GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
GABINETE DO SECRETÁRIO

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DE SÃO PAULO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, E A POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA, QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA PARA GESTÃO DOS MUSEUS-CASA: CASA DAS ROSAS, ESPAÇO HAROLDO DE CAMPOS DE POESIA E LITERATURA, CASA GUILHERME DE ALMEIDA E CASA MÁRIO DE ANDRADE

Pelo presente instrumento, de um lado o Estado de São Paulo, por intermédio da SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA, com sede na Rua Mauá, 51, Luz, CEP 01028-000, São Paulo, SP, neste ato representada pela Titular da Pasta, Marília Marton Correa, brasileira, portadora da cédula de identidade RG nº 25.625.920-3 e do CPF/MF nº 272.388.408-20, doravante denominada CONTRATANTE, e de outro lado a POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA, Organização Social de Cultura, com CNPJ/MF nº 00.894.851/0001-25, tendo endereço à Rua Lubavich, nº 64 – Bairro Bom Retiro – CEP: 01123-010 – Cidade São Paulo - SP, e com estatuto registrado no 7º Cartório Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Cidade de São Paulo - SP, sob nº 11.222, neste ato representado pelo Diretor Executivo Clovis de Barros Carvalho, brasileiro, portador da cédula de identidade RG nº 3.299.751-6, SSP/SP e do CPF/MF nº 040.331.918/87, doravante denominada CONTRATADA, tendo em vista o que dispõe a Lei Complementar Estadual 846 de 4 de junho de 1998, o Decreto Estadual 43.493, de 29 de julho de 1998 e suas alterações, e considerando a declaração de dispensa de licitação inserida nos autos do Processo SCEC-PRC-2023/01137, fundamentada no § 1º, do artigo 6º, da referida Lei Complementar e alterações posteriores, RESOLVEM celebrar o presente CONTRATO DE GESTÃO, referente à execução de atividades e serviços a serem desenvolvidas junto a Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade instalados nas Avenida Paulista, 37 – Bela Vista e Rua Macapá, 187, Rua Cardoso de Almeida, 1943 – Pacaembu e Rua Lopes Chaves, 546 – Barra Funda cujos usos ficam permitidos pelo período de vigência do presente contrato, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1 - O presente CONTRATO DE GESTÃO tem por objeto o fomento, a operacionalização da gestão e a execução, pela CONTRATADA, das atividades e serviços na área cultural para gestão Casa das Rosas Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade, em conformidade com os Anexos Técnicos I a VIII que integram este instrumento.

2 - Fazem parte integrante deste CONTRATO DE GESTÃO:

Anexo I – Plano Estratégico de Atuação;
Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações;
Anexo III – Plano Orçamentário;
Anexo IV – Obrigações de Rotinas e Compromissos de Informação;
Anexo V – Cronograma de Desembolso;
Anexo VI – Termo de Permissão de Uso dos Bens Móveis e Intangíveis;
Anexo VII – Termo de Permissão de Uso dos Bens Imóveis; e
Anexo VIII – Resolução SC 110/2013 – Dispõe sobre Penalidades.

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

SIGA

3 – O objeto contratual executado deverá atingir o fim a que se destina, com eficácia, eficiência e qualidade requeridas.

CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Para a qualificada, integral e correta execução deste CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATADA se compromete a cumprir, além das determinações constantes da legislação federal e estadual que regem a presente contratação, as seguintes atribuições, responsabilidades e obrigações:

1 – Realizar a execução das atividades, metas e orçamento descritos nos inclusos "Anexo I – Plano Estratégico de Atuação, "Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações" e "Anexo III – Plano Orçamentário", bem como cumprir os compromissos descritos no "Anexo IV – Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação" nos prazos previstos, em consonância com as demais cláusulas e condições estabelecidas neste CONTRATO DE GESTÃO.
2 – Manter, durante a execução deste CONTRATO DE GESTÃO, todas as condições exigidas ao tempo de sua qualificação como Organização Social.
3 – Utilizar o símbolo e o nome designativo do(s) equipamento(s) cultural(is), programa(s) ou grupo(s) artístico(s) cuja gestão integra o objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, exclusivamente de acordo com as diretrizes da área de Comunicação da Secretaria de Cultura e Economia Criativa.
4 – Aplicar as orientações de identidade visual recebidas da CONTRATANTE em todas as ações de divulgação relacionadas ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO, utilizando a designação "Organização Social de Cultura" junto à assinatura da instituição, quando esta for utilizada.
5 – Publicar no Diário Oficial do Estado e nos sítios eletrônicos vinculados ao objeto contratual, no prazo máximo de 90 (noventa) dias contados da assinatura do CONTRATO DE GESTÃO, regulamento próprio contendo os procedimentos que adotará nas aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos provenientes do CONTRATO DE GESTÃO, garantindo a publicação de suas eventuais atualizações em no máximo 30 (trinta) dias da alteração promovida.
6 – Contratar pessoal necessário para a execução das atividades previstas neste CONTRATO DE GESTÃO, através de procedimento seletivo próprio, nos termos de seu manual de recursos humanos, garantindo foco na qualificação, experiência e compromisso público, com objetividade, impessoalidade e ampla publicidade dos processos seletivos e de seus resultados.
7 – Cumprir a legislação trabalhista, bem como manter em dia o pagamento das obrigações tributárias e previdenciárias, fornecendo certidões negativas e de regularidade fiscal, sempre que solicitadas pela CONTRATANTE.
8 – Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais na contratação de pessoal para as atividades previstas neste CONTRATO DE GESTÃO e, no que concerne à contratação de empresas de prestação de serviços mediante cessão de mão de obra, manter estrita fiscalização quanto ao cumprimento da legislação trabalhista, previdenciária e fiscal.
9 – Observar como limites: 8% do total anual de despesas no plano orçamentário para a remuneração e vantagens de qualquer natureza para os diretores e 60% do total anual de despesas no plano orçamentário para remuneração e vantagens para os empregados, ressaltando que os salários deverão ser estabelecidos conforme padrões utilizados no Terceiro Setor para cargos com responsabilidades semelhantes, baseando-se em referenciais específicos divulgados por entidades especializadas em pesquisa salarial existentes no mercado.
10 – A remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos diretores e empregados da contratada, deverá ser compatível com a remuneração percebida em entidades congêneres, para as mesmas funções.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

11 – A aprovação anual das despesas relativas à remuneração dos dirigentes e empregados da contratada dependerá da apresentação da pesquisa salarial atualizada que evidencie o enquadramento das remunerações praticadas na média dos valores praticados no terceiro setor para cargos com responsabilidades semelhantes.

12 – Apresentar, por ocasião da celebração do CONTRATO DE GESTÃO, e anualmente na prestação de contas, declaração escrita, sob as penas da lei, de que não conta, na diretoria, com pessoa que seja titular de cargo em comissão ou função de confiança na Administração Pública, mandato no Poder Legislativo ou cargo de dirigente estatutário de partido político, ainda que licenciada.

13 – Administrar os bens móveis e imóveis cujo uso lhe fora permitido, em conformidade com o disposto nos respectivos Termos de Permissão de Uso, até sua restituição ao Poder Público, mantendo em perfeitas condições de uso os imóveis, bens, equipamentos e instrumentais necessários para a realização das atividades contratualizadas, cujos inventários atualizados constarão dos devidos Termos de Permissão.

14 – Manter, em perfeitas condições de integridade, segurança e regularidade legal, os imóveis permitidos ao uso durante a vigência do CONTRATO DE GESTÃO, promovendo ações e esforços, acordados com a CONTRATANTE, para as regularizações e melhorias necessárias.

15 – A locação de imóveis pela Organização Social com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, caso necessária à realização de atividades finalísticas, deverá ser precedida da realização de pesquisa de mercado, contendo ao menos três imóveis de interesse, a ser submetida à CONTRATANTE, que se pronunciará após consulta ao Conselho do Patrimônio Imobiliário para verificar a existência de próprio estadual disponível para uso.

16 – Efetuar a contratação dos seguros patrimoniais e de responsabilidade civil, relacionados aos imóveis e atividades avençados, com coberturas em valores compatíveis com as edificações e usos.

17 – Submeter à aprovação prévia da CONTRATANTE os planos de ação de projetos culturais que impliquem:

a. o uso de espaços internos dos bens imóveis, prédios ou terrenos, objeto do CONTRATO DE GESTÃO, para empreendimentos diversos, que não estejam previamente autorizados pelo Termo de Permissão de Uso de Bens Imóveis, tais como: montagem de restaurantes, lanchonetes, quiosques, lojas, estacionamentos, livrarias e assemelhados;
b. a cessão gratuita ou a locação de espaço para realização de eventos de qualquer natureza, bem como atividades culturais não previstas nos Anexos deste CONTRATO DE GESTÃO, indicando os tipos e características dos eventos culturais previstos, os critérios e condições para sua realização e os cuidados que serão tomados relativos à: obtenção das autorizações legais quando for o caso, preservação do patrimônio e segurança;
c. o empréstimo de bens móveis do patrimônio artístico, histórico e cultural a organizações nacionais ou internacionais, para exibição em mostras, exposições e outros eventos, em virtude de intercâmbio ou não, garantindo os cuidados de salvaguarda do patrimônio e a contratação de seguro multirrisco para os referidos bens em cada empréstimo realizado;
d. a restauração de obras do acervo artístico, histórico e cultural, caso a instituição não conte com estrutura própria (laboratório e conservadores-restauradores) para executá-las, informando a técnica de conservação e restauro adotada, os referenciais metodológicos e os cuidados de salvaguarda do acervo;
e. o descarte e/ou substituição de bens móveis não integrantes do patrimônio museológico ou artístico, histórico e cultural, conforme definido no Termo de Permissão dos Bens Móveis e Intangíveis.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

18 – Submeter à aprovação prévia da CONTRATANTE as ações ou projetos culturais descritos nas alíneas "a" e "e" do item 17 desta Cláusula, caso não constem do Plano Estratégico de Atuação (Anexo I do CONTRATO DE GESTÃO) ou caso não tenha submetido o plano de ação equivalente ou, ainda, caso a ação ou projeto cultural seja diferente daqueles contemplados no plano de ação submetido e aprovado. A CONTRATANTE poderá se opor ao pedido de aprovação, de forma fundamentada, no prazo 15 (quinze) dias corridos.
19 – Responsabilizar-se pela reparação ou indenização de dano, material e/ou moral, decorrente de ação ou omissão, dolosa ou culposa (negligência, imperícia ou imprudência) de seus agentes, causado ao Estado, aos usuários (ou consumidores) dos serviços ou a terceiros, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais.
20 – A responsabilidade de que trata o item 19 desta Cláusula estende-se aos casos de dano causado por falhas relativas à prestação dos serviços, nos termos do artigo 14 da Lei 8.078, de 11/09/90 (Código de Defesa do Consumidor).
21 – Responsabilizar-se pelos danos causados por ação ou omissão dolosa ou culposa (negligência, imperícia ou imprudência) aos bens móveis e/ou obras de arte que constituem patrimônio histórico, artístico e cultural, assim definidos nos Termos de Permissão de Uso anexos deste CONTRATO DE GESTÃO.
22 – Atender aos usuários com dignidade e respeito, de modo universal e igualitário, mantendo-se sempre a qualidade na prestação dos serviços culturais e educativos observando a legislação especial e de proteção ao idoso, à criança, ao adolescente e ao portador de deficiência, bem como a legislação referente à meia-entrada e as resoluções específicas da CONTRATANTE, vigentes na assinatura deste CONTRATO DE GESTÃO, referentes à política de gratuidade, isenções e descontos.
23 – Manter, em local visível ao público em geral, nos espaços físicos onde são desenvolvidos os trabalhos relativos ao objeto contratual, placa indicativa dos endereços eletrônicos e físicos da Ouvidoria da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, à qual os usuários possam apresentar as reclamações relativas às atividades e serviços culturais, segundo modelo fornecido pela CONTRATANTE em atendimento à Lei 10.294/1999, à Lei 12.806/2008 e ao Decreto 60.399/2014, que dispõem sobre proteção e defesa do usuário do serviço público do Estado.
24 – Publicar e manter disponível ao público na internet, nos domínios e sítios eletrônicos vinculados ao(s) objeto(s) contratual(is), atualizando, sempre que necessário, as seguintes informações:

a. Apresentação e histórico do objeto contratual (equipamento / programas principais / grupos artísticos);
b. Programação atualizada, de acordo com as características do objeto do CONTRATO DE GESTÃO;
c. Logística de acesso e informações de funcionamento do ou relacionadas ao objeto contratual;
d. Ficha técnica, indicando os funcionários vinculados ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO;
e. Manual de Recursos Humanos;
f. Regulamento de Compras e Contratações;
g. Divulgação de vagas em aberto, com informação sobre critérios e prazos de seleção, de acordo com seu manual de recursos humanos e regulamento de contratações;
h. Divulgação das compras e contratações em aberto e dos critérios e prazos de seleção de acordo com seu regulamento de compras e contratações;
i. Contato da Ouvidoria da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, conforme as orientações da CONTRATANTE;
j. Link para o CONTRATO DE GESTÃO e seus Anexos no Portal da Transparência da CONTRATANTE (www.transparenciacultura.sp.gov.br);

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

k. Relatórios periódicos e anuais de atividades, Planilha Orçamentária previsto x realizado e demonstrações contábeis (balanços patrimoniais e pareceres de auditores independentes) de todos os anos do CONTRATO DE GESTÃO em vigor;
l. Estatuto Social da CONTRATADA;
m. Relação atualizada de Conselheiros e diretores da CONTRATADA.
n. Remuneração mensal bruta e individual, paga com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, de todos os seus empregados e diretores, de acordo com o modelo de Relatório de Recursos Humanos fornecido pela CONTRATANTE.
o. Relação anual de todos os prestadores de serviços contratados (pessoas jurídicas ou físicas), pagos com recursos do contrato de gestão, com indicação do tipo de serviço, vigência e valor do ajuste, a ser disponibilizada com a prestação de contas de cada exercício, salvo aqueles casos em que haja cláusula de confidencialidade previamente aprovada e cujas informações serão apresentadas somente ao órgão contratante e aos órgãos de controle.

25 – Apresentar quadrimestralmente à Unidade Gestora da CONTRATANTE até o dia 20 (vinte) do mês seguinte ao término do 1º e 2º quadrimestres, relatórios de atividades do período, conforme sistema informatizado ou modelo da CONTRATANTE, para verificação pela Unidade Gestora e pela Comissão de Avaliação quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas no CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega periódica no Anexo IV - Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação, bem como informe das práticas de governança e participação social relacionadas ao CONTRATO DE GESTÃO.
26 – Apresentar anualmente, conforme previsto no cronograma estabelecido pela CONTRATANTE, relatório anual de atividades, para verificação pelas Unidades da Pasta e pela Comissão de Avaliação, quanto ao cumprimento das diretrizes e metas definidas do CONTRATO DE GESTÃO, contendo o comparativo das metas cumpridas x metas previstas para os três quadrimestres do exercício anterior, o relatório gerencial de acompanhamento da execução orçamentária global e os documentos previstos para entrega anual no Anexo IV - Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação.
27 – Apresentar às Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE nos prazos indicados abaixo:

a. mensalmente, até o dia 10 (dez), dados de público presencial dos objetos contratuais (números de público geral / públicos educativos / públicos das ações de circulação no Estado e outros públicos alvo definidos no plano de trabalho), público virtual no(s) sítio(s) eletrônico(s) vinculado(s) aos objetos contratuais, e Planilha de Cômputo de Pessoal seguindo referencial definido pela CONTRATANTE;
b. mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, a planilha de saldos e os extratos bancários de movimentação das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO, e até o dia 15 (quinze) o fluxo de caixa elaborado de acordo com as Normas Brasileiras de Contabilidade;
c. mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente, relação com cópia das notas fiscais com identificação da entidade beneficiária, do tipo de repasse e número do ajuste, bem como do órgão repassador, de todas as aquisições de bens móveis que forem realizadas com recursos do CONTRATO DE GESTÃO, bem como de acervo adquirido ou recebido em doação destinada ao objeto contratual ou às atividades do CONTRATO DE GESTÃO, para atualização pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa no inventário do respectivo Termo de Permissão de Uso;

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

d. quadrimestralmente, até o dia 20 (vinte) do mês seguinte ao término do quadrimestre, o relatório quadrimestral de receitas e despesas, pelo regime de caixa, conforme modelo da Secretaria, em atendimento à Lei de Diretrizes Orçamentária;
e. até 30 (trinta) dias da data de sua realização, cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração da CONTRATADA, devidamente protocoladas para registro, que abordem assuntos relacionados ao CONTRATO DE GESTÃO, exceto nos casos de aprovação de termos de aditamentos, quando as atas deverão ser apresentadas previamente à assinatura do ajuste;
f. até 180 (cento e oitenta) dias antes do encerramento contratual, a previsão de saldo das contas vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO na data de encerramento, já indicando a previsão de provisionamento de recursos necessários para custear as despesas realizadas até a data de seu encerramento e aquelas comprometidas no período de sua vigência, mas concluídas somente no período de 90 (noventa) dias destinados à prestação de contas (tais como custeio de utilidades públicas e pagamento de serviços de auditoria independente e publicação no Diário Oficial do Estado de São Paulo);
g. juntamente com o relatório anual de atividades do último exercício, o relatório final da execução contratual, contendo o balanço geral dos resultados alcançados em comparação aos previstos no Contrato de Gestão, bem como relatório gerencial consolidado da execução orçamentária global.

28 – Comunicar oficialmente à CONTRATANTE, no relatório quadrimestral seguinte, a celebração de instrumentos de convênios, termos de parceria ou cooperação técnica com outras pessoas jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, quando a iniciativa vincular-se aos equipamentos ou programas culturais objeto do CONTRATO DE GESTÃO, onerando-o ou não.
29 – Assegurar a obtenção mínima, no percentual previamente estabelecido, de receitas operacionais, incentivadas ou que de outra forma decorram do objeto contratual sob sua gestão, observando-se o potencial econômico correspondente e buscando a participação crescente em termos proporcionais, ano a ano, das mesmas receitas em face do repasse da CONTRATADA e seus rendimentos financeiros.
30 – Efetuar auditoria anual dos demonstrativos financeiros e contábeis do CONTRATO DE GESTÃO, assim como das contas anuais da entidade, com o auxílio de auditoria externa independente, previamente aprovada pelo Conselho de Administração.
31 – Obedecer às normas arquivísticas do Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo – SAESP, conforme determina o Parágrafo 1º do Artigo 1º do Decreto 48.897, de 27-08-2004.
32 – Dar acesso a todas as informações solicitadas, nos termos da lei, e responder aos questionamentos da CONTRATANTE e dos órgãos fiscalizadores (Comissão de Avaliação, Secretaria da Fazenda, Tribunal de Contas e Ministério Público), bem como do Serviço de Informação ao Cidadão, encaminhando documentos e informações solicitadas referentes aos CONTRATOS DE GESTÃO nos prazos por estes definidos, ressalvadas, em qualquer caso, as exceções devidamente fundamentadas.
33- Da Proteção de Dados Pessoais - A CONTRATANTE e a CONTRATADA se comprometem a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais, garantindo que:

a) o tratamento de dados pessoais dar-se-á de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018 às quais se submeterão os serviços, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular; (ii) pela compatibilidade no tratamento com as finalidades informadas; (iii) pela definição da forma de

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

tratamento dos referidos dados, informando ao Titular que seus dados pessoais são compartilhados na forma prevista neste contrato de gestão.

b) o tratamento seja limitado às atividades necessárias para o alcance das finalidades do serviço contratado ou, quando for o caso, ao cumprimento de obrigação legal ou regulatória, no exercício regular de direito, por determinação judicial ou por requisição da ANPD;

c) caso a CONTRATADA realize tratamento de dados pessoais baseado em "consentimento" (Arts. 7º, I ou 11, I da LGPD), responsabilizar-se-á pela guarda adequada do instrumento de consentimento fornecido pelo Titular, e deverá informá-lo sobre o compartilhamento de seus dados, visando atender às finalidades para o respectivo tratamento;

d) deve ainda compartilhar o instrumento de consentimento com a outra parte, quando solicitado, visando atender requisições e determinações das autoridades fiscalizadoras, Ministério Público, Poder Judiciário ou Órgãos de controle administrativo.

e) notificar a outra parte sobre qualquer possível risco de Incidente de Segurança ou de descumprimento com quaisquer Leis e Regulamentos de Proteção de Dados de que venha a ter conhecimento ou suspeita, devendo a parte responsável, em até 30 (trinta) dias corridos, tomar as medidas necessárias.

34 – Na hipótese de encerramento contratual, resolução ou rescisão do contrato, inclusive por extinção ou desqualificação como Organização Social, a CONTRATADA apresentará à CONTRATANTE todas as informações que possua acerca dos empregados que integraram o objeto cultural na vigência do CONTRATO DE GESTÃO, inclusive daqueles que realizaram serviços técnicos especializados, para que a nova Organização Social possa avaliar a possibilidade de sucessão trabalhista, nos termos da legislação vigente.

35 – Apresentar relatório final de atividades e prestação de contas do CONTRATO DE GESTÃO à Unidade Gestora da CONTRATANTE até 90 (noventa) dias após o encerramento do CONTRATO DE GESTÃO, incluindo comprovação de que foram quitadas todas as obrigações contratuais existentes, e informando a eventual existência de obrigações e/ou passivos ainda pendentes, objeto de discussões administrativas ou judiciais até a data de encerramento do CONTRATO DE GESTÃO nos termos da legislação.

36 – No prazo de que trata o item anterior, a CONTRATADA também deverá apresentar documentação referente a cada um dos empregados que integraram o objeto cultural na vigência do CONTRATO DE GESTÃO, inclusive dos que realizaram serviços técnicos especializados, separada por pessoa, contendo no mínimo o contrato de trabalho, os comprovantes de pagamento de salários, férias e décimo terceiro, cartões de ponto (se houver), guias de recolhimento de FGTS e contribuições previdenciárias.

37 – No ano de encerramento contratual, após resultado da convocação pública que definirá o novo Contrato de Gestão, fornecer todas as informações necessárias à nova Organização Social eventualmente contratada, inclusive no que se refere ao quadro de pessoal.

38 – Gerenciar, desenvolver, e assegurar sistema de gestão de acervos, garantido a divulgação de informações de interesse público e considerando a necessidade:

a. da gestão informatizada dos dados do acervo;
b. da publicação dos dados no website da instituição;
c. da necessidade de interoperabilidade dos dados para fins de possíveis portabilidades e/ou compartilhamentos dos dados com vistas à execução de políticas públicas;
d. da segurança digital com base na Lei Geral de Proteção de Dados, Lei n° 13.709, de 14 de agosto de 2018;
e. do acesso às informações do patrimônio cultural, com base na Lei de Acesso a Informação, Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As compras e contratações de serviços, pela CONTRATADA, obedecerão ao regulamento disposto no item 5, que deverá condicionar a contratação da prestação de serviços à declaração da CONTRATADA, por escrito e sob as penas da lei, de que não dispõe de

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

empregados ou diretores remunerados com recursos do CONTRATO DE GESTÃO suficientes para a mesma finalidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Caso o regulamento previsto no item 5 desta Cláusula já tenha sido publicado no Diário Oficial em virtude de contrato(s) de gestão anterior(es) com a CONTRATANTE, e não contenha alterações posteriores desde a última publicação, a CONTRATADA fica desobrigada de realizar nova publicação no Diário Oficial, devendo apenas enviá-lo à CONTRATANTE para formalização de nova ratificação, bem como mantê-lo disponível (em formato legível e amigável) e atualizado, nos sítios eletrônicos da Organização Social e dos objetos culturais.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Caso a CONTRATADA seja demandada judicialmente por fato ou ato que tenha sido praticado por outra Organização Social, deverá pleitear em juízo inclusão no polo passivo da Organização Social em questão, sob pena de responsabilizar-se integralmente por condenação que advenha do julgamento da ação.

PARÁGRAFO QUARTO – A **CONTRATADA** deverá responsabilizar-se por dar ciência a todos os empregados contratados para atuar no CONTRATO DE GESTÃO, bem como aos seus diretores, a respeito da obrigação de obedecer ao contido no artigo 3º, inciso I, alínea "d", item 3 do Decreto nº 64.056/2018, que determina a divulgação da remuneração bruta e individual mensal dos cargos pagos com recursos do contrato de gestão, de todos os seus empregados e diretores.

CLÁUSULA TERCEIRA
DAS ATRIBUIÇÕES, RESPONSABILIDADES E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

Para a qualificada, integral e correta execução deste CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATANTE se compromete a cumprir, além das determinações constantes da legislação federal e estadual que rege a presente contratação, as seguintes atribuições, responsabilidades e obrigações:

1 – Prover a CONTRATADA dos meios e recursos financeiros necessários à execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, nos prazos e valores estipulados no Anexo V – Cronograma de Desembolso.

2 – Programar no orçamento do Estado, para os exercícios subsequentes ao da assinatura do presente CONTRATO DE GESTÃO, os recursos necessários, nos elementos financeiros específicos para custear a execução do objeto contratual, de acordo com o sistema de repasse previsto no Anexo V – Cronograma de Desembolso.

3 – Permitir, o uso dos bens móveis, imóveis e intangíveis, mediante ato do Secretário da Cultura e celebração dos correspondentes Termos de Permissão de uso.

4 – Inventariar e avaliar os bens referidos no item anterior desta cláusula e manter atualizados os processos relacionados aos referidos Termos.

5 – Quando do recebimento de solicitação de locação de imóveis com recursos do CONTRATO DE GESTÃO por parte da CONTRATADA para execução de atividades finalísticas nele previstas, contendo ao menos 3 (três) imóveis de interesse, consultar o Conselho do Patrimônio Imobiliário para verificar a existência de próprio estadual disponível para uso.

6 – Publicar no Portal da Transparência da Cultura o CONTRATO DE GESTÃO assinado com todos os seus Anexos, bem como todos os termos de aditamento em até 30 (trinta) dias de sua formalização.

7 – Acompanhar, fiscalizar e avaliar, por meio da Unidade Gestora designada, os resultados da execução deste CONTRATO DE GESTÃO, emitindo pareceres periódicos quadrimestrais e anuais referentes ao cumprimento das atividades descritas no "Anexo I – Plano Estratégico de Atuação"; das metas estabelecidas no "Anexo II – Plano de Trabalho – Ações e Mensurações" e no "Anexo III – Planilha Orçamentária" e dos compromissos descritos no "Anexo IV – Obrigações de Rotina e

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

Compromissos de Informação" nos prazos previstos, bem como ao atendimento das demais cláusulas e condições estabelecidas neste CONTRATO DE GESTÃO.
8 – Analisar anualmente, por meio da Unidade Gestora designada, a capacidade e as condições de execução das atividades comprovadas por ocasião da qualificação da CONTRATADA como Organização Social de Cultura, para verificar se ela mantém suficiente nível técnico para a execução do objeto contratual.
9 – Analisar o regulamento de que trata o Item 5 da Cláusula Segunda, no prazo de até 90 (noventa) dias a contar da comprovação de sua publicação no Diário Oficial, assinalando prazo razoável para as adequações pertinentes, se for o caso.
10 – Deliberar sobre as matérias contidas nos itens 17 e 18 da Cláusula Segunda.
11 – Promover, observado o interesse público e as disposições legais pertinentes, o afastamento de servidores públicos para terem exercício na Organização Social de Cultura.
12 – Viabilizar os recursos necessários à CONTRATADA, quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta vinculada ao CONTRATO DE GESTÃO, em tempo hábil para o cumprimento de acordos judiciais celebrados, desde que com prévia comunicação da CONTRATANTE, ou condenações transitadas em julgado que tenham determinado o pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, provenientes de fatos geradores ocorridos anteriormente à sua gestão do objeto contratual, e cuja responsabilidade venha a ser imputada à CONTRATADA, por sucessão da CONTRATANTE ou de outra Organização Social.
13 – Viabilizar os recursos necessários à CONTRATADA, quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta vinculada ao CONTRATO DE GESTÃO, em tempo hábil para o cumprimento de acordos judiciais celebrados, desde que com prévia comunicação e concordância da CONTRATANTE, ou de condenações transitadas em julgado que tenham determinado o pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, provenientes de fatos gerados durante a vigência contratual, cuja responsabilidade seja imputada a CONTRATADA, desde que não caracterizem hipóteses de culpa grave ou dolo.
14 – Orientar a política de comunicação a ser adotada no CONTRATO DE GESTÃO, estabelecendo as diretrizes para as atividades e contratações permitidas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – a CONTRATADA, sempre que for demandada por fato ou ato que tenha sido praticado por outra organização social, deverá pleitear em juízo inclusão no polo passivo da organização social em questão.

PARÁGRAFO SEGUNDO – o eventual pagamento das verbas condenatórias por parte da CONTRATANTE na hipótese citada no Parágrafo Primeiro ensejará o ajuizamento de regresso em face da organização social responsável pela gestão do equipamento cultural à época dos fatos, desde que devidamente constatado dolo, culpa ou má gestão desta organização social.

CLÁUSULA QUARTA
DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO
A execução do presente CONTRATO DE GESTÃO será acompanhada pela Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico, que será responsável pela verificação e fiscalização periódica do cumprimento quantitativo e qualitativo das ações, metas e obrigações previstas nos Anexos I, II, III e IV deste CONTRATO DE GESTÃO.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A Unidade Gestora elaborará pareceres quadrimestrais e anuais referentes às realizações alcançadas, objetivos atingidos, qualidade e eficiência da execução contratual, observando-se a relação entre os custos e os benefícios dos resultados alcançados e as exigências dos órgãos de controle SEFAZ e TCE, para envio à Comissão de Avaliação, bem como à CONTRATADA, nos prazos definidos em cronograma anual de monitoramento e avaliação dos Contratos de Gestão da Pasta.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A Unidade Gestora será auxiliada pela Unidade de Monitoramento no monitoramento periódico dos contratos de gestão, por meio de visitas técnicas, reuniões e análise de relatórios e pareceres.

CLÁUSULA QUINTA
DA AVALIAÇÃO

A análise periódica dos resultados desta avença será feita por Comissão de Avaliação dos Resultados da Execução dos Contratos de Gestão da CONTRATANTE, que procederá, por meio da verificação dos relatórios da CONTRATADA e dos pareceres das Unidades Gestora e de Monitoramento da CONTRATANTE, à avaliação do desenvolvimento das atividades e dos resultados atingidos com a execução do CONTRATO DE GESTÃO, verificando a relação entre as metas propostas e os resultados alcançados, e elaborando relatório conclusivo a ser encaminhado ao Secretário de Cultura e Economia Criativa, à SEFAZ, ao TCE e à Assembléia Legislativa do Estado.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A verificação de que trata o "caput" desta cláusula, relativa ao cumprimento pela CONTRATADA das diretrizes e metas acordadas com a CONTRATANTE, restringir-se-á aos resultados obtidos em sua execução, o alcance das ações realizadas e os benefícios para o público-alvo, através dos indicadores de desempenho estabelecidos nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO, em confronto com as metas pactuadas e com a economicidade no desenvolvimento das respectivas atividades, devendo levar em conta ainda os impactos decorrentes de eventuais atrasos no repasse de recursos pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Na análise da execução orçamentária frente aos resultados alcançados, a Comissão de Avaliação será auxiliada pela Unidade de Monitoramento da CONTRATANTE, que emitirá pareceres econômico-financeiros anuais de monitoramento e avaliação da prestação de contas do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A Comissão de Avaliação elaborará relatórios trimestrais de atividades e relatórios conclusivos anuais para encaminhamento ao Secretário de Cultura e Economia Criativa, à Secretaria da Fazenda, ao Tribunal de Contas e à Assembléia Legislativa do Estado, bem como para envio à CONTRATADA e para publicação no Portal da Transparência na Cultura do Estado de São Paulo, nos prazos definidos em cronograma anual de monitoramento e avaliação dos Contratos de Gestão da Pasta.

CLÁUSULA SEXTA
DO PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência do presente Contrato será de **62 meses**, a contar de 01/05/2023, de acordo com a conveniência e concordância das partes, podendo ser prorrogado conforme previsto na alínea "e", do artigo 3º, do Decreto 64.056/2018.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Não obstante o prazo estipulado no caput desta Cláusula, a vigência contratual nos exercícios subsequentes ao da assinatura do CONTRATO DE GESTÃO estará sujeita à condição resolutiva, consubstanciada na existência de recursos aprovados nas respectivas Leis Orçamentárias de cada exercício, para atender às respectivas despesas.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Ocorrendo a resolução do CONTRATO DE GESTÃO com base na indisponibilidade dos recursos previstos no Parágrafo anterior, a CONTRATADA não terá direito a qualquer espécie de indenização, sendo garantidos pela CONTRATANTE os custos com a desmobilização, incluindo os custos de rescisão de quaisquer contratos celebrados com terceiros e os demais compromissos já assumidos para execução do presente CONTRATO DE GESTÃO até a data do encerramento contratual, caso os recursos existentes nas contas bancárias referidas na cláusula 7ª, Parágrafo Sétimo, alíneas "a", "b", "c" e "d", não sejam suficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Como alternativa à resolução do CONTRATO DE GESTÃO com base na indisponibilidade dos recursos previstos no Parágrafo Primeiro supra, as partes poderão optar por manter a sua continuidade, reduzindo de comum acordo as atividades contidas no plano de trabalho enquanto perdurar a indisponibilidade de recursos ou até o encerramento da vigência, mediante a celebração de aditivo contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA
DOS RECURSOS FINANCEIROS

Os recursos do CONTRATO DE GESTÃO, para os fins do disposto neste decreto, abrangem, além do repasse da CONTRATADA, todas as receitas operacionais, financeiras, incentivadas ou que, a qualquer título, decorram do respectivo equipamento ou programa público sob gestão da CONTRATADA, sendo que as fontes de recursos financeiros para a execução do objeto do presente CONTRATO DE GESTÃO poderão ser:

1 – Repasses de recursos provenientes da CONTRATANTE e os rendimentos de suas aplicações.
2 – Receitas operacionais oriundas da execução contratual (e o rendimento de suas aplicações) provenientes de: a) realização de atividades relacionadas ao objeto contratual, tais como: venda de ingressos e de assinaturas; b) utilização de seus espaços físicos, para oferecer ao público serviços de café, restaurante, loja, livraria, estacionamento e afins, em conformidade com o Anexo VII – Termo de Permissão de Uso de Bens Imóveis; c) outras formas de cessão remunerada de uso dos espaços físicos, previamente autorizadas no Anexo VII ou pontualmente autorizadas, mediante solicitação pela CONTRATADA; d) rendas diversas, inclusive de venda ou cessão de produtos, tais como direitos autorais e conexos; e) outros ingressos dessa natureza.
3 – Receitas Diversas: oriundas de patrocínios, fomentos e incentivos, tais como doações, legados, apoios e contribuições de pessoas físicas e jurídicas nacionais e estrangeiras com ou sem uso de leis de incentivo, destinados à execução dos objetivos deste CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA, no prazo e condições constantes deste instrumento, bem como no Anexo V – Cronograma de Desembolso, a importância global de R$ 50.076.347,00 (cinquenta milhões, setenta e seis mil, trezentos e quarenta e sete reais).

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

PARÁGRAFO SEGUNDO – O valor fixado no Parágrafo Primeiro desta Cláusula poderá ser alterado, com o consequente ajuste nas metas convencionadas, por meio de termo aditivo, em razão da disponibilidade orçamentária do Estado ou de comum acordo entre as partes.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Os recursos repassados à CONTRATADA poderão ser por ela aplicados no mercado financeiro, em aplicações de baixo risco, desde que os resultados dessas aplicações sejam revertidos exclusivamente ao cumprimento dos objetivos do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO QUARTO – Para fomento e execução do objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, conforme atividades, metas e compromissos especificados nos Anexos I, II, III e IV, a CONTRATADA se compromete a captar recursos correspondentes ao mínimo de 6% do valor repassado anualmente pela CONTRATANTE, por meio de geração de receitas operacionais e/ou diversas, incentivadas ou não, conforme descrito nos itens 2 e 3 do caput desta Cláusula. Para os exercícios subsequentes, as metas de captação serão aquelas previstas no Anexo III – Plano Orçamentário, ampliando a proporção em relação ao repasse do 1º ano, salvo deliberação em contrário justificada e acordada entre as partes.

PARÁGRAFO QUINTO – O total de recursos para a realização de cada Plano de Trabalho Anual, excetuadas as metas condicionadas descritas nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO, será correspondente à soma do repasse a ser efetuado pela CONTRATANTE mais a captação de recursos a ser realizada pela CONTRATADA dentro da meta estabelecida, ficando a CONTRATADA comprometida a realizar a totalidade das metas previstas no Plano de Trabalho Anual mesmo que não efetue a integralidade da captação de recursos que se comprometeu a captar, conforme Parágrafo Quarto desta Cláusula, podendo para tanto otimizar os recursos repassados e buscar parcerias não-financeiras. Antevendo a impossibilidade de cumprimento das metas estabelecidas no plano de trabalho, por insuficiência de recursos repassados ou captados nos termos do caput desta Cláusula, a CONTRATADA deverá submeter à CONTRATANTE proposta justificada de sua adequação, para embasar o aditamento do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO SEXTO – A execução das metas condicionadas descritas nos Anexos do CONTRATO DE GESTÃO somente acontecerá mediante a ocorrência de pelo menos uma das seguintes situações:

a. Captação de recursos provenientes de receitas operacionais e/ou receitas diversas acima do montante previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula, em tempo hábil para a execução das metas, cabendo à CONTRATADA a análise de viabilidade quanto a essa execução.
b. Otimização, por parte da CONTRATADA, dos recursos repassados e/ou captados até os valores previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula.
c. Repasse adicional de recursos por parte da CONTRATANTE, em razão do que as metas deixarão de ser condicionadas, por aditamento do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO SÉTIMO – A CONTRATADA deverá manter ao menos quatro contas bancárias distintas e específicas sob sua titularidade, para gestão dos recursos relacionados a este CONTRATO DE GESTÃO, conforme segue:

a. Conta de recursos de repasse: para movimentação e aplicação dos recursos financeiros repassados pela CONTRATADA, com a finalidade de viabilizar a execução do CONTRATO DE GESTÃO.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

b. Conta de recursos de reserva e provisões: para aplicação de 6% do total de recursos financeiros repassados pelo Estado, incidente sobre as parcelas do primeiro ano do presente CONTRATO DE GESTÃO, com a finalidade de constituir uma reserva de recursos sob a tutela do Conselho de Administração da CONTRATADA, que poderá ser utilizada na hipótese de atraso superior a 5 (cinco) dias no repasse de recursos por parte da CONTRATANTE. A utilização destes recursos fica condicionada à prévia aprovação pelo Conselho de Administração da CONTRATADA, sendo que os respectivos valores deverão ser restituídos à reserva em até 3 (três) dias úteis após a efetivação do repasse pela CONTRATANTE.

c. Conta de recursos de contingência, a ser aberta pela **CONTRATADA**, na qual será depositada parte dos recursos financeiros repassados pela **CONTRATADA**, com a finalidade de suportar eventuais contingências conexas à execução do Plano de Trabalho, composta de 1% do valor global repassado pela **CONTRATANTE**, o que corresponde a **R$ 441.159,71 (Quatrocentos e quarenta e um mil, cento e cinqüenta e nove reais e setenta e um centavos)** sendo composta a cada parcela repassada pela **CONTRATANTE**, observados os preceitos do artigo 5º, inciso VI, alínea "g" do Decreto Estadual nº 43.493/1998. Na composição e utilização dessa conta, deverá ser observado que:

c.1) a Organização Social poderá contribuir com recursos próprios para a conta de recursos de contingência de que trata esta alínea "c".

c.2) os recursos financeiros depositados na conta bancária a que se refere esta alínea "c" somente poderão ser utilizados, em conformidade com o estabelecido neste CONTRATO DE GESTÃO, e com deliberação de 3/4 (três quartos) dos membros do Conselho de Administração da **CONTRATADA** e do Secretário de Cultura e Economia Criativa, a quem é facultado delegar o exercício dessa competência, cabendo-lhes zelar por seu uso, em conformidade com o praticado por entidades congêneres.

c.3) caso as contingências previstas nesta alínea "c" refiram-se a ordens ou condenações judiciais em processos cíveis, trabalhistas e tributários ou sejam decorrentes de acordos judiciais em ações promovidas em face da **CONTRATADA**, na esfera federal, estadual ou municipal, de competência da justiça comum ou especializada, que tenham de ser cumpridos em prazo inferior a 15 (quinze) dias, fica desde já autorizada pelo Secretário de Cultura e Economia Criativa a utilização de recursos da conta bancária destinada a contingências, devendo a mesma ser aprovada pelo Conselho de Administração da **CONTRATADA**, sem prejuízo de outras eventuais utilizações na forma do subitem anterior;

c.4) no caso excepcional do subitem anterior, ficará a **CONTRATADA** obrigada a encaminhar à **CONTRATANTE** a documentação pertinente, com os devidos esclarecimentos referentes à movimentação efetuada, no relatório quadrimestral seguinte;

c.5) ao final do CONTRATO DE GESTÃO, eventual saldo financeiro remanescente na conta de recursos de contingência a que se refere esta alínea "c", após o pagamento dos custos de desmobilização, eventuais despesas de encerramento ou liquidação das contingências, será rateado entre o Estado e a Organização Social, observada a mesma proporção em que ela foi constituída;

c.6) os saldos da conta, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados em cadernetas de poupança de instituição financeira oficial se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização dos mesmos verificar-se em prazos menores que um mês;

c.7) as receitas financeiras auferidas na forma do item "c.6" serão obrigatoriamente computadas a crédito do CONTRATO DE GESTÃO e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas do ajuste.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

d. Conta de recursos operacionais e captados: para movimentação e aplicação dos recursos provenientes de receitas operacionais oriundas da execução contratual e de outras receitas diversas livres e não vinculadas às leis de incentivo, conforme descritas nos itens 2 e 3 do "caput" desta Cláusula, com a finalidade de compor o valor previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula.

PARÁGRAFO OITAVO – A CONTRATADA deverá receber os recursos financeiros que lhe forem repassados pela CONTRATANTE nas seguintes contas correntes específicas e exclusivas no Banco do Brasil, que deverão fazer referência a esta parceria, de modo a que não sejam confundidos com os recursos próprios da CONTRATADA, e cujos saldos deverão ser comunicados à CONTRATANTE na planilha de saldos prevista no item 22, alínea "c", da Cláusula Segunda supra:

1. Conta Corrente de Repasse - Banco do Brasil - Agência 6998-1 - Conta Corrente nº 11.540-1
2. Conta Corrente Fundo de Reserva - Banco do Brasil - Agência 6998-1 - Conta Corrente nº 11541-X
3. Conta Corrente Fundo de Contingência - Banco do Brasil - Agência 6998-1 - Conta Corrente nº 1.542-8
4. Conta Corrente Captação - Banco do Brasil - Agência 6998-1 - Conta Corrente nº 11.544-4

PARÁGRAFO NONO – A CONTRATADA deverá movimentar os recursos operacionais provenientes de receitas oriundas da execução contratual, bem como os recursos captados por meio de outras receitas diversas livres e não vinculadas às leis de incentivo, com a finalidade de viabilizar a execução deste CONTRATO DE GESTÃO, no valor percentual previsto no Parágrafo Quarto desta Cláusula, em conta(s) corrente(s) aberta(s) em instituição bancária oficial, que deverá(ão) fazer referência a esta parceria, de modo a que não sejam confundidos com os recursos de repasse da CONTRATANTE, nem com os recursos da CONTRATADA, e cujos saldos deverão ser comunicados à CONTRATANTE na planilha de saldos prevista no item 27, alínea "c", da Cláusula Segunda supra.

PARÁGRAFO DÉCIMO – A apuração do valor percentual de captação estabelecido no Parágrafo Quarto desta Cláusula considerará, além dos recursos depositados na conta de recursos operacionais e captados, os recursos de patrocínio incentivados, aportados para a execução de projetos culturais pertinentes às atividades objeto deste CONTRATO DE GESTÃO, e depositados em contas bancárias específicas, nos termos da legislação de regência da concessão de incentivos fiscais na área de cultura (federal, estadual e/ou municipal), que prescrevem a obrigatoriedade de manutenção e movimentação de recursos em conta corrente exclusiva do projeto cultural incentivado. As informações relacionadas a esses projetos, recursos e contas deverão ser devidamente comunicadas nos relatórios de prestação de contas previstos nos itens 25 e 26 da Cláusula Segunda.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – A CONTRATADA poderá manter conta(s) bancária(s) específica(s), não misturada (s) à(s) conta(s) bancária(s) discriminada(s) nos parágrafos sétimo e oitavo supra, para movimentar recursos financeiros relacionados a: a) patrocínios incentivados; e, b) outras receitas diversas, tais como os recursos operacionais e captados que excedam o valor percentual previsto no parágrafo quarto desta cláusula, os quais ficam destinados à realização de metas condicionadas e outras ações ligadas à execução contratual ao longo do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – Salvo deliberação do Conselho de Administração da CONTRATADA em sentido diverso, não serão vinculadas ao CONTRATO DE GESTÃO contas correntes de titularidade da CONTRATADA que recebam contribuições de associados, doações de pessoas físicas ou jurídicas para a CONTRATADA que não façam referência à execução do objeto

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

contratual, e ainda os recursos de qualquer outra natureza não oriundos nem vinculados a ações específicas do CONTRATO DE GESTÃO.

CLÁUSULA OITAVA
SISTEMA DE REPASSE DOS RECURSOS

Para o exercício de 2023, a CONTRATANTE repassará à CONTRATADA um total de R$ 5.400.000,00 (Cinco milhões e quatrocentos mil reais), mediante a liberação de 8 (oito) parcelas, de acordo com o "Anexo V – Cronograma de Desembolso". O valor a ser repassado nos anos seguintes correrá por conta dos recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias dos exercícios subsequentes.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A primeira parcela do exercício de 2023, no valor de R$ 5.960.376,00 (cinco milhões, novecentos e sessenta mil e trezentos e setenta e seis reais), referente ao saldo remanescente das contas do Contrato de Gestão nº 01/2017, será repassada na assinatura deste CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO SEGUNDO – O montante de R$ 5.400.000,00 (Cinco milhões e quatrocentos mil reais), que onerará a rubrica 1.3.391.1214.5732.0000 no item 33.50.85.01 no exercício de 2023, será repassado na seguinte conformidade:
1 – 90% do valor previsto no "caput", correspondentes a R$ 4.860.000,00 (Quatro milhões, oitocentos e sessenta mil reais), serão repassados através de 08 (oito) parcelas, conforme Anexo V.
2 – 10% do valor previsto no "caput", correspondentes a R$ 540.000,00 (Quinhentos e quarenta mil reais), serão repassados através de 08 (oito) parcelas, conforme Anexo V, cujos valores variáveis serão determinados em função da avaliação periódica da execução contratual.
3 – A avaliação da parte variável será realizada quadrimestralmente pela Unidade Gestora, podendo gerar um ajuste financeiro a menor na parcela a ser repassada no mês subsequente, a depender dos indicadores de avaliação do cumprimento das ações estabelecidos no Plano de Trabalho – Ações e Mensurações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – As parcelas serão transferidas à CONTRATADA, através da conta bancária de repasse mencionada na Cláusula Sétima, Parágrafo Sétimo, alínea "a", supra.

PARÁGRAFO QUARTO – Para os exercícios seguintes, deverão ser considerados os valores consignados no Anexo III - Plano Orçamentário e os recursos consignados nas respectivas leis orçamentárias, que serão repassados de acordo com o Anexo V - Cronograma de Desembolso, na forma do parágrafo segundo da presente Cláusula.

CLÁUSULA NONA
DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O presente CONTRATO DE GESTÃO poderá ser alterado a qualquer tempo, de comum acordo, mediante prévia justificativa por escrito, sendo a alteração formalizada por meio de Termo de Aditamento ao presente CONTRATO DE GESTÃO.

CLÁUSULA DEZ
DO ENCERRAMENTO CONTRATUAL

A CONTRATADA deverá estar preparada para encerrar as atividades objeto do CONTRATO DE GESTÃO na data definida para o encerramento contratual e para restituir ao Estado todos os bens

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

móveis e imóveis cujo uso lhe fora permitido pelos Termos de Permissão de Uso que constituem os Anexos VI e VII deste CONTRATO DE GESTÃO, bem como para transferir ao Estado os bens móveis adquiridos e informados posteriormente à CONTRATANTE, e para transferir ao Estado os recursos financeiros provenientes ou decorrentes do CONTRATO DE GESTÃO, depositados nas contas bancárias referidas na cláusula sétima, parágrafo sétimo, na referida data, ressalvando-se os recursos financeiros necessários para a cobertura de despesas relacionadas à execução contratual cujo pagamento só possa ocorrer posteriormente ao encerramento contratual (tais como contas de utilidades públicas) e as despesas do próprio encerramento (tais como auditoria independente e publicação no Diário Oficial dos relatórios e balanços auditados).

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Após o encerramento contratual, a CONTRATADA terá 90 (noventa) dias para quitar todas as obrigações financeiras referentes ao CONTRATO DE GESTÃO, prestar contas e restituir ao Estado os remanescentes financeiros do CONTRATO DE GESTÃO que ainda estiverem sob sua responsabilidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Na hipótese de haver saldo remanescente ou excedente financeiro gerado ao longo da execução contratual resultante dos repasses feitos pelo Estado, esse saldo ou excedente deverá ser restituído à CONTRATANTE quando do encerramento contratual, salvo nos casos em que a mesma Organização Social seja selecionada por meio de Convocação Pública nos termos da Lei 846/1998, para dar continuidade à gestão do objeto do CONTRATO DE GESTÃO.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Na hipótese da renovação contratual prevista no Parágrafo Segundo desta Cláusula, o montante relativo aos saldos de repasse deverá ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão em seu primeiro dia útil de vigência, abatendo-se o valor correspondente do total previsto para repasse do primeiro ano.

PARÁGRAFO QUARTO – Na hipótese de renovação contratual, o montante correspondente às provisões de natureza trabalhista do quadro de empregados e diretores da CONTRATADA, correspondente a férias, décimo terceiro salário e respectivos encargos na data de encerramento contratual, deverá ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão, assim como a correspondente obrigação de pagamento, devendo esse valor ser somado à primeira parcela do repasse anual.

PARÁGRAFO QUINTO – Após o repasse da última parcela do CONTRATO DE GESTÃO, o saldo da conta de recursos de reserva deverá ser provisionado para as eventuais despesas de desmobilização relativas ao contrato, ou ainda, caso a hipótese de desmobilização não ocorra ou, se mesmo após sua ocorrência ainda houver recurso remanescente, ser transferido para a conta corrente do novo Contrato de Gestão em seu primeiro dia útil de vigência, abatendo-se o valor correspondente do total previsto para repasse do primeiro ano.

PARÁGRAFO SEXTO – Caso o objeto deste CONTRATO DE GESTÃO seja novamente submetido à convocação pública, os recursos de reserva de contingência a que se refere à cláusula sétima, parágrafo sétimo, alínea "c" poderão, mediante autorização do Secretário de Cultura e Economia Criativa, ser transferidos à nova Organização Social CONTRATADA, para constituição de reservas com a mesma finalidade.

PARÁGRAFO SÉTIMO – O valor transferido nos termos do Parágrafo Sexto será identificado nas prestações de contas da nova Organização Social gestora e poderá ser utilizado, ainda, sempre

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

mediante autorização do Secretário da Cultura, para a realização de novas atividades conexas ao objeto do ajuste, a serem pactuadas por provocação da entidade.

PARÁGRAFO OITAVO – Na hipótese da renovação contratual prevista no parágrafo segundo desta cláusula, após o encerramento contratual:

a. os recursos financeiros constantes da conta de contingência deverão ser transferidos para a conta de contingência do novo Contrato de Gestão, no primeiro dia útil de sua vigência, devendo ser somados ao percentual previsto para essa finalidade;
b. a CONTRATADA deverá fornecer todas as informações administrativas / financeiras e operacionais necessárias à gestão pela Organização Social vencedora de futura convocação pública, incluindo quadro de empregados, no prazo máximo de 30 (trinta dias), contados da data do término do presente Contrato, caso outro prazo não tenha sido estabelecido em comunicação própria e caso não seja a própria CONTRATADA a vencedora de futura convocação pública.

PARÁGRAFO NONO – Após o encerramento contratual, os eventuais recursos financeiros da(s) conta(s) de recursos operacionais e captados serão considerados vinculados ao objeto do CONTRATO DE GESTÃO, ocorrendo ou não a renovação contratual, devendo ser transferidos para a(s) nova(s) conta(s) corrente(s) de recursos operacionais e captados do novo Contrato de Gestão relacionado ao objeto, no primeiro dia útil de sua vigência, para somar-se às futuras receitas e serem aplicadas na execução contratual, desde que não estejam impedidos por condicionantes das leis de incentivo à cultura.

PÁRAGRAFO DÉCIMO – Verificado o disposto nos Parágrafos Sexto e Sétimo desta Cláusula, a porcentagem de que trata a alínea "c" do Parágrafo Sétimo da Cláusula Sétima, a ser fixada para o novo Contrato de Gestão, não será inferior à deste CONTRATO DE GESTÃO, desconsiderados, para tanto, os recursos originários da reserva de contingência precedente.

PARÁGRAFO DÉCIMO PRIMEIRO – Na hipótese de extinção do CONTRATO DE GESTÃO por cumprimento total do objeto e não-renovação contratual, a CONTRATADA não terá direito a qualquer espécie de indenização, sendo garantidos pela CONTRATANTE os custos de desmobilização, incluindo rescisão dos contratos de trabalho e os compromissos já assumidos para a execução do presente CONTRATO DE GESTÃO, até a data do encerramento contratual, caso os saldos contratuais e os recursos das contas de reserva e contingência sejam insuficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO DÉCIMO SEGUNDO – Quando da inexistência de recursos de contingência suficientes em conta no encerramento do CONTRATO DE GESTÃO, por cumprimento total e regular do seu objeto, ou quando a CONTRATADA já tiver encerrado a prestação de contas e a restituição dos saldos à CONTRATANTE, caberá a esta última viabilizar, em tempo hábil, os recursos necessários ao cumprimento de condenações sofridas pela CONTRATADA, transitadas em julgado ou em decorrência de acordo amigável, que deverá ser previamente comunicado à CONTRATANTE, para pagamento de dívidas líquidas e certas, de natureza trabalhista, previdenciária, cível ou tributária, decorrentes de contingências conexas à execução contratual, cuja responsabilidade seja imputada à CONTRATADA, desde que não caracterizem hipóteses de culpa grave ou dolo.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

CLÁUSULA ONZE
DA DENÚNCIA E RESCISÃO

Este contrato poderá, a qualquer tempo e por qualquer das partes, ser terminado de comum acordo, ou ser denunciado, mediante notificação prévia com antecedência mínima de 6 (seis) meses, ou ainda ser rescindido por infração legal ou descumprimento de qualquer uma de suas cláusulas.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Em caso de rescisão por culpa grave, dolo ou má gestão por parte da CONTRATADA, comprovados com observância do devido processo legal, a CONTRATANTE providenciará a imediata revogação da permissão de uso de bens públicos e a cessação dos afastamentos dos servidores públicos colocados à disposição da CONTRATADA, não cabendo a esta direito a qualquer indenização.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Em caso de denúncia por parte da CONTRATANTE, o Estado arcará com os custos relativos à dispensa do pessoal contratado pela Organização Social, bem como pelas dívidas assumidas contratualmente pela CONTRATADA com fornecedores e prestadores de serviços para execução do objeto do contrato, caso os recursos existentes nas contas bancárias referidas na Cláusula Sétima, Parágrafo Sétimo, alíneas "a", "b", "c" e "d", não sejam suficientes para saldar as obrigações.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Em caso de denúncia por parte da CONTRATADA, esta se obriga a continuar realizando as atividades que constituem objeto do presente CONTRATO DE GESTÃO, por um prazo mínimo de 12 (doze) meses, contados a partir da denúncia, desde que se comprove a existência na data da denúncia, de saldos contratuais provenientes de recursos repassados que possam suportar a execução contratual ou, caso contrário, que não seja interrompido o fluxo de recursos a serem repassados pelo CONTRATANTE.

PARÁGRAFO QUARTO – A CONTRATADA terá o prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da data do encerramento do CONTRATO DE GESTÃO ou do término do prazo indicado no Parágrafo Terceiro acima, quando for o caso, para quitar suas obrigações e prestar contas de sua gestão à CONTRATANTE.

CLÁUSULA DOZE
DAS PENALIDADES

A inobservância, pela CONTRATADA, de cláusula ou obrigação constante deste CONTRATO DE GESTÃO e seus Anexos, ou de dever originado de norma legal ou regulamentar ora vigente, autorizará a CONTRATANTE, garantidos o contraditório e a ampla defesa, a aplicar, em cada caso, as seguintes sanções:

I - Advertência;
II - Multa
III - Suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou CONTRATO DE GESTÃO com a CONTRATANTE, por prazo não superior a dois anos;
IV - Declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou CONTRATO DE GESTÃO com a CONTRATANTE, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização social ressarcir a Administração Pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso III;

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

V – Desqualificação da CONTRATADA como organização social de cultura, nos termos do artigo 18 da Lei Complementar Estadual nº 846/1998.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva da CONTRATANTE ou dos órgãos de controle do Estado de São Paulo, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.

PARÁGRAFO SEGUNDO
Da decisão que determinar a aplicação das penalidades, a CONTRATADA terá o prazo de 05 (cinco) dias para interpor recurso, dirigido ao Titular da Pasta da Cultura e Economia Criativa.

PARÁGRAFO TERCEIRO – A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração, que poderá ser realizada pelos departamentos competentes da CONTRATANTE ou pela instauração de Comissão para Apuração Preliminar.

PARÁGRAFO QUARTO – A imposição de qualquer das sanções estipuladas nesta cláusula não elidirá o direito de a CONTRATANTE exigir indenização integral dos prejuízos que o fato gerador da penalidade acarretar para os órgãos gestores deste CONTRATO DE GESTÃO, seus usuários e terceiros, independentemente das responsabilidades criminal e/ou ética do autor do fato.

PARÁGRAFO QUINTO – Transcorridos dois anos da desqualificação da CONTRATADA e mediante o comprovado saneamento das motivações que deram cláusula à referida medida, a entidade poderá requerer nova qualificação como organização social de cultura, nos termos da legislação aplicável.

CLÁUSULA TREZE
DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

1 – Sem prejuízo do acompanhamento, da fiscalização e da normatividade suplementar exercida pela CONTRATANTE sobre a execução das atividades, metas e compromissos previstos no presente CONTRATO DE GESTÃO, a CONTRATADA reconhece a prerrogativa de controle e autoridade normativa da CONTRATANTE, ficando certo que a alteração decorrente de tais competências normativas será objeto de termo aditivo, ou de notificação dirigida à CONTRATADA.
2 - A CONTRATANTE poderá a qualquer tempo, solicitar à CONTRATADA informação e documentações quando julgar necessários esclarecimentos para o acompanhamento das atividades da CONTRATADA.
3 – A CONTRATADA poderá, a qualquer tempo, mediante justificativa apresentada ao Titular da Pasta da Cultura e Economia Criativa, propor a devolução de bens ao Poder Público Estadual, cujo uso fora a ela permitido e que não mais sejam necessários ao cumprimento das metas avençadas.
4 – Caso a CONTRATADA seja selecionada em Convocação Pública para celebração de mais de um Contrato de Gestão simultaneamente, os recursos para remuneração de dirigentes e equipe administrativa, que venham a ser comuns aos contratos simultâneos, deverão ser equacionados, de maneira a garantir mais recursos para a realização das atividades fins de cada Contrato de Gestão.
5 – O Estado suspenderá o repasse de recursos financeiros à CONTRATADA se ela não cumprir o previsto no Artigo 5º, incisos I, II e VI do Decreto Estadual 43.493/1998, sem prejuízo da apuração de responsabilidades de seus administradores.
6 – A convocação pública, para celebração de novo CONTRATO DE GESTÃO com o mesmo objeto, deverá prever a sub-rogação obrigatória da Organização Social escolhida, nos contratos firmados

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

pela **CONTRATADA** com escopo específico de viabilizar a temporada artística, programação artística cultural e pedagógica do exercício em curso e do próximo, em cumprimento ao previsto no Plano de Trabalho, observando-se as especificações constantes do Termo de Referência anexo.

7 – O novo CONTRATO DE GESTÃO deverá conter cláusula expressa estabelecendo a responsabilidade solidária da Organização Social que substituir a CONTRATADA, pelo fiel cumprimento da obrigação de ressarcimento assumida pela CONTRATANTE nos termos da Cláusula Décima, Parágrafo Nono.

CLÁUSULA QUATORZE
DO FORO

Fica eleito o foro da Capital do Estado de São Paulo, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas deste CONTRATO DE GESTÃO, que não puderem ser resolvidas pelas partes.

E, por estarem justas e contratadas, assinam o presente contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma.

São Paulo, 28 de abril de 2023.

CONTRATANTE
MARÍLIA MARTON
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

CONTRATADA
CLOVIS CARVALHO
Diretor Executivo
POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

Testemunhas:

Testemunha 1
Maria Beatriz de Souza Henriques
CPF: 033.622.258-02

Testemunha 2
Plinio Silveira Correa
CPF: 012.574.568-06

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECDCI202310653

Assinado digitalmente por MARILIA MARTON CORRÊA - Secretária de Estado / GS - 28/04/2023 às 16:34:47.
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 16:31:40.
Documento Nº: 71833722-3698 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71833722-3698

ANEXO TÉCNICO I – PLANO ESTRATÉGICO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

PERÍODO: 01/05/2023 A 30/06/2028

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

SIGA

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DE INTERESSE 3
2. OBJETIVOGERAL 6
3. OPERACIONALIZAÇÃO 6
3.1. POLÍTICA DE GRATUIDADE E MEIA-ENTRADA 10
4. PROGRAMAS:OBJETIVOSESPECÍFICOSEESTRATÉGIASDEAÇÃO 10
4.1. PROGRAMADEGESTÃOMUSEOLÓGICA 10
4.2 PROGRAMADEGESTÃO DEACERVOS 77
4.3 PROGRAMADEEXPOSIÇÕESEPROGRAMAÇÃOCULTURAL 116
4.4 PROGRAMAEDUCATIVO 149
4.5 PROGRAMACONEXÕESMUSEUS SP 168
4.6 PROGRAMADECOMUNICAÇÃOEDESENVOLVIMENTOINSTITUCIONAL 173
4.7 PROGRAMADEEDIFICAÇÕES 192

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

1. APRESENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DE INTERESSE

A POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA, qualificada como Organização Social de Cultura junto à Secretaria de Cultura e Economia Criativa, vem apresentar sua proposta para o gerenciamento da Rede de Museus-Casa, que integra a Casa das Rosas, a Casa Guilherme de Almeida e a Casa Mário de Andrade, nos termos da Resolução SC 004/2023 de fevereiro de 2023.

Sendo a gestora do Contrato que se encerra dentro de dois meses, a POIESIS manifesta, nesta oportunidade, seu firme interesse em manter suas atividades de gerenciamento deste conjunto de Museus, assumindo com isso, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, iniciar uma nova e promissora fase de gestão desses equipamentos, agora definitivamente como uma Rede de Museus-Casa.

A Rede de Museus-Casa tem o desafio de se consolidar como um sistema integrado e integrador que fortaleça as instituições museais que a compõem, mas que também articule e conecte outras instituições dentro do Sistema Estadual de Museus. É, portanto, uma rede de duplo valor, espraiada pelos Museus-Casa de relevância histórica na cidade de São Paulo e também instrumento de articulação e referência para outros museus do Estado e do país.

Quanto à Rede como um todo, ela está sendo repensada de modo a fortalecer seu sentido de existência e com isso ampliar a integração, as conexões e a cooperação entre os três Museus por meio de iniciativas ao mesmo tempo autônomas e complementares, que permitam a percepção tanto da identidade do conjunto e força da Rede como da especificidade de cada museu.

A POIESIS tem trabalhado desde sua fundação com o propósito de propiciar espaços qualificados de acesso democrático ao conhecimento, de estímulo à criação artística e intelectual e de difusão da cultura, da nossa língua e da literatura. Os Museus-Casa da cidade de São Paulo constituem, portanto, um foco primordial de interesse da POIESIS, que acumulou uma ampla experiência na gestão desses equipamentos, cujo desempenho se consolidou ao longo do tempo e permitiu a notoriedade desses museus como espaços referenciais para todo o país, altamente relevantes de preservação de memória museal e de consistente programação cultural e educativa.

Desde 2008 a POIESIS tem administrado a Casa das Rosas, que passou por sucessivos aperfeiçoamentos e ampliação de suas propostas, bem como a Casa Guilherme de Almeida, reaberta em dezembro de 2010 (após obras de restauração e adequação, conduzidas pela própria POIESIS), que também tem sido objeto de ações constantes visando a um maior alcance de atuação; e a Casa Mário de Andrade, antes estruturada como Oficina Cultural e como tal administrada pela POIESIS até o encerramento do contrato anterior de gestão dos Museus-Casa. Uma das mais significativas inovações propostas pela POIESIS para o Programa foi exatamente a requalificação desta Casa como museu, encaminhada à UPPM em 2016, assim como a integração das três Casa em um conjunto que passou a constituir a mencionada Rede de Museus-Casa já no edital de convocação para o atual período de gestão.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Esse dedicado histórico de parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, marcado por sucessivas propostas de mudanças e significativas inovações tanto na sua concepção quanto no seu funcionamento, nos estimulou ao longo dos anos a executar com eficiência e entusiasmo as diversas fases deste programa, na forma como definida pela política pública cultural do Governo do Estado de São Paulo.

Identificada com a literatura em sua origem, nestes anos, a procura e a avaliação da qualidade dos continuados programas formativos e da programação cultural intensamente ofertada nesse campo das letras, dão testemunho do grau de importância que as Casas adquiriram no panorama cultural do país. Tradução Literária, Teoria Literária, Preparação do Escritor, Crítica Literária, Apoio ao Escritor são exemplos das múltiplas atividades aqui desenvolvidas, cuja excelência goza do reconhecimento de todos os meios ligados à cultura.

Foram ofertadas durante a execução do Contrato de Gestão, que se encerra em 30 de abril próximo, 2.455 atividades que atingiram um público de 1.777.588 participantes.

O presente chamado, que hoje nos mobiliza, inaugura um novo ciclo e abre perspectivas de novos horizontes, explicitando uma ampliação desafiadora da missão da Rede e das diversas Casas, com redirecionamento do foco para sua natureza de museu e suas identidades como Museus-Casa que, definitivamente, o são. Ele vem em um momento relevante da história, onde cada vez mais a cultura - suas manifestações e linguagens, se consolida como potente vetor de transformação e desenvolvimento humano, em diálogo cada vez mais apurado com outras áreas do conhecimento.

Desta forma, imóveis e patronos, acervos tangíveis e intangíveis, territórios e lugares na história, assumem, nos termos da nova chamada, prerrogativas e proeminências de modo a requerer uma revisão generosa e criativa das estratégias, das linhas de atuação e dos planos de trabalho pactuados até então, estimulando em uníssono nossa instituição e rede de parceiros a estabelecer novos parâmetros e gestos para a essa fase.

Conscientes de tais desafios e propósitos de revisão, integração e colaboração e com o enfrentamento de levar à prática, ao longo do contrato, a concretização das novas linhas e estratégias definidas pela Secretaria para o Programa, desenvolvemos a proposta que é agora formalizada, e que foi tecida a partir da articulação de nossos diferentes saberes, de nossa exitosa gestão da Rede e pelas ricas referências que obtivemos de Pesquisa Diagnóstica sobre a Rede de Museus-Casa que foi contratada no ano passado.

É com este espírito de inovação e de busca da excelência, que a POIESIS irá enfrentar os novos desafios que este novo período de gestão está trazendo, buscando desenvolver todo o potencial dos Museus-Casa como fontes de pesquisa e estudos, visando à reflexão acerca de nossa história cultural e sua contextualização, tornando-os cada vez mais atuantes junto ao público, como espaços de livre expressão, fruição, debate e conhecimento.

Para esta proposta, a POIESIS agrega as suas relações com a inteligência acadêmica e com especialistas em gestão museológica, em patrimônio cultural, arquitetônico e histórico, assim como em literatura e em diversas linguagens artísticas, nas suas mais diversas áreas

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

de abrangência, que vão da escrita à tradução literária, das artes visuais ao urbanismo e à arquitetura, dos estudos do cinema à dramaturgia, dos movimentos culturais do século passado à contemporaneidade, passando pelas manifestações populares de criação oral e escrita, pelas manifestações da cultura negra, indígena e LGBTQIA+, pelas manifestações das periferias e dos centros da cidade, entre tantos outros segmentos. A Organização Social contará, também, com especialistas das áreas expositivas, de gestão de acervo, educativa e de mídia digital.

Por fim, cabe observar que a POIESIS possui reconhecida maturidade de gestão e governança corporativa, reforçada agora por extenso Programa de Integridade, o que a habilita e incentiva a ampliar seus desafios em ambiente de absoluto conforto e assertividade.

É, pois, com estas credenciais e este ânimo que a POIESIS se candidata a gerir por mais cinco anos a Rede de Museus-Casa, executando com excelência os Planos de Trabalho com que se compromete, e em estrita sintonia com as diretrizes da política pública ditadas pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Governo do Estado de São Paulo.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. OBJETIVO GERAL

Administrar, em parceria com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo por meio da Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico os **Museus-Casa (Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade)** garantindo a preservação, pesquisa e comunicação de seu patrimônio cultural material e imaterial, e o cumprimento de sua missão institucional, e atuar intensivamente pelo fortalecimento do Sistema Estadual de Museus — SISEM-SP, em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes do Estado estabelecidas pela UPPM/SEC.

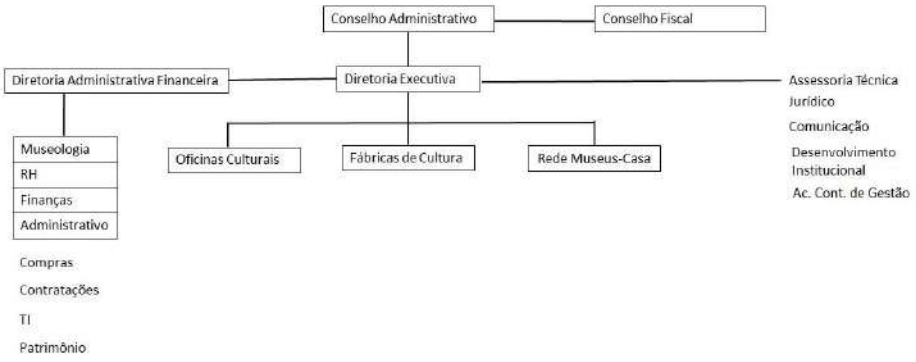
3. OPERACIONALIZAÇÃO

O modelo de estrutura para operacionalização da proposta de gestão que a POIESIS apresenta para os Museus-Casa busca se beneficiar da forma matricial de gestão corporativa que dá suporte aos demais contratos de gestão que estão sob a sua administração.

No nível corporativo a POIESIS conta com um Conselho de Administração atuante que preside a governança da organização, cuidando da estratégia, avaliando e aprovando as propostas dos Planos de Trabalho, acompanhando a sua execução e aprovando as prestações de contas. O Conselho é o órgão responsável pela escolha dos Diretores e por acompanhar e avaliar seu desempenho e se constitui na verdadeira contraparte da Secretaria no âmbito do Contrato de Gestão.

É no nível corporativo que, sob a liderança da Diretoria, a operação da POIESIS concentra as áreas que são comuns e que prestam serviços a todos os equipamentos e contratos por ela administrados: as áreas de finanças, recursos humanos, suprimentos, contratações, tecnologia da informação, patrimônio, engenharia, bem como as diversas assessoria como a jurídica, comunicação, marketing, imprensa, acompanhamento dos contratos de gestão, Programa de Integridade.

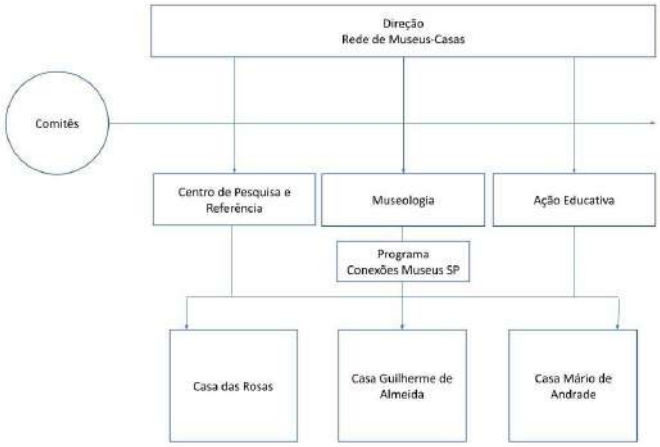
É, assim, centralizada a orientação conteudística que deve ser seguida pelas diversas linhas específicas de atuação das áreas executivas, com o que a gestão assegura o necessário alinhamento estratégico na ação de todas as unidades da Organização que espelham os Contratos de Gestão. A Rede de Museus-Casa integra essa estrutura.



SCECCAP202319029

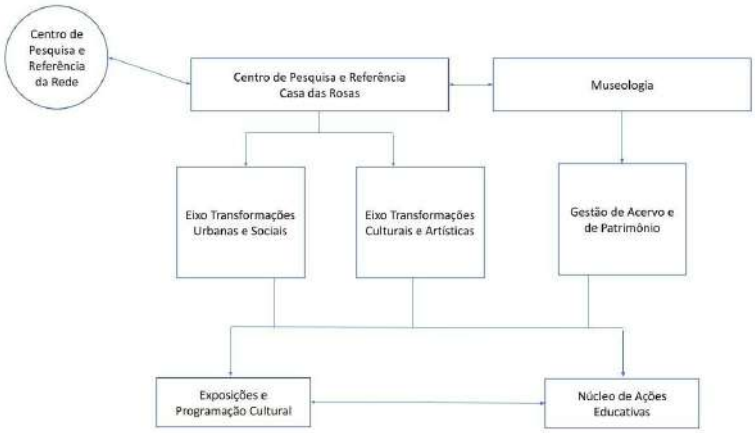
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Rede de Museus-Casa



No nível da execução, a estrutura gerencial dos Museus-Casa se articula em duas unidades funcionais: Centro de Pesquisa e Referência e Museologia:

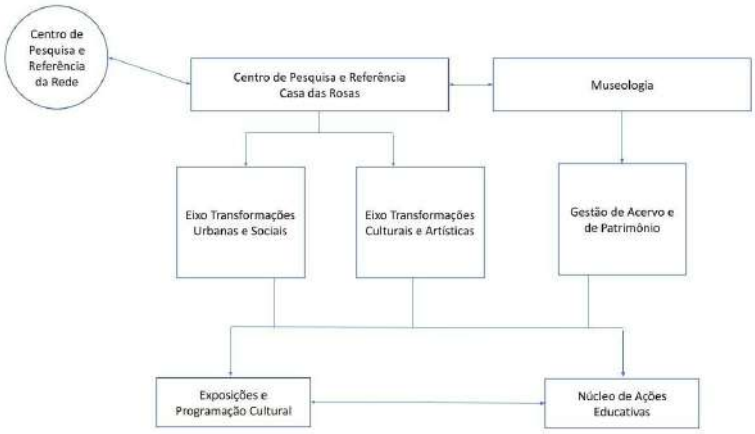
Casa das Rosas



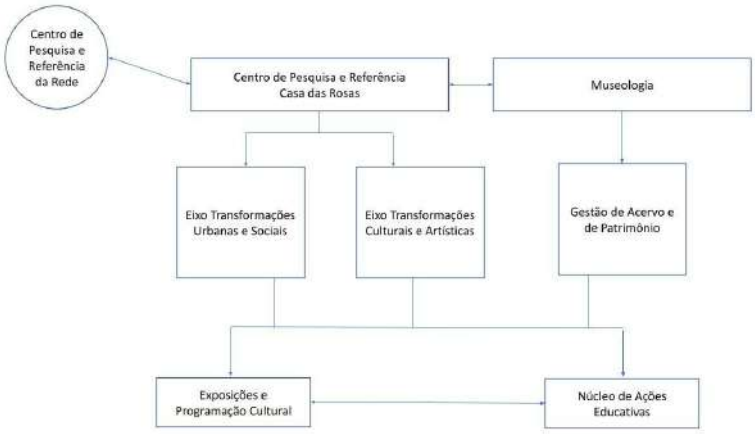
SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Casa Guilherme de Almeida



Casa Mário de Andrade



O Centro de Referência é o centro nervoso da ação de cada Museu, em sinergia com a área de Museologia, conforme estabelecido na Estratégia de Operação. Para cada Museu o Centro abrangerá dois setores fundamentais de pesquisa e atividades.

A unidade de Exposições e Programação Cultural bem como o Núcleo de Ação Educativa, que mantêm intersecção com as duas unidades funcionais, serão responsáveis pela extroversão das pesquisas realizadas pelo Centro e das ações referentes ao acervo que emanarem da área museológica.

Integrada, assim, na estrutura matricial de toda a organização POIESIS, a operação dos Museus é valorizada pela economia de meios que se potencializa, na medida em que facilita

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

a acumulação de funções de coordenação com outras de natureza executiva e se beneficia da dimensão econômica de escala.
Em 2023, os Museus Casa das Rosas – Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade continuarão abertos ao público de maio a dezembro, deacordocomasinformaçõesaseguir:

MUSEU CASA DAS ROSAS					
Dias de funcionamento regular	Horário de abertura	Dia dedicado a serviços internos	Dia de gratuidade	Dia com horário de funcionamento estendido	Dias de fechamento do museu no ano *
Terça-feira a domingo	Das 7h às 22h* Das 10h às 18h**	Segunda-Feira	Quarta-feira	N/A	24 e 25/12 e 31/12 e 1/1; nos dias de eleição (1º e 2º turno – se houver)
Valor do Ingresso		A entrada para a Casa das Rosas prosseguirá gratuita em 2023; será realizado um estudo sobre a possibilidade de futura cobrança de ingresso para o Museu.			

*Horário de funcionamento das atividades realizadas no jardim.
**Horário de funcionamento para visitação e atividades da Casa, após sua reabertura.
***Dias de fechamento a partir da reabertura, após o término das obras de restauração.

MUSEU CASA GUILHERME DE ALMEIDA					
Dias de funcionamento regular	Horário de abertura	Dia dedicado a serviços internos	Dia de gratuidade	Dia com horário de funcionamento estendido	Dias de fechamento do museu no ano
Terça-feira a domingo	Das 10h às 18h	Segunda-Feira	Terça-feira a domingo	N/A	24 e 25/12 e 31/12 e 1/1; nos dias de eleição (1º e 2º turno – se houver)
Valor do Ingresso		A entrada para a Casa Guilherme de Almeida prosseguirá gratuita em 2023; será realizado um estudo sobre a possibilidade de futura cobrança de ingresso para o Museu.			

MUSEU CASA MÁRIO DE ANDRADE					
Dias de funcionamento regular	Horário de abertura	Dia dedicado a serviços internos	Dia de gratuidade	Dia com horário de funcionamento estendido	Dias de fechamento do museu no ano*
Terça-feira a domingo	Das 10h às 18h*	Segunda-Feira	Quarta-feira	N/A	24 e 25/12 e 31/12 e 1/1; nos dias de eleição (1º e 2º turno – se houver)*
Valor do Ingresso		A entrada para a Casa Mário de Andrade prosseguirá gratuita em 2023; será realizado um estudo sobre a possibilidade de futura cobrança de ingresso para o Museu.			

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

*Previsão de horário a partir da reabertura do Museu, após o término das obras de adequação e ampliação.

3.1. POLÍTICA DE GRATUIDADE E MEIA-ENTRADA

Gratuidade

- Crianças até 7 anos.
- Grupos provenientes de escolas públicas e de instituições sociais sem finalidades lucrativas que atuam com pessoas com deficiência e/ou em situação de vulnerabilidade social.
- Professores, coordenadores e diretores, supervisores, quadro de apoio de escolas públicas (federais, estaduais ou municipais) e quadro da Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, com apresentação do holerite do mês corrente ou anterior (impresso ou digital). Gratuidade estendida ao cônjuge ou companheiro(a), filhos e menores tutelados ou sob guarda que acompanharem a visita.
- Policiais militares, civis e da Polícia técnico-científica da Secretaria de Segurança Pública do Estado de São Paulo, com apresentação do holerite do mês corrente ou anterior (impresso ou digital). A gratuidade é estendida ao cônjuge ou companheiro(a), filhos e menores tutelados ou sob guarda que os acompanharem na visita.
- Profissionais da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, mediante apresentação do crachá.
- Profissionais dos museus da Secretaria da Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, mediante apresentação do crachá.
- Guias de turismo credenciados.
- Profissionais filiados ao ICOM, mediante apresentação de carteirinha.
- Visitantes com Passaporte de Museus.

Meiaentrada

- Estudantes em visitas autônomas.
- Jovens de baixa renda, com idade de 15 a 29 anos, mediante apresentação do ID Jovem.
- Pessoas com idade a partir de 60 anos.
- Aposentados.
- Pessoas com deficiência. Meia-entrada estendida a 1 acompanhante.

4. PROGRAMAS:OBJETIVOSESPECÍFICOSEESTRATÉGIASDEAÇÃO

4.1. PROGRAMADEGESTÃOMUSEOLÓGICA

I) OBJETIVOSESPECÍFICOS:

Administrar, supervisionar e gerenciar o museu com qualidade, eficiência, eficácia, transparência eeconomicidade, garantindo a preservação pesquisa e comunicação de seus acervos culturais em estreita consonância com a política museológica e com as diretrizes da SEC. Este Programa contemplaações em oito eixos principais:

- **Eixo 1 – Plano museológico e Planejamento Estratégico:** estruturar umplanejamentoestratégico viável ao posicionamento efetivo da vocação do museu frente ao seu amplo ediversificado conjunto de atividades. Desenvolver ou atualizar Plano Museológico de acordo com as diretrizes estabelecidas pela SEC e alinhado à Política de Gestão de Acervos, contemplando a interlocução com as diversas instâncias internas e externas à Organização Social

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

(equipeseConselhosdeAdministração,ConselhosdeOrientação,UPPM/SEC,ComissãodeAvaliação). Enfatiza-se que tais documentos norteadores produzem definições a médio e longo prazos, ultrapassando os limites de um Contrato de Gestão.

- **Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira:**executar uma série de ações relacionadas à gestão e custeio de recursos humanos, serviços e demais despesas para o gerenciamento do museu (tais como água, luz, telefone, impostos e material de consumo), bem como realizar compras e contratações, de atividades organizacionais, de prestação de contas, manutenção do equilíbrio financeiro e gestão arquivística do museu.Manter equipe fixa, em número suficiente, e planejar, promover e/ou viabilizar a sua capacitação.

- **Eixo 3 – Financiamento e Fomento:** elaborar e desenvolver estratégias para ampliação ediversificação das fontes de recursos, sobretudo financeiros, para as atividades do museu, incluindo elaboração e gestão de projetos de captação de recursos incentivados e não incentivados, junto apessoas físicas e jurídicas. Este eixo deve estar atreladoaoProgramade Comunicação e Desenvolvimento Institucional para potencializar as entradas de recursosoriundas das receitas previstas no Contrato de Gestão (tais como cessão onerosa de espaço,bilheteria, cafés, lojas e afins e Comitê de Patronos) e outras receitas de captação, semprevisando ao menor custo para o usuário final (público do museu) e ao incremento dos recursosrepassados pelo Estado, de modo a viabilizar mais e melhores serviços culturais para apopulação. Neste eixo, é importante ressaltar o papel do Conselho de Administração daOrganizaçãoSocialnaformaçãoemanutençãodeumaredeativaderelacionamentoscorporativos, visando aos bons resultados de diversificação de fontes de recursos, formaçãode parceriasecaptaçãodepatrocínio.

- **Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público:**elaborar pesquisase análises paraverificar a capacidade máxima de atendimento do museu e desenvolverestratégias envolvendo todas as áreas técnicas e administrativas para viabilizar a ampliação,diversificação,formação efidelizaçãodopúblicodainstituição.

- **Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados:**indicar estratégias internasparamonitoramentodesuasrealizaçõesedaimplantaçãodoPlanoMuseológicoedemaisdocumentos norteadores, bem como para a avaliação dos resultados alcançados, incluindo arealização de pesquisas que apontem o perfil e a satisfação do público com as exposições, programação cultural, ações educativas eserviços oferecidos pelo museu presenciais e virtuais, além de apresentar novos possíveis caminhos de ação.

- **Eixo6– Acessibilidade:**promoverumambientedetrabalhoacessíveleinclusivo,possibilitandoadiversidadeeequidadedeoportunidades;realizaroplanejamentoeodesenvolvimento de programas, projetos e ações voltados à acessibilidade comunicacional, atitudinal e física do museu e contribuir para a promoção da inclusão social e cultural a grupos diversificados,socialmenteexcluídosecommaiordificuldadenoacessoaequipamentosculturaisouqueestejamnoentornodomuseu.

- **Eixo7– Sustentabilidade:**implantaremonitoraraçõeseprocessostransversaisquepromovam a gestão sustentável da instituição - nos eixos Ambiental, Econômico, Social eCultural - tendo como referência o Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade (MCCS)elaboradopeloIbermuseus,eosObjetivosdeDesenvolvimentoSustentável(ODS)

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

priorizados na Agenda 2030, estabelecida pela Organização das Nações Unidas e adotadapeloGovernodoEstadodeSãoPaulo.

- **Eixo 8 - Gestão tecnológica:** implementar e gerenciar protocolos, procedimentos, planos epolíticas para garantir a segurança dos dados e a integridade digital, a fim de desenvolver ações de difusão e preservação dos acervos materiais e imateriais da instituição.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Em atendimento às novas diretrizes definidas pela política para os Museus-Casa da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, a POIESIS promoveu, visando à elaboração desta proposta, uma profunda reflexão sobre as concepções e os modos de operar relativos à Casa das Rosas, à Casa Guilherme de Almeida e à Casa Mário de Andrade. A experiência de colaboração da OS com a SEC para a execução das missões referentes a cada uma das casas e da Rede de Museus-Casa fornece bases sólidas para que se promova a reformulação dos aspectos definidores das mudanças a serem implementadas durante a vigência do novo contrato.

Indicaremos, a seguir e sinteticamente, o atendimento a alguns dos principais desafios definidos no Termo de Referência para os Museus, por meio de estratégias de ação explicitadas ao longo da proposta.

Quanto à Rede como um todo, ela está sendo repensada de modo a ampliar as conexões entre os três Museus por meio de iniciativas ao mesmo tempo autônomas e complementares, que permitam a percepção tanto da identidade do conjunto como da especificidade de cada Museu. Ações com grande potencial de alcance junto ao público, entre elas a criação de canais de conteúdo digital (referidos mais adiante) com divulgação permanente, alimentarão o contato do público com a atuação dos Museus como espaços abertos e plurais de vivência, convívio, descoberta e troca de conhecimento, capazes de promover a inclusão e a diversidade.

Será desenvolvido um programa de ações em interação com Museus-Casa e casas históricas do Brasil e do exterior, de modo a estender seu espectro de atuação junto a públicos de perfis diversos. Um dos planos em curso é o redimensionamento do Encontro de Museus-Casa Literários de modo a inseri-lo no contexto do Encontro de Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas, a ser realizado por curadoria conjunta com a ACAM Portinari e a Fundação Ema Klabin.

Destacaremos, primeiramente, alguns aspectos da proposta comuns às três Casas:

As ações de extroversão dos acervos e de inserção na contemporaneidade das contribuições da obra e da trajetória das personalidades relacionadas às Casas passarão a contar com novos recursos, como canais de conteúdo digital em áudio (podcasts) que serão implementados a partir de 2024. Tal implementação se associa ao desenvolvimento de um programa mais amplo de ações virtuais e produções nato-digitais.

Cada formato a ser criado para a programação terá a dimensão de acessibilidade resolvida de acordo com a necessidade e o potencial de cada mídia; cada produto será pensado e criado para ser acessível de acordo com as necessidades e características de seu dispositivo. Todo conteúdo digital é, em princípio, acessível ao público com deficiência motora; o podcast é acessível ao público deficiente visual, podendo publicar seu conteúdo em arquivos de texto a fim de se atender ao público com deficiência auditiva.

Para a elaboração das novas exposições de longa duração, nas três Casas, será privilegiado

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

o desenvolvimento de curadorias colaborativas e coletivas, de modo a promover o diálogo com diferentes públicos.

Nas exposições e atividades serão incluídos recursos com esse propósito, como interpretação em Libras e audiodescrição, oferecidos por meio de equipamento adequado para esse fim. De modo geral, as exposições realizadas promoverão acesso a outros conteúdos (agregadores de fruição e conhecimento) por meio de recursos como a realidade aumentada (via QR code).

Serão reestruturados, durante 2023, os Centros de Pesquisa e Referência dos Museus-Casa, que estimularão a realização de pesquisas por meio de bolsas de estudo e oportunidades de publicação e discussão dos trabalhos produzidos pelos pesquisadores. Serão gerados conteúdos a partir das linhas de pesquisa de cada Centro, a serem explorados em ações de extroversão de acervo, como exposições, publicações e atividades culturais e educativas.

Serão continuadas e desenvolvidas colaborações com entidades do território de cada um dos Museus, além de instituições, não necessariamente do entorno imediato, destinadas a grupos específicos como idosos, pessoas em vulnerabilidade social ou com necessidades especiais.

Nas três Casas, os passeios (Encontros Peripatéticos) ligando instituições públicas e privadas integrarão o programa de ações nesse âmbito.

Será criada, para a Rede, uma coordenação para o programa Conexões Museus SP, visando à atuação junto a instituições de cidades integrantes dos polos identificados pelo Sistema Estadual de Museus (SISEM-SP). Há a pretensão de se estabelecer parceria entre os Museus-Casa e as Oficinas Culturais do Estado de São Paulo, a fim de realizar ações conjuntas em locais dos referidos polos.

Indicaremos, a seguir, aspectos representativos para cada um dos Museus-Casa, cujo detalhamento consta dos Eixos deste Programa e nos demais Programas da Proposta:

Casa das Rosas

A missão institucional da Casa das Rosas será revista com base nos três pilares relativos à sua identidade institucional, segundo os termos da Convocação Pública:

a) as transformações urbanas e sociais ocorridas a partir do Século XX na cidade de São Paulo; b) a história da Avenida Paulista; e c) as transformações culturais e artísticas representadas pelos movimentos de vanguarda.

No decorrer de um ano a partir do início do novo contrato, será elaborado, por meio de processo amplamente participativo, o novo Plano Museológico da Casa das Rosas. As exposições, ações culturais e educativas serão desenvolvidas em consonância com o novo Plano, do qual farão parte as diretrizes do seu novo Centro de Pesquisa e Referência.

Estruturado com base nos três pilares da identidade institucional do Museu, o novo Centro de Pesquisa e Referência adotará linhas de pesquisa relacionadas à urbanidade e ao universo artístico-cultural, se valendo das relações possíveis e fundamentais entre esses campos: enquanto Ramos de Azevedo propicia um amplo âmbito de pesquisa e reflexão sobre diferentes aspectos da história da cidade, Haroldo de Campos permite explorar a natureza eminentemente urbana da poesia concreta, que dialoga com a cidade desde sua origem e participa dos processos de transformações culturais e artísticas a ela relacionados. Serão desenvolvidas pelo Centro as seguintes linhas de pesquisa, relativas a patrimônio

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

material e imaterial: "Memória e cultura no pensamento arquitetônico de Ramos de Azevedo e seu contexto"; "História da Avenida Paulista e da Casa das Rosas"; "Cidade, espaço e mobilidade: desigualdade, exclusão e vivências transversais"; "Poesia concreta: cultura urbana e arte de vanguarda"; "Escritas e linguagens contemporâneas"; e "Biblioteca e documentos dos acervos relacionados a Haroldo de Campos (acervos Max Bense, L. C. Vinholes e H. de Campos).

Para a reabertura da Casa, será proposto um programa de ações dedicadas à celebração desse novo espaço. Uma dessas ações será uma instalação que promova a interação do público com os ambientes da casa restaurada, incorporando recursos lúdicos, multimídia e interativos que permitam colher respostas e informações a serem incorporadas no processo do diagnóstico participativo dedicado à nova exposição de longa duração da Casa. O jardim será envolvido nesse circuito expositivo: se pretende realizar, no pergolado, uma mostra com obras originais – criadas por artistas de diversos perfis – especialmente para a ocasião, tematizando a Casa das Rosas, mediante curadoria externa.

O mencionado programa de reabertura incluirá outras atividades voltadas a diversidade e inclusão, a serem realizadas durante o primeiro fim de semana em que o Museu estará aberto ao público: o "Festival Diversidade", com apresentações e performances de grupos de diferentes regiões da cidade e diversos perfis (considerando os aspectos étnico, de gênero, orientação sexual, tendências artísticas etc.).

A Casa das Rosas levará adiante sua parceria com as demais instituições da Av. Paulista em torno do projeto Paulista Cultural, além de ampliar sua colaboração com escolas e outras entidades relacionadas a grupos de diversos perfis, como a Casa 1 – Centro de Cultura e Acolhimento LGBT. Em relação à cidade como um todo, serão ampliadas parcerias com instituições ligadas a diversas de suas regiões, como a ONG "Ação Educativa", que desenvolve o projeto "Estéticas das periferias". Serão realizadas atividades conjuntas com as Fábricas de Cultura administradas pela Poiesis, com o objetivo de promover a participação de pessoas das periferias da cidade.

Para o espaço externo do Museu, o jardim, se espera que seja um local cada vez mais frequentado por um público amplo e diversificado: a proposta "Museu Ar Livre" – que alude à noção de Museu a céu aberto, ao mesmo tempo em que sugere a ideia de livre participação e expressão – prevê o aperfeiçoamento da infraestrutura do jardim para exposições e atividades educativas e culturais, destinadas a diferentes segmentos de público; a programação ampliará a representação de grupos de diversas regiões da cidade e suas periferias.

Após o término das obras de restauração do imóvel do Museu, será desenvolvido um estudo para ocupação de suas áreas, em conjunto com a SEC, visando à execução de um Programa de Necessidades.

Casa Guilherme de Almeida

A missão do Museu será revista, já no primeiro ano do novo contrato, se planejando, para o mesmo período, a elaboração de seu novo Plano Museológico, por meio de processo amplamente participativo. As exposições, ações culturais e educativas da Casa serão desenvolvidas em consonância com o Plano, do qual farão parte as diretrizes de seu novo Centro de Pesquisa e Referência.

Será promovida a ampliação do diálogo entre o acervo do Museu e outros acervos com temáticas convergentes; para tanto, pretende-se desenvolver entendimentos para a continuidade ou o início de colaboração com as instituições Unicamp, Instituto de Estudos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Brasileiros (IEB-USP) e Academia Paulista de Letras, entre outras, por meio do novo Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida.

O Centro promoverá a pesquisa e a extroversão qualificada do patrimônio e dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico da Casa Guilherme de Almeida, o que incluirá a participação de agentes (pesquisadores, artistas, curadores) de características socioculturais diversas num processo de recontextualização crítica dos signos históricos que perpassam a coleção. Para tanto, incentivará a reflexão sobre patrimônio e acervo por meio de quatro linhas de pesquisa: "Potencialidades do Museu-casa biográfico" (abordagens sobre a tipologia do Museu e sobre as áreas de atuação de Guilherme de Almeida); "Contextualização histórica dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico" (interconexão dos três tipos de acervo e investigação sobre itens específicos); "Tradução literária e cosmopolitismo" (abordagens sobre a prática da tradução literária como arte, segundo a tradição dos movimentos de vanguarda literária surgidos em São Paulo nas décadas de 1920 e 1950/60 e sobre as implicações desta tradição modernista para o pensamento sobre multiculturalismo e cosmopolitismo) e "Multilinguismo e interculturalidade no Brasil" (abordagens que recontextualizam a matriz étnica brasileira segundo a visão de Guilherme de Almeida e refletem sobre o Brasil como um país multilíngue).
Sobre a atividade expositiva do Museu, será realizado um processo de atualização da exposição de longa duração, para a qual serão desenvolvidos diagnóstico e curadoria participativos visando à atualização dessa exposição até o fim do contrato. Paralelamente a esse processo, cuja etapa de diagnóstico será realizada no primeiro ano do contrato, serão empreendidas diversas ações, cujo objetivo é incrementar a atratividade do Museu e possibilitar, mediante ações de comunicação, a ampliação de seu público visitante a partir do segundo semestre de 2023.

Acerca do entorno do Museu, se planeja a continuidade e o desenvolvimento de colaborações com escolas e entidades do território – Museu do Futebol, Associação Viva Pacaembu e Museu de Arte Brasileira - FAAP, entre outros), além de instituições destinadas a grupos específicos.

Ainda sobre a Casa Guilherme de Almeida, cabe mencionar que durante o ano de 2023 o imóvel locado e utilizado, atualmente, como anexo do Museu para as finalidades de guarda e exibição de acervo, realização de atividades (culturais e educativas) e acomodação de equipe, será entregue durante o primeiro semestre de 2023 e definido um novo local para essas finalidades.

Casa Mário de Andrade

O Plano Museológico da Casa Mário de Andrade será atualizado durante o primeiro ano do novo contrato de gestão, mediante processo participativo. As exposições, ações culturais e educativas da Casa serão desenvolvidas em consonância com o Plano, do qual farão parte as diretrizes de seu novo Centro de Pesquisa e Referência.

Para esta proposta, são consideradas as contribuições de Mário de Andrade para a cultura brasileira, como poeta, escritor, músico, pesquisador da cultura popular e figura atuante nas áreas de gestão e política cultural.

O Centro de Pesquisa e Referência, cuja nova estrutura será posta em prática a partir da reabertura da Casa, será reestruturado a partir de duas linhas de pesquisa, relacionadas a patrimônio material e imaterial:

- Tradições culturais populares, voltada às pesquisas realizadas por Mário de Andrade ou

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

relacionadas a ele;
- Vida e obra de Mário de Andrade, relacionada à sua vivência na casa, ao contexto histórico de suas relações com outros escritores e artistas ligados ao modernismo, e ao histórico de sua produção nos diversos segmentos em que atuou.

Será realizado um programa de reabertura da Casa Mário de Andrade (cujas obras de ampliação deverão terminar ainda no segundo quadrimestre de 2023), composto de atividades celebrativas e do oferecimento de visitação voltada à fruição do espaço do novo Museu por meio de intervenções no ambiente que propiciem a participação ativa do público, utilizando recursos multimídia e interativos, de caráter lúdico. Essa participação possibilitará – assim como na reabertura da Casa das Rosas – que se colham respostas e informações a serem incorporadas no processo do diagnóstico dedicado à nova exposição de longa duração da Casa.

Paralelamente, será programada a continuidade do processo de diagnóstico e, posteriormente, da curadoria – ambos desenvolvidos de modo participativo – da nova exposição de longa duração do Museu, que deverá refletir a missão da Casa Mário de Andrade.

Durante o processo de diagnóstico para a nova exposição, serão elaborados projetos para novas exposições de curta duração (a se realizarem nos três primeiros anos do novo contrato, em ordem a ser definida), resultantes de ideias preliminarmente propostas: a primeira diz respeito à reprodução de elementos da coleção Mário de Andrade, destinada ao público em geral, que incluirá a possibilidade de apreciação sensorial por pessoas com deficiência visual; a segunda (baseada no diagnóstico do Museu, realizado em 2022) se refere a correspondências de Mário de Andrade; a terceira propõe uma reconstituição imersiva no antigo estúdio de Mário de Andrade; a quarta, a ser realizada em parceria, focaliza o amuleto Muirakitã, associado ao personagem central do romance Macunaíma, de Mário de Andrade; e a quinta, "Faces da Barra Funda", contempla a inserção, no espaço do Museu, de pessoas de diversos perfis que espelhem a diversidade em seu entorno.

O contexto de exposições e programação cultural e educativa permitirá o acesso da população a conteúdos transversais, notadamente questões étnicas e raciais e combate a preconceitos diversos.

Será realizado em conjunto com a SEC, durante o processo de reabertura da Casa, um estudo para ocupação de suas áreas, visando à execução de um Programa de Necessidades.

Eixo 1 - Plano Museológico e Planejamento Estratégico

Planejamento Estratégico da Organização

POIESIS - Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura é uma associação civil sem fins lucrativos que entende a cultura como organismo vivo e instrumento de construção, valorização e difusão de valores, identidades e diversidades sociais, e tem por objetivo promover o acesso democrático ao conhecimento, à reflexão, à produção, à preservação, à divulgação e à fruição de bens e saberes culturais, artísticos e históricos, e para isso, conta com o seu Planejamento Estratégico Plurianual, sendo a sua revisão mais recente realizada em 2022.

O planejamento estratégico plurianual estabelecido pela POIESIS extrapola o âmbito dos contratos de gestão firmados com seus parceiros, pois da definição da sua intenção estratégica (missão, visão e valores), serão derivados os objetivos estratégicos como

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

organização, buscando a plenitude da aplicação de nosso potencial humano, a melhoria de nossas práticas e processos, e a própria renovação da Organização para se atualizar diante da contínua evolução das demandas da sociedade.

Buscar esta resiliência diante da metamorfose do mercado e, principalmente, do ambiente cultural, exige a utilização de ferramentas como análises de mercado e análises diagnósticas como SWOT (FOFA) e outros, objetivando um profundo entendimento da natureza do próprio negócio e as potencialidades da Organização e dos mercados envolvidos, da visão das tendências e a preparação para acompanhá-las, das ameaças e oportunidades e as respectivas respostas, da definição dos objetivos, metas, estratégias e planos de ação.

Com base nas análises realizadas, a POIESIS tem estabelecido o seu mapa estratégico com objetivos nas perspectivas da sociedade, dos clientes, dos processos, e do crescimento.

O Plano Estratégico da POIESIS orienta e permeia, além da atuação da OS como ente corporativo, a sua atuação nos contratos de gestão vigentes e nos potenciais novos contratos que venham a ser firmados.

Plano Estratégico Museológico como desdobramento do Planejamento Estratégico Corporativo

- **Aspectos relevantes**

Constitui-se um desafio estimulante empreender uma nova gestão dos Museus-Casa, emconjuntocom aSecretariadeCulturaeEconomiaCriativadoEstadodeSãoPaulo.Odesafio se tornaaindamaisprovocanteconsiderandoadesejadaampliaçãodesuaspotencialidades, em consonância com as necessidades de nosso tempo, com a transitoriedadedas expectativas, valores e aspirações da comunidade. Contribui ainda como estímulo opropósitodeafirmaracondiçãodosMuseus-Casacomoagentesdeumalcancesociocultural aindamaior, se abrindoparaopresenteeparaofuturocomabasesólidadesuastrajetórias.

Ae specificidade dos Museus-Casa determina a necessidade de estratégias também diferenciadas de embasamento conceitual, definição de missões, objetivos e processos quepermitamodesenvolvimentodoalcancedesuaatuação,paramuitoalémdesuaslimitaçõesde espaço, que costumam integrar o conjunto de suas características. As três Casas têmrevelado e consolidado, ao longo dos últimos anos, as possibilidades cada vez mais amplasde sua participação no cenário cultural da cidade, do estado e do país. Geridos de modo aprestar serviços à comunidade por meio de intensa atividade cultural e educativa, taisequipamentostêmconstruídoidentidadespróprias,aomesmotempoassociadasaonecessári odiálogonoâmbitodesuacategoriamuseológica.

Paraqueos Museus se renovem de modo pleno–incorporando, ao mesmo tempo, sua gênese e sua trajetória de atuação – será precisopartirdoPlanoMuseológicobuscando possibilidadesdeseirmaisalémdoqueéprescritocomoorientaçãofundamental.

Embora de pequeno porte, esses Museus representam desafios constantes à sua gestão,gerando, pelas limitações a serem superadas, um útil aprofundamento nas questões denatureza museológica e relativas à especificidade de instituições cujo objeto central é aliteratura e, consequentemente, a linguagem verbal:particularmentesuasaçõesdeformaçãoedifusão culturaltêmsetornadoreferenciais.

Alguns tópicos essenciais relacionados à proposta conceitual orientadora para os Museus nopróximocontratodegestão(MuseuArLivre)eaospilaresnorteadoresnaatualizaçãodecada umdosrespectivosplanosmuseológicospodem,desdejá,serdestacados –emboravenhama ser

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

apresentados de forma mais detalhada nas diversas seções desta proposta –, a fim de delinearasperspectivasdevisão da POIESIS para a sua gestão.

Aoselementosintegrantesdoconceitogeradormuseológico,comoanoçãodepertencimento,porumlado,easnoçõesdeespaçoelugar,bemcomodeapropriação,poroutro, corresponderão ações efetivas desenvolvidas de maneira a abranger a pluralidade e adiversidade de públicos potenciais dos Museus. Para tanto, propõe-se uma completa interaçãoentre as ações dos diversos núcleos dos Museus (de ação educativa e de programaçãocultural)emconsonânciacomfundamentaçõespropiciadaspelosCentrosdePesquisae Referência, como um conjunto que possibilitará a abrangência correspondente ao grandepotencialdosMuseuscomoagentesdeinclusãoetransformaçãosocial.Comesseobjetivo,seráprecisorelacionar: os conteúdos das exposições de longa e curta duração, promovendo o diálogo entre elas; as ações educativas e as atividades de difusão e culturais; as pesquisas a serem desenvolvidas e a incorporação deseus resultados como fontes de contínua revisão e atualização do plano de trabalho daInstituição.

Assim, serão focos prioritários de atenção e ação, além do público geral e ampliado pelasexposições dos Museus, uma ampla gama de públicos específicos, cujas necessidades einteresses alimentarão açõesdiferenciadas.

Pretende-sequeasatividadesculturaisdosMuseuscomplementem,emmuito,os seus referenciais históricos, constituindo uma de suas potências centrais. Elaboradas com base em coerência de propósitos, ainda que diversos em função dos diferentes perfis depúblico, as ações culturais serão desenvolvidas por profissionais altamente qualificados;nessesentido,oknow-hownagestãodessesMuseusservirádebaseparaaidentificaçãodos colaboradores mais adequados aos objetivos pretendidos. O estreito contato dos Museus-Casa com Museus congêneres e pesquisadores de diversas universidades brasileiras einternacionaisfavorece, emmuito,aidentificaçãodascontribuições maispromissoras.

Muitomaisdoqueinformar,osMuseusatuarãocomoinstituiçõescapazesdegerar,efetivamente,inclusãosociale desenvolvimentopessoal.

- **Diretrizes Estratégicas para o Plano Museológico**

AlinhadasaosobjetivosestratégicosdaOrganizaçãoresultantesdoPlanejamentoEstratégico revisado e atualizado em 2022, as ações efetivas do novo Contrato de Gestão serão executadas demaneira integrada e colaborativa entre as diversas áreas dosMuseus. Arevisão, aadequação e a implantação dos planos museológicos, os quais serão revistos à luz dosdesafios apontados por este Edital, respeitarão a identidade de cada uma das Casas e as novas perspectivas de funcionamento que se apresentam, especialmente para a Casa dasRosas e para a Casa Mário de Andrade, que reabrirão aopúblico após a conclusão de obrasdeadequação e restauração de suassedes.

As peculiaridades dessas instituições museológicas, no que concerne às ações educativasrelacionadas à pesquisa e à difusão que resultam em apreensão e fruição, impõem aoproponente à parceria para sua gestão o desafio de integrar o seu planejamento estratégico aos planos museológicos de forma a permitir a exploração da vocaçãodos Museus, adequandoosprocessospropostospelosplanosmuseológicosàsnormatizaçõesqueviabilizema aplicação de uma Política de Gestão de Acervos coerente com as especificidades de suatipologia.

Paraque issosejapossível, aPOIESISsevalerádasuacriatividade,sensibilidade eflexibilidade para encontrar novos caminhos, meios que facilitem e otimizem as tarefas decada setor

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

museológico, proporcionando o alcance das melhores formas de crescimento edesenvolvimento,tantoinstitucionalcomodeseucorpofuncionalepúblico.Nessesentido,a POIESIS usará sua ampla experiência com equipamentos culturais para efetivar as açõesestratégicasdeformaeficienteecontinuamenteatualizada.

Paraque aestratégiasejaimplementadaadequadamente, háanecessidade de visãoempreendedora,capazdeenxergarsemprenovaspossibilidadesdeparceriaseconvênios que sustentem os Museus tanto em suas atividades quanto em seus recursos econômicos. A POIESIS, se valendo de sua experiência para responder adequadamente às demandas dapolítica cultural pública, conta com uma equipe eficiente, conselhos estruturados e com uma efetivarededecolaboradoresformadaporrepresentantesdosmaisabrangentesediversificados grupos da sociedade, que atuarão como consultores diretamente nas açõesimplementadas pelos Museus, sempre que acionados.Compreende-se neste tópico também, a grande rede de colaboradores constituída, e fortalecida ao longo dasgestões anteriores, pelos setores dos Museus na organização de ações que fomentam ainclusão,adiversidadeemtodos osseus aspectoseaorespeitoaosdireitoshumanos.

Um dos pilares desta estratégia é a capacitação contínua da equipe de colaboradores dosMuseus.Obviamente,cadasetordeatuaçãomuseológicanecessitadeprofissionaisespecializados; tal fato é indispensável tanto para a salvaguarda do patrimônio culturalquanto para a garantia do cumprimento da missão museológica de preservar, conservar,documentar, pesquisar e difundir o conhecimento contido em seu acervo. Pretende-se,portanto, promover a capacitação continuada dos funcionários, oferecendo-lhes cursos,materiais de pesquisa e acesso a outros profissionais e instituições da área, para seuaprimoramentoe amadurecimentoprofissional.

Busca-se, com as novas diretrizes, adequar os conceitos e as ações dos Museus-Casa paraque eles possam, junto à sociedade, colaborar de forma significativa com os processos detransformação social, fomentando a ampla participação de coletividades e subsequentespolíticas inclusivas e de garantia dos direitos democráticos. Também se pretende que osMuseus-Casa venham a atender às demandas de desencadeamento de experiências depertencimentoquepossibilitam aocorrênciado FatoMuseal.

Entende-se, assim, que quanto mais abrangentes forem as narrativas que os Museus-Casaproporcionem ao público, mais consolidadas estarão suas atuações sociais. A partir dessasdefinições das bases para essa configuração institucional, se construirá um diálogo entre asáreas de pesquisa e os demais setores, que propicie o desenvolvimento de uma política deacervos e a adequação da Missão dos Museus. Os planos museológicos servirão, nessemomento,comodirecionadoresdasimportantesreflexõestransdisciplinarese interdepartamentais.

AspropostasdeestratégiaparaasaçõesdesseEixoseestruturamcombasenapremissade que os Museus-Casa terão um novo projeto de gestão institucional. Ela deverá estabelecerinter-relaçõesdasáreastécnicaseadministrativas,proporcionandoumavisãocontemporânea segundo a qual as áreas de gestão de acervo, comunicação, infraestrutura,jurídica,financeiraeadministrativaestejamestruturadasdeformaorgânicaeinter dependente, passando por uma importante redefinição de funções e ações. Espera-se,desse modo, atingir níveis ainda mais eficientes, transparentes e participativos para agestão e, ao mesmo tempo, manter o foco no atendimento satisfatório das metas técnicas e administrativaspropostaspelaUPPM-SEC. Da mesma maneira será ampliado o diálogo com a rede de colaboradores dos Museus para a consolidação de parcerias que contribuam para a maximização dos resultados previstos para esta proposta. Pretende-se a realização de um processo colaborativo que privilegie os organizadores dos territórios dos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Museus, instituiçoes com reconhecido conhecimento e estudo desenvolvidos nesse campo de atuação como: Universidade de São Paulo – USP, Universidade Federal do Rio de Janeiro – UNIRIO, Fundação Getúlio Vargas – FGV e a Fundação Casa de Rui Barbosa entre outras.

Omapatraçadoapartirdessasperspectivaspermitequeseconstruaminstrumentostécnicos e estratégias administrativas focadas em um universo conhecido e real, passível de sercompartilhadocomoreferênciaemgestãopública.

ComopressupostoparasechegaraoresultadoesperadonestePlanodeTrabalho,a elaboraçãodosrespectivosplanejamentosestratégicoseaadequaçãodosplanosmuseológicos visarão a consolidar a vocação museológica de cada um dos Museus, por meioda sua participação efetiva na rede de museus congêneres às suas temáticas específicas etransversais.

O novo Contrato de Gestão envolverá a estruturação de um planejamento de ações viáveisde preservação e divulgação do patrimônio; para tanto, caberá à Organização Social oempenho de todosos esforçospara seu completocumprimento.

Há que se ressaltar que uma das prioridades da atualização dos planos museológicos será aampliação e a implementação de novas linhas de pesquisas com a garantia de sua capilaridadeem todas os programas dos Museus, bem como a implementação de rotinas que envolvamtantoopúblicointernodosMuseus,comoparceirosecolaboradores,representantesdos mais variadosgruposdasociedade,entidadesdoseusentornos,entreoutrospúblicosprospectados, promovendo sua imersão no fazer museológico, de modo a torná-lo umuniversofamiliaraeles.

AsetapasderevisÃo,adequaçãoeimplantaçãodosplanosmuseológicosdaRededeMuseus-Casa aseremrealizadaspelaPOIESISpressupõem:

- Ampla discussão com as equipes técnicas formadas a partir do novo Contrato deGestão.
- Aprofundamentodediagnósticoinstitucional,considerando-se,primeiramente,a pesquisadiagnósticaconcluídanoúltimoquadrimestrede 2022.
- Levantamentodoshistóricosrelativosàsinstituições[pormeiodepesquisadocumentale acessoaosrelatoscoletadosduranteaelaboraçãodosplanosmuseológicos].
- Estabelecimento dos temas transversais nos quais estarão pautadas as áreas depesquisaegestãodeacervo.
- MapeamentoprofundodoentornodosMuseuseestabelecimentoderelaçõesestreitas cominstituiçõescongêneresàssuastemáticas.
- Aperfeiçoamento e aplicação de ferramentas de prospecção, diagnóstico e avaliaçãodepúblicoseações.
- Avaliação aprofundada para elaboração de cronograma de execução de ações paraviabilizaraimplantaçãodos planosmuseológicos.
- Adequação da Missão dos três Museus-Casa, por meio de ampla discussão sobre aessência de seu acervo e da relação entre as áreas de pesquisa e de formulação deatividades.Pretende-sedesenvolverumaeficazPolíticadeGestãodeAcervosassociadaàimplantaçãodosnovo splanosmuseológicos,queauxilienosdirecionamentosdoPlanejamentoEstratégico.
- A partir das grandes linhas definidas nos planos museológicos, será possível elaborar o Planejamento Estratégico de sentido global e integrador, com diretrizes para todasas áreas de funcionamento de cada um dos Museus. Dessa forma, o

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

plano e oplanejamentoserãocomplementarese,juntos,consistirãoemferramentas indispensáveisàgestão técnicaeadministrativada Instituição.

Comitês consultivos

Comoobjetivodeampliarodiálogocomdiversossegmentosdasociedade,eematençãoàsdiretrizes propostas para o novo contrato de gestão, serão implementados comitês especiaisque atuarão como consultores para diversos procedimentos e ações relativos à gestão dosMuseus-Casa.

Os comitês, que atenderão aos três Museus, serão formados por coordenadores e membrosdas equipes das Casas e por representantes da sociedade com trajetórias reconhecidas emsuasáreasdeatuação.

COMITÊCURATORIAL

O Comitê terá representatividade nas ações e procedimentos referentes a exposições eprogramaçãocultural,edeverácolaborarnaelaboraçãodaPolíticadeExposiçõeseProgramação Cultural dos equipamentos. Será corresponsável, também, pela escolha dostemas abordados nas atividades propostas para os Museus, bem como na indicação depossíveiscolaboradoresexternosparaparticiparemdecuradoriasespecíficas,privilegiando a participação de representantes de diversos públicos e coletivos relacionados ao assuntotratado.

OComitêCuratorialterápelomenosum encontroa cadaquadrimestre.

O grupo será formado por coordenadores de cada um dos Museus; Carla Regina Oliveira - coordenadora da área de Comunicação da POIESIS; Ivanei da Silva – museólogo, e MarceloTápia- diretordaRededeMuseus-Casa e um/a representante da UPPM-SEC.

Serãoincluídoscomoconvidadosexternos:

PaulodeFreitasCosta: GraduadoemArquiteturaeUrbanismopelaFaculdadedeArquitetura e Urbanismo da Universidade de São Paulo, é mestre em História da Arte pelaEscoladeComunicaçãoeArtesdaUSP.Noano2000,realizouumestágionaNationalGalleryof Art de Washington, D.C., E.U.A., patrocinado pela Lampadia Foudation. Atualmente éCoordenador-Geral da Fundação Cultural Ema Gordon Klabin. Tem experiência na área deArtes,comênfase emFundamentoseCríticadasArtes.

ThiagoCóstackz: Artistabrasileirodeorigemtchecaeindígena.Graçasaseuenvolvimentocom as causas sociais e ambientais tem desenvolvido diversos projetos que buscam incluirsocialmentepessoasatravésdaarte,culturaedaconscientizaçãoambiental.Esteveenvolvido, nos últimos 10 anos, em mais de 50 ações pelo Brasil e em países como: Rússia,Islândia, Holanda, EUA, Inglaterra, Groenlândia e Itália, além de intervenções em lugarescomo o Oceano Glacial Ártico, Atlântico Sul, Caatinga e Florestas tropicais. Seu nome temsido associado a grandes realizações e a astros internacionais, como Roger Waters (ex-PinkFloyd), que o escolheu para realizar uma intervenção invocando questões ambientais e deDireitos Humanos no aclamado show *The Wall*, para 70 mil pessoas no Brasil, em 2012.Járealizou mostras inspiradas em obras de: *Franz Kafka, Machado de Assis, Mikhail Bulgákov,Fiodor Dostoievski, Erasmo de Roterdã, Charles Darwin, Stephen Hawking* e *Giorgos Seferis*.Buscou apoio para seus projetos e entregou obras para bandas como: *Aerosmith, Roxette,The B52s* e *The Cranberries*. Thiago Cóstackz é um dos artistas que mais tem trabalhado esedestacadoemsuageração.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Julie Dorrico: Pertence ao povo Macuxi. Doutora em Teoria da Literatura na PUCRS. Mestreem Estudos Literários e licenciada em Letras Português pela UNIR. É poeta, escritora,palestrante,pesquisadoradeliteraturaindígena.Venceuem1ºlugaroconcursoTamoios /FNLIJ/UKAdeNovosEscritoresIndígenasem2019.Administradoradoperfil@leiamulheresindigenasnoInstagramedocanalnoYouTubeLiteraturaIndígenaContemporânea. Curadora da I Mostra de Literatura Indígena no Museu do Índio (UFU).Autorada obra"Eusoumacuxieoutrashistórias"(CaoseLetras,2019).

João Silvério Trevisan: Escritor, roteirista, diretor de cinema e dramaturgo. No início dadécada de 1970, abandonou o Seminário após dez anos de prática religiosa, assumiu suahomossexualidade e iniciou sua carreira profissional como cineasta e dramaturgo. Após odecretodoAtoInstitucionaln.5(AI-5),tevecensuradasuaprimeiraobradeficção:Orgiaouohomemquedeucria(longa-metragem,1971).Devidaarepressãoinstauradapeladitaduracivil-militar, João partiu para o México e um ano depois, seguiu para Berkeley, na Califórnia,ondeviveupordoisanoseseassumiupoliticamentecomoanarquista.RetornouaoBrasil em1974 e, alimentado por novas formas de luta e convivência, engajou-se como ativistahomossexual. Em 1978, participou da fundação do jornal Lampião da Esquina - primeiro jornalgaydopaís.Aoladodeoutroseditores,escreveumatériasecolaboroucomadistribuiçãodoperiódico,queerarealizadaemdiversosestadosbrasileiros.Nomesmoano,ajudouafundardoGrupoSOMOSdeAfirmaçãoHomossexual,quelutavapelofimdadiscriminaçãohomossexual e pela igualdade de direitos. Tanto o Jornal quanto o Grupo SOMOS, existiramde1978a1981.Atualmente,Joãopermaneceenvolvidocomomilitantedacausa LGBT,atuaprofissionalmente como escritor, além de consultor do Museu da Diversidade, em São Paulo.Dentreosmaisdedeztítulosjápulicadosestáorenomado DevassosnoParaíso:ahomossexualidade no Brasil da colônia à atualidade. Sua última obra literária é intitulada OReidoCheiro(2009).

Diego Ferreira da Silva: Especialista em gestão cultural, é programador, articulador eprodutorculturalcomforteatuaçãonasregiõesperiféricasdeSãoPaulo,comdestaqueparaa Zona Sul. Está envolvido com diversas organizações, coletivos e movimentos artístico-culturais,comoaFábricadeCultura,ondetrabalhacomosupervisordearticulaçãodoJardimSão Luís, Cooperifa, 100% Favela, Casa do Zezinho entre tantas outras. Com formação emAdministração de Empresas e Sociologia e Política (cursando), e com vários cursos na áreadeGestãoCultural,ProduçãoMusicaleoutros,Diego,com35anos,éhojeumadasprincipaisforçasatuantesnaprodução edifusãodasmanifestaçõesculturaisdasperiferiasdeSãoPaulo.

Ifè Rosa: Engajada na luta antirracista, pesquisa desde 2013 formas de combater o racismo estrutural observando a arte/cultura como estratégia na incidência política da luta contra esta e outras opressões. Escritora, atua em palestras, vivências artísticas/ culturais, oficinas, formação, mediação, produção cultural, gestão cultural, entre outros. Atualmente é supervisora pedagógica do Programa Fábricas de Cultura e tem atuação nos coletivos DiadeNêga - Coletivo de mulheres negras da cidade Diadema e da grande São Paulo; Posse Hausa - Hip-Hop com responsabilidade Racial; Hub das Pretas - Jovens Mulheres Negras contra o racismo e o sexismo – Ação Educativa, Instituto POLIS e Instituto Base; Pretos em contos - Coletivo literário - Finalista do Prêmio Jabuti 2022 na categoria Contos com o livro " Pretos em contos volume II". Ifè é formada em pedagogia e concluiu o curso de Gestão Cultural do Centro de Pesquisa e Formação do Sesc.

COMITÊDESUSTENTABILIDADE

Este Comitê terá o objetivo de atuar em ideias, ações e processos que promovam a gestão sustentável da Instituição – nos eixos Ambiental, Econômico, Social e Cultural – tendo como referência o Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade (MCCS) elaborado pelo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Ibermuseus, e os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) priorizados na Agenda 2030, estabelecida pela Organização das Nações Unidas e adotada pelo Governo do Estado de São Paulo.

Será liderado por 2 especialistas externos - Marcus Nagakawa, expert em sustentabilidade, meio ambiente e responsabilidade social e Lucimara Letelier, consultora de sustentabilidade em museus e instituições culturais -e integrado, também, por: Fernanda Lé de Oliveira – Coordenadora Operacional da Rede de Museus-Casa; Renata Gonçalves Schermann – Coordenadora de Desenvolvimento Institucional da Poiesis; Maria Izabel Casanovas – Assessora Técnica da Poiesis; Márcio Harley – Assistente de Museologia da Rede de Museus Casas.

Marcus Nakagawa, doutorando em Sustentabilidade (EACH USP), é professor, autor premiado, mentor, TEDx speaker e palestrante de sustentabilidade, empreendedorismo e estilo de vida. Idealizador, fundador e conselheiro deliberativo da Abraps – Associação Brasileira dos Profissionais pelo Desenvolvimento Sustentável. Idealizador da Plataforma Dias Mais Sustentáveis. É autor do livro 101 Dias com Ações Mais Sustentáveis para Mudar o Mundo. Ganhador do Prêmio Jabuti 2019 na categoria Economia Criativa.Foi responsável pelo Programa de Sustentabilidade/Respon-sabilidade Social da Philips no Brasil e diretor na La Fabbrica do Brasil, agência italiana de projetos culturais e sociais.

Lucimara Letelier atua há 23 anos nos setores cultural, social e de museus como gestora, consultora, facilitadora, professora, conselheira, palestrante e agente de mudança. Atualmente é diretora e fundadora da RegeneraMuseu, consultoria em sustentabilidade para museus e instituições culturais, com rede de parceiros que interconecta museus com sustentabilidade econômica, social, ambiental e cultural. É membro do Conselho do ICOM Brasil, ActionAid e ABGC (Associação Brasileira de Gestão Cultural) e professora dos MBAs de Gestão Cultural e de Museus (Universidade Candido Mendes). Mestre em Administração Cultural pela Boston University, graduada em Comunicação Social (ESPM-SP), é certificada como facilitadora e designer em Sustentabilidade pelo Gaia Education (parceiro UNESCO em Training of the Trainers for SDGs) e cursou a Universidade de Leicester (UK) em Práticas de Engajamento social dos museus. Cursou a National Arts Fundraising School na Inglaterra e Creating Innovative Learning Programmes do V&A (Victoria & Albert Museum) em Londres.

COMITÊ DE PRESERVAÇÃO DE PATRIMÔNIO E ACERVOS

O Comitê atuará nos três Museus e contará com a participação de seus membros e de convidados externos. O grupo terá como objetivo colaborar nas discussões de temas relacionados com ações de preservação dos acervos dos Museu, manutenção e preservação dos imóveis tombados e seus usos, além de suas relações com os próprios entornos.

Para a formação do grupo serão convidados: um/a representante do Núcleo de Estudos do Patrimônio Material e Imaterial – NEPIM, da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo do Instituto Federal de Educação; um/a representante do Conselho Internacional de Museus – ICOM Brasil, e outro/a da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo FAU-USP, além de representante da UPPM/SEC.

DIRETRIZESPARAASCASAS

Deve-se salientar o compromisso da POIESIS de fortalecer a atuação integrada dos Museus-Casas e a manutenção das identidades e atuações de cada um dos equipamentos, que serãorefletidasnaformulaçãodeseusdocumentosestruturantes.Atentosaessequesito,destacamosalgumascondiçõesconsideradasparaestaProposta,correspondentesadesafiosediretrizesapresentadospelaUPPM-SECparaanovagestão:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Casa das Rosas

Serão considerados, na fundamentação para a redefinição da missão e dos documentosfundamentais do Museu, os pilares que definem a sua individualidade, referentes à suahistóriaejá consolidadosemsuaatuação:

- As transformações urbanas e sociais ocorridas a partir do Século XX na cidade de SãoPaulo, destacando a participação do arquiteto Ramos de Azevedo na construção demarcosdapaisagemurbana,entreelesaCasadasRosas,eahistóriadaAvenidaPaulistacomo trajetóriaemblemáticadessastransformações;
- As transformações culturais e artísticas representadas pelos movimentos de vanguarda, destacando-secomoseusagentescentraisasfigurasdeHaroldodeCampos– cujoacervoaCasadasRosasabriga– edosdemaisparticipantesdomovimentopoesiaconcreta,bem comorepresentantesposterioreseatuaisdacriaçãomaisexperimental einventiva.

O projeto do imóvel da Casa, empreendido por Ramos de Azevedo e finalizado em 1935,constitui, ele próprio, em item fundamental de seu acervo: reconhecido como patrimôniohistórico, é remanescente de uma fase do desenvolvimento de São Paulo que, por suararidade, se torna referência das transformações urbanas, arquitetônicas, sociais e culturaisda cidade. Seu atrativo como ícone de outro tempo, que o mantém vivo no imaginário dasmudanças da vida cotidiana, se converte em fonte de pesquisa e de criação de acervoimaterial, decorrente de toda a sua potencialidade nos planos relativos não só a suascaracterísticasfísico-estéticas(deespecialsignificaçãohistóricapelaautoriaeespecificidadesde seu projeto), mas também às concepções de usos, costumes e papéis sociais no meiourbano. Um testemunho, portanto, dos processos de transição da metrópole, inserido em umcontexto em que efervesce a constante mutabilidade da mais emblemática avenida de SãoPaulo.

Corrobora a identificação desses pilares a incorporação, ao Museu, o acervo bibliográfico doescritor Haroldo de Campos (1929-2003), personagem profundamente identificado com osmovimentos de renovação artística do século XX: a poesia concreta, da qual é um doscriadores,estabeleceforterelaçãocomomovimentomodernistadadécadade1920,esurge comoreaçãoàproposta daGeraçãode45,ambientedoqualprovêmospoetasconcretistas. Tendo dedicado toda sua vida à produção e à reflexão literárias, Haroldo de Campos reuniuumabibliotecavastaediversificada,cujosmaisde20milvolumescompõemumaprivilegiada einesgotávelfontedeconsultaapesquisadoresetodososinteressadosnessaáreadefruição econhecimento.Aprópriatrajetóriadopoeta,marcadaporrelaçõesdeimportânciahistóricacomout rosescritores,artistaseintelectuais,emâmbitonacionaleinternacional,consisteem objeto de interesse a um público cada vez maior, que inclui de especialistas a leitores dediferentesperfis.

<u>Pesquisadiagnóstica</u>

Atente-se para a necessidade da efetiva participação, para definição dos procedimentosexistentes e pretendidos, da equipe da UPPM-SEC, bem como do Conselho de OrientaçãoCultural, dos comitês consultivos, da população do entorno, dos públicos com afinidade com astemáticasabordadaspeloMuseuedosdemaisparceiros.Consideramosparaesse entendimento o aprofundamento da pesquisa diagnóstica, concluída no último quadrimestre de 2022, que atende aalgumas dessas demandas, e por sua complexidade foi realizada não apenas pormeioda coleta de informações por questionário amplamente divulgado, mas também mediante arealização de rodas de conversas com especialistas, colaboradores, equipes do Museu

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

emembrosdaUPPMnabuscadeopiniõesdiversificadassobreaCasaesuaatuação.

Deve ser entendido como ponto de partida para aprofundamento e detalhamento da pesquisa diagnóstica a localização do Museu e seu entorno, e sua conjuntura territorial e sociocultural. O Museu é localizado na avenida Paulista, consideradaum dos principaiscentros financeiros da cidade, como também, um lugar muito procurado por oferecer atrativos turísticos, ou seja, de grande importância não só como polo econômico, mas também como centralidade cultural e de entretenimento.

A localização do Museu em um importante eixo viário da cidade, de fácil acesso por transporte público de diferentes modais, promove o trânsito de milhares de pessoas oriundas de todas as regiões da cidade e de fora dela. Essas características ampliam a ideia de público e de abrangência territorial, além de ser um dos lugares de São Paulo com a maior diversificação cultural possível.

Pretende-se que a atuação do Museu possa refletir, a partir da sua atuação, a diversidade contemplada no seu território, bem como promover uma profunda reflexão sobre as transformações urbanas da cidade de São Paulo.

Lembramos também a participação efetiva da Casa das Rosas no coletivo formado pelasinstituições culturais com sede na Avenida Paulista – Paulista Cultural –, que fortalece osvínculoscomoutrasinstituições,promoveaçõesetambémpesquisascomopúblicofrequentador dosequipamentosintegrantes.

Casa Guilherme de Almeida

A Casa Guilherme de Almeida se tornou referência em museu-casa biográfico, tanto por suabem-sucedida trajetória de preservação, documentação e utilização do acervo que abriga,dado a conhecer por meio de visitas orientadas, adequadas a diferentes públicos e ligadas aatividades educativas, como também pela criação de um foco conceitual e sua exploração –a tradução literária, campo que, inspirado pelo trabalho de Guilherme de Almeida, permiteligação com os outros segmentos em que o escritor atuou, e o exercício de trânsito
entrelinguagens:apoesia,acrônica,ocinema,oteatro,asartesplásticaseamúsica,entreoutros.

Após ter conquistado públicos específicos com grande êxito, entre 2010 e 2022, o Museu se propõe agora a uma reestruturação que será consubstanciada durante a revisão do Plano Museológico e colocará em primeiro plano o patrimônio e os acervos material e imaterial ligados à memória de Guilherme de Almeida, visando à inclusão de agentes culturais e de segmentos de público com um perfil socioeconômico mais diverso. Para tal, o Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida pretende promover uma recontextualização histórica do acervo por meio de perspectivas não eurocêntricas e anticoloniais. Em suas linhas de pesquisa, trabalhará no sentido de mobilizar discursos contemporâneos para historicizar adequadamente os signos socioculturais que perpassam o acervo, gerando assim reflexões e materiais para as exposições, a ação educativa, a programação cultural e a produção de conteúdo digital.

Consideramos para esse entendimento o aprofundamento da pesquisa diagnóstica concluída no último quadrimestre de 2022, que atende aalgumas dessas demandas, e por sua complexidade foi realizada não apenas pormeioda coleta de informações por questionário amplamente divulgado, mas também mediante arealização de rodas de conversas com especialistas, colaboradores, equipes do Museu emembrosdaUPPMnabuscadeopiniõesdiversificadassobreaCasaesuaatuação.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A continuidade dessa investigação levará em conta a conjuntura territorial e sociocultural do Museu, localizado em área basicamente residencial. Instalado em região tranquila e com pouca oferta de serviços ao público, que tem como principal atrativo, por força de tombamento, a preservação dos traçados originais das ruas, e volumetria das construções e de grandes áreas verdes. A Casa oferece como atrativo central a preservação de um modo de vida, hábitos de morar próprios do século XX, relativos a uma família de classe média e, particularmente, de um personagem com ampla atuação sociocultural. Serão levadas em conta, também, as inúmeras instituições culturais do entorno do Museu, como escolas públicas e privadas, e instituições culturais como a FAAP – Museu de Arte Brasileira, o Museu do Futebol, Associação Viva Pacaembu e outras.

Casa Mário de Andrade

Durante a gestão anterior foi consolidada a vocação museológica da Casa Mário de Andrade, bem como sua redefinição como museu. A Instituição tem apresentado essa vocação desdesua reabertura em 2015, a partir da instalação de uma exposição de longa duração, comcuradoriadeCarlosAugustoCalil.Comisso,surgiramexpectativasrelacionadasapotencialidades ainda maiores da Casa com perspectivas de se adotar como base para suasatividades o legado intelectual do escritor modernista, um dos mais importantes literatos eestudiosos que oBrasiljáteve.

A concepção museológica da Casa se orienta, em parte, pelo conceito de "museu de reproduções",formulado por Mário de Andrade. O acervo originalda residência e também da coleção pessoaldo escritor foi retirado do imóvel no final da década de 1960, fato que, hoje, estimula aformulação de uma linha de atuação para a Casa baseada no pensamento do seu própriopatrono,cujasreflexões abrangemo campo damuseologia.

O novo contrato de gestão contemplará o amadurecimento institucional da Casa Mário deAndrade e lançará as bases para o desenvolvimento da sua vocação com a redefinição deseuperfilinstitucional.AelaboraçãodosdocumentosfundamentaisparaaatuaçãodoMuseu acontecerá simultaneamente ao processo de reabertura do equipamento após as obras derestauração, ampliação erequalificaçãode suas instalações, prevista para o segundo semestre de 2023.

Todo esse processo acontecerá de forma participativa, envolvendo a equipe da Casa, doConselho ligado à Instituição, da equipe da UPPM-SEC, da população do seu entorno e dosinteressados nas temáticas abordadas. As ações da Casa também se fundamentarão napesquisadiagnósticajámencionadae emcomplementaçõesaela. Nesse sentido será adotado como referencial a conjuntura territorial e sociocultural na qual o Museu está integrado.

O território em que se insere o museu possui uma trajetória representativa da história da cidade de São Paulo e de seus processos de crescimento e mudança. A região apresenta, atualmente, problemas de ordem social, existência de grande número de pessoas em situação de vulnerabilidade, além da escassa oferta de atividades culturais, embora já se manifeste a tendência de recuperação do bairro da Barra Funda como polo residencial e cultural.

Para a definição de ações do novo Museu, o processo participativo é tomado como fundamental, considerando o comprometimento da Instituição com a função social e a necessidade de se estabelecer um diálogo com a população, principalmente com o seu entorno. Pretende-se que a partir de uma pesquisa diagnóstica possam ser conhecidos os interesses do público do entorno do Museu, de modo a integrar suas ações com as de diversas instituições da região, que terão em seu espaço um local ideal para discussões sobre a coletividade.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O Plano Museológico a ser atualizado refletirá a nova estruturação do equipamento, quecontarácomaimplementaçãodelinhasdepesquisacontempladaspeloCentrodePesquisaeReferênciaCasaMáriodeAndradee relacionadasàmissãodo Museu.

Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira

A POIESIS dispõe de sofisticada e eficiente estratégia de gestão e monitoramento de seus processos operacionais e administrativos, aderente à sua forma de organização matricial e totalmente alinhada aos princípios de governança exigidos pelo seu Conselho de Administração, com especial ênfase na transparência e "compliance", e que permeia todos os programas e projetos sob sua responsabilidade.

Visando não só à necessidade efetiva de aderência às regulamentações externas e internas, mas também à garantia de alinhamento de suas ações às diretrizes estratégicas definidas pelo Conselho de Administração e pela Diretoria, a Organização tem implementado o seu Programa de Integridade, o qual é acompanhado pelo Conselho de Administração e pelo seu Comitê de Auditoria.

O Programa de Integridade da POIESIS é fundamentado sobre ações estruturais que visam a aprimorar a cultura da ética e conformidade, como: a melhoria da comunicação interna; o acesso centralizado às regulamentações; a implementação de um canal de ética próprio; a gestão das regulamentações, incluindo a adequação das normativas aos preceitos da Lei Anticorrupção e da Lei Geral de Proteção de Dados, e o treinamento de ética e conformidade.

A POIESIS conta, desde 2019, com o seu Código de Conduta que, assentado nos princípios e valores que norteiam a Instituição, estabelece as diretrizes a serem observadas na postura profissional de todos os seus funcionários no desempenho de suas atividades, assegurando o atingimento dos objetivos sociais da Entidade e os preconizados nos seus programas de ação, inclusive Contratos de Gestão.

Com o objetivo de garantir a todos os seus colaboradores o livre acesso a todas as políticas, normas e procedimentos, de forma centralizada e atualizada, a Organização dispõe de uma plataforma web para esta finalidade e que, além disso, disponibiliza os comunicados internos já emitidos e um canal de sugestões de melhorias.

A POIESIS possui um Canal de Ética próprio, contratado junto à empresa especializada neste segmento, que proporciona a todos os interessados, um canal seguro e anônimo para denúncias e sugestões para a melhoria da ética e conformidade na Organização.

Visando à efetiva gestão da integridade na Organização, a POIESIS dispõe de um Comitê de Integridade, formado pelo Diretor Administrativo e Financeiro e pelos responsáveis por cada Programa (Fábricas de Cultura, Oficinas Culturais e Museus), cujas principais responsabilidades são o tratamento dos casos de desvios de conduta reportados, a gestão da atualização e alteração das normativas, as tratativas de assuntos relacionados à ética e conformidade na POIESIS, o gerenciamento da Gestão de Riscos da POIESIS, e a gestão do próprio Programa de Integridade. O Comitê de Integridade realiza reuniões periódicas para tratar de assuntos relacionados à ética e conformidade, assim como a apreciação dos casos de desvios de conduta relatados pelos diversos canais de comunicação.

A Organização conta com o seu Programa de Gestão de Riscos como pilar fundamental para a efetividade do Programa de Integridade, desempenhando importante papel de controle e mitigação de riscos identificados, e provendo suporte para tomadas de decisão e priorização

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

por parte da Diretoria e do Conselho de Administração. O Programa de Gestão de Risco é gerenciado pelo Diretor Executivo e pelo Comitê de Integridade, acompanhado pelo Comitê de Auditoria da Poiesis no âmbito do Conselho de Administração.

O Programa é baseado no procedimento de identificação de fatores que possam resultar em eventuais riscos e de seu tratamento. Os fatores e os riscos identificados são avaliados pelo Comitê de Integridade em conjunto com o Diretor Executivo e, em caso de materialidade, é definido o responsável para cada risco, que por sua vez define o responsável por cada um dos fatores envolvidos no risco e, em conjunto, definem as ações e controles a serem executados para mitigar o risco, sendo todos registrados na matriz de risco. Eventuais fatores e riscos cuja materialidade seja considerada baixa pelo Comitê de Integridade e pelo Diretor Executivo, são excluídos da matriz de riscos e deixam de ser monitorados. Periodicamente, a evolução das ações e controles mitigatórios é avaliada na reunião do Comitê de Integridade. É prevista uma reavaliação do Programa de Gestão de Riscos após 12 meses para eventuais ajustes.

Para garantir a total transparência da sua gestão, a POIESIS disponibiliza em seu site todas as informações necessárias para as partes interessadas: participar em processos de contratação de fornecimentos de bens e serviços; participar em processos seletivos de contratação de funcionários, e consultar dados e informações referentes à sua operação. Na página TRANSPARÊNCIA, a POIESIS disponibiliza seus principais regulamentos internos, assim como os contratos de gestão vigentes com os respectivos planos de trabalhos, as Demonstrações Financeiras auditadas, e Relatórios referentes à Prestação de Contas, entre as quais: Relatório Anual de Atividades, Relatório Gerencial Anual de Orçamento Previsto x Realizado, Relatórios Quadrimestrais de Receitas e Despesas, Relatórios Mensais de Compras, Relatórios Mensais de Remuneração, e Relatórios Mensais de Pagamento à Fornecedores e Prestadores de Serviços.

Do ponto de vista normativo, seus processos são instruídos por diversos regulamentos internos, tais como: Estatuto Social, Código de Conduta, Regimento Interno, Manual de Recursos Humanos, Política de Cargos e Salários, Regulamento de Contratação de Bens, Serviços e Obras, Manual de Delegação de Competências, Política de Segurança da Informação, Política de Privacidade de Dados Pessoais, Procedimentos Financeiros, entre outros, que incorporam e conciliam as melhores práticas do mercado de entidades congêneres com as recomendações dos agentes reguladores e fiscalizadores do segmento em que atua. Estes processos permeiam todos os programas e projetos sob a gestão da POIESIS. O Manual de Recursos Humanos e o Manual de Contratação de Bens, Serviços, Obras e Locação de Imóveis, dentro da realidade administrativa e operacional da Organização, seguem as recomendações dos documentos Referencial de Boas Práticas para os Regulamentos de Compras e Contratações por Organizações Sociais de Cultura do Estado de São Paulo e Referencial de Boas Práticas para Manual de Recursos humanos das Organizações Sociais de Cultura do Estado de São Paulo.

Funcionalmente, os procedimentos são descentralizados, de forma a assegurar sua agilidade e objetividade, com clara identificação de etapas e responsabilidades de acordo com os níveis apropriados de autoridade, cabendo às áreas centralizadas e corporativas o monitoramento, supervisão e validação final de cada processo. As áreas corporativas também são responsáveis por estabelecer os parâmetros operacionais a serem observados no âmbito de todas as unidades descentralizadas, assim como a orientação das equipes locais e participar ativamente da definição de suas estratégias específicas.

Os principais processos da POIESIS são agrupados em: Processos Reguladores, Processos Centrais e Processos de Suporte.

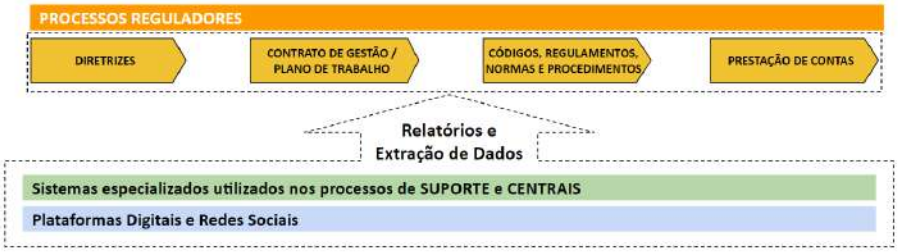
SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O registro e o controle das ações e processos, inclusive operacionais, se fazem preferencialmente em ambiente de ferramentas e sistemas eletrônicos de gestão, possibilitando não só uma maior eficiência e economicidade, como também um melhor monitoramento e maior segurança dos processos. As principais ferramentas em uso estão direcionadas para gestão orçamentária e financeira, gestão operacional das atividades, gestão dos processos de compras, e administração de bens patrimoniais.

Atualmente, os processos CENTRAIS e de SUPORTE da POIESIS são suportados por sistemas especializados e plataformas digitais.

Já os processos REGULADORES são suportados pelos dados e informações provenientes dos sistemas especializados utilizados pela POIESIS nos processos CENTRAIS e de SUPORTE, disponibilizando os subsídios necessários para tomadas de decisão pela alta gestão.



SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Visando a minimizar os riscos inerentes a intervenção humana na passagem dos dados entre sistemas especializados, além de buscar maior eficiência e agilidade nos processos e procedimentos, a Organização vem avaliando as opções de integrações possíveis entre os sistemas especializados ou opções de adoção de sistemas especializados mais abrangentes que ofereçam maior gama de funcionalidades, sempre levando em consideração a natureza e as características da operação e administração da Poiesis.

Os regulamentos e os processos são continuamente avaliados com vistas a identificar possíveis aperfeiçoamentos para alavancar resultados e/ou eficiência, novas demandas de gestão ou de órgãos reguladores, ou até mesmo novas e melhores práticas observadas em entidades congêneres.

Os documentos pertinentes aos processos administrativos sujeitam-se à gestão documental de acordo com a metodologia de arquivo definida para a Entidade pela sua área técnica responsável pela gestão arquivística, alinhada às definições da CADA (Comissões de Avaliação de Documentos e Acesso) e do SAESP (Sistema de Arquivos do Estado de São Paulo).

Gestão de pessoas

A POIESIS tem definida a sua Gestão de Pessoas nas diretrizes apresentadas no Manual de Recursos Humanos e da Política de Cargos e Salários, ambos disponibilizados em seu site (www.poiesis.org.br) para uma maior transparência.

A sua estrutura de Cargos e Salários contempla a descrição de todos os cargos requeridos por sua operação, discriminando as respectivas funções, atribuições e responsabilidades, e os requisitos profissionais necessários. Os salários são estruturados em faixas que, periodicamente, são revistos com base em pesquisa salarial conduzida por empresa especializada.

Todos os processos de recrutamento e seleção são divulgados no site da POIESIS, na página "Trabalhe Conosco", onde os interessados podem fazer a inscrição. Os processos estão agrupados de acordo com a respectiva situação (Inscrições Abertas, Processos em andamento, Processos encerrados).

O processamento da folha de pagamentos se dá por meio de empresa prestadora de serviço especializado.

Conforme definido no Manual de Recursos Humanos, alinhada às melhores práticas de governança, a POIESIS veta a contratação de cônjuge ou parente, até o terceiro grau, de Conselheiros e Diretores, bem como de servidores públicos em atividade.

Visando a minimizar os riscos de conflitos de interesse na contratação de colaboradores, a POIESIS exige dos candidatos pré-selecionados o preenchimento de um questionário de recursos humanos, no qual é questionado sobre a existência de partes relacionadas, e em caso positivo, é solicitada a sua identificação. Todos os casos identificados de partes relacionadas são avaliados pelos gestores responsáveis e encaminhados de forma a minimizar qualquer risco de conflito de interesse.

A POIESIS disponibiliza aos seus colaboradores benefícios que são determinados pela Legislação Trabalhista e pela Convenção Coletiva da categoria, como o crédito do Vale Transporte, Vale Alimentação e ou Refeição, e Auxílio Creche, e também benefícios que

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

entendemos que contribuem para uma melhor qualidade de vida dos nossos colaboradores e seus dependentes legais, como a Assistência Médica e a Assistência Odontológica.

A área de Recursos Humanos é responsável também pela gestão da Medicina e Segurança do Trabalho na POIESIS, contando com parcerias de Consultorias Especializadas em Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho. Com base no NR 7 – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, a POIESIS realiza as ações necessárias para o gerenciamento da saúde e bem-estar dos seus colaboradores, incluindo os exames de admissão, demissão, periódicos, exames complementares para cargos específicos e exames de retorno ao trabalho, que são realizados nas admissões, nas demissões, no retorno do auxílio doença e da licença maternidade. Anualmente, o médico do trabalho, por meio de Consultoria Especializada, se dirige às unidades geridas pela Poiesis para proceder aos exames periódicos e verificar a saúde dos colaboradores. Igualmente, visando à segurança dos colaboradores e do público que frequenta as unidades geridas pela POIESIS, são realizadas atividades relacionadas ao NR 9 – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, que auxilia na detecção e antecipação de possíveis riscos de quedas e acidentes.

A área de recursos humanos também é responsável por monitorar e acompanhar o desenvolvimento de treinamentos de colaboradores para atendimento de normas de segurança (CIPA e brigadistas) e de capacitação profissional (eletricistas, por exemplo).

A POIESIS desenvolve e incentiva diversas ações voltadas ao fortalecimento dos valores expressos em seu Código de Conduta de inclusão e diversidade social, como o apoio às ações do Núcleo (interno) de Estudos e Pesquisas Antirracistas, atividades de formação com especialistas para seus funcionários, difusão entre os colaboradores de "Cartilha Antirracista", parceria com entidades para oferecimento de vagas a seus colaboradores em atividades voltadas para inclusão social, e orientar os processos seletivos pelos princípios da inclusão e ampliação da diversificação de perfil das equipes.

Gestão financeira, orçamentária e prestação de contas

A gestão financeira da POIESIS é centralizada no ambiente corporativo e integrada com os processos contábeis no âmbito de sistema de gestão. O processamento contábil é de responsabilidade de prestador de serviço técnico especializado.

Por sua vez, a base de dados contábeis dá suporte à gestão orçamentária, que está estruturada de forma a possibilitar o permanente monitoramento e supervisão da execução orçamentária de cada Unidade e/ou Programa. Este acompanhamento é compartilhado com os principais gestores da Instituição possibilitando a identificação de desvios instantaneamente.

A mesma base de dados, que suporta o monitoramento orçamentário, é utilizada para atendimento das demandas de Prestações de Contas envolvidas nos Contratos de Gestão e outros termos de parceria.

As Demonstrações Financeiras e Relatórios de Prestações de Contas Quadrimestrais e Anuais são disponibilizados no site da POIESIS.

Gestão de Contratação de Bens, Serviços e Obras

A POIESIS possui uma gestão de processos de compras suportada por rígidos controles internos, de forma a assegurar a estrita observância do Regulamento de Contratação de Bens e Serviços, Obras e Locação de Imóveis e as alçadas de aprovação pré-definidas no

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Manual de Delegação de Competências, ambos aprovados pelo seu Conselho de Administração.

No *Regulamento de Contratação de Bens e Serviços, Obras e Locação de Imóveis* estão fixadas as modalidades de aquisição, as exigências e critérios de seleção necessários para a aquisição de produtos, serviços, obras e locação de imóveis, que são impositivos para todas áreas da Poiesis.

Cabe à área corporativa de Compras a supervisão geral da atividade de aquisição de bens e serviços, tanto do ponto de vista de sua eficiência operacional e da eficácia funcional para atender as necessidades dos programas geridos, como da aderência dos processos aos padrões normativos.

Os processos de compras se desenvolvem em plataforma de sistema eletrônico de gestão específico, que congrega em um único ambiente todas as suas etapas e operadores, ou seja, desde a emissão de solicitação de aquisição até a entrega efetiva do bem ou serviço, passando pelos compradores e aprovadores. A utilização da ferramenta possibilita operação com as seguintes características e ganhos:

- o completo monitoramento de todas as fases dos processos de aquisição, com otimização do fluxo e performance de toda a cadeia de suprimentos, e da própria equipe da área de Compras;
- a padronização de itens e uniformização de cadastro de bens, serviços e fornecedores;
- a disponibilização de informações para avaliação mais eficaz de fornecedores, produtos e mercados;
- a impessoalidade nas diversas fases do processo de compra, notadamente na emissão de convites, seleção de fornecedores, recepção e avaliação de propostas de fornecimento;
- integridade, assegurando aderência dos processos e suas etapas aos parâmetros estipulados nos regulamentos correspondentes.

Oportunamente a plataforma será integrada ao sistema financeiro/contábil e ao sistema de gestão de bens patrimoniais.

Excluem-se desta plataforma os processos de contratação de terceiros vinculados à programação cultural, pois possuem plataforma própria mais adequada à sua gestão operacional.

A POIESIS, seguindo as melhores práticas do mercado, efetua o monitoramento e identificação de partes relacionadas em seus processos de contratação para minimizar riscos relacionados a eventuais conflitos de interesse.

Além disso, sob a ótica da transparência da sua gestão, a POIESIS publica, em seu site, a relação dos pedidos de compras emitidas mensalmente, assim como um relatório mensal de pagamento a fornecedores e prestadores de serviços.

Gestão de programa de trabalho de área-fim

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A POIESIS dispõe de um sistema eletrônico totalmente customizado às necessidades de gestão dos processos CENTRAIS, as quais são relacionadas com o programa de trabalho da área fim. Suas funcionalidades permitem o registro estruturado e parametrizado das ações, incluindo o registro de todas as atividades culturais planejadas, os agentes envolvidos, o acompanhamento da execução, o controle das inscrições e das presenças, e o registro dos resultados.

O sistema é operado de forma descentralizada com monitoramento dos gestores de cada programa. O sistema atualmente atende às necessidades de todos os Contratos de Gestão firmados pela POIESIS, possibilitando não só a disponibilização das informações necessárias para prestação de contas e gestão como, também, uma maior agilidade e segurança processual.

Gestão patrimonial, predial e serviços administrativos

A gestão administrativa do patrimônio móvel, predial e dos serviços utilizados nas Unidades descentralizadas é de responsabilidade das áreas administrativas corporativas, a quem cabe estabelecer a metodologia e monitorar a sua operacionalização pelas equipes locais.

A área de Patrimônio e Manutenção da POIESIS é responsável pela definição das diretrizes envolvendo a gestão física do patrimônio e da manutenção e conservação predial e instalações, enquanto a área Administrativa corporativa responde pelas de regularidade funcional e operacional das Unidades, assim como dos serviços terceirizados e de serviços de concessionárias.

No caso da gestão do patrimônio móvel, a área conta com um sistema eletrônico onde todos os bens patrimoniais são registrados e atualizados quanto à sua situação. As Unidades da POIESIS utilizam a base de dados do sistema como referência única e necessária para a realização da atualização do inventário. O processo de inventário nas Unidades e na sede é baseado em ciclos periódicos e, visando a uma maior eficiência de controle, os bens patrimoniais são classificados em agrupamentos estabelecidos com base no valor e nível de risco envolvidos, que por sua vez define a frequência do respectivo ciclo de inventário. O processo de gestão patrimonial está interligado ao processo contábil.

As rotinas de manutenção e conservação predial são de responsabilidade das Unidades, porém as ações corretivas e preventivas que demandam serviço especializado ou de alta complexidade técnica são diretamente monitoradas e supervisionadas pela equipe corporativa.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Eixo 3 – Financiamento e Fomento

A Rede de Museus-Casa irá buscar oportunidades para ampliar suas fontes de receita para além do Contrato de Gestão, com o objetivo de aumentar a oferta de suas atividades, ampliar o público atendido, e melhorar algumas infraestruturas para a realização das atividades de cada Museu.

A estratégia adotada para a captação de recursos é sustentada tanto pela força da atuação em rede dos Museus, como pelas características de público, de programação e de relação com o mercado de cada um deles.

Deste modo, prevê-se que a união dos três Museus sob uma mesma estratégia de mobilização de recursos é uma vantagem para a captação de fontes de fomento como patrocínios via as Leis de Incentivo ou, ainda, para a captação de atividades incentivadas para composição da programação da Rede, oferecendo aos produtores culturais e aos artistas palcos múltiplos. Por outro lado, a mobilização de recursos por meio de parcerias, apoios, taxas de inscrição ou cessão onerosa de espaço requer um olhar específico sobre cada um dos Museus e as ações direcionadas a eles.

Em Marketing 3.0, Kotler define que "as empresas estão em um estágio em que o foco no consumidor está mudando para o foco no ser humano e onde a lucratividade é equilibrada com a responsabilidade corporativa. Assim, ao invés de tratar as pessoas simplesmente como consumidores, as empresas estão abordando-as como seres humanos completos com mente, coração e espírito que procuram soluções para suas ansiedades em tornar o mundo um lugar melhor. Em um mundo cheio de confusão, eles buscam empresas que atendam às suas necessidades mais profundas de justiça social, econômica e ambiental em sua missão, visão e valores. Procuram não só uma realização funcional e emocional, mas também humana e espiritual nos produtos e serviços que consomem".

Com este foco, a mobilização de recursos alternativos tanto para a Rede quanto para cada Museu será iluminada pela busca de parceiros e patrocinadores com valores, objetivos e públicos-alvos em comum com os dos Museus em questão de forma a assegurar uma captação mais eficaz, com resultados positivos não apenas do ponto de vista financeiro, mas de enriquecimento da programação ofertada e da experiência do público nos Museus, beneficiando de forma equilibrada todos os atores envolvidos.

Para os potenciais patrocinadores, este olhar trará oportunidades de aproximação e de relacionamento da marca com seu público-alvo, externo ou interno, ou com seus stakeholders, por meio de uma partilha de valores, de objetivos, de interesses e de realizações.

Os principais esforços para a captação de recursos para os Museus serão:

1. **Leis de Incentivo**

A estratégia para captação de recursos por meio das diferentes leis de incentivo será abordada não apenas como uma fonte de financiamento, mas como uma ferramenta para a realização de parcerias de longo prazo com a iniciativa privada. Assim, mais do que redigir e inscrever projetos para serem disseminados no mercado por meio de captadores de recursos, a Poiesis buscará potenciais patrocinadores que se identifiquem realmente com a proposta dos Museus, em uma parceria em que as empresas patrocinadoras sintam-se realmente beneficiadas e envolvidas com o projeto.

Assim, por exemplo, podemos encontrar uma marca de café, de caneta ou de papel para

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

patrocinar os projetos relacionados às atividades de Escrita Criativa, ou buscar uma marca que tenha como valores, ou mesmo um produto, centrado na cultura popular para se aliar ao Museu Casa Mário de Andrade ou às ações com foco na Brasilidade proposto para toda a Rede.
Para atingir este objetivo, seguiremos estratégias diferentes para cada Lei de Incentivo:

Os Planos Anuais ou Projetos para a Lei de Incentivo à Cultura serão elaborados de forma abrangente, para a Rede de Museus, com a elaboração de quotas e pacotes de contrapartidas que sejam segmentados de acordo com a área de atuação dos potenciais patrocinadores identificados, sem deixar de lado a possibilidade de atraí-los também pela visibilidade proporcionada pela localização da Casa das Rosas.

No 1º projeto para a Lei de Incentivo a ser elaborado ainda em 2023, serão abordados os seguintes produtos e projetos:

- Produção dos Conteúdos de Voz para descrição dos ambientes da Casa das Rosas
- Exposições (ou parte do projeto expográfico) de Curta e Longa Duração
- Catálogo Casa das Rosas: A Casa, sua arquitetura, restauração, sua relação com a história de São Paulo e Avenida Paulista
- Folder Casa Mário de Andrade
- Folder Casa Guilherme de Almeida

Para o Proac, serão elaborados projetos específicos que possam enriquecer a programação em áreas determinadas e que tenham atratividade voltadas para a área de Economia Criativa. Neste caso as contrapartidas também serão definidas com base no segmento do projeto, num mix de contrapartidas de visibilidade e outras de relacionamento.

Para além destes projetos de Proac e Lei de Incentivo, iremos propor às instituições que compõem o Paulista Cultural a inscrição de um Projeto em conjunto, com proponente a definir, para a elaboração e publicação de um Catálogo especial com todas as instituições, abordando a história da Paulista e sua transformação neste grande eixo Cultural da cidade, destacando a vocação e importância de cada instituição neste cenário. (mais detalhes no eixo 4 e 5)

Como contrapartida para os patrocinadores, destacamos as seguintes oportunidades:

Contrapartidas de visibilidade:
- Logomarca nos sites dos Museus como patrocinadores
- Posts em redes sociais com logomarca dos patrocinadores
- Logomarca em totens, banners e outros materiais de comunicação visual
- Logomarca em materiais de divulgação impressos
- Logomarca em publicações
- Exibição de vídeo institucional do patrocinador antes no início de atividades virtuais e presenciais
- Logomarca em vídeos transmitidos on-line
- Outras

Contrapartidas de Relacionamento:
- Cessão de espaço para eventos da marca, cumprindo-se as regras de utilização de cada Museu
- Possibilidade de realização de ações de ativação de marca em espaços dos Museus
- Criação de cenário "instagramável" com temática relacionada aos Museus e à marca patrocinadora

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Visitas mediadas, sessões de teatro, cinema, etc ou outras atividades exclusivas para clientes ou público interno dos patrocinadores
- Atividades formativas e cursos para gestores e funcionários da empresa patrocinadora
- Clube de Leitura
- Outras

Vale destacar que a Pfizer está patrocinando a Casa das Rosas por meio da Lei Federal de Incentivo à Cultura e já demonstrou interesse em dar continuidade ao patrocínio. Este patrocínio foi obtido com apoio da SBIM - Sociedade Brasileira de Imunização, e outras empresas farmacêuticas que compõem a Sociedade também manifestaram interesse no patrocínio.

2. Patrocínio Via Verba Direta e Crowdfunding

Neil Patel defende que "Marketing cultural é uma estratégia que ajuda a humanizar a marca e, assim, a conquistar o coração de uma audiência ainda maior, aumentando a sua visibilidade no mercado, partindo do princípio que a geração de lucro vem como consequência natural do seu impacto positivo na sociedade." Complementa que é uma forma da empresa "se aproximar ainda mais do público-alvo e de transformar sua marca em uma opção de entretenimento para os consumidores, o que gera um grande diferencial de mercado."

Entendemos que alguns projetos e atividades realizados pelos Museus, principalmente pela Casa das Rosas, têm grande potencial e visibilidade para serem patrocinados pelas marcas como uma estratégia de Marketing Cultural das empresas, sem a necessidade de patrocínio via renúncia fiscal já que podem ter um apelo muito forte de aproximação e de relacionamento com seus públicos.

Assim, é estratégia da Poiesis identificar estes projetos e apresentá-los a agências de comunicação, de ativação de marca e de eventos para trabalhar em conjunto com elas em uma proposta direcionada aos seus clientes que sejam identificados como potenciais patrocinadores. Destacam-se abaixo alguns exemplos de projetos que iremos elaborar:

- A proposta de musealização do jardim da Casa das Rosas, sob o conceito de Museu Ar Livre, traz oportunidades de apadrinhamento de espaços específicos por marcas que se identificam com o tema tratado. Assim, os totens do jardim com identificação das rosas e sugestões de ações sustentáveis em conjunto com uma árvore de captação de energia solar podem ser patrocinadas por uma marca que tenha valores fortes na área da sustentabilidade ambiental enquanto o Canto da Criança pode ser apadrinhado por uma marca de produtos infantis.

- Reunir em um mesmo produto projetos e atividades que abordem conceito de Brasilidade e Cultura Popular, como o programa de Tradução de Línguas Indígenas e de Textos da Amazônia, o estudo e montagem do projeto sobre o Muiraquitã e outros para apresentar a marcas que exploram ou apoiam o tema.

- Criação de um Mapa de Cultura e Comércio Tradicional da Barra Funda (descrito a seguir no item 10)

Da mesma forma, estes projetos também podem ter apelo junto ao público final dos Museus que pode se sentir motivado a contribuir para a criação de um espaço para crianças ou para a instalação de uma árvore de energia solar no Jardim da Casa das Rosas, contribuir para o estudo, tradução e difusão de textos indígenas e da Amazônia ou para a criação do Mapa de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Cultura e Comércio Tradicional da Barra Funda.

Por isso, além de buscar financiamento junto a marcas, vamos lançar campanhas de crowdfunding para captação junto ao público dos Museus e a pequenas empresas.

3. Parcerias

O conceito de parceria está no centro da própria ideia de criação de uma Rede. Neste âmbito, a estratégia passa pela extrapolação da parceria entre os Museus da Rede de Museus-Casa para outros Museus, Organizações e Instituições Nacionais e Internacionais.

Estas parcerias são realizadas com o objetivo de compor a programação, de realizar exposições, de circular acervo e exposições temporárias, de assegurar apoio logístico de atividades de maior porte e de assegurar o transporte de grupos de visita aos Museus.

Entendemos que as parcerias permitem não apenas uma redução nos custos de realização de uma atividade, mas um enriquecimento dos conteúdos, uma troca de saberes e experiências e uma promoção cruzada, o que favorece à ampliação do público.

Entre as parcerias já estabelecidas, destacam-se:

- FLIV – Festival Literário de Votuporanga, em parceria com a Prefeitura de Votuporanga, Proac ICMS, TV Tem, Senac, Circuito SP, Unifev, Proença Supermercados, LA Hotel, Porecatu Supermercados.

- Semana Literária de Laranjal Paulista, em parceria com a Prefeitura de Laranjam Paulista e Circuito SP

- FLITA – Feira Literária de Itariri, em parceria com a Prefeitura de Itariri

- LITOU – Festival Literário de Ourinhos, em parceria com a Prefeitura de Ourinhos e Circuito SP

- FLIRP – Feira Literária de Ribeirão Pires, em parceria com a Prefeitura de Ribeirão Pires, Circuito SP e Sesc.

- FELIP – Festival Literário de Pereira Barreto, em parceria com a Prefeitura de Pereira Barreto e Circuito SP

- Festival Literário e Gastronômico de Santa Fé do Sul, em parceria com a Prefeitura de Santa Fé do Sul e Circuito SP

- Semana Guilherme de Almeida / Campinas, em parceria com a Prefeitura de Campinas

- FLID – Feira Literária de Diadema, em parceria com a Prefeitura de Diadema e Circuito SP

- Cinefantasy – Festival Internacional de Cinema Fantástico, que promove ações em parceria com o Núcleo Cinematographos da Casa Guilherme de Almeida
- Cinemateca da Embaixada da França

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Instâncias universitárias como o Laboratório de Estudos Clássicos da Universidade Federal Fluminense (LEC-UFF) e a Pró-reitoria de extensão universitária e cultura da Unesp – Universidade Estadual Paulista e da Universidade Federal de Santa Catarina

- Prefeitura Municipal de Campinas

- Goethe-Institut

- Consulado Geral da Irlanda em São Paulo

- Theatro Municipal de São Paulo

A Poiesis também promove um ambiente de parceria e cooperação entre os Programas por ela administrados, Fábricas de Cultura e Oficinas Culturais, iluminando oportunidades de sinergia. Assim, o Centro de Apoio ao Escritor, da Casa das Rosas, tem sido um importante parceiro do FLI - Festival Literário de Iguape do Programa Oficinas Culturais, as Bibliotecas das Fábricas realizam atividades em parceria com os Museus e aprendizes das Fábricas de Cultura participam ou realizam atividades nos Museus.

Para 2023 - 2028 novas parcerias estratégicas estão sendo pensadas e negociadas, como:

- Para exposição de longa duração da Casa das Rosas: FAU - Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da USP, Fundação Getúlio Vargas – CEDOC, o Arquivo Público do Estado de São Paulo, o Arquivo Histórico da Prefeitura Municipal de São Paulo e o arquivo do Itaú Cultural
- Para atualização da Exposição de Longa Duração da Casa Guilherme de Almeida: Centro de Documentação Cultural – CEDAE / Unicamp, o Instituto de Estudos Brasileiros – IEB /USB e a Casa del Menotti Del Picchia – Itapira, entre outras.
- Para a exposição de longa duração da Casa Mário de Andrade: IEB-USP, CCSP – PMSP, Escola de Samba Camisa Verde de Branco, Instituto Cultural Samba Autêntico, Museu Paulista da USP e MIS - Museu da Imagem e do Som.
- Para a ampliação de público, estão previstas diversas parcerias com instituições dos bairros onde se localizam os Museus, como: escolas, Escolas de Samba da Barra Funda e bairros adjacentes; o Museu das Culturas Indígenas, o Theatro São Pedro, o Memorial da América Latina, Instituições que compõem o Paulista Cultural, associações de Amigos do Bairro, FAAP, Mackenzie, PUC, MAB, Museu do Futebol, Unibes Cultural, entre outros, além de instituições que prestam assistência a pessoas com deficiência, a crianças, a pessoas 60+ e a pessoas em situação de vulnerabilidade.
- Programa Fábricas de Cultura e Coletivos Periféricos para ampliar a fruição cultural entre os Museus e a periferia.
- Parceria com Programa Oficinas Culturais para ações do Conexão Museus-SP
- Parceria com Ema Klabin e a ACAM Portinari para a realização do Encontro Brasileiro de Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas.
- Parcerias de Mídia
- Parceria com Condephaat e Conpresp
- Parcerias com outros Museus-Casa
- E outras.

4. Inscrição em editais de apoio à Cultura e outros que sejam pertinentes | Fundos Nacionais e Internacionais

A área de captação tem como rotina pesquisar e analisar diferentes editais no mercado para inscrição de projetos. As principais áreas com potencial para captação de recursos via

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

editais são:

- produção, formação e difusão literária
- incentivo à leitura
- educação patrimonial
- conservação patrimonial
- aquisição, manutenção, digitalização e difusão de acervo
- programação cultural
- formação e difusão em áreas de atuação de Guilherme de Almeida, Haroldo de Campos, Mário de Andrade e Ramos de Azevedo: prosa e poesia, tradução literária, dramaturgia, cultura popular, escrita criativa, arte e tecnologia, estudos cinematográficos, arquitetura, preservação patrimonial, entre outros.
- apoio à criança e ao adolescente

Após a identificação de oportunidades via Edital, serão inscritos projetos já existentes, desde que adequados ao objeto do edital, ou inéditos. Neste último caso, criaremos uma equipe multidisciplinar para elaborar uma proposta que seja relevante para algum público-alvo da Rede de Museus-Casa, enriquecendo a oferta de programação e ampliando o atendimento ao público.

Também serão analisados editais e outras oportunidades internacionais, bem como oportunidades junto a Fundos Nacionais e Internacionais, como o FID - Fundo Especial de Despesa de Reparação de Interesses Difusos Lesados da Secretaria da Justiça e Cidadania, ao qual a Casa Guilherme de Almeida já concorreu e obteve recursos.

5. Locação dos espaços para eventos corporativos, filmagens e ações publicitárias

"O mercado audiovisual foi um dos segmentos que mais cresceram desde o início da pandemia, segundo 22ª Pesquisa Global de Entretenimento e Mídia 2021-2025 da PwC, o mercado de E&M no Brasil deve crescer 4,7% até 2025 e 5% ao ano" *Mercado audiovisual ganha fôlego e tem previsão de crescimento para os próximos anos,* NossoMeio.com.br, 19/01/2022

"Há dez anos, quando foi aprovada a Lei 12.485, que impôs cotas à tevê por assinatura, os canais afirmavam que a lei os obrigaria a exibir filmes e séries que ninguém queria ver. Hoje, o número de horas dedicadas a obras brasileiras ultrapassa o exigido" *O investimento das grandes plataformas muda a paisagem do audiovisual brasileiro*, Carta Capital, 05/12/2021

Com o crescente aumento da produção cinematográfica brasileira, principalmente com produções para as inúmeras empresas de *streaming*, tem ocorrido um aumento da procura por espaços culturais para serem utilizados com espaços de locação de séries e filmes, além de filmes publicitários.

Entendemos que este aumento de procura é uma oportunidade para uma captação de verba direta e frequente, desde que salvaguardada a preservação patrimonial destes espaços.

Assim, tem sido e continuará sendo estratégia da Poiesis a divulgação dos espaços com potencial para gravações, a manutenção do relacionamento com produtoras, a definição de uma tabela de preços para a locação, a redação de regras claras de uso e o treinamento das equipes para lidar com essas filmagens.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Esta estratégia também abre possibilidades para a locação dos espaços para eventos corporativos e ações publicitárias. Em ambos os casos, serão analisadas as características do evento em questão e, no caso das ações publicitárias, serão priorizadas aquelas que tenham um cunho cultural, relevância para o público dos Museus ou que sejam de interesse público.

Assim, com a reabertura dos 2 espaços com maior potencial para locação, a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade, iremos realizar o mapeamento e registro fotográfico das áreas existentes e disponível para Cessão Onerosa e a elaboração de um novo material de divulgação deste serviço, que será disponibilizado nos sites e enviado por email para parceiros e novos contatos.

6. Cessão Onerosa de Espaço

No site da LodLam - Leading Resource on Information about Libraries, Archives & Museum (Lams), no artigo *Why Museums Have Coffee Shops within the Vicinity (Porque Museus têm cafeterias nas proximidades)*, é defendido que as cafeterias transformam os Museus em locais mais vibrantes, alavancam interações sociais, podem dar continuidade à experiência cultural e ainda podem apoiar o desenvolvimento econômico da instituição.

Da mesma forma, o artigo *How Museum Shops Shape Our Experience* (Como as lojas do museu moldam nossa experiência) da Arbus Magazine de 24/11/2020, defende a importância das lojas em Museus: "Os produtos vendidos nas lojas dos museus refletem a missão e os programas da instituição cultural em que estão inseridos. Os itens são curados da mesma forma que as obras exibidas em suas respectivas instituições. As compras realizadas numa loja do museu ajudam a sustentar o serviço do museu à sua comunidade e estendem as experiências dos visitantes para permitir que eles melhorem sua compreensão do museu, sua missão e a sociedade como um todo."

Assim, esta estratégia passa pela identificação de oportunidade de cessão onerosa de espaço dos Museus para negócios que complementam a visita ao espaço cultural. É uma estratégia de fomento que tem como finalidade não apenas a captação de recursos, mas também a melhoria da experiência do público por meio da sensação de hospitalidade, da criação de vínculos de pertencimento e de afeto, como se ao adquirir um objeto a pessoa pudesse levar o museu para sua casa, atuando também no fortalecimento da marca e da identidade institucional

A Casa das Rosas, pela sua localização geográfica e número de pessoas que a visitam diariamente, tem um potencial mais óbvio para oportunidades de Cessão Onerosa Espaço, que já têm sido exploradas com a presença do Café/ Restaurante no Jardim e da Livraria no interior da Casa. Pretendemos seguir com essa estratégia e abrir novo chamamento para a exploração destes espaços, buscando incrementar a sinergia entre o Museu e estes estabelecimentos:

Loja/ Livraria: Entendemos que a loja deverá estar localizada em um ponto com boa visibilidade para quem passa na Avenida Paulista e deverá fazer parte do circuito de visitação. Assim, será realizado um estudo para definição deste espaço, considerando a varanda da Casa e o local onde se fazia o embarque e desembarque na área de serviço da Casa, com vista para a Avenida.

Café/ Restaurante: será estudada a melhor forma de operacionalização e de ocupação do espaço pelo Café/ Restaurante, considerando a vantagem da utilização de espaço exterior no jardim, muito procurado pelos visitantes, por quem vive e trabalha no entorno e pelos turistas.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Na expansão da Casa Mário de Andrade está prevista a abertura de um espaço de convívio no formato de cafeteria e de uma pequena loja. Complementar a experiência do público é um dos objetivos da criação de espaços, mas também a atração de novos públicos, principalmente os que residem e trabalham na Barra Funda e bairros adjacentes. Para tal, também abriremos um chamamento para a exploração deste espaço na Casa Mário de Andrade.

7. Venda de produtos

Como complemento à estratégia de Cessão Onerosa de Espaço será criada uma linha de produtos licenciados e publicações relacionadas aos Museus e seus patronos para comercialização nos cafés, restaurantes e lojas, além de venda on-line via marketplaces com vitrine no site de cada Museu da Rede.

Para dar início ao projeto, a linha de produtos de merchandising contemplará: lápis, caderno, canecas, garrafas (também como complemento à iniciativa de sustentabilidade descrita no Eixo 7) e saco de tecido, todos com uma identidade visual apelativa e que remeta a cada um dos Museus (os produtos estão detalhados no Eixo 5)

Para além de aumentar as fontes de financiamento, esta é mais uma estratégia que tem como foco a melhoria da experiência do público nos Museus.

Prevemos ainda uma potencialização desta estratégia de mobilização de recursos por meio da doação de um valor na hora da compra. Serão estudadas 2 campanhas possíveis:

1. Campanha de arredondamento: o valor residual do arredondamento da compra seria doado ao Museu. Ou seja, se uma compra tem um valor de 37,30 reais, será proposto o pagamento de 38 reais e o valor excedente doado ao Museu.
2. Sugestão de valores complementares para acrescentar ao valor da compra como doação o Museu.

8. Contratação de atividades financiadas por Leis de Incentivo ou Editais

Esta ação prevê a abertura de um chamamento para a apresentação de projetos financiados por Leis de Incentivo ou Editais para compor a programação de um, dois ou dos três Museus da Rede de Museus-Casa.

Além da vantagem para os Museus de contratação de atividades sem custo para o Programa, entendemos que esta também é uma oportunidade para recebermos propostas de atividades diversificadas e de diferentes públicos.

Para os produtores culturais e artistas, as vantagens são várias, como a apresentação em um equipamento com público já formado, a divulgação nos meios de comunicação do Museu - site, redes sociais, flyers, livretos, banners, releases, entre outros - e o apoio da equipe de produção da Rede de Museus.

9. Bilheteria, taxa de inscrição, ingresso voluntário entre outros

Bilheteria:

Até hoje, todos os Museus da Rede de Museus-Casa têm entrada gratuita e a maior parte da

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

sua programação cultural não é paga.

Para os próximos anos, será estudada a cobrança de ingressos na Casa das Rosas e na Casa Mário de Andrade. Esta cobrança será comunicada amplamente, assegurando um período de gratuidade até a sua implantação, que seguiria todos os protocolos de gratuidade, descontos e inclusão social.

Entretanto, até a cobrança e ainda na Casa Mário de Andrade e no espaço externo da Casa das Rosas (jardim), iremos realizar uma ação de arrecadação de recursos por meio de PIX e QR codes:

Ingresso voluntário: no formato "Pix Instagramável"

Em cada Museu será elaborado, em locais estratégicos, um ambiente instagramável (onde as pessoas podem tirar selfies) com mensagens de incentivo à doação de diferentes valores, seja pela visita ao Museu ou pela participação em atividades da programação.

Neste espaço haverá QR codes que poderão ser captados pelos aplicativos de banco para doações via PIX.
Estes mesmos QR codes serão divulgados em materiais impressos, sites e redes sociais.

Atividades pagas:

No rol de atividades de cada Museu serão identificadas aquelas que têm potencial para a cobrança de taxa de inscrição, assegurando cotas de inscrição gratuitas para pessoas em situação de vulnerabilidade econômica com vista a assegurar o acesso democrático.

Essa estratégia engloba tanto as atividades presenciais quanto as on-line, de acordo com estratégia descrita no Programa de Exposições e Programação Cultural, que prevê tanto a criação de novos conteúdos digitais como a edição de conteúdos captados no passado.

10. Programa de doadores (pessoas físicas)

O que leva uma pessoa a fazer uma doação para uma instituição de cultura como um Museu? De acordo com Fábio Szwarcwald, ex-diretor executivo do MAM-Rio, em uma entrevista para o artigo *Projetos de doações aproximam o público e ajudam museus* de 26/01/2022 dosite Arte Que Acontece, "Mais do que a questão financeira, esses projetos (de doação) criam um senso de comunidade com o entorno e podem incentivar o público a frequentar instituições culturais de forma mais regular". Ele ainda complementa que "Muita gente quer ajudar e não sabe como. Com esse tipo de programa, o associado tem acesso a toda programação do museu e é possível criar um engajamento para as pessoas participarem mais do museu". Por fim, Fábio reforça que os atrativos que mais chamam atenção são: a oportunidade de ver as exposições previamente, os descontos, e acesso aos eventos e seminários promovidos pelo Museu.

Assim, entendemos que a motivação para a criação do Programa de Doadores para a Rede de Museus-Casa vai além do ponto de vista financeiro, sendo relevante também para o aumento da relação e fidelização do público com os Museus.

Nossa estratégia visa à criação de um Programa de Amigos do Museu para cada uma das Instituições, buscando uma identidade e um pacote de recompensas para os aderentes que estejam relacionados à vocação do Museu, às suas características, com destaque para a localização, e ao perfil de seu público. Vale ressaltar que a entrada nos três Museus é gratuita e, por isso, não pode ser um benefício para os Amigos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Amigos da Casa Mário de Andrade

O Museu Casa Mário de Andrade está localizado na Barra Funda, um dos mais antigos e tradicionais bairros da Zona Oeste de São Paulo. Entre os novos empreendimentos residenciais e comerciais que surgem, o bairro da Barra Funda ainda abriga muitos estabelecimentos tradicionais, espaços históricos e culturais e muito da cultura tradicional de São Paulo, tão acarinhada por Mário.

Com o objetivo de reforçar o papel da Casa Mário de Andrade como um espaço abraçado pelos moradores da região, uma Casa que realmente pertence ao bairro, que dialoga com a Barra Funda e com seus moradores, e que seja um pólo de efervescência cultural na região, será criado o programa Amigos da Casa Mário de Andrade, com um pacote de recompensas que incluem descontos, vouchers e outros benefícios em serviços, comércio e outras instituições do Bairro.

O Programa Amigos da Casa Mário de Andrade:

Os primeiros amigos do Museu serão os estabelecimentos comerciais tradicionais do Bairro - cafés, barbearias, bares, lojas, papelarias, livrarias, etc - e os espaços culturais também tradicionais como o Theatro São Pedro. Estes espaços serão mapeados em parceria com a Associação Barra Funda Viva e farão parte do mapa da *Barra Funda Tradicional* que será divulgado em nosso site, redes sociais e outros meios de comunicação.

Estes espaços também terão um selo que os identificará no local (adesivo) e nos seus meios de comunicação.

Para fazerem parte do mapa, os estabelecimentos deverão propor algum benefício para os Amigos da Casa Mário de Andrade.

Ao aderir ao Programa Amigos da Casa Mário de Andrade, cada pessoa se beneficiará de:

- Cartão personalizado
- Possibilidade de participação em encontros na Casa Mário de Andrade para trocar ideias e sugestões sobre a programação do Museu e sobre a atuação do Museu no bairro
- Benefícios nos espaços identificados no Mapa da Barra Funda Tradicional
- Desconto no Café e na loja do Museu
- Entrada gratuita em museus da SEC e descontos em outros Museus*
- Comunicação antecipada das atividades (e-mail marketing)
- Desconto em qualquer atividade de formação on-line ou presencial que tenha taxa de inscrição
- Visitas exclusivas às exposições
- Café da manhã especial no Museu no dia do aniversário

* Considerando que o público que frequenta os Museus tem interesse neste tipo de instituição, iremos negociar com outros Museus a oferta deste benefício.

Amigos da Casa das Rosas

Por estar localizada num dos principais pontos de interesse turístico, histórico e cultural da cidade de São Paulo, o público que visita a Casa das Rosas também visita outras instituições culturais da Avenida Paulista e arredores.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Assim, e destacando-se a participação do Museu do grupo de instituições culturais da Avenida Paulista denominada Paulista Cultural, iremos criar o Programa Amigos da Casa das Rosas com seguintes benefícios:

- Cartão personalizado
- Possibilidade de participação em encontros on-line para trocar ideias e sugestões sobre a programação do Museu
- Descontos e benefícios nas Instituições Culturais do Paulista Culturais e outras aderentes
- Desconto na Loja e Café do Museu
- Entrada gratuita em museus da SEC e descontos em outros Museus*
- Comunicação antecipada das atividades (e-mail marketing)
- Desconto em qualquer atividade de formação on-line ou presencial que tenha taxa de inscrição
- Visitas exclusivas às exposições
- Café da manhã especial no Museu no dia do aniversário

* Considerando que o público que frequenta os Museus tem interesse neste tipo de instituição, iremos negociar com outros Museus a oferta deste benefício.

Amigos da Casa Guilherme de Almeida

Apesar de ter um público mais reduzido, a Casa Guilherme de Almeida tem um público fiel que participa em muitas das suas atividades de forma recorrente. Considerando a vocação de Guilherme de Almeida na área da Literatura e de Poesia e na área do Cinema, em que se destacou pela crítica cinematográfica, áreas que despertam o interesse também do público que frequenta o Museu, iremos criar um Mapa das Livrarias e Cinemas de Rua, identificando aqueles que são tradicionais.

Para fazer parte deste Mapa, que será divulgado no site do Museu, em suas redes e outros meios, os estabelecimentos deverão ofertar algum benefício para os Amigos do Museu Casa Guilherme de Almeida.

Assim, ao aderir ao Programa Amigos da Casa Guilherme de Almeida, o público se beneficiará de:

- Cartão personalizado
- Possibilidade de participação em encontros para trocar ideias e sugestões sobre a programação do Museu
- Descontos e benefícios nas Livrarias e Cinemas de Rua mapeados
- Entrada gratuita em museus da SEC e descontos em outros Museus*
- Comunicação antecipada das atividades (email marketing)
- Desconto em qualquer atividade de formação on-line ou presencial que tenha taxa de inscrição
- Visitas exclusivas às exposições
- Café da manhã especial no Museu no dia do aniversário

* Considerando que o público que frequenta os Museus tem interesse neste tipo de instituição, iremos negociar com outros Museus a oferta deste benefício.

Taxa de adesão:

Seja amigo de 1 Museu:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Estudante, professor, 60+: R$ 75
- Individual: R$ 150
- Duo: R$ 250

Seja amigo de 2 Museus:

- Estudante, professor, 60+: R$ 125
- Individual: R$ 250
- Duo: R$ 400

Seja amigo da Rede de Museus-Casa (3 Museus)

- Estudante, professor, 60+: R$ 190
- Individual: R$ 380
- Duo: R$ 600

11. Produtos Digitais

Como está apresentado na proposta, no Programa de Exposições e Programação Cultural, a estratégia de criação de produtos culturais digitais da Rede de Museus-Casa é uma das inovações previstas. Entre os produtos pensados para este formato, se destacam as atividades formativas de curta e longa duração, podcast e outros.

Estas atividades serão difundidas por meio de plataformas digitais como Youtube, Spotify, Hot Mart e promovidas nas redes dos Museus.

Além de ampliar o acesso, alcançando novos públicos, os produtos digitais têm potencial para se auto financiarem e gerar recursos para o Programa por meio da venda do conteúdo nas plataformas e pela rentabilização por visualização do conteúdo por meio dos anúncios do canal do Youtube e do modelo de negócio do Spotify.

Assim, iremos estabelecer um Núcleo de desenvolvimento de conteúdo digital e, a partir de então, produzir e difundir os conteúdos nas plataformas.

Alguns produtos digitais que serão criados são:

- Série Podcast sobre os Personagens relacionados à Casa
- Série de Podcast sobre os Museus-Casa
- Série de Podcast sobre escrita criativa e literatura
- Série de Podcast para público infanto juvenil com contação de histórias
- Série de Vídeos com dicas para reparo e conservação de Livros
- Peripatético Virtual
- Exposições Virtuais (incluindo exposições em parceria com outras instituições)

12. Emendas Parlamentares

Identificar oportunidades de inovação e melhorias na Programação e Infraestruturas dos Museus para a elaboração de projetos que possam ser suportados por meio de investimentos via emendas parlamentares é uma das estratégias para a mobilização de recursos alternativos para a Rede de Museus.

Criação de infraestruturas para a redução do impacto ambiental, como a instalação de painéis solares, implementação de mais recursos de acessibilidade e aquisição de infraestruturas expositivas são algumas das possibilidades que podem atrair este tipo de investimento.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A Poiesis tem atuado de forma proativa na busca dessas oportunidades e pretende ampliar sua atuação neste sentido nos próximos 5 anos.

13.Fundos Privados / Filantropia

A Poiesis tem estabelecido contato com empresas que fazem a gestão de patrimônio de algumas famílias e de grupos de investidores que têm no seu DNA o espírito da filantropia. Muitos destes grupos têm interesse em apoiar as artes, o desenvolvimento social e a pesquisa. Desta forma, entendemos que há uma grande oportunidade de se estruturar uma rede de financiamento de bolsas, projetos de residência e prêmios para artistas e pesquisadores que queiram atuar junto aos Centros de Pesquisa e Referência dos Museus.

14.Endowment

A utilização de Endowment ou Fundos Patrimoniais para assegurar a sustentabilidade de Programas Culturais, Educacionais, Sociais, Científicos ou Ambientais é uma prática muito comum em países como Estados Unidos e Reino Unido.

"Por definição, os fundos patrimoniais (filantrópicos ou endowments) são estruturas criadas para proporcionar sustentabilidade financeira a instituições públicas ou privadas sem fins lucrativos e/ou para a execução de programas e projetos de interesse público. As doações recebidas ficam recolhidas em aplicações, e apenas os rendimentos podem ser resgatados e utilizados para financiar causas ou parte do funcionamento de organizações." GIFE – Grupo de Institutos, Fundações e Empresas

Para empresas e filantropos, o Endowment assegura a doação de recursos com a segurança de que serão bem geridos e bem aplicados.

No Brasil, de acordo com o recém lançado livro "Panorama dos Fundos Patrimoniais no Brasil", estima-se que cerca de R$ 78,8 bilhões está alocado em 52 fundos patrimoniais espalhados por nove estados, com alguma concentração no Estado de São Paulo, e dedicados a 19 causas diferentes.

Entre as vantagens do financiamento de Instituições e Programas por meio de Endowments, para além da sustentabilidade financeira e autonomia, destacam-se também a perpetuação do Programa e a estabilidade operacional que permite um melhor planejamento e, consequentemente, a busca pela excelência e inovação.

Alguns exemplos de Fundos Patrimoniais no Brasil são: Fundação Bradesco, Fundação Itaú Social, Fundação Maria Cecilia Souto Vidigal, Instituto Unibanco, Fundação Banco do Brasil, Instituto Alana, Fundação Abrinq, Fundo Baobá, entre outros.

Algumas das instituições culturais suportadas por Fundos Patrimoniais na área da Cultura no Brasil são o Museu Judaico, o Masp, o Museu Nacional no Rio de Janeiro.

A Poiesis, compreendendo o potencial do Endowment para as instituições culturais, irá buscar parcerias, apoios e patrocínios destas instituições suportadas por Fundos Patrimoniais.

Equipe

1. Assessora de Desenvolvimento Institucional
2. Coordenadora de Comunicação

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

3. Equipe Multidisciplinar: para dar resposta a qualquer oportunidade na área de Fomento, é estruturada uma equipe multidisciplinar para elaboração de propostas e prospecção de parceiros e patrocinadores.

Esta equipe pode incluir:

- Direção e Coordenação da Rede e dos Museus: responsáveis por identificar oportunidades e orientar e validar as propostas elaboradas e pela identificação e contato com potenciais parceiros e patrocinadores
- Equipe de Comunicação: responsável por apoiar o eixo Fomento e Financiamento na elaboração de materiais de comunicação e divulgação das atividades propostas na execução dos projetos aprovados e financiados
- Coordenação financeira, administrativa e controle: equipe responsável pela validação da proposta orçamentária, sua correta execução e prestação de contas
- Direção da Poiesis e Conselho de Administração: atuam de forma proativa na identificação de potenciais parceiros e patrocinadores, no contato com os mesmos e na apresentação de propostas de patrocínio e parcerias

No processo de captação de recursos, principalmente para projetos aprovados na Lei de Incentivo à Cultura, Proac e outros mecanismos de incentivo, a Poiesis conta com uma rede de profissionais e empresas captadoras de recursos para apresentação de projetos a potenciais patrocinadores.

Funcionando em Rede, os Museus atrairão, de forma geral, um público interessado no Patrimônio Histórico relacionado à cidade de São Paulo e em diferentes vertentes da pesquisa, criação, produção e difusão literária. Cada Casa atrairá um público específico, interessado em aspectos relacionados às linhas de atuação que emanarão dos Centros de Pesquisa e Referência dos Museus:

<u>Casa das Rosas</u>

Com a reabertura da Casa das Rosas e o seu reposicionamento institucional, que prevê a atuação do Museu focada em 3 eixos - as transformações urbanas e sociais ocorridas a partir do Século XX na cidade de São Paulo; a história da Avenida Paulista; e as transformações culturais e artísticas representadas pelos movimentos de vanguarda; a Casa se voltará para novos públicos, além de manter o esforço na fidelização do público já frequentador do Museu.

Localizada na Avenida Paulista, no número 37, e sendo uma das poucas mansões remanescentes nesta região, a Casa das Rosas atrai olhares curiosos de todos que passam diariamente na movimentada Avenida que se tornou um dos principais cartões postais da cidade. Neste local de grande interesse turístico, histórico e cultural, a Casa se destaca entre tantos prédios altos e edifícios modernos. É este um dos públicos que iremos impactar nos próximos cinco anos: turistas, frequentadores da Avenida aos domingos, pessoas que passam pela Casa por motivos de trabalho ou de compras. Para eles, iremos dar resposta à pergunta, que certamente passa pelas suas cabeças, quando se deparam com a tal Mansão: o que faz aqui esta Casa? Qual a história? Qual a sua relação com a Avenida, com a cidade de São Paulo. E a Casa dirá: venha nos visitar! Aqui, você encontrará as respostas.

Vale destacar que este é um público diverso, muitas vezes de passagem, interessado em absorver tudo o que a Avenida Paulista tem a oferecer em um único dia. Para ele, temos que dar respostas rápidas, empolgantes, objetivas, lúdicas e interativas.

Destacando-se ainda a sua localização, é de grande importância a relação entre este

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Equipamento e a comunidade do entorno. Assim, os moradores, os trabalhadores, as crianças e jovens que frequentam escolas e faculdades na região e pessoas em situação de rua na Avenida Paulista e artérias próximas, são um dos públicos a ser impactado pela atuação do Museu.

Por outro lado, um Museu com a relevância patrimonial e arquitetônica como a Casa das Rosas, que vivenciou todas as transformações sociais e culturais do século XX, que tem como foco de pesquisa movimentos de vanguarda e que se posiciona para se tornar um dos mais importantes marcos históricos e culturais da cidade, irá atrair um público muito diverso, que deverá não apenas visitar o Museu, mas contribuir para sua evolução, para a constituição da sua oferta de programação. Entre eles, se destacam:

Jovens (paulistanos, paulistas e de outros Estados), que podem se interessar pela História e pelo Patrimônio referente à Casa, pelos conteúdos de extroversão e programação gerados a partir do Centro de Pesquisa, pela experiência de criação artística proposta em diversas atividades da Casa. Este público, vanguardista nas linguagens e nas formas de comunicação, com forte conexão com o universo digital, a tecnologia, a interatividade, a realidade aumentada, entre outros, será acessado presencialmente e on-line, de forma autônoma ou por meio de visitas de grupo organizadas com escolas e universidades.

Moradores das periferias de São Paulo: ainda que localizado no centro da Cidade, o Museu será um local de extroversão do que está sendo debatido e produzido nas periferias de São Paulo. Um local de troca e experimentação, que seja apropriado por este público. O uso de linguagem acessível, a abordagem de assuntos da contemporaneidade, o olhar para a acessibilidade relacionado à mobilidade, a abertura para novos olhares e em relação à produção cultural, e a disponibilidade do espaço para novos artistas e produtores culturais serão fundamentais para estabelecer esta relação centro-periferia a partir do Museu.

Pesquisadores, estudiosos e interessados nos assuntos abordados pelos Eixos de Pesquisa do Centro de Pesquisa e Referência: um público diverso na sua composição, porém unidos pelo interesse na história de São Paulo, nas transformações urbanas e culturais do séc XX, em arquitetura e patrimônio, com destaque para o trabalho de Ramos de Azevedo ou pelo interesse nas Vanguardas literárias, com destaque para o poesia concreta ou Haroldo de Campos.

Casa Mário de Andrade

Com a reabertura da Casa Mário de Andrade, este recente Museu ganhará uma nova dimensão, uma nova dinâmica e uma nova Missão. Entre os objetivos propostos para a Casa, destaca-se a sua consolidação como um espaço cultural do Bairro da Barra Funda. Um local de referência, de encontro, de preservação da memória do Bairro. Assim, um dos públicos para quem voltaremos nossos olhares são os moradores e frequentadores da Barra Funda, um público com perfil heterogêneo que inclui pessoas com mais de 60 anos, sendo muitos habitantes de longa data da região; jovens casais que mudaram recentemente para o Bairro; artistas e produtores culturais; jovens empreendedores; famílias tradicionais do bairro, e moradores de rua. Para além do convite a conhecer e frequentar o Museu, pretendemos que este público se envolva com o Museu, se tornando "Amigo do Museu", fazendo parte dos projetos de curadoria participativa, envolvendo a gestão do Museu em questões do Bairro.

Outro público relevante para o Museu são os jovens paulistanos, paulistas e de outros Estados, que consomem ou produzem Cultura Tradicional e Popular nas suas mais variadas linguagens, Mais um vez, reforçamos que este é um público, vanguardista nas linguagens e nas formas de comunicação, com forte conexão com o universo digital, a tecnologia, a

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

interatividade, a realidade aumentada, entre outros, e que será acessado presencialmente e on-line, de forma autônoma ou por meio de visitas de grupo organizadas com escolas e universidades.

A partir da atuação do Centro de Pesquisa e Referência do Museu, a Casa Mário de Andrade atrairá pesquisadores, estudiosos e interessados em Gestão Patrimonial, Cultura Tradicional e Popular e na vida e obra de Mário de Andrade. Mais do que consumidor de cultura, este é um público que pesquisa, experimenta, cria e produz. Um público com o perfil de seu patrono: inquieto, questionador, criativo.

Os turistas e visitantes da cidade de São Paulo também compõe um público de importância para o Museu.

Casa de Guilherme de Almeida

Localizado em uma região da cidade de São Paulo com menor movimento de pedestres e com menos oferta de transportes públicos, um dos grandes desafios da Casa Guilherme de Almeida, que tem um público específico fidelizado, se destacando especialistas em Tradução Literária e de Estudos do Cinema, será a ampliação e diversificação do seu público. Para isto, será revista a Missão do Museu, a exposição de longa duração será ressignificada, o espaço expositivo ampliado e a política de exposições e programação cultural sofrerá alteração.

Assim, a Casa Guilherme de Almeida terá como foco a atração de um público interessado em assuntos da contemporaneidade que serão iluminados pela atuação do Centro de Pesquisa e Referência do Museu, em aspectos da história de São Paulo, no movimento modernista e na vida e Obra de Guilherme de Almeida.

Este público poderá ser impactado de forma presencial ou on-line, aumentando o alcance da extroversão do acervo e das atividades culturais propostas pelo Museu.

Ampliação, Diversificação e Fidelização

A busca por compreender e ampliar públicos faz parte da estratégia e da rotina das tomadas de decisão de todos os Programas e Equipamentos geridos pela Poiesis, desde o desenvolvimento das campanhas de comunicação, o treinamento das equipes, a sinalização dos espaços, as pesquisas de satisfação e a consulta a nichos de público específicos até a pesquisa e desenvolvimento de novas programações, áreas de atuação e implantação de novas estruturas.

E se esta estratégia de análise, relacionamento e atração de públicos já estava integrada na Gestão do Programa, para os próximos anos se torna ainda mais relevante devido ao período pós pandêmico e à ampliação da Casa Mário de Andrade e à reabertura da Casa das Rosas após a restauração. Assim, todos os esforços para identificar e atender com qualidade os diferentes públicos de cada Museu e da Rede como um todo serão mantidos e reforçados, buscando a ampliação dos atendimentos em 3 dimensões:

- Aumento do número de público atendido - atrair e conquistar mais pessoas com o mesmo perfil de público atual para as atividades ou visitação dos Museus, no universo virtual ou presencial

- Diversificação do público - buscar novos nichos de público, ou seja, atrair e conquistar pessoas com diferentes características daquelas atendidas atualmente,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

seja pela sua localização geográfica, pela faixa etária, pelos hábitos de lazer, pelo perfil social cultural ou outras características.

- Fidelizar o público - assegurar que o público, que frequentou pelo menos uma vez um dos Museus, retorne para participar em mais atividades, para trazer outras pessoas para visitar ou para revisitar o local.

Para tal, é necessário tanto análises externa e interna do Programa, que serão realizadas por meio das seguintes ações:

- Número de vagas: análise constante da relação entre o número de vagas disponibilizadas em cada atividade versus o número de inscritos. Apesar de parecer uma ação simples, seus resultados são extremamente relevantes e permitem uma tomada de decisão com alguma segurança e celeridade. Foi por meio desta análise que o programa CLIPE - Curso Livre de Preparação de Escritores ganhou novas turmas, novos formatos e, agora, uma versão on-line, e que se identificou a oportunidade de ampliação e de cobrança de uma taxa, ainda que simbólica, nos Cursos Formativos para Tradução Literária.

- Pesquisas: a Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas já contam com instrumentos de pesquisa e análise relativos ao público frequentador de suas atividades culturais, de modo a obter dados sobre a sua participação, seu perfil, suas proposições e necessidades. Pretende-se, no decurso do próximo Contrato de Gestão, atualizar e aperfeiçoar tais instrumentos, que incluem questionários específicos destinados ao preenchimento de alunos e frequentadores das atividades culturais, assim como integrar sua utilização. Estas estratégias estão descritas mais amplamente no plano relativo ao Eixo 5.

  Propõe-se a realização de uma pesquisa integrada na recepção de cada Museu com o objetivo de analisar o interesse do público em visitar outro Museu da Rede, identificando eventuais motivos que possam desmotivar a visitação aos outros Museus ou oportunidades de ampliação de visita cruzada.

- Já no primeiro ano do novo contrato de gestão, seguindo as diretrizes dos compromissos de informação, elaborar estudo de capacidade máxima de atendimento dos Museus, que inclua a capacidade de público na edificação, a capacidade de pessoas em evento e a capacidade de atendimento em pesquisa,

- Comitês Consultivos: criação de comitês consultivos com públicos específicos - comitê curatorial, de gestão de acervos, da diversidade e da sustentabilidade - para identificação de oportunidades e necessidades que possam ser atendidas por meio de inovação na oferta de cada Museu, ampliando, diversificando e fidelizando novos públicos

Extra para a Casa das Rosas: propor a todos os Museus e Instituições que integram o Paulista Cultural a criação de uma pesquisa em conjunto para compreensão dos motivos que levam o público a visitar cada Instituição e deixar de visitar outras, e para a identificação de oportunidades de ampliação e diversificação de públicos entre as Instituições.

O resultado destas iniciativas iluminará oportunidades de modificação ou inovação em diferentes áreas, como Programação Cultural, Comunicação, Núcleo Educativo, Parcerias, Serviços e outros, para a atração, diversificação e fidelização de públicos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Ainda assim, independentemente destes resultados, diversas iniciativas, algumas já existentes e outras a serem implantadas, também têm como foco este objetivo:

- Visitas agendadas e atividades para grupos selecionados:
  Cada Museu identifica e mantém uma relação com Escolas, Instituições Culturais ou Educacionais, Organizações de Ação Social, de Atendimento a Pessoas com Deficiência ou de Acolhimento a Crianças ou Idosos. Estas instituições são convidadas a participar de visitas guiadas ou atividades específicas para o público atendido. Sempre que possível, por meio do Contrato de Gestão ou de Patrocínio, os Museus oferecem transporte aos visitantes destas Instituições.

- Ações Extramuros e Parceria com SISEM:
  Representam um ponto extremamente importante as metas relativas a processos de socialização institucional. Já implementadas na atual gestão, especialmente por meio de atividades do Programa Educativo dos 3 museus; do Centro de Apoio a Escritores (Casa das Rosas) e das ações coordenadas junto ao SISEM-SP. Serão continuadas e complementadas buscando-se novas instituições parceiras para maior diversificação do público. Procurarão focar na inclusão dos públicos residentes nas áreas ao entorno ao Museu, em escolas por toda a cidade e em polos do interior paulista.

- Comunicação:
  A POIESIS compreende as áreas de **Comunicação e de Desenvolvimento Institucional** como as linhas mestre da estratégia de operação dos Museus-Casa e que está diretamente relacionada à gestão dos espaços. Os instrumentos de Comunicação utilizados pelos Museus são muitos, como exposições, atividades educativas e cultural, publicações, loja, etc., e por isso a construção do plano estratégicoconsiderou os objetivos e desafios estabelecidos por este termo, as especificidades de cada Museu, as ações em rede, os diversos estudos e pesquisas realizados nas áreas de Cultura, Museologia, Sociologia, Patrimônio e de Comunicação, bem como o estabelecimento de critérios orientadores - Geográfico, Sociais, Demográfico, Comportamental e Mercado – que, somados à execução do plano operacional, contribuirão para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos ao longo dos próximos cinco anos.

  O contexto, geral e individual, é extremamente desafiador, mas ao mesmo tempo mostra o imenso potencial de ações já que os museus estão entre as instituições mais bem percebidas pela sociedade. Este é o momento ideal para construir uma nova narrativa, onde os museus devem ser percebidos como espaços únicos, conectados entre si, ligados às questões da contemporaneidade, jovem, interativo e multicultural. Fortalecendo as relações que já foram estabelecidas, ampliando as ações de busca e estímulo a novos públicos, explorando os produtos gerados a partir do acervo, material e imaterial, dos Centros de Referências, das atividades educativas e de difusão.

- Programação Cultural Diversificada:
  A oferta de atividades de formação e de difusão cultural de cada Museu tem em consideração a diversidade de públicos e dos seus interesses. Assim, a programação é construída com atividades para diferentes faixas etárias e interesses, incluindo conteúdos transversais às questões ambientais, de gênero e identidade, étnicas e raciais, de combate à violência e preconceitos, descolonização ou anti-colonização, de preceitos científicos e processos museais, regionalismos, uso de novas tecnologias e sustentabilidade, ampliando o diálogo com diferentes públicos. Neste cenário, prevê-se ainda a realização de um conjunto de ações em torno do mesmo tema, contribuindo para que o público tenha acesso a uma formação mais consistente e à

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

construção de um pensamento crítico amplo.

- Programas continuados:
  Essenciais para a formação e, especialmente, fidelização do público dos Museus-Casa. Os programas formativos da Casa Mário de Andrade e da Casa das Rosas são ações de excelência que fidelizam (alunos dos cursos frequentam outras atividades dos Museus), assim como mobilizam em ampliam público (alunos dos cursos ampliam sua divulgação e mobilizam as pessoas ao seu entorno).

- Acessibilidade:
  A ampliação, diversificação e fidelização de público passam também pela criação de condições para que todos e todas possam visitar, experienciar e participar das atividades propostas pelos Museus. Cada Museu já adotou diversas ações para assegurar a acessibilidade dos visitantes nas suas diferentes dimensões - atitudinal, arquitetônica, comunicacional, metodológica, instrumental e programática - e nesta proposta apresenta um plano de ampliação da acessibilidade descrita no Eixo 6.

- Novos serviços e experiências: a oferta de serviços que tornam ainda mais agradável a experiência do visitante nos Museus faz parte da estratégia da ampliação, diversificação e fidelização de públicos. Entre as possibilidades de criação de espaços e serviços extras, segue uma relação do que já foi implantado, do que iremos implantar e do que gostaríamos de implantar:

  - Café e restaurante na Casa das Rosas
  - Café na Casa Mário de Andrade
  - Canto da Criança na Casa das Rosas
  - Pequeno Canto da Criança na Casa Guilherme de Almeida
  - Exposições ao Ar Livre na Casa das Rosas
  - Loja/ Livraria na Casa das Rosas
  - Árvore solar na Casa das Rosas com ponto de encontro e infraestrutura para carregamento de tablets e celulares

- Conteúdos Digitais: Com a pandemia de Covid-19, as três Casas intensificaram as atividades on-line e estas foram, por um período, o principal formato das ações dos Programas Educativo e Cultural. Naturalmente, com a inclusão deste formato, o público se ampliou consideravelmente em número total e geograficamente, formando até um público específico de atividades on-line. Foi possível contratar ministrantes de outras cidades, estados e países, assim como abrir a possibilidade de que alunos de fora pudessem participar das aulas, palestras e formações. Para o novo contrato de gestão, se pretende oferecer atividades em ambos os formatos, fortalecendo e ampliando ainda mais os públicos, além de produtos digitais que ficarão disponíveis em plataforma própria – como podcasts, ações de extroversão do acervo, cursos e outras atividades, conforme descrito do Programa de Exposições e Programa Cultural. Todos os conteúdos irão contemplar aspectos relacionados à diversidade, à inclusão e à sustentabilidade.

- Visitas Integradas:
  Atrair público de um Museu para outro da Rede faz parte da estratégia de ampliação, diversificação e fidelização de público. A pesquisa integrada trará informações relevantes para a criação de campanhas e iniciativas para potencializar esta mobilização do público entre as Casas, porém, algumas ações já estão consideradas nesta proposta:
  - elaboração de Programação em Rede, com atividades em diferentes Museus

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- realização de Encontros Peripatéticos que circulam entre 2 ou os 3 Museus
- divulgação dos Museus da Rede em cada uma das Casas
- campanhas temáticas nas redes sociais que promovam atividades de uma mesmo tema nas três Casas (exemplo: programação geek, atividades de criação literárias, slams e saraus, etc.)
- divulgação cruzada dos Museus nos seus sites
- Experiência de um dia nas três Casas: programa de visita orientada na Rede de Museus-Casa (detalhamento no Programa de Exposições e Programação Cultural)

- Parcerias:
  A parceria com outras instituições, para a realização de atividades culturais possibilitam a diversificação dos conteúdos e, portanto, a diversificação de público, assim como uma "troca cruzada" de públicos quando a divulgação da atividade é realizada também pela instituição parceira, potencializando a ampliação e a diversificação de públicos.

Extra: Casa das Rosas
A Casa das Rosas, pela sua localização e importância histórica, arquitetônica e turística, tem um potencial específico para a ampliação e a diversificação de público, com destaque para o público de fora da cidade que visita a Avenida Paulista. Desta forma, ações específicas foram pensadas para este Museu localizado no início da Avenida Paulista:

- Paulista Cultural: a Casa das Rosas integra o Projeto, uma iniciativa pioneira que propõe diálogo e intercâmbios de programação entre sete instituições culturais que estão localizadas na avenida Paulista, unidas pelo território e pela vocação. A participação neste projeto promove a ampliação e a diversificação de público pela consolidação da Avenida como um importante eixo cultural da cidade, pelo intercâmbio de programação entre as instituições e pela divulgação cruzada entre estes espaços.
- Museu Ar Livre: a ressignificação do Jardim da Casa das Rosas como um espaço expositivo com ligação ao interior da Casa atrairá transeuntes da Avenida Paulista para o Museu

Assim, para o eixo de Mobilização, Diversificação e Fidelização de Público se prevê dois grandes focos de atuação: identificação de novas oportunidades de ampliação do público atendido e aproveitamento das oportunidades já identificadas em anos anteriores.

Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público

Funcionando em Rede, os Museus atrairão, de forma geral, um público interessado no Patrimônio Histórico relacionado à cidade de São Paulo e em diferentes vertentes da pesquisa, criação, produção e difusão literária. Cada Casa atrairá um público específico, interessado em aspectos relacionados às linhas de atuação que emanarão dos Centros de Pesquisa e Referência dos Museus:

Casa das Rosas

Com a reabertura da Casa das Rosas e o seu reposicionamento institucional, que prevê a atuação do Museu focada em 3 eixos - as transformações urbanas e sociais ocorridas a partir do Século XX na cidade de São Paulo; a história da Avenida Paulista; e as transformações culturais e artísticas representadas pelos movimentos de vanguarda; a Casa se voltará para novos públicos, além de manter o esforço na fidelização do público já

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

frequentador do Museu.

Localizada na Avenida Paulista, no número 37, e sendo uma das poucas mansões remanescentes nesta região, a Casa das Rosas atrai olhares curiosos de todos que passam diariamente na movimentada Avenida que se tornou um dos principais cartões postais da cidade. Neste local de grande interesse turístico, histórico e cultural, a Casa se destaca entre tantos prédios altos e edifícios modernos. É este um dos públicos que iremos impactar nos próximos cinco anos: turistas, frequentadores da Avenida aos domingos, pessoas que passam pela Casa por motivos de trabalho ou de compras. Para eles, iremos dar resposta à pergunta, que certamente passa pelas suas cabeças, quando se deparam com a tal Mansão: o que faz aqui esta Casa? Qual a história? Qual a sua relação com a Avenida, com a cidade de São Paulo. E a Casa dirá: venha nos visitar! Aqui, você encontrará as respostas.

Vale destacar que este é um público diverso, muitas vezes de passagem, interessado em absorver tudo o que a Avenida Paulista tem a oferecer em um único dia. Para ele, temos que dar respostas rápidas, empolgantes, objetivas, lúdicas e interativas.
Destacando-se ainda a sua localização, é de grande importância a relação entre este Equipamento e a comunidade do entorno. Assim, os moradores, os trabalhadores, as crianças e jovens que frequentam escolas e faculdades na região e pessoas em situação de rua na Avenida Paulista e artérias próximas, são um dos públicos a ser impactado pela atuação do Museu.

Por outro lado, um Museu com a relevância patrimonial e arquitetônica como a Casa das Rosas, que vivenciou todas as transformações sociais e culturais do século XX, que tem como foco de pesquisa movimentos de vanguarda e que se posiciona para se tornar um dos mais importantes marcos históricos e culturais da cidade, irá atrair um público muito diverso, que deverá não apenas visitar o Museu, mas contribuir para sua evolução, para a constituição da sua oferta de programação. Entre eles, se destacam:

Jovens (paulistanos, paulistas e de outros Estados), que podem se interessar pela História e pelo Patrimônio referente à Casa, pelos conteúdos de extroversão e programação gerados a partir do Centro de Pesquisa, pela experiência de criação artística proposta em diversas atividades da Casa. Este público, vanguardista nas linguagens e nas formas de comunicação, com forte conexão com o universo digital, a tecnologia, a interatividade, a realidade aumentada, entre outros, será acessado presencialmente e on-line, de forma autônoma ou por meio de visitas de grupo organizadas com escolas e universidades.

Moradores das periferias de São Paulo: ainda que localizado no centro da Cidade, o Museu será um local de extroversão do que está sendo debatido e produzido nas periferias de São Paulo. Um local de troca e experimentação, que seja apropriado por este público. O uso de linguagem acessível, a abordagem de assuntos da contemporaneidade, o olhar para a acessibilidade relacionado à mobilidade, a abertura para novos olhares e em relação à produção cultural, e a disponibilidade do espaço para novos artistas e produtores culturais serão fundamentais para estabelecer esta relação centro-periferia a partir do Museu.

Pesquisadores, estudiosos e interessados nos assuntos abordados pelos Eixos de Pesquisa do Centro de Pesquisa e Referência: um público diverso na sua composição, porém unidos pelo interesse na história de São Paulo, nas transformações urbanas e culturais do séc XX, em arquitetura e patrimônio, com destaque para o trabalho de Ramos de Azevedo ou pelo interesse nas Vanguardas literárias, com destaque para o poesia concreta ou Haroldo de Campos.

Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Com a reabertura da Casa Mário de Andrade, este recente Museu ganhará uma nova dimensão, uma nova dinâmica e uma nova Missão. Entre os objetivos propostos para a Casa, destaca-se a sua consolidação como um espaço cultural do Bairro da Barra Funda. Um local de referência, de encontro, de preservação da memória do Bairro. Assim, um dos públicos para quem voltaremos nossos olhares são os moradores e frequentadores da Barra Funda, um público com perfil heterogêneo que inclui pessoas com mais de 60 anos, sendo muitos habitantes de longa data da região; jovens casais que mudaram recentemente para o Bairro; artistas e produtores culturais; jovens empreendedores; famílias tradicionais do bairro, e moradores de rua. Para além do convite a conhecer e frequentar o Museu, pretendemos que este público se envolva com o Museu, se tornando "Amigo do Museu", fazendo parte dos projetos de curadoria participativa, envolvendo a gestão do Museu em questões do Bairro.

Outro público relevante para o Museu são os jovens paulistanos, paulistas e de outros Estados, que consomem ou produzem Cultura Tradicional e Popular nas suas mais variadas linguagens, Mais um vez, reforçamos que este é um público, vanguardista nas linguagens e nas formas de comunicação, com forte conexão com o universo digital, a tecnologia, a interatividade, a realidade aumentada, entre outros, e que será acessado presencialmente e on-line, de forma autônoma ou por meio de visitas de grupo organizadas com escolas e universidades.
A partir da atuação do Centro de Pesquisa e Referência do Museu, a Casa Mário de Andrade atrairá pesquisadores, estudiosos e interessados em Gestão Patrimonial, Cultura Tradicional e Popular e na vida e obra de Mário de Andrade. Mais do que consumidor de cultura, este é um público que pesquisa, experimenta, cria e produz. Um público com o perfil de seu patrono: inquieto, questionador, criativo.

Os turistas e visitantes da cidade de São Paulo também compõe um público de importância para o Museu.

Casa de Guilherme de Almeida

Localizado em uma região da cidade de São Paulo com menor movimento de pedestres e com menos oferta de transportes públicos, um dos grandes desafios da Casa Guilherme de Almeida, que tem um público específico fidelizado, se destacando especialistas em Tradução Literária e de Estudos do Cinema, será a ampliação e diversificação do seu público. Para isto, será revista a Missão do Museu, a exposição de longa duração será ressignificada, o espaço expositivo ampliado e a política de exposições e programação cultural sofrerá alteração.

Assim, a Casa Guilherme de Almeida terá como foco a atração de um público interessado em assuntos da contemporaneidade que serão iluminados pela atuação do Centro de Pesquisa e Referência do Museu, em aspectos da história de São Paulo, no movimento modernista e na vida e Obra de Guilherme de Almeida.

Este público poderá ser impactado de forma presencial ou on-line, aumentando o alcance da extroversão do acervo e das atividades culturais propostas pelo Museu.

Ampliação, Diversificação e Fidelização

A busca por compreender e ampliar públicos faz parte da estratégia e da rotina das tomadas de decisão de todos os Programas e Equipamentos geridos pela Poiesis, desde o desenvolvimento das campanhas de comunicação, o treinamento das equipes, a sinalização dos espaços, as pesquisas de satisfação e a consulta a nichos de público específicos até a pesquisa e desenvolvimento de novas programações, áreas de atuação e implantação de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

novas estruturas.

E se esta estratégia de análise, relacionamento e atração de públicos já estava integrada na Gestão do Programa, para os próximos anos se torna ainda mais relevante devido ao período pós pandêmico e à ampliação da Casa Mário de Andrade e à reabertura da Casa das Rosas após a restauração. Assim, todos os esforços para identificar e atender com qualidade os diferentes públicos de cada Museu e da Rede como um todo serão mantidos e reforçados, buscando a ampliação dos atendimentos em 3 dimensões:

- Aumento do número de público atendido - atrair e conquistar mais pessoas com o mesmo perfil de público atual para as atividades ou visitação dos Museus, no universo virtual ou presencial

- Diversificação do público - buscar novos nichos de público, ou seja, atrair e conquistar pessoas com diferentes características daquelas atendidas atualmente, seja pela sua localização geográfica, pela faixa etária, pelos hábitos de lazer, pelo perfil social cultural ou outras características.

- Fidelizar o público - assegurar que o público, que frequentou pelo menos uma vez um dos Museus, retorne para participar em mais atividades, para trazer outras pessoas para visitar ou para revisitar o local.

Para tal, é necessário tanto análises externa e interna do Programa, que serão realizadas por meio das seguintes ações:

- Número de vagas: análise constante da relação entre o número de vagas disponibilizadas em cada atividade versus o número de inscritos. Apesar de parecer uma ação simples, seus resultados são extremamente relevantes e permitem uma tomada de decisão com alguma segurança e celeridade. Foi por meio desta análise que o programa CLIPE - Curso Livre de Preparação de Escritores ganhou novas turmas, novos formatos e, agora, uma versão on-line, e que se identificou a oportunidade de ampliação e de cobrança de uma taxa, ainda que simbólica, nos Cursos Formativos para Tradução Literária.

- Pesquisas: a Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas já contam com instrumentos de pesquisa e análise relativos ao público frequentador de suas atividades culturais, de modo a obter dados sobre a sua participação, seu perfil, suas proposições e necessidades. Pretende-se, no decurso do próximo Contrato de Gestão, atualizar e aperfeiçoar tais instrumentos, que incluem questionários específicos destinados ao preenchimento de alunos e frequentadores das atividades culturais, assim como integrar sua utilização. Estas estratégias estão descritas mais amplamente no plano relativo ao Eixo 5.

  Propõe-se a realização de uma pesquisa integrada na recepção de cada Museu com o objetivo de analisar o interesse do público em visitar outro Museu da Rede, identificando eventuais motivos que possam desmotivar a visitação aos outros Museus ou oportunidades de ampliação de visita cruzada.

- Já no primeiro ano do novo contrato de gestão, seguindo as diretrizes dos compromissos de informação, elaborar estudo de capacidade máxima de atendimento dos Museus, que inclua a capacidade de público na edificação, a capacidade de pessoas em evento e a capacidade de atendimento em pesquisa,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Comitês Consultivos: criação de comitês consultivos com públicos específicos - comitê curatorial, de gestão de acervos, da diversidade e da sustentabilidade - para identificação de oportunidades e necessidades que possam ser atendidas por meio de inovação na oferta de cada Museu, ampliando, diversificando e fidelizando novos públicos

Extra para a Casa das Rosas: propor a todos os Museus e Instituições que integram o Paulista Cultural a criação de uma pesquisa em conjunto para compreensão dos motivos que levam o público a visitar cada Instituição e deixar de visitar outras, e para a identificação de oportunidades de ampliação e diversificação de públicos entre as Instituições.

O resultado destas iniciativas iluminará oportunidades de modificação ou inovação em diferentes áreas, como Programação Cultural, Comunicação, Núcleo Educativo, Parcerias, Serviços e outros, para a atração, diversificação e fidelização de públicos.

Ainda assim, independentemente destes resultados, diversas iniciativas, algumas já existentes e outras a serem implantadas, também têm como foco este objetivo:

- Visitas agendadas e atividades para grupos selecionados:
  Cada Museu identifica e mantém uma relação com Escolas, Instituições Culturais ou Educacionais, Organizações de Ação Social, de Atendimento a Pessoas com Deficiência ou de Acolhimento a Crianças ou Idosos. Estas instituições são convidadas a participar de visitas guiadas ou atividades específicas para o público atendido. Sempre que possível, por meio do Contrato de Gestão ou de Patrocínio, os Museus oferecem transporte aos visitantes destas Instituições.
- Ações Extramuros e Parceria com SISEM:
  Representam um ponto extremamente importante as metas relativas a processos de socialização institucional. Já implementadas na atual gestão, especialmente por meio de atividades do Programa Educativo dos 3 museus; do Centro de Apoio a Escritores (Casa das Rosas) e das ações coordenadas junto ao SISEM-SP. Serão continuadas e complementadas buscando-se novas instituições parceiras para maior diversificação do público. Procurarão focar na inclusão dos públicos residentes nas áreas ao entorno ao Museu, em escolas por toda a cidade e em polos do interior paulista.

- Comunicação:
  A POIESIS compreende as áreas de **Comunicação e de Desenvolvimento Institucional** como as linhas mestre da estratégia de operação dos Museus-Casa e que está diretamente relacionada à gestão dos espaços. Os instrumentos de Comunicação utilizados pelos Museus são muitos, como exposições, atividades educativas e cultural, publicações, loja, etc., e por isso a construção do plano estratégicoconsiderou os objetivos e desafios estabelecidos por este termo, as especificidades de cada Museu, as ações em rede, os diversos estudos e pesquisas realizados nas áreas de Cultura, Museologia, Sociologia, Patrimônio e de Comunicação, bem como o estabelecimento de critérios orientadores - Geográfico, Sociais, Demográfico, Comportamental e Mercado – que, somados à execução do plano operacional, contribuirão para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos ao longo dos próximos cinco anos.

  O contexto, geral e individual, é extremamente desafiador, mas ao mesmo tempo mostra o imenso potencial de ações já que os museus estão entre as instituições mais bem percebidas pela sociedade. Este é o momento ideal para construir uma nova narrativa, onde os museus devem ser percebidos como espaços únicos, conectados entre si, ligados às questões da contemporaneidade, jovem, interativo e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

multicultural. Fortalecendo as relações que já foram estabelecidas, ampliando as ações de busca e estímulo a novos públicos, explorando os produtos gerados a partir do acervo, material e imaterial, dos Centros de Referências, das atividades educativas e de difusão.

- Programação Cultural Diversificada:
  A oferta de atividades de formação e de difusão cultural de cada Museu tem em consideração a diversidade de públicos e dos seus interesses. Assim, a programação é construída com atividades para diferentes faixas etárias e interesses, incluindo conteúdos transversais às questões ambientais, de gênero e identidade, étnicas e raciais, de combate à violência e preconceitos, descolonização ou anti-colonização, de preceitos científicos e processos museais, regionalismos, uso de novas tecnologias e sustentabilidade, ampliando o diálogo com diferentes públicos. Neste cenário, prevê-se ainda a realização de um conjunto de ações em torno do mesmo tema, contribuindo para que o público tenha acesso a uma formação mais consistente e à construção de um pensamento crítico amplo.

- Programas continuados:
  Essenciais para a formação e, especialmente, fidelização do público dos Museus-Casa. Os programas formativos da Casa Mário de Andrade e da Casa das Rosas são ações de excelência que fidelizam (alunos dos cursos frequentam outras atividades dos Museus), assim como mobilizam em ampliam público (alunos dos cursos ampliam sua divulgação e mobilizam as pessoas ao seu entorno).

- Acessibilidade:
  A ampliação, diversificação e fidelização de público passam também pela criação de condições para que todos e todas possam visitar, experienciar e participar das atividades propostas pelos Museus. Cada Museu já adotou diversas ações para assegurar a acessibilidade dos visitantes nas suas diferentes dimensões - atitudinal, arquitetônica, comunicacional, metodológica, instrumental e programática - e nesta proposta apresenta um plano de ampliação da acessibilidade descrita no Eixo 6.

- Novos serviços e experiências: a oferta de serviços que tornam ainda mais agradável a experiência do visitante nos Museus faz parte da estratégia da ampliação, diversificação e fidelização de públicos. Entre as possibilidades de criação de espaços e serviços extras, segue uma relação do que já foi implantado, do que iremos implantar e do que gostaríamos de implantar:

  - Café e restaurante na Casa das Rosas
  - Café na Casa Mário de Andrade
  - Canto da Criança na Casa das Rosas
  - Pequeno Canto da Criança na Casa Guilherme de Almeida
  - Exposições ao Ar Livre na Casa das Rosas
  - Loja/ Livraria na Casa das Rosas
  - Árvore solar na Casa das Rosas com ponto de encontro e infraestrutura para carregamento de tablets e celulares

- Conteúdos Digitais: Com a pandemia de Covid-19, as três Casas intensificaram as atividades on-line e estas foram, por um período, o principal formato das ações dos Programas Educativo e Cultural. Naturalmente, com a inclusão deste formato, o público se ampliou consideravelmente em número total e geograficamente, formando até um público específico de atividades on-line. Foi possível contratar ministrantes de outras cidades, estados e países, assim como abrir a possibilidade de que alunos de fora pudessem participar das aulas, palestras e formações. Para o novo contrato de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

gestão, se pretende oferecer atividades em ambos os formatos, fortalecendo e ampliando ainda mais os públicos, além de produtos digitais que ficarão disponíveis em plataforma própria – como podcasts, ações de extroversão do acervo, cursos e outras atividades, conforme descrito do Programa de Exposições e Programa Cultural. Todos os conteúdos irão contemplar aspectos relacionados à diversidade, à inclusão e à sustentabilidade.

- Visitas Integradas:
  Atrair público de um Museu para outro da Rede faz parte da estratégia de ampliação, diversificação e fidelização de público. A pesquisa integrada trará informações relevantes para a criação de campanhas e iniciativas para potencializar esta mobilização do público entre as Casas, porém, algumas ações já estão consideradas nesta proposta:
  - elaboração de Programação em Rede, com atividades em diferentes Museus
  - realização de Encontros Peripatéticos que circulam entre 2 ou os 3 Museus
  - divulgação dos Museus da Rede em cada uma das Casas
  - campanhas temáticas nas redes sociais que promovam atividades de uma mesmo tema nas três Casas (exemplo: programação geek, atividades de criação literárias, slams e saraus, etc.)
  - divulgação cruzada dos Museus nos seus sites
  - Experiência de um dia nas três Casas: programa de visita orientada na Rede de Museus-Casa (detalhamento no Programa de Exposições e Programação Cultural)

- Parcerias:
  A parceria com outras instituições, para a realização de atividades culturais possibilitam a diversificação dos conteúdos e, portanto, a diversificação de público, assim como uma "troca cruzada" de públicos quando a divulgação da atividade é realizada também pela Instituição parceira, potencializando a ampliação e a diversificação de públicos.

Extra: Casa das Rosas

A Casa das Rosas, pela sua localização e importância histórica, arquitetônica e turística, tem um potencial específico para a ampliação e a diversificação de público, com destaque para o público de fora da cidade que visita a Avenida Paulista. Desta forma, ações específicas foram pensadas para este Museu localizado no início da Avenida Paulista:

- Paulista Cultural: a Casa das Rosas integra o Projeto, uma iniciativa pioneira que propõe diálogo e intercâmbios de programação entre sete instituições culturais que estão localizadas na avenida Paulista, unidas pelo território e pela vocação. A participação neste projeto promove a ampliação e a diversificação de público pela consolidação da Avenida como um importante eixo cultural da cidade, pelo intercâmbio de programação entre as instituições e pela divulgação cruzada entre estes espaços.
- Museu Ar Livre: a ressignificação do Jardim da Casa das Rosas como um espaço expositivo com ligação ao interior da Casa atrairá transeuntes da Avenida Paulista para o Museu

Assim, para o eixo de Mobilização, Diversificação e Fidelização de Público se prevê dois grandes focos de atuação: identificação de novas oportunidades de ampliação do público atendido e aproveitamento das oportunidades já identificadas em anos anteriores.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Conforme foi antecipado nas estratégias para o Eixo 4, a Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas já contam com instrumentos de pesquisa e análise relativa ao público frequentador de suas atividades culturais, de modo a obter dados sobre a sua participação, seu perfil, suas proposições e necessidades. Pretende-se, no decurso do próximo Contrato de Gestão, atualizar e aperfeiçoar tais instrumentos, que incluem questionários específicos destinados ao preenchimento de alunos e frequentadores das atividades culturais, assim como integrar sua utilização, para não só cumprir os compromissos de informação obrigatórios, mas também obter subsídios para ações que busquem a constante ampliação do alcance, da abrangência temática e da qualidade do Museu. Tendo-se em perspectiva, sempre, a adequada realização de atividades dirigidas aos diversos perfis de público dos Museus-Casa, se procede a avaliação constante dos resultados obtidos nessas pesquisas, de modo que seja possível desenhar alterações e desejáveis complementações aos programas culturais ou mesmo à estrutura dos Museus.

Estas ações de avaliação serão realizadas com base em:

- Pesquisas de satisfação entregues ao final das atividades de formação e difusão cultural para preenchimento pelo público;
- Pesquisa de preenchimento não obrigatório disponibilizada na recepção de cada Museu;
- Análise dos comentários e das avaliações das páginas dos Museus nas redes sociais;
- Análise de comentários positivos e negativos enviados por e-mail ao Museu e encaminhados à Ouvidoria;
- Pesquisa qualitativa realizada pessoalmente com público frequentador e coleta de depoimentos (ações ocasionais em parceria com a equipe de comunicação);
- Visitas críticas: pretende-se convidar personalidades de áreas específicas (artistas, especialistas, educadores) a visitar os Museus e/ou suas atividades, com a proposta de realizar uma avaliação qualitativa e construtiva (a ação deverá ser realizada em conjunto com equipe de comunicação: as visitas e as avaliações poderão ser editadas e divulgadas nas redes sociais para ampliar o alcance da ação).
- Reuniões periódicas com os funcionários dos diversos setores visando à avaliação do desempenho dos Museus com base nas percepções individuais e no diálogo entre as equipes.

Além dessas ações internas, há, atualmente, disponíveis para acesso nas instituições museológicas, diversos processos de pesquisa de público e de satisfação, o que garante diagnósticos importantes em relação ao perfil do visitante, das formas de acesso, e de como obteve conhecimento e as estratégias de medição dos índices e percentuais. Essas tabulações comprovam o desempenho da Instituição na viabilização de acesso ao público.

O último quadrimestre de 2022, integrou o plano de trabalho dos Museus uma pesquisa ampla realizada por meio de empresa especializada (Tomara! Educação e Cultura) visando a um diagnóstico geral dos Museus a partir de seu público, incluindo-se elementos para sustentação dos futuros projetos para as novas exposições de longa duração dos Museus-Casa, a serem elaboradas em 2023 (para esse fim, será realizado, oportunamente, pesquisa complementar). A atual pesquisa envolve o público, os funcionários e especialistas convidados, com perguntas sobre todas as áreas dos Museus. O resultado dessa pesquisa será útil também para o reconhecimento de demandas e o desenvolvimento de estratégias para a mobilização, a diversificação e a fidelização do público.

Eixo 6. Acessibilidade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas têm aprimorado seus protocolos para assegurar, ao público, a acessibilidade em suas seis dimensões: arquitetônica, comunicacional, atitudinal, metodológica, instrumental e programática, assim como para promover um ambiente de trabalho acessível e inclusivo, além de contribuir com a inclusão social e cultural de grupos diversificados.

Para os próximos cinco anos de gestão, novas iniciativas com foco na ampliação da acessibilidade em todas as dimensões serão desenvolvidas e implantadas. Para tal, o questionamento sobre "o que mais podemos fazer?", a reavaliação periódica do que já foi implantado e a busca constante de novas soluções deverão fazer parte do cotidiano de todos que trabalham e colaboram com Museus: desde as equipes que estão em contato direto com o público e podem observar como eles se relacionamento com as medidas de acessibilidade existentes e dificuldades pelas quais diferentes públicos podem passar, até as coordenações que terão incorporadas no seu processo de elaboração de exposições, de programações e de outras atividades, a reflexão acerca de medidas de acessibilidade.

Com a compreensão da força do trabalho em rede, para aumentar a conscientização e a eficácia na busca por soluções que ampliem ou reforcem os protocolos de acessibilidade em cada Museus, iremos realizar encontros periódicos com o tema da acessibilidade em diferentes esferas:

1. Equipes da Rede de Museus-Casa: uma vez por semestre reuniremos funcionários e prestadores de serviços (segurança e limpeza) para discutir a eficácia dos protocolos de acessibilidade bem como promover um espaço para a apresentação de ideias de melhoria ou inovação neste âmbito por todos que atuam nas Casas. Estes encontros também terão o objetivo de sensibilizar, conscientizar, informar, conhecer e aplicar os dispositivos legais e as políticas públicas relacionadas à inclusão, como leis, decretos, portarias, normas e regulamentos.

2. Benchmarking com outras Instituições Museológicas da SEC: coordenadores de cada área dos Museus terão como metas internas a realização de encontros com seus pares em outras instituições que tenham implantado medidas de acessibilidade para troca de experiências nesta área.

3. Rede Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas: o tema da acessibilidade será tratado nas edições do "Encontro de Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas" realizado anualmente.
4. Instituições especializadas: uma vez por semestre a equipe do Educativo de cada Museu convidará Instituições que atuam junto a públicos específicos, como pessoas com deficiência visual, deficiência auditiva, mobilidade reduzida e outros, para realizar uma visita ao circuito expositivo e/ou a participação em uma atividade do Museu para avaliar as medidas de acessibilidade. A avaliação será realizada de modo qualitativo, por meio de uma roda de conversa com os membros destas instituições, a equipe do educativo e coordenadores de áreas relevantes dos Museus.

Para além das medidas propostas acima, as pesquisas aplicadas nos Museus terão incorporadas perguntas relacionadas à acessibilidade.

Estas medidas permitirão uma evolução gradual e constante da acessibilidade em todas as seis dimensões nos Museus. Ainda assim, para os próximos cinco anos de gestão, já estão previstas as seguintes ações:

- Reabertura da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade com recursos de acessibilidade como rampas, elevadores, piso tátil e banheiros adaptados.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Criação de novos sites para a Casa das Rosas e Casa Guilherme de Almeida e revisão do site da Casa da Mário de Andrade considerando:

  - revisão de todos os textos de forma a assegurar uma linguagem acessível, simples e direta, alcançando todos os públicos.
  - utilização de ferramentas de acessibilidade como controle de cor e contraste, controle de tamanho de fonte, legenda em todos os vídeos, hand talk e legenda em todas as fotos para leitores de site.
  - Informações claras sobre os protocolos de acessibilidade em cada Museu.

- Comunicação acessível: textos utilizados nas redes sociais, sites, materiais impressos e outros serão redigidos utilizando uma linguagem simples de forma a assegurar a compreensão por todos os públicos; nas redes e sites as imagens serão legendadas para assegurar compreensão pelas pessoas com deficiência visual severa; vídeos serão legendados e, sempre que necessário, terão tradução em libras; serão elaborados materiais específicos em braile para utilização em visitas orientadas pela equipe do educativo; sempre se dará preferência à utilização de imagens com alto contraste.

- Comunicação da Acessibilidade: nos meios de comunicação utilizados pelos Museus (site, redes sociais, materiais impressos e releases para imprensa), serão comunicados os protocolos de acessibilidade realizados em cada Casa de forma a alcançar os públicos que têm a necessidade de medidas acessíveis para poderem visitar ou participar de atividades dos Museus.

- Será oferecido um curso de introdução a Libras para os educadores dos três Museus, ou de atualização aos que já possuem conhecimento prévio. Na contratação de novos educadores, prosseguirá como um dos critérios de seleção o conhecimento prévio de Libras.

- Como já tem sido realizado, a programação cultural irá incorporar atividades essencialmente acessíveis que promovem não apenas a inclusão de públicos específicos, como também a reflexão e o debate acerca da inclusão.

- Ainda no eixo de Exposições e Programação Cultural, será implementado um programa de atividades com acessibilidade por meio de Libras e audiodescrição. Os ministrantes dos cursos, palestras e oficinas serão orientados a utilizar recursos para promover o aprendizado efetivo de todos os alunos, com adaptação de conteúdos e disponibilização de materiais de treinamento em diferentes formatos, quando necessário.
- As novas exposições de longa duração e a revisão da exposição da Casa Guilherme de Almeida serão elaboradas incorporando recursos de acessibilidade como descrição em braile, áudio guia, e outros.

- Quanto à acessibilidade instrumental, além dos vídeo-guias existentes (disponibilizados na Casa Guilherme de Almeida e na Casa das Rosas, por meio de tablets), pretende-se desenvolver um vídeo-guia para a Casa Mário de Andrade, e será estudada a necessidade e a adequação de áudio-guias para os Museus. O Núcleo de Ação Educativa já trabalha com materiais de acessibilidade, como pranchas táteis, que permitem apreciação sensorial de obras de arte, e outros materiais integrantes dos acervos. Os totens a serem instalados na Casa Guilherme de Almeida servirão também a pessoas com deficiência visual, por meio de audiodescrição; visitantes com deficiência cognitiva também encontrarão nos totens

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

recursos facilitadores de sua experiência.

- Para o conteúdo programático das atividades, estão previstas diversas ações, tanto no Programa de Acervo quanto nos Programas Educativo e de Exposições e Programação Cultural, para fomentar a inclusão social e cultural a grupos diversificados, socialmente excluídos e com maior dificuldade de acesso a equipamentos culturais. Como exemplo, a programação do Programa Estudos de Tradução Literária da Casa Guilherme de Almeida tem se dedicado à tradução de literatura em Libras e para Libras, assim como aos estudos da língua e da cultura do povo Guarani Mbya; em 2022, o Programa realizou diversas atividades com líderes e representantes indígenas no Museu, as quais terão continuidade nos próximos anos.

- Todos os conteúdos nato-digitais produzidos terão recursos de acessibilidade como a legendagem e tradução em libras.

- Será realizado um estudo de viabilidade, com participação das instituições do entorno de cada Museu, para a realização de projeto que assegure acessibilidade universal no percurso entre o museu e os principais pontos turísticos e culturais, e de acesso a transportes, como apresentado no Programa de Edificações.

- Será contratada empresa especializada para Certificação de Acessibilidade da Casa Guilherme de Almeida, Casa Mário de Andrade e Casa das Rosas

- Será mantido e ampliado o PROJETO "PCD E INCLUSÃO EM REDE", realizado pelo Núcleo de Ação Educativa, que visa à realização de ações educativas voltadas ao público em geral e ministradas por especialistas convidados com confirmada experiência e vivência nas discussões a partir, sobretudo, de seus lugares de fala, tais como: artistas e educadores com deficiência e pesquisadores, a realização de ações educativas dedicadas aos públicos específicos, otimizando sua experiência nos espaços expositivos com desenvolvimento de metodologias e abordagens adequadas.

Assim, os Museus buscarão a melhoria contínua de suas estratégias de ampliação da acessibilidade, tornando-se cada vez mais um espaço para todos e onde qualquer pessoa possa se sentir em Casa.

Eixo 7 – Sustentabilidade

A Poiesis, enquanto Organização Social gestora de programas de políticas públicas na área da cultura há 20 anos,tem desenvolvido projetos inovadores e consistentes em diversas áreas com foco na sustentabilidade dos programas que administra, em diferentes dimensões.

É transversal à programação, tanto na área da formação quanto da difusão cultural de todos os Programas que administra, a oferta de atividades que promovam: a preservação e valorização do patrimônio cultural e natural; a compreensão e o respeito à diversidade cultural; a inclusão e a equidade social; que dialoguem com diferentes culturas, passadas e presentes, e que incentivem a participação de diferentes públicos. São valores que estão consagrados em seu Código de Conduta.

Neste âmbito, a Poiesis mantém um ambiente de inclusão, de respeito e de valorização das identidades individuais de cada colaborador e da sua contribuição para a gestão dos Programas como um todo. Com este foco, criou em 2020 um Núcleo Antirracista formado

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

por funcionários dos diferentes Programas que administra. A partir do Núcleo foi elaborado um dicionário antirracista compartilhado com todos os colaboradores, foram realizadas palestras e bate-papos sobre diferentes aspectos da busca pela igualdade e respeito à diversidade, como Direito Racial e de Gênero, Empreendedorismo Negro e Periférico, entre outros, e outras ações. O papel deste Núcleo tem evoluído com a ampliação da sua área de atuação, abrangendo outros assuntos como a igualdade de gênero e temas relevantes para o público LGBTQIANP+

Para os próximos anos, este Comitê irá manter o programa formativo interno e de bolsas, promoverá uma revisão do Código de Conduta da Poiesis, elaborará um Guia da Diversidade, promoverá uma formação para os Líderes e Gestores da Instituição e ainda focalizará no comprometimento de cada equipamento gerido pela Poiesis para o aumento da diversidade nas suas equipes.

É notável a atuação da Poiesis no âmbito da sustentabilidade econômica em todos os Programas que administra, destacando a gestão orçamentária e financeira dos planos de trabalho, o esforço na busca pela diversificação das fontes de financiamento, a elaboração e implementação de programas de gerenciamento e manutenção das edificações, a política de governança pautada pela transparência e gestão de excelência com foco na melhoria contínua dos processos, estruturas e pessoas.

No campo da sustentabilidade ambiental, a Poiesis tem atuado de forma ativa na contribuição para a redução do consumo de materiais e a produção de lixo e pela conscientização de seus colaboradores e outros stakeholders em relação à urgente necessidade de preservação ambiental.

Assim, na elaboração desta proposta, em diferentes áreas estão contempladas ideias, projetos e ações que atendem às políticas de sustentabilidade desenvolvidas pela UPPM para a rede de museus de São Paulo, que se enquadram no Programa definido pelo Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade das Instituições e Processos Museais Iberoamericanos, que visa a contribuir para a construção de uma cultura de sustentabilidade do setor museal em quatro dimensões: cultural, social, econômica e ambiental:

- Dimensão ambiental: incorporação da sustentabilidade em todas as atividades, hábitos, processos e espaços museais, contribuindo para a proteção e conservação dos ecossistemas, dos recursos hídricos e da biodiversidade;

- Dimensão cultural: respeito à diversidade de valores e às particularidades das comunidades e dos povos, e o acompanhamento de seus processos de mudança;

- Dimensão social: contribuição na melhoria da qualidade de vida da população, promovendo o acesso à cultura, a preservação da memória e a coesão social; busca da equidade e da diminuição das diferenças sociais de maneira universal, democrática e participativa;

  Dimensão econômica: desenvolvimento de meios e processos de funcionamento e modelos de gestão sustentáveis; busca de recursos financeiros (fluxos de investimentos públicos ou privados) necessários ao cumprimento de sua missão:

Dimensão Ambiental

"A maioria dos consumidores (e alguns executivos) ainda entendem as questões do desenvolvimento sustentável somente como ações bacanas ambientais, como economizar

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

papel, copos plásticos e reciclagem nos seus escritórios. Porém, é muito mais do que isso, é uma forma de comportamento empresarial com metas e estratégias ligadas ao tripé da sustentabilidade: econômicos, sociais e ambientais." *Marcus Nakagawa, expert em sustentabilidade, meio ambiente e responsabilidade social, ESG e terceiro setor*

"A sustentabilidade ambiental relaciona-se à capacidade de suporte, resiliência e resistência dos ecossistemas. Pode ser ainda definida como um processo de avaliação entre a economia, a sociedade e a natureza." *Portal da Indústria*

A partir destes conceitos, entende-se que a sustentabilidade ambiental em qualquer organização não é algo que deva ser trabalhado de forma isolada, pelo contrário, o foco na sustentabilidade ambiental deve permear todas as decisões de gestão e ainda extrapolar o ambiente interno da instituição ganhando espaço nas suas atividades e no seu relacionamento com seus públicos.

Assim, as propostas relacionadas à dimensão ambiental irão direcionar-se "por um lado, para o papel multiplicador dos museus como espaço para gerar reflexões sobre a mudança de padrões em favor do meio ambiente. Por outro, para o desafio de converter o próprio museu em um exemplo, a partir do qual se promovem e se projetam seus compromissos com o meio ambiente e as comunidades " *Marco Conceitual Comum de Sustentabilidade em Museus, Ibermuseus.*

Neste eixo, a Rede de Museus-Casa terá os seguintes objetivos, alcançáveis por uma uma série de ações orientadas pelas Diretrizes da Política SP de Museus e Sustentabilidade:

<u>Objetivo 1: Reduzir o consumo de materiais e a produção de lixo</u>

Promover a conscientização entre as equipes internas, público dos museus, parceiros e fornecedores e realizar ações que visem à redução do consumo desnecessário de recursos e o seu desperdício.

Ações:

- Campanha Interna de Conscientização: será realizada uma campanha interna contínua com foco na conscientização sobre desperdício em todos os processos burocráticos, como a redução de impressões desnecessárias, a reutilização de papéis para rascunho, a redução do consumo de materiais de escritório, entre outros;

- Assinaturas digitais: diariamente são impressos inúmeros contratos em 2 ou 3 vias. Gradualmente, sempre que possível, estamos substituindo contratos em papel para virtuais com assinaturas digitais, evitando a impressão desnecessárias e reduzindo, portanto, o consumo de papel e de cartucho de tinta;

- Escolha dos materiais: nas atividades elaboradas pelo Núcleo Educativo, será priorizada a utilização de materiais reciclados e recicláveis, reutilizados e reutilizáveis e com pegada ecológica reduzida;

- Redução das garrafas de água descartáveis: todos os Museus colocam à disposição do público dispensadores de água com galões de trinta litros que são reutilizáveis incentivando o público e os colaboradores a não utilizarem garrafinhas descartáveis de água;

- Eliminação dos copos descartáveis: hoje, ao lado dos galões de água, os Museus disponibilizam copos de plástico descartáveis. Iremos eliminar os copos, criando uma

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

campanha de conscientização para o público geral, incentivando que eles tragam seu próprio copo ou garrafa ou que os compre nas lojas dos Museus (também serão vendidos copos e garrafas na Casa Guilherme de Almeida);

- Compostagem na Casa das Rosas: será elaborado um projeto para a criação de um local na Casa das Rosas, em parceria com o Café/ Restaurante, para a compostagem do lixo orgânico produzido por esse espaço. O material resultante da compostagem poderá ser utilizado no jardim da Casa das Rosas e o Núcleo Educativa poderá realizar atividades de conscientização ambiental com esse foco;

- Materiais das Exposições: assim como já vem sendo praticado pela Rede de Museus-Casa, os projetos expográficos, principalmente das exposições de curta duração, contemplarão um estudo de forma a privilegiar a reutilização de materiais e a redução de desperdício na execução das Exposições.

Destaca-se aqui a redução drástica de materiais impressos de comunicação, substituídos por campanhas virtuais, ao longo dos últimos anos. Esta estratégia será mantida nesta proposta.

Objetivo 2: Economizar o uso de água, energia elétrica e combustíveis

Promover a conscientização entre as equipes internas, público dos Museus, parceiros e fornecedores e realizar ações que visem à redução do uso de água, energia elétrica e combustíveis

- Campanha Interna de Conscientização: será realizada uma campanha interna contínua com foco na conscientização sobre a economia no uso de água, energia elétrica e combustíveis, promovendo ideias e soluções para a redução do consumo.

- Transportes públicos: no site de cada Museu são divulgadas opções de acesso ao equipamento por meio de transporte públicos. Iremos ampliar a divulgação do acesso por meio de transporte públicos incentivando o público a não ir de carro;

- Reuniões virtuais: a pandemia de Covid 19 trouxe soluções tecnológicas melhores e mais eficazes para a realização de encontros e reuniões em meio virtual. Ao mesmo tempo, as pessoas se habituaram a este formato de reunião e compreenderam as suas vantagens. Entre elas, destaca-se a preservação ambiental por meio da redução dos deslocamentos na cidade e, portanto, redução no consumo de combustível e da poluição do ar. Com os três Museus, somados à sede da Poiesis em outra localização e o conjunto de parceiros em diversas regiões, a priorização das reuniões em meio digital em oposição às presenciais é uma forma de economia de recursos;

- Contratos virtuais: além da redução do consumo de papel e de tinteiro, conforme já descrito, a substituição de contratos impressos por virtuais também resultam na redução da deslocação de motoboys que recolhem as assinaturas dos intervenientes;

- Árvores solares: a proposta prevê a instalação de uma árvore com painéis solares no jardim da Casa das Rosas. Esta árvore produzirá energia para a recarga de baterias de celulares, tablets, notebooks e bicicletas elétricas dos visitantes. Está em estudo a possibilidade de árvores fornecerem energia para a iluminação de parte do jardim;

- Totens com painéis solares: a instalação de novos totens informativos nos Museus-Casa está prevista nesta proposta. Estes totens serão alimentados por meio de painéis solares incorporados em cada um deles,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Lâmpadas de baixo consumo e plano de redução de consumo: os Museus-Casa utilizam luzes de baixo consumo energético. Ainda assim, serão realizados um estudo e um plano de redução do consumo de energia por meio da otimização da rede de iluminação interna e externa dos Museus.

Objetivo 3: Proteger as funções ecológicas, a biodiversidade e as condições ambientaisda vizinhança

Manter espaços verdes e assegurar a sua correta manutenção de forma a preservar o ambiente e incentivar ações de proteção, criação e manutenção de espaços verdes

- Manutenção dos espaços verdes: Apesar do Jardim da Casa das Rosas ser o espaço verde de maior dimensão e destaque na Rede, os outros dois Museus também apresentam espaços verdes: no espaço exterior da Casa Guilherme de Almeida e os pequenos jardins internos da Casa Mário de Andrade;

- Uso do solo: É realizado pelas equipes de preservação e jardinagem dos Museus o monitoramento do uso do solo de forma a evitar prejuízos ambientais;

- Incentivo ao manejo ambiental de áreas verdes: Por meio de Instituições como o Viva Pacaembu (CGA), Paulista Viva e Subprefeitura da Barra Funda, a Rede de Museus promove o incentivo ao manejo ambiental de áreas verdes próximas;

- Atividades formativas: Está prevista a realização de atividades formativas nos jardins dos Museus com foco na preservação de áreas verdes urbanas.

Objetivo 4: Evitar a poluição do ar, água e solo

Implantar ações de controle das fontes de poluição do ar, água e solo, evitando a sua contaminação.

- Produtos químicos: é realizada a avaliação constante dos produtos químicos de limpeza e de construção utilizados pelas empresas prestadoras de serviço, buscando alternativas menos tóxicas;

- Armazenamento e descarte de resíduos: é realizado o correto armazenamento de restos de óleos lubrificantes, óleos de cozinha, lâmpadas, baterias e cartuchos de impressoras e encaminhamento para reciclagem competente;

- A Casa das Rosas recebeu em seu jardim obras de autoria de Thiago Cóstackz, artista plástico brasileiro e ativista ambiental, que tem o objetivo de contribuir para a reflexão sobre a poluição do ar e questões ligadas à crise climática global. Para os próximos anos, prevê-se uma maior colaboração entre a Casa e o artista além de uma proposta de consultoria com o mesmo sobre ações de conscientização sobre o tema.

Objetivo 5: Disseminar as diretrizes ambientais e dar visibilidade aos fatores que mais contribuem para a sustentabilidade ambiental

Assegurar que todos os públicos envolvidos com os Museus - colaboradores, visitantes, públicos virtuais, fornecedores, parceiros e outros - estejam alinhados e envolvidos com as práticas de sustentabilidade determinadas pelas diretrizes ambientais e defendidas pela

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Rede de Museus-Casa.

- **Da Nossa Casa para a Sua Casa:** por meio de peças de comunicação visual e sinalização, vamos indicar em cada Casa ações do dia-a-dia que promovam a sustentabilidade ambiental e sugerir que o público que visita os Museus faça o mesmo em suas casas.

Exemplos:

1. Este quarto está todo iluminado com luzes de led. As luzes de led duram mais e poupam energia, sendo assim duplamente mais sustentáveis que as lâmpadas comuns. Troque as lâmpadas da sua casa e economize.

2. No nosso jardim não utilizamos produtos químicos. Damos preferência por compostos orgânicos para não contaminar o solo e não matar animais e insetos que contribuem para a saúde do nosso jardim. Na sua casa use também produtos orgânicos para vasos, jardineiras e jardins.

- Mensagens no Painel Led Casa das Rosas: a cada mês, serão elaboradas cerca de quatro mensagens referentes à preservação ambiental que coincidam com temas tratados naquele período, mundial ou localmente (preservação dos oceanos, dia da terra, redução do consumo, mobilidade, etc). Estas mensagens também serão divulgadas nas redes sociais;

- Desafio Rede de Museus-Casa / Ações Sustentáveis para Mudar o Mundo: será proposta uma parceria com Marcus Nakagawa, especialista em sustentabilidade e escritor do livro vencedor de prêmio Jabuti *101 dias com ações mais sustentáveis para mudar o mundo,* para a criação de desafios com temas ligados à sustentabilidade a serem lançados virtualmente para o público dos Museus;

- Comitê para a Sustentabilidade: assim como foi criado o Núcleo Antirracista e Diversidade, na Poiesis, será criado um comitê representativo e participativo com funcionários da Instituição visando à implantação de processos e ações com metas e indicadores alinhados aos objetivos de desenvolvimento sustentável;

- Divulgação dos resultados de sustentabilidade: divulgação, nas redes sociais e site dos Museus, das ações de sustentabilidade implementadas e os resultados alcançados;

- Encontros Peripatético com foco na Sustentabilidade - realização de atividades culturais que consistem em passeios pela cidade discutindo temas que englobam arte, urbanismo e sustentabilidade.

Dimensão Cultural

"A dimensão cultural do desenvolvimento sustentável sob a ótica da gestão dos museus significa repensar práticas, rever ações, debater, questionar, mobilizar e, sobretudo, participar socialmente da criação de uma cultura para construção de um mundo mais sustentável (...) Ela alerta sobre a maneira dos museus contribuírem nos processos de desenvolvimento sustentável por meio da promoção nessa articulação entre o passado e o presente, da memória e da inovação, além da revisão das mudança necessárias, apoiada no seu patrimônio, para sobrevivência e melhor forma de vida do planeta e suas espécies, tanto no presente quando no futuro" *Marco Conceitual Comum de Sustentabilidade em Museus, Ibermuseus.*

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Observar o passado, viver o presente e iluminar o futuro são conceitos-chave da gestão Poiesis na busca pela interação entre memória e inovação, pela reflexão e valorização das tradições e identidades como base para projetar o futuro e pela conscientização sobre o papel de cada indivíduo na construção e manutenção das relações humanas com vista à criação de um mundo mais sustentável a todos os níveis sociais.

Assim, acessibilidade, pluralidade, diversidade, respeito, convivência, troca, diálogo, colaboração, interação, equidade e sustentabilidade são conceitos que permeiam os projetos apresentados nesta proposta de forma a assegurar o respeito e a valorização da diversidade cultural, o pluralismo e a defesa do patrimônio natural construído e imaterial, a promoção e a preservação da memória e a transmissão das heranças naturais, culturais e artísticas.

Apesar da sustentabilidade cultural ser uma das principais ideias motivadoras na concepção das atividades de formação e difusão cultural, das exposições, das publicações, das atividades extramuros e das parcerias do Programa, destacamos abaixo algumas propostas inovadoras que reforçam esta dimensão, orientadas pelas Diretrizes da Política SP de Museus e Sustentabilidade:

Ações Integradas SISEM: será criado um departamento para a elaboração e execução de atividades formativas voltadas ao programa SISEM, promovendo aprendizado, experimentação e troca com as instituições da Rede Estadual de Museus.

Canto da Criança: criação de um espaço na Casa das Rosas dedicado à experimentação cultural das crianças, ampliando assim o acesso à cultura a diferentes faixas etárias.

Espaço da Diversidade: criação de um espaço na Casa das Rosas para encontros com escritores, rodas de leitura, grupos de estudos sobre autores e obras relacionados aos temas da diversidade e para a acolher literaturas africanas, de povos originários e LGBTQI+.

Seminário de Escritas Dissidentes: encontro sobre a produção contemporânea de narrativas, poéticas, vozes, gêneros e corpos dissidentes.

Mostra Internacional de Poesia Digital (bienal): ir ao encontro de um público mais jovem no seu ambiente e por meio da sua linguagem, digital, é o que propõe o Centro de Referência e Pesquisa Casa das Rosas.

Ressignificação das exposições permanente dos Museus: visando à contextualização de referências históricas e à reflexão acerca de valores e visões de mundo em épocas diversas, com o objetivo de introduzir discussões sobre temas relevantes da atualidade, como direitos humanos, inclusão e diversidade.

Tradução Guarani-Mbya e palavra sagrada indígena: Para o Centro de Referência e Pesquisa Casa Guilherme de Almeida foi proposta a criação de um eixo de pesquisa e de programação dedicado à etnia Guarani-Mbya e de um eixo de pesquisa e programação dedicado ao acesso e à tradução da palavra sagrada indígena (cantos, mitos, narrativas).

Tradução de textos sobre Amazônia: projetos de tradução de textos estrangeiros inéditos sobre a Amazônia, produzidos entre os séculos XVI e XX e relevantes para a memória científica e antropológica do Brasil.

Desenvolvimento do Centro de Referência Mário de Andrade: entre os diversos temas a

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

serem estudados e debatidos pelo Centro afeto à Casa Mário de Andrade, com foco na Cultura Popular, destacam-se
- Musicalidades Brasileiras
- Faces de um Brasil Contemporâneo
- Sustentabilidade, Cultura e Produção Artística no Séc. XXI
- Inovação Tecnológica nas Artes Contemporâneas

Diversas parcerias: com foco na ampliação de temas e de públicos, foram propostas diversas parcerias com Instituições Culturais, Universidades e outros.

Atividades para pessoas com mais de 60 anos: está previsto a realização de atividades com foco no público com mais de 60 anos, destacando-se a Oficina de Escrita 60+, o atendimento em visita educativa para grupos agendados provenientes de instituições que atendem idosos e a criação de grupo de leitura para pessoas desta faixa etária.

Exposição Letras Divergentes: Realização da exposição de curta duração centrada no panorama da produção literária homoafetiva e homoerótica, da Antiguidade aos dias atuais. Serão apresentados exemplos emblemáticos dessa produção no contexto da literatura mundial e nacional.

Dimensão Social

"Segundo a ONU, as prioridades da dimensão social para contribuir para o desenvolvimento sustentável concentram-se em buscar sociedades mais inclusivas, seguras e menos desiguais; com educação equitativa e de qualidade; com igualdade de gênero; com segurança alimentar; com vida saudável e sem pobreza. Para isso, políticas e estratégias vão de mãos dadas com os envolvidos nessas demandas (grupos, coletividades, comunidades, sociedades e países) para garantir maior acesso às oportunidades e maior participação na tomada de decisões". *Marco Conceitual Comum de Sustentabilidade em Museus, Ibermuseus.*

"A dimensão social do desenvolvimento em relação às instituições museais pode ser percebida nas ações promovidas a partir e voltadas às comunidades, quando as pessoas se tornam sujeitos participativos e corresponsáveis em relação ao acesso a bens e serviços culturais. Nesse sentido, destaca- se a importância de trabalhar em direção ao questionamento de estilos de vida baseados em padrões de consumismo e desperdício, assim como estilos de gestão unidirecionais e excludentes; que deixam à margem certos grupos das comunidades, principalmente em sociedades desiguais, como as pertencentes ao âmbito de nossa pesquisa". *Marco Conceitual Comum de Sustentabilidade em Museus, Ibermuseus.*

No âmbito da dimensão social da Sustentabilidade, a Poiesis defende uma gestão dos seus Programas marcada pela constante busca da ampliação da acessibilidade e da diversidade de públicos; pela realização de atividades que tragam uma reflexão sobre temas da atualidade - igualdade, justiça, respeito, preservação, entre outros - que sejam relevantes para os seus territórios de atuação e públicos atendidos; pela promoção de um ambiente de trabalho em que prevaleça o respeito e a confiança mútuos e onde se promova o espírito de inovação, de progressão e de desenvolvimento individual e da Organização; pela busca de soluções que assegurem a acessibilidade física e cognitiva às atividades realizadas pelos Programas por públicos com diferentes características.

Assim, de forma a fortalecer o eixo da Sustentabilidade Social na Rede de Museus-Casa, com base nas Diretrizes da Política SP de Museus e Sustentabilidade, a Poiesis propõe dar

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

continuidade a algumas ações que já vem realizando e ampliar a sua atuação neste sentido por meio de novas ações, tais como:

Núcleo da Diversidade - ampliação das ações do Núcleo Antirracista, que é formado pelos funcionários e direção da Poiesis.

Ação Núcleo Educativo - A Rede de Museus-Casa irá realizar diversas ações, por meio do seu Núcleo Educativo, com equipes em cada uma das Casas com foco na preservação, valorização, compreensão crítica e usufruto responsável do patrimônio cultural e natural.

Atividades formativas e de conscientização sobre preservação patrimonial:por meio do patrocínio da Pfizer, serão realizadas atividades formativas dirigidas ao público escolar e outros grupos (incluindo-se pessoas em estado de vulnerabilidade social), com o objetivo de promover a conscientização sobre a importância da preservação do patrimônio histórico e cultural, contribuindo, assim, para que cidadãos tenham acesso ao pleno exercício dos seus direitos culturais.

Ampliação do acesso: de forma a ampliar o acesso do público escolar, de pessoas em situação de vulnerabilidade, de idosos, de pessoas com deficiência e de outros públicos contatamos diferentes escolas e instituições para o agendamento de atividades culturais e visitas aos Museus com a oferta de transporte por parte da Rede de Museus-Casa. Também são realizadas diversas atividades em parceria com o Programa Fábricas de Cultura, administrados pela Poiesis e com atuação nas regiões periféricas de São Paulo.

Acessibilidade: diversas iniciativas são realizadas de forma a ampliar a acessibilidade atitudinal, arquitetônica, comunicacional, instrumental, metodológica e programática nas ações desenvolvidas pelos Museus.

Entre as iniciativas já implementadas e que permanecerão em vigor, destacam-se:

- Elaboração de circuitos, materiais expositivos e peças táteis para a visitação das exposições por pessoas com deficiência visual;
- Treinamento das equipes para visitas guiadas para pessoas com diferentes tipos de deficiência;
- Tradução em Libras de diversas atividades de formação e difusão cultural;
- Site dos Museus com recursos de acessibilidade;
- Acessibilidade arquitetônica nos Museus: piso tátil, rampas, elevadores, banheiros acessíveis;
- Legendagem de algumas atividades virtuais.

Nos próximos cinco anos, será realizado:

- Reinauguração da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade com recursos de acessibilidade como rampas, elevadores, piso tátil e banheiros adaptados;
- Ampliação no número de atividades com tradução em Libras;
- Legendagem de todas as atividades difundidas em meio digital;
- Revisão dos sites dos Museus incorporando novos recursos de acessibilidade;
- Elaboração de novos audioguias;
- Produção de novos materiais expositivos e peças táteis para pessoas com deficiência visual;
- Novas ações de formação para as equipes de atendimento dos Museus.

Economia Criativa: realização de atividades com foco na Economia Criativa, como a Escola do Livro, uma proposta de formação de longa duração que prepara os formandos para atuarem no mercado editorial.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Intervenções no entorno do Museu: A Casa Mário Andrade está localizada em zona de concentração de população de rua em grande vulnerabilidade social. Para este público estão previstas intervenções no entorno do Museu com ações contínuas de cultura popular.

Dimensão Econômica

"O museu deve investir cada centavo que ganha em seu "próprio" benefício, que é coletivo. Nesse sentido, uma gestão pautada em princípios éticos, através de escolhas bem feita, planejamento cuidadoso e atenção ambiental podem garantir seu crescimento e mais importante; manter-se no tempo". *Bittencourt; Morigi, 2013, p. 14-15*

A Poiesis atua na área de Gestão de Políticas Públicas de Cultura desde 2008. Entre os fatores que embasam a sua reconhecida capacidade de gestão com excelência, com foco na qualidade e inovação e com ética e governança, se destaca a sua capacidade gerencial para assegurar a Dimensão Econômica de Sustentabilidade.

Desenvolveu e consolidou um eficiente modelo de planejamento orçamentário, governança dos recursos financeiros e de monitoramento de sua alocação, que assegura a plena realização das ações propostas em seus planos de ação e compromissadas com os mais diversos stakeholders e parceiros.

Atua com absoluta transparência de sua gestão, dando ampla e ágil divulgação às informações e relatórios técnicos e economico-financeiro, e mantém processo de avaliação de fornecedores quanto às suas governanças, principalmente de prestadores de serviços.

Com vistas à alavancagem das ações dos programas gerenciados e da sua própria sustentabilidade financeira, a Poiesis incorporou em sua estrutura organizacional uma área especialmente dedicada à ampliação de forma consistente das suas fontes de recursos.

As equipes de manutenção da Poiesis são orientadas e treinadas para o permanente aperfeiçoamento da eficiência do ponto de vista da sustentabilidade ambiental dos equipamentos e instalações sob sua responsabilidade.

Eixo 8 - Gestão tecnológica

Visando à garantia da segurança dos dados e informações, a execução das atividades da POIESIS é norteada por meio da Política da Segurança da Informação e a Política de Privacidade de Dados Pessoais, além do Código de Conduta.

A POIESIS tem concentrado os esforços quanto à "sistematização" do tratamento de dados, priorizando a internalização dos processos e procedimentos por meio da utilização de sistemas eletrônicos, que propiciam um maior controle de acesso e integridade dos dados e informações. Da mesma forma, tem priorizado a utilização do armazenamento dos dados em plataformas virtuais (armazenamento em nuvem), cujos serviços propiciam uma alta disponibilidade de acesso bem como níveis de backup adequados.

A POIESIS tem a plena convicção de que o parque tecnológico de uma organização já é um dos principais alicerces para o pleno desenvolvimento de suas atividades internas ou externas, e com base neste fato, a POIESIS vem continuamente expandindo e atualizando o seu parque tecnológico, atendendo de forma integral as demandas existentes na gestão e execução dos seus Programas, assim como as demandas futuras que vão sendo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

identificadas em seu planejamento estratégico.

Para a efetiva gestão e operação do Programa de Museus-Casa, a POIESIS dispõe do seguinte parque tecnológico:

- **Computadores**:

	Notebook	Estação de trabalho	Multimídia	Servidores	Sub-total
Casa das Rosas	10	12	3	1	26
Casa Guilherme de Almeida	5	8	2	1	16
Anexo - CGA	3	8	1	1	13
Casa Mário de Andrade	3	6	1	1	11
Museus Sede	1	14		1	16
TOTAL	**22**	**48**	**7**	**5**	**82**

- **Suporte TI**: Para manter todo o parque tecnológico em funcionamento, a POIESIS conta com o suporte técnico de TI contratado junto a uma empresa de serviços técnicos especializada, cujos serviços incluem: administração de redes, segurança da informação, administração de sistemas, serviços de suporte ao usuário (microinformática) e serviço de supervisão e gestão, disponibilizando técnicos atuando sob demanda nas unidades do Programa, de forma presencial ou remota.

- **Unidades de Impressão**: Para melhor atendimento em relação às necessidades de impressão das unidades do Programa, a POESIS utiliza um serviço terceirizado de impressão que disponibiliza as seguintes unidades de impressão do modelo Lexmark X464, com franquia mensal pré-determinada de impressões:

	Qtde.
Casa das Rosas	1
Casa Guilherme de Almeida	1
Anexo - CGA	1
Casa Mário de Andrade	1
Museus Sede	2
TOTAL	6

- **Comunicação de dados**: Para comunicação de dados e telefonia, a POIESIS disponibiliza links de conectividade de 600 Mbs para cada unidade do Programa, sendo dois por unidade, um de cada operadora, atuando como rede pública, privada e também como redundância e balanceamento. Apenas a sede é suportada por link de dados dedicado para garantir a comunicação de dados de atividades corporativas consideradas críticas.

	Serviço	Operadora
Casa das Rosas	600 Mbps	Vivo
		Claro
Casa Guilh. de Almeida	600 Mbps	Vivo
		Claro
Anexo - CGA	600 Mbps	Vivo
		Claro
Casa Mário de Andrade	600 Mbps	Vivo
		Claro
Museus Sede	50 Mbps Dedicado	Vivo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- **Sistema de CFTV**: Otimizando os processos de segurança das unidades dos Programas, a POIESIS utiliza o sistema de vigilância por CFTV e alarme. O Programa Museus-Casa, pelo seu porte e complexidade das suas unidades, é coberto por 159 câmeras e 49 DVRs distribuídos entre as unidades de acordo com as respectivas necessidades e características.

- **Computadores**:

	Notebook	Estação de trabalho	Multimídia	Servidores	Sub-total
Casa das Rosas	10	12	3	1	26
Casa Guilherme de Almeida	5	8	2	1	16
Anexo - CGA	3	8	1	1	13
Casa Mário de Andrade	3	6	1	1	11
Museus Sede	1	14		1	16
TOTAL	**22**	**48**	**7**	**5**	**82**

- **Plataformas**: Para a gestão e execução do plano de trabalho do Programa, a POIESIS utiliza as seguintes plataformas digitais:
  - **G Suite – Google Non-Profit**: Engloba serviços de e-mail, Drive Cloud, classroom, Ads, Meet, entre muitos outros, permitindo o armazenamento individual de 30GB por conta. Todos os funcionários da POIESIS recebem em suas admissões, um endereço de e-mail corporativo, o qual passa a ser a identidade do colaborador para futuros acessos em sistemas SSO (Single Sign-On) de autenticação única.
  - **Armazenamento de conteúdo digital e backup**: A POIESIS disponibiliza para o Programa Museus-Casa tanto o armazenamento em servidores locais como o armazenamento em nuvem. Com o rápido aumento da utilização de conteúdos digitais, a POIESIS vem utilizando cada vez mais o armazenamento na nuvem, inclusive considerando a necessidade de maior aumento de segurança dos seus dados e conteúdos. Com a disponibilidade do armazenamento ilimitado na nuvem, os conteúdos digitais dos Programas são armazenados de forma estruturada e catalogada, seguindo a orientação da coordenação de arquivos da POIESIS.
  - **Google workspace business**: Permite o armazenamento ilimitado com administração centralizada, prevenção contra perda de dados e o Vault for Drive backup e fácil gerenciamento de usuários.
  - **Zoom Business**: Plataforma para atividades por videoconferência com o público, com vídeo aulas, palestras, festivais e qualquer outro meio dessa natureza sendo que todos os seus conteúdos digitais são armazenados na nuvem google ilimitado.
  - **Redes Sociais e Plataformas de video streaming**: Alinhada ao ambiente digital no segmento cultural, as unidades do Programa Museus-Casa utilizam as principais redes sociais e plataformas de streaming para divulgar e executar as atividades.

- **Sistemas especializados de gestão**: Conforme detalhado no Eixo 2, a POIESIS tem seus principais processos administrativos e operacionais suportados por Sistemas Eletrônicos.

Ciente da importância da proteção dos dados e das informações tratadas em suas atividades administrativas e operacionais, a POIESIS tem concentrado esforços na sistematização de seus processos e procedimentos visando priorizar o tratamento dos dados dentro dos sistemas especializados utilizados, todos com acesso controlado com login e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

senha pessoal. Para reforçar esta prática, a POIESIS conta também com normativas como o Código de Conduta, a Política de Privacidade de Dados Pessoais e a Política de Segurança da Informação, que norteiam também as ações dos colaboradores para a ética e conformidade. O Programa de Integridade da POIESIS igualmente prevê a estruturação e execução de treinamentos de Ética e Integridade, os quais abordam também a questão de proteção de dados e informações.

Evolução do Parque Tecnológico da POIESIS

A acelerada evolução das tecnologias digitais bem como da sua adoção por praticamente todos os segmentos do mercado, reforçam a necessidade do contínuo desenvolvimento do parque tecnológico nas organizações, e o segmento cultural segue esta tendência.

A POIESIS vem acompanhando esta tendência e vem continuamente adequando o seu parque tecnológico visando garantir a eficiência administrativa e operacional dos seus Programas, mas também para se preparar para novas demandas de atividades culturais nas quais se espera o uso massivo de tecnologias digitais, atividades virtuais, maior demanda por conectividade para intensa troca de informações, e maior demanda por segurança.

A POIESIS já tem mapeado um conjunto de melhorias do seu parque tecnológico necessárias para o próximo período, entre as quais:

- **Implantação de telefonia VOIP com PABX virtual e URA única**: Com o avanço da tecnologia VOIP na qual vem constantemente se inovando para atender a demanda dos trabalhos híbridos e com forte propensão para redução de custos, a adoção da solução pela POIESIS resultaria no acesso a facilidades e recursos disponibilizados pelo serviço tais como: URA única, ramal virtual, gerenciamento e painel web com acesso seguro, inclusão de músicas de espera, dashboard customizável, entre outros.

- **Upgrade nos links de dados 600 Mbps compartilhados para links de dados dedicados de 200 Mbps**: As unidades do Programa Museus-Casa estão inseridas em regiões com grande abrangência de infraestrutura para internet de alta performance. Considerando a tendência de aumento expressivo de atividades que demandam uma alta performance da conexão de dados, está sendo avaliada o upgrade dos atuais links compartilhados de 600 Mbps para links dedicados de 200 Mbps. O upgrade será um reforço para as atividades que exigem streaming, upload de arquivos digitais, também para o monitoramento remoto e backup do sistema de segurança por CFTV nas unidades.

- **Upgrade no parque computacional:** Alinhado ao projeto de melhoria da rede de dados, a POIESIS pretende adquirir computadores com foco especial na utilização em atividades multimídias. O parque computacional multimídia é um elemento vital para a adequação para a nova tendência de atividades de realidade virtual, aplicações 3D e 4D, exposições imersivas, entre muitas outras atividades que exigem alta performance dos computadores.

- **Instalação de antenas indoor e outdoor para serviços de hotspot para acesso WiFi**: A POIESIS tem um projeto de instalação de antenas indoor e outdoor para hotspot de WiFi 6.0 com performance de conexão 5G nas unidades do Programa. O objetivo deste projeto é a oferta de acesso sem fio gratuito para os usuários dos espaços geridos pela POIESIS, por meio da rede pública segmentada com a rede privada com acesso através de SSID personalizados. O maior benefício trazido pelo hotspot para Wi-Fi é o controle de acesso. De forma personalizada, é solicitado um pequeno cadastro ao usuário e ou dispositivo corporativo. Dados como nome, telefone, e-mail para contato e data de nascimento podem ser solicitados. No caso das unidades do Programa, este serviço de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

hotspot deverá ser instalado no link de dados de 600 Mbps destinado como público, totalmente segmentado da rede de dados privada das unidades.

- **Upgrade no sistema de CFTV**: A POIESIS analisa continuamente a performance do sistema de vigilância por CFTV e alarme, identificando pontos de melhoria no sistema em cada uma das Unidades. Com base nas ocorrências e vulnerabilidades identificadas em cada unidade, a POIESIS elabora um projeto de melhoria do seu sistema de CFTV.

- **Plataformas para atividades virtuais**: Com o advento do isolamento social imposto pela pandemia, a POIESIS vem utilizando soluções de videoconferência para a realização das atividades culturais que são realizadas de forma virtual ou remota. Mesmo com a consolidação do retorno das atividades presenciais, a modalidade de realização de atividades remotas ou virtuais deverá ser mantida, pois mostrou-se ser viável e atrativa praticamente em todos os segmentos do mercado, e neste cenário, a POIESIS já vem estruturando e consolidando a realização destas atividades numa única plataforma, otimizando recursos e criando uma identidade única da POIESIS sobre este tipo de solução.
- **Whatsapp Business**: A POIESIS avalia a sua utilização visando a unificação dos atendimentos virtuais, pois a plataforma tem como foco a estratégia de marketing digital, sendo uma ferramenta de crescente utilização para comunicação e interação entre as pessoas.

- **Sistemas especializados de gestão**: Visando a maior eficiência nos processos e procedimentos, além de minimizar eventuais riscos provenientes da interação humana na transferência de dados entre sistemas especializados, a Organização continuará avaliando opções de integração dos sistemas existentes e adoção de sistemas mais abrangentes em termos de funcionalidades. Devido à complexidade da avaliação das opções, bem como a necessidade de disponibilidade de recursos para execução, a Organização trata a questão como meta de médio prazo.

- **Gestão de Acervo Digital**: Por meio do avanço das tecnologias de comunicação e armazenamento digitais, o conceito do acesso à informação e ao conhecimento vem sendo repensado e readequado pelas Organizações e Instituições para essa nova realidade e também por novas tendências.

  Os Museus, independentemente da sua natureza, devem se preparar e se adequar para estes novos desafios.

  A POIESIS, em sua Política de Gestão de Acervo, a ser desenvolvida, estará abordando a sua estratégia para inserir de forma efetiva os Museus-Casa no ambiente digital da internet, consolidando a sua transformação digital por meio da expansão dos serviços digitais, criação de conteúdos digitais, digitalização de acervos físicos e integração com ambientes virtuais, bem como os procedimentos necessários para a sua realização.

  Nesta estratégia, sob o aspecto tecnológico, a POIESIS estará avaliando as opções disponíveis no mercado, dentro da disponibilidade orçamentária, de plataformas no conceito SaaS (Software as a Service), que possam permitir uma efetiva Gestão de Acervo Digital, visando a cobrir importantes etapas do processo, como o inventário, catalogação, digitalização, gerenciamento e arquivamento até o compartilhamento e divulgação do acervo digital de forma sistêmica.

II) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSEXCLUSIVAMENTEDOPROGRAMA:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Cargo	Número defuncionários	Formaçãorequerida	Regime de contratação
Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida, Casa das Rosas			
Diretor Geral do Programa Museus	1	Superior Completo	CLT
Coordenadora Operacional	1	Superior Completo	CLT
Supervisor Administrativo		Superior Completo	CLT
Coordenador de Gestão Museal		Superior Completo em Museologia	A contratar
Corporativo			
Analista Financeiro JR	1	Ensino médio	CLT
Comprador PL	1	Superior Completo	CLT
Analista Adminstrativo de Pessoal PL	1	Ensino médio	CLT
Analista Administrativo PL	1	Nível Técnico	CLT
Diretor Executivo	1	Superior Completo	Estatutário
Diretor Administrativo Financeiro	1	Superior Completo	Estatutário
Assessor de Desenvolvimento Institucional	1	Superior Completo	CLT
Supervisor Administrativo Operacional	1	Superior Completo	CLT
Coordenadora Administrativo Pessoal	1	Superior Completo	CLT
Analista de Contratos PL	1	Superior Completo	CLT
Analista de Controladoria Senior	1	Superior completo	CLT
Cargo	**Número defuncionários**	**Formaçãorequerida**	**Regime de contratação**
Analista de Patrimônio PL	1	Ensino médio	CLT
Assessor Técnico da Diretoria	1	Superior completo	CLT
Coordenador Acomp. Contrato Gestão	1	Superior completo	CLT
Coordenador de Compras	1	Superior completo	CLT
Coordenador de Tecnologia e Integridade	1	Superior completo	CLT

III) PÚBLICO ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, emseusdiversossegmentos:interno(profissionaisqueatuamnomuseu),escolar(professores,estudantesedemaismembrosdacomunidadeescolar),especialista/universitário,pesquisador,educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação devulnerabilidadesocial,pessoascomdeficiência,famílias,primeira-infância,infanto-juvenil,terceiraidade,turista,vip/patrocinadoreinstitucional.

4.2 PROGRAMADEGESTÃO DEACERVOS

I) OBJETIVOSESPECÍFICOS:

- Salvaguardar e desenvolver o patrimônio museológico, arquivístico e bibliográfico dos museus da SEC, para que sejam preservados, valorizados e disponibilizados no presente e para as gerações futuras;
- Assegurar a conservação dos acervos museológico, arquivístico e bibliográfico;
- Promover ações de conservação dos acervos museológicos, arquivísticos e bibliográficos da instituição, de natureza material e digital;
- Atuar, de forma integrada com as demais áreas do museu, na gestão de riscos dos acervos da instituição;
- Adotar critérios e procedimentos baseados em normas nacionais e internacionais

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

para gestão dos acervos e nas diretrizes construídas pela UPPM;

- Manter inventário e todos os tipos de registros atualizados dos objetos materiais ou imateriais sob guarda permanente e/ou temporária (empréstimos de curta ou longa duração);
- Manter procedimentos e registros atualizados de movimentação e uso dos acervos;
- Garantir e ampliar a pesquisa e a disponibilização de informações sobre os acervos da instituição;
- Realizar estudos, pareceres e outras ações para ampliação qualificada do acervo, estabelecendo ajustes com o Poder Público e a iniciativa privada para aquisição de acervos para o patrimônio cultural do Estado;
- Articular ações, para constituir e/ou fortalecer o Centro de Pesquisa e Referência do museu, ampliando as possibilidades de produção e difusão de conhecimento ao público sobre as temáticas do acervo.
- Garantir recursos financeiros para as atividades de preservação, pesquisa e disponibilização dos acervos (contratação de serviços próprios e/ou de terceiros e compra de materiais);
- Prover recursos humanos especializados e capacitados para as atividades de preservação, pesquisa e disponibilização dos acervos.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Aestratégiadeaçãoaquiapresentadaincorporaasorientaçõesda Secretaria de Cultura e Economia Criativa relativas ao Programa de Acervos, bem como asnormas do Estatuto de Museus, segundo o qual a Gestão de Acervos "orienta os projetos, as ações e as rotinas de conservação, documentação e pesquisa dos acervos museológicos,arquivísticos e bibliográficos das instituições museológicas da Pasta, com o objetivo deadministrar,salvaguardar,publicizarefomentaropatrimôniopaulista".

O Programa proposto apresentará as ações comuns aos três Museus-Casa e, em seguida,observando-seasidentidadesdecadaMuseu,apresentaráasaçõesespecíficasparacadaum dos equipamentos.

Ações comuns aos Museus-Casa (Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade)

Documentação,conservação,guardaerotinasdeacervos

O planejamento previsto para o Programa de Gestão de Acervos se baseia em promover acontinuidadedeaçõesemgrandepartejáimplementadaspelaPOIESIS,navigênciadoatual Contrato de Gestão dos Museus-Casa. Outras ações pretendidas surgem da necessidadenaturaldodesenvolvimentodotrabalho,buscandoaprimorarosprocedimentosmuseológicos relativos às ações de conservação, tratamento de acervo, sua extroversão epesquisa, e contemplando os desafios propostos pelo Termo de Referência relativo ao EditaldeConcorrênciaPública.

Deve-se ressaltar que a nova estruturaproposta para os Museus contribui para aintegraçãodesteProgramacomasdemaisáreasdaInstituição,emconsonânciacomas linhas de pesquisaimplementadaspelosCentros dePesquisaeReferênciadecadaumadascasa.

Pretende-se dar continuidade às ações que promovam a manutenção dos acervos, em todososambientesexpositivoseambientesdeguardadeacervo(reservastécnicas),emcondições adequadas de temperatura, umidade e iluminância, que serão garantidas por meio demonitoramento por equipamento eletrônico de precisão e com elaboração de gráficos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

deacompanhamento. A guarda do acervo em reserva técnica se dá por meio de uso de mobiliárioadequado para o acondicionamento de cada tipo de acervo ou suporte, considerando-se asnecessidadesdoespaço físicodisponibilizadopara esse objetivo.

Serárealizadoodiagnósticointegradodoestadodeconservaçãodosacervos,deacordocom asorientaçõesdaUPPM/SEC,apartirdomonitoramentoconstantedosaspectosqueinfluenciam na preservação das coleções dos museus, tendo como base a experiência dostécnicos atuantes e o gerenciamento ambiental implantado em cada Casa. Tal diagnósticoservirá de base para a elaboração de um PLANO DE CONSERVAÇÃO DE ACERVOS, que irápropormedidasqueservirãocomoreferênciaparaaçõesaseremadotadas,comapresentaçãod osrelatóriosde sua execução.

A gestão de todas as ações referentes aos acervos dos Museus será realizada com asupervisão de profissionais experientes, respeitados todos os procedimentos e autorizaçõesprevistasporleiedeacordocomasnormativasestabelecidaspeloórgãoaoqualoequip amentoestásubordinado.Nesseaspectoserãoconsideradascomoreferênciafundamental normas e parâmetros internacionais como o SPECTRUM 4.0, notadamente noque se refere aos procedimentos primários preconizados pela norma (que compreendem osprocedimentos de entrada de objetos, aquisição, controle de localização e movimentação,catalogação,saídadeobjeto,empréstimo– entradaesaídaedocumentaçãoretrospectiva)eemconcordânciacom asresoluçõesSC105/2014eSC 37/2004elegislaçõespertinentes.

Todas asetapas que garantam a segurançae a integridade física, higienização ou necessidadede restauração de qualquer item do acervo das Instituições serão asseguradas, com aregularidaderecomendada,apartirdaaçãodocorpodeprofissionaistécnicosdosMuseuse,sempr equenecessário,poralgumaespecificidadeouporqualqueroutromotivo,pormeioda contratação de profissionais especialistas que possam realizar o serviço. Toda e qualqueratuaçãodeoutroprofissional,foradoquadrotécnicopermanentedos Museus,serádiretamenteorientadaesupervisionadaportécnicodesignadopelaadministraçãodo equipamento.

A equipe de trabalho estará comprometida, também, com todos os aspectos referentes aoregistroeàdocumentaçãodasatividadesligadasaosacervosdosMuseus.Nessesentido,serão mantidos atualizados não somente o inventário e os registros em banco de dadospróprioisparaosacervos,mastambémemarquivofísico,todososprocedimentosreferentesa osacervosdosMuseus.

Devemos observar, também, que as metas referentes a Rotinas Técnicas e Obrigações doPrograma de Gestão de Acervos designadas pela UPPM-SEC serão executadas pela equipetécnica,de acordocomoCompromissode Informações.

<u>Regularizaçãodetodooacervo</u>

Umdosdesafiospropostosparaonovocontratodegestãoéaregularizaçãojuntoà Unidade Gestoradetodooacervomuseológico,arquivísticoebibliográficodeobrasrarasdosMuseus.Para o empreendimento desta ação, será tomada como parâmetro a Resolução SC 105, de 4 de novembro de 2014, que normatiza os procedimentos para recebimento e incorporação de acervo arquivístico, museológico e bibliográfico, materiais digitais e nato-digitais, além de definir o entendimento de obra rara de acervo bibliográfico.

Como estratégia comum aos três Museus-Casa deverão ser empreendidas as ações mencionadas abaixo, e especificadas de acordo com a particularidade do acervo de cada Museu:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Deverá ser realizado o levantamento histórico e documental da incorporação dos acervos existentes nos Museus, como também avaliado o status documental dos devidos processos de incorporação.

O acervo da Casa Guilherme de Almeida foi incorporado ao Estado após longo e documentado processo de compra (do imóvel e objetos, publicações e documentos), concluído no final da década de 1970. Será necessário distinguir possíveis itens de que eventualmente foram incorporados aos acervos fora deste procedimento.

A Casa das Rosas, ao longo dos anos, a incorporação de itens de diferentes origens e períodos que se constituíram em coleções do Museu: doação do acervo de Haroldo de Campos (publicações diversas e objetos), que representa a maior coleção do Museu; fotos que retratam o imóvel em diferentes épocas; obras de arte, como os retratos a óleo de Ramos de Azevedo; e publicações raras. Recentemente o Museu recebeu coleções que compreendem um recorte da história da poesia concreta no Brasil, ainda a serem processadas.

A Casa Mário de Andrade, mais recentemente constituído como museu, possui um pequeno acervo bibliográfico e museológico, que deve passar pelo mesmo procedimento de processamento e catalogação.

- Será complementada a documentação exigida e providenciada a efetiva incorporação dos acervos sem os devidos registros, tendo-se como parâmetro a Resolução SC 105/2014 e o andamento processual junto a UPPM/SEC;

- A identificação de obras raras, já iniciada na Casa Guilherme de Almeida e na Casa das Rosas, deverá ser continuada e revista, de acordo com a norma em vigor, que considera como "obras raras: as obras dos séculos XV ao XVIII, obras editadas no Brasil até metade do século XIX, edições de tiragem reduzida até 300 exemplares, edições de luxo, como coleções com encadernações em papel artesanal, obras esgotadas, exemplares com anotações manuscritas, incluindo dedicatórias".

A ação já iniciada com o registro desses itens, deverá receber atenção especial com o estabelecimento de um cronograma que garanta o andamento do trabalho. Considerando o grande volume dos acervos bibliográficos, está prevista a integração à equipe, em 2024, de um profissional da área de biblioteconomia, que desenvolverá essas atividades. Decorrente desse procedimento será avaliada a necessidade de armazenamento e acondicionamento para cada obra relacionada, garantindo suas especificidades de salvaguarda. A Casa Mário de Andrade iniciará o procedimento no acervo bibliográfico, recentemente formado, além da catalogação adequada desses itens.

- Também merecerão cuidado quanto à sua regularização e organização os acervos digital e nato-digital produzidos pelo Museu ou sob sua guarda. Esse conjunto é formado não apenas pelo registro das inúmeras atividades culturais, mas também por material de importância documental como entrevistas, documentários, filmes e declarações que contribuem com as linhas de pesquisa dos Centros de Pesquisa e Referência dos Museus. Será levado em conta neste procedimento a continuidade da produção desses suportes, agora em sintonia com a nova orientação dos Centros de Pesquisa e Referência, bem como o seu uso e sua publicização.

- Será estruturado um cronograma para a realização de regularização de acervos compatível com a estrutura de cada Museu.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

AtualizaçãoeimplantaçãodaPolíticadeGestãodeAcervos

Uma das principais urgências deste Plano de Trabalho para os Museus-Casa é a atualização e a implantação de uma Política de Gestão de Acervos que possa orientar os profissionais nagestão eficientedosacervos, considerando-seasespecificidadesdecadaInstituição e natureza diversas dos acervos.

A relevância da atualização desse documento está relacionada diretamente aos novos desafiospropostos para os Museus, pela revisão de sua missão institucional, sua temática e peloacervo a ser contemplado. A gestão dos Centros de Pesquisa e Referência e demais setoresdos Museus participarão, necessariamente, da formulação da Política de Gestão de Acervos.Prevê-se uma extensa comunicação interna no sentido de conscientizar e integrar todas asequipesdanecessidadedesepromoveramplodebate,internoeexterno,sobreosprocedimentos metodológicos e tecnologias a serem empregadas para o gerenciamento deseusacervos.Nomesmosentido,seráincluídanessaarticulaçãoaatuaçãoderepresentantes dos diversos colaboradores e públicos dos Museus organizados em comitês, buscando-secontemplaradiversidadeeainclusãosocialimprescindíveisàsatividadesdos Museus.

Umasustentaçãodessetrabalho,bemcomoumadasferramentaspara suaelaboração,será ainclusãodedebates, encontros e palestrasreferentesaessestemasqueintegremapróprialprogramaçãoculturaldos três equipamentos. Os eventos serão abertos àsociedadeemgeraleainstituiçõesculturaisquedesenvolvamdiscussõessobreacervosdessanatureza.Ostemaspropostosparaessasatividadesabordarãoassuntosassociadosabensculturaisimateriaisouintangíveis,arquivosdigitaisenato-digitais,acesso à informaçãoedireitosautorais. Considerando um Forum permanente da Rede sobre esses temas.

SerãoutilizadoscomoestruturadePolíticadeGestãodeAcervososseguintesparâmetros:

- GarantiadaexecuçãodaMissãoinstitucional;
- Caracterizaçãodosacervos:tipologias,quantidadesehistóricosdeformação(dataslimite, principaisformasdeaquisição);
- Objetivodapolíticadeacervo:especificaedefinerecortesparaaaquisiçãoedesvinculação, de acordocomofocodelimitado;
- ResponsabilidadedoConselhodeOrientaçãoCultural–COC;
- Critérioseprocedimentosdedesvinculação;
- Critérioseprocedimentosdetransferências,empréstimoecomodato;
- Critérioseprocedimentosparaaanálisedeaçõesdeconservaçãoerestauração;
- Procedimentosrelativosàproveniência(documentosparaconstruçãodedossiêdeincorporação);
- Procedimentosrelativosàpropriedadeabandonada;
- Procedimentosrelativosaosfragmentos;
- Critériosdeacessoàscoleçõescomodatadas;
- Segurança;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Seguro.

Outrosparâmetrosserãoincorporadostomando-secomoreferênciapolíticasjádesenvolvidas por museus de tipologia similar, bem como de acordo com o resultado das discussõesrealizadas nos Museus-Casa e também de acordo com as diretrizes previstas pela UPPM-SEC. Para a implantação da Política de Gestão de Acervos, será tomado como pressuposto a ciência do compromisso: com a ordem pública, com os direitos civis e humanos, os direitosde acesso, de preservação da cultura, de referenciais de identidade e de memória de um oumaisgrupos.

Tendo como objetivo contemplar o aumento da produção de documentos digitais, comotambém do acesso remoto aos acervos, os Museus investirão em ações que possibilitemsistematizar e documentar um conjunto de orientações e procedimentos, alguns já adotados permanentemente em suas rotinas, para as ações de preservação dos objetos digitais nosacervosdaInstituição.

PolíticadePreservaçãoDigital

Deve ser mencionado que os Museus possuem grande quantidade de registros digitais,gerados pela intensa programação cultural, cursos e palestras, como também resultantes dedigitalização de itens de seu acervo bibliográfico e arquivístico, que tem sido implementadaduranteosperíodosanterioresdegestão.

A fim de contribuir com as ações de preservação e extroversão de acervos bibliográficos earquivísticos, a Rede de Museus-Casa adquiriu recentemente um scanner profissional tipoplanetário, que permite a reprodução de originais com dimensões até o formato A3. Oequipamentoadquiridoofereceosuporteadequadoàcontinuidade,emcondiçõesotimizadas,da saçõesdedigitalizaçãodelivrosedocumentosdosacervosjáimplementadasnosMuseus.

Deve ser mencionada, também, a implementação de novas ações voltadas à extroversão dos acervos, entre elas a produção de conteúdo digital, que necessariamente deverão se orientar pela nova política a ser criada.

AelaboraçãodeumaPolíticadePreservaçãoDigital,porsuacomplexidade,deveráincorporar a participação de representantes de todos os setores dos Museus, em especial dos CentrosdePesquisaeReferência,alémdeconsultoresexternos.Esseprocedimentodeverá estar atrelado à atualização do Plano Museológico, pela atuação dos diferentesprogramas institucionais, bem como da Política de Gestão de Acervos, e de acordo com amissãodasInstituições.

Como etapa primordial para a criação do documento deverá ser considerada a realização de diagnósticos, que permitirá a coleta de informações indispensáveis para se detectar ecompreenderaspotencialidadesdosMuseus,seusdesafiosepossibilidadescontextuaisparaode senvolvimentodesuaPolíticadeAcervosDigitais.Nessesentido,tomaremoscomobase,para a redação da Política de Preservação Digital, o planejamento sugerido pela FundaçãoDigitalHeritageNetherlands(DENFoundation).

A DEN Foundation, criada na Holanda como um consórcio intersetorial, com o objetivo deaumentararelevânciadasinstituiçõesculturais(museus,arquivosebibliotecas)pormeioda digitalização,identificaoseguinteroteiropara aelaboraçãodareferidaPolítica:

Introdução

- Descriçãodomuseu,contendo:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Resumodosobjetivosgeraisdomuseu,damissãoevisãoinstitucionais.
- Escopo e tamanho do museu (características gerais e número de acervo, públicovisitante,etc.)
- Diagnósticodos recursosexistentes.
- Descrição e documentação do estado atual de gerenciamento dos acervos digitais edos recursos disponíveis na instituição, instalações existentes, intercâmbio com parceiros,informações disponibilizadas ao público e também atividades que utilizem componentesdigitais para sua realização, tais como atividades educacionais, exposições, salas de leituraetc.
- Visão e objetivos de gerenciamento de informações digitais: descrição de como aspossibilidadesdigitaiscontribuemparaalcançarosprincipaisobjetivos doMuseu.
- Análise SWOT (FOFA): os resultados do diagnóstico podem ser sintetizados eagrupados, a partir dos parâmetros de Forças, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças, quepossibilitamentenderquaissãoosgargalosnogerenciamentoatualdasinformaçõesdigitais,e mrelação aoqueseespera alcançar.

- Acompanhamento:definiçãodosinstrumentosdeacompanhamentoeavaliaçãodapolítica.

- Elaboração do processo de gerenciamento da informação digital desejada, descrevendo-secomo o gerenciamento de informações digitais deve ser executado no museu; devem serabordados osseguintesaspectos:

  – Quaisinformaçõesserãofornecidaspelapolíticadeacervosdigitais?
Definição de quais acervos serão digitalizados, descrevendo o método de seleção dessesacervos, armazenamento,disseminaçãoepossibilidadesde reuso.
  – Quaisgrupos-alvo(internos eexternos)sedesejaalcançar?
Definiçãodequaissãoospúblicosinternosexternosqueserãobeneficiadosporessapolítica.
  – Comoessesacervosdigitaisserãoacessíveis?
Definição de qual infraestrutura de acesso digital o Museu utilizará para disponibilizar osacervosdigitaisparaseuspúblicos(Wikipedia,repositóriosdigitais,mídiassociaisoutradicionais,aplicativose/ouseupróprio site).
  – Queinfraestruturaénecessáriaparaarealização dapolítica?Quaishardwarese softwaressãonecessáriosparasuaimplementação?
  – Quais os próximos passos? Como serão organizados os recursos a curto, médio elongoprazosparaamanutenção dapolítica?

- Acompanhamento:definiçãodosinstrumentosdeacompanhamentoeavaliaçãodapolítica.

<u>ElaboraçãoeimplantaçãodaPolíticadeGestãodeDireitosAutoraiseConexos</u>

Salientamos o comprometimento com a tarefa de elaboração de uma Política de Gestão deDireitos Autorais e Conexos paralelamente à elaboração da nova Política de Gestão de AcervosDigitais, uma vez que se tratam de documentos complementares e imprescindíveispara amparar a nova estrutura dos museus e o desenvolvimento das ações que serãorealizadas, prevendo mutações dosmecanismosdereprodutibilidadetécnica,alémdequestõesquerelacionamautoriae processosmuseais.

As discussões sobre a Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos deverão ser ampliadaspara contemplarem assuntos correlatos e que envolvam questões sobre novas

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

formas depesquisasedifusãodeacervosdigitaisnaInternet,notadamentenoqueserefereàslicençaslivres (Creative Commons/OpenGLAM). A iniciativa dos dados abertos – que tem envolvidomuseusnomundointeiro– pressupõequeasinstituiçõespubliquemseusconjuntosdedados sobre as coleções com algumas características específicas, que facilitam a reutilização dasinformações em diferentes contextos e por qualquer pessoa – o que é de interesse para adifusão das pesquisas implementadas pela instituição. As características que uma instituiçãoprecisacontemplarparapublicarDadosAbertossão:

- Possuir declaração robusta e clara das vontades e desejos que a instituição possuisobre o que terceiros podem fazer com a informação disponibilizada, principalmenteno que se refere ao conteúdo original produzido. Além disso, a instituição devefornecer uma licença jurídica igualmente aberta e compatível com o que foi previstopelainstituiçãoprodutoradosdados.Nocasodematerialdeautoriadeterceiros,que podem ter licenças variadas, a instituição deve publicar aquelas que permitam, pelomenos, ocompartilhamentoparafinsde visualização;
- Disponibilizardadosemformatolegívelpormáquina,sendoesteformatopreferencialmente não-proprietário. Os formatos abertos são conhecidos por essadesignação por poderem ser lidos com mais facilidade por sistemas operacionaisdiferentes;
- Adotar um padrão de publicação de dados que permita a interligação entre osconjuntos de dados de instituições diferentes, permitindo sua reutilização em inúmerasaplicações web. A esse padrão ou método de publicação se dá o nome genérico deLinkedOpenData(LOD)ou, emtraduçãolivre, DadosAbertos Interligados.

Deverá ser analisada, dependendo de disponibilidade orçamentária, o desenvolvimento e/ouimplantação de um sistema gerenciador de dados ou a readequação dos recursos hojeutilizados pelos Museus, para que além de possibilitar a gestão de acervo, possa ser aplataforma operacional do Centros de Pesquisa e Referência das Casa. Do mesmo modo,sebuscarásoluçãocomplementarparadivulgaçãoon-linedediversosconteúdos,ou aperfeiçoamento dos recursos já existentes nos Museus, considerando a necessidade dequetalinterfacepermitaaconstruçãodealgoatrativo,responsivo,intuitivoecompatívelcom asDiretrizesdeAcessibilidadeparaConteúdoWeb.

Observamos que os Museus-Casa já desenvolvem debates, rodas de conversas e palestrasabordando o tema da autoria e correlatos, como o "SOS Literatura", realizado pela Casa das Rosas desde 2014, e o "Fórum de Direitos Autorais" que acontece no mesmo Museu desde2013.

Duranteopróximoperíododegestão,esseseventosdeverãoserincluídosemumcicloúnico de ações associadas às práticas em museus e instituições culturais, com o objetivo de promover a ampla discussão do assunto com asociedadeeseupúblico,contandocomaparticipaçãodeespecialistaseinstituiçõesmuseológicas.

Apontamos que, atualmente, os Museus fazem uso de procedimentos que resguardamalgumasrelaçõespertinentesaocampodosdireitosautoraisesuasseções.Osprocedimentos já realizados e os documentos que os amparam serão mantidos até a efetiva elaboração daPolíticaaserimplementada.Osdocumentosexistentessão:

- Contratodeprestaçãodeserviços:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Contrato estabelecido entre a Organização Social e o prestador do serviço, que trata daresponsabilidade pelo recolhimento ao ECAD, referente à utilização de fonogramas, bem como aautorizaçãoe o pagamentodosdemaisvaloresrelativosaosdireitosintelectuaisenvolvidosna execuçãodosServiços.

O mesmo instrumento trata do "Direito de Uso de Imagem e Voz" e daobrigação docontratado de apresentar o "Termo de Autorização de Uso de Imagem e Voz" antes darealização do evento, autorizando a utilização pela OS de sua(s) imagem(ns) e voz(es)associadas aos Serviços prestados no âmbito do Contrato, registradas por meio fotográfico,audiovisual ou de áudio, por todos os meios previstos no artigo 29 da Lei 9.610/98 (Lei doDireito Autoral), para fins educacionais, institucionais, prestação de contas e de divulgaçãodasatividadesdacontratante,semquaisquerlimitesourestrições.

Versa também sobre a vigência da autorização do uso por tempo indeterminado, e prevê a transferência automática dos mesmos direitos conferidos à OS ao Estado de São Paulo ou a outra Organização Social qualificada no âmbito do Estado, da mesma área de atuação, nos casos de extinção ou perda da qualificação de Organização Social da CONTRATANTE, ou extinção do Contrato de Gestão.

Termo de não comercialização de imagens:

O Termo garante que a filmagem realizada por terceiros nos Museus não será utilizada com finalidade comercial, nas áreas de publicidade, publicação jornalística ou editorial, e outras correlatas, que existam ou venham a existir no futuro, para veiculação/distribuição em território nacional e internacional, por prazo indeterminado. Versa também sobre a obrigação de que sejam seguidas as orientações da equipe do Museu durante a realização das fotos, e de que o trabalho não deverá obstruir ou dificultar, de forma alguma, o fluxo de visitantes pelo espaço utilizado.

Comoaçõesespecíficasparacadaumdosequipamentosdestacamos:

CASA DAS ROSAS

<u>ReacomodaçãodosacervosnaCasa dasRosas</u>

UmdosgrandesdesafiosparaoiníciodeumnovoperíododegestãodaCasadasRosasestá em planejar o retorno do acervo, retirado do Museu durante o período da restauração doimóveleacondicionadonasededaPOIESIS. Paraotrasladoeposteriorreacondicionamento de todos os itens no seu local de guarda original, será contratado serviço especializado detransporte e embalagem de acervo, bem como de seguro cobrindo todo esse procedimento.Deverão ser analisadas, em discussão com a UPPM-SEC, bem como com as diretrizespropostasparaoProgramadeEdificações,anovautilizaçãodasáreasrestauradaslocaliz adas no subsolo do prédio, onde é previsto o local de acondicionamento dos acervos e o espaçopara pesquisas da Casa das Rosas. É prevista também a montagem do mobiliário, incluindo-seos arquivosdeslizantes eestantesprópriospara oacondicionamentonesses espaços.

<u>PolíticadeGestãodeDireitosAutoraiseConexos - Difusãoemplataformasdigitais</u>

Além das propostas comuns aos três equipamentos, deve ser observado que todo usorelacionado com o acervo Haroldo de Campos, referente a sua obra e imagem, é submetidoa autorização prévia dos detentores legais. O contato prévio com esses herdeiros, e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

orespectivoregistro,serámantidoatéaimplementaçãodanovaPolíticadeGestãodeDireitos Autorais.

Serácontinuadaeampliadaaaçãodedigitalizaçãodosacervosbibliográficoearquivístico.O projeto de digitalização do acervo bibliográfico, iniciado em 2018, será favorecido pelaaquisiçãodoscannerplanetárioprofissionalepelacontrataçãodeprofissionaldeBibliotecono miaparasua continuidade.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

O Programa de Gestão de Acervos, dedicado a criar um fluxo de trabalho que integre as dinâmicas de preservação, pesquisa e extroversão dos acervos do Museu Casa Guilherme de Almeida, propõe - para além das rotinas previstas - as seguintes inovações no período de gestão 2023-28:

- criação de novos espaços e recursos expositivos no museu (1. Área no piso superior a ser ocupada por exposições temporárias destinadas à releitura do acervo - "Acervo ao Avesso" - e por mostras temporárias com destaque a temas que perpassem os acervos arquivístico, bibliográfico e museológico; 2. Instalação de totens na área externa do museu para extroversão de itens de acervo excluídos da exposição de longa duração: "Museu Desoculto");
- recontextualização histórica de segmentos do acervo a partir de uma perspectiva não eurocêntrica e anticolonialista;
- criação do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida, com a finalidade de ampliar a pesquisa do acervo material do Museu e integrá-la à pesquisa sobre o acervo imaterial, realizada pelo Centro de Estudos de Tradução Literária (de 2011 a 2022);
- reestruturação da pesquisa de acervo em linhas de investigação ligadas a discursos museológicos e socioculturais contemporâneos, com a participação de pesquisadores convidados e selecionados por edital;
- diversificação do perfil sociocultural dos agentes envolvidos na pesquisa e curadoria, inclusive por meio de comitês externos, a fim de veicular perspectivas mais diversas sobre os temas que perpassam os acervos do museu;
- iniciativas de interconexão dos acervos (arquivístico, bibliográfico e museológico) da Casa com outras coleções importantes para a memória de Guilherme de Almeida (Fundo Guilherme de Almeida, Unicamp; Instituto de Estudos Brasileiros, USP; Academia Paulista de Letras, entre outras possibilidades).

Documentação,conservação,guardaerotinasdeacervos

Essas atividades são realizadas, atualmente, no Anexo do Museu, um local destinado àguarda, à higienização e à execução de pequenas restaurações de livros e documentos. AimplantaçãodareservatécnicanoAnexofoifundamentalparaasalvaguardadoacervo,pois permiteumacompanhamentopróximo,bem comoapossibilidadedepequenasintervenções quando necessárias. É prevista a entrega do imóvel utilizado como anexo no primeiro semestre de 2023, e será definido um novo espaço onde serão realizadas essas atividades, como também a guarda adequada do acervo não exposto, e do acervo arquivístico já tratado e acondicionado. No novo local a ser definido, tambémserácontinuadootrabalhodeescaneamentodosacervosbibliográficoearquivístico.

PolíticadeGestãodeDireitosAutoraiseConexos– Difusãoemplataformasdigitais

Todo usorelacionado com o acervo de Guilherme de Almeida, referente a sua obra e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

imagem, ésubmetidaàautorizaçãopréviadosdetentoreslegais.Ocontatopréviocomessesherdeiros, e o respectivo registro, será mantido até a implementação da novo Política de Gestão deDireitosAutorais.

Será continuada e ampliada a ação de digitalização de acervos bibliográfico e arquivístico. O projeto de digitalização do acervo bibliográfico será favorecido pela aquisição do scannerplanetário profissionale pelacontratação deprofissionalemBiblioteconomiaparasuacontinuidade.

Elaboração e implantação da Política de Preservação Digital e Política de Gestão de DireitosAutoraiseConexos–Difusão emplataformasdigitais

Sobre o tema, ressaltamos que, além das ações apresentadas anteriormente, será dadacontinuidade ao projeto de digitalização do acervo bibliográfico da Casa Guilherme deAlmeida, iniciado em 2016. O procedimento, como descrito em seguida, será aprimorado eincorporadoàpolíticaaseradotada.Apósotérminodadigitalizaçãodoslivrosprevistos, se fez – no primeiro trimestre de 2017 – uma conferência final de dados. Os títulos atribuídosaosarquivoseletrônicos,referentesaoslivrosdigitalizados,foramrevisados,demodoas e corrigirem possíveis erros. Ao mesmo tempo, as fichas catalográficas dos respectivos livros,que constam do banco de dados Personal Home Library (PHL), também foram submetidas arevisão, a fim de se eliminarem possíveis discrepâncias que pudessem vir a dificultar ouinviabilizar a localização dos arquivos pelo usuário. Garantida a correspondência de dadospara busca, foram elaboradas planilhas que indicam se o livro em questão está em domíniopúblico, podendo, portanto, ser disponibilizado digitalmente sem restrições no site da CasaGuilhermedeAlmeida,ouseaindaincorremdireitosautoraissobresuadivulgação,podendo ser consultado somente por pesquisador do museu, *in loco*. Todo esse processo foi realizadocom recursossubsidiadospeloFundodeDefesadosDireitosDifusosdaSecretariadeJustiçadoEstadode São Paulo –FID.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Documentaçãoeconservaçãoeguardaerotinasdeacervos

- ReacomodaçãodosacervosnaCasaMáriodeAndrade

O novo contrato de gestão prevê uma nova fase para a Casa, que teve sua formulação como museu solidificada nas gestões anteriores. Atenção especial será dada no que se refere àdocumentação dos acervos, museológico e bibliográfico, constituídos pelo Museu e quepassará obrigatoriamente pela regulamentação das coleções junto à UPPM-SEC. Além dasações propostas para os três equipamentos da Rede de Museus-Casa, a Casa Mário deAndrade complementará a inclusão do acervo bibliográfico em banco de dados próprio – PersonalHomeLibrary(PHL),jáinstalado, aumentando apossibilidadedepesquisasinternas eexternas.

Deverá ser implementado, após o término das atuais obras de ampliação, adequação erestauração,umnovoespaçodeguardadeacervonoMuseu,queserádevidamenteequipado com arquivos deslizantes, além de sala apropriada para atendimento a pesquisadores. Oespaçoeaaquisiçãodemobiliáriorforamprevistosnoprojetode ampliação atualmente em andamento, acolhido pela Secretaria de Cultura e EconomiaCriativa.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

PolíticadeGestãodeDireitosAutoraiseConexos– Difusãoemplataformasdigitais

Além das propostas comuns aos três equipamentos, deve ser registrado que todo usorelacionado com a obra e a imagem de Mário de Andrade é submetida a autorização préviadosdetentoreslegaisdediversosacervos,ressaltandoqueaobradoautorjáseencontra em domínio público. O procedimento adotado pela Casa será mantido até a implementaçãoda nova Política de Gestão de Direitos Autorais. Os procedimentos usuais também serãomantidos no que se refere ao uso de itens de outros acervos relacionados ao patrono doMuseusobaguardadeinstituiçõescomooIEB–InstitutodeEstudosBrasileiros-USP,CentroCultural São Paulo e o Arquivo Histórico Municipal, ambos da Prefeitura Municipal de SãoPaulo.

Será implantada a ação de digitalização do acervo bibliográfico constituído pelo Museu nosanos anteriores, atualmente formada por quase 600 publicações, bem como dos itens queserão integradosaoacervo nospróximosanos.

Os Centros de Pesquisa e Referência dos Museus-Casa

Para cada Museu-Casa será estruturado um Centro de Pesquisa e Referência, que constituirão fontes dinâmicas de informações e reflexões alimentadoras dos diferentes setores de atuação dos Museus. Assim, desses Centros – que incorporarão diversos segmentos de pesquisa – emergirão, constantemente, as orientações para as atividades de caráter museológico, cultural e educativo.

Os centros atuarão como estruturas de pesquisa, reflexão e produção de discursos sobre o patrimônio material que os Museus-Casa preservam e o patrimônio imaterial com os qual estabeleçam conexões, de modo a cultivar e explorar sua relevância para a contemporaneidade.

As três Casas que integram a atual Rede de Museus-Casa se configuram pelo substrato comum de associação a um escritor paulista e por objetivos de formação e difusão no âmbito da literatura.

Desta forma, a Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas requerem concepções curatoriais distintas, relacionadas a suas especificidades.

Com base na experiência de gestão desses Museus e no estudo sobre sua tipologia, faremos algumas observações acerca dos patrimônios culturais a eles relacionados:

• Os legados materiais são revitalizados por meio das possibilidades constantes de releitura de seus elementos e do estabelecimento de relações entre estes e diversos aspectos da cultura e da arte do ambiente em que se inserem; no nosso caso, a cultura e a arte brasileiras.

• Tais relações se estabelecem com o patrimônio cultural conceituado em sentido amplo, tal como foi consolidado na Constituição Federal de 1988, segundo a qual "Constituem patrimônio cultural brasileiro os bens de natureza material e imaterial, tomados individualmente ou em conjunto, portadores de referência à identidade, à ação, à memória dos diferentes grupos formadores da sociedade brasileira".

• As ações educativas e culturais devem buscar, portanto, correlacionar as diversas dimensões dos museus relativas a seus acervos, personagens e ações a uma possibilidade ampla de musealização de expressões culturais: considerando-se a ampliação da noção de patrimônio, esta envolverá a interdisciplinaridade e a participação comunitária (referimo-nos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

aqui, em parte, a uma afirmação de Mário Moutinho, em "Sobre o conceito de museologia social", Cadernos de Museologia, Lisboa, 1993).

• O desafio a se enfrentar é tornar participante, no âmbito que o museu possa alcançar, o patrimônio imaterial relativo a diversos componentes da cultura e da sociedade brasileiras por meio de sua manifestação presente: do diálogo com visitantes ao oferecimento de atividades formativas e de difusão orientadas pelos focos conceituais de cada museu, se abrem os canais de comunicação entre a história e a vivência, a preservação e a produção de memória, o registro e a criação e, enfim, o material e o imaterial.

• No caso das Instituições aqui referidas, observe-se que:

Além do exercício do papel de preservação de seus acervos, que incluem as edificações, os Museus-Casa concentram sua força em seu ilimitado potencial de interatividade como lugares de memória e de conhecimento, por meio de uma programação extensa e consistente, formulada com bases conceituais voltadas à revivificação dos legados sobre os quais se constroem. Notadamente, a atuação educativa e cultural, junto ao público, constitui um amplo espaço em que elementos dos diversos repertórios dos indivíduos e das comunidades se integram aos objetivos emergentes das propostas museológicas das instituições, em um abrangente processo geral de musealização de experiências culturais.

• Acerca de patrimônio material e imaterial, citemos Francisco Marshall (MARSHALL, F. "Patrimônio imaterial – conceitos e epistemologias". Revista *Museu*, São Paulo (on-line), 18 maio 2004):

"O que há de mais imaterial em nossa experiência cultural são sobretudo as atividades e representações mentais, os fenômenos psicológicos e intelectuais, as formas do pensamento. [...]

Todo curador depara-se com esta consciência ao perguntar-se sobre o que atribui valor a um dado artefato, seja ele uma obra de arte, um utensílio ou um livro. O problema do valor e da valoração cultural [...] vai relacionar-se diretamente aos universos mentais que adquirem sentido social, coletivo [...]!!

• Assim, a constante releitura e a reinterpretação dos artefatos que compõem o universo dos Museus-Casa – e que o podem compor, por meio de incorporações e referências permitidas por ações como mostras de curta duração – podem manter-se, mutavelmente, em sintonia com os referidos universos mentais, que, embora apresentem fundamentos longevos de base cultural e histórica, são também mutáveis.

• Ainda para Marshall, "outro sentido muito relevante da imaterialidade no ambiente do Museu [...] [é] sua inserção em uma determinada comunidade intelectual, dotada de epistemologias próprias, as quais não apenas conformam uma certa identidade cultural como também sustentam as possibilidades de comunicação do Museu em seu ambiente social".

Nesse sentido, os segmentos em que as Casas atuam se associam a comunidades que podem difundir, em rede, visões de mundo, conhecimentos e aspectos múltiplos de diversas identidades culturais. As propostas para os diversos Centro de Pesquisa e Referência, assim como para os Museus de modo geral, levam em conta tais conceitos e seus desdobramentos para sua fundamentação e atuação.

Sobre cada um dos Centros de Pesquisa e Referência

SCECCAP202319029

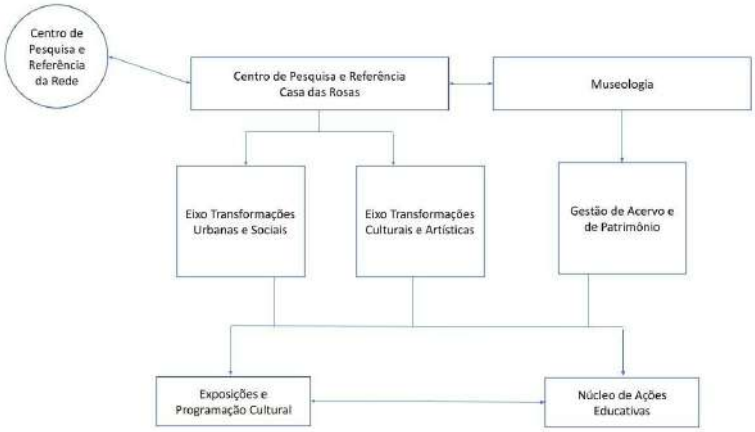
Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O novo Centro de Pesquisa e Referência de cada Casa abrangerá diversas linhas de pesquisa conforme sua especificidade, proporcionando a extroversão de seus acervos por diversos meios, como exposições e atividades culturais e educativas, além de promover a reflexão acerca das contribuições das personalidades associadas aos museus (Guilherme de Almeida, Mário de Andrade, Haroldo de Campos e Ramos de Azevedo). Os centros contarão com a participação, como pesquisadores, de representantes de diversos segmentos socioculturais, promovendo a publicação e a divulgação de trabalhos produzidos em seu âmbito de atuação.

Estrutura funcional dos Museus-Casa

Considerando-se o papel dos Centros de Pesquisa e Referência, indicamos, a seguir, a estrutura de cada Museu:

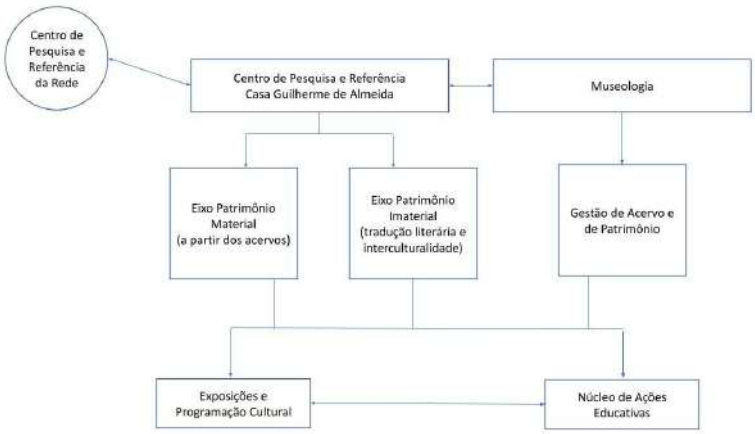
- **Casa das Rosas**



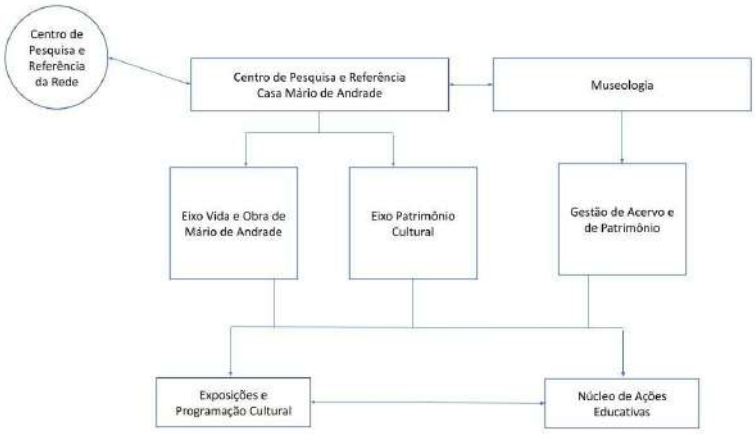
- **Casa Guilherme de Almeida**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701



- **Casa Mário de Andrade**



SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

CENTRO DE PESQUISA E REFERÊNCIA DA CASA DAS ROSAS

Transformações da cidade concreta

Um patrimônio cultural não é um bem com valor cultural intrínseco ou imanente. Sua permanência no tempo e as tensões sociais e lutas pela ocupação do território influenciam as mudanças nas representações socioculturais relativas a esse bem ao longo da história, conforme nos alerta o Prof. Ulpiano Bezerra de Menezes. Assim, o edifício sede do Museu Casa das Rosas é um feixe amplo de significações que se revelam como um documento antigo que guarda várias camadas de texto e que continua a receber novas camadas no tempo presente. Um patrimônio cultural material é um artefato que se transforma ao longo do tempo sob o influxo da sua relação com a sociedade. As mudanças urbanísticas e as transformações no cotidiano, no mundo do trabalho e na dinâmica social e cultural continuam, hoje, a influir na percepção social a respeito desse patrimônio. Portanto, a Casa das Rosas é um patrimônio material para o qual, continuamente, a sociedade atribui valores que, no entanto, não são homogêneos e, ao contrário, refletem diferentes percepções relativas a diferentes parcelas da população e seus contextos particulares. Ela é uma testemunha das transformações internas e externas (no seu entorno e na cidade) e da própria concepção de patrimônio durante o período de sua existência até hoje.

Essa percepção inicial da inserção simbólica da Casa das Rosas na cidade de São Paulo é elemento fundamental na proposta que apresentamos para seu Centro de Pesquisa e Referência. O Centro de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas passará a se orientar pelos três pilares que definem a identidade institucional do museu expostos na Convocação Pública: a) as transformações urbanas e sociais ocorridas a partir do Século XX na cidade de São Paulo; b) a história da Avenida Paulista; e c) as transformações culturais e artísticas representadas pelos movimentos de vanguarda, destacando-se como seus agentes centrais as figuras de Ramos de Azevedo e do poeta Haroldo de Campos, cujo acervo a Casa das Rosas abriga.

Tratando-se de um museu que se define com base na ideia de representação das transformações sociais, culturais, artísticas e urbanas – conceito por si só alimentador de estudos relacionados a patrimônio imaterial –, o Centro atuará na pesquisa propriamente museológica, voltada ao patrimônio material arquitetônico como fonte temática, ao contexto da casa projetada pelo escritório de Ramos de Azevedo no período de residências da elite na cidade e a questões de urbanidade que refletem as grandes mudanças pelas quais passou a cidade entre o século XX e o início do século XXI. Dessa forma, a partir das características físicas desse patrimônio material, com as marcas dos agentes, das condições materiais e da estrutura social em que ele foi construído, sua permanência e alterações de uso (internas e externas) e significado na cidade refletem novas percepções da população no tempo presente, em que a dinâmica sociocultural coloca em questão as relações entre centro e periferia, as desigualdades, os preconceitos e as diversas formas de exclusão e demandam o respeito à diversidade e o acesso aos direitos e à participação democrática. O patrimônio material induz uma dinâmica de produção social de significações que projeta um patrimônio imaterial.

Essas relações complexas da Casa e sua localização na Av. Paulista com o entorno imediato e o restante da cidade perpassam transversalmente a obra e os acervos ligados a Haroldo de Campos, uma vez que o autor foi líder de um movimento literário – a Poesia Concreta – profundamente influenciado pelo ambiente urbano moderno e programaticamente interessado em intervir nele. Para a Poesia Concreta e, particularmente, para Haroldo, as transformações velozes e complexas na metrópole moderna, o advento de novas tecnologias que transformavam e transformam a linguagem e os hábitos e impõem novos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

desafios na percepção e comunicação estimulam novas visões de mundo nas quais a arte e a poesia deveriam e devem intervir criticamente.

As linhas de pesquisa que são aqui propostas irão se voltar para os três pilares da identidade institucional acima referidos e, no caso do terceiro pilar, ensejarão a continuidade e aprofundamento dos estudos relacionados a Haroldo de Campos com base no acervo bibliográfico do Museu, que constitui uma fonte temática para pesquisa e estratégias de ação relacionadas ao legado da Poesia Concreta: tal legado pode ser considerado como "patrimônio imaterial" por consistir numa contribuição notável à cultura brasileira e universal, influenciadora de tendências e recursos em diversos campos além da arte, como a propaganda e a comunicação de modo geral, além de alimentar a própria noção de liberdade criadora e inventividade que fazem parte das tendências artísticas contemporâneas. Ou seja: a Poesia Concreta é tomada como uma matriz de produção poética criada em São Paulo e geradora de uma tradição própria de utilização de recursos multimídia no âmbito da literatura, estimulando uma cultura da experimentação.

Assim, fazem parte do escopo de algumas linhas de pesquisa a literatura multimídia – poesia sonora, poesia visual, performances e outras criações experimentais –, bem como as relações e o trânsito entre linguagens. A essa tradição de experimentação artística está associada a uma permanente disposição de questionamento e inconformidade em relação aos grandes centros tradicionais de cultura, notadamente em relação às concepções eurocêntricas de literatura e cultura. Haroldo foi um autor crítico da distinção entre centro e periferia no âmbito da cultura e defendeu uma concepção de literatura descentrada dos eixos dominantes e aberta à pluralidade. Sendo assim, essa pluralidade deve refletir tanto as transformações nas formas de expressão poética e literária – inclusive em suas experimentações formais – quanto os novos temas e novas vozes étnicas, culturais, sociais e de gênero divergente.

Com a restauração da Casa das Rosas, as histórias do casarão projetado pelo arquiteto Ramos de Azevedo e seu escritório, nos anos 1930, da Avenida Paulista e das transformações urbanas e culturais da cidade São Paulo no século XX emergem do passado e se tornam patrimônio e território vivos de experiências de diversidade, inclusão, criatividade e cidadania.

Além de cartão postal da cidade, hoje associado aos roteiros turísticos da Avenida Paulista e seu entorno, a Casa das Rosas é também um marco histórico de incontestável valor museológico, artístico e cultural, tendo se destacado em todo o país, na última década, como referência no campo da criação e difusão da literatura, escrita criativa, publicação de livros, pesquisa e extroversão do legado das vanguardas literárias, a partir do movimento da poesia concreta, e ainda pelo fomento à economia criativa por meio de suas atividades de formação no trabalho literário, editorial e docente.

Passado e presente se fundem, poeticamente, na arquitetura da Casa das Rosas, em seu jardim e na sua ocupação pelos diversos segmentos da população que frequentam seus espaços e realizam múltiplas formas de imersão na memória, nos acervos material e imaterial, patrimonial e bibliográfico, que abrigam e conservam a biblioteca do poeta paulistano, e nas vivências artístico-culturais promovidas pelo Centro de Pesquisa e Referência.

As trajetórias, vida e obra, de Ramos de Azevedo e de Haroldo de Campos se misturam e confundem com as transformações urbanísticas e culturais da cidade ao longo do século XX, sendo ambos autores de mudanças radicais no perfil da metrópole, da arquitetura à estética.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Patrimônio e acervos

O imóvel da Casa das Rosas constitui ele próprio um item fundamental do acervo que é objeto de pesquisa e de comunicação do Centro de Pesquisa e Referência. Reconhecido como patrimônio histórico, é um remanescente de uma fase do desenvolvimento de São Paulo que, por sua raridade, se torna referência das transformações urbanas, arquitetônicas, sociais e culturais da cidade. Seu atrativo como ícone de outro tempo, que o mantém vivo no imaginário das mudanças da vida cotidiana, se converte em fonte de pesquisa e de criação de acervo imaterial, decorrente de toda a sua potencialidade nos planos relativos às suas características físico-estéticas, mas também nas concepções de usos, costumes e papéis sociais no meio urbano. Um testemunho, portanto, dos processos de transformação da metrópole, inserido em um contexto em que efervesce a constante mutabilidade da mais emblemática avenida de São Paulo.

Acervo Haroldo de Campos

O Acervo Haroldo de Campos – abrigado na Casa das Rosas desde 2004 – é composto por livros que faziam parte da biblioteca do poeta e por objetos e obras de arte de sua coleção pessoal. Integrada por mais de 20 mil volumes, entre livros e periódicos, a Coleção Haroldo de Campos representa um espaço singular de pesquisa. Posteriormente, no ano de 2010, a família de Haroldo de Campos acrescentou à doação inicial a hemeroteca colecionada pelo poeta – com o auxílio de sua esposa na organização – desde os anos 50 até seu falecimento, em 2003.

Acervo Max Bense

Max Bense foi um filósofo, erudito e poeta alemão. Seus estudos de fundo foram em filosofia, matemática, geologia e física, e mais tarde em teoria da informação, semiótica e cibernética. Por estas concepções estéticas, estabeleceu-se, no início dos anos 60, uma amizade e um intenso intercâmbio de ideias entre Bense, Haroldo de Campos e os demais poetas concretos. O acervo, adquirido em 2014, é composto de 261 documentos, em sua maioria cartas (cerca de 180 cartas de Haroldo de Campos a Max Bense e Elisabeth Walther-Bense, enviadas entre 1959 e 2003) e outras formas de correspondência. Trata-se de um acervo muito valioso por documentar a amizade e o diálogo intelectual de personagens de grande importância na história cultural da segunda metade do século XX.

Acervo Luís Carlos Vinholes

Luiz Carlos Vinholes é um poeta e compositor brasileiro, considerado pioneiro da música aleatória no país. Iniciando como adido cultural no Japão, seguiu carreira diplomática desde os anos 60 até a década de 1990, atividade por meio da qual contribuiu para os contatos dos poetas concretos brasileiros com os poetas experimentais japoneses, que resultaram em exposições e publicações. Uma primeira parte do acervo foi doada por L. C. Vinholes em 2014, incluindo 624 itens. Entre 2021 e 2022, o Sr. Vinholes doou uma segunda parte de sua coleção. Este conjunto documental reúne, hoje, mais de 800 itens e é composto por documentos diversos, fotos, livros, objetos e correspondência trocada entre personagens relevantes da história da poesia e da cultura do período.

Acervo do Centro de Pesquisa e Referência

Considerando que o Acervo Haroldo de Campos, por se tratar de um acervo tombado de autor já falecido, é, também, um acervo fechado, em 2013 a direção da Casa das Rosas decidiu criar um acervo bibliográfico que complementasse o Acervo Haroldo de Campos. Desta forma, desde então, a cada ano têm sido adquiridos livros e outras publicação

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

(revistas, catálogos, teses acadêmicas, etc.) importantes para o estudo da obra de Haroldo de Campos ou de temas a ela relacionados como poesia concreta, tradução, etc. Deste modo, o pesquisador que vem à Casa para pesquisar temas relacionados a Haroldo pode contar com mais este apoio bibliográfico. Esse acervo é composto, atualmente, de 254 livros e outras publicações.

Estratégias de fomento à pesquisa

O Centro de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas tomará por base de sua atuação os três pilares que definem a identidade institucional do Museu, já referidos, e, no que diz respeito às relações entre seu patrimônio material e imaterial e à cidade, norteará suas estratégias de fomento à pesquisa e sua comunicação pelo conceito de *patrimônio ambiental urbano,* que tem orientado o pensamento e as ações que buscam uma cidade mais democrática e participativa.

Para fomentar as pesquisas sobre os acervos do Museu definimos algumas estratégias que têm por objetivo estimular estudos que lancem diferentes luzes e perspectivas sobre esses acervos, a partir de diferentes olhares, e que possam resultar em produções que cheguem ao público e com ele dialoguem:

- Concessão de bolsas regulares para estudantes de graduação e pós-graduação, do país e do exterior, cujos projetos de pesquisa estejam relacionados às linhas de pesquisa definidas pelo Centro de Pesquisa e Referência;

- Apoio à pesquisa básica e aplicada, no âmbito de projetos temáticos desenvolvidos em conexão com instituições acadêmicas ou agências de fomento;

- Difusão de trabalhos relacionados às linhas de pesquisa por meio de programas e ações de comunicação do Centro de Pesquisa, publicações próprias e outras publicações em colaboração com outras instituições;

- Apoio à pesquisa de educadores do Núcleo de Ação Educativa do Museu, com vistas ao incremento de sua formação e ao desenvolvimento de suas atividades educativas.

Linhas de pesquisa

As linhas de pesquisa são entendidas como caminhos, rumos de orientação para o que será investigado em um determinado campo de conhecimento. As pesquisas daí decorrentes deverão se transformar em programas, ações ou produtos que externem suas possiblidades difundindo conhecimento e estimulando a fruição e a reflexão.

- "**Patrimônio cultural e transformações sociais**"; patrimônio material e imaterial.

Programas e ações:

> **Bolsa Ramos de Azevedo -** Para contribuir para o fomento à linha de pesquisas relacionada a patrimônios arquitetônicos e históricos, patrimônios imateriais e a questões relacionadas à urbanidade, vamos criar a Bolsa Ramos de Azevedo - Programa Ramos de Azevedo de Incentivo à Pesquisa sobre Patrimônio Histórico. O Programa irá oferecer, anualmente, uma bolsa para projeto de pesquisa selecionado que tenha como tema patrimônios arquitetônicos e históricos, patrimônios imateriais e questões relacionadas à urbanidade que tenham relevância na história da cidade de São Paulo, com particular interesse pela Av. Paulista e região. Este programa também está relacionado às linhas de pesquisa "História da Av. Paulista e da Casa

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

das Rosas e a arquitetura de Ramos de Azevedo" e "Cidade, espaço e mobilidade: desenvolvimento urbano da cidade de São Paulo, desigualdade, exclusão e vivências transversais".

Programa "Fundamentos multidisciplinares do campo do patrimônio", realizado em convênio com a UNIFESP e o Departamento de Patrimônio Histórico da cidade de São Paulo.

A Casa é Sua - Programação comemorativa do aniversário do Museu Casa das Rosas, em dezembro, constituída a partir de chamamento público para artistas, performers, narradores de histórias, grupos de teatro, coletivos, cujos projetos serão selecionados pelos comitês curatoriais com a participação de representantes do Museu, de acordo com os parâmetros técnicos estabelecidos pelo edital de chamamento. Desse modo, essa atividade será realizada como ferramenta transversal de gestão e de forma compartilhada.

- "**História da Av. Paulista e da Casa das Rosas e a arquitetura de Ramos de Azevedo**"; patrimônio material e imaterial.

Programas e ações:

Visitas orientadas à Casa das Rosas (para grupos) – com Antonio Sarasá. O restaurador e conservador Antonio Sarasá, criador do Estúdio Sarasá, responsável pelos trabalhos de conservação e restauração da Casa das Rosas, conduzirá os visitantes pela casa restaurada comentando os diversos aspectos do trabalho de redescoberta do imóvel.

Exposições temporárias elaboradas de modo participativo e colaborativo com outras instituições, ou a partir de resultados de pesquisas. Exposição prevista para 2024: **Cartão Postal – o passado e o presente da cidade nos cartões postais –** mostra que tematizará a Casa das Rosas como cartão postal e sobre os cartões postais como veículo de afetos e memórias relativas à cidade.

Série Casa Memória (Podcast) – Nessa série de podcasts serão exibidos relatos de pesquisa e entrevistas em torno da história da Casa das Rosas, vida e obra de Ramos de Azevedo e as transformações urbanísticas na cidade de São Paulo e, em particular, na Av. Paulista.

- "**Cidade, espaço e mobilidade: desenvolvimento urbano da cidade de São Paulo, desigualdade, exclusão e vivências transversais**"; patrimônio material e imaterial

Programas e ações:

Curso "Cidade Expandida". Tendo em vista a série de ações com o objetivo de refletir sobre as transformações urbanas e sociais da cidade de São Paulo nos séculos XX e XXI, propomos a realização do curso "Cidade Expandida. De caráter multidisciplinar, o curso abordará o universo da iconografia e da arquitetura paulistanas nas diversas possibilidades expressivas das artes visuais e da palavra, do som e da imagem, e explorará a criação artística e poética sobre essas temáticas específicas em diferentes meios e suportes e por meio do diálogo entre diferentes linguagens. Dessas experiências criativas, resultarão fotografias, grafite, vídeos, poemas visuais, poemas-objeto, poemas sonoros, livros-poemas, etc.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Que cidade é esta? - Conversa pública no jardim da Casa das Rosas, realizada com a participação de educadores do Núcleo Educativo da Casa em parceria com organizações sociais como Ação Educativa e Laboratório da Cidade (LabCidade), com o objetivo de debater ideias nos âmbitos da educação, dos direitos humanos, da literatura e da memória histórica, tendo em vista a promoção da defesa da democracia, da justiça social, da diversidade cultural e da sustentabilidade socioambiental nas relações com a cidade. A cada roda de conversa haverá um tema a orientar o debate.

Exposição temporária: Jardim das Delícias - Realizada no jardim da Casa das Rosas, a exposição faz um registro do trânsito e da ocupação de corpos LGBTQIA+ na cidade, em ambientes urbanos, como experiências de afirmação identitária em espaços públicos. Parceria e curadoria compartilhada com Casa 1, organização da sociedade civil que atua no acolhimento a pessoas LGBTQIA+ e também como espaço cultural, localizada na região central da cidade de São Paulo.

Parceria com a Casa 1 – Realização de ações de afirmação das experiências vivenciais de corpos dissidentes (população LGBT+) como estratégia de diálogo e acessibilidade com o entorno.

Kombi das Rosas – A partir de campanha para arrecadação de livros, uma kombi – que será denominada Kombi das Rosas – distribuirá livros entre moradores de rua na região da Av. Paulista e imediações. Atividade a ser realizada em parceria com a ONG Kombosa Solidária.

Revista *Rosas no asfalto* – publicação digital de difusão de trabalhos de pesquisa relacionados às transformações urbanísticas e socioculturais na cidade de São Paulo.

- "**Poesia concreta: cultura urbana e arte de vanguarda"; patrimônio imaterial**;

Programas e ações:

Exposições temporárias elaboradas de modo participativo e colaborativo com outras instituições, ou a partir de resultados de pesquisas. Exposição prevista para 2024: **Três poetas visuais catalães: Joan Brossa/ Josep del Marquet e Guillem Viladot:**

Série Galáxias (Podcast) – programa com leituras comentadas, entrevistas e depoimentos em torno da obra e da vida de Haroldo de Campos.

Hora H - Evento realizado anualmente no mês de agosto (mês de nascimento de Haroldo de Campos), desde 2004, para celebrar a memória e o legado do escritor paulistano. Um grande encontro de coletivos e poetas de diferentes formações, origens e tendências, de diferentes etnias e de diferentes regiões da cidade, em um evento com múltiplas linguagens: leituras, performances, vídeos, etc.

Núcleo de Memória Oral - Já é prática da Casa das Rosas o registro regular de depoimentos de intelectuais e artistas que tiveram contato com Haroldo de Campos, a fim de reconstituir facetas de sua biografia e detalhar sua trajetória como poeta, tradutor e teórico da literatura. Considerando-se o amplo círculo de amizades e contatos cultivados por Haroldo de Campos dentro e fora do Brasil, importantes dados sobre sua vida e obra vêm sendo obtidos por meio dos testemunhos gravados e, aos poucos, estão sendo divulgados na revista e na página da Casa das Rosas. Até

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2022, foram registrados 41 depoimentos de autores importantes como Lucia Santaella, Gonzalo Aguilar, Kenneth David Jackson e muitos outros.

Revista *Circuladô* - A revista CIRCULADÔ é uma publicação digital com periodicidade anual (passará a ser bienal) com a finalidade de difundir o legado do poeta Haroldo de Campos, falecido em 2003. Busca incentivar o debate e a reflexão sobre aspectos da literatura e da cultura e divulga autores que estejam pesquisando temas relacionados às linhas de força da obra e da atuação do poeta paulistano. Já foram publicadas 13 edições, as quais receberam, na plataforma ISSUU, em média, 700 leituras e 4.500 impressões, perfazendo um total de quase 8.000 leituras e 50.000 impressões.

Coleção *Haroldiana*– A proposta é criar e manter uma coleção que publique livros voltados a temas relacionados à obra e à trajetória de Haroldo de Campos, contribuindo para a difusão de pesquisas a respeito da obra de Haroldo, de preferência as realizadas em consulta ao Acervo Haroldo de Campos e/ou aos outros acervos menores abrigados na Casa das Rosas. O primeiro livro da coleção – *Re-Visão Oswald de Andrade: Textos dispersos* – , está em preparo e será lançado até o final de abril.

- "**Biblioteca e documentos dos acervos relacionados a Haroldo de Campos";** patrimônio material;

Programas e ações:

Exposições temporárias elaboradas de modo participativo e colaborativo com outras instituições, ou a partir de resultado de pesquisas.

Bolsa Haroldo de Campos – Continuidadedo Programa Bolsa Haroldo de Campos (criado em 2013 e que agora passa a ser bienal) para incentivar pesquisas relacionadas à obra de Haroldo de Campos, por meio do qual concede uma bolsa que viabiliza a permanência do pesquisador em São Paulo para consulta ao Acervo Haroldo de Campos.

Cooperação com o Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida
Será promovida a cooperação com o Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida, para pesquisa do Acervo Haroldo de Campos e ações conjuntas sobre a prática e a teoria da tradução da vanguarda concretista. Entre as ações conjuntas em andamento podem-se citar: 1) a edição da correspondência Campos/Bense, e 2) a criação de um guia de acervo para a Coleção Vinholes, incluindo-se traduções de poetas japoneses fundamentais para a compreensão das relações entre Brasil e Japão durante a internacionalização da Poesia Concreta.

Rede de comunicação entre os pesquisadores da obra de Haroldo
Ao longo dos anos, ao receber pesquisadores criamos um cadastro que reúne seus dados; a partir desses dados, divulgamos os trabalhos por eles publicados em torno da obra de Haroldo de Campos e incentivamos os contatos entre eles, o que tem permitido a formação de uma rede de comunicação entre os interessados na obra do escritor.

- "**Escritas e linguagens contemporâneas" – eixos temáticos: memória, território, novas linguagens e diversidade**; patrimônio imaterial;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Programas e ações:

Estética das periferias: arte e cultura nas bordas da metrópole Idealizado e construído colaborativamente por 50 coletivos culturais, o Estéticas das Periferias mobiliza inúmeros espaços culturais em todas as áreas dos fundões da capital paulistana – de Sul a Norte. O evento se orienta por eixos curatoriais que tem como tema a produção cultural de mulheres, direitos humanos, culturas negras, direito à cidade, meio ambiente, futebol e cultura. Ações propostas: Torneio de Slam entre coletivos literários de diversas regiões da cidade, Feira de editoras da periferia, entre outras.

Programa Livre de Preparação de Escritores
Programa de formação em escrita criativa e capacitação em economia criativa, associado à linha de pesquisa "Escritas e linguagens contemporâneas", desenvolverá pesquisas relativas à pluralidade da produção criativa atual, incluindo-se a representatividade de diversos segmentos sociais, territórios, grupos e etnias, inteligência artificial e plataformas de publicação e difusão de obras literárias.

Programa Livre de Preparação de Escritores Jovens
Em parceria com Fábricas de Cultura, programa de formação em escrita criativa e publicação de obras literárias, em plataformas diversas, para inclusão cultural de jovens periféricos, com idade até 18 anos. Durante a formação, nas unidades das Fábricas de Cultura, os participantes realizarão atividades de vivência na Casa das Rosas.

Jornada Internacional de Poesia Visual (evento bienal)
Entre os dias 6 e 13 de novembro de 2021, aconteceu a I Jornada Internacional de Poesia Visual, evento concebido por pesquisadores independentes e realizado na Casa das Rosas. Foram seis dias de evento on-line que reuniram mais de 350 poetas e pesquisadores, de 28 nacionalidades diferentes, que discutiram a poesia visual em palestras, comunicações e encontros. A partir de 2023, temos a intenção de assumir a realização da Jornada Internacional a cada dois anos.

Raízes do Futuro
Encontro de autores jovens negros que se destacam no gênero do Afrofuturismo, com mediação de especialistas do assunto, para difusão e debate sobre as tendências literárias, culturais e antropológicas ligadas a esse importante movimento de afirmação étnico-social e de amplo interesse público, especialmente na questão do antirracismo.

Extramuros
Realização de atividades extramuros de curadoria e organização de eventos com instituições culturais de cidades do interior do Estado de São Paulo, incluindo a circulação de exposições itinerantes da Rede de Museus-Casa, Mario de Andrade e Guilherme de Almeida. Parceria com prefeituras, secretarias de culturas, rede de ensino e bibliotecas públicas do interior e Oficinas Culturais. Esta estratégia contribuirá para o mapeamento de instituições culturais e museológicas no Estado de São Paulo, de acordo com o programa **Conexões Museus – SP** do SISEM.

Cidade Vista
Inspirada no famoso livro da ensaísta argentina Beatriz Sarlo, "A cidade vista: mercadoria e cultura urbana", a oficina propõe aos participantes que façam um mapeamento afetivo de sua cidade, relacionando memórias e transformações urbanas, para a produção de narrativas próprias sobre os territórios que habitam. O

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

público-alvo são jovens e idosos, de modo que se tenha uma perspectiva diversa no tempo e na percepção da vida e de suas mudanças na mesma cidade. A ação contribui para a inclusão social e para a formação de patrimônio ambiental. Atividade presencial e itinerante, com duração de 2h.

Mostra Internacional de Poesia Digital (evento bienal)
Em conexão com a realização da Jornada Internacional de Poesia Visual, realizaremos uma Mostra Internacional de Poesia Digital – de periodicidade também bienal – reunindo trabalhos criativos de poesia digital que serão exibidos no painel eletrônico do jardim da Casa das Rosas e em nossa página do YouTube.

Estratégias de Comunicação

As pesquisas realizadas no âmbito do Centro de Pesquisa e Referência pretendem, além de contribuir para os campos de conhecimento definidos, alcançar ressonância na população evidenciando sua relevância social. Os resultados dos trabalhos desenvolvidos nas linhas de pesquisa serão extrovertidos em exposições (inclusive, itinerantes), na atuação cotidiana do Núcleo Educativo do Museu, em programas e ações diversas e em outras formas de comunicação, proporcionando, assim, a difusão e recepção desses conteúdos por meio de linguagem acessível. As estratégias de comunicação serão expostas de modo mais desenvolvido em outra parte desse documento, pois integram as ações transversais do Programa de Comunicação e Desenvolvimento institucional e está prevista a divulgação do mesmo por meio de ações e relacionamento, mensagens direcionadas, pautas com a imprensa e convites, com gestores e instituições culturais do interior. As plataformas digitais também serão amplamente utilizadas, com o objetivo de aumentar a visibilidade do Programa e a ação em conjunto com esta Secretaria.

CENTRO DE PESQUISA E REFERÊNCIA DA CASA GUILHERME DE ALMEIDA

O Centro de Pesquisa e Referência do Museu promoverá, no novo período de gestão, a pesquisa e a extroversão dos patrimônios material e imaterial da Casa, envolvendo na recontextualização histórica do acervo, agentes culturais de diferentes perfis sociais, raças, etnias, gêneros e nacionalidades.

Quanto ao *patrimônio material*, o Centro desenvolverá duas linhas de pesquisa dedicadas à museologia: uma sobre a tipologia do museu-casa biográfico e outra a itens dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico, bem como a temas que perpassam diferentes âmbitos da coleção pessoal de Guilherme de Almeida. Esta pesquisa trará elementos para a releitura da significação de elementos do acervo sob outros pontos de vista culturais e temporais. Pretende-se explorar as possibilidades do acervo como gerador de temas de discussão de ordem social, cultural e artística, por meio da reflexão sobre as diferenças de entendimento em diferentes épocas e por diferentes grupos sociais.

Em relação ao *patrimônio imaterial*, contribuirá para a preservação e a disseminação das contribuições brasileiras à prática da tradução literária como arte segundo a tradição de dois movimentos de vanguarda literária surgidos em São Paulo – Semana de Arte Moderna (década de 1920) e o Grupo Noigandres (décadas de 1950 e 1960), propositor da poesia concreta –, que gerou um discurso teórico pós-colonial internacionalmente reconhecido no campo dos estudos culturais.

- Missão do Centro

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida promoverá a continuidade e ampliação da pesquisa dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico e a integrará à reflexão sobre o patrimônio imaterial da tradução literária segundo a prática e a poética tradutórias de Guilherme de Almeida e segundo o programa literário das vanguardas paulistas do século XX. Por meio de ações de pesquisa, a serem ampliadas em alguns âmbitos, o Centro tem como missão mobilizar discursos históricos e contemporâneos nas áreas de museologia e da tradução literária como prática intercultural, e definir as diretrizes teóricas, discursivas e programáticas para a extroversão do patrimônio material e imaterial junto a um público amplo. A nova estrutura de pesquisa do Centro propiciará a diversificação de leituras do acervo, com a inclusão de agentes culturais indígenas e afrodescendentes, no sentido de ampliar o espectro de óticas decolonizadoras e não-eurocêntricas. A difusão dos resultados dessa permanente investigação continuará sendo realizada por meio das exposições, da programação cultural, da ação educativa, de redes de cooperação institucional, da produção de conteúdos digitais para as redes sociais e de publicações digitais e impressas.

- Objetos de pesquisa

A pesquisa e a reflexão promovidas pelo Centro de Pesquisa e Referência têm como objeto os acervos museológico, bibliográfico e arquivístico da Casa Guilherme de Almeida, onde se manifesta de modo singular o contexto histórico das primeiras fases da república brasileira e de tentativas de ruptura parcial (revolucionária ou contrarrevolucionária) do *status quo* cultural e político, como a Semana de Arte Moderna e a Revolução de 1932, todas as áreas de atuação artística e crítica de Guilherme de Almeida e a tradição moderna da tradução literária, cultivada de forma consciente e singular pelas duas vanguardas modernas paulistas nas décadas de 1920 e 1950/1960.

O **acervo museológico** da Casa Guilherme de Almeida reúne objetos decorativos, mobiliário e obras de arte que integravam a antiga residência onde o poeta Guilherme de Almeida morou com sua esposa, Baby de Almeida, de 1946 a 1969. Na significativa coleção de arte formada pelo casal – composta por desenhos, pinturas, esculturas e gravuras – destacam-se obras de artistas do modernismo brasileiro e uma pequena coleção brasiliana que inclui, entre outras coisas, gravuras de Frans Post e litogravuras de Rugendas. Do variado conjunto de objetos decorativos, merecem distinção os objetos de arte sacra e a coleção de peças de evocação oriental, além da prataria da casa.

O **acervo bibliográfico** reúne cerca de 5.600 mil livros, incluindo-se os que pertenceram ao poeta e os volumes agregados posteriormente, relacionados aos principais eixos temáticos do Museu (vida e obra de Guilherme de Almeida, modernismo, vanguarda literária da década de 1920 e tradução literária). Uma das singularidades da biblioteca de Guilherme de Almeida é a presença de obras personalizadas para ele por artistas modernos. O escritor possuía duas bibliotecas: a da própria residência (integrada pelos livros que permanecem em seu estúdio, na mansarda da Casa, e por aqueles que ele mantinha na pequena sala de leitura do andar térreo, escolhidos por critérios de raridade e predileção) e a de seu escritório da Rua Barão de Itapetininga, no centro de São Paulo (atualmente abrigada no Museu, a ser reorganizado em outro local).

O **acervo arquivístico** compreende hemeroteca, impressos, fotografias, desenhos, manuscritos e datiloscritos relacionados à vida de Guilherme de Almeida, também conhecido por sua inserção em causas sociais, cívicas e políticas ao longo de sua vida. No arquivo da Casa se encontram documentos de diferentes âmbitos da vida particular e pública do escritor, e registros da história da Casa Guilherme de Almeida, além de outras informações gerais sobre elementos de seu acervo.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Entre todas as áreas de atuação de Guilherme de Almeida, a **tradução literária** é aquela em que as vanguardas literárias paulistas deram uma contribuição singular em nível internacional, gerando um discurso teórico pós-colonial amplamente reconhecido como contribuição brasileira aos estudos da tradução e da interculturalidade. Tanto o legado da primeira vanguarda moderna – com a prática da tradução literária por Guilherme de Almeida e seu tratamento como arte esteticamente autônoma e não secundária, não derivativa da literatura autoral, com a problematização da identidade cultural brasileira e de sua relação com as matrizes europeias coloniais e pós-coloniais, conforme o fez Oswald de Andrade no "Manifesto Antropófago" (1928) –, como a vanguarda literária concretista – com a prática e teoria da tradução poética pelo Grupo Noigandres (Augusto de Campos, Décio Pignatari, Haroldo de Campos), sintetizadas nos conceitos de "tradução-arte", "outradução" e "transcriação" – geraram uma tradição moderna da (reflexão sobre) tradução literária que teve como foco originário a cidade de São Paulo e pode ser considerada um patrimônio imaterial local.

- Concepção de pesquisa de acervo

O Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida pretende integrar de modo mais sistemático a pesquisa de acervo e as investigações realizadas pelo Centro de Estudos de Tradução Literária de 2011 a 2022. A fim de proporcionar modos mais diversos de acesso ao Museu e ao seu patrimônio material e imaterial em consonância com questões sociais, políticas e culturais da atualidade, o Centro atuará no sentido de contextualizar historicamente e problematizar âmbitos específicos do acervo, submetendo-o à perspectiva de múltiplos discursos contemporâneos e à releitura de uma pluralidade maior de óticas e de agentes culturais.

Partindo da singularidade histórica do acervo – uma coleção particular e doméstica que espelha a relação ambivalente de Guilherme de Almeida com a tradição (branca de matriz europeia; colonial, monarquista e republicana; patriarcal; cristã católica) e com a ruptura (postulada pelas vanguardas artísticas dos anos 1920) –, o Centro de Pesquisa e Referência pretende, por meio de diferentes formatos e linhas de pesquisa, colocar em perspectiva contemporânea a especificidade histórica e ideológica do conjunto de signos socioculturais que perpassam o acervo. Isso implica a contextualização de âmbitos temáticos "sensíveis", como a visão colonial da identidade miscigenada brasileira e sua apropriação pelo modernismo; a relação com a tradição europeia e oriental por meio da tradução literária e da atuação de Guilherme de Almeida como mediador entre diferentes culturas de imigração; a posição de São Paulo dentro do Brasil desde o nascimento de Guilherme de Almeida, durante a República das Oligarquias, até a sua morte, durante a ditadura militar (destacando-se capítulos bem documentados pelo acervo e/ou pela expografia do museu, como a Revolução de 1932 e o IV Centenário da Cidade de São Paulo), entre outros âmbitos que requerem uma perspectivação histórica e um posicionamento crítico contemporâneo.

A especificação de linhas temáticas de pesquisa do Centro, bem como a orientação da programação cultural e educativa, continuarão sendo norteadas pela múltipla atuação de Guilherme de Almeida como poeta e tradutor, autor com propostas estéticas pré-modernas, modernas e pós-modernas e versado em artes gráficas, desde a heráldica até o *design* moderno de livros; intelectual pertencente a duas academias e participante da Semana de Arte Moderna; jornalista e crítico dedicado à difusão cultural e à mediação entre diferentes artes (cinema, literatura, teatro, tradução) e entre diferentes segmentos da sociedade multicultural de São Paulo no século XX.

- Estruturação da pesquisa

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O Centro de Pesquisa e Referência disporá de uma estrutura de investigação com alternância regular de pesquisadores, a fim de se diversificarem as expertises temáticas e os olhares na pesquisa de acervo e do patrimônio imaterial. A estrutura de pesquisa contará com:

- pesquisadores convidados para a investigação de itens específicos de acervo arquivístico, bibliográfico e museológico ou da tipologia do museu-casa biográfico (Regime temporário: 1 a 3 meses, dependendo do item selecionado e da experiência do pesquisador na área);

- pesquisadores jovens da área de museologia, convocados por meio de edital, para a realização de levantamentos sobre determinados âmbitos temáticos do Museu, com a incumbência de inter-relacionar informações dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico (Regime temporário: 1 a 3 meses, dependendo da complexidade do tema escolhido).

- pesquisadores e/ou artistas indígenas, negros ou imigrantes, convidados a realizar uma releitura de aspectos do Museu e âmbitos temáticos do acervo a partir de perspectivas afrodiaspóricas, estrangeiras e indígenas (Regime temporário: 1 mês);

- pesquisadores em estágio pós-doutoral ou equivalente, com projetos de pesquisa nas áreas de museologia e tradução literária (Regime temporário; duração a ser estipulada pela instituição acadêmica ou pela agência de fomento);

- pesquisas de campo em aldeias indígenas, a serem realizadas pela coordenação do Centro de Referência, para desenvolvimento de atividades sobre multilinguismo e interculturalidade;

- colaborações com universidades para a extroversão – para um público mais amplo, de investigações acadêmicas relacionada às linhas de pesquisa do Centro.

- <u>Linhas de pesquisa e estratégias de ação</u>

Seguindo a fundamentação já exposta, o Centro de Pesquisa e Referência pretende conduzir investigações nas áreas de museologia, tradução literária e interculturalidade, integrando a apreciação do acervo com a reflexão sobre patrimônio imaterial. Aqui se enumeram as principais linhas de pesquisa a serem prosseguidas, desenvolvidas ou ampliadas no Centro:

1. Potencialidades do museu-casa biográfico

Esta linha explora possibilidades de compreensão da tipologia da Casa Guilherme de Almeida como museu-casa biográfico e a reflexão sobre possibilidades de expografia compatíveis. Tanto o tema da musealização da moradia, quanto a especificidade biográfica do acervo são objetos de investigação do Centro de Pesquisa e Referência, com a colaboração de agentes culturais externos – na função de pesquisadores, consultores e curadores – e de instituições museais com pontos de contato com a Casa. Além disso, esta linha de pesquisa investiga modos pelos quais o Museu-Casa pode apresentar a literatura à sociedade, bem como sua relação com o público, o território e instituições congêneres. É nesta linha que se inclui a tematização dos âmbitos de atuação profissional de Guilherme de Almeida.

As estratégias de ação nesta linha de pesquisa preveem um mapeamento contínuo de instituições com tipologia análoga (museu-casa, biográfico) em nível nacional e internacional, não apenas no sentido de dispor de um inventário, mas como base para o estabelecimento de cooperações interinstitucionais. Planeja-se buscar parcerias – por

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

exemplo – com museus no estado de São Paulo (Museu Gustavo Teixeira, São Pedro; Museu Monteiro Lobato – Sítio do Picapau Amarelo, Taubaté; Casa de Cultura Euclides da Cunha, São José do Rio Pardo; Museu Histórico Paulo Setúbal, Tatuí; Casa de Menotti Del Picchia, Itapira), com museus de outros estados (Museu Casa de Alphonsus de Guimaraens, Mariana, MG; Museu Casa Guimarães Rosa, Cordisburgo, MG; Casa do Rio Vermelho, Salvador, BA; Casa Oliveira Viana, Niterói, RJ; Casa de Cora Coralina, Cidade de Goiás, GO) e com museus no exterior: Casa Eça de Queiroz, Baião, Portugal; Casa Fernando Pessoa, Lisboa, Portugal, apenas para se mencionarem os de língua portuguesa.

Cooperações para o incentivo de jovens pesquisadores na área de museologia podem ser seladas com instituições de ensino, como o Curso Técnico de Museologia, Etec Parque da Juventude, Centro Paula Souza e Programa de Pós-Graduação Interunidades em Museologia da Universidade de São Paulo (USP).

2. Contextualização histórica dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico

A pesquisa de acervo tal como tem sido desenvolvida desde a reinauguração do Museu se enquadra nesta linha, que abarca a investigação histórica e de proveniência de itens específicos do acervo. O que se pretende, além disso, é criar redes de informações que inter-relacionem peças e âmbitos temáticos dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico, a fim de fornecer uma base para a concepção de eventuais exposições ou ou recortes expográficos temporários e para orientação de pesquisadores espontâneos do acervo. Cada projeto nesta linha, a ser realizado segundo a estrutura de pesquisa proposta acima, pode culminar em colaborações com outras instituições que disponham, em seus acervos, de contrapontos às peças estudadas ou aos âmbitos temáticos delimitados. Pesquisas nessa linha podem culminar em exposições virtuais a serem realizadas em parceria.

Nesta linha de pesquisa, a escolha de instituições com que o Centro de Pesquisa e Referência fará ações conjuntas dependerá do foco temático estipulado.

3. Tradução literária e cosmopolitismo

Esta linha aborda a tradução literária como uma arte que torna evidente a singularidade, a alteridade e a interculturalidade intrínsecas ao processo de produção, comunicação e transmissão da literatura. Aqui se dará uma abertura de foco em relação aos âmbitos temáticos em que o Centro de Estudos de Tradução Literária atuou entre 2011 e 2022.

Nesse período, o Centro de Estudos funcionou como uma interface entre os agentes culturais envolvidos no processo de produção da literatura traduzida: escritores, tradutores, leitores, editores, revisores e preparadores de texto e pesquisadores. Seu propósito era remeter interessados em literatura e profissionais da área à arte da tradução literária e desenvolver o senso crítico dos leitores a respeito dos aspectos estéticos e interculturais desse fazer literário. Em colaboração com uma rede de instituições acadêmicas e não-acadêmicas em todo o Brasil e no exterior, promoveu a circulação dos mais recentes discursos sobre tradução literária e interculturalidade. As experiências acumuladas no último decênio, que estiverem em consonância com as atuais prioridades da UPPM, serão integradas à atuação do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida.

Se, até então, as atividades advindas da pesquisa do Centro de Estudos de Tradução Literária eram direcionadas, em parte, a um público específico de profissionais das áreas literária e editorial ou a leitores interessados em ampliar o seu repertório, a partir de maio de 2023, a tradução literária – uma arte verbal na qual as diferenças culturais se revelam de modo inequívoco – servirá de matriz para a abordagem de temas contemporâneos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

ligados a temáticas fundamentais na obra de Guilherme de Almeida: comunidades de imigrantes em São Paulo, o caráter multicultural da cidade e o cultivo de relações com culturas e línguas estrangeiras, a visão da cosmópole e da metrópole modernas.

Essa linha de pesquisa prevê as seguintes estratégias de ação:

- Parcerias institucionais com Programas de Pós-Graduação em Estudos da Tradução e afins, por meio das quais se pretende promover o diálogo entre o conhecimento museal e a investigação acadêmica: Centro Interdepartamental de Tradução e Terminologia (CITRAT) da Universidade de São Paulo (USP); Núcleo de Tradução e Criação da Universidade Federal Fluminense (UFF); Programa de Pós-Graduação em Estudos da Tradução (POET) da Universidade Federal do Ceará (UFC); Programa de Pós-Graduação em Estudos da Tradução (PGET) da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC); Universidade do Livro (UniL) da Universidade Estadual Paulista Júlio de Mesquita Filho (UNESP)
- Cooperações internacionais: Literarisches Colloquium Berlin (LCB, Berlim, Alemanha), Deutscher Übersetzerfonds (DÜF, Berlim, Alemanha), TOLEDO – Übersetzer im Austausch der Kulturen (Berlim, Alemanha), Übersetzerhaus Looren (Wernetshausen, Suíça), Looren Lateinamerika (Buenos Aires)
- Cooperação com a Rede de Museus da SEC: Museu da Língua Portuguesa (São Paulo)
- Cooperação com o Centro de Pesquisa e Referência Casa das Rosas, para pesquisa do Acervo Haroldo de Campos e ações conjuntas sobre a prática e a teoria da tradução da vanguarda concretista. Entre as ações conjuntas em andamento podem-se citar 1) a edição da correspondência Campos/Bense, e 2) a criação de um guia de acervo para a Coleção Vinholes, incluindo traduções de poetas japoneses fundamentais para a compreensão das relações entre Brasil e Japão durante a internacionalização da Poesia Concreta.
- Programação desenvolvida em colaboração como Núcleo de Ação Educativa.

4. Multilinguismo e interculturalidade no Brasil

Esta linha, desenvolvida pelo Centro de Estudos de Tradução Literária descontinuamente desde 2010 e mais sistematicamente desde 2021, representa a perspectiva do Brasil como um país multilíngue e multiétnico, e enfoca a tradução de/para línguas indígenas nacionais, consideradas um patrimônio cultural brasileiro sob ameaça, e de/para Libras, além do destaque à presença cultural de línguas residuais africanas e línguas de imigrantes, com ênfase às populações indígenas, periféricas e de migrantes presentes em São Paulo. A ideia é abrir o espaço do Museu para a diversidade cultural, étnica e racial da sociedade brasileira e para discursos não-eurocêntricos, submeter o acervo a releituras decolonizadoras por óticas distintas da cultura dominante e criar uma reflexão contínua sobre o estatuto da palavra em culturas indígenas e afrodiaspóricas. Isso pode incluir os seguintes eixos temáticos:

1 **Releitura de acervo**, uma iniciativa de recontextualização crítica descentrada, inclusiva e plural do acervo e da espacialidade do Museu, que abre espaço para olhares novos e possibilidades diversas de compreendê-los e apresentá-los. Isso inclui, sobretudo, a apreciação de itens do acervo referentes à formação étnica brasileira por indígenas e negros, a visão do museu-casa pela ótica de quem vive em habitações periféricas, a presença feminina no acervo pelo viés de pesquisadoras mulheres, entre outras perspectivas socioterritoriais e identitárias.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2 **Tradução da palavra sagrada indígena** (cantos, mitos, narrativas, ...), com a finalidade de se refletir sobre a) a (im)possibilidade de tratar a palavra viva das culturas extraocidentais sob os mesmos parâmetros das "poéticas" de matriz europeia; b) a passagem da oralidade para a escrita; c) a relação intermedial da palavra sagrada com o contexto ritualístico, que caracteriza a tradução desses textos como intersemiótica; d) o resguardo dos textos sagrados por etnias originárias sobreviventes; e) a tradução etnográfica.

3 **Língua e cultura Guarani-Mbya**, presentes dentro do perímetro urbano de São Paulo. A ideia é desenvolver ações juntamente com lideranças e coletivos dessa etnia, em cooperação com outras instituições dedicadas ao estudo das culturas indígenas, com o objetivo de torná-los protagonistas das atividades desenvolvidas. Trata-se também de promover discussões sobre interculturalidade que envolvam o acesso à cidade e às instituições urbanas por parte de populações indígenas aldeadas e minorizadas. Um projeto-piloto nesse sentido já vem sendo desenvolvido desde 2021.

4 **Trânsito entre oralidade e escrita**, como duas modalidades distintas da palavra. Aqui se pretende refletir sobre o processo intercultural de estabelecimento de textos e/ou contextualização de imagens do repertório indígena, de exibição, de tradução e edição de artes verbais orais.

5 Produção literária **em Libras e traduzida de/para Libras**, quereconhece a língua brasileira de sinais como um dos idiomas da produção poética brasileira. Este eixo temático inclui reflexões sobre o registro audiovisual da literatura em Libras, sobre poesia escrita em português e sua tradução para Libras e sobre notação de línguas de sinais, como campo de reflexão sobre tradução interlingual e intersemiótica.

6 **Ecotradução e etnobotânica**, um eixo temático no qual se abordará a diferença de olhares culturais para a natureza, contrapondo as perspectivas dos povos originários brasileiros, dos textos estrangeiros sobre a Amazônia e outros biomas, produzidos entre os séculos XVI e XX e relevantes para a memória científica e antropológica do Brasil, e da população urbana de hoje.

Além das atividades nesses campos temáticos, pretende-se realizar:

- **Parcerias institucionais** com programas de graduação e pós-graduação em Antropologia, Estudos da Tradução e Libras e outras iniciativas acadêmicas: Programa de Pós-Graduação em Estudos da Tradução (PGET), Departamento de Libras, Departamento de Antropologia, Licenciatura Intercultural Indígena do Sul da Mata Atlântica, Programa de Pós-Graduação em Antropologia Social, todos da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC); Rede de Atenção à Pessoa Indígena do Instituto de Psicologia da Universidade de São Paulo (IPUSP).
- **Cooperação com a Rede de Museus da SEC e com outras instituições museológicas**: Museu das Culturas Indígenas (São Paulo), Museu Índia Vanuíre (Tupã, SP), Museu da Imigração (São Paulo) e, fora da Rede, Museu da Pessoa.
- **Publicações impressas e digitais** em colaboração com coletivos indígenas, em cujo processo de produção se discuta a passagem do oral para o escrito e a tradução de línguas indígenas para o português. Ação condicionada à captação de recursos.
- Criação de **publicações audiovisuais com tradução de textos literários para Libras**, como resultado de oficinas realizadas na programação cultural.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Interconexão de acervos

Além da investigação e extroversão do acervo do Museu, o Centro de Pesquisa e Referência pretende propor à Universidade Estadual de Campinas (Unicamp) uma colaboração com o objetivo de interconectar, por meio de recursos digitais, os acervos da Casa Guilherme de Almeida e o Fundo Guilherme de Almeida, do Centro de Documentação Cultural Alexandre Eulálio. Mantida durante cerca de quatro décadas sob a guarda de Frederico Ozanan Pessoa de Barros, amigo e biógrafo de Guilherme de Almeida, a coleção é composta por manuscritos do titular que registram sua produção literária, discursos, letras de hinos, traduções e trabalhos na área da heráldica. Constam também folhas de anotações, documentos pessoais, agendas, correspondência, partituras, fotografias, desenhos, plantas, recortes de jornais e revistas. O objetivo da colaboração é interligar os acervos e facilitar a pesquisa nas duas maiores coleções pertencentes a Guilherme de Almeida. Outras instituições a serem consultadas para ações semelhantes são o Instituto de Estudos Brasileiros (IEB, da Universidade de São Paulo) e a Academia Paulista de Letras.

- Aquisição de acervo

Os estudos realizados pelo Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida também conduzirão à atualização dos parâmetros para a ampliação qualificada do acervo por meio de aquisição de itens ou aceitação de doações. Isso será sistematizado no processo de revisão do plano museológico e da política de gestão de acervos.

Pretende-se prosseguir na aquisição de livros para pesquisa interna e externa nas áreas de tradução literária, interculturalidade, multilinguismo e cultura Guarani-Mbya.

- Canais de extroversão (da pesquisa) de acervo e cultivo do patrimônio imaterial

As investigações realizadas e promovidas pelo Centro de Pesquisa e Referência serão difundidas e veiculadas por meio de exposições, da programação cultural, da ação educativa do Museu, de publicações digitais e impressas, bem como de parcerias institucionais. Por meio da produção de conteúdo digital ligado ao acervo e às linhas de pesquisa, se pretende veicular nas redes sociais e em outros canais institucionais da Casa temas relevantes para a criação de uma identidade do Museu.

- Comunicação, diversificação de público, inclusão e acessibilidade

O objetivo do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida é olhar para as possibilidades de comunicação e diversificação de público não apenas de modo a alcançar diferentes perfis de espectadores. A abertura de espaços participativos de autoria, curadoria e intervenção artística para agentes de diferentes perfis socioculturais e étnicos, gêneros e nacionalidades e faixas etárias já propiciará uma diversificação das classes socioculturais a se pronunciarem sobre temas contemporâneos suscitados pelo acervo. Dessa forma, os segmentos de público até então menos incluídos nas dinâmicas museais poderão se tornar sujeitos atuantes na configuração do Museu, gerando discursos em que classes socioculturais diversas se sintam inseridas. Esse é o intuito das ações - entre outras - de releitura de acervo, de criação de um espaço permanente de protagonismo para populações indígenas, negras e periféricas, de promoção de encontros com crianças de diferentes origens socioeconômicas, raças, etnias e nacionalidades. Dentro das linhas de pesquisa "Tradução e Cosmopolitismo" e "Multilinguismo e Interculturalidade", será possível criar o espaço para uma maior mistura de classes sociais, geralmente dificultada pela segregação

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

que o espaço urbano promove. Sobretudo nos bairros de Perdizes, Sumarezinho e Pacaembu, entre os quais o Museu se localiza, a relação com o entorno pode se dar por meio da inclusão de outras populações que não costumam transitar por esses bairros, salvo em condição de trabalhadores domésticos. Promover esse tipo de acesso igualitário à cidade também faz parte das funções do Centro.

Além dessa mudança de atitude na gestão museológica, a Casa Guilherme de Almeida compartilha com os outros museus da Rede de Museus-Casa diversas outras propostas de comunicação museal descritas nos respectivos programas.

- Conexões Museus SP

Quanto ao programa Conexões Museus SP, o Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida pretende fazer um mapeamento contínuo de Museus-Casa no Brasil e em nível internacional. Isso servirá de base para o desenvolvimento de pesquisas e de atividades em parceria com museus da mesma tipologia (Linha de Pesquisa I) ou com museus que disponham, em sua coleção, de peças que dialoguem com itens do acervo da Casa Guilherme de Almeida (Linha de Pesquisa II). O Encontro de Museus-Casa, realizado desde 2016, será inserido em uma estrutura de atividades mais assíduas: o tema escolhido para cada encontro será abordado em três momentos ao longo do ano, de modo a se manter a continuidade do debate sobre questões museológicas referentes a essa tipologia com instituições afins e análogas. Além disso, a Casa Guilherme de Almeida pretende passar a organizar – em colaboração com a Casa Museu Ema Klabin e com a OS ACAM Portinari – o Encontro Brasileiro de Palácios, Museus-Casa e Casa Históricas, que terá a sua 17ª edição no próximo ano. Em todas as iniciativas do programa Conexões Museus SP, a Casa Guilherme de Almeida dará sua contribuição prioritariamente na área temática da preservação de acervos.

- Publicações

O Centro de Pesquisa e Referência se dedicará a produzir publicações em todas as linhas de pesquisa. Isso inclui a divulgação digital de artigos de pesquisadores sobre a tipologia do museu-casa biográfico e sobre itens específicos de acervo, bem como dos anais do Encontro de Museus-Casa; livros sobre a atuação de Guilherme de Almeida e livros na área de tradução literária, interculturalidade e multilinguismo, em coedição com editoras brasileiras; publicações digitais com literatura produzida em Libras; a colaboração com projetos de edição iniciados por coletivos indígenas, incluindo o auxílio na busca de fomento à publicação e apoio propriamente dito à edição.

CENTRO DE PESQUISA E REFERÊNCIA DA CASA MÁRIO DE ANDRADE

O novo Centro de Pesquisa e Referência Mário de Andrade será desenvolvido a partir de linhas de pesquisa identificadas com segmentos marcantes da múltipla atuação do escritor, que têm sido objeto da ação da Casa desde sua redefinição como museu; um de seus focos será memória e patrimônio cultural, campo em que Mário atuou pioneiramente e representa um campo marcante nas atividades do Museu; outro será a própria trajetória e a obra do escritor, músico, crítico, professor e gestor de cultura, dedicando-se atenção esoecial a suas pesquisas e à sua contribuição para o movimento modernista.

A atuação do Centro contará, com um Comitê de discussão do qual farão parte representantes de outros setores do Museu, propiciando a dimensão adequada para que o Centro possa funcionar como fonte geradora das orientações a todas as atividades da Casa.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O patrimônio cultural brasileiro será objeto de trabalho e pesquisa do Centro, particularmente a área musical, abrangendo as demais tradições populares, considerando o modo como foram dimensionadas pelos participantes do movimento modernista, particularmente por Mário de Andrade. Serão pesquisadas as decorrências da Missão de Pesquisas Folclóricas promovida por ele, bem como as influências da atuação do escritor em diversos campos da arte e da cultura.

A pesquisa museológica também buscará estabelecer e explorar as relações entre o pequeno acervo do Museu e os acervos de outras instituições relacionados a Mário de Andrade (o Instituto de Estudos Brasileiros da USP – IEB e Centro Cultural São Paulo), além de outros acervos relacionados a tradições populares e ao modernismo.

Em conformidade com o já exposto, o Centro contará com pesquisadores interessados em suas linhas de pesquisa, para os quais serão destinadas bolsas de estudo relativas:

- à vida e à obra de Mário de Andrade, bem como aos acervos relacionados ao escritor e ao modernismo;
- à cultura popular, sua história e sua presença na contemporaneidade. Esta linha também incluirá como objeto a área de estudos da urbanidade, particularmente o bairro da Barra Funda, onde se situa o Museu, e sua inserção na história da cidade.

Serão oferecidos diferentes formatos de atividades nos diversos segmentos apresentados, como cursos presenciais e virtuais, mostras, seminários e palestras presenciais, além de apresentações artísticas. As atividades terão por objetivo atender a um maior número de pessoas de diferentes regiões e estratos sociais e estabelecer uma maior aproximação da Instituição com um público diversificado.

Está prevista, também, uma programação realizada por meio de parcerias institucionais. Em consonância com as diretrizes do Centro, prosseguirá, de modo redimensionado, um programa de atividades culturais baseadas nas áreas de atuação de Mário de Andrade e ligadas às linhas de pesquisa do Centro de Pesquisa e Referência, que incluem literatura, música, jornalismo, fotografia, colecionismo e gestão cultural.

A multiplicidade de atuação do escritor Mário de Andrade permite parcerias institucionais amplas e diversas, que serão constantemente buscadas, assim como a cooperação com equipamentos culturais do entorno, que favorecerão o circuito do público pela região da Barra Funda, onde se localiza o Museu.

Será dada continuidade a parcerias cultivadas ao longo do tempo com instituições como o Instituto de Estudos Brasileiros da Universidade de São Paulo (IEB-USP) e o Memorial da América Latina, e estão previstas outras parcerias institucionais, ao longo de 2023, com o Instituto de Artes da Unesp, o Theatro São Pedro e o Museu das Culturas Indígenas.

O aperfeiçoamento das atividades de formação, associadas ao Programa Formativo e de outras atividades que priorizem a pesquisa, a preservação e a difusão da obra de Mário de Andrade, será uma diretriz prioritária do Centro de Pesquisa e Referência do Museu.

Missão do Centro

O Centro de Pesquisa e Referência da Casa Mário de Andrade terá por missão promover a integração da pesquisa dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico relacionados ao patrimônio tangível e intangível ligados à trajetória do polímata Mário de Andrade, considerando como referência a abordagem expressa na nova Definição de Museus proposta pelo ICOM e as diretrizes definidas pela UPPM-SEC. O Centro propiciará a diversificação de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

leituras do acervo, valendo-se de estratégias que envolvam diagnósticos participativos, incluindo rodas de conversa com a população de moradores do entorno do Museu, a fim de promover a valorização da cultura produzida no bairro da Barra Funda, onde se situa a Casa, e realizar ações antirracistas e decoloniais, com o objetivo de propiciar o acesso universal e a inclusão de agentes culturais negros e indígenas, de representantes LGBTQIA+ e de movimentos literários protagonizados por mulheres, entre outros.

Um dos propósitos fundamentais do Museu será, portanto, ampliar o espectro da presença de público, em consideração à defesa da gramática da dignidade humana e da diversidade, expressa na nova Definição de Museus, proposta pelo ICOM. A difusão dos resultados da investigação permanente da Casa será realizada por meio das exposições, da programação cultural, da ação educativa, de redes de cooperação institucional e de publicações digitais e impressas.

Objetos de pesquisa

A pesquisa e a reflexão promovidas pelo Centro de Pesquisa e Referência têm, como objeto, os acervos museológico, bibliográfico e arquivístico relacionados à vida e à obra de Mário de Andrade, em cuja época se viviam momentos iniciais da república brasileira e o contexto em que se realizou a Semana de Arte Moderna. Têm ainda, como propósito, a produção de conhecimento acerca de aspectos da cultura que foram objeto de estudo de Mário de Andrade; entre os segmentos em que atuou se encontram a literatura, a música, as artes visuais, a fotografia e o cinema, decorrentes das tradições populares ou não. As ações do Centro têm, assim, o propósito de alargar o repertório e as interpretações sobre aspectos do referido período.

O **acervo museológico** da Casa Mário de Andrade reúne mobiliário e objetos pessoais de Mário de Andrade, onde ele residiu com sua família, de 1921 a 1945. A preciosa coleção de mobiliário é composta das estantes de livros projetadas pelo próprio escritor, além do piano com candelabros que Mário utilizava para dar aulas, produzido no séc. XIX. Do conjunto de objetos, merecem distinção o par preservado de seus óculos, uma caneta tinteiro, um caderno e um mata-borrão que pertenceram ao poeta.

Tratando do acervo, o Centro de Pesquisa e Referência do Museu realizará parcerias com instituições que detenham acervos museológicos relacionados ao escritor e outros acervos relacionados a tradições populares e ao modernismo, entre eles, o Instituto de Estudos Brasileiros, da USP – local onde se encontra preservada, desde 1968, a coleção pessoal do autor de *Macunaíma* – e o Centro Cultural São Paulo, que guarda o acervo histórico (pertencente à prefeitura de São Paulo) da "Missão de Pesquisas Folclóricas", projeto idealizado por Mário.

Em consonância com a missão do Museu, também será ampliado o diálogo com instituições de atuação nacional, como o Centro Nacional de Folclore e Cultura Popular – IPHAN, o Museu Paraense Emilio Goeldi e o Instituto Câmara Cascudo, de Natal -RN.

O **acervo bibliográfico** reúne cerca de 600 livros de referência, relacionados aos principais eixos temáticos do Museu. Uma das singularidades da biblioteca é a presença de obras referenciais de outros escritores modernos, que se relacionam a Mário de Andrade. O escritor possuía extensa biblioteca, hoje salvaguardada no Instituto de Estudos Brasileiros, na USP. Entre as parcerias buscadas estarão também as com instituições que detenham acervos bibliográficos relacionados ao escritor, e outros acervos relacionados à literatura e ao modernismo, entre eles, além IEB, o da Biblioteca Mário de Andrade e o do Arquivo Histórico Municipal, responsável pela guarda da documentação do antigo Departamento de Cultura (dirigido inicialmente por Mário), em São Paulo.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O **acervo arquivístico** contém impressos e fac-símiles de fotografias, desenhos, manuscritos, livros, cartões postais e correspondências de Mário de Andrade, também conhecido por sua atuação pública na defesa de causas sociais, políticas e culturais. No arquivo da Casa se encontram documentos de diferentes âmbitos da vida particular e pública do escritor e registros da história da Casa Mário de Andrade, além de outras informações gerais sobre elementos de seu acervo. Assim, as parcerias buscadas com outras instituições também visarão à cooperação em torno de seus acervos arquivísticos relacionados ao escritor, caso do Acervo Histórico da Prefeitura Municipal, responsável pela guarda das fotografias históricas de São Paulo.

Entre as muitas áreas de atuação de Mário de Andrade, se destacam **a literatura, a música, a gestão de patrimônio cultural** e **o estudo das tradições populares**; suas contribuições nesses campos têm relevância em nível internacional, tendo gerado um discurso amplamente reconhecido, dentro e fora do país, como contribuição brasileira aos estudos decoloniais.

Concepção de pesquisa de acervo

A especificação de linhas temáticas de pesquisa do Centro, bem como a orientação da programação cultural e educativa da Casa serão norteadas pela atuação de Mário de Andrade e suas pesquisas nas áreas de patrimônio cultural material e imaterial, assim como estudos sobre a sua vida e a sua obra, considerando a atuação do intelectual como músico, crítico, escritor e autor de propostas estéticas inovadoras e um dos mentores da Semana de Arte Moderna de 1922.

Estruturação da pesquisa

O Centro de Pesquisa e Referência adotará duas linhas fundamentais de pesquisa: "Patrimônio material e imaterial brasileiro" e "Vida e obra de Mário de Andrade".Disporá, para seu desenvolvimento, de uma estrutura de investigação com alternância regular de pesquisadores, a fim de se diversificarem as óticas na pesquisa de acervo e sobre patrimônio imaterial. A estrutura de pesquisa contará com:

- pesquisadores convidados para a investigação sobre as duas linhas de pesquisa do Centro, com projetos desenvolvidos cuja difusão pode se dar em exposições ou por meio de publicações (o tempo de pesquisa pode variar, conforme suas necessidades);

- pesquisadores convidados para produção de estudos relacionados a tradições populares, história e presença contemporânea de grupos no entorno do Museu; sobre urbanidade e arquitetura da cidade e sobre a história e patrimônio no bairro da Barra Funda (Regime temporário: 1 a 3 meses, dependendo do item selecionado e da experiência do pesquisador na área);

- Estratégias de ação

Seguindo a fundamentação já exposta, o Centro de Pesquisa e Referência pretende conduzir investigações sobre a vida e obra do escritor e na área de patrimônio cultural brasileiro.
Associado à linha de pesquisa sobre patrimônio, prosseguirá a realização do Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural".

Estão previstas parcerias institucionais, cujos programas priorizem a extroversão de acervos culturais, além da oferta de atividades culturais baseadas nos acervos relacionados a Mário

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

de Andrade – que incluem as áreas da música, jornalismo, fotografia, colecionismo, gestão cultural, crítica e pesquisa sobre tradições populares.

Espera-se, com as ações do Centro, obter um maior engajamento do público em atividades propostas pelo Museu, de modo a contribuir para a memória e o reconhecimento do personagem ligado à Casa, Mário de Andrade, por parte dos moradores do bairro e região, bem como de toda a população paulista e brasileira.

Para 2023, estão previstas atividades virtuais, presenciais e híbridas, que incluem palestras, passeios, mesas-redondas, cursos e apresentações artísticas, cujos temas se referem à vida e à obra de Mário de Andrade. As ações assim se relacionam com as referidas linhas de pesquisa:

1. Patrimônio material e imaterial brasileiro

Esta linha aborda a gestão e história do patrimônio cultural tangível e intangível e suas relações com produção, comunicação e transmissão de conhecimento na área.

O Centro de Pesquisa e Referência do Museu Casa Mário de Andrade pretende continuar a oferecer de maneira ampliada, em 2023, o Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural", um conjunto de cursos e atividades relacionados à preservação e gestão do patrimônio cultural brasileiro, que visa a colaborar para a preparação de profissionais da área. A cada ano, um novo ciclo se inicia, abrindo vagas para nova turma. O Programa permite que o inscrito conclua todas as atividades dentro de um ano ou frequente as aulas durante mais de um ciclo, conforme a sua disponibilidade. A grade curricular é composta por oficinas e cursos obrigatórios e por atividades complementares, oferecidas regularmente na programação do museu Casa Mário de Andrade:

PATRIMÔNIO CULTURAL: ASPECTOS HISTÓRICOS E TEÓRICOS
Com Fernando Atique e convidados
Esta atividade contínua discute aspectos relacionados à memória e à diversidade do patrimônio cultural, conceitos, trajetórias e temas contemporâneos sobre o assunto e questões relevantes para a história do pensamento sobre a identificação e preservação do patrimônio histórico-cultural.

GESTÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL
Com Marilucia Bottallo e convidados
O curso apresenta diferentes metodologias de trabalho em museologia abordando aspectos de salvaguarda e preservação patrimonial bem como processos de comunicação museal e de mediação com os diferentes públicos de museus. Aborda alguns temas sensíveis à museologia contemporânea.

ESTUDOS DE CASOS, PESQUISA E ORIENTAÇÃO DE TRABALHOS
Com Cecília Machado e convidados
Os inscritos se propõem a elaborar um projeto de pesquisa sob orientação do ministrante, também responsável por definir parâmetros teóricos e práticos como base para o trabalho dos alunos. Serão oferecidas visitas técnicas a patrimônios culturais em restauração, além de museus, arquivos e bibliotecas.

Prevê-se, ainda, dentro do Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural", um conjunto de atividades que correspondem às 24 (vinte e quatro) horas complementares exigidas, a serem contempladas em cursos e visitas técnicas oferecidas pela Casa, sobre os temas da museologia e preservação de acervos sensíveis, além da participação dos alunos

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

no encontro anual, oferecido pela Rede, com a temática da gestão de Museus-Casa (as atividades que poderão compor a complementação do curso estão identificadas no Programa de Exposições e Programação Cultural).

Os eixos que serão desenvolvidos por essa linha de pesquisa são:

1) Pesquisa de publicações nas áreas de estudos da preservação do patrimônio tangível e intangível e aquisição de livros para o acervo bibliográfico temático.

2) Pesquisa em demais acervos que se relacionam a Mário de Andrade na gestão pública, como o acervo da Missão de Pesquisas Folclóricas, os de Bibliotecas Municipais e da Sociedade de Etnografia e Folclore, além de outros acervos nacionais e internacionais.

3) Pesquisas de tradições populares inventariadas por Mário de Andrade, tais como: Marujadas; Moçambiques, Cheganças, Côcos, Carimbós, Bois-Bumbás, Sambas de Bumbo, etc., que estejam em acervos de instituições parceiras.

Essa linha de pesquisa prevê as seguintes estratégias de ação:

- Parcerias institucionais contínuas com Programas de Pós-Graduação e demais equipamentos culturais.
- Cooperações internacionais.
- Cooperação com a Rede de Museus da SEC.
- Cooperação com os Centros de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas e Casa Guilherme de Almeida.
- Publicações impressas e digitais, promovidas pela Instituição, como extroversão do desenvolvimento da linha de pesquisa.
- Bolsas de pesquisa para o desenvolvimento de itens temáticos dentro da perspectiva da linha, com desenvolvimento de artigos de pesquisa.
- Eventos de divulgação das pesquisas realizadas com bolsas de estudos.
- Atividades culturais que se relacionem com os temas da linha.

2. Vida e obra de Mário de Andrade

Esta linha de pesquisa compreende os temas que tenham relação direta com a vida e a obra de Mário de Andrade: sua dimensão humana, seu legado intelectual, sua faceta polímata, seu acervo pessoal, demais acervos relacionados a ele, sua Casa, o bairro em que se situa o Museu, tendo em vista que Mário de Andrade foi responsável pelas primeiras formulações de políticas públicas para o acesso universal ao patrimônio cultural brasileiro.

Anualmente, o Centro promoverá a oferta de bolsas de estudos e atividades destinadas a reunir pesquisadores interessados em produzir conhecimento e publicações de artigos e produtos digitais relacionados às linhas de pesquisa nas plataformas mantidas pela Casa. Além disso, estarão à disposição do público obras de referência sobre a vida e a obra de Mário, que serão adquiridas anualmente para pesquisa e consulta do público.

A seguir, os segmentos de pesquisa relacionadas à obra e à vida de Mário de Andrade, com destaque para o estudo das tradições populares inventariadas por ele:

1) Pesquisas sobre aspectos da vida e obra de Mário de Andrade: sua dimensão humana, seu legado intelectual, suas relações familiares, sua produção e seu acervo pessoal, atualmente salvaguardados no IEB-USP e pelo museu Casa Mário de Andrade. Os trabalhos resultantes dessas pesquisas – que também serão orientadores para as exposições, a programação cultural e as atividades educativas da Casa – serão publicados em arquivo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

digital no site do Museu. Nesta linha, também será possível explorar discussões sobre raça e identidade relacionadas ao escritor, assim como a reflexão sobre aspectos do morar e que envolvam discussões de gênero.

2) Pesquisas em demais acervos que se relacionam a Mário de Andrade na gestão pública, como o acervo da Missão de Pesquisas Folclóricas, bibliotecas municipais e a Sociedade de Etnografia e Folclore, além de outros acervos nacionais e internacionais.

3) Pesquisas sobre a história da Semana de Arte Moderna de 1922 e vanguardas artísticas.
4) Pesquisas sobre o bairro da Barra Funda, onde se situa o Museu, e sua inserção na história da cidade e desenvolvimento urbano, com proposta de desenvolvimento de registros de história oral.

A linha de pesquisa também prevê as seguintes estratégias de ação:

- Parcerias com equipamentos no entorno: Theatro São Pedro, Memorial da América Latina, Instituto de Artes da UNESP, Escola de Samba Camisa Verde e Branco, Classe A Futebol e Samba e Bloco Unidos da Barra Funda, entre outros.
- Parcerias institucionais contínuas com outros equipamentos culturais e Programas de Pós-Graduação.
- Cooperação com o Theatro Municipal e o Conservatório Dramático Musical, visando a explorar os acervos relacionados ao escritor.
- Cooperações internacionais.
- Cooperação com a Rede de Museus da SEC.
- Cooperação com os Centros de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas e da Casa Guilherme de Almeida.
- Publicações impressas e digitais, promovidas pela Instituição, como extroversão do desenvolvimento da linha de pesquisa.
- Bolsas de pesquisa para o desenvolvimento de itens temáticos dentro da perspectiva da linha, com desenvolvimento de artigos de pesquisa.
- Eventos de divulgação das pesquisas realizadas com bolsas de estudos.
- Atividades culturais que se relacionem com os temas da linha.

<u>Canais de extroversão (da pesquisa) de acervo e cultivo do patrimônio intangível</u>

O Museu participará de eventos fixos anuais, que incluem:

- Aniversário da Cidade de São Paulo: a comemoração reunirá atividades culturais e educativas que aludam ao aniversário de São Paulo e enfoquem a vida e a obra de Mário de Andrade, bem como a reconstrução de elementos do seu cotidiano em sua residência, alusiva à cidade.
- Aniversário de Mário de Andrade: a comemoração reunirá, na semana de aniversário do escritor (9/10), atividades culturais e educativas que aludam a sua trajetória.
- Participação do Museu na programação denominada "Semana Nacional de Museus", proposta anualmente por ICOM e IBRAM.
- Participação do Museu na programação da "Jornada do Patrimônio", proposta anualmente pelo DPH/SMC.
- Dentro do plano de integração da Rede de Museus-Casa da Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, há um programa conjunto entre a Casa Guilherme de Almeida, a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade, incluindo-se um "Encontro Peripatético", voltado à atuação dos patronos das Casas, além do evento anual "Encontro de Museus-Casa", que passará a integrar o evento mais amplo denominado "Encontro de Palácios, Museus-Casa e Casa Históricas".

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Aquisição de acervo
Os estudos realizados pelo Centro de Pesquisa e Referência Casa Mário de Andrade também conduzirão à elaboração de parâmetros para uma ampliação qualificada do acervo por meio de aquisição de itens ou aceitação de doações. O Centro de Referência prosseguem a ampliação do acervo agregado de livros na área de estudos de preservação do patrimônio cultural.

Interconexão de acervos
O Museu Casa Mário de Andrade poderá agregar como objeto de suas pesquisas os diversos acervos que constam na cidade de São Paulo, em princípio, e que possuem relações com a vida e obra do escritor, como a sua coleção pessoal, presente no Instituto de Estudos Brasileiros da Universidade de São Paulo. Há objetos que ainda se encontram em posse de familiares, que poderão ser consultados. Também poderá atuar em parceria com o Acervo Histórico da Discoteca Oneyda Alvarenga, disponível no Centro Cultural São Paulo, que possui as coleções Missão de Pesquisas Folclóricas, Sociedade de Etnografia e Folclore e Discoteca Pública Municipal; as Revistas do Arquivo Municipal, presentes na biblioteca do Arquivo Histórico Municipal; o acervo da Biblioteca Infantojuvenil Monteiro Lobato, que possui referências sobre as bibliotecas infantis; a Casa da Imagem, com fotografias dos parques infantis e outros projetos da prefeitura no período de Mário, como a biblioteca circulante (imagens majoritariamente tiradas por Benedito Junqueira Duarte, fotógrafo oficial contratado da Prefeitura).

O Centro de Pesquisa e Referência, bem como as suas linhas de pesquisas, integram parte importante do trabalho da Comunicação e por meio de ações transversais, imprensa, publicidade, e-mail mkt e redes sociais, ampliaremos o conhecimento sobre o trabalho realizado, as pesquisas, o Museu e o seu patrono, entre outros temas.

III) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSDOPROGRAMA:

Cargo	**Número de funcionários**	**Formação requerida**	**Regime de contratação**
Casa Guilherme de Almeida, Casa Mário de Andrade, Casa das Rosas			
Museólogo Técnico Responsável	1	Superior em Museologia	CLT
Assistente de museologia	1	Técnico em museologia	CLT
Técnico em preservação de livros	1	Técnico em museologia	CLT
Coordenador de Conteúdo Digital	1	Superior Completo	A contratar
Técnico de Áudio Visual	1	Superior Completo	A contratar
Casa das Rosas			
Coordenador de Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	CLT
Assistente Técnico do Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	CLT
Casa Guilherme de Almeida			
Coordenador de Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	CLT
Assistente de Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	CLT
Casa Mário de Andrade			
Coordenador de Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	CLT

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Assistente de Centro de Pesquisa e Referência	1	Superior Completo	A contratar
Corporativo			
Supervisor de TI	1	Superior Completo	CLT

IV) PÚBLICO ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, emseusdiversossegmentos:interno(profissionaisqueatuamnomuseu),escolar(professores,estudantesedemaismembrosdacomunidadeescolar),especialista/universitário,pesquisador,educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação devulnerabilidade social, pessoas com deficiência, famílias, primeira-infância, infanto-juvenil, terceiraidade, turista,vip/patrocinadoreinstitucional.

4.3 PROGRAMADEEXPOSIÇÕESEPROGRAMAÇÃOCULTURAL

I)OBJETIVOSESPECÍFICOS:

- Ampliar a extroversão do acervo e da temática de atuação do museu, contribuindo para a formação de público de museus e equipamentos culturais, por meio de exposições (de longa duração, temporárias, itinerantes e virtuais), cursos, oficinas, workshops, palestras e eventos que viabilizem o acesso qualificado da população à cultura e à educação;
- Contribuir para o fortalecimento dos calendários cultural e turístico do Estado e do município, oferecendo à população programação qualificada;
- Estimular a produção cultural na área temática foco do museu, por meio de premiações, projetos de residência artística e bolsas de estudo para projetos artístico-culturais e contrapartida sociocultural (exposições, apresentações, oficinas etc.);
- Promover a integração do museu na Rede de Museus da SEC, por meio de ações articuladas, potencializando a visibilidade e atratividade das ações realizadas;
- Ampliar o público visitante do museu a partir do acesso qualificado às suas atividades.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: O Programa de Exposições e Programação Cultural dos três Museus-Casa desenvolverá ações relacionadas com os demais programas, dentro de um conjunto coerente e complementar. Sua elaboração responderá à orientação geral advinda dos Centros de Pesquisa e Referência.

Apresentação sintética da Política de Exposições e Programação Cultural a ser adotada pelos Museus-Casa.

POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Para o próximo período de gestão, já estão definidas as bases norteadoras para a nova Política de Exposições e Programação Cultural dos Museus-Casa. No entanto, tal política deverá ser construída e consolidada durante o primeiro ano de contrato, período em que serão produzidos os novos Planos Museológicos da Casa das Rosas e da Casa Guilherme de Almeida, e será atualizado o Plano da Casa Mário de Andrade. Com isso, a política refletirá os conceitos orientadores do Plano Museológico de cada museu, bem como as linhas de pesquisas propostas pelos novos Centros de Pesquisa e Referência, além de ser coerente com a missão de cada um dos equipamentos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A política relativa às exposições prevê, em conformidade com a orientação do Termo de Referência, a ampliação dos espaços expositivos dos Museus. A realização desse desafio ocorre na Casa Mário de Andrade como consequência do projeto de ampliação de sua sede, que, após o término das obras atualmente em curso, oferecerá novas áreas para exposições e atividades culturais. O uso dos espaços da Casa das Rosas, a ser reaberta ao público totalmente restaurada, será repensado em diálogo com a UPPM, se prevendo novas possibilidades de circuito expositivo com o objetivo de apresentar ao público as características originais da construção das primeiras décadas do século passado. Para a Casa Guilherme de Almeida – fortemente identificada desde sua origem com a tipologia de museu-casa pela conformação de seus ambientes preservados – prepara-se, também, uma significativa ampliação de seu espaço expositivo, de modo a atualizar o uso dos ambientes e trazer "novos ares" a suas exposições e novos olhares sobre suas coleções. De modo geral, serão buscados meios de se renovar e manter em constante renovação o entendimento da função e da tipologia dos três equipamentos.

Para a concepção e produção das novas exposições de longa duração, será adotado, de modo geral, um processo amplamente participativo de diagnóstico e de curadoria. A ideia fundamental de conexão das exposições com a missão dos Museus e com as linhas de pesquisa de seus Centros de Pesquisa e Referência também será norteadora do processo para a sua elaboração. A mesma conexão será buscada para a produção de exposições temporárias, com acervos próprios ou de terceiros, exposições itinerantes ou virtuais.

As ações de programação cultural geradas pelos Museus seguirão um plano de redefinição e redimensionamento a fim de promover o equilíbrio das atividades como um todo, privilegiando as ações de caráter propriamente museológico que possam responder, cada vez mais, a necessidades de preservação do patrimônio, de extroversão de acervo e de pesquisa, além de oferecer oportunidades de fruição, convívio, expressão, aquisição de conhecimento e experiência sensorial e cognitiva. Todas as atividades estarão relacionadas às linhas de pesquisa ou âmbitos propostos para cada Museu-Casa, e integrarão um todo coerente e fundamentado.

Sobre um aspecto particular da programação cultural ainda em prática no primeiro quadrimestre de 2023, estão previstas, para o próximo ano, mudanças nos programas continuados de formação: embora estejam consolidados e tenham se constituído em referência nacional em seus campos, deixarão de existir o "Programa Formativo para Tradutores Literários", o "Programa de Aprimoramento em Tradução Literária" e o "Programa Cinematographos", da Casa Guilherme de Almeida, assim como o programa "Poesia Expandida", da Casa das Rosas. Para os anos seguintes, prevê-se a continuidade de apenas dois programas de caráter formativo: o da Casa Mário de Andrade, cuja proposta se insere no âmbito das questões museológicas relativas a patrimônio, memória e gestão cultural, e do Programa Livre de Preparação de Escritores (atualmente denominado Curso Livre de Preparação de Escritores) por sua especial capacidade de inclusão de pessoas de perfis diversos no fazer criativo, refletida na grande procura por parte do público (foram mais de 1.000 inscritos em 2023). Observamos que permaneceu, no primeiro quadrimestre deste ano, o processo de inscrições para todos os programas das três Casas, que serão ministrados durante os dois últimos quadrimestres; isso se deveu, circunstancialmente, à necessidade de se dar continuidade ao oferecimento de ações do atual programa. A partir do segundo quadrimestre de 2023, serão feitas ações de comunicação com o objetivo de preparar o público para as mudanças na programação das Casas.

A cada ano, será oferecido um programa conciso de atividades culturais voltadas a diversas linguagens e relacionadas aos âmbitos de atuação dos Museus; suas temáticas serão propostas, sempre que possível, de modo a estabelecerem nexos com as mostras nos períodos em que são realizadas.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Para o primeiro novo período de gestão, um novo conceito poderá contribuir para a percepção da nova fase dos Museus-Casa, marcada pela reabertura de dois dos equipamentos e pela reformulação das diretrizes de todo o conjunto. O conceito "Museu Ar livre": em vez da muito utilizada locução adverbial "ao ar livre", se utiliza apenas "ar livre", de sentido mais abrangente. A partir da intenção de uso mais pleno de um espaço aberto privilegiado como o jardim da Casa das Rosas, o conceito aponta tanto para a dimensão física do "museu ao ar livre" quanto para sentidos abstratos associados a propósitos do plano de ação dos Museus-Casa, como:

- a noção fundamental de liberdade;
- o sentido de espaço dedicado à participação (e, portanto, receptivo à diversidade de perfis, de manifestações e expressões);
- a possível conotação de "museu que respira (museu vivo)", o ar livre que "areja" a mente e as ideias;
- a ideia de espaço aberto ao acesso de todos, abrangendo as ideias de acessibilidade e sustentabilidade cultural;
- o significado de atmosfera livre das substâncias que a poluem, apontando para a sustentabilidade em seu aspecto ambiental.

O conjunto das Casas encontrará nessa expressão uma indicação sintética de seu modo de atuar, explicitado pela orientação das próprias atividades de cada Museu e pelas ações de comunicação institucional.

Reforçamos que os Centros de Pesquisa e Referência deverão fornecer as diretrizes para as ações culturais e educativas, além de atividades temáticas associadas a datas celebrativas, efemérides e outras ações decorrentes de oportunidades, em consonância com a política pública na área da Cultura.

Deve ser destacada a urgência da inclusão de ações que vinculem os conteúdos explorados pela programação com as discussões atuais, relacionadas com questões ambientais, de gênero e sexualidade, étnicas e raciais, combate a violência e preconceitos diversos, decolonização e anticolonização, entre outros.

A programação de atividades e novas exposições também criará espaços e modos para a recontextualização de referências históricas e para a reflexão acerca de valores e visões de mundo em épocas diversas, incluindo-se os contextos em que os escritores Guilherme de Almeida, Mário de Andrade e Haroldo de Campos, assim como o arquiteto Ramos de Azevedo, viveram e produziram.

Por meio de uma equipe qualificada de colaboradores, bem como de curadorias e consultorias especializadas, será possível escolher com assertividade as ações a serem desenvolvidas dentro do amplo e rico quadro de possibilidades de exposições e programação cultural relacionado à temática de cada Museu e aos campos a ela associados, como literatura, comunicação, patrimônio, urbanismo, diversidade cultural e linguística, entre outros.

Para contribuir efetivamente com o Programa, será criado um Comitê Curatorial formado pelos coordenadores dos Centros de Pesquisa e Referência de cada Museu, por representante da UPPM-SEC e por profissionais externos especialistas nos eixos de pesquisa dos Centros ou em outras áreas temáticas relevantes para os Museus. A representatividade dos diversos Museus da Rede fortalecerá suas atuações em conjunto e ampliará as leituras propostas pelos eventos a partir das peculiaridades, das linhas de ação e dos acervos de cada Instituição. O Comitê Curatorial será responsável também pela definição dos temas

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

abordados nas atividades propostas para os Museus, bem como pela indicação de possíveis colaboradores externos para participarem de curadorias específicas, privilegiando a participação de representantes de diversos públicos e coletivos relacionados ao assunto tratado.

Para o novo período de gestão, os programas de exposições e atividades culturais serão elaborados de modo a expandir suas possibilidades temáticas e ampliar as perspectivas de atendimento de novos públicos. Para se firmar um processo mais participativo e inclusivo, os outros comitês propostos poderão ser acionados sempre que necessário, e serão incentivados todos os métodos de consulta a um público diversificado, incluindo os visitantes e pessoas do entorno dos Museus, para elaboração de suas exposições e atividades.

As ações relativas à estratégia que será implementada para responder eficientemente aos desafios de ampliação, mobilização, diversificação e fidelização de públicos necessariamente deverá coexistir com outras ações que permitam a manutenção do público conquistado e fidelizado pelos Museus durante o período de sua atuação sob administração da Poiesis. Assim, se pretende manter, redimensionado em sua quantidade e em seu teor, um programa de atividades que permita a continuidade de atendimento aos atuais públicos das Casas.

Nesse sentido, é importante considerar os resultados do diagnóstico dos Museus realizado no segundo semestre de 2022, por meio de empresa especializada ("Tomara! Educação e Cultura"), contratada para esse fim. Para a elaboração desse diagnóstico, foi disponibilizado aos usuários das páginas dos Museus nas redes sociais e às pessoas que compõem os mailings dos museus (cerca de 18.000 nomes, essencialmente de frequentadores de suas atividades e espaços) um questionário abrangente, que exigia um tempo considerável para seu preenchimento (em torno de 30 minutos). Desse universo, 637 responderam ao questionário, número considerado estatisticamente significativo pelos analistas do processo (dos respondentes, 78% são do Estado de São Paulo; entre eles, 71% residem na cidade de São Paulo e os demais 29% residem em 61 cidades do Estado de São Paulo). É preciso se ter em conta que, embora representativo, o perfil do conjunto de respondentes se definiu também pela prerrogativa de disposição para atender a uma solicitação que exigia tempo relativamente longo de resposta, não correspondendo exatamente ao perfil do público geral dos Museus (um recente levantamento de perfis feito a partir dos inscritos nas atividades culturais das casas em 2022 revela, por exemplo, maior participação de jovens do que no universo da pesquisa: 28,3% do público está na faixa etária de 30 a 40 anos, e 27,1%, na faixa de 20 a 30 anos).

Os dados obtidos, por meio do diagnóstico, serão considerados como uma das referências para a Política de Exposições e Programação Cultural das Casas, se estudando a factibilidade das sugestões que deles advêm, bem como sua adequação às diretrizes gerais ditadas pelo Termo de Referência elaborado pela UPPM-SEC.

Segundo as conclusões obtidas a partir das respostas ao questionário, o que o público mais gostaria de encontrar nos museus são cursos, palestras e oficinas. Tais atividades foram apontadas como prioritárias por 90% dos respondentes, seguidas pelas exposições temporárias (63%), apresentações e intervenções artísticas (57%). Literatura brasileira e teoria e crítica literária são os temas que se repetem e aparecem como prioritários para as três casas, além da vida e da obra dos autores relacionados a cada casa.

Também fizeram parte do processo de diagnóstico rodas de conversa com convidados, especialistas em diversas das áreas envolvidas na atuação dos Museus-Casa. Entre as conclusões obtidas a partir das muitas e importantes contribuições dos participantes,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

podemos destacar:

- Foi consenso que para o visitante de um museu-casa é fundamental que o espaço seja uma janela para a intimidade de seus antigos moradores e, no caso, para a vida dos escritores de referência de cada casa;
- Considerou-se a necessidade de recompor a história dos escritores de referência de cada uma das casas, mas também de outros antigos moradores dessas residências, da própria edificação, dos objetos e até mesmo do entorno (bairro, cidade) ao longo do tempo.
- Foi apontada a relevância de considerar e incrementar a programação digital e o uso de novas tecnologias e recursos digitais, com podcasts, realidade virtual etc.
- Também se afirmou a necessidade de expandir as atividades dos três Museus-Casa para novos públicos – incluindo-se, nelas, diferentes linguagens artísticas (por exemplo a performance) –, e de atingir públicos mais periféricos.
- Alianças com os saraus e movimentos sociais aparecem como possibilidades de contribuição para a popularização e democratização dos conteúdos trabalhados nos Museus.
- Sugeriu-se, também, abrir o espaço das Casas, incorporar novos agentes, abrigar múltiplas vozes e trabalhar para garantir a projeção de perspectivas decoloniais.
- Os participantes salientaram, ainda, a necessidade de uma maior articulação e publicização da Rede de Museus-Casa.

A Política de Exposições e Programação Cultural contará, para sua exequibilidade, com o conhecimento adquirido pela Poiesis ao longo dos anos em que tem posto em prática sua gestão de equipamentos culturais, obtendo resultados altamente significativos para atividades de diverso teor, dirigidas a públicos com diferentes necessidades e expectativas.

Um aspecto a se destacar é a importância da busca contínua de informações relativas à atualização de recursos, notadamente nas áreas de informática e tecnologia, a fim de se renovarem, sempre, as possibilidades para a concepção de exposições e a ampliação do acervo nato-digital.

É com este foco que iremos ampliar a produção de programação cultural, em formato digital que será publicado em plataformas gratuitas e disponibilizado para acesso do grande público por tempo indeterminado, composta nos formatos de vídeos editados e *podcasts*.

Dessa forma, se pretende, além de disponibilizar conteúdos digitais editados, produzir uma variedade de programas para canais de podcast a serem criados, desenvolvendo, ao longo do tempo, uma biblioteca de conteúdo cultural informativo, que poderá gerar múltiplos seguidores e visualizações. Tais ações podem vir a se tornar uma fonte de recursos financeiros, considerando o potencial de monetização advindo da reprodução dos conteúdos nas plataformas ou na venda de alguns destes conteúdos. Os sites dos Museus terão uma interface para estes conteúdos, além de ser espaço de depósito para *download* de material em texto como complemento pedagógico ao conteúdo dos *podcasts* e vídeos.

Essa produção digital das programações artísticas e culturais precisa ser adequada e estrategicamente pensada e preparada, o que exige recursos (técnicos e tecnológicos, bem como humanos) e um planejamento apropriado. Assim, a programação cultural dos Museus-Casa apresenta, em seu plano de trabalho para os próximos cinco anos, a reestruturação dos formatos das atividades oferecidas e da equipe de criação e produção da programação, visando ao aprimoramento de acessibilidade, didática e sustentabilidade.

Com esse propósito, o trabalho da equipe de programação de conteúdo digital se iniciará com o processo de instrumentalização, aproveitando aparelhos e espaços já pertencentes

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

aos Museus, equipando-os de acordo com a nova necessidade.

Para concluir, em sintonia com os objetivos do Programa, serão realizados estudos permanentes no sentido de ampliar a acessibilidade, em seus diversos aspectos, em especial na utilização de recursos assistivos e tecnológicos, sempre que possível em todas as exposições e na programação cultural.

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL PERMANENTE

As mudanças geradas durante e após o período de isolamento social decorrente da pandemia provocaram a necessidade de se repensar uma estratégia para o oferecimento de novos conteúdos e formatos da programação dos Museus, um processo em desenvolvimento que considera a necessidade de adequações e incorporação de novos recursos.

Assim, a programação cultural dos Museus-Casa apresenta em seu plano de trabalho, para os próximos cinco anos, a reestruturação nos formatos das atividades oferecidas e na equipe de criação e produção da programação, visando ao aprimoramento de acessibilidade, didática e sustentabilidade, considerando a importância no alinhamento da programação cultural com as diretrizes apontadas da UPPM.

Essa reformulação inclui a produção de conteúdos nato-digitais que devem ser elaborados de forma a serem atraentes e eficazes em plataformas digitais, tendo em conta as limitações e recursos desses meios.

Planeja-se, para os Museus-Casa, a implantação de um setor especificamente voltado à produção de conteúdo digital permanente, que se justifica, entre outros fatores, pela importância de se disponibilizarem fontes de informação sobre os Museus, seus patronos e suas obras para acesso em qualquer lugar do mundo. Além disso, a criação desse setor considera que o conteúdo digital:

- pode ser preservado com qualidade por bastante tempo, garantindo o resguardo contínuo da tradição dos escritores (associados aos Museus-Casa) e de Ramos de Azevedo para as gerações futuras;
- pode ser divulgado de forma rápida e ampla, o que é importante para promover a obra dos patronos e as ações dos Museus, e também aumentar a visibilidade dos autores e a popularidade das Instituições;
- permite uma experiência mais envolvente e imersiva para os visitantes, gerando mais engajamento;
- tem potencial de monetização, uma vez que as plataformas de hospedagem de conteúdo podem gerar receita de direitos autorais;
- poderá estimular e inspirar ainda mais as pesquisas e as criações artísticas nos campos de atuação dos patronos das Instituições.

A programação cultural dos Museus passa, portanto, a ter duas vertentes: a primeira é a já conhecida programação de ações e eventos (presenciais, híbridos e de transmissões ao vivo), integrada por atividades em formatos de minicursos, palestras, oficinas, recitais e apresentações, entre outros (a ser redimensionada no conjunto de ações das Casas); a segunda se ocupará do exercício de criação de conteúdo digital informativo a ser publicado nas plataformas já existentes dos Museus (redes sociais e o +Cultura) e disponibilizado para acesso do grande público por tempo indeterminado, composta em formatos de vídeos editados, faixas de *podcasts*, material informativo a ser publicado nas redes sociais e sites dos Museus, entre outros formatos que visam ampliar a presença dos Museus-Casa no ambiente digital. A publicação desses conteúdos seguirá também as diretrizes e estratégias

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

do Programa de Comunicação que integra, em uma de suas linhas, o desenvolvimento de novos produtos comunicacionais a partir do acervo, de exposições e outros produtos gerados pelos Museus.

Para tanto, a reestruturação do modo de fazer e oferecer programação cultural definiu novos quadros de metas direcionados à criação de conteúdo digital permanente, remanejando os números de metas que passam a ser divididas entre ações de programação cultural e programação de conteúdo digital. Não haverá aumento de programação, mas sim reorganização no modo de fazer e publicar as ações e pesquisas. O objetivo é oferecer um conjunto de atividades e conteúdo que colaborem para a compreensão e a apreciação do patrimônio material e imaterial relacionado aos Museus, usando a tecnologia para expandir conhecimentos sobre as Casas e seus patronos e ampliar o acesso do público interessado.

Ao estimular, de modo mais abrangente, o interesse pelas coleções e exposições dos Museus, a programação cultural pode ter um impacto positivo na atuação das Instituições.

CONTEÚDO TEMÁTICO DA PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL

Os museus são instituições às quais compete a preservação e a valorização do patrimônio cultural, abrangendo a produção intelectual de artistas e outros profissionais; são, portanto, organizações de grande relevância para a preservação e a transmissão de memória cultural e artística da sociedade.

O acervo imaterial em um museu-casa, que foi residência de um escritor, diz respeito aos patrimônios (bens culturais) intangíveis relacionados à vida e à obra do personagem. Isso engloba ideias, conceitos, valores, tradições, modos de vida, histórias orais e outros âmbitos que constituem seu valor artístico-cultural atemporal.

A elaboração do conteúdo da programação cultural dos Museus-Casa é voltada tanto para a valorização, difusão e pesquisa acerca do acervo material constituído pelos espaços das Casas, exposições e objetos, quanto para a valorização, difusão e pesquisa acerca do acervo imaterial composto pela produção intelectual de seus patronos, com objetivo também de preservar e valorizar a literatura, a poesia, a fotografia, o cinema, o teatro e outras artes, promovendo a tradição para as gerações futuras e colaborando com a produção de novas obras. É importante observar que a perpetuação desse tipo de acervo é um processo contínuo e exige esforços coletivos da sociedade, das instituições culturais e dos responsáveis pela sua gestão.

Portanto, para além da preservação dos objetos, é possível desenvolver nos Museus atividades que promovam a salvaguarda do patrimônio imaterial, embora ele seja mediado por uma determinada materialidade.

À vista disso, o conteúdo temático da programação cultural e da programação de conteúdo digital contempla ampliar a compreensão e a apreciação do acervo material e imaterial dos Museus-Casa. Este conteúdo, portanto, será coordenado e elaborado em conjunto com o setor museológico, o setor educativo, os Centros de Pesquisa e Referência e o setor de Comunicação, tornando a programação cultural e as publicações de conteúdo digital produtos resultantes da tríade PRESERVAÇÃO – PESQUISA - EXTROVERSÃO.

Consequentemente, a programação será elaborada a partir de um conjunto de diretrizes, critérios e considerações para selecionar, organizar e apresentar ou publicar as atividades e conteúdos culturais. A seguir elencamos critérios e medidas que orientarão a temática de cada ação dos Museus, compondo um parâmetro curatorial que garanta coerência, consistência, diversidade e relevância museológica no programa cultural.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Parâmetros curatoriais para a escolha do conteúdo digital:

- Relação dos patronos com a contemporaneidade.
- Memória institucional: as realizações devem contribuir para a construção de um acervo de conteúdo digital com a memória institucional dos Museus-Casa.
- Valorização e difusão da obra intelectual de seus patronos: as ações devem promover releituras, conhecimento e divulgação do trabalho artístico das personalidades a eles relacionadas.
- Relevância temática: as atividades devem estar relacionadas à coleção ou ao assunto histórico ou artístico que o Museu-Casa representa.
- Diversidade e inclusão: a programação deve refletir a sociedade em sua diversidade cultural, étnica, racial, de gênero, de idade e de capacidades.
- Participação do público: a programação deve ser interativa e envolver o público de maneira significativa, seja por meio de atividades, discussões ou outros.
- Relevância local: a programação deve refletir a cultura e a história da comunidade local e ser significativa para os visitantes.
- Acessibilidade: a programação deve ser acessível a todos, incluindo pessoas com necessidades especiais.
- Relevância comunicacional: deve refletir o objetivo de manutenção e atração de novos públicos.

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL COMO RECURSO DE PUBLICAÇÃO DE PESQUISA

Trabalhando em conjunto com os coordenadores dos Centros de Pesquisa e Referência, a programação de conteúdo digital será ferramenta de publicação de conteúdo desenvolvido por pesquisadores. Neste âmbito, a publicação digital favorece os pesquisadores, trazendo mais visibilidade e popularidade às pesquisas, o que pode gerar benefícios de engajamento entre pesquisadores, fomento e oportunidades de novos trabalhos para os envolvidos.

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL COMO FERRAMENTA DE REAPROVEITAMENTO DE CONTEÚDO E RECURSOS

A programação dos Museus-Casa tem oferecido uma série de cursos, palestras e oficinas em formato virtual desde 2019. Toda essa programação foi gravada dentro de suas possibilidades técnicas. Ao longo desses três anos se reuniu conjunto rico de gravações de atividades. O setor de programação de conteúdo digital, os coordenadores dos Centros de Pesquisa e Referência e o setor de Comunicação, selecionarão, em conjunto, as gravações adequadas para edição e oferta em formato *on demand*. Tais edições poderão ser oferecidas gratuitamente, como apoio a pesquisadores e participantes dos programas formativos, ou em plataformas de cursos on-line mediante taxa de adesão, gerando recursos à Instituição.

NOVOS FORMATOS NA REALIZAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO CONTEÚDO DIGITAL

A seguir, descreveremos o planejamento de estruturação do âmbito da programação de conteúdo digital:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Considera-se, inicialmente, que cada formato de produção de conteúdo digital possui seus próprios códigos e recursos, seja o audiovisual – com sua linguagem pautada na montagem e sobreposições de imagens e som –, seja o auditivo (faixas de podcast) – que requer edição sonora e narrativa como suporte para a compreensão do conteúdo.

Desse modo, o setor de programação de conteúdo digital, em consonância com a política de Comunicação, se ocupará da produção de vídeos (com palestras, tutoriais e leituras, entre outros) e faixas de podcasts. Os vídeos serão publicados nos nossos canais do *YouTube* e as faixas de podcasts serão disponibilizadas de acordo com o objetivo de cada plataforma digital. A vantagem em usar plataformas gratuitas para publicação de tais conteúdo é que, com o tempo, tais canais agregarão um repertório vasto e de qualidade que gerarão múltiplos seguidores e visualizações, podendo se tornar uma fonte de conhecimentos nos setores envolvidos. Os sites dos Museus reunirão os links que direcionam para a reprodução do conteúdo nos canais, além de ser espaço de depósito para download de material em texto como complemento pedagógico ao conteúdo dos podcasts e vídeos.

Com esse propósito, o setor de programação de conteúdo digital se iniciará com o processo de instrumentalização e preparação para a realização de gravações e edições.

O podcast, uma mídia moderna e em ascensão, é um programa em áudio no qual faixas são viabilizadas para reprodução com periodicidade estabelecida, e podem ser escutadas em qualquer aparelho, a qualquer momento. Trata-se, portanto, de um conteúdo de natureza sob demanda, no qual a profusão dos aparelhos portáteis impulsionou a popularidade desse meio midiático.

A portabilidade é o seu grande trunfo: o podcast pode ser ouvido onde a pessoa pretender, por meio de um celular, um tablet, um computador, o aparelho de som do carro, entre outros dispositivos. Não se encontram fronteiras para sua abrangência geográfica.

Além disso, o formato em áudio é apropriado para os momentos em que ocupamos nosso tempo, porém não toda a nossa capacidade intelectual; o podcast pode ser usufruído pela pessoa, seja para fins de conhecimento ou de entretenimento, conforme sua disponibilidade para a escuta.

Ademais, a perspectiva de consumo por demanda via internet visa a facilitar ainda mais o acesso ao conteúdo produzido, uma vez que o mesmo pode ser consumido no tempo e momento de escolha individual do público. A atemporalidade é uma das mais significativas qualidades do podcast: as edições têm vida longa, pois ficam a serviço do público por período indeterminado.

Considerados esses aspectos, o que se pretende é produzir uma variedade de programas, unidos sob o guarda-chuva de temas da programação dos Museus-Casa, criando uma crescente biblioteca de conteúdo cultural informativo.

Essa nova esfera de atuação da programação cultural dos Museus-Casa compreende oportunidade financeira com potencial sustentável, já que o modelo de publicação em plataformas gratuitas para o consumidor pode levantar recursos com a inserção de anúncios. A dinâmica econômica do podcast é bastante proveitosa: o custo de produção é baixo e o engajamento do público é alto.

Desse modo, fica claro o potencial cultural e econômico dessa mídia que, também, vai ao encontro do desafio apresentado no Termo de Referência que propõe o uso de novas tecnologias associado a sustentabilidade e a ampliação do diálogo com diferentes públicos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL E ACESSIBILIDADE

A programação de conteúdo digital permanente contará com recursos que proporcionam inclusão, como legendas e tradução em Libras no conteúdo audiovisual.

Cada formato a ser criado terá a dimensão de acessibilidade resolvida de acordo com a necessidade e o potencial de cada mídia. Todo conteúdo digital é, em princípio, acessível ao público com deficiência motora; o *podcast* é por excelência acessível ao público deficiente visual, e, a fim de se atender ao público com deficiência auditiva,pode-se publicar seu conteúdo em arquivos de texto. Para os vídeos, será acrescentado legenda, tradução com intérprete de Libras e descrição auditiva das imagens. Cada produto será pensado e criado para ser acessível de acordo com a necessidade de seu dispositivo. A biblioteca de conteúdo digital criada pelos Museus já inicia suas produções contemplando a acessibilidade e, ao longo do tempo, será criado um conjunto de material digital informativo com acessibilidade estrutural.

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL E MEMÓRIA INSTITUCIONAL

Constatadas as vantagens de armazenamento e publicação de produto nato-digital, se considera a perspectiva de elaborar conteúdos que aprimorem a composição da memória institucional dos Museus-Casa, para se revelar ao público seu papel na preservação de nossa memória cultural e, também, com o intuito de compor conteúdos aptos a preservar e documentar a história dos Museus, suas realizações, decisões, processos e gestão organizacional. Isso será significativo como conteúdo de pesquisa, pois poderá contribuir para a identificação de padrões e tendências ao longo do tempo, e a compreensão das mudanças e transformações ocorridas, o que se converte em possível suporte para tomadas de decisão futuras, tanto das próprias instituições, como de instituições do mesmo setor.

A memória institucional é valiosa por seu potencial como fonte de orientações para o futuro, baseadas nas ações do passado.

PROGRAMAÇÃO DE CONTEÚDO DIGITAL E COMUNICAÇÃO

O trabalho das equipes de programação e de comunicação será integrado e de acordo com a nova política de Comunicação, que prevê ações para diferentes perfis de público para os Museus. A veiculação dessas atividades será feita em consonância com as estratégias de Comunicação, combinando ações e formatos de acordo com o objetivo de cada plataforma.

Por outro lado, as métricas e análise dos dados de distribuição, tempo e engajamento serão orientadores importantes para o desenvolvimento do trabalho. Entre os objetivos dessas ações está o de marcar a presença dos Museus nas redes sociais, não só divulgando suas atividades, mas também proporcionando conhecimento e extroversão dos acervos.

PRESERVAÇÃO E PUBLICAÇÃO DO CONTEÚDO DIGITAL

Em conjunto com o departamento de T.I. da Poiesis, a programação de conteúdo digital irá estruturar o armazenamento e a publicação de suas ações de forma segura e apropriada para a instituição.

ATIVIDADES

Será apresentado, a seguir, um breve descritivo das atividades a serem desenvolvidas pela programação de conteúdo digital:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

CANAL DE PODCAST MUSEUS-CASA

As faixas de *podcast* devem contar com um canal para que possam ser distribuídas e divulgadas aos ouvintes. Um canal de *podcast* é como uma estação de rádio que transmite programas regularmente, e cada episódio é uma faixa dentro desse canal. Os canais de *podcast* são geralmente hospedados em plataformas gratuitas, como o *Spotify* e *YouTube*. Para a publicação dos conteúdos digitais realizados pelas Casas, será criado um canal de podcast composto por séries temáticas de episódios. Cada série acolherá temas pertinentes aos Centros de Pesquisas das Casas, de acordo com os parâmetros curatoriais já mencionados anteriormente.

Segue-se uma descrição sumária das séries de episódios a serem desenvolvidas:

- CASA MEMÓRIA

Série de podcasts dedicada à criação de conteúdo sobre gestão e processos museológicos, patrimônio, memória e gestão cultural, focalizando os processos de musealização das Casas; também terão lugar conteúdos pertinentes à pesquisa e à divulgação de temas relacionados a arquitetura, urbanismo e desenvolvimento da cidade, a fim de se contemplar o âmbito de pesquisa e extroversão da Casa das Rosas sobre Ramos de Azevedo e seu legado material e imaterial.

A série Casa Memória propiciará a divulgação das Instituições, o registro e a memória dos processos e desenvolvidos e informações sobre gestão museológica, patrimônio, memória e gestão cultural.

- TRANS-VERSAL

A série consistirá em episódios dedicados à análise de obras literárias, priorizando-se as obras dos escritores relacionados às Casas, assim como seus contextos, inspirações e influências. A série abrigará faixas que estimulem o debate em torno da inserção da tradução literária na contemporaneidade. O intuito é compor um material temático que possa contribuir para o estímulo à leitura, à interpretação e à visão crítica da obra literária no cenário atual.

- GUILHERME DE ALMEIDA EM CENA

A série será voltada à elaboração de faixas que apresentem e discutam a obra de Guilherme de Almeida, além de resultados de pesquisas sobre os objetos e obras do acervo do Museu-Casa Guilherme de Almeida. Os episódios procurarão abordar as multiplas facetas da atuação de Guilherme (o tradutor; o poeta; o dramaturgo; o roteirista e crítico de cinema; o cronista, etc.).

- GALÁXIAS

A série será dedicada ao estudo e à difusão da obra de Haroldo de Campos, por meio de entrevistas, análises de obras e veiculação de pesquisas. A cada episódio o coordenador do Centro de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas apresentará um novo conteúdo de relevância para o contínuo estudo e entendimento da obra de Haroldo. A série e o estúdio de podcast serão recursos para o aprimoramento do trabalho já feito pelo Núcleo de Memória Oral, que registra regularmente depoimentos de intelectuais e artistas que tiveram contato com o poeta, a fim de reconstituir facetas de sua biografia e detalhar sua trajetória como poeta, tradutor e teórico da literatura. Considerando o amplo círculo de amizades e contatos cultivados por Haroldo de Campos dentro e fora do Brasil, importantes dados sobre

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

sua vida e sua obra podem ser obtidos por meio de testemunhos.

- MÁRIO MÚLTIPLO

Série voltada à elaboração de faixas que procurarão apresentar e discutir a múltipla atuação de Mário de Andrade, sua vida e sua obra, e suas contribuições em seus diversos campos de atividade, estabelecendo-se relações entre seu pensamento (inclusive o museológico) com questões da atualidade.

CANAL DE PODCAST "CONTE E RECONTE"

Voltado ao público infantil, o canal de podcast CONTE E RECONTE será dedicado à contação de histórias. Cada episódio convidará um contador de histórias infantis para gravação de um conto, que será editado com trilha sonora, que favorecerá a interpretação da história narrada. O canal será desenvolvido em parceria com o Núcleo de Ação Educativa dos Museus-Casa. Além de criar um repertório recreativo e educativo para o público infantil, o canal será vitrine de divulgação do trabalho de contadores de histórias.

AÇÕES GERAIS DE CADA MUSEU PARA O PERÍODO DE 2023-2028

CasadasRosas

Pretende-seque,aofimdoperíodode2023a2028,esseimportantepoloculturaldaAvenidaPaulista–quejásetornouumdosdezmuseusmaisvisitadosdoBrasil,segundolevantamento do IBRAM – obtenha um significativo aumento de seu público nos diversossetores de suas atividades, e tenha consolidado o seu reconhecimento, apesar de suaslimitaçõesfísicas,comoumdosprincipaismuseusdoGovernodoEstado,porsuacapacidadede oferecerooportunidadesde convívio,fruição,informaçãoe formação.

Engendra-se, para o futuro imediato, uma expansão temática capaz de atender a interessesde novos públicos, assim como à continuidade de ações (redimensionadas para o novo período de gestão) que vão ao encontro dedemandasdeseusvisitantes,alunos,pesquisadores e frequentadores.

Para tanto, a área de atuação da Casa se diversificará, orientada pelo eixo de pesquisarelacionado a Ramos de Azevedo, aos patrimônios arquitetônicos e históricos e às questõesrelacionadas às transformações urbanas, ao mesmo tempo em que buscará reforçar aimportânciadaliteraturaparaasociedadeeacultura, e arelevânciadainventividadequecaracterizouosmovimentosdevanguardabrasileirosequeainda conserva grandeforçadetransformação ede respostaaosdesafiosdomundoatual.

A Casa das Rosas poderá desenvolver a plenitude de seu grande potencial de atuação como"museu vivo" mediante a nova utilização do imóvel após a conclusão das atuais obras derestauraçãoeadequação,aincorporaçãodefinitivadoseuespaçoexternopararealizaçãodeatividadeseaconsolidaçãodoimóvelcomoimportanteacervo,queseráobjetodepesquisa e uma das referências para aprogramaçãoeparaa elaboração (participativa) doprojetoda novaexposiçãodelonga duração.

O Programa de Exposições e Programação Cultural da Casa das Rosas, orientado pelo seuCentrodePesquisaeReferência,promoveráumespaçodeintegraçãodediversasmanifestações culturais, artísticas, literárias e poéticas, com a diversidade identitária de seus agentescriadores e a multiplicidade de linguagens e tecnologias usadas na criação e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

propagação deconhecimento, com foco na difusão de saberes plurais, na informação e na formação qualificadas. O Programa, então, se dirige na presente estratégia por uma ideiadepluralidade,inclusiveem suaprópriaconstituição,contando também com a referência dosresultadosdo amplo diagnósticodosMuseus-Casa (realizado no segundo semestre de 2022),daatuaçãodecuradorias participativas para eventos específicos e, ainda, da criação de um Comitê Curatorial que possaatuaremconjuntonesseplanejamento.

Política de Programação Cultural da Casa das Rosas

Aprogramaçãoculturaldo Museuseráconstituídaapartirdetrêspilares:

1- OseixosdepesquisaedifusãodoCentrodePesquisaeReferênciadaCasadasRosas, que envolvem: RamosdeAzevedo, a urbanidade e o patrimônioarquitetônicoehistórico da cidade; e HaroldodeCamposeas vanguardas do século XX, com foco na poesiaPoesiaConcreta, que se insere plenamente no ambiente urbano moderno e é programaticamente interessado em intervir nele.
2- Um programa envolvendo: outras linguagens que se relacionam com a literatura e atranscendem, abordando a diversidade de interesses e repertórios; a pluralidade e adiversidade de raça, etnia, gênero e às diferenças sociais (LGBTQIAPN+, negritude,produçãodeliteraturaporindígenas,movimentosdeperiferiaetc..
3- Ações voltadas à abertura do espaço da Casa para a atuaçãodeagentesculturaisperiféricos,nosentidodeproblematizarasrelaçõesdepoder nacidade, como uma iniciativa contínuadeinclusãosocial.

Sobre os espaços da Casa das Rosas

- O interior do museu
Pretende-se que após sua reabertura ao público, a Casa das Rosas conte com uma área expositiva expressivamente ampliada. Para tanto, será empreendido um estudo, realizado com a participação da equipe da UPPM-SEC, para essa nova ocupação do imóvel e suas áreas expositivas. Antes das obras de restauração, algumas áreas como o porão e a mansarda não eram acessíveis aos visitantes, embora possam revelar interessantes aspectos da antiga moradia. A expectativa é que o público tenha acesso a todos os pavimentos da construção, de modo a contemplar não apenas os detalhes arquitetônicos e decorativos do edificio, mas também compreender os hábitos de seus antigos moradores e seus empregados. Ainda serão utilizados novos ambientes para exposições de curta duração, como a cozinha preservada da antiga residência, que costuma despertar a curiosidade do público.

- OJardimdaCasadas Rosas

Prevê-seumautilizaçãomaisefetivadoJardimdaCasacomoespaçoexpositivo.Paraisso,propomosumarequalificaçãodesse espaçopormeiode:

- **Infraestruturas para exposição em espaços exteriores:** para a viabilização deexposiçõesdiversasnoJardim,serãoadquiridascaixasmetálicasparaacondicionamento e proteção de obras originais. Esse recurso abre a possibilidade, jáexperimentada pelo Museu, de expor obras originais sem que estejam sujeitas àsintempéries eaaçõesquepossam afetá-las.
- **Bannerseoutrosmeiosdecomunicaçãoexterna**–paraevidenciaçãodoconceito "MuseuArLivre" (referência comunicacional para o primeiro novo período de gestão), divulgaçãodasexposiçõesesuporteparaconteúdoexpositivo.
- **Painel digital** – O painel, já implementado no jardim, integrará as exposições

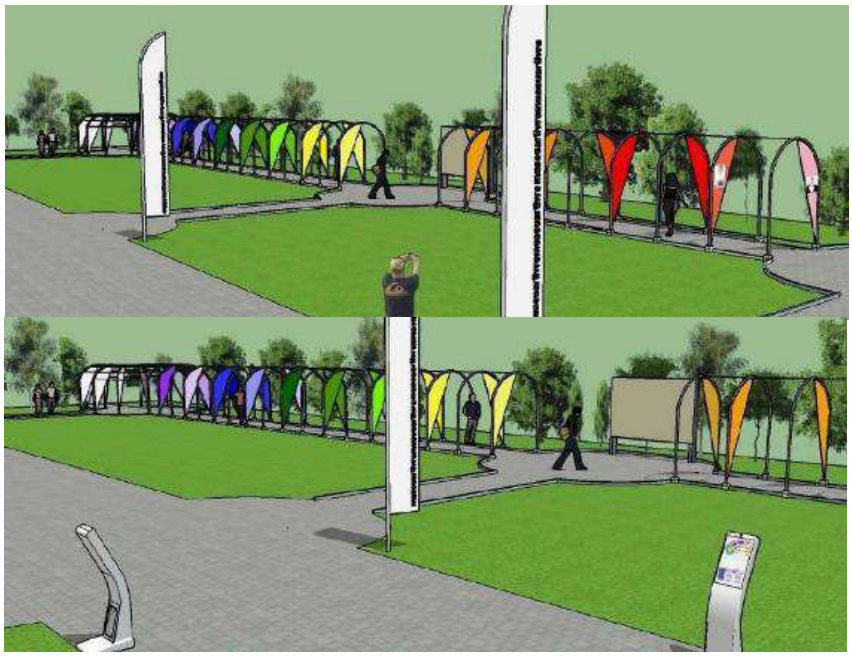
SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

edemais ações realizadas pela Casa. O suporte será utilizado para a veiculação deprojetos a serem desenvolvidospelo Museu (como exposiçõesvirtuais), mensagensrelacionadasàsustentabilidadee à preservaçãopatrimonial, e, ainda, para possível veiculaçãodemensagenspublicitáriasquepermitamcaptaçãoderecursos.

- **Totens"Osnomesdasrosas"**–Ostotensprevistossevalerãodeconteúdorelativoà identificação das flores do jardim e seu histórico para estender sua finalidade comofontededicasdepreservaçãoeprincípiosdeeducaçãoambiental,visandoàconscientizaçãodopapelindividualdiantedanecessidadedeaçõescomessepropósito.

PainelDigitalno Jardim



SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Programa de reabertura da Casas das Rosas

Para a reabertura do Museu, será realizada uma programação especial que marcará a entrega do patrimônio à população. Estão previstas as seguintes ações:

Instalação de abertura – "A casa é sua"

Considera-se que a Casa deva ser apresentada ao público após a conclusão das obras de restauração, antes da elaboração de um projeto de exposição de longa duração, que pressupõe um processo de pesquisa diagnóstica e curadoria participativa. Enquanto não se define o projeto da futura exposição, os espaços serão ocupados por uma ampla instalação, com utilização de recursos tecnológicos e outros, de caráter interativo. Será proposto aos visitantes que participem ativamente para que suas respostas e opiniões integrem o processo de consulta diagnóstica que fundamentará a curadoria da nova exposição de longa duração do Museu; assim, recursos interativos diversos funcionarão como estímulo para a participação da sociedade na mostra a ser concebida.

A instalação contará também com a participação essencial do Núcleo de Ação Educativa, que atuará no acompanhamento de diversos grupos nos espaços, promovendo ações que discutam os usos da casa e colhendo informações que possam ser integradas ao projeto da nova exposição.

O evento buscará a efetiva participação da sociedade no projeto e será promovido por perguntas provocativa (uma pergunta possível é: "Você sabe quem não morou aqui?", baseada no fato de que, diferentemente de outros Museus-Casa, nenhum dos homenageados pela instituição, Ramos de Azevedo e Haroldo de Campos, residiram na casa).

"Festival Diversidade"

Sendo o Museu localizado na Avenida Paulista, amplamente conhecida como um marco na expressão da diversidade da cidade de São Paulo, será realizado um grande evento destinado a contemplar essa temática: um programa de atividades voltadas à diversidade e à inclusão, a ser realizado durante o primeiro fim de semana em que o Museu estará aberto ao público.

Um dos museus mais conhecidos e visitados de São Paulo abrirá suas portas para apresentações e performances de grupos de diferentes regiões da cidade e diversos perfis (considerando os aspectos étnico, de gênero, orientação sexual, tendências artísticas etc.). A Casa das Rosas refletirá, nesse evento, uma das principais características do seu entorno, trazendo como parceiros algumas das inúmeras entidades e coletivos com os quais tem cooperado ao longo do tempo.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Política de exposições da Casa das Rosas

Comaconclusãodaobraderestauraçãoquerequalificaráosespaçosdo Museu e seu uso, com a nossa propostaderequalificaçãodojardimdaCasacomoespaçoexpositivoqueremeteaoconceito "Museu Ar Livre", e com os focos de atuação do museu norteados pelo novo Centro dePesquisa e Referência, aliados aos avanços tecnológicos a nosso alcance, a política deexposiçõesda Casadas Rosas ganharánovadinâmicaenova dimensão.

Assim,paraospróximoscincoanosserãoelaboradaseexecutadasexposiçõesdentrodetrês núcleostemáticos:

1. **Exposição de Longa Duração da Casa das Rosas**

A nova exposição de longa duração do Museu será concebida (emsintonia comas diretrizes daUPPM-SEC) mediante um processo diagnóstico e curadoria amplamente participativos.

Pretende-se, a princípio, que a temática a ser desenvolvida na exposição de longa duração possa refletir a missão da Casa das Rosas e os três pilares que fundam sua identidade: os segmentos das transformações permitirão explorar, com recursos tecnológicos diversos, a história da cidade, do imóvel e de seu entorno, bem como aspectos da cultura, da arte e da literatura associados à diversidade social de São Paulo e do país, além dos movimentos de renovação cultural e artística, destinando espaço especial à vanguarda concretista por meio da obra de Haroldo de Campos.

A curadoria será proposta de maneira a incluir a participação de diversos segmentosdepúblico,pesquisadores,representantesdoentornodaedificaçãoeinstituiçõescom acervos convergentes com a temática da Casa. Também serão considerados, preliminarmente: os resultados dapesquisa diagnóstica dos Museus, desenvolvida no terceiro quadrimestre de 2022, a qual deverásercomplementadacomoutrasaçõesapartir de2023; e o resultado da participação do público do Museu durante os primeiros meses de visitação (referimo-nos à instalação de abertura "A casa é Sua", apresentada anteriormente).

ACasadasRosasjáéreconhecidacomoumespaçoinclusivo,cujasaçõescontemplam a diversidade em suas diferentes modalidades. O contato com públicos diversos,coletivos, grupos das periferias da cidade, realizados nas gestões anteriores, seráaproveitado para incluir novas visões nas discussões sobre a futura exposição doMuseu.

Aimplementaçãodanovaexposiçãodelongaduraçãodeveráserrealizadademaneira a valorizar os espaços inteiramente restaurados da edificação histórica, com projetoarrojado e acessível. A determinação dos usos de espaços dialogará, também, com o Programa de Edificações, que viabilizará – em conjunto com a equipe da UPPM – estudos paraessamontagem.

Espera-se constituir parcerias com instituições que possam contribuir com as pesquisas fundamentais para o projeto da nova mostra, como a Faculdade de Arquitetura e Urbanismo – FAU-USP (que reúne em seus registros inúmeros estudos sobre a Casa das Rosas, além de possuir as plantas originais do imóvel), a Fundação Getúlio Vargas – CEDOC, o Arquivo Público do Estado de São Paulo, o Arquivo Histórico da Prefeitura Municipal de São Paulo e o arquivo do Itaú Cultural, que possui pesquisas consolidadas sobre o público da Av. Paulista e seu entorno. Contatos com essas instituições já se encontram em curso.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. **Exposições de curta duração da Casa das Rosas**

Pretende-se realizar, nos primeiros anos do novo Contrato de Gestão, as seguintes exposições de curta duração:

"Mônica 60 anos: Sempre Fui Forte" - Aser realizada em parceria com a curadoria de exposições de Maurício de Souza Produções, a exposição "Mônica60anos:SempreFuiForte"abordaráahistóriadosfamosospersonagensdequadrinhoscriadospeloautor.

Criada na década de 60, a Turma da Mônica, apesar de ter um alcance e reconhecimento nacional e internacional, éum ícone paulista. A famosa turma vive no fictício Bairro do Limoeiro que, de acordo com Maurício de Sousa, foiinspiradonumbairrodeCampinaseseuspersonagenstêmcaracterísticaseatitudesmuitopróprias dospaulistas.

Disruptivaecontemporâneadesdeoinícioporterumapersonagemprincipalfeminina,forteelíderda turma,ao longo dos seus 60 anos, a Turma da Mônica evoluiu, também impactada pelas intensas transformações urbanas,sociais e culturais do século XX .Assim, apesar de ainda existirem os famosos quadrinhos com os personagens emidade infantil e vivendo histórias e experiências inocentes típicas desta faixa etária, as histórias com personagens jáadolescentes e jovens iluminam assuntos muito relevantes da contemporaneidade.

Certamente será um acontecimento de grande alcance popular, ao mesmo tempo gerador de informação, reflexão edebate cultural e artístico.

"A Tempestade em Tupyland" - Pretende-se realizar, no primeiro quadrimestre de 2024, a exposição "A Tempestade em Tupyland", idealizada pelo artista plástico, performer e ativista ambiental Thiago Cóstackz, de origem indígena e tcheca. Trata-se de um projeto de arte multimídia – que deverá ocupar os ambientes interno e externo do Museu – inspirado na peça "A Tempestade", de William Shakespeare.

Nessa complexa construção multissensorial, o artista apresentará o resultado de sua intensa pesquisa e vasta produção artística, utilizando-se de vários suportes para compor sua "obra de arte total" (Gesamtkunstwerk). A mostra reunirá cerca de 60 obras de arte entre: pinturas, esculturas de porcelana e aço, instalações, músicas, performances, body arts, fotografias, vídeos, reconstruções históricas de figurinos e um livro especial que, além servir de catálogo da mostra, trará uma versão de "A Tempestade" adaptada por Cóstackz.

A obra trará paralelos com a história da colonização do Brasil e com a dos povos indígenas em suas histórias e cultura – sobretudo as da família do artista, que descende do povo Potiguara. Também servem de inspiração nesse projeto as obras "O Banquete", de Platão, e "Elogio à Loucura", de Erasmo de Roterdã.

"Mirante da Paulista" – Exposições renováveis de tempo em tempo, a partir depesquisas realizadas pelo Centro, que serão realizadas em suporte físico e digital,abordando a história da cidade e de sua população, em particular a trajetória da Av.PaulistaesuasignificaçãonahistóriadeSãoPaulo,edoimóveldoMuseu,remanescente da época dos casarões da elite paulistana. As exposições desse núcleo serão geradorasde acervosnato-digitais.

"**Camadasvivasdahistória**":Serãoexibidosaspectosdasparedeseoutrosdetalhes desveladosdurantearestauraçãodoimóvel.Suasrelaçõescompadrõesestéticosede costumes

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

em diversas fases da utilização da casa serão tema de discussões comespecialistas.

"A residência como museu": Uma abordagem das opções museológicas para afuncionalidade de Museus-Casa e as possibilidades de sua utilização educativa ecultural,evocandorelaçõescomexemplosbrasileiros einternacionais.

Planejam-se, ainda, parcerias para a realização de exposições que promovam o debate e a reflexão sobre Iconografia Paulista e asrelaçõesentremovimentosculturaisperiféricosedoCentro,comofotografia,intervenções, literatura periférica, grafite e o universo do Hip Hop, entre outros, quetambém conversam com as linhas de pesquisa relacionadas a Haroldo de Campos e suascontribuiçõesparaavanguarda e a criação inventiva.

Outros temas de exposições poderão surgir a partir das pesquisas realizadas peloCentro de Pesquisa e Referência,comdestaqueparaasexposiçõesqueterãoorigemnocurso"CidadeExpandida".

Nesse âmbito,propomosoutrasexposiçõescomgrande potencial de impactojuntoaopúblico,que poderão ser realizadas mediante captação de recursos para a sua execução,patrocíniovialeisdeincentivo,editaisou verba direta:

"A vida na Casa das Rosas ao longo do século XX": exposição interativa comrecursos tecnológicos, com destaque para o *video mapping*. A proposta é criar umuniversocomobjetosepersonagensquepoderiamresidir,frequentaroutrabalhar na Casa das Rosas ao longo do século passado e que ganhariam vida por meio de projeçãode*videomapping*.DoladodeforadaCasa,aoescurecer,estespersonagenspoderiamapare cer na varanda, abrir uma janela, passear pelo jardim. Em dias específicos,poderiaservisitadoointerioremhoráriodeterminadoapósfechamentodoMuseu,emqu e o visitante observaria a "vida" no interior da Casa em diferentes épocas, em uma experiênciasensorialeimersivaque, certamente, seriainesquecível.

"TúneldoTempodaPaulista":propomosumaexperiênciadevoltaaopassadopor meio da criação de uma exposição com apoio de recursos tecnológicos no pergoladodo Jardim da Casa das Rosas. O túnel seria segmentado em diferentes épocas doséculo XX, mostrando parte da Avenida Paulista em cada momento por meio deimpressõesfotográficasdegrandedimensão,criandooefeitodeimersãonocenário.

Todas as exposições serão destacadas nas ações do setor de Comunicação, por meio de relacionamento com jornalistas e influenciadores, cobertura da mídia, ampla divulgação nas plataformas digitais e publicidade. Para além da divulgação, as estratégias de trabalho se concentrarão na ampliação dos públicos e no fortalecimento das relações com o território.

Casa Guilherme de Almeida

As exposições, ações culturais e educativas serão desenvolvidas em consonância com as linhas de atuação do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida. Respondendo aos desafios propostos para o Museu neste programa, se pretende inovar por meio das seguintes ações:

- repensar a exposição de longa duração, para a qual será desenvolvido um diagnóstico apropriado;
- criar expografia e/ou mostras temporárias para os novos âmbitos expositivos no Museu (a partir de 2024);
- vincular a programação cultural e a produção de conteúdo digital às linhas de pesquisa

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

e âmbitos temáticos do Centro de Pesquisa e Referência do Museu;

- diversificar o público-alvo das atividades do Museu, reduzindo o número de atividades direcionadas a públicos específicos e já fidelizados e ampliando as atividades para o público em geral, para faixas etárias e perfis socioculturais a serem conquistados para o Museu;
- propiciar a tradução para Libras das atividades culturais, sempre que possível;
- realizar parte da programação cultural no formato de conteúdo digital, a ser veiculado por plataformas virtuais;
- transformar os programas formativos do Museu em fontes de captação de recursos, por meio de parcerias (a partir de 2024).

Política deProgramaçãoCulturaldaCasaGuilhermedeAlmeida

O Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida proporá a realização de exposições e atividades culturais derivadas das quatro linhas de pesquisa descritas no item 4.1. e sobre temas correlatos. Os formatos da programação cultural serão definidos segundo o foco temático e o público-alvo. As modalidades de realização são presencial, presencial com transmissão *live*, presencial e virtual (híbrida), *live* on-line e pré-gravada on-line. O material em áudio e vídeo produzido será veiculado nas séries previstas pelo canal da Rede de Museus-Casa.

Para cada uma das linhas de pesquisa, planejam-se os seguintes tipos de atividade para extroversão do patrimônio e dos acervos no próximo quinquênio.

I- Potencialidades do museu-casa biográfico

- **Encontro de Museus-Casa**: evento em frequência anual que tem como objetivo promover a troca de experiências entre instituições relacionadas a personalidades da literatura, por meio de profissionais a elas ligados, ou cujo campo de estudos se associe a tal segmento. É destinado a profissionais e estudantes das áreas de museologia, arquivologia, biblioteconomia, letras, artes plásticas, artes cênicas, história, sociologia, turismo e afins, bem como a representantes da comunidade acadêmica e de instituições públicas, e, de modo geral, a interessados em museus e cultura. A partir de 2023, o tema do encontro anual será explorado em três momentos ao longo do ano, a fim de se manter uma continuidade maior no debate com outras instituições.

- Exposições, programação cultural e educativa sobre aspectos da tipologia do Museu.
- Multilocação ou itinerância de exposições, mostras virtuais em cooperação com outras instituições.
- Atividades de difusão relacionadas ao aspecto biográfico do Museu (vida e áreas de atuação de Guilherme de Almeida).

II- Contextualização histórica dos acervos arquivístico, bibliográfico e museológico

- Exposições, recortes expográficos e atividades de difusão relacionadas à tipologia ou às associações culturais de peças dos acervos.
- Atividades para difusão dos resultados da pesquisa sobre algum item de acervo, âmbito temático ou aspecto histórico que perpasse os acervos arquivístico, bibliográfico e museológico.
- "MuseuDesoculto": novo recurso expográfico que consiste na instalação de totens na área externa do Museu, com o objetivo de extroverter parte do acervo que não é apresentado na exposição de longa duração e de proporcionar interaçãodopúblicocomo acervo quenãoé exibidoduranteas visitas. O conteúdo será

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

atualizado periodicamente, focalizando um determinado tema explorado pelaprogramação, por determinada efeméride ou mesmo como complemento das exposições decurtaduração daCasa.

- Exposições virtuais para correlação de itens de acervo com objetos análogos em outros museus.
- Programação de visitas temáticas, produção de conteúdo digital e atividades de difusão pela perspectiva da preservação de acervo.

III- Tradução literária e cosmopolitismo

- Atividades de difusão com ênfase em debates contemporâneos em âmbitos temáticos como tradução literária e prática da alteridade, multiculturalidade no espaço urbano, diversidade cultural, tradução literária segundo as vanguardas modernas brasileiras, a ética da tradução e o politicamente correto, lugar de fala do tradutor, tradução e crítica à linguagem, entre outros.
- **"Transfusão"**. O antigo Encontro de Tradutores da Casa Guilherme de Almeida, realizado em frequência anual desde 2011, debateu diversas facetas de um tema relevante para os estudos da tradução. A partir de 2023, passará a ser direcionado a um público mais amplo, constituindo um espaço de reflexão sobre diferenças socioculturais, alteridade, interculturalidade e culturas híbridas. Prevista tradução para Libras.
- Projeto "Urban Cultures", a envolver a Rede de Museus-Casa, sob coordenação do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida. A Rede de Museus passou a integrar o projeto de Mestrado Conjunto Erasmus Mundus "Urban Cultures", da Universidade de Augsburg (Alemanha), em cooperação com as universidades de Santiago de Compostela, Coimbra, São Paulo e El Salvador (Buenos Aires). Trata-se de um projeto acadêmico internacional sobre transformações urbanas, realizado em interação com instituições não-acadêmicas.
- O Programa Formativo para Tradutores Literários e o Programa de Aprimoramento em Tradução Literária, com inscrições abertas desde o último quadrimestre de 2022, serão realizados normalmente em 2023. A partir de 2024, deixarão de fazer parte das atividades organizadas pelo Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida.

IV- Multilinguismo e interculturalidade no Brasil

Esta linha de investigação – protagonizada por pesquisadores/consultores/curadores de etnias indígenas brasileiras, especialistas em culturas afrodiaspóricas, sinalizadores de Libras, além de linguistas, antropólogos e etnólogos – poderá contar com as seguintes ações:

- **"Acervo ao avesso"**: intervenções expositivas no Museu por convidados indígenas e/ou negros e/ou moradores de áreas periféricas e/ou mulheres sobre a espacialidade do Museu, o conjunto do acervo ou itens específicos do mesmo.
- **"São Paulo é Indígena":** intervenções urbanas, em colaboração com o projeto Avyu Porã (Belas Palavras), de autoria do coletivo Tenonderã Avyu, integrado por indígenas Guarani Mbya e profissionais de mídia, e com a rádio on-line e website Terceira Orelha. O registro das vozes dos xamãs nas aldeias servirá de material para este eixo de programação extramuros, cujo objetivo conceitual é contrapor a noção indígena de territorialidade, com seus referenciais próprios, à imposição de limites e fronteiras característica da ocupação urbana ocidental.
- **"Brasil de todas as línguas"**: festival anual com apresentação de manifestações da diversidade linguística do país, sob curadoria de artistas e intelectuais de diferentes etnias, regiões e/ou comunidades linguísticas.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Projeto sobre produção e tradução de textos indígenas, em cooperação com o Goethe-Institut São Paulo (2024-2025), a envolver a Rede de Museus-Casa. Sob coordenação do Centro de Pesquisa e Referência Casa Guilherme de Almeida será elaborado um projeto que coloque em evidência as questões interculturais envolvidas na antologização e na tradução de textos indígenas.
- Rodas de conversa nas quais se promove o contato entre crianças de diferentes origens culturais (brasileiras, regionais, estrangeiras, indígenas, imigrantes, entre outras), com a finalidade de valorizar a diversidade e o convívio multicultural. Em colaboração com o Núcleo de Ação Educativa.

Além das atividades nas quatro linhas de pesquisa, haverá uma programação relativa a efemérides e ao calendário de atividades comemorativas da SEC.

PolíticadeExposiçõesdaCasa GuilhermedeAlmeida

A Casa Guilherme de Almeida, por ser um museu-casa modelar, abriga uma exposiçãopermanente constituída por uma significativa coleção de obras de arte (gravuras, desenhos,esculturas, pinturas), em grande parte oferecidas ao poeta pelos principais artistas domodernismo brasileiro, como Anita Malfatti, Tarsila do Amaral, Emiliano di Cavalcanti, LasarSegall e Victor Brecheret, pela ampla e diversificada biblioteca, hemerotecae arquivofotográfico do escritor, assim como pelo seu mobiliário e objetos decorativos, além devestígiosdeummovimentodahistóriadeSãoPauloemqueafiguradopoetaobtevegrandedestaque:aRevolução Constitucionalistade1932.

Com o objetivo de contemplar os desafios propostos para a gestão do Museu, se propõe a implementação das ações relacionadas a seguir, que deverão ocorrer em diálogo com a equipe da UPPM-SEC e de acordo com as diretrizes do Programa de Edificações e de Comunicação estabelecidos para a gestão do equipamento.

Atualização da exposição de longa duração

É prevista a atualização da exposição de longa duração, tendo em vista a concepção da tipologia da instituição – museu-casa.

Pretende-se – em consonância com as diretrizes do Termo de Referência – que a atual exposição, montada no final de 2010, seja atualizada por meio da renovação de sua programação visual e dos recursos de sinalização, como também de um novo projeto luminotécnico que valorize a configuração do espaço e a fruição de seus elementos.

Para a renovação da exposição de longa duração, serão utilizados recursos de tecnologia assistiva, fundamentais para otimizar a transmissão dos conteúdos da mostra. Nesse sentido, se prevê a contratação de consultoria especializada, como também a atuação dos comitês representativos do Museu e de representante da UPPM.

Entre os recursos que poderão ser incluídos no circuito expositivo, estão tablets com tradução em Libras e QR Code para acesso à realidade ampliada, tendo como foco os principais temas tratados pelo Museu e de grande interesse do público visitante, como o Movimento Modernista e a Revolução Constitucionalista de 1932.

Como decorrência da implementação de um novo espaço para a realização de exposições de curta duração, as vitrines até então utilizadas para essa finalidade serão usadas para destacar algumas peças relevantes do acervo, que podem ser alternadas periodicamente.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Ampliação de área expositiva
A área expositiva no piso superior da construção será ampliada (veja-se descrição mais adiante), de modo a dobrar o espaço para esta finalidade (ampliação de quase 25m², significativa considerando-se as reduzidas dimensões do Museu).

Área do banheiro preservado
Será reintegrado no circuito de visitação o espaço original que exibe a estrutura do banheiro da área intima da casa. A nova utilização desse ambiente revelará ao visitante uma característica do imóvel própria da época de sua construção: o cômodo dispunha de duas portas de acesso, uma pelo hall da escada e outra pelo quarto do casal, permitindo o uso alternado do mesmo cômodo. A incorporação do ambiente ao circuito promoverá também uma nova dinâmica no fluxo da exposição.

Desde a reabertura do museu, em 2010, esse ambiente foi seccionado em duas partes por uma parede em *drywall e* utilizado em parte para a realização de ações de higienização e conservação do acervo bibliográfico, e em outra como arquivo administrativo. Para a requalificação do espaço no Museu, será removida a parede divisória e o arquivo será transferido para local a ser definido durante o primeiro semestre de 2023, onde serão concentradas as ações de conservação.

- Área referente a quarto de vestir (contígua ao quarto preservado) e quarto do filho do casal

O espaço a ser reintegrado de outro modo ao circuito (16,21m²) abrange a área criada com a remoção de parede de alvenaria que separava o antigo quarto de vestir do quarto do filho do casal. Tal concepção espacial foi idealizada pela museóloga Waldisa Rússio, então responsável do projeto de implantação do novo Museu, no início da década de 1980. Ao refletir sobre os usos do limitado espaço, Rússio previa a necessidade de existência de um lugar complementar para a realização de atividades do Museu.

A área, integrada ao circuito expositivo, terá como principal finalidade acolher o projeto "Acervo ao avesso", que prevê exposições e/ou intervenções de curta duração, tendo como elemento fomentador releituras ou discussões a partir de itens do acervo do Museu. As exposições programadas para esse novo espaço deverão seguir a orientação do Centro de Pesquisa e Referência do Museu, a fim de promover releituras da significação de elementos do acervo sob outros pontos de vistaculturais e temporais: se pretende explorar as possibilidades do acervo como gerador detemas de discussão de ordem social, cultural e artística, explicitando as diferenças deentendimentoemdiferentes épocas epor diferentesgrupossociais.

Essa providência implicará a transferência do acervo bibliográfico proveniente do antigo escritório de Guilherme na Rua Barão de Itapetininga para outro local a ser definido, conforme mencionado anteriormente.

As ações que compreendem a ampliação de área expositiva e a elaboração das novas exposições de curta duração, bem como a atualização da exposição de longa duração, serão precedidas de prospeção de possíveis parcerias visando a correlacionar o acervo do Museu com os acervos cômpares de outras instituições, como o Centro de Documentação Cultural – CEDAE / Unicamp, o Instituto de Estudos Brasileiros – IEB /USB e a Casa del Menotti Del Picchia – Itapira, entre outras.

Neste âmbito, propõe-se a incorporação de novos recursos expositivos:

- Incorporaçãodeelementosinterativosdigitaisaospainéisusadosparaexposições

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

temporárias no deque da Casa (por exemplo, recurso de realidade expandida).

Todas as exposições serão destacadas nas ações do setor de Comunicação, por meio de relacionamento com jornalistas e influenciadores, cobertura da mídia, ampla divulgação nas plataformas digitais e publicidade. Para além da divulgação, as estratégias de trabalho se concentrarão na ampliação dos públicos e no fortalecimento das relações com o território.

Programa para 2023

Casa Guilherme de Almeida

MAIO
- Atividade relacionada ao tema do Encontro de Museus-Casa

JUNHO
- Participação no programa Museum Week
- Curso sobre a obra poética e tradutória de Guilherme de Almeida

JULHO
- Encontro de Museus-Casa / Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas
- Programa Guilherme de Almeida em Cena

AGOSTO
- Atividade relacionada à crítica cinematográfica de Guilherme de Almeida

SETEMBRO
- "Acervo ao Avesso": inauguração de mostra de releitura do acervo
- Transfusão – XII Encontro sobre Tradução Literária e Interculturalidade
- "São Paulo Indígena" – ação extramuros

OUTUBRO
- Atividade relacionada ao tema do Encontro de Museus-Casa

NOVEMBRO
- Ações de todos os âmbitos do Museu relacionadas ao Dia da Consciência Negra

DEZEMBRO
- Atividade de encerramento da programação anual

Em 2023, ainda serão realizados o Programa Formativo para Tradutores Literários (de abril a novembro) e o Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (de março a novembro).

Casa Mário de Andrade

Uma nova fase aguarda a Casa Mário de Andrade, que poderá desenvolver plenamente o seu processo de musealização após o término das obras de ampliação de seu espaço. As bases para sua atuação estão consolidadas, o que permitirá o alcance do objetivo maior de se tornar um polo cultural de referência na cidade, voltado à memória do modernismo brasileiro, assim como à pesquisa e ao conhecimento da diversidade de nossa cultura popular.

O Museu Casa Mário de Andrade foi o local de morada do escritor entre os anos de 1921 e 1945, ano de sua morte. Durante sua vida, o poeta se tornou colecionador de correspondências, obras de arte, livros, discos e objetos provenientes de comunidades indígenas e afro-brasileiras. Mário dividia a casa com sua mãe, Maria Luísa de Moraes Andrade; sua irmã, Maria de Lourdes; e a tia Nhanhã, Ana Francisca de Almeida Leite Moraes. A Casa também foi frequentada pela empregada doméstica, Sebastiana Campos, assim como outros familiares, como Gilda de Mello e Souza. Com a ampliação do Museu, a casa que pertenceu ao irmão do escritor, Carlos de Moraes Andrade, na qual residiu, foi

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

incorporada ao espaço museológico. A última casa do conjunto, que seria destinada à moradia de Mário de Andrade caso constituísse família, também foi incorporada ao novo projeto museológico.

Destaque-se que Mário de Andrade foi professor no Conservatório Dramático e Musical de São Paulo, um dos respeitáveis locais de formação em música no município naquele momento. A Casa Mário de Andrade foi frequentada pelas alunas de piano do escritor, mas também por pessoas ligadas ao movimento modernista, tendo sido a sala de estar, no térreo, e o seu estúdio, no piso superior, ambientes de encontros e trocas intelectuais.

O poeta Mário de Andrade foi gestor do Departamento de Cultura da cidade de São Paulo, entre 1935-1938, o primeiro órgão destinado exclusivamente ao tema da cultura em âmbito nacional, no qual desenvolveu projetos em que produziu vasta documentação pública e pesquisas relacionadas ao período histórico da cidade e do Estado de São Paulo.

Como gestor público, organizou a Sociedade de Etnografia e Folclore, que funcionou de 1936 a 1939, juntamente com etnóloga francesa Dina Dreyfus. Outros projetos foram desenvolvidos no período, como a criação das bibliotecas públicas infantis; a biblioteca circulante; os parques infantis – proposta que tinha o objetivo de oferecer atividades culturais, além de refeições e assistência social; e a Discoteca Pública Municipal, comandada por Oneyda Alvarenga, que organizou vasto acervo musical, além de salvaguardar documentos fonográficos de pesquisas etnográficas realizadas pelo Departamento. Em 1938, foi realizada a expedição Missão de Pesquisas Folclóricas, que contou com a participação de Luis Saia, Martin Braunwieser, Benedito Pacheco e Antonio Ladeira, proposta que foi idealizada por Mário de Andrade após suas viagens realizadas na década de 1920 para o Norte e Nordeste do país.

A partir de 1937, Mário de Andrade colaborou para o desenvolvimento do SPHAN – Serviço do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional, escrevendo um anteprojeto que orientaria a proposta de criação do Decreto-Lei nº 25, de 30 de novembro de 1937, documento que organiza a proteção do patrimônio histórico e artístico nacional e se encontra em vigor até os dias de hoje. Nesse período, o escritor escreveu o texto "A Entrada dos Palmitos", sobre a Festa do Divino de Mogi das Cruzes; e também produziu o artigo "O Samba Rural Paulista", assim como algumas fotografias, tratando da Festa de Bom Jesus de Pirapora, evento popular no circuito das romarias e entre os moradores dos bairros do Bixiga, Baixada do Glicério e Barra Funda, onde sua casa está localizada. Na Barra Funda, Mário de Andrade também pode assistir aos cortejos do Grupo Carnavalesco da Barra Funda, que iniciou suas atividades em 1914, cujas interrupções e retomadas originaram a criação da Escola de Samba Camisa Verde e Branco.

É relevante observar que Mário de Andrade morou na cidade do Rio de Janeiro entre a década de 1930 e 1940, sendo professor de Estética da Arte na Universidade do Distrito Federal, e funcionário da estrutura pública do Governo Federal comandado por Getúlio Vargas.

Considerando o que foi exposto, a proposta museológica da Casa pretende abordar a figura humana e intelectual de Mário de Andrade, seu cotidiano e seus modos de morar e os diálogos com sua coleção pessoal, salvaguardada desde 1968 no Instituto de Estudos Brasileiros da Universidade de São Paulo. Será também mantido diálogo com a família do poeta, pois se identificam, em sua posse, objetos e documentos raros e importantes para compor a história de vida de escritor.

Também serão consolidadas novas parcerias com as instituições da prefeitura de São Paulo, como o Centro Cultural São Paulo, que abriga o Acervo Histórico da Discoteca Oneyda

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Alvarenga, coleção que abrange os acervos da Sociedade de Etnografia e Folclore, da Missão de Pesquisas Folclóricas e da Discoteca Pública Municipal. Há também outras instituições da Secretaria Municipal de Cultura que estabelecem relação com o escritor, como: o Arquivo Histórico Municipal e sua biblioteca, que guarda as edições da Revista do Arquivo Municipal, cuja proposta busca reconhecer, por meio da pesquisa e produção de ensaios e artigos com registro fotográfico, a atuação do Departamento; a Casa da Imagem, que possui os acervos fotográficos dos parques infantis e projetos da prefeitura no período de sua gestão, predominantemente registradas por Benedito Junqueira Duarte; e a Biblioteca Municipal Infantojuvenil Monteiro Lobato, que possui acervos do projeto das bibliotecas infantis; e instituições nacionais, como o Centro Nacional de Folclore e Cultura Popular (CNFCP), pertencente ao IPHAN, localizado no Rio de Janeiro; o Museu Câmara Cascudo (MCC) da Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN); a Fundação Joaquim Nabuco, localizada em Pernambuco, e o Museu Paraense Emílio Goeldi, no Pará, que possui grandes coleções etnográficas de populações indígenas.

Pretende-se, como resultado, que as contribuições de Mário de Andrade sejam redimensionadas e reformadas em sua comunicação e alcancem um público amplo de modo a promover o direito universal ao acesso de seu patrimônio e de suas contribuições para a cultura brasileira, sejam elas relacionadas à sua figura humana, ao seu cotidiano e modos de morar, ou relacionadas à sua coleção pessoal, salvaguardada no Instituto de Estudos Brasileiros da Universidade de São Paulo e acervos convergentes.

O Centro de Referência Mário de Andrade ganhará nova estrutura, de modo a desempenhar mais consistentemente as suas funções. Serão criados novos núcleos expositivos com renovação dinâmica de mostras de curta duração, capazes de atender a expectativas do público – cada vez maior – interessado na vida e na obra do escritor e nos segmentos de atividades cultivados pela Casa, conforme se poderá conhecer na presente proposta.

Política de Programação Cultural da Casa Mário de Andrade

A política de atividades da Casa Mário de Andrade, abrangendo a sua programação educativo-cultural e museológica e a realização de exposições, se constrói com base nos propósitos dos setores do Museu, na plena garantia do acesso universal à pesquisa e a produção de conhecimento sobre o patrimônio tangível e intangível relacionado à Mário de Andrade, e, também, no debate contemporâneo em torno da promoção da igualdade de oportunidades em estratégias decoloniais e antirracistas que visam a valorizar a diversidade de gêneros, etnias, raças, credos, e o direito universal de acesso aos acervos pertencentes ao patrimônio material e imaterial brasileiro, assim como o compromisso permanente de reflexão e produção de conhecimento sobre questões políticas, econômicas, sociais, culturais e de direitos humanos.

A programação cultural do Museu será constituída a partir de dois pilares, correspondentes às duas linhas de pesquisa de seu Centro de Pesquisa e Referência:

1- "Patrimônio material e imaterial brasileiro", que abordará o patrimônio edificado, mas também as manifestações da cultura tradicional no Brasil;
2- "Vida e obra do escritor Mário de Andrade", que abarcará toda a sua atuação, assim como seus acervos.

Destaca-se ainda, na Programação do Museu, a realização de intervenções no seu entorno (zona de concentração de população de rua em grande vulnerabilidade social), com ações de cultura popular, como uma iniciativa contínua de inclusão social.

A Política de Programação e de Exposições da Casa Mário de Andrade se constrói com base

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

nos conceitos apresentados e na missão da Casa. Assim sendo, os programas culturais e educativos são definidos de modo a apresentar coerência entre os eventos que a compõem, tendo em conta os referidos conceitos norteadores. Nenhuma atividade desenvolvida no Museu escapará a tal propósito de coerência, incluindo as ações eventuais ou sazonais: mesmo os eventos relacionados com datas comemorativas, por exemplo, procurarão incorporar elementos adequados aos objetivos do Museu.

A Casa Mário de Andrade se orienta para a consolidação de suas atividades guiadas pela escolha criteriosa para a formação daqueles que buscam complemento intelectual por meio das atividades do Museu. A experiência dos primeiros anos de plena atividade comprovou o acerto na escolha do foco de atuação; se pretende, portanto, manter e expandir o modelo adotado, investindo em seu aperfeiçoamento. A programação cultural da Casa Mário de Andrade (composta por cursos, palestras, recitais temáticos e apresentações musicais, lançamentos e eventos especiais) está sob a competência de seu Centro de Pesquisa e Referência.

Fundamentadas nas linhas de pesquisa estabelecidas pelo Centro de Referência da Casa, a programação cultural e as exposições buscam abranger a produção de conhecimento relativo à vida e à obra do polímata Mário de Andrade, bem como a teoria e a prática de gestão e de preservação do patrimônio cultural. Parte da programação se vincula ao Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural", que inclui cursos, visitas técnicas a centros de memória e equipamentos culturais restaurados e supervisionados por museólogos, além de atividades complementares relacionadas ao tema da preservação do patrimônio cultural.

Nossa missão é criar condições sustentáveis para o exercício da liberdade de expressão e produção de conhecimento e garantir espaço permanente de colaboração dos indivíduos da sociedade civil nas diretrizes curatoriais do Museu, além de promover a criatividade de seus participantes e o acesso universal aos acervos relacionados à Mário de Andrade. Em observância à diversidade da sociedade brasileira, se busca promover a inclusão, em sua programação, de agentes culturais representativos de grupos étnicos, como negros e indígenas, e relacionados a gênero, como representantes LGBTQIA+; também se busca a participação de movimentos literários protagonizados por mulheres, com a finalidade de diversificar a leitura do acervo, conforme as atuais concepções acerca da atuação dos Museus.

Diversificação de público

A Casa Mário de Andrade buscará parcerias com instituições presentes em seu entorno. No âmbito escolar, encontram-se a Escola Estadual Pedro II, o Colégio Olga Ferraz, o Senac Francisco Matarazzo e a Faculdade Oswaldo Cruz.

Para parcerias institucionais e de pesquisa, poderão ser desenvolvidas cooperações com as Escolas de Samba da Barra Funda e bairros adjacentes; o Museu das Culturas Indígenas, o Theatro São Pedro e o Memorial da América Latina, além de instituições de assistência, como a Laramara – Associação Brasileira de Assistência à Pessoa com Deficiência Visual, atuante no território. Outras instituições também poderão figurar em propostas de parceria para atuação na região.

Para o novo período de gestão, preveem-se estudos de viabilidade para a realização de projetos conjuntos.

As novas exposições do Museu e a programação cultural e educativa ampliarão a representação de grupos de diferentes regiões da cidade e suas periferias. Pretende-se

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

realizar parcerias com as Fábricas de Cultura, visando a ações conjuntas que promovam a participação de pessoas das periferias da cidade.

Também poderão ser desenvolvidos projetos que busquem dialogar com coletivos de memória periféricos e que atuem na perspectiva do patrimônio cultural, como os coletivos Grupo Ururay, localizado na Penha, Zona Leste, e Comunidade Cultural Quilombaque, de Perus, Zona Noroeste, com os quais a Instituição já realizou ações.

O contexto de exposições e programação cultural e educativa permitirá o acesso da população a conteúdos transversais, notadamente questões étnicas e raciais e combate a preconceitos diversos.

Acessibilidade

Todas as ações do Programa de Exposições e Programação Cultural buscarão propiciar acessibilidade. O projeto de reforma e ampliação do espaço museológico da Casa Mário de Andrade garantirá o acesso a todos os pavimentos do Museu, antes inacessíveis. As novas exposições também incorporarão recursos que promovam a ampla acessibilidade dos públicos aos conteúdos apresentados. As atividades culturais procurarão promover o acesso pleno às aulas e aos temas trabalhados.

Critérios relativos à programação

Os critérios para estabelecimento da programação educativo-cultural do Museu se definem basicamente pelos conceitos e missão estabelecidos. Sem restrições burocráticas ou pré-requisitos vinculados ao acesso à sua programação, a Casa Mário de Andrade tem propiciado a estudantes, escritores e interessados em geral a aquisição de um repertório capaz de elevar o nível geral de conhecimento dos participantes e de dar suporte a atividades relacionadas à criação e à pesquisa. A fim de proporcionar modos mais diversos de acesso ao Museu e ao seu patrimônio material e imaterial em ressonância com questões sociais, políticas e culturais da atualidade, o Centro atuará no sentido de contextualizar historicamente e problematizar âmbitos específicos do acervo, submetendo-o à perspectiva de múltiplos discursos contemporâneos e à releitura de uma pluralidade maior de óticas e de agentes culturais.

Estão previstas exposições, programação cultural e ações educativas, além de publicações relacionadas à diversidade cultural brasileira, como, por exemplo, pesquisas relacionadas às manifestações da cultura popular, também na forma em que foram assimiladas por uma arte de matriz europeia, mais programaticamente desde a Semana de Arte Moderna; novos estudos decorrentes da pesquisa sobre o acervo de Mário de Andrade, sobre a Missão de Pesquisas Folclóricas, sobre o Departamento de Cultura e as influências da atuação de Mário em diversos campos da arte e da cultura, além de permanente debate em torno dos temas inclusão, sustentabilidade e diversidade.

Trataremos de questões sociais urgentes que permeiam as discussões contemporâneas sobre o planejamento de ações inclusivas que pretende refletir sobre as questões de gênero, étnicas, raciais, violência e preconceitos, decolonização, dentre outras, bem como as reflexões sobre questões contemporâneas políticas, econômicas, sociais, culturais e de direitos humanos.

A programação prevista inclui a celebração do 130º aniversário do escritor Mário de Andrade, que ocorre em 2023.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Além dessas, outras atividades decorrem das seguintes ações:

Eventos Temáticos, que incluem:

- Aniversário da Cidade de São Paulo: a comemoração reunirá atividades culturais e educativas que aludam ao aniversário de São Paulo e enfoquem a obra do escritor Mário de Andrade, alusiva à cidade.

- Aniversário de Mário de Andrade: a comemoração reunirá, na semana de aniversário de Mário de Andrade, (9/10), atividades culturais e educativas que aludam ao aniversário do patrono da Casa.

- Participação em evento anual denominado "Semana Nacional de Museus", proposto por ICOM e IBRAM.

- Participação do Museu na programação da "Jornada do Patrimônio", proposta anualmente pelo DPH/SMC;

- Dentro do plano de integração dos três Museus-Casa, há um programa conjunto entre a Casa Guilherme de Almeida, a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade, incluindo um "Encontro Peripatético", voltado à atuação dos patronos da Casa e o evento anual, em sua oitava edição, "ENCONTRO DE MUSEUS-CASA", que em 2023, será sediado no museu Casa Mário de Andrade e estará inserido no contexto mais amplo do "ENCONTRO BRASILEIRO DE PALÁCIOS MUSEUS-CASA E CASAS HISTÓRICAS", antes realizado pelo Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo do Estado de São Paulo.
Para efetivação dos programas do Museu, outros critérios são considerados:

- Além da adequação aos propósitos do Museu, as atividades são definidas de modo a considerar, também, o interesse que pode despertar no público potencialmente frequentador dos programas do Museu: a pertinência e diversidade dos temas e a maneira de apresentá-los são referências para o critério de formatação e escolha de itens da programação, definidas em comum acordo com seu público.

- Para as atividades educativas e culturais são designados profissionais habilitados e de reconhecida competência na área a que as atividades pertencem. Os ministrantes contratados pela Casa integram, frequentemente, o corpo docente de notórias instituições de ensino e pesquisa.

- Os critérios para a programação envolvem também a questão da periodicidade dos eventos: os cursos são organizados normalmente com uma aula semanal, em um total de 4 a 8 aulas, por vezes divididos em módulos; há forma de cursos compactos, concentrando-se aulas em finais de semana, normalmente com carga horária de 9 horas. As palestras isoladas ocorrem com frequência variável, assim como mesas-redondas. Há eventos de importância central para o Museu que ocorrem em frequência anual: este é o caso da "Semana Mário de Andrade Presente", em outubro, inteiramente dedicada à obra do escritor.

Reabertura da Casa Mário de Andrade

A reabertura do Museu será marcada por uma programação especial para registrar a entrega do patrimônio para a população.

Instalação de abertura – "A Felicidade Lopeschávica"

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O programa de reabertura da Casa Mário de Andrade, previsto para ocorrer no segundo semestre de 2023, aproveitará as comemorações do 130º aniversário de nascimento de Mário de Andrade, propondo um circuito expositivo de visitação ao Museu e seus novos espaços, oriundos da ampliação do espaço, antes da elaboração de sua exposição de longa duração, que emergirá de um amplo processo de diagnóstico e curadoria participativa.

A proposta consiste em uma instalação concebida para os novos espaços com a utilização de recursos tecnológicos, lúdicos e interativos diversos que funcionarão como estímulo para a participação da sociedade na curadoria da mostra de longa duração a ser concebida para o Museu. A instalação contará também com a participação essencial do Núcleo de Ação Educativa, que atuará no acompanhamento de diversos grupos nos espaços, promovendo ações que discutam os usos da casa, buscando colher informações que serão integradas ao processo de diagnóstico visando à nova exposição de longa duração.

A instalação promoverá a experiência de visitação relacionada à residência de Mário de Andrade e a seus hábitos de morar e de sua família. Dessa forma, serão apresentadas reflexões contemporâneas sobre a história da residência e da vivência do poeta no local.

A ideia, portanto, é que o circuito expositivo de reabertura apresente, de maneira interativa, imagens da utilização dos espaços na Casa pelo escritor e por sua família. Mário ocupou a residência com uma vasta coleção de livros, objetos e obras de arte; por meio de imagens, serão apresentados os espaços da edificação e aspectos da residência, a partir de pesquisa de acervos. Pretende-se ter em conta, ao representar as formas de morar na residência do escritor, a presença das mulheres no ambiente doméstico, que inclui os espaços comuns da casa, mas também as áreas destinadas aos quartos, costura, sala de jantar e cozinha.

Para a realização de mostras e outras ações, serão aprofundadas, durante o novo período de gestão, parcerias já estabelecidas, e prospectadas outras com instituições que possuam acervos relacionados com a vida e a obra de Mário de Andrade, como o acervo do Instituto de Estudos Brasileiros /IEB-USP, o Centro Cultural São Paulo – PMSP, o Arquivo Histórico Municipal de São Paulo, o Centro Nacional de Folclore e Cultura Popular – IPHAN, além de outras coleções.

Evento de abertura da instalação

A reabertura da Casa Mário de Andrade contará, durante todo o dia, com apresentações culturais em diferentes horários em um dos locais reservados para essa ação. Considerando que uma das linhas de pesquisa da Instituição trata de patrimônio cultural material e imaterial, a proposta buscará apresentar grupos de música popular ou de manifestações culturais para esse dia.

Além disso, será programado um ciclo de palestras para o mês de reabertura, em que serão abordadas as novas instalações, assim como temas sobre o escritor Mário de Andrade, com o objetivo de apresentar perspectivas contemporâneas sobre a sua obra e vida.

Projeto "Orquestra de Câmara Casa Mário de Andrade"

Está em curso o diálogo com a Universidade Estadual Paulista – Unesp a fim de se desenvolver, mediante parceria, um projeto para a criação, na Casa, de uma orquestra de câmara dedicada à música brasileira erudita e popular. O repertório deverá ser constituído, ao longo do tempo, de modo a relacionar-se aos eixos de pesquisa do Centro de Pesquisa e Referência do museu, ou seja, considerando-se as produções de Mário de Andrade na área musical e as pesquisas que promoveu acerca das tradições populares brasileiras, inserido-as no contexto da contribuição modernista para a música em nosso país. O projeto, apresentado como meta condicionada por depender da efetivação e do andamento de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

parceria com outra instituição, poderá se instalar até 2026, prevendo-se apresentações regulares da pequena orquestra no novo auditório da Casa.

Política de Exposições da Casa Mário de Andrade

Exposição de longa duração

Pretende-se que o projeto para a nova exposição de longa duração da Casa Mário de Andrade seja elaborado de maneira participativa, contando com a colaboração de diversos segmentos da sociedade. Além do aprofundamento da pesquisa diagnóstica realizado no final de 2022, serão incluídos novos métodos de coleta de dados para sua consecução, como por exemplo a participação dos visitantes na instalação de abertura, citada anteriormente. Será fundamental a inclusão dos comitês consultivos, além do contínuo diálogo com a equipe da UPPM-SEC, para ao processo de elaboração do seu projeto.

Deverá ser preliminarmente sugerido como norteador para a nova exposição tema que explore a multiculturalidade a partir da biografia e da obra de Mário de Andrade.

Parcerias com instituições com acervos convergentes, já citadas anteriormente (IEB-USP, CCSP – PMSP), se apresentam como imprescindíveis além de outras que contribuam para as discussões em questões identitárias (aspecto étnico, de gênero, orientação sexual e raciais e combate a preconceitos diversos) com destaque para as que atuam no território do Museu, como a Escola de Samba Camisa Verde de Branco e o Instituto Cultural Samba Autêntico. Além disso, se notabiliza a possível parceria com o Museu Paulista da USP, por meio da Coleção Nery Rezende, com diversos materiais sobre a vivência negra paulistana no século XX; documentos salvaguardados nas coleções da Biblioteca Mário de Andrade; e acervos fílmicos do Museu da Imagem e do Som.

Como toda a programação cultural, as exposições promoverão a acessibilidade universal quanto à comunicação de seu conteúdo e aos recursos disponibilizados.
Durante a realização do diagnóstico para a nova exposição de longa duração, cujo projeto será discutido com participação da sociedade civil e da UPPM-SEC, será iniciada a preparação de cinco projetos de novas exposições de curta duração. A serem realizadas durante o novo contrato de gestão, em períodos a serem definidos. Todas as exposições de curta duração serão estruturadas de forma a atender as demandas de acessibilidade.

Exposições de curta duração

As propostas para a Casa Mário de Andrade consideram o novo espaço do Museu, com possibilidade de utilização no segundo quadrimestre de 2023:

NÚCLEOS EXPOSITIVOS:

A Casa passará a contar, após as obras de ampliação, com dois núcleos expositivos complementares à sua exposição de longa duração. Esses núcleos (cujas propostas estarão sujeitas a adequações em função do diagnóstico dos Museus e de interlocuções com a equipe da UPPM-SECEC) apresentarão exposições de curta ou média duração, com renovação de conteúdos dentro do âmbito temático proposto:

- **"Museu de Reproduções"**

Núcleo expositivo baseado em conceito de Mário de Andrade, que incluirá reproduções de obras e objetos destinados também à apreciação sensorial, buscando atender ao público em geral e a pessoas com deficiência visual.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- **"Viagem à Morada do Coração Perdido"**

O Núcleo apresentará aspectos da antiga residência de Mário de Andrade, por meio de recursos digitais (possivelmente de realidade virtual). A proposta para a primeira exposição é a recriação do ambiente do estúdio de Mário. A mostra pretende proporcionar uma experiência imersiva do visitante, recriando digitalmente os móveis e objetos no mesmo ambiente em parceria com o IEB/USP (que abriga o mobiliário da residência).

- **"Correspondências de Mário de Andrade"**

A proposta se baseia nas respostas recebidas para o diagnóstico do Museu, realizado em 2022, nas quais o público indicou o grande interesse na abordagem de correspondências do escritor Mário de Andrade. A exposição utilizará imagens das correspondências e suas transcrições, além de fotografias e objetos de acervo que percorram os fatos relatados nas cartas selecionadas.

- **"O amuleto Muirakitã"**

Nesse projeto expositivo, se propõe focalizar o amuleto Muirakitã, associado ao personagem central do romance *Macunaíma*. O amuleto, com características zoomórficas, poderá ser apresentado por meio das passagens do livro, assim como coleções de muirakitãs, propondo reflexões sobre seu uso no contexto indígena.

- **"Faces da Barra Funda"**

A proposição contemplará as pessoas e as histórias que permeiam o território, um dos bairros fundadores do samba paulistano, com um recorte que incluirá a Casa Mário de Andrade em sua narrativa.

Comunicação

Todas as exposições serão destacadas nas ações do setor de Comunicação, por meio de relacionamento com jornalistas e influenciadores, cobertura da mídia, ampla divulgação nas plataformas digitais e publicidade. Para além da divulgação, as estratégias de trabalho se concentrarão na ampliação dos públicos e no fortalecimento das relações com o território.

Está prevista a produção de revista eletrônica sobre o legado de Mário de Andrade, com artigo(s) produzido(s) pela equipe do Museu, além de pesquisadores convidados, alunos do Programa Formativo e participantes das ações do Centro de Referência, que comporão o corpo curatorial para publicação de textos e obras relacionadas ao polímata Mário de Andrade, publicação que pertence ao Centro de Referência do Museu.

<u>Programação geral do Centro de Referência do Museu</u>

- **Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural"**: um conjunto de cursos e atividades sobre a gestão e preservação do patrimônio cultural que visa a colaborar para a preparação de profissionais da área. A grade curricular é composta por oficinas e cursos obrigatórios em modalidade híbrida e por atividades complementares, oferecidas regularmente na programação do Centro de Referência. Existente desde 2018.

Atividades complementares do Programa Formativo:

- **Visita técnica à ampliação da Casa Mário de Andrade**. a visita à Casa Mário de Andrade e seu Centro de Referência reúne pesquisadores interessados em museologia, arquitetura, urbanismo, geografia e antropologia urbana e visa a introduzir os participantes nos estudos sobre patrimônio, habitação e modos de morar dos paulistanos do século XX.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- **Visita técnica à restauração da Casa das Rosas**. a visita à restauração da Casa das Rosas reúne pesquisadores interessados em museologia, arquitetura, urbanismo, geografia e antropologia urbana e visa a introduzir os participantes nos estudos sobre patrimônio, habitação e modos de morar dos paulistanos do século XX.

- **Roda de conversa "Museus-Casa: o dilema de habitar o patrimônio"**: o seminário aborda as potencialidades e limitações dos conjuntos arquitetônicos, reconhecidos como Museus-Casa, para a compreensão dos modos de morar na cidade de São Paulo, do início do século XX, aos dias atuais.

- **Roda de conversa "Dilemas do patrimônio negro paulistano"**: no encontro, os participantes terão oportunidade de conhecer o sentido do patrimônio negro na cidade de São Paulo, e a importância das principais manifestações culturais realizadas por afrodescendentes e seus representantes que permeiam os bairros da Liberdade, Bixiga, Brás e Barra Funda.

- **Passeio "Cidade, memória e patrimônio – encontro com a Barra Funda"**: as histórias e personagens do tradicional bairro paulistano, que abriga a Casa Mário de Andrade, o Theatro São Pedro e a antiga residência de Antônio Prado, primeiro prefeito de São Paulo, será o tema do encontro que tem por objetivo discutir as perspectivas e trajetória do bairro nos dias atuais.

Programação geral do Museu relacionada às linhas de pesquisa:

2º quadrimestre 2023:

1. Curso "Perspectivas de preservação de acervos indígenas na coleção Mário de Andrade", com curadoria de Cristina Flória e convidados indígenas. A atividade deve integrar a programação da Semana Nacional de Museus (maio);

2. Palestra "Habitação e modos de morar dos paulistanos do século XX", ministrado pelo Prof. Dr. Fernando Atique, da UNIFESP, que tem a Casa como objeto de estudo (junho);

3. Curso "Tradições populares inventariadas por Mário de Andrade: a prática e a teoria das músicas recolhidas na Missão de Pesquisas Folclóricas"; A atividade deve integrar a programação de férias no Museu (julho);

4. Palestra denominada "Salvaguarda do Patrimônio Imaterial: Origens, Dilemas e Perspectivas", com os renomados professores Marly Rodrigues, Walter Pires e Andréa Tourinho (agosto);

3º quadrimestre 2023:

5. Passeio "Samba no Largo da Banana: memória, negritude e a Barra Funda", uma visita ao Largo da Banana, considerado o berço do samba paulistano, com as participações de Mestre Marquinhos Simplicio e Simone Tobias, mediação de Marcelo Tupinambá Leandro, que aproveitam a caminhada para debater a importância do reconhecimento público de espaços de memória representativos do surgimento do samba na cidade no entorno do Museu. A atividade deve integrar a programação da Jornada do Patrimônio (setembro);

6. Palestra "Mário de Andrade colecionador de manuscritos: escritores de seu tempo", oferecida por Telê Ancona Lopez (IEB/USP), professora emérita da USP, que pretende revelar aspectos fundamentais da coleção de Mário de Andrade, por meio da análise da

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

série de manuscritos de escritores de seu tempo preservada em seu acervo, atualmente salvaguardada no Instituto de Estudos Brasileiros (IEB-USP). A atividade deve integrar as comemorações no mês de aniversário de Mário de Andrade (outubro);

7. Evento de reabertura da Casa Mário de Andrade

Durante o dia de reabertura, ocorrerão apresentações culturais com grupos manifestações culturais tradicionais. Além disso, será programado um ciclo de palestras em que serão abordadas as novas instalações, assim como temas sobre o escritor Mário de Andrade, com o objetivo de apresentar perspectivas contemporâneas sobre a sua obra e vida (novembro).

8. Palestra "Panorama sobre as políticas públicas formuladas por Mário de Andrade para a área da educação e preservação do patrimônio cultural nacional" (dezembro);

1º quadrimestre 2024:

9. Encontro peripatético "Nas pegadas de Mário de Andrade: um passeio pelos espaços da cidade percorridos pelo escritor", um passeio pelos endereços frequentados por Mário de Andrade no centro da cidade, que inclui uma visita aos patrimônios culturais do Theatro Municipal, da Biblioteca Municipal e do Conservatório Dramático Musical, ambos relacionados à vida e obra do escritor. A atividade deve integrar as comemorações no mês de aniversário de São Paulo (janeiro);
10. Evento de Carnaval: Atividade programada para iniciar no museu e sair pela calçada do quarteirão, com foco nos temas do carnaval e o escritor Mário de Andrade. Ressalta-se que a Casa está na travessa da esquina da Avenida Mário de Andrade, renomeada em 2020 em homenagem ao escritor (fevereiro).

11. Curso "O projeto de Mário de Andrade para a criação da Biblioteca Municipal e ampliação dos Parques Infantis" (março);

12. Clube de leitura "O cordel no acervo de Mário de Andrade", encontro dedicado à literatura de cordel e seus autores que atuam para difundir esse gênero literário por meio de suas obras e ações. No encontro, um autor convidado realiza uma breve apresentação de sua pesquisa, seguida da leitura de um de seus cordéis; (abril);

13. Atividade infantojuvenis de cultura tradicional: a proposta prevê um evento voltado para famílias que frequentam o museu. Pretende-se oferecer uma atividade lúdica, que possa ser realizada no novo espaço museológico. Poderão ser explorados temas sobre o cordel, contação de histórias, assim como oficinas de manifestações tradicionais.

14. Ação no Minhocão

A programação cultural viabilizará uma ação que busque promover a integração com o Elevado Presidente João Goulart, popularmente conhecido como "Minhocão", fechado para carros aos finais de semana, com atividade que tenha como ponto de partida a Casa Mário de Andrade.

III) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSDOPROGRAMA:

Cargo	**Número de funcionários**	**Formação requerida**	**Regime de contratação**
Casa das Rosas			
Supervisor Administrativo	1	Superior Completo	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Técnico de programação cultural PL	1	Superior Completo	CLT
Assistente de produção	1	Ensino Médio	A contratar
Analista de produção JR	1	Ensino Médio	CLT
Casa Guilherme de Almeida			
Assistente Administrativo	1	Ensino Médio	CLT
Técnico de programação cultural PL	1	Superior Completo	CLT
Casa Mário de Andrade			
Produtor Operacional PL	1	Ensino Médio	CLT
Assistente Administrativo	1	Ensino Médio	A contratar

III) PÚBLICO ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, emseusdiversossegmentos:interno(profissionaisqueatuamnomuseu),escolar(professores,estudantesedemaismembrosdacomunidadeescolar),especialista/universitário,pesquisador,educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação devulnerabilidadesocial,pessoascomdeficiência,famílias,primeira-infância,infanto-juvenil,terceiraidade,turista,vip/patrocinadoreinstitucional.

4.4 PROGRAMAEDUCATIVO

Levando-se em consideração os conceitos-chaves apresentados na Política Nacional de Educação Museal descritos em seu Caderno (Ibram, 2018), em face dos desafios contemporâneos sinalizados na nova definição de museus do Conselho Internacional de Museus (Icom, 2022) e buscando sempre referenciais teóricos inerentes às discussões acerca das especificidades de Museus-Casa, a presente proposta visa a não apenas à continuidade de ações já implementadas pelo Núcleo de Ação Educativa da Rede, como também o natural desenvolvimento de novos caminhos de atuação, em diálogo com as questões sociais históricas e atuais com as quais os Museus se relacionam.

Os principais conceitos que norteiam as ações desenvolvidas do Núcleo de Ação Educativa são a literatura e poesia, patrimônio material e imaterial, desenvolvimento social e cultural, educação museal, acessibilidade, inclusão, meio-ambiente e sustentabilidade.

I) OBJETIVOSESPECÍFICOS:

- Contribuir para o pleno desenvolvimento da natureza educativa do museu, por meio do planejamento e realização de programas, projetos e ações educativos;
- Contribuir com a educação não formal, possibilitando a construção de conhecimentos (cognitivos, afetivos,sensíveis, críticos, sociabilização de habilidades etc.) a partir do patrimônio preservado e comunicado pelo museu e dos seus eixos temáticos;
- Articular parcerias com instituições de ensino, instituições sociais ou do terceiro setor, dentre outros, com função, finalidade ou interesse educativo;
- Buscar o contínuo aperfeiçoamento das ações realizadas e do serviço prestado pelas equipes dos núcleos de ação educativa, por meio de processos avaliativos;
- Contribuir com a capacitação de parceiros institucionais como professores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, dentre outros.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Desde o estabelecimento da Rede de Museus-Casa em 2017, os Núcleos de Ação Educativa da Casa Guilherme de Almeida, da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade passaram a se fundamentar e estruturar de modo coeso, em conjunto, mas mantendo a identidade de cada um, a partir do histórico e do contexto de cada uma

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

das Casas.

Nos últimos cinco anos o Núcleo de Ação Educativa se fortaleceu mediante a integração entre as equipes, os processos de trabalho, a elaboração e a execução de ações educativas, trabalhando de modo colaborativo entre si e com as demais equipes técnicas dos Museus, buscando a ampliação e o aprofundamento do debate literário na educação formal e não-formal, visando à democratização, à interpretação e ao conhecimento de seus respectivos acervos, complexos arquitetônicos e urbanísticos, bem como da obra e da vida dos patronos de cada Casa. Os Museus buscam articular os imóveis que os abrigam, entendidos como patrimônios culturais materiais, com atividades relacionadas à literatura, geradora de patrimônios imateriais ligados à obra de cada autor e seu contexto, buscando-se estabelecer relações e diálogos possíveis entre eles.

Em uma abordagem teórica e prática de educação museológica, em face de questões sociais urgentes e em ressignificações dos contextos históricos que as Casas representam, discutindo tradição e modernidade, o Núcleo de Ação Educativa da Rede se propõe a contribuir de maneira significativa para o acesso, à formação de educadores e à participação, ocupação e identificação do público em espaços museais de São Paulo, partindo da palavra poética e da história urbana para uma compreensão mais ampla da arte literária e da cidade.

Os principais objetivos do Núcleo de Ação Educativa são:

- Fortalecer e ampliar sua participação junto à comunidade com ação fundamentada artístico-pedagogicamente dentro do campo museológico de maneira sensível e que atenta às especificidades dos diversos tipos de público atendidos, a partir dos conteúdos, eixos temáticos e princípios norteadores provenientes dos Centros de Pesquisa e Referência das Casas, tanto em suas sedes quanto em ações extramuros;

- Ampliar o debate museológico e educacional a respeito de patrimônios culturais, materiais e imateriais, urbanismo, meio ambiente e sustentabilidade, desenvolvimento e história de São Paulo, memória das edificações e locais onde estão inseridas e acessibilidade em espaços museais, assim como acerca da obra dos patronos de cada Casa;

- Promover a discussão, a acessibilidade e a inclusão em diversas manifestações poéticas e literatura em geral, especificamente em relação às obras de Haroldo de Campos, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade e aos seus diversos campos de atuação e estudos;

- Fundamentar e ampliar programas, projetos e ações que envolvam as novas possibilidades estruturais advindas das obras de restauração da Casa das Rosas e de ampliação da Casa Mário de Andrade, tais como o programa "Curso Formativo em Educação Museal"; as ações continuadas "Imersão em Processos Educativos" da Casa das Rosas, da Casa Guilherme de Almeida e da Casa Mário de Andrade; o "Projeto PCD e Inclusão em Rede"; e o projeto "Canto da Criança";

- Atuar de forma cooperativa com os demais programas dos Museus e parceiros da sociedade civil, tais como organizações não governamentais, associações, casas de repouso de idosos, equipamentos de ensino de pessoas com deficiência, de saúde mental, escolas públicas e particulares formais e não formais, agências de turismo, demais museus da rede de museus da SEC, entre outros, promovendo a educação para a cidadania, o prazer e a fruição da arte;
- Participar de programas e ações sugeridos pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa, Instituto Brasileiro de Museus e outras instâncias de políticas públicas da educação e cultura com atividades que sigam o princípio curatorial educativo que visa a levar à reflexão e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

análise crítica, pela experiência ímpar do contato educacional direto com as exposições, acervo e complexo arquitetônico das Casas;

- Ampliar as atuações da Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade como espaços de formação profissional, por meio de atividades que possibilitem aos professores e educadores sociais experienciar e ampliar seus repertórios de práticas pedagógicas, colaborando para o fortalecimento de sua autonomia em pesquisar e desenvolver suas aulas com os conteúdos específicos a serem trabalhados nas visitas e cursos.

Esta proposta tem abertura para ajustes e ampliações, de acordo com as estruturas e recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis e levando-se em consideração os resultados obtidos de um diagnóstico amplo dos Museus, que foi realizado no último quadrimestre de 2022.

1.ESTRUTURAÇÃO DAS EQUIPES E DO TRABALHO

Considerando-se a restauração da Casa das Rosas, a ampliação da Casa Mário de Andrade, com a perspectiva de ampliação de suas áreas expositivas, e do potencial aumento de público com a retomada de visitação escolar e de outros públicos na Casa Guilherme de Almeida, as equipes poderão ser reestruturadas com as seguintes diretrizes:

1.1. Avaliação para reestruturação de equipes educativas na Casa das Rosas e Casa Mário de Andrade de acordo com as novas possibilidades museais a serem reconhecidas, decorrentes das reaberturas após restauração e readequação de seus edifícios, inclusive com contratação de educadores bilíngues (espanhol e/ou inglês e libras) e/ou com deficiência para atuarem em cada Casa.

1.2. Formação dos novos profissionais das equipes e formação continuada dos já contratados: apresentação geral da estrutura do Contrato de Gestão, Plano Museológico, apresentação detalhada do Programa Educativo e do Plano Educativo e seu potencial de ampliação nos próximos cinco anos; apresentação dos princípios do trabalho em equipe e estratégias de trabalho para este projeto; desenvolvimento de pesquisas sobre os conteúdos para subsidiar a elaboração de propostas diversas, criativas e instigantes para todos os públicos.

1.3. Formação contínua das equipes: serão realizados encontros sistemáticos com as equipes para dialogar sobre assuntos e desafios que serão trabalhados no dia a dia. Prevêem-se também as ações de suporte com os seguintes temas ou conteúdos: introdução teórica e prática aos conteúdos específicos das exposições; contextualizações histórica, artística, arquitetônica e biográfica dos patronos dos Museus e artistas presentes nos acervos; organização de ações educativas; poéticas artísticas; sensibilização; mediação; perfis de públicos; roteiros de visitação; atividades educativas e poéticas, acessibilidade, história dos Museus-Casa e da ação educativa desenvolvida em cada um. Também serão desenvolvidas conversas com coordenadores dos Centros de Pesquisa e Referência de cada Museu e outros profissionais, a fim de fortalecer e ampliar possibilidades de ações integradas entre as equipes técnicas dos Museus e suas respectivas equipes educativas.

1.4. Plano de pesquisa: pretende-se formular ao longo de 2023, um Plano de Pesquisa que colabore com a sistematização de estudos para formação continuada das equipes educativas. Os Museus-Casa contam com ampla base de material para estudos das equipes, sejam os próprios acervos, sejam arquivos digitalizados referentes aos acervos bibliográficos e de hemeroteca, além dos acervos já constituídos pelos Centros de Referência de cada um. Esse material já tem sido acessível aos educadores para

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

fundamentação de suas ações. O Plano de Pesquisa formalizado contribuirá ainda para o contínuo aprofundamento, fundamentação e melhoria dos serviços prestados para e com a comunidade.

1.5. Manutenção e ampliação de parcerias com instituições da cidade e região metropolitana, divulgando a reabertura da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade, bem como a continuidade das ações da Casa Guilherme de Almeida, e os projetos a serem desenvolvidos em parceria. Esta ação é contínua.

1.6. Avaliação constante para elaboração e desenvolvimento de novos materiais de apoio às diversas ações educativas que serão utilizados diretamente no atendimento, e para a manutenção de acervos de imagens, textos e outros recursos educativos que auxiliem a mediação com públicos diversos.

1.7. Elaboração de pesquisas de perfil e satisfação para os diferentes públicos, que compreenderão todas as ações desenvolvidas pelo Programa Educativo. A equipe será responsável pela construção e aplicação dos instrumentos de avaliação, pela tabulação e análises dos resultados, sempre voltadas à melhoria dos processos.

1.8. Elaboração da Proposta Política Pedagógica do Núcleo de Ação Educativa.

2. PROJETO "PCD E INCLUSÃO EM REDE"

O Núcleo de Ação Educativa se preocupa com a acessibilidade nas dimensões atitudinal, arquitetônica (de forma participativa com a Gestão de Acervo e Edificações), comunicacional, metodológica (a fim de ampliar ações nas metodologias de ensino e fruição das exposições), instrumental e programática, e compreende que a função do museu é disseminar e oferecer acesso aos seus conteúdos dispostos em forma de saberes e experiências, e dialogar com a sociedade de modo atento e participativo.

Soluções para recursos assistivos e/ou atitudinais serão buscados e implementados de acordo com as possibilidades e necessidades dos públicos com deficiência e em situação de vulnerabilidade. Serão desenvolvidas:

- Ações educativas voltadas ao público em geral e ministradas por especialistas convidados com confirmada experiência e vivência das discussões a partir, sobretudo, de seus lugares de fala, tais como: artistas e educadores com deficiência e pesquisadores, por exemplo.
- Ações educativas dedicadas aos públicos específicos, otimizando sua experiência nos espaços expositivos com desenvolvimento de metodologias e abordagens adequadas.

2.1. Para pessoas com deficiências

- Estabelecimento de parcerias para contratação de estagiários ou jovens aprendizes com deficiências visando a estimular o aprendizado da atuação da educação museal e do cotidiano de trabalho em museus, assim como estimular o protagonismo do jovem com deficiência em ações educacionais, sempre supervisionadas, e no compartilhamento de saberes e experiências junto às equipes educativas.

Ao longo de 2023 serão firmadas as parcerias necessárias e será elaborado o plano de estágio e de estudos que contemple o estudo de obras dos autores representados pelos Museus, pesquisas sobre literatura específica à arte-educação e demais eixos do Plano Educativo; orientações sobre rotinas internas, cotidianas e administrativas aderes à função de educador, tais como: contabilização de público atendido, tabulação de pesquisa de perfil de público escolar, dentre outros aprendizados.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

A partir de 2024 será contratado ao menos um jovem por semestre, sempre com rodízio de perfil atendido, a fim de fomentar o diálogo e experiências junto às equipes dos Museus.

- Para a Casa das Rosas e a Casa Mário de Andrade haverá desenvolvimento de diferentes materiais de apoio específicos de qualidade e multiplicidade de usos para que os visitantes com deficiências possam usufruir dos Museus com autonomia e segurança. A Casa Guilherme de Almeida conta com amplo material assistivo e estudos serão realizados para ampliação desse material a partir da necessidade apontada pelos públicos específicos. Para tanto, poderão ser buscados consultores com deficiência e outros profissionais com reconhecido histórico na área;
- Serão realizados atendimentos em visita educativa para grupos agendados com antecedência provenientes de instituições que atendem pessoas com deficiências físicas, mentais e intelectuais. Serão estabelecidas parcerias com estas instituições, possibilitando a realização de projetos com visitas múltiplas para melhor fruição dos diversos conteúdos apresentados nas exposições;
- Setembro Azul: a partir de 2018 a Rede de Museus-Casa passou a integrar o movimento mundial denominado Setembro Azul, mês dedicado às reflexões a respeito da cultura e da identidade surdas com ações protagonizadas por poetas, educadores e artistas surdos. Essa participação continuará a ocorrer nas três Casas em programação específica;
- Serão oferecidos encontros temáticos de curta duração e visitas educativas para professores e educadores que trabalham com pessoas com deficiência, com o intuito de experienciar, conhecer, construir e difundir metodologias educacionais, artísticas e literárias utilizando-se a Casa Guilherme de Almeida, a Casa Mário de Andrade e a Casa das Rosas com suas amplas gamas de conteúdos, que estimularão esses profissionais a trabalharem de modo interdisciplinar com seus educandos;
- Serão promovidos encontros com a participação de pessoas com deficiência, para se refletir sobre suas experiências nos Museus-Casa e em outras instituições culturais;
- Será promovida a participação da coordenação e da equipe educativa em congressos e simpósios para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pelas Casas, assim como para difusão e avaliação dos processos.

Público alvo: Visitantes com deficiência, grupos provenientes de instituições de educação formal, educação não-formal, grupos de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública, etc. que atendam pessoas com deficiência.

Preparação para o atendimento

Ações pretendidas:
- Formação continuada das equipes de trabalhadores dos Museus-Casa a fim de incentivar a compreensão e prática de ambiente acessível e inclusivo;
- Realização de curso básico de Libras para as equipes educativas e de atendimento;
- Aprofundamento de estudos e práticas junto às equipes educativas da Rede;
- Estabelecimento e ampliação de parcerias com instituições que atuem com pessoas com deficiência provenientes da educação formal e não-formal das redes públicas e particulares, instituições e organizações sociais, de saúde, de turismo, etc.;
- Divulgação do Projeto nas instituições parceiras – reuniões com diretores e coordenadores pedagógicos;
- Participação da coordenação em reuniões de planejamento das Diretorias de Ensino e nas instituições escolares;
- Agendamento das visitas educativas e entrevista com responsáveis para orientação da preparação da turma para a visita. Estimativa de atendimento: ao menos dois educadores atenderão quantidade de visitantes de acordo com as características das pessoas atendidas, podendo ser de 3 a 15 pessoas por grupo;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Elaboração de roteiros temáticos específicos para cada grupo agendado, considerando as especificidades das necessidades dos participantes. Cada roteiro será desenvolvido pela equipe de educadores dos Museus-Casa em parceria com profissional responsável pelo grupo visitante (portanto, o profissional que conhece cada participante do grupo);
- Estrutura básica da visita educativa: a visita será organizada de acordo com a necessidade de cada grupo, incluindo-se visitas dos educadores às turmas na instituição parceira.

2.2. Para crianças de 0 a 6 anos de idade

Atividades serão desenvolvidas de acordo com segmentação específica de faixas etárias a fim de proporcionar melhor experiência para as crianças atendidas, destacando-se a programação voltada a crianças de primeiríssima infância (0 a 3 anos de idade), sempre acompanhadas de adultos responsáveis.

Principais atividades:
- Atendimentos em visita educativa para grupos agendados com antecedência provenientes de instituições que atendem crianças entre 0 e 6 anos. Serão estabelecidas parcerias com estas instituições, possibilitando a realização de projetos específicos para as diversas idades desta faixa etária, para melhor fruição dos diversos conteúdos apresentados nas exposições de maneira criativa, com conforto e segurança para o público e o espaço expositivo;
- Visitas educativas e encontros temáticos de curta duração para professores e educadores que trabalham com crianças desta faixa etária, com o intuito de experienciar, conhecer, construir e difundir metodologias de ensino e aprendizagem utilizando os Museus-Casa com suas amplas gamas de conteúdos, que estimularão estes profissionais a trabalharem com seus grupos de maneira criativa;
- Participação da coordenação e equipes em congressos e simpósios para apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pela equipe, para difusão e avaliação dos processos.

Público alvo: Famílias com crianças de 0 a 6 anos, grupos provenientes de instituições de educação formal, educação não-formal, grupos de agências de turismo que tragam crianças, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública etc., que atendam crianças desta faixa etária.

Preparação para o atendimento:

- Estabelecimento de parcerias com instituições que atuem com crianças de 0 a 6 anos provenientes da educação formal e não-formal das redes públicas e particulares, instituições e organizações sociais, de saúde, etc.;
- Divulgação do Projeto nas instituições parceiras – reuniões com diretores e coordenadores pedagógicos; participação da coordenação e supervisão em reuniões de planejamento das Diretorias de Ensino e nas instituições escolares etc.;
- Agendamento das visitas educativas e entrevista com os responsáveis para orientação da preparação da turma para a visita. Estimativa de atendimento: cada educador atenderá quantidade de acordo com as características das pessoas em cada grupo, podendo ser de 5 a 15 pessoas por grupo, orientado por dois educadores. É importante respeitar as características de cada idade e não incluir no mesmo grupo crianças que precisem de níveis de atenção diferentes, otimizando o trabalho do educador e a participação das crianças;
- Elaboração de roteiros temáticos específicos focados em jogos e brincadeiras para cada faixa etária adequados aos grupos agendados, considerando-se as especificidades das necessidades dos participantes. Cada roteiro será desenvolvido pelas equipes de educadores de cada Casa em parceria com o profissional responsável pela turma que visitará e que conhece cada participante do grupo;
- Estrutura básica da visita educativa: a visita será organizada de acordo com a necessidade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

de cada grupo, incluindo-se visitas dos educadores às turmas na instituição parceira. O educador, junto ao professor, terá liberdade de desenvolver jogos específicos para as diferentes idades, considerando-se os níveis de desenvolvimento cognitivo e teorias de ensino e aprendizagem para cada idade.

2.3. Para pessoas com idade superior a 60 anos

Principais atividades:

- Atendimentos em visita educativa para grupos agendados com antecedência provenientes de instituições que atendem idosos. Serão estabelecidas parcerias com essas instituições, possibilitando a realização de projetos com visitas múltiplas para melhor fruição dos diversos eixos temáticos apresentados nas exposições;
- Visitas educativas e encontros temáticos de curta duração para professores, cuidadores e educadores que trabalham com pessoas com mais de 60 anos com o intuito de experienciar, conhecer, construir e difundir metodologias de ensino e aprendizagem utilizando os Museus-Casa com suas amplas gamas de conteúdos, que estimularão estes profissionais a trabalharem com os eixos temáticos propostos pelos Museus com seus grupos;
- Encontros promovidos com a participação de pessoas com mais de 60 anos para refletir sobre suas experiências nos Museus-Casa e outras instituições culturais, apontando aspectos positivos a serem ampliados e aspectos negativos para revisão de estratégias e adequações físicas;
- Grupos de leitura de obras selecionadas entre as que estiverem representadas nas exposições em cartaz e nos acervos bibliográficos dos Museus-Casa, para pessoas com mais de 60 anos em horários fixos, estimulando a visitação e a participação ativa nos Museus, mediadas por educadores e profissionais convidados;
- Participação da coordenação e equipe em congressos e simpósios para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pela equipe, para difusão e avaliação dos processos.

Casa das Rosas: será desenvolvida uma ação continuada integrada com o Centro de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas, denominada "Plus 60": oficina de escrita criativa voltada ao público específico, que trabalharão as memórias afetivas dos participantes, e a memória em relação à cidade de São Paulo e/ou suas cidades de origem, assim como a memória da própria Casa das Rosas, incluindo-se caminhadas pela Avenida Paulista como parte dos exercícios criativos. Serão trabalhados, dessa forma, a história da cidade ao longo do século XX e atualmente, a Avenida Paulista e o imóvel do Museu (contextualizado na obra de Ramos de Azevedo), utilizando, como fontes e fruição e reflexão, citações da obra de Haroldo de Campos.

Público alvo: Visitantes com idade acima de 60 anos, grupos de amigos e familiares, grupos provenientes de instituições de educação formal, educação não-formal, grupos de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, etc. que atendam pessoas com mais de 60 anos.

Preparação para o atendimento:

- Levantamento de locais de descanso para os participantes em cada Casa, que norteará a elaboração dos roteiros específicos para estes grupos;
- Estabelecimento de parcerias com instituições que atuem com pessoas com idade acima de 60 anos;
- Divulgação do Projeto nas instituições parceiras – reuniões com diretores e coordenadores pedagógicos; participação da coordenação em reuniões de planejamento das Diretorias de Ensino e nas instituições escolares, etc.;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Agendamento das visitas educativas e entrevista com responsáveis para orientação da preparação da turma para a visita. Estimativa de atendimento: cada educador atenderá quantidade de acordo com as características e idades das pessoas em cada grupo, podendo ser de 10 a 40 pessoas por grupo, orientado por dois educadores a três educadores;
- Elaboração de roteiros temáticos específicos para esta faixa etária, considerando as especificidades das necessidades dos participantes, se há pessoas que apresentem mobilidade reduzida. A cada visita o roteiro será adequado pela equipe de educadores de cada Casa em parceria com o profissional responsável pelo grupo que visitará (portanto, o profissional que conhece cada participante do grupo) e sempre de acordo com o fluxo de circulação em cada Museu.
- Estrutura básica da visita educativa: a visita será organizada de acordo com a necessidade de cada grupo, incluindo, eventualmente, visitas dos educadores às turmas na instituição parceira. É necessário observar que pode ser uma visita mais lenta, com muitas derivas do assunto abordado, respeitando e acolhendo os comentários e histórias dos participantes, com seus repertórios pessoais, suas memórias e vivências.

2.4. Para pessoas em vulnerabilidade social

Principais atividades:
- Atendimentos em visita educativa, rodas de conversa, oficinas e outros tipos de atividades educativas para grupos agendados com antecedência provenientes de instituições que atendam comunidades que estejam em situação de vulnerabilidade social. Serão estabelecidas e ampliadas parcerias com estas instituições, possibilitando a realização de projetos com visitas únicas ou múltiplas para melhor fruição dos diversos conteúdos apresentados nas exposições;
- Visitas educativas e encontros temáticos de curta duração para professores e educadores que trabalham com público em situação de vulnerabilidade social com o intuito de experienciar, conhecer, construir e difundir metodologias de ensino e aprendizagem utilizando os Museus-Casa com suas amplas gamas de conteúdos, que estimularão estes profissionais a trabalharem criativamente com os eixos temáticos das Casas, com seus grupos, relacionando seus conteúdos com as manifestações culturais populares das comunidades;
- Participação da coordenação e equipe em congressos e simpósios para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pelas equipes, para difusão e avaliação dos processos.

Público alvo: Visitantes moradores do entorno dos Museus-Casa e de comunidades que se apresentem em situação de vulnerabilidade social da cidade de São Paulo e região metropolitana, grupos provenientes de instituições de educação formal, educação não-formal, grupos de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública, etc. que atendam pessoas em situação de vulnerabilidade social.

Preparação para o atendimento:

- Estabelecimento e ampliação de parcerias com diversas ONG, comunidades e instituições que atuem com pessoas em situação de vulnerabilidade social, provenientes da educação formal e não-formal das redes públicas e particulares, instituições e organizações sociais, de saúde, de turismo, etc.;
- Divulgação deste Projeto nas instituições parceiras – reuniões com diretores e coordenadores pedagógicos; participação da coordenação em reuniões de planejamento das Diretorias de Ensino e nas instituições escolares, etc.;
- Agendamento das visitas ou demais ações educativas e entrevista com responsáveis para orientação da preparação da turma para a visita. Estimativa de atendimento: cada educador atenderá quantidade de acordo com as características das pessoas em cada grupo, podendo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

ser de 10 a 40 pessoas por grupo;
- Elaboração de roteiros temáticos considerando as especificidades das necessidades dos participantes. Cada roteiro será desenvolvido pela equipe de educadores em cada Museu-Casa. Para os atendimentos para grupos agendados, o roteiro será selecionado e adequado pelo profissional responsável pelo grupo;
- Estrutura básica da visita educativa: a visita é dividida em acolhimento do grupo e apresentação do roteiro, desenvolvimento da ação em cada Casa de acordo com seu espaço e fluxo de circulação, finalização com uma atividade ou roda de conversa e avaliação coletiva da atividade.

3. PROJETO "CANTO DA CRIANÇA"

Inspirado em Museus da Criança presentes em várias cidades do mundo, serão criados espaços dedicados a crianças de 0 a 11 anos, com o objetivo de propiciar a esse público vivências de literatura em suas mais diversas possibilidades (de parlendas e cantigas de roda a poesia de cordel, por exemplo), de modo criativo e lúdico, bem como desenvolver nas crianças a curiosidade, a sensibilidade e seus potenciais criativos. O protagonismo infantil será estimulado por meio de jogos interativos voltados à criatividade e à cooperação.
As ações educativas destinadas a esse público poderão utilizar esse espaço para ativação sensibilizadora sempre que necessário.

3.1. Casa das Rosas: no orquidário serão instalados objetos sensibilizadores e jogos educativos desenvolvidos por especialistas para esse fim, com a adequação do espaço para segurança e conforto das crianças.

3.2. Casa Guilherme de Almeida: no deque da área externa do Museu serão disponibilizados objetos lúdicos desenvolvidos por especialistas, que possibilitem o acesso autônomo de crianças e familiares para esse fim.

3.3. Casa Mário de Andrade: será avaliada a possibilidade de disponibilização ou instalação de objetos lúdicos em espaço a ser definido, ou o oferecimento de ações educativas continuadas dentro da temática Canto da Criança.

4. AÇÃO: VISITAS E ATIVIDADES EDUCATIVAS

A ação continuada Visitas e Atividades Educativas compreende todas as atividades de atendimento ao público realizadas nas exposições e espaços externos (a partir da temática "Museu Ar Livre", apresentada nesta Proposta). Está dividida por tipologia de atendimento e de público: para grupos agendados com antecedência e para pessoas ou grupos que visitam espontaneamente os Museus e participam das ações educativas oferecidas pela equipe. Com leitura crítica de obra de arte (em suas diversas especificidades), e dinâmicas que promovam o estímulo ao encontro e convivência, a sensibilização para o espaço museológico e a vivência do ambiente com a reflexão sobre a complexidade dos históricos das edificações tombadas como locais de memória. Os educadores serão responsáveis por essa ação:

4.1. Visitas e atividades agendadas: voltadas para educação formal, educação não–formal, de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública, etc. e grupos diversos. Principais atividades:

- Visitas, oficinas, vivências, experimentações: visitas mediadas, com ou sem oficinas integradas a elas, serão realizadas de acordo com o interesse pedagógico do grupo solicitante. Além disso, oficinas e cursos serão especialmente desenvolvidos para os grupos,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

como alternativas ao agendamento de visitas (nesse caso, ocorrerão apenas as oficinas ou cursos).

Preparação para o atendimento:

- Ampliação de parcerias com instituições de educação formal e não-formal das redes públicas e particulares, instituições e organizações sociais, de saúde, de turismo, etc.;
- Divulgação da proposta educativa nas instituições parceiras; reuniões com diretores e coordenadores pedagógicos; participação da supervisão em reuniões de planejamento das Diretorias de Ensino e nas instituições escolares, etc.;
- Agendamento das visitas educativas e entrevista com os responsáveis para orientação da preparação da turma para a visita. Estimativa de atendimento: cada educador atenderá o máximo de 20 pessoas em cada grupo agendado;
- Elaboração de roteiros temáticos pela equipe para uma experiência de aprofundamento nas questões levantadas tanto pelo educador quanto pelos visitantes;
- Visitas e atividades para grupos familiares e público em geral, preferencialmente aos finais de semana e períodos de férias. Nessas atividades as estratégias lúdicas serão priorizadas.
- Visitas educativas e encontros temáticos de curta duração para os funcionários e colaboradores dos próprios museus como parte de formação continuada.

Estrutura básica da visita: a visita é dividida em acolhimento do grupo e apresentação do roteiro, desenvolvimento da ação, finalização com uma atividade ou roda de conversa e avaliação coletiva da atividade.

4.2. Visitas, oficinas e ações sensibilizadoras para públicos não agendados:

As ações para públicos não agendados compreendem o atendimento a pessoas e grupos que visitam espontaneamente as Casas, com horário marcado na Casa das Rosas e ponto inicial na recepção, e com horários flexíveis a depender do fluxo de público na Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade, com duração variável dependendo do tipo de atividade. Compreendem ações como visitas patrimoniais e outros recortes, ações sensibilizadoras e/ou lúdicas nos espaços expositivos ou nos espaços ao ar livre das Casas. Seus objetivos principais são compartilhar e ampliar repertórios pessoais dos visitantes em relação às obras em espaços expositivos ou de convivência.

Principais atividades:

- Elaboração de roteiros básicos para o atendimento aos públicos diversos levando em consideração as características próprias de cada Casa, exposições, espaços de circulação, etc.;
- Elaboração de atividades diversificadas para a escala de ações ao público espontâneo, com dias e horários marcados;
- Pesquisa e elaboração de jogos, brincadeiras e ações educativas para todas as idades;
- Atendimentos em visitas educativas temáticas pelos educadores para o público em geral, com leitura de trechos de textos e poemas de Haroldo de Campos, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade, uso de materiais de apoio, como imagens sobre os históricos dos Museus e seus entornos, recursos assistivos conforme a necessidade, etc.;
- Atendimentos com roteiros temáticos específicos para famílias, ONG, pessoas acima de 60 anos, pessoas com deficiências, em vulnerabilidade, etc.;

A visita educativa para público espontâneo

A estrutura das visitas educativas com grupos formados por pessoas que vierem visitar os Museus-Casa espontaneamente será desenvolvida em duas etapas: 1) acolhimento e 2)

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

exposição; e terá duração total de 45 minutos.
- Capacidade: Até 20 pessoas por grupo na Casa das Rosas e Casa Mário de Andrade
- Capacidade: Até 10 pessoas na Casa Guilherme de Almeida

1) O educador acolherá as pessoas na entrada principal de cada Casa e dará as boas–vindas, verificará necessidades específicas do grupo espontâneo e procedimentos específicos (como, por exemplo, guarda de bolsas e mochilas na Casa Guilherme de Almeida). Apresentará a estrutura da visita, por onde passarão e o tempo de duração.

2) O roteiro para esse público trará uma visão geral das exposições em cartaz e alguns conteúdos históricos, artísticos e arquitetônicos selecionados, patrimônio cultural material e imaterial, poesia e literatura. A interação com os visitantes será para estimular suas participações e seus repertórios, ampliando e ressignificando os conteúdos da fala do educador. No encerramento será feito um convite para que retornem às exposições e locais que mais lhes interessaram durante a visita para apreciarem em seus tempos pessoais. O objetivo é que seja uma visita leve e que o diálogo seja prazeroso.
Público alvo: público em geral, grupos provenientes de instituições de educação formal e não-formal, grupos de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública, etc.

5. AÇÃO EDUCATIVA EM DIÁLOGO

Ação continuada voltada à formação profissional interna e externa, difusão dos resultados de pesquisa e aplicação das metodologias desenvolvidas pelas equipes educativas dos Museus-Casa.

5.1. Cursos e oficinas para professores, educadores em geral e outros profissionais

Visa a atender à demanda de formação continuada de professores e educadores em geral, profissionais da saúde, turismo e outras áreas, haja vista o Museu ser um espaço de diálogo, construção e difusão de conhecimento. As propostas serão desenvolvidas pelas equipes de educadores em cada Museu-Casa, havendo a possibilidade de contratações de profissionais convidados a depender da necessidade dos cursos.

Principais atividades:

- Oferecer periodicamente diversidade de cursos temáticos para professores, educadores e interessados em geral;
- Organizar palestras e visitas abertas para estudantes de graduação e pós-graduação;
- Oferecer programação periódica de oficinas, visitas, mesas-redondas ou seminários relacionados aos eixos temáticos de cada Casa e às exposições em cartaz, ministrados pelos educadores;

Público alvo: professores, educadores e profissionais provenientes de instituições de educação formal e educação não-formal, grupos de agências de turismo, turmas de instituições de saúde, social, cultural, de segurança pública, etc.

5.2. Formação contínua das equipes educativas

- Encontro de Formação Contínua das equipes: encontros sistemáticos anuais presenciais ou virtuais com uma abordagem multidisciplinar sobre os diversos conteúdos a serem pesquisados e estratégias de mediação, análise dos dados coletados durante avaliações e prospecção de ações para o ano ou quadrimestre seguinte. Curso ministrado pela coordenação e por profissionais especializados convidados.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Grupo de estudo e pesquisa: Reuniões mensais temáticas entre coordenação e equipes educativas para o desenvolvimento de novas propostas e expansão do Programa Educativo, espaço de apresentação dos resultados das pesquisas para as exposições temporárias e de aprofundamento da pesquisa sobre as exposições de longa duração.
- Imersão Casa Visita Casa: No início de cada ano os educadores cumprirão escalas de trabalho nas demais Casas a fim de vivenciar a prática de trabalho na realidade local. Essa ação vem sendo desenvolvida desde 2018 e serve como estímulo à cooperação e interação entre as equipes.
- Avaliação em processo: Reunião periódica da coordenação com as equipes, em roda de conversa, sobre questões pedagógicas, práticas dos atendimentos e questões operacionais.

5.3. Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica

Este projeto compreende a elaboração de materiais educativos para divulgar e expandir as pesquisas e resultados das ações educativas das três Casas, por meio de produção de materiais gráficos, didáticos e de divulgação do trabalho em redes sociais e sites dos Museus.

Principais ações propostas:

- Desenvolvimento de textos escritos pelos educadores relacionados aos eixos temáticos de cada Museu-Casa para publicação nos sites;
- Materiais de apoio educativos: Produção de materiais relacionados às diversas atividades, desenvolvidos pelas equipes de educadores e por profissionais a serem convidados dependendo dos recursos financeiros disponíveis.

6. AÇÕES EXTRAMUROS

Ações que concentram atividades educativas fora dos espaços da Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade, ampliando seus territórios de atuação, difusão dos conceitos abordados nas exposições em cartaz e o alcance dos trabalhos produzidos pelas equipes, visando a um plano de auxílio mútuo com entidades dos territórios dos Museus, sobretudo escolas e instituições voltadas a públicos em vulnerabilidade social.

Principais atividades:

- Estabelecer e ampliar parcerias com diversas ONGs e associações de moradores dos bairros no entorno de cada Casa (regiões da Bela Vista, Paraíso, Perdizes, Pacaembu, Barra Funda, Santa Cecília, etc.), para o desenvolvimento de projetos para atendimento contínuo dos seus públicos atendidos, com ações nas instituições e nos Museus-Casa;
- Ações educativas que lidam com os eixos temáticos das Casas em múltiplas frentes, como contação de histórias, atividades de leitura e escrita, rodas de conversas sobre poemas e histórias, rodas de bordado e prosa, etc. Em caso de locais abertos, atentar à segurança e conforto dos profissionais e públicos envolvidos;
- Desenvolvimento de diferentes materiais de apoio de qualidade e multiplicidade de usos, para serem utilizados nas ações educativas;
- Parceria com instituições culturais das regiões da Casa das Rosas (Paulista Cultural, por exemplo), Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade para desenvolvimento de ações integradas;
- Continuidade da ação extramuros Dedo de Prosa, da Casa Guilherme de Almeida, junto a instituições de longa permanência de idosos;
- Criação de materiais de apoio, jogos e brincadeiras para o desenvolvimento de ações

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

educativas diversas para crianças, adolescentes ou adultos;
- Participação da coordenação e equipes em congressos e simpósios para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pelas equipes, para difusão e avaliação dos processos destas ações promovidas.

Público alvo: Moradores e trabalhadores dos bairros no entorno dos Museus-Casa e público das ONG e instituições parceiras.

Preparação para o atendimento:
- Estabelecimento e ampliação de parcerias com instituições culturais, sociais ou de saúde para desenvolver projetos em seus espaços. Para o caso de ações em espaços abertos, passar pelos trâmites de autorização dos órgãos municipais ou estaduais para a utilização dos espaços;
- Divulgação deste Projeto nas instituições parceiras;
- Organização de calendários para as ações educativas nas diversas instituições e locais.

6.1. Ações educativas itinerantes
Principais atividades:
- Elaboração de kits educativos com temas diferentes e de fácil transporte, com material de apoio para ações educativas extramuros a serem desenvolvidas em espaços abertos e instituições parceiras; Materiais de apoio já existentes nos Museus-Casa poderão fazer parte desses kits a depender da necessidade;
- Desenvolvimento de diferentes materiais de apoio de qualidade e multiplicidade de usos, para serem utilizados nas ações educativas com os visitantes no local durante o tempo de exibição;
- Atendimentos em visita educativa para público espontâneo e grupos convidados, agendados com antecedência, provenientes de instituições no entorno;
- Visitas educativas temáticas para professores e educadores que trabalham na região com o intuito de experienciar, conhecer, construir e difundir metodologias de ensino e aprendizagem utilizando os eixos temáticos dos Museus-Casa com suas amplas gamas de conteúdos, que estimularão estes profissionais a trabalharem com com seus grupos e visitarem as Casas;
- Criação de materiais de apoio, jogos e brincadeiras para o desenvolvimento de projetos de atuação contínua ou pontual junto a instituições sociais, culturais ou de saúde que desenvolvam um trabalho contínuo com crianças, adolescentes ou adultos;
- Participação da coordenação e equipe em congressos e simpósios para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pela equipe, para difusão e avaliação dos processos destas ações promovidas.

Público alvo: Público das instituições parceiras.

Preparação para o atendimento:

- Estabelecimento e ampliação de parcerias com instituições culturais, sociais ou de saúde para desenvolver projetos em seus espaços. Para o caso de ações em espaços abertos, passar pelos trâmites de autorização dos órgãos municipais ou estaduais para a utilização dos espaços;
- Divulgação deste Projeto nas instituições parceiras;
- Organização de calendários para as ações educativas nas diversas instituições e locais;
- Elaboração de ações educativas criativas e roteiros temáticos sobre os conteúdos das exposições em cartaz e de longa duração para os diversos públicos atendidos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

7. INTERAÇÃO ON-LINE

Ações virtuais realizadas pelas equipes educativas, também em conjunto com outras equipes técnicas dos Museus, tais como: conteúdos culturais informativos, formativos, podcasts, dentre outros.

Diante da realidade imposta pela pandemia de Covid 19, mas com o horizonte apresentado devido ao processo de vacinação da população, serão mantidas ações remotas por meio das mídias sociais ou plataformas digitais a partir de estratégias de mediação traçadas previamente à prática e que irão ao encontro do perfil e interesse apresentado pelos visitantes, participantes de ações remotas ou público em geral das mídias sociais. Assim os educadores procurarão se manter sensíveis às demandas do público considerando os eixos temáticos a serem trabalhados. Principais atividades:

- Produção de conteúdo e participação ativa no contato com os públicos em redes sociais via Internet (tais como Facebook e Instagram) com postagens em formato carrossel, vídeos previamente gravados e transmissões ao vivo, por exemplo;
- Produção de podcast chamado Conte e Reconte, voltado ao público infantil e dedicado à contação de histórias. Cada episódio convidará um contador de histórias infantis para gravação de um conto, que será editado com trilha sonora que favorecerá a interpretação da história narrada.
- Visitas educativas e palestras virtuais com escolas e grupos diversos;
- Participação da coordenação e equipe em congressos e simpósios virtuais para capacitação e apresentação das metodologias e materiais de apoio desenvolvidos pelas Casas, para difusão e avaliação dos processos;
- Desenvolvimento de ações educativas virtuais específicas para grupos de instituições parceiras, tais como materiais em áudios, textos, apostilas, etc.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS EM CADA MUSEU-CASA

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Além dos itens acima que descrevem o trabalho em comum dos três Núcleos de Ação Educativa, serão desenvolvidas outras ações específicas em cada Casa, que envolverão, também, colaboração com as demais áreas técnicas do Museu.

- Projeto com o Centro de Pesquisa e Referência Guilherme de Almeida:

Parceria em sua nova estrutura de pesquisa "Multilinguismo e interculturalidade no Brasil", esse projeto de ações continuadas contará com visitas temáticas, rodas de conversas, oficinas educativas, inclusive com a possibilidade de ações extramuros, a fim de atuar como um canal de extroversão das pesquisas a respeito do acervo e do patrimônio imaterial. A começar em 2023 e com continuidade anual. As principais ações desenvolvidas dentro do Projeto serão:

- "Brasil de línguas mil": Atividades educativas para o público infantil, escolares e de instituições parceiras, no sentido de mostrar que o Brasil é um país multilíngue e São Paulo uma cidade de migrantes e imigrantes.
- "Acervo ao avesso": Releituras de itens do acervo por pesquisadores indígenas e negros, destinadas a perspectivar historicamente aspectos da história brasileira presentes no Museu e propor recontextualizações decolonizadoras do acervo.
- "São Paulo poliglota e São Paulo guarani": ações com crianças de comunidades indígenas e de refugiados, e imigrantes em vulnerabilidade social que visam ao

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

diálogo, à sociabilidade, à cooperação e à compreensão mútuas.

Público alvo: pesquisadores, público escolar, de instituições que atendam refugiados e imigrantes em vulnerabilidade social e outros públicos atendidos pelo Centro.

- Parceria para criação de *podcast* destinado a conversas e palestras a respeito dos eixos temáticos do Museu, patrimônio cultural material e imaterial, acessibilidade e inclusão.

Público alvo: público em geral.

MAPEAMENTO PARA POSSÍVEIS PARCERIAS COM ENTIDADES CULTURAIS, SOCIAIS E EDUCACIONAIS DOS TERRITÓRIOS DE SUMARÉ, PACAEMBU E PERDIZES

Instituições médicas, sociais e públicas

Associação Brasileira de Rolfing. Av. Dr. Arnaldo, 1644 - Sumaré.
Central dos Trabalhadores e Trabalhadoras do Brasil CTB. Rua Cardoso de Almeida, 1843 - Sumaré.
Centro de Estudos Psicanalíticos. Rua Almirante Pereira Guimarães, 178.
Centro de Saúde Escola Geraldo de Paula Souza. Av. Dr. Arnaldo, 925 - Sumaré.
Centro Dia para Idoso. Rua Olímpio Catão, 25. Pacaembu.
Centro Integrado do Idoso Sumaré. Praça Dr. Silas Botelho, 87 – Sumaré.
Clínica Psicológica Ana Maria Poppovic PUC-SP. Rua Almirante Pereira Guimarães, 150.
Clínica Saúde Mental Pacaembu. Rua Almirante Pereira Guimarães, 298.
CliniCaSSi São Paulo CASSI Oeste/SP. Rua Almirante Pereira Guimarães, 248.
Complexo Esportivo do Estádio do Pacaembu. Praça Charles Miller, s/n - Pacaembu.
Conseg Santa Cecília. Santa Cecília, Higienópolis e Campos Elíseos.
Conselho Regional de Psicologia 6ª Região - CRP SP. Rua Arruda Alvim, 89 - Jardim América.
Conselho Regional de Química - IV Região. Rua Oscar Freire, 2039 - Pinheiros.
Consulado Geral da República da Polônia. Rua Zequinha de Abreu, 240 - Santa Cecília.
Consulado Geral de Cuba. Rua Cardoso de Almeida, 2115 - Sumaré.
Instituto Adolfo Lutz - Central. Av. Dr. Arnaldo, 355 - Pacaembu.
Instituto ComViver. Av. Dr. Arnaldo, 1566 - Sumaré.
Instituto da Criança e do Adolescente - ICr HCFMUSP. Av. Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 647 - Cerqueira César.
Instituto de Medicina Tropical de São Paulo. Av. Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 470 - Jardim América.
Instituto de Políticas Relacionais. Rua Prof. João Arruda, 199 - Perdizes.
Instituto de Tratamento do Câncer Infantil ITACI. Rua Galeno de Almeida, 148 - Pinheiros.
Juizado Especial Cível Central - PUC São Paulo. Rua João Ramalho, 295 - Perdizes.
Secretaria de Estado da Saúde de SP. Av. Dr. Enéas Carvalho de Aguiar, 188 - Cerqueira César.
Sindicato dos Trabalhadores nas Empresas e Cursos de Informática do Estado de São Paulo. Rua Tácito de Almeida, 87 - Sumaré.

Instituições educacionais

Aquarela School Berçário e Educação Infantil. Av. Prof. Alfonso Bovero, 218 - Perdizes.
Associação Santa Marcelina. Rua Itapicuru, 112 - Perdizes.
Biblioteca da Faculdade de Medicina da USP. Av. Dr. Arnaldo, 455 - Pacaembu.
CEI N. Sra. de Fátima. Av. Dr. Arnaldo, 1492 - Sumaré.
Centro de Estudos Universitários do Sumaré. Av. Prof. Alfonso Bovero, 175 - Sumaré.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Centro Universitário São Camilo Pompeia. Rua Raul Pompéia, 144 - Pompeia.
Centro Universitário Sumaré. Av. Dr. Arnaldo, 1753 - Sumaré.
Colégio Pentágono - Unidade Perdizes Bartira. Rua Bartira, 373 - Perdizes.
Colégio São Domingos. Rua Monte Alegre, 1083 - Perdizes.
Colégio Pentágono Unidade Perdizes Caiubi. Rua Caiubi, 126 Rua Caiubi, 181, R. Caiubi, 123 - Perdizes.
Colégio Alfredo Castro. Rua Cardoso de Almeida, 1123 - Perdizes.
EE Prof. Antônio Alves Cruz. Rua Alves Guimarães, 1511 - Pinheiros.
EE Profa. Zuleika de Barros Martins Ferreira. R. Padre Chico, 420 - Pompeia.
EMEF Tenente José Maria Pinto Duarte. Rua Atalaia, 100 - Sumaré.
Espaço Crescer Berçário e Educação Infantil. Av. Paulo VI,136.
Faculdade de Medicina da Universidade de São Paulo. Av. Dr. Arnaldo, 455 - Cerqueira César, Pacaembu.
Faculdade de Saúde Pública USP. Av. Dr. Arnaldo, 715 - Cerqueira César.
Faculdade Santa Marcelina. Rua Dr. Emílio Ribas, 89 - Perdizes.
Fundação Armando Álvares Penteado FAAP. Rua Alagoas, 903 - Higienópolis.
Instituto de Pesquisas Hospitalares Arquiteto Jarbas Karman IPH. Rua Vargem do Cedro, 74 - Sumaré.
Pontifícia Universidade Católica PUC SP Campus Monte Alegre. Rua Monte Alegre, 984 - Perdizes.

Instituições e espaços culturais

Cemitério da Irmandade do Santíssimo Sacramento. Av. Dr. Arnaldo, 1200 - Sumaré.
Cemitério do Araçá. Av. Dr. Arnaldo, 666 - Sumaré.
Cemitério do Redentor. Av. Dr. Arnaldo, 1105 - Sumaré.
Conseg Operadora de Turismo Ltda. Rua Amália de Noronha - Pinheiros.
Coral Tanus. Rua Ubatuba, 439 - Pacaembu.
Escadão Marielle Franco. Rua Cristiano Viana - Pinheiros.
Escadaria das Bailarinas. Rua Alves Guimarães, 754 - Pinheiros.
Museu das Culturas Indígenas. R. Dona Germaine Burchard, 451 - Água Branca.
Museu do Futebol. Praça Charles Muller.
Museu Geológico de São Paulo - MUGEO. Av. Francisco Matarazzo, 455 - Água Branca.
Museu do Futebol. Praça Charles Miller, s/n - Pacaembu.
Nacional Club. Rua Angatuba, 703 - Pacaembu.
Anfiteatro Paula Souza. Av. Dr. Arnaldo, 715 - Pinheiros - Temporariamente fechado.
Museu de Arte Brasileira MAB FAAP. Rua Alagoas, 903 - Higienópolis.
Museu Histórico Prof. Carlos da Silva Lacaz - FMUSP. Av. Dr. Arnaldo, 455. Cerqueira César.
Teatro da Faculdade de Medicina da USP. Av. Dr. Arnaldo, 351-585 - Pacaembu.
Teatro TUCA. Rua Monte Alegre, 1024 - Perdizes.
Teatro Viradalata. Rua Apinajés, 1387 - Sumaré.
Templo Luz do Oriente. R. Zequinha de Abreu, 27 - Pacaembu.
Unibes Cultural. Rua Oscar Freire, 2500 - Sumaré.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Serão desenvolvidas outras ações especificamente na Casa Mário de Andrade, em parceria com suas demais áreas técnicas:

- Ação integrada com Coral da Casa das Rosas: ação educativa que envolverá estudo e roda de conversa sobre Mário de Andrade, música moderna e educação, e obras de outros poetas, a partir do repertório do Coral da Casa das Rosas. Os participantes da ação serão convidados a assistir a apresentação do material estudado, como referência às

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

apresentações musicais que Mário de Andrade promovia como exercício e estímulos aos seus alunos de piano.

PARCERIAS

O intercâmbio de vivências, promoção da acessibilidade educacional e cultural e a participação cidadã serão trabalhados em parcerias já iniciadas com:
- Central de Cursos do Sindicato dos trabalhadores em empresas de prestação de serviços de asseio e conservação e limpeza urbana de São Paulo Siemaco. Parceria cujo lançamento ocorreu em 16 de maio de 2017, dia do trabalhador de limpeza pública (dia do gari).
- Associação Multiplicando Esperança AME+, que atende crianças em situação de vulnerabilidade no contraturno escolar, na região leste de São Paulo, no bairro do Belenzinho. Boa parte das famílias atendidas são de imigrantes: bolivianas, paraguaias e angolanas.
- Centros de Convivência e Cooperativa da PMSP, dentre eles o Cecco São Domingos e Cecco Jaraguá. São unidades de saúde mental que oferecem diversas oficinas e cursos oferecidos no local para diversos públicos.

MAPEAMENTO PARA POSSÍVEIS PARCERIAS COM ENTIDADES CULTURAIS, SOCIAIS E EDUCACIONAIS DOS TERRITÓRIOS DE BARRA FUNDA, ÁGUA BRANCA E SANTA CECÍLIA

Instituições médicas, sociais e públicas

CAPS AD Boracea III. Rua Anhanguera, 288.
Centro Integração e Cidadania do Imigrante. Rua Barra Funda, 1020.
Centro Temporário de Acolhimento Masculino. Rua Brigadeiro Galvão, 265.
Instituto Brasil Leitor. Rua Lopes Chaves, 229.
Instituto Laramara. Rua Conselheiro Brotero, 338.
Instituto Pilar. Rua Barra Funda, 391.

Instituições educacionais

CEI Indir Campos Elíseos I. Alameda Ribeiro da Silva, 148.
EE Doutor Alarico Silveira. Conselheiro Brotero, 100.
EE Conselheiro Antonio Prado. Rua Vitorino Camilo, 621.
EE Pedro II. Rua Marta, 33.
EMEI Monteiro Lobato. Parque Buenos Aires, Rua Bahia, 256.
EMEI Antonio Figueiredo Amaral. Rua Leonardo Jones Júnior, 34.
EMEI Alceu Maynard de Araújo. Rua Neves de Carvalho, 780.
ETEC Doutora Maria Augusta Saraiva. Rua Guaianazes, 1385.
Faculdades Oswaldo Cruz. Rua Brg. Galvão, 540 - Barra Funda.
SENAC Matarazzo. Av. Francisco Matarazzo, 249 - Água Branca.
Uninove Campus Memorial. Av. Dr. Adolpho Pinto, 109 - Barra Funda.
SENAI de Informática. Alameda Barão de Limeira, 539.

Instituições e espaços culturais

Aparelha Luzia. Rua Apa, 78.
Associação Bananal. Rua Lavradio, 237.
Ateliê Vivo. Alameda Nothmann, 999.
Cia de Revista. Alameda Nothmann, 1135.
Complexo Cultural Funarte. Alameda Nothmann, 1058.
Confraria da Paixão - Teatro e Cultura Popular. Rua Lopes de Oliveira, 585.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Espaço Cultural Santa Cecília. Rua Frederico Abranches, 118.
Espaço Tinta. Rua Barra Funda, 301.
Fortes D'Aloia & Gabriel. Rua James Holland, 71.
Galeria Mendes Wood DM. Rua Barra Funda, 216.
Galeria São Paulo Flutuante. Rua Brigadeiro Galvão, 130.
Grupo TAPA Galpão. Rua Lopes Chaves, 86.
Ilú Obá de Min. Rua Anhaia, 37.
Instituto de Artes Unesp - Câmpus São Paulo. Rua Dr. Bento Teobaldo Ferraz, 271.
Janaína Torres Galeria. Rua Vitorino Carmilo, 427.
Kasulo Espaço de Cultura e Arte. Rua Sousa Lima, 300.
Lona Galeria. Rua Brigadeiro Galvão, 990.
Memorial da América Latina. Av. Mário de Andrade, 664.
Mora Mundo. Rua Barra Funda, 391.
Sesc Bom Retiro. Alameda Nothmann, 185.
Teatro do Núcleo Experimental. Rua Barra Funda, 637.
Teatro Escola Macunaíma. Rua Adolfo Gordo, 238.
Theatro São Pedro. Rua Barra Funda, 171.
Usina Luis Maluf. Rua Brigadeiro Galvão, 996

CASA DAS ROSAS

Serão desenvolvidas outras ações especificamente na Casa das Rosas, em parceria com suas demais áreas técnicas:

- Com o Centro de Pesquisa e Referência da Casa das Rosas:

Curso Educação pela Poesia das Coisas, dirigido a professores e educadores em geral, apresentará a poesia concreta e, em particular, a poesia de um de seus criadores – Haroldo de Campos – a fim de propor formas de utilização dessas manifestações poéticas em ações educativas.

- Ação continuada: Oficinas de escrita criativa junto a público de instituições que atendam a refugiados e imigrantes em vulnerabilidade social.
- Plus 60: oficinas de escrita criativa voltadas ao público com mais de 60 anos, que trabalharão as memórias afetivas dos participantes, e a memória em relação à cidade de São Paulo e/ou suas cidades de origem.
- "Setembro Azul" - programação em comum tendo como elo central o mês de visibilidade surda.
- "Colóquio de Ensino de Poesia": evento aberto a profissionais do ensino escolar e educação social em busca de trocas de experiências, sobretudo no tocante ao campo da literatura em geral e poesia em particular. Será composto por mesas de debate, nas quais serão discutidas estratégias de ensino de poesia nos ciclos fundamental, médio e superior. Preferencialmente serão convidados para compor as mesas profissionais de ensino e da educação em geral.

MAPEAMENTO PARA POSSÍVEIS PARCERIAS COM ENTIDADES CULTURAIS, SOCIAIS E EDUCACIONAIS DOS TERRITÓRIOS DE PARAÍSO E BELA VISTA

<u>Instituições médicas, sociais e públicas</u>

Dentre as inúmeras instituições desses tipos presentes na região, serão buscadas parcerias com:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

CAPS infantojuvenil III Sé Amorzeira. Rua Diamante, 41.
CAPS Itapeva. Rua Carlos Comenale, 32.
CECCO Ibirapuera. Parque Ibirapuera.

Instituições educacionais

Colégio Assunção. Alameda Lorena, 665.
Colégio Bandeirantes. Rua Estela, 268.
Colégio Dante Alighieri. Alameda Jaú, 1061.
Colégio Maria Imaculada. Av. Bernardino de Campos, 79.
Colégio Objetivo Paulista Integrado. Av. Paulista, 900.
Colégio Santa Catarina de Sena. Rua Manuel da Nóbrega, 307.
Colégio Santo Agostinho. Praça Santo Agostinho, 79.
EE Rodrigues Alves. Av. Paulista, 227.
Escola Santi. Rua Abílio Soares, 425.
Escola São Luís. Rua Bela Cintra, 985.
Escola Up. Rua Apeninos, 595.
Faculdade Belas Artes Campus Vila Mariana. Rua Dr. Álvaro Alvim, 90.
Fundação Getúlio Vargas. Av. Paulista, 548.
Faculdade de Informática e Administração Paulista FIAP. Av. Paulista, 1106.
FMU Aclimação. Rua José Getúlio, 579.
Franklin Escola Integral. Av. Bernardino de Campos, 98.
Fundação Cásper Líbero. Av. Paulista, 900.
Ibmec São Paulo. Alameda Santos, 2356.
Instituto Brasileiro de Tecnologia Avançada UNIBTA Centro Universitário. Av. Paulista, 2200.
Instituto Singularidades. Rua Cincinato Braga, 388.
Souza Lima - Conservatório e Faculdade de Música. Rua Maria Figueiredo, 560.
Universidade Anhembi Morumbi Campus Paulista 1. Av. Paulista, 2000.
Universidade Cruzeiro do Sul. Av. Paulista, 1415.
Universidade Paulista Campus Paulista. Av. Paulista, 900.
UNIP Campus Vergueiro. Rua Apeninos, 267.
Senac Aclimação. Rua Pires da Mota, 838.

Instituições e espaços culturais

Ágora Teatro. Rua Rui Barbosa, 672.
Centro Cultural Fiesp. Av. Paulista, 1313.
Centro Cultural São Paulo. Rua Vergueiro, 1000.
Centro Cultural Vila Itororó. Rua Maestro Cardim, 60.
Instituto Itaú Cultural. Av. Paulista, 149.
Instituto Moreira Salles IMS Paulista. Av. Paulista, 2424.
Japan House. Av. Paulista, 52.
Museu de Arte de São Paulo Assis Chateaubriand. Av. Paulista, 1578.
Museu Histórico da Imigração Japonesa no Brasil. Rua São Joaquim, 381.
Sesc Avenida Paulista. Av. Paulista, 119.
Teatro Brigadeiro e Teatro Jardel Filho. Av. Brigadeiro Luís Antônio, 884.
Teatro do Sesi São Paulo. Av. Paulista, 1313.
Teatro Gazeta. Av. Paulista, 900.
Teatro Imprensa. Rua Jaceguai, 400.
Teatro Liberdade. Rua São Joaquim, 129.
Teatro Nissi. Av. Brigadeiro Luís Antônio, 884.
Teatro Oficina. Rua Jaceguai, 520.
Teatro Raul Cortez. Rua Dr. Plínio Barreto, 285.
Teatro Renaissance. Alameda Santos, 2233.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Teatro Renault. Av. Brigadeiro Luís Antônio, 411.
Teatro Ruth Escobar. Rua dos Ingleses, 209.
Teatro Sérgio Cardoso. Rua Rui Barbosa, 153.
Teatro União Cultural. Rua Mário Amaral, 209.

III) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSDO PROGRAMA:

Cargo	Número de funcionários	Formação	Regime de contratação
a Guilherme de Almeida, Casa Mário de Andrade, Casa das Rosas			
Coordenador(a) do Núcleo Educativo	1	Superior Completo	CLT
Assistente Administrativo do Núcleo Educativo	1	Superior Completo	A contratar
Casa Guilherme de Almeida			
Educador(a)	3	Superior Completo	CLT
Casa Mário de Andrade			
Educador(a)	4	Superior Completo	CLT (2 contratados e 2 a contratar)
Casa das Rosas			
Educador(a)	4	Superior Completo	CLT (2 contratados e 2 a contratar)

IV) PÚBLICO ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos, emseusdiversossegmentos:interno(profissionaisqueatuamnomuseu),escolar(professores,estudantesedemaismembrosdacomunidadeescolar),especialista/universitário,pesquisador,educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação devulnerabilidadesocial,pessoascomdeficiência,famílias,primeira-infância,infanto-juvenil,terceiraidade,turista,vip/patrocinadoreinstitucional.

4.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP

I) OBJETIVOSESPECÍFICOS:

- Realizar e ofertar ações que promovam a formação, difusão e apoio técnico dos profissionais, das instituições museológicas e dos processos museológicos em todo território do Estado de São Paulo.
- Prever a realização de ações de curto, médio e longo prazo de apoio para as instituições museológicas e profissionais de museus no estado de São Paulo.
- Promover formações e estágios para os museus e profissionais dos museus dos sete polos regionais do SISEM-SP;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Articular as Redes Temáticas de Museus e Acervos, atuando na produção de mapeamentos diagnósticos, na realização de ações pesquisa, salvaguarda e comunicação dos acervos paulistas;
- Planejar e publicar manuais técnicos embasados na prática e nas pesquisas desenvolvidas pelo museu afim de contribuir para o campo museológico paulista.
- Considerar em todas as ações formuladas para este programa que o público-alvo são as instituições museológicas, os processos museológicos e profissionais de museus no Estado de São Paulo.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: Com o objetivo geral de desenvolver ações que qualifiquem,valorizem e preservem o patrimônio museológico do Estado de São Paulo por meio doPrograma Conexões Museus SP, incluindo os sete polos estipulados pelo SISEM-SP, a Rede de Museus-Casa criará um setor destinado ao planejamento e à realização de atividadesrelacionadas a parcerias com instituições museológicas (e afins) do Estado de São Paulo. Osetorterácomoumdeseusobjetivosmapear,juntoàsequipesdeprofissionais de museologiados polos do SISEM-SP, as principais demandas dos museus no Estado. Com base nessemapeamento, a Rede pretende organizar um conjunto de encontros e atividades on-line
epresenciais,comafinalidadedeabordarprocessos,políticaseexperiênciasdepesquisaededesenvolvimento,administrativooutécnicodecadaumdosMuseus-Casa.

Depois de verificadas as demandas que poderão seratendidas, serão planejadas ações nos sete polos museológicos definidos pelo SISEM.Alémdisso,prevê-sequeasCasaseseusrespectivosprofissionais,comespecialidades diversas, também ofereçam atividades para capacitação deprofissionaisdasinstituições, desenvolvendo cursos e oficinas que contribuam para a consolidação das Redes Temáticas, tendo-se como objeto os patrimônios materiais e imateriais, os museus e os processos museológicos.

A inserção dos Museus-Casa no programa se dará a partir das especificidades de cada museu para as ações que serão realizadas ao longo do contrato de gestão, em consonância com as diretrizes do SISEM, a saber: 1) Casa das Rosas: inclusão e diversidade; 2) Casa Guilherme de Almeida: conservação de acervo; 3) Casa Mário de Andrade: pesquisa de cultura popular e gestão de patrimônio.

<u>Curso Livre "Curadoria: acervos, comunidades e territórios</u>

Propõe-se, assim, como ação estratégica da Rede a organização e a realização do curso livre "Curadoria: acervos, comunidades e territórios", de acordo com as diretrizes do SISEM, sobre os processos curatoriais, teoria e prática, e o desenvolvimento de planos de extroversão baseados nos acervos materiais e imateriais das instituições atendidas pelo programa, e a sua relação com as comunidades e os territórios onde estão situados.

O curso será ministrado por profissionais de museologia e de áreas relacionadas, além de representantes das equipes dos Museus-Casa.

O curso terá quatro horas de duração, dividido em dois encontros de duas horas cada, no formato híbrido (on-line e presencial), e se destinará à formação e à capacitação de profissionais de museologia locais e profissionais que atuam nas instituições, em sete cidades das macrorregiões museológicas definidas pelo SISEM, além de também promover a troca de experiências sobre acervos e temas abordados pelos museus, a partir das especificidades de cada um dos três Museus que compõem a Rede. A realização está prevista para o segundo e terceiro quadrimestres de 2023.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Cronogramadeexecução do curso

1ºsemestrede2023
- Diagnóstico participativo junto ao público-alvo, a fim de avaliar interesses e possibilitar aformulaçãodegradecurricularparao EstágioemProcessos Educativos;
- Articulações junto aos polos para divulgação do Curso nas instituições parceiras;
- Pré-produção do Curso.

2ºe 3º quadrimestres de2023
- Realização do curso (on-line e presencial) em sete cidades dos Polos Museológicos;
- Avaliação.

Mapeamento

A experiência de dez anos com ações extramuros da Casa das Rosas, em 58 cidades dos sete polos museológicos do SISEM, construiu a base desse intercâmbio da Rede de Museus-Casa com as instituições culturais do interior. A fim de ilustrar tal experiência, que poderá contribuir para as ações nos polos identificados para o programa Conexões Museus SP, registram-se a seguir as cidades atendidas e mapeadas pelo programa extramuros do Museu Casa das Rosas nesse período, em parceria com prefeituras, secretarias de cultura, redes de ensino e de bibliotecas, além das Oficinas Culturais:

Polo 1: Araçatuba, Birigui, Penápolis, Pereira Barreto, Santa Fé do Sul, São José do Rio Preto, Votuporanga.
Polo 2: Assis, Dois Córregos, Lençóis Paulista, Marília, Ourinhos, Presidente Prudente, Santa Cruz do Rio Pardo, Tupã.
Polo 3: Araraquara, Brodowski, Franca, Ribeirão Preto.
Polo 4: Araras, Bragança Paulilsta, Campinas, Itapira, Limeira, Lindóia, Pirassununga, Serra Negra, Socorro, Vinhedo,
Polo 5: Botucatu, Cananeia, Iguape, Ilha Comprida, Iporanga, Itariri, Jacupiranga, Laranjal Paulista, Miracatu, Registro, Sorocaba, Tatuí.
Polo 6: Bertioga, Cubatão, Diadema, Itanhaém, Peruíbe, Ribeirão Pires, Santo André, Santos, São Bernardo.
Polo 7: Campos do Jordão, Caraguatatuba, Guarulhos, São Bento do Sapucaí, São Luís do Paraitinga, Taubaté.

Nesse sentido, também fará parte da execução do Programa Conexões Museus SP o mapeamento contínuo de instituições museológicas e culturais no interior do Estado, distribuídas nas macrorregiões museológicas, a partir dos parâmetros de registro de dados estabelecidos sob orientação do SISEM e de acordo com as diretrizes das políticas almejadas, para a composição da rede temática e como importante ferramenta de diagnóstico e planejamento para partilha de informações e ações da Rede, incluindo a identificação de necessidades específicas das instituições e apoio técnico.

É importante destacar que essas atividades também constituem ferramenta de inclusão cultural e de fomento à economia criativa, além de contribuir para a formação e o aumento de públicos ligados à museologia, tanto profissionais do setor, como aqueles que frequentam e usufruem das experiências e conteúdos relacionados aos Museus.

Ainda no âmbitodaparceriacomasOficinasCulturais,seráimplementado,no terceiro quadrimestre de 2023, um programa composto por oficinas de curta e média duração, nos formatos on-line ou itinerante, realizadas por profissionais de diversas áreas de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

museologia e da Rede de Museus-Casa, aprofundando questões e demandas do cotidiano dos museus e instituições culturais, como o workshop "Restauração e Preservação de Livros e Documentos" e a oficina "Imersão em Processos Educativos da Rede de Museus-Casa", coordenado com oNúcleodeAção Educativa, bem como oficinas como catalogação, manutenção predial, concepção de exposição, acessibilidade, entre outros. Terá como objetivo fundamentar e ampliar programas, projetos e ações que envolvam as novas possibilidades estruturais advindas das obras de restauração da Casa das Rosas e de ampliação da CasaMário de Andrade.

O Programa évoltadoaprofissionaisdemuseusdospolosdoSISEM-SPetemcomobjetivos:

- fomentaroestudoeaprendizadonaáreadeeducaçãomuseal,naformaçãode profissionaisepesquisadoresdaárea;
- fortalecerosvínculosdediálogocom asociedade;
- fortalecerasredestemáticasdemuseuseospolosdoSISEM-SP;
- fomentaraproduçãotécnicaeeducacional no campo da museologia;
- promover o intercâmbio e a troca de experiência entre profissionais dos museus que integram a Rede Temática;
- formararticuladoresemultiplicadoresdaatividademuseal.

Parcerias institucionais

A realização desse conjunto de ações da Rede prevê parceria com as Oficinas Culturais (também geridas pela POIESIS), responsáveis por um eixo de programação de cursos eoficinasdestinadosaqualificaraofertadeatividadesespecíficasparaasequipesdosmuseus paulistas. A iniciativa, realizada em diálogo com o SISEM-SP, oferecerá três oficinas com ostemas"FinanciamentoMuseológico","PlanoMuseológico"e"ComunicaçãoMuseológica".

Para tal finalidade, a coordenação das Oficinas Culturais estruturou esquemas de inscrições, divulgação ecomunicação que poderão cooperar com os Museus-Casa, a fimdese constituirum eixosólidodeaçõesparaoConexõesMuseus SP.

Fórum de Direitos Autorais e Conexos

Evento anual com a participação de advogados especialistas no assunto, em formato on-line, com foco em museologia e orientações sobre legislação vigente relacionada a acervos digitais e nato-digitais, reprodução de imagens, citação de textos e obras literárias ou de referência, registro de acervo e propriedade intelectual, entre outros.

Encontro de Museus-Casa

Cumprindo o objetivo de articulação de Redes Temáticas de Museus e Acervos, será realizada a oitava edição do ENCONTRO DE MUSEUS-CASA, em 2023, inserida no contexto mais amplo do ENCONTRO BRASILEIRO DE PALÁCIOS MUSEUS-CASA E CASAS HISTÓRICAS, antes realizado pelo Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo do Estado de São Paulo.

O evento contará com curadoria compartilhada entre a Rede de Museus-Casa, a Fundação Ema Klabin e a ACAM Portinari, prevendo-se a participação de instituições do Estado de São Paulo e de todo o país.

Durante três dias no mês de julho, serão promovidosencontros, debates, mesas-redondas e palestras com discussões em torno de Museus-Casa, a partir de um tema central elegido para o ano. Seuobjetivofundamentalépromoveratrocadeexperiênciasentreinstituiçõesnão

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

apenas relacionadas a personalidades da literatura, mas ampliando seu escopo para os Museus-Casa de natureza diversa, por meio de profissionais a elas ligados, ou cujo campo de estudos se associe a tal segmento.

O Encontro de Museus-Casa é destinado a profissionais e estudantes dasáreasdeMuseologia,Arquivologia,Biblioteconomia,Letras(línguas,literatura,teorialiterária etradução),ArtesPlásticas, ArtesCênicas,História,Sociologia,Turismoeafins,bemcomorepresentantes da comunidade acadêmica e de instituições públicas, e, de modo geral, ainteressados em museus e cultura.

A atividade será complementada por dois outros encontros, como realizado anteriormente, uma antes do evento, para a escolha temática a ser adotada, e outro posterior, ampliando-se o desenvolvimento e a discussão de questões ou assuntos abordados no Encontro anual.

Levantamento de instituições

Os Centros de Pesquisa e Referência dos três Museus-Casa contribuirão para o mapeamento contínuo de Museus-Casa, incluindo os biográficos e/ou literários, no Brasil e em nível internacional, como parte do Programa Conexões Museus SP. Isso servirá de base para o desenvolvimento de pesquisas e de atividades em parceria com Museus da mesma tipologia ou com Museus que disponham, em sua coleção, de peças que dialoguem com itens do acervo das três instituições.

PROGRAMA FORMATIVO "PATRIMÔNIO, MEMÓRIA E GESTÃO CULTURAL"

Serão oferecidas 10 vagas para participação no Programa Formativo "PATRIMÔNIO, MEMÓRIA E GESTÃO CULTURAL", do Museu Casa Mário de Andrade, a partir de 2024, para profissionais das instituições museológicas que integram os sete Polos Museológicos do interior do Estado.

CASA MEMÓRIA (Podcast)

Participação na série de Podcast dos Museus-Casa com representantes de Museus e instituições culturais do interior, para realização de entrevistas e depoimentos sobre o cotidiano do museu, suas características museológicas, acervos, extroversão, formação de público e inserção nos territórios, entre outros.

Comunicação do Programa

A comunicação relativa ao Programa Conexões Museus – SP integrará as ações transversais do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional; está prevista a sua divulgação por meio de ações e relacionamento, mensagens direcionadas, pautas com a imprensa e convites envolvendo gestores e instituições culturais do interior. As plataformas digitais também serão amplamente utilizadas, com o objetivo de aumentar a visibilidade do Programa e a ação em conjunto com essa Secretaria.

III) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSDO PROGRAMA:

Cargo	Número de funcionários	Formação requerida	Regime de contratação
CasadasRosas,Casa GuilhermedeAlmeida,CasaMáriodeAndrade			

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Coordenador do Programa	1	Superior Completo	CLT
Assistente Técnico do Programa	1	Superior Completo	CLT

IV) PÚBLICO-ALVO: Polos regionais, redes temáticas de Museus e acervos, Museus, profissionaisde Museus,processos museológicosnoEstadodeSãoPaulo.

4.6 PROGRAMADECOMUNICAÇÃOEDESENVOLVIMENTOINSTITUCIONAL

I) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Fortalecer nas instituições a identidade dos Museus-Casa, compartilhando sua missão, visão e valores com a sociedade por meio de uma comunicação viva que promoca a relevância de suas ações, programa e projetos para toda da sociedade;
- Estabelecer conexões e relações de identidade e pertencimento entre a população, os Museus e seus patronos;
- Divulgar amplamente as exposições, a programação cultural, as ações de pesquisa, as ações educativas e os serviços prestados pelo museu, contribuindo para a ampliação do conhecimento e da valorização do patrimônio museológico por parte do público em geral, e para o crescimento do número de visitantes e participantes das atividades desenvolvidas;
- Prestar informações atualizadas sobre a programação e serviços do museu;
- Elaborar publicações diversas, em consonância com os objetivos e em articulação com as demais áreas técnicas do museu, com enfoque educativo, histórico, artístico, técnico e/ou científico-tecnológico, contribuindo para a ampliação do conhecimento geral e específico acerca das linhas de atuação e dos principais temas afetos ao museu;
- Atuar com a comunicação interna, produzir a comunicação visual e implantar/requalificar a sinalização interna e externa do museu;
- Realizar ações de relacionamento com públicos-alvo, prospectar e estabelecer parcerias e, em conjunto com o Programa de Gestão Museológica, estruturar programas de apoio/captação para o museu;
- Fortalecer a presença do museu nos meios de comunicação como equipamento cultural do Governo do Estado de SP de alta qualidade e interesse social;
- Contribuir, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Gestão de Acervos, na elaboração do plano de gestão de riscos.
- Contribuir, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Gestão de Acervos, na elaboração do plano de gestão de riscos;
- Divulgar resultados e impactos da atuação dos Museus para a sociedade;
- Criar repertórios para aproximar parceiros e financiadores para as atividades dos Museus;
- Criar insumos para a identificação, pela sociedade, de uma rede articulada entre os Museu-Casa.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: A POIESIS compreende a área de Comunicação e Desenvolvimento Institucional como parte da linha mestre da estratégia de operação dos Museus-Casa e que está diretamente relacionada à gestão dos espaços. Os instrumentos de Comunicação utilizados pelos Museus são muitos, como exposições, atividades educativas e cultural, publicações, loja, etc., e por isso a construção do plano estratégico, considerou os objetivos e desafios estabelecidos pelo Termo de Referência, as especificidades de cada Museu, as ações em rede, os diversos estudos e pesquisas realizados nas áreas da Cultura, Museologia, Sociologia, Patrimônio e de Comunicação, bem como o estabelecimento de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

critérios orientadores nos âmbitos Geográfico, Sociais, Demográfico, Comportamental e Mercado que, somados à execução do plano operacional, contribuirão para o alcance dos objetivos e metas estabelecidos para os próximos cinco anos.

Para definir os canais que serão utilizados na comunicação com os públicos, foram estudadas as práticas atuais de divulgação, os feedbacks recebidos pelos públicos, equipes técnicas e outros mapeamentos feitos por instituições como o Itaú Cultural[1]. Nesta análise concluímos que embora os visitantes tenham uma percepção positiva dos Museus, durante a pandemia muitos deles deixaram de visitar o espaço e migraram para as ações virtuais. Agora com a vacinação em massa e retomada da vida, os públicos buscam reencontrar este "novo museu" adaptado às mudanças sociais e com novas formas e ferramentas para dialogar com os visitantes.

O contexto, geral e individual, é extremamente desafiador, mas ao mesmo tempo mostra o imenso potencial de ações já que os Museus estão entre as instituições mais bem percebidas pela sociedade. Este é o momento ideal para construir uma nova narrativa, onde os Museus devem reforçar os seus valores, recordando o enunciado aprovado no Conselho Internacional de Museus, durante a conferência de Praga, que estabelece: "Um Museu é uma instituição permanente, sem fins lucrativos, ao serviço da sociedade, que pesquisa, coleciona, conserva, interpreta e expõe o patrimônio material e imaterial. Os museus, abertos ao público, acessíveis e inclusivos, fomentam a diversidade e a sustentabilidade. Os Museus funcionam e comunicam ética, profissionalmente e, com a participação das comunidades, proporcionam experiências diversas para educação, fruição, reflexão e partilha de conhecimento". Ao mesmo tempo, fortalecendo as relações que já foram estabelecidas, ampliando as ações de busca e estímuloa novos públicos, explorando os produtos gerados a partir do acervo, material e imaterial, dos Centros de Referências, das atividades educativas e de difusão.

Para isso, serão utilizadas estratégias da **Comunicação Integrada,** é constituída por um conjunto de variáveis que buscam influenciar a forma como os visitantes percebem/perceberão o museu, seus elementos distintivos e os benefícios oferecidos. Assim, atuaremos tanto no universo digital como no presencial por meio da atualização da política de comunicação, da criação de uma nova identidade visual para os Museus, exposições, espaços internos, loja, programação e divulgação; do reposicionamento das marcas no mercado; estabelecimento de novas métricas de análise e monitoramento; implantação de novos sites para os três Museus com ênfase na acessibilidade comunicacional e na utilização de técnicas de SEO que otimizem os mecanismos de busca e a ampliação da produção de conteúdo audiovisual para as redes sociais.

A área de Comunicação atuará também, em parceria com as áreas técnicas,na Comunicação institucional e museológica,buscando promovero acesso comunicacional nas diversas camadas de contato com os visitantes e em conjunto com a área de desenvolvimento institucional para a proposição de novas ações para a diversificação de receitas.

[1] https://www.itaucultural.org.br/secoes/noticias/ItauCultural-Datafolha-terceira-pesquisa-habitos-cultura

MUSEUS-CASA E OS SEUS DESAFIOS

Os Museus-Casa fazem parte das transformações urbanas, sociais, econômicas e culturais da Capital Paulista, ocorridas a partir do Século XX. Estão localizados nos bairros mais emblemáticos da cidade, Bela Vista, Perdizes e Barra Funda, e os seus edifícios são um marco na arquitetura de cada época. Cada um deles possui desafios próprios de atuação e o

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Programa de Comunicação terá como prioridade contribuir de forma preponderante para superá-los. Para isso, o planejamento institucional e de comunicação adotará as seis dimensões da acessibilidade, sendo elas: atitudinal, arquitetônica, comunicacional, metodológica, instrumental e programática, para garantir a efetivação das políticas de inclusão social, protagonismo e representação das pessoas com deficiência nas ações dos Museu de forma transversal.

Do ponto de vista macro comunicacional, destacamos a relevância de cada Museu para a nossa cultura, as suas relações com os movimentos de vanguarda, destacando as figuras de Ramos de Azevedo e do poeta Haroldo de Campos, a obra de Guilherme de Almeida e suas relações com questões da contemporaneidade, e as pesquisas e o patrimônio artístico-cultural de Mário de Andrade. Os acervos, materiais e imateriais, e os produtos criados a partir deles, bem como as pesquisas dos Centros de Referência são um marco importante na Comunicação, sendo amplamente difundidos por meio de ações publicitárias, matérias na mídia, redes sociais e newsletters.

O plano estratégico para os Museus atuará na construção de uma narrativa que conecte o passado, o presente e o futuro. Seja por suas linhas de atuação e de pesquisa, pela busca na diversificação de novos públicos ou no trabalho junto à comunidade do entorno e coletivos. Esta narrativa se dará de forma individual, preservando as características de cada espaço, mas também de forma coletiva, fortalecendo o conceito de rede e ampliando as parcerias com outros Museus que possuem características parecidas, além das conexões locais de cada Museu com as instituições culturais de seu entorno.

CASA DAS ROSAS

Dos três Museus, é o espaço mais conhecido do público e com um imenso potencial para se tornar o museu mais *cool* da Avenida Paulista. Sua localização privilegiada dialoga com as transformações urbanas e sociais da cidade, sua história se confunde com a história da Avenida Paulista, seu edifício e o seu jardim, construído por Ramos de Azevedo, representam as transformações arquitetônicas da época e o seu patrono, o poeta Haroldo de Campos, é uma das principais figuras culturais e artísticas dos movimentos de vanguarda. Sua exposição de longa duração, bem como as temporárias, permite uma conexão imediata com as questões contemporâneas, de modo a que todos os elementos possam ser explorados nas ações de difusão por meio de plataformas digitais, com foco na ampliação, mobilização, diversificação e fidelização de públicos.

Ainda no ambiente virtual, haverá uma reestruturação nas transmissões digitais a fim de aprimorar os recursos tecnológicos e comunicacionais das atividades educativas realizadas no ambiente virtual e/ou híbridas. E para aumentar o engajamento, presença e articulação com o território em que o Museu está inserido, a partir da programação no Jardim, serão realizadas ações de comunicação que buscam estimular a visita ao Museu e dar visibilidade à rede, bem como ao trabalho desenvolvido por essa Secretaria. Neste sentido, também desenvolveremos uma ação especifica para os turistas que visitam a cidade e que será descrita mais à frente.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

A ampliação da Casa Mário de Andrade e sua reocupação são os grandes pontos de atração do bairro que têm ganhado um novo sentido. Se antes era um bairro industrial ocupado por descendentes de italianos e negros no momento pós-abolição, hoje está repleto de ateliês de artistas, restaurantes descolados e receberá um grande número de novos moradores com os empreendimentos que estão sendo construídos. Tudo isso, apresenta elementos relevantes para uma comunicação forte institucional. Esse "novo museu", com maior área

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

de circulação interna, auditório, loja, café, novas exposições, são oportunidades para tornar a Casa mais conhecida pela população da cidade, pelos turistas e especialmente pelos moradores, comerciantes e associações do entorno. Para isso, criaremos uma política de aproximação específica para turistas e pessoas do entorno, considerando a proximidade e possibilidades de parceria com o Museu das Culturas Indígenas, Parque da Água Branca, Memorial da América Latina, Sesc Pompéia, Casa das Caldeiras - colaborando para a ideia de um distrito cultural potente e conectado e que, no futuro, poderá pensar em estratégias e programações compartilhadas. Junto com a área de Desenvolvimento Institucional para o Programa de Sócios, também faremos uma parceria com restaurantes e pontos tradicionais do bairro para divulgar o Museu e suas atividades.

Para o Centro de Pesquisa e Referência Casa Mário de Andrade, junto com a equipe técnica, serão criados materiais institucionais (impresso e virtual) para divulgar, promover e estimular o conhecimento da obra de Mário de Andrade. Com a mesma prioridade, serão desenvolvidas ações de divulgação para as redes sociais sobre os patrimônios tangíveis e intangíveis do poeta.

As transmissões das atividades educativas virtuais também têm um enorme potencial para alcançar novos públicos e, por isso, serão aprimorados os recursos tecnológicos e comunicacionais das atividades que, somadas a outros esforços citados ao longo desta proposta, contribuirão para o alcance dos objetivos.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

As dimensões e a localização da Casa compõem a lista de desafios Museológicos e Comunicacionais, por isso este plano apresenta estratégias específicas para superar ambas as questões. Fortalecer as relações com o entorno por meio de parcerias com o Museu de Arte Brasileira (MAB/FAAP), PUC, Museu do Futebol, Unibes Cultural e Escolas para divulgar o Museu, seu acervo, exposições e atividades. Esta ação acontecerá, também, por meio de anúncios no Instagram focados para os moradores desta região.

As transmissões das atividades educativas virtuais também têm um enorme potencial para alcançar novos públicos e, por isso, serão aprimorados os recursos tecnológicos e comunicacionais das atividades que, somadas a outros esforços citados ao longo desta proposta, contribuirão para o alcance dos objetivos. Já para o Centro de Pesquisa e Referência da Casa, em parceria com a equipe técnica, criaremos campanhas nas redes sociais para divulgar os resultados de suas ações, as pesquisas realizadas, as áreas de atuação do patrono e as suas conexões com a atualidade e outros temas que forem pertinentes.

COMUNICAÇÃO INTEGRADA

Para além da programação, a comunicação integrada entre os Museus será uma parte importante na conquista dos objetivos. Serão criados conteudos específicos para as plataformas digitais para mostrar a relação entre os Museus e a cidade, as particularidades dos seus patronos, os objetos e serão ampliadas as ações de divulgação e parceria junto ao Programa Cultura em Casa, com o objetivo de estender o acesso à nossa programação.

Ampliar os olhares também é importante; e por isso criaremos uma sessão no Instagram onde, mensalmente, convidaremos uma pessoa para visitar o Museu e contar as suas impressões. Caso seja definido que os Museus passarão a cobrar ingressos, também será criado o ingresso compartilhado, onde ao visitar um museu a pessoa é estimulada a visitar o outro. Somadas, essas ações contribuirão para dar maior conhecimento público ao Museu, bem como para as exposições e atividades realizadas.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Dando continuidade ao trabalho em rede, ressaltamos a importância do **Projeto Paulista Cultural**, que reúne a Japan House, o Sesc Paulista, o Itaú Cultural, o Centro Cultural Fiesp, o Masp e o IMS Paulista, e do qual a Casa das Rosas participa ativamente. Por meio de ações nas redes sociais e site, ampliaremos nossos esforços de comunicação e divulgação, especialmente em períodos distintos dos eventos anuais, para que possamos chegar a públicos que ainda não frequentam a Casa das Rosas e/ou a Rede de Museus-Casa.

PÚBLICOS

A seguir apresentamos os públicos com os quais a Comunicação vai manter prioritariamente conexões. Ao longo do processo e do desenvolvimento das ações novas camadas poderão ser acrescidas de acordo com as necessidades.

- **Funcionários –** Fortalecer a imagem do Programa junto ao corpo técnicoque atua diretamente nas Unidades e na sede administrativa. Por meio de encontros abordaremos questões relativas ao museu, ações de sustentabilidade, preservação patrimonial, diversidade e outros temas que impactam diretamente na imagem de cada instituição. Em parceria com o setor de Recursos Humanos, pretendemos estimulá-los à experiência artística e estética, incentivar o pensamento crítico e reflexivo sobre arte, cultura e memória e também propomos visitas mediadas de funcionários em outras instituições culturais de relevância.

- **Prestadores de serviços -**Serão realizadas ações que contextualizem a relevância do espaço em que estão trabalhando, as suas atividades e, assim, estimular que esses grupos participem das ações em outros momentos e que, ao mesmo tempo, acionem a sua rede de contatos para divulgar os Museus. Isso colaborará para dar mais sentido ao seu trabalho e contribuirá para a vinda de novos públicos aos Museus.

- **Moradores do entorno e outros territórios -** É sabido que quando os membros de uma comunidade se envolvem e passam a ser também protagonistas da memória local e das atividades desenvolvidas pelos Museus, há uma tendência para o aumento de visitação do público, seja ele constituído pela própria comunidade como por outros por ela trazidos. Assim as comunidades do entorno serão fortemente impactadas pelas nossas ações de divulgação por meio de campanhas e anúncios em plataformas digitais. Também faremos parcerias de divulgação com instituições do entorno, Museu de Arte Brasileira (MAB/FAAP), PUC, Museu do Futebol, Unibes Cultural e Escolas, para ampliar a divulgação do museu, acervo, exposições e atividades.

  Para as comunidades mais distantes, prevemos uma parceria de divulgação com o Programa Fábricas de Cultura e Oficinas Culturais para que mais pessoas conheçam e visitem as três Instituições.

- **Visitantes presenciais e agendados -** Estudos mostram que ter uma boa experiência de "compra" é o principal fator que leva uma pessoa a indicar o mesmo produto ou serviço aos seus amigos ou familiares. Assim, atuaremos para que cada visitante tenha uma boa experiência, desde o momento em que ele entra em nosso site em busca de informações, chega ao museu, faz a visita e finaliza a sua jornada. Além de utilizarmosas ferramentas de comunicação para divulgação, os funcionários receberão treinamento contínuo para promover esta experiência a partir do conceito

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

de hospitalidade, que tem como função estabelecer relacionamentos ou promover um relacionamento já estabelecido. É a possibilidade de encontros que podem levar a relacionamentos, propiciando a troca e o benefício mútuo para o anfitrião e o visitante.

- **Escola: professores, crianças e adolescentes –** Visitas escolares são fundamentais para a formação de públicos. No caso dos Museus, todos possuem forte ligação com os conteúdos trabalhados pelos professores nas escolas. Por isso, em parceria com o Núcleo Educativo desenvolveremos materiais de apoio que poderão ser enviados antes da visita e, no final, os alunos e professores ganharão um convite para trazer seus pais ou familiares no museu visitado e nos outros que compõe a Rede.

- **Não visitantes e movimentos periféricos** – Pesquisas apontam que são muitas as razões para não visitar o museu, argumentos como: "é longe, elitista, não me sinto confortável, não compreendo as obras / objetos, não tenho tempo" estão entre os motivos e as justificativas. Embora muitas dessas questões ultrapassem os limites da Comunicação, entendemos que podemos contribuir com a desmistificação de alguns estigmas por meio de uma comunicação acessível em todos os ambientes, com textos utilizando linguagem cotidianas, instruindo recepção e seguranças sobre como receber as pessoas, explicando como chegar ao museu, quais são os dias gratuitos, curiosidades sobre as construções, o que fazer, etc.

  E para ampliar o alcance das nossas comunicações, faremos uma parceria com o Programa Fábrica de Cultura para divulgar esses conteúdos nas suas redes.

- **Pessoas com deficiência –** Partindo das atividades pensadas e realizadas pelo Núcleo Educativo, iremos produzir a divulgação para este o público, utilizando os mesmos critérios de aproximação e divulgando em canais específicos para este público, como por exemplo, na Revista Brasileiro para Cegos, nos diversos canais no Youtube e uma possível parceria com o educador Leonardo Castilho, que hoje é um dos principais influenciadores neste segmento.

- **Pesquisadores e especialistas –** Como parte da estratégia de comunicação, as pesquisas dos Centros de Referência e Pesquisa e os acervos museológico, bibliográfico, arquivístico, serão divulgados em parceria com instituições universitárias como a Faculdade São Judas, Unicamp, USP, a Universidade do Livro e a Fapesp, para o público em geral destacando aspectos dos acervos e para atraí-lo para a visitação.

- **Guias de turismo e turistas (serviço de atendimento ao turista)–** Esse segmento é uma parte significativa dos nossos visitantes e por isso teremos uma política de Comunicação específica para este grupo. Desenvolveremos uma série de encontros com entidades que representam o setor como a Associação Brasileira dos Guias de Turismo, Sindicato Estadual dos Guias de Turismo de São Paulo e agências de viagem, com o objetivo de divulgar o museu por meio de materiais informativos. Para os turistas, desenvolveremos um folder institucional sobre os Museus, seus serviços oferecidos e também mapas do entorno. Somada a esta ação, faremos uma campanha nas redes sociais direcionada para pessoas que moram fora da cidade de São Paulo. Poderemos prever, ainda, anúncios em veículos fora da capital - jornais e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

revistas locaisde cidade do interior do Estado e a divulgação em outros equipamentos da SEC lotados no interior do Estado

- **Patrocinadores, parceiros e empresas –** O plano de Desenvolvimento Institucional, eixo 3 - Financiamento e Fomento, prevê uma série de ações com o objetivo de ampliar e criar novos relacionamentos com potenciais patrocinadores ou parceiros, incrementar o uso do espaço para eventos corporativos que tenham afinidade com o Museu e criar o programa de Sócios. Para isso, a Comunicação terá um papel ativo na divulgação e também na criação de um perfil no LinkedIn para estar mais próxima deste ambiente corporativo. A área também vai colaborar com a produção de relatórios de mensuração de resultados para este público, que possam subsidiar indicadores que colaborem na análise para a obtenção de novos recursos e parceria

- **Institucional –** Gestores públicos, instituições culturais e museológicas de outra natureza são alguns dos exemplos de públicos que também irão incorporar as ações do nosso plano de Comunicação. Assim, pretendemos desenvolver, em parceria com as áreas técnicas dos Museus, boletins informativos, convites e publicações diversas sobre a programação, os Centros de Referência e as ações educativas. Esses materiais serão veiculados junto ao mailing com cerca de 20 mil pessoas e, portanto, somados a outra série de comunicações, constituirão um grande potencial de estimulo à visitação e de ampliação de conhecimento sobre os Museus.

- **Imprensa -** A partir do planejamento estratégico da área e dos diversos setores dos Museus (orientados por seus Centros de Pesquisa e Referência), a equipe de jornalistas atuará junto à imprensa (jornais, TVs, rádios e páginas na internet) promovendo a divulgação de releases, sugestão de pautas exclusivas e fontes, garantindo espaço e visibilidade das nossas ações em diferentes segmentos de mídia.

  Como ação de relacionamento, os jornalistas também serão convidados para conhecerem pessoalmente os Museus e os profissionais que atuam em diferentes frentes.

  Nos últimos cinco anos, somaram-se cerca de 15 mil matérias sobre os três Museus, cuja equivalência publicitária chega à casa dos milhões e que foram veiculadas em diferentes canais de todo o Brasil. Assim, acreditamos que com a ampla divulgação sobre o fim das obras de restauração e a reabertura da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade, teremos uma exposição midiática ainda maior. Com essa e outras ações, manteremos e ampliaremos a notoriedade dos Museus na mídia de modo a colaborar, também, com a manutenção da sua já conquistada credibilidade, para além da narrativa institucional de um equipamento proativo de cultura focado em literatura, patrimônio, cultura, pesquisa e educação.

- **Públicos virtuais –** Com a pandemia, os Museus ganharam um novo público, que acessa a nossa programação exclusivamente via internet e justifica cada vez mais um trabalho dedicado às atividades digitais, que terão um espaço privilegiado dentro do Plano de Comunicação. Tendo como premissa a geração de conteúdo a partir dos acervos materiais e imateriais, das histórias sobre as edificações e da restauração, dos Centros de Referências, passando por questões da literatura relacionadas à contemporaneidade até a concepção de um conteúdo específico para crianças,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

criaremos um canal de podcast no Spotify para que possamos diversificar os conteúdos e assim fidelizar os públicos já existentes e chegar a outros estabelecidos neste Programa. Além disso, serão realizadas uma série de outras ações que são descritas no item "Plano de ação".

- **Influenciadores digitais** - Os produtores de conteúdos são pessoas que estão presentes nas redes sociais, que possuem um grande número de seguidores e que têm uma grande influência sobre eles. Dentro desse universo, existem nichos onde cada um explora determinados assuntos, sendo que a Cultura e a literatura são temáticas recorrentes, com um número significativo desses profissionais. Por isso, neste Programa pretendemos pesquisar quem são no detalhe e promover parcerias com influenciadores digitais/produtores de conteúdo independentes que possuam grande engajamento com seus seguidores, para que possam visitar o museu e contar a sua percepção sobre o espaço, ajudando-nos em novos formatos de aproximação com o público .

- **Integração com a secretaria -** A Política de Comunicação da Poiesis tem como premissa o diálogo constante com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do Estado de São Paulo, em especial com o departamento de Comunicação, SISEM e UPPM. Assim, estamos sempre buscando as melhores práticas e estratégias para a divulgação das Políticas Públicas estabelecidas, das ações especiais, como a celebração de datas importantes como a Virada Inclusiva, e eventos mundiais, como a participação no Museum Self Day. Além dessas ações, atuaremos também nas estratégias e ações de divulgação do Programa Conexões (Sisem) em busca de ampliar a capilaridade de atuação.

MÉTRICAS E MONITORAMENTO

A avaliação do museu é parte integrante do seu projeto de gestão, permitindo avaliar o andamento das estratégias, métodos, técnicas, ações propostas, posições e comportamentos, unificando o cotidiano do museu e o projeto de gestão, ajustando-os reciprocamente para a eficiência e a eficácia. Assim, utilizando as ferramentas de mensuração já existentes (plataformas nativas), serão estabelecidos indicadores que nos auxiliarão na análise do engajamento, visualização/participação, tempo de permanência e distribuição dos conteúdos criados para plataformas digitais. Também faremos o monitoramento da mídia para acompanhar as matérias publicadas, outros veículos que podem ser explorados, bem como para estreitar o relacionamento com os jornalistas. Todos esses dados integrarão o nosso diagnóstico de acompanhamento das ações e, a partir dele, poderemos ampliar ou corrigir a rota em direção aos objetivos. Os mesmos dados também irão compor uma série de relatórios que, quadrimestralmente, são entregues à Secretaria de Cultura e Economia Criativa.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DA POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O novo momento de gestão dos Museus-Casa prevê grandes desafios e oportunidades em proporções parecidas. As reinaugurações da Casa das Rosas e da Casa Mário de Andrade, a ampliação dos espaços expositivos da Casa Guilherme de Almeida, as novas ações com foco na ampliação de público e as reformulações das exposições de longa duração, serão as atividades centrais da Comunicação nos primeiros meses, que acontecerão no universo digital e real e serão voltadas para um amplo reposicionamento da imagem dos Museus. Em

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

consonância com os desafios constantes no Edital, propomos as seguintes linhas de atuação:

- **Identidade institucional –** Reformular a identidade visual e gráfica de cada uma das Casas e mostrar a unidade e a sinergia entre elas será uma das primeiras ações para comunicar este novo momento na gestão. Alinhados com o corpo técnico dos Museus e da Poiesis criaremos novas estratégias de branding, reposicionando o Museu e dialogando efetivamente com os públicos anteriormente citados, para que possamos nos diferencia e destacar frente à grande oferta de atrações e atividades culturais da cidade frente à concorrência e nos tornar mais atrativos diante aos novos desafios.

- **Plataformas digitais (sites) -** Os sites da Casa das Rosas, da Casa Guilherme de Almeida e da Casa Mário de Andrade são plataformas de extrema importância; no último ano receberam cerca de 750 mil visualizações. Entretanto, entendemos ser de extrema importância criar novos sites para os Museus, reformulando e qualificando o acesso às informações e aos conteúdos institucionais, e proporcionando aos públicos o aprimoramento da experiência com o Museu. Isso será feito por meio de novas ferramentas de compartilhamento de informação e interação, implantando um código para mensuração de resultados; programando com técnicas OnPage SEO, melhorando a acessibilidade com tecnologias que permitam o acesso por todas as pessoas. Também estão previstas a implantação de ferramentas de contraste, aumento e diminuição de fontes, legendagem de fotos para pessoas surdas e possível uso do Hand Talk, aplicativo que faz a tradução do texto para Libras. Em relação à estética, iremos adotar uma linguagem jovem, arrojada, com textos facilmente compreendidos e que mostrem este novo posicionamento maisarejadoe direcionado para os novos públicos.

- **Diversificação e atração de novos públicos -** A partir das pesquisas e interações realizadas junto aos públicos e das estratégias elencadas anteriormente, a divulgação terá mensagens que dialoguem com o público fidelizado e que atraiam novas pessoas para os Museus. O trabalho nas redes sociais e as divulgações junto à imprensa também serão importantes, pois possibilitarão a criação de novos relacionamentos, especialmente com as parcerias de divulgação com o Programa Fábricas de Cultura e com outros veículos que atuam na Periferia.

- **Patrocinadores e eventos –** A Comunicação e o Desenvolvimento Institucional têm um papel importante no mapeamento, proposição e formatação de projetos que podem ser oferecidos a potenciais patrocinadores. A realização de eventos, que dialoguem com a missão dos Museus, também é uma importante fonte de receita e buscar ações e projetos inovadores está entre o *core* a ser explorado entre essas duas áreas.

- **Reestruturação das atividades virtuais –** Com a pandemia, surgiram novos hábitos e práticas de se consumir conteúdo informativo e artístico, além de ter ampliado a gama de seguidores e adeptos das ações empreendidas pelos Museus-Casa, uma vez que as atividades passaram a ser acessíveis de qualquer local e dispositivo com acesso à internet. Assim, junto com as áreas técnicas, criaremos um Programa de conteúdo digital permanente cujo objetivo é oferecer uma ampla gama de atividades visando a ampliar a compreensão e a apreciação de seu acervo

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

material e imaterial e a usar a tecnologia para expandir conhecimentos sobre os Museus e seus patronos, ampliando sua base de público interessado.

- **Loja –** O merchandising é fundamental para o branding dos Museus e para estabelecer uma relação emocional com o visitante ao longo do tempo. Por isso, será desenvolvida uma linha de produtos - com a marca dos Museus, para esses novos espaços. As linhas de produtos irão explorar temas do acervo, das exposições, dos patronos, da edificação e de outros temas gerados a partir das exposições temporárias. Abaixo apresentamos algumas propostas já estudadas:

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

PLANO DE AÇÕES

A seguir detalhamos o plano de ações que propomos para a próxima fase da gestão. O plano de ação é transversal e percorrerá todos os segmentos na gestão e atuação dos Museus-Casa:

- **Branding e Identidade Visual**

Nos primeiros meses desta nova fase a equipe de Comunicação, junto às áreas técnicas e aos públicos, fará uma profunda análise para entender quais são os fios condutores do novo plano museológico para que possamos definir as mensagens chaves, os públicos prioritários, sua nova identidade visual e o novo posicionamento de cada Museu, bem como a sua visão de conjunto.

- **Imprensa**

Esta linha de atuação concentra a maior parte do trabalho da equipe de jornalistas que buscam, diariamente, dar visibilidade à programação e aos serviços oferecidos pelos Museus. A partir do planejamento estratégico, atuaremos junto à imprensa (jornais, TVs, rádios e páginas na internet) e promoveremos a divulgação de releases, sugestão de pautas e fontes, garantindo espaço e visibilidade das nossas ações em diferentes segmentos de mídia.

Como parte das ações de relacionamento, os jornalistas também serão convidados para conhecer pessoalmente os Museus e os profissionais que atuam em diferentes frentes; iremos monitorar as redações e construir pautas junto aos jornalistas, reforçando as especialidades dos porta-vozes de cada Museu-Casa no contato com alguns veículos da imprensa, a fim de propor pautas pontuais, não só relacionado aos releases habituais; verificando espaços para artigos em veículos como a revista Cult, Jornal Suplemento

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Pernambuco, revista Quatro Cinco Um, Carta Capital, revista Veja SP; investindo em pautas turísticas, indicando cada Museu, bem como a Rede, como parte de um roteiro da cidade de São Paulo; ampliando as pautas a partir das particularidades de cada Museu e patrono; explorando as curiosidades feitas pelos Centros de Referências; os acervos, as exposições de longa duração e temporária; explorando pautas junto aos veículos de comunicação que estão na periferia e articulando comunicação com os grupos e coletivos dos mesmos espaços; também serão produzidos conteúdos audiovisuais para possamos enviar para veículos de outras partes do país que não possua equipe ou recursos técnicos para a produção de notícias.
Em relação às comunidades dos territórios em que atuamos, elas possuem outros mecanismos de informação, que foram e continuam sendo mapeados por nossa equipe. A partir disso, desenvolveremos uma estratégia de atuação específica, cujo objetivo será o de comunicar as ações realizadas pelos Museus e sua presença significativa nesses territórios.
Nos últimos cinco anos, somaram-se cerca de 15 mil matérias sobre os três Museus, veiculadas em diferentes canais de todo o Brasil e acreditamos que com essas e outras ações, manteremos e ampliaremos a notoriedade dos Museus na mídia de modo a colaborar, também, com a manutenção da sua já conquistada credibilidade.

- **Publicidade**

A publicidade é um item importante no conjunto das ações de Comunicação para os Museus. Por isso, estabelecemos uma parceria com a JC Decaux para que possamos ampliar e explorar novos formatos de divulgação com anúncios em pontos de ônibus e relógios de ruas. Serão mais de 300 pontos em toda a cidade e para a primeira campanha será sobre a restauração e reabertura da Casa das Rosas e em seguida para a Casa Mário de Andrade. Após esta primeira fase, os anúncios se concentrarão em divulgar os Museus, seus edifícios, exposições e serviços. Também buscaremos parcerias de divulgação com a malha de transporte público da cidade (ônibus e metrô), bem como outros canais que forem pertinentes às ações.

- **Plataformas digitais**

A pandemia do Covid-19 trouxe incertezas e, após a sua fase mais dura, as tecnologias se consolidaram não só como um meio de divulgação, mas como um canal de transmissão de atividades culturais e que, ao mesmo tempo, permitiram a ampliação das nossas fronteiras geográficas. Por essa razão, as atividades virtuais devem ser planejadas e executadas para atrair pessoas com diferentes interesses culturais; nesse "jogo", as redes sociais desempenharão o papel de conectar pessoas e criar relacionamentos. Hoje as páginas dos Museus nas redes Instagram, Facebook, Instagram, Twitter e Youtube possuem cerca de 340 mil seguidores e para os próximos anos, a tendência é que este número continue crescendo.

Diante dessas questões entendemos que é necessário fortalecer a marca de cada Museus, bem como a Rede, de forma que o público entenda as intersecções existentes entre os espaços; trabalhar mensalmente a partir de temáticas oriundas de datas comemorativas e/ou eventos simbólicos, tais como Mês da Mulher, Mês da Diversidade LGBTQIAP+, Mês da Consciência Negra, Mês do Patrono(nas datas convergentes com seus aniversários), criar conteudos voltados para pessoas com deficiências, com recursos como "para cego ver" e áudio descrição em vídeos; utilizar a Libras para que o público surdo e mudo também possam ter acesso aos nossos conteúdos; destacar obras e/ou espaços inclusivos para este público, nos espaços culturais, gerando o desejo de visitação e sentimento de inclusão; estabelecer parceria com influenciadores deste circuito são importantes para atrair a comunidade para os equipamentos, como, por exemplo, @rafabrunelli (46.3k Followers),

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

@leocastilho (54.2k Followers), @nathaliasantos (60k Followers)e @marianatorquato (128k Followers).

Explorar as diversas vertentes do acervo com a intenção de levar mais pessoas para os Museus, parceria com influenciadores e personalidades especialistas em temáticas específicas para gerar mais conhecimento e atrair novas pessoas para o espaço, como por exemplo, @leandro_karnal visitando a biblioteca de Guilherme de Almeida ou @eulilicarocha conhecendo o piano e os artigos musicais de Mário de Andrade; produzindo séries específicas sobre curiosidades do acervo, como os inúmeros quadros de Baby na Casa Guilherme de Almeida; a relação de Mário de Andrade com sua negritude e sexualidade; a história e potência da arquitetura da Casa das Rosas.

Para manter e aumentar a audiência em nossas redes, criaremos diversos programas semanais e mensais com "colunistas" - especialistas de diferentes setores dos Museus – apresentando "quem faz os Museus" e falando sobre assuntos de interesse do nosso público, como cinema, patrimônio, tradução, literatura, artes plásticas, museologia, entre outros. Entendemos também que a experiência na rede dos Museus éuma continuação da experiência da pessoa nos equipamentos de cultura, como uma forma de fazer com que a pessoa faça parte da comunidade em torno do espaço. Por isso, propomos anúncios das programações compiladas, como agenda do mês, além de programações específicas e maiores, como dos festivais, entre outras; além de anúncios específicos voltados para os moradores do entorno.

A sustentabilidade também é importante e, por isso, propomos ações como: Espalhar QR CODES pelo espaço destacando a importância dos equipamentos culturais para a cidade e levando os visitantes a fazerem contribuições voluntárias; eleger "Padrinhos e Madrinhas" dos equipamentos, pessoas que possuem visibilidade que se tornem o anfitrião do Museu por um determinado período, gerando conhecimento sobre o trabalho dos equipamentos de cultura e a necessidade de seu público apoiar; realizar atividades "premium" cobertas pelas redes com os Padrinhos e os apoiadores, de forma que exista um "benefício" para essas pessoas e elas se sintam parte de um grupo exclusivo de apoiadores dos equipamentos e prestar informações sobre a utilização das doações realizadas, fazendo com que o público se sinta mais disposto a colaborar.

Streaming: Dentro desta linha de atuação, trabalharemos em consonância com o Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico, que apresenta as ações e a programação que será desenvolvida pela Rede. Em relação à Comunicação, pretendemos ampliar e consolidar a plataforma de streaming **+Cultura**, transmissão de conteúdos pela internet sem a necessidade de o usuário fazer download, que apresentará conteúdos *on demand*. Serão desenvolvidos conteúdos para atender a uma gama maior de pessoas, que poderão acessá-los de qualquer parte do país ou do mundo.

A criação de *podcasts* também será uma importante ferramenta de Comunicação, que contribuirá para a divulgação e a ampliação dos públicos. Conforme mencionado no Programa de Difusão, pretendemos criar, em parceria com as áreas técnicas dos Museus, alguns canais que atuem de modo complementar as ações desenvolvidas pelos Centros de Pesquisa e Referência e pelo Núcleo de Ação Educativa, como por exemplo, o canal **Galáxias**, relacionado à obra de Haroldo de Campos e que será composto por entrevistas, análises de obras e veiculação de pesquisas, e **Conte e Reconte**, voltado ao público infantil, que será dedicado à contação de histórias. Além das ações mencionadas acima, estudos de novos temas e oportunidades, e interação em tempo real estão entre as ações a serem realizadas. O plano estratégico para as redes sociais será revisto anualmente, avaliando e incorporando novas necessidades.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- **Publicações**

As publicações institucionais e de serviços são de grande relevância para a memória e a história dos Museus, bem como para os vários públicos que frequentam os espaços. Ao longo da nova fase do contrato, serão produzidos folderes, flyers, e outros itens que colaborarão na divulgação do acervo, das exposições, dos patronos, dos edifícios e dos serviços prestados ao Museu.

Em relação aos Centros de Pesquisas e conforme já mencionado ao longa da proposta, estão previstas publicações audiovisuais com tradução de textos literários para Libras, livros na área da tradução literária, interculturalidade e multilinguismono Brasil, em coedição com editoras brasileiras, entre outras. Todos seguindo a nova identidade dos Museus, com o frescor e a linguagem que os públicos merecem.

- **Planos de comunicação para o edifício, exposições de longa duração e temporárias**

A reabertura dos Museus-Casa e as exposições têm uma narrativa própria e a Comunicação terá como uma das atribuições contar essa história. Presentes em todas as fases do projeto, a comunicação, junto com a equipe técnica, irá atuar na expografia, na análise dos textos, no desenvolvimento dos materiais de divulgação para o educativo, imprensa e públicos, fazendo com que o visitante tenha uma imersão completa na mostra que está sendo apresentada.

A Comunicação também atuará em uma nova sinalização visual para os Museus com o objetivo de identificar os espaços, transmitir informações de funcionamento ou serviço, advertir e alertar para eventuais riscos e promover a locomoção e a segurança dentro do espaço.

AÇÕES ESPECÍFICAS PARA A REABERTURA DOS MUSEUS

Reabertura da Casa das Rosas

A visibilidade esperada com a reabertura da Casa das Rosas, após as obras de adequação e restauração, é um importante ativo a ser trabalhado no *Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional,* e vai requerer um intenso trabalho prévio de estabelecimento de processos, treinamento com as equipes, criação de materiais e reativação de relacionamentos junto à mídia para que a demanda espontânea por divulgação se reverta em reputação positiva e, em consequência, em maior número de visitantes e sustentabilidade financeira. Para a reabertura do Museu, está prevista a apresentação do espaço totalmente restaurado e a exposição de áreas que antes o público não tinha acesso. Ao mesmo tempo serão apresentados também a história, hábitos e costumes de seus antigos moradores, bem como das relações e o cotidiano dos empregados do imóvel. As ações educativas terão grande relevância e ganharão ampla divulgação na mídia e plataformas digitais. Para além da divulgação, as estratégias de trabalho se concentrarão na ampliação dos públicos e no fortalecimento das relações com o território. A seguir detalhamos as frentes de atuação para a reabertura:

Preparação das equipes

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Com a reabertura do Museu, espera-se uma grande demanda de jornalistas e influenciadores digitais por informações e visitas ao espaço; para tanto, os funcionários e porta-vozes serão treinados para atender adequadamente às demandas que irão surgir.

Imprensa

Com a restauração concluída realizaremos encontros e visitas exclusivas para esse grupo, onde serão abordados todos os temas de interesse acerca da restauração, das ações de acessibilidade e das futuras atividades do Museu. Em um segundo momento, faremos uma coletiva de imprensa, junto com a Secretaria, apresentando um panorama da restauração, as melhorias, a adaptação para as demandas contemporâneas e outras informações que julgarmos necessárias. No decorrer da reabertura continuaremos levando os jornalistas para conhecer o espaço, as exposições e as atividades.

Plataformas digitais

Hoje, os canais da Casa das Rosas nas redes sociais (Facebook, Instagram, Twitter e YouTube) reúnem cerca de 287 mil fãs e seguidores. Mesmo durante as obras de restauração, os públicos têm se mantido fiel e são um ativo importante na comunicação para a reabertura. Assim, as memórias, as experiências e expectativas em torno do assunto serão constantemente trabalhadas.
Nesta jornada, os influenciadores serão parceiros fundamentais na divulgação ampla do evento e serão convidados para encontros e visitas exclusivas onde destacaremos informações sobre a restauração, as exposições, os detalhes da casa, o patrono, entre outros temas. Em um segundo momento, criaremos um roteiro no Google Arts & Culture para que o público de fora da cidade também possa conhecer o Museu.

Mailing e Newsletter

Com a reformulação da identidade do Museu e a publicação do novo site, serão produzidos newsletter com conteúdo sobre o Museu, acervos, exposições e outros temas relevantes para a divulgação. Este item será de extrema importância na divulgação do Programa Conexões junto aos gestores e instituições culturais do interior de São Paulo.

Apoio ao Eixo Fomento

Neste item pretendemos apoiar as ações de relacionamento junto a empresas, governos e parceiros estratégicos. Cabe ao Programa de Comunicação continuar a desenvolver materiais que serão fundamentais nas abordagens dos grupos acima mencionados. Esta ação acontece em consonância com o E**ixo 3 - Financiamento e Fomento**.

Publicidade

Por meio de parcerias de mídia pretendemos publicar anúncios em pontos de ônibus, relógios, estações de metrô localizados por toda a cidade, que irão contribuir consideravelmente para a divulgação da reabertura do Museu.

Publicações

Em consonância com os diversos departamentos técnicos do Museu, atuaremos como parceiros na produção de revistas, livros e outros conteúdos editoriais.

Comunicação visual

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Para a reabertura do Museu, a equipe de Comunicação, especialmente os designers, atuarão diretamente com os profissionais técnicos na concepção e no desenho de todos os elementos necessários para sinalização, percurso, suporte e cenografia do espaço. O mesmo grupo será responsável pela elaboração de todas as peças de divulgação que serão preparadas a partir dos conceitos do espaço.

Reabertura da Casa Mário de Andrade

Para a Casa Mário de Andrade, pretendemos trabalhar a Comunicação focando nas áreas de atuação do escritor, como fotografia, música**,** literatura, cultura popular e gestão cultural. Para a reabertura é esperada uma grande procura da imprensa, o que vai requerer um intenso trabalho prévio de estabelecimento de processos, treinamento com as equipes, criação de materiais e reativação de relacionamentos junto à mídia, para que a demanda espontânea por divulgação contribua para o aumento do número de visitantes e a sustentabilidade financeira. Assim, para este momento, atuaremos nas seguintes frentes:

Preparação das equipes

Com a reabertura do Museu, espera-se uma grande demanda de jornalistas e influenciadores digitais por informações e visitas ao espaço; para tanto, os funcionários e porta-vozes serão treinados para atender adequadamente às demandas que irão surgir.

Imprensa

Com a restauração concluída realizaremos encontros e visitas exclusivas para esse grupo, onde serão abordados todos os temas de interesse acerca da restauração, das ações de acessibilidade e das futuras atividades do Museu. Em um segundo momento, faremos uma coletiva de imprensa, junto com a Secretaria, apresentando um panorama da restauração, as melhorias, a adaptação para as demandas contemporâneas e outras informações que julgarmos necessárias. Destaque para exposição em comemorações ao 130º aniversário de nascimento de Mário de Andrade, que se utilizará de fotografias para promover a experiência de visitação relacionada à residência de Mário de Andrade e a seus hábitos de morar e de sua família. Dessa forma, serão apresentadas reflexões contemporâneas sobre a história da residência e da vivência do poeta no local.

Depois da abertura, as ações de relacionamento com os jornalistas continuaram acontecendo e os mesmo serão convidados a conhecer o espaço, as exposições e as atividades.

Plataformas digitais

Hoje os canais da Casa Mário de Andrade nas Redes sociais (Facebook, Instagram, Twitter e YouTube) reúnem cerca de 26 mil fãs e seguidores. Mesmo durante as obras de restauração, os públicos têm se mantido fiel e são um ativo importante na comunicação para a reabertura.

Para esses públicos, pretendemos trazer os campos de atuação do Mario de Andrade, reativar suas histórias e memórias, experiências e expectativas para o futuro do Museu. Nesta jornada, os influenciadores serão parceiros fundamentais na divulgação ampla do evento e serão convidados para encontros e visitas exclusivas onde destacaremos informações sobre a restauração, as exposições, os detalhes da casa, do patrono, entre outros temas. Em um segundo momento, criaremos um roteiro no Google Arts & Culture para que o público fora da cidade também possa conhecer o Museu.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Apoio ao Eixo Fomento

Neste item pretendemos apoiar as ações de relacionamento junto a empresas, Governos e parceiros estratégicos. Cabe ao Programa de Comunicação desenvolver materiais que serão fundamentais nas abordagens dos grupos acima mencionados. Esta ação acontece em consonância ao E**ixo 3 - Financiamento e Fomento**.

Publicidade

Por meio de parcerias de mídia, pretendemos publicar anúncios em pontos de ônibus, relógios, estações de metrô localizados por toda a cidade, que irão contribuir consideravelmente para a divulgação da reabertura do Museu.

Publicações

Serão elaboradas publicações diversas relacionadas ao Museu, todas em parceria com o Núcleo de Ação Educativa e as demais áreas técnicas da Instituição.

EQUIPE

Para a realização de todas as ações acima mencionadas, a POIESIS tem um grupo de profissionais com ampla experiência e conhecimento técnico nas áreas de imprensa, redes sociais e design. A coordenação desta área será feita por Carla Oliveira, jornalista com mais de 16 anos de experiência em Comunicação Museológica Institucional, especialista em Gestão da Comunicação e Marketing pela Escola de Comunicação – ECA/USP, Comunicação Corporativa e Digital pela Fundação Getúlio Vargas – FGV e Gestão Cultural pelo Centro de Pesquisa e Formação SESC – SP.

O detalhamentoda equipe de Comunicação para cada museu está no item III do Programa.

Projetos e eventos para a diversificação de públicos

- **A casa é sua: Artistas apresentam a Casa das Rosas**

Projeto de comunicação e difusão da história e memória da Casa das Rosas. Desenvolvido em parceria com uma produtora, o projeto pretende convidar artistas para contar a história e detalhe de cada canto da Casa.

Assim, em cada cômodo teremos um player onde o visitante poderá ouvir uma pessoa conhecida falando sobre a história daquele espaço e a sua relação com a cena cultural paulista. Para ampliar o alcance da ação, também disponibilizaremos os áudios em plataformas de stream como Spotify, assim pessoas de todo o Brasil e do exterior terão acesso ao conteúdo. A seguir, descrevemos as ações que serão realizadas, mediante a contratação de uma produtora ou agência especialista no desenvolvimento deste tipo de projeto.

Arquitetura - Um (a) especialista na área, comenta sobre a construção da casa, as referências arquitetônicas, os detalhes e o glamour da morada mais conhecida da avenida.
Jardim - Eduardo Funari, que também executou o projeto do Museu do Ipiranga, comenta sobre o jardim e o porquê do nome "Casa das Rosas"
Sala – Fernanda Montenegro eMarília Gabriela serão convidadas a darem as boas-vindas aos visitantes falando sobre as ações do Museu e o que ele encontrará no edifício.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Cozinha – Rita Lobo (Panelinha) ou Janaina Rueda (bar Dona Onça) poderão narrar como era a cozinha dos anos 1930, as comidas e os alimentos que eram consumidos e como tudo isso se misturava com os hábitos culturais daquele momento.
Quarto, banheiro – Patricia Anastassiadis, arquiteta, conta como era o morar e a decoração nos anos 30.
Móveis – Marcelo Ferraz e Francisco Fanucci (Marcenaria Baraúna) falam sobre os móveis da casa e as mudanças no processo de produção dessas peças
Vitrais – Donos da "Vitrais Conrados" falam sobre o vitral do Museu e também sobre esta técnica milenar que ainda resiste em poucos lugares da cidade
2º andar – artistas leem poesia concreta para o público. Estão entre os possíveis convidados figuras como: Arnaldo Antunes, Tulipa Ruiz, Tom Zé, Mano Brown,Rashid, Rincon Sapiência, entre outros

- **Take over – novos olhares sobre o Museu**

Seguindo com a proposta de novas perspectivas e difusão do Museu para diferentes públicos, uma vez por mês convidaremos artistas visuais, fotógrafos, músicos, escritores, moradores do entorno, jovens lideranças periféricas para assumir o Instagram do Museu por um dia e mostrá-lo para a sua comunidade.

- **Peripatético virtual**

Peripatético é o termo baseado no conceito aristotélico de "ensinar passeando". Baseado nas pesquisas do Mário de Andrade sobre os diversos aspectos da cultura brasileira e a partir dos aprendizados do evento "físico", iremos criar um novo roteiro virtual onde o público poderá explorar os locais mais emblemáticos da Barra Funda. Narrado pelos educadores do Museu, o roteiro ficará em plataformas de *stream* e poderá ser feito em qualquer momento.

ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO

1. Desenvolver planejamento que fortaleça a presença do museu junto a diversos públicos de interesse, firmando-o como equipamento cultural do Governo do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa.
2. Promover o museu na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de
3. Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura - SICOM.
4. Submeter à aprovação da SEC propostas de alteração de logomarca do museu.
5. Manter o site do museu atualizado e adequado, divulgando dados institucionais, históricos ede agenda atualizada regularmente, contendo: informações de exposições e programação cultural do museu; informações sobre o SISEM-SP e a Rede Temática da qual faz parte; serviços do museu e formas de acesso; política de gratuidade; aviso de compras e de processos seletivos para contratações de serviços e de colaboradores para a equipe do museu; documentos institucionais da OS (estatuto; qualificação como OS; relação de conselheiros e mandatos, diretoria e contatos; relatórios anuais; prestação de contas, remuneração individualizada dos dirigentes e empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções); links para ouvidoria/SEC, para o site da SEC e para o site do SISEM-SP.
6. Divulgar no site e também nas contas de redes sociais mantidas pelo museu informações atualizadas sobre o acervo (restauros importantes que foram concluídos,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

ações de atualização de informações relevantes no banco de dados do acervo e formas de pesquisa), sobre a edificação e sobre as ações educativas.

7. Produzir peças de comunicação tais como convites eletrônicos, boletins eletrônicos para divulgação da programação para envio ao mailing list, com prévia aprovação de proposta editorial e layout pela SEC.
8. Submeter previamente à Assessoria de Comunicação da SEC, por e-mail, com cópia para a Unidade Gestora, toda proposta de material de divulgação a ser produzido (folhetos, convites, catálogos, publicações, etc.), para aprovação da proposta editorial, layout e tiragem, bem como submeter previamente para aprovação da SEC as minutas de release para imprensa.
9. Aplicar corretamente o Manual de Logomarcas da SEC / Governo do Estado.
10. Participar de ações de articulação do setor museológico tais como Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, Museum Week, MuseumSelfie Day; além de eventos da Rede de Museus da SEC, tais como a Mostra de Museus da SEC, Campanha "Sonhar o mundo", férias nos Museus, aniversário da cidade, Dia das Crianças, entre outras.
11. Participar, conforme a disponibilidade, com ação ou programação das campanhas promovidas ou apoiadas pela SEC ou Governo do Estado: Campanha do Agasalho, Virada Inclusiva, Virada Cultural e outras programações que ocorram ao longo do ano.
12. Monitorar o público virtual, em consonância com o eixo 5 – monitoramento e avaliação dos resultados do Programa de Gestão Museológica.
13. Seguir as orientações da Política de Comunicação e a Política de Porta-Vozes da SEC.
14. Monitorar as inserções do museu nas mídias.
15. Produzir a comunicação visual e implantar/requalificar a sinalização interna e externa do museu.
16. Realizar ações de relacionamento com públicos-alvo.
17. Em conjunto com o Programa de Gestão Museológica, estruturar programas de apoio/captação ao museu.
18. Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Comunicação de Desenvolvimento Institucional.
19. Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Gestão de Acervos, do plano de gestão de riscos.

III) NÚMEROEPERFILDOSFUNCIONÁRIOSDO PROGRAMA:

Cargo	**Número de funcionários**	**Formaçãorequerida**	**Regimedecontratação**
Analista de Comunicação SR	1	Superior Completo	CLT
Corporativo			
Analista de comunicação JR	1	Superior Completo	CLT
Designer gráfico SR	1	Superior Completo	CLT
Coordenador de comunicação	1	Superior Completo	CLT

IV) PÚBLICO ALVO: públicos presenciais, extramuros e virtuais, agendados ou espontâneos,

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

emseusdiversossegmentos:interno(profissionaisqueatuamnomuseu),escolar(professores,estudantesedemaismembrosdacomunidadeescolar),especialista/universitário,pesquisador,educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, pessoas em situação devulnerabilidadesocial,pessoascomdeficiência,famílias,primeira-infância,infanto-juvenil,terceiraidade,turista,vip/patrocinador,institucionaleimprensa.

4.7 PROGRAMADEEDIFICAÇÕES

I) OBJETIVOSESPECÍFICOS:

- Assegurar o desenvolvimento de manutenções preditivas, preventivas e/ou corretivas, com ações rotineiras, planejadas ou não, incluindo de emergência, definidas em planos de curto, médio e longo prazos;
- Garantir a preservação ou recuperação da edificação, bem como o desempenho eficiente para atendimento aos usuários e guarda do acervo;
- Observar o estabelecido nas normas técnicas, nas legislações, no manual de operação, uso e manutenção da edificação e equipamentos, e nas normas de segurança do trabalho, garantindo condições necessárias à realização com segurança dos serviços;
- Atuar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com o núcleo técnico do Programa de Gestão de Acervos, na gestão de riscos;
- Garantir condições de acessibilidade para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida a todas as áreas da edificação, observando o estabelecido nas normas técnicas e legislações e em consonância com o Programa de Gestão Museológica;
- Garantir ações de sustentabilidade e responsabilidade ambiental, prevendo a redução e a otimização de consumo de água, energia e materiais, a diminuição e gestão correta dos resíduos gerados, bem como o descarte adequado, a preservação do ambiente natural e a melhoria do ambiente construído, observando o estabelecido nas normas técnicas e legislações, e em consonância com o Programa de Gestão Museológica;
- Garantir a segurança dos usuários, edificação e acervo, zelando pela prevenção de riscos através do treinamento da equipe e na adoção de procedimentos e práticas rigorosos a serem adotados por todos os usuários, bem como com a manutenção de Brigada de Incêndios e Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, observando o estabelecido nas normas e instruções técnicas e legislações;
- Prever os recursos financeiros necessários para a realização de serviços contemplados no Programa de Edificações, inclusive em período futuro definido, sempre que possível incluindo uma reserva de recursos destinada à realização de serviços de manutenção não planejada;
- Prover recursos humanos especializados e capazes de atender os diferentes tipos de manutenção e, quando necessário, a contratação de serviços de terceiros, exigindo responsabilidade técnica de empresa ou profissional habilitado e obediência às normas de segurança do trabalho.

II) ESTRATÉGIA DE AÇÃO: A gestão das edificações sob responsabilidade da POIESIS, deformaaassegurarsuasperfeitascondiçõesdeconservaçãoeutilização,competeàCoordenadoria de Patrimônio. Orientada pelo "Planode Manutenção e Conservação deEdificações, Instalações, Infraestrutura Predial e Áreas Externas", recém atualizado e queestabelece os parâmetros conceituais, metodológicos e operacionais para uma eficaz gestãopatrimonialepredial,sobasdimensõesdeconservaçãoemanutenção,segurança,acessibilidade,sustentabilidadeeconfortodasestruturas,aCoordenadoriaorienta,supervisionaeserespon

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

sabilizapeloplanejamento,atualizaçãoemonitoramentodasações,junto às equipes locais de manutenção e prestadores de serviços, dos Planos de Gestão deManutenção, de Segurança, de Salvaguardas e Contingências, e de Emergência específicosparacada Unidade.

Os Planos em vigor serão revistos ao longo dos primeiros meses de operação de cada Museu,contandocomocorpotécnicodaPoiesis,profissionaiscontratadosespecialistas em edificações tombadas e pertencentes ao patrimônio histórico, e subsídios das áreas técnicasda Secretaria de Cultura e Economia Criativa, em particular, da unidade gestora UPPM. OsPlanos de Gestão de cada uma das três unidades museológicas, que incorporarão não só asdiretrizestécnicasdoPlanodeManutençãodaPOIESISedostécnicosaseremenvolvidos na sua elaboração, como também as exigências e especificações dos mais diversos órgãosfiscalizadoresereguladores,emespecialoCorpodeBombeiros,serãoprecedidosdeexaustivo mapeamento e avaliação das características, estado e riscos pertinentes a cadaumadasedificações.

Para os Museus Casa das Rosas e Casa Mário de Andrade, que se encontram em obras derestauração, os respectivos Planos de Gestão somente deverão ser desenvolvidos após otérmino das obras ora em curso, e consequente elaboração do Laudo de Vistoria Técnica daedificaçãoporespecialistaemrestauração,eEstudodeOcupaçãodasáreasemconjuntocom aUnidade Gestora.AexpectativaéqueasintervençõesnaCasadasRosasestejam finalizadas no2º quadrimestre de 2023, e as da Casa Mário de Andrade no 3ºquadrimestrede 2023.

Comvistasaoaperfeiçoamentodagestãodasedificaçõessobsuaresponsabilidadenoâmbitode todos os programas gerenciados, a POIESIS, por meio da Coordenadoria de Patrimônio e comapoiodeconsultores,estáempreendendoesforçosparaimplementarplataformaoperacional (sistema) que incorpore todas as ações pertinente à gestão de "facilities",incorporando os dados das estruturas e seus estados, avaliação de riscos, planejamento emonitoramentodeações,bemcomoregistrodasações, intervenções eocorrências.

Para o período de 2023-2028, duração do novo Contrato de Gestão, e frente aos desafiosimpostopelasnovasinstalaçõesdasCasasrestauradas,aPOIESISdestacaitensiniciaispara oPlanodeNecessidadesdosMuseus,observandoquesuaelaboraçãoeexecuçãoseráobjeto deentendimentosjuntoàUPPM:

1. Aquisição de grupo gerador, um para cada edificação, que assegure autonomia de, nomínimo, quatro horas,visando afornecerenergia elétrica durantequedaoufalha natransmissãodarede local,emsituaçõesprogramadasouemergenciais;

2. Atualização eaprimoramentodosprojetos desegurança,considerando ascâmerasexistentes, prevendo a modernização para câmeras digitais, estações de monitoramento einstalaçãodefechaduraseletrônicase/oudigitais,preferencialmenteporbiometria,emsalas comacesso restrito;

3. Instalação e/ou complementação de paraciclos, dispositivo utilizado para a fixação debicicletas estacionadas, criando locais apropriados para os ciclistas, devendo ser instaladosemquantidadeproporcionalaopúblicovisitante;

4. Proposição e execução de um Plano de Auxílio Mútuo (PAM) com instituições do entornodecadaMuseu,visandoaummaiorengajamentoparaarealizaçãodeprojetosconjuntosdesalvaguarda. Para tanto, pretende-se o aprofundamento das parcerias já consolidadas com instituições culturais no entorno dos Museus: Itaú Cultural e Japan House, (Casa das Rosas), Memorial da América Latina (Casa Mário de Andrade) e Museu de Arte Brasileira - FAAP (Casa Guilherme de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Almeida), entre outras;

5. Realização junto ao Programa de Gestão Museológica (Eixo Acessibilidade) de estudo deviabilidade,comparticipaçãodasinstituiçõesdoentornodecadaMuseu,paraarealização de projeto que assegure acessibilidade universal no percurso entre o Museu e os principaispontosturísticose culturaisedeacessoatransportes;

6. Implantação de bibliotecas técnicas, impressa e digital, sobre os projetos arquitetônicos e os sistemas existentes na edificação, bem como manuais de operação de equipamentos emáquinasparauso das equipes da Instituição,obrigatoriamente individuais paracadaedificação.

7. Promover a elaboração de FACILITY REPORT para os três Museus. O documento deverá ser criado e atualizado em conjunto com a administração de cada Museu.

8. Promover a elaboração de PLANO DE EMERGÊNCIA para os três equipamentos. Todos os setores dos Museus devem participar da elaboração do Plano de Emergência, que é executado por pessoas de diferentes formações, competências e esferas de decisão. A participação na resposta à emergência deve estar previamente definida no Plano de Emergência, assim como a atribuição de responsabilidades e hierarquias.

9. Promover o aprofundamento das relações e possíveis parcerias com órgãos responsáveis pela preservação de patrimônio (Condephaat e CONPRESP) e com outras instituições culturais, e manter uma relação próxima com as comunidades nas quais os Museus estão inseridos e os órgãos de segurança pública, por meio do estreitamento de comunicação com o Corpo de Bombeiros, Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil, Polícia Civil e Militar, entre outros.

10. Participar ativamente das reuniões do COMITÊ DE PRESERVAÇÃO PATRIMONIAL E ACERVOS. O Comitê atuará nos três Museus e contará com a participação de suas equipes e de convidados externos. O grupo terá como objetivo colaborar nas discussões de temas relacionados a ações de preservação dos acervos dos Museus, manutenção e preservação dos imóveis tombados e seus usos, além de suas relações com os próprios entornos.

Para a formação do grupo serão convidados: um/a representante do Núcleo de Estudos do Patrimônio Material e Imaterial – NEPIM, da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo do Instituto Federal de Educação; um/a representante do Conselho Internacional de Museus – ICOM Brasil, e outro/a da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo FAU-USP, além de representante da UPPM

1. Aperfeiçoar as inspeções periódicas nos imóveis. As equipes responsáveis devem manter registros atualizados das instalações em todos os seus aspectos. Documentar detalhadamente a edificação, por meio de plantas e mapas, a fim de conhecer as áreas de maior fragilidade, as áreas de guarda de acervo e de exposição, os acessos, as rotas de fuga etc.

2. Contribuir para a aproximação das ações do Programa de Edificações com o Programa de Gestão de Acervos e o Programa de Exposições e Produção Cultural.

Tendo em vista as especificidades de cada espaço, destacamos a seguir ações a seremexecutadasqueestarão sobaresponsabilidadedaCoordenadoriadePatrimônio:

MUSEU CASA DAS ROSAS

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

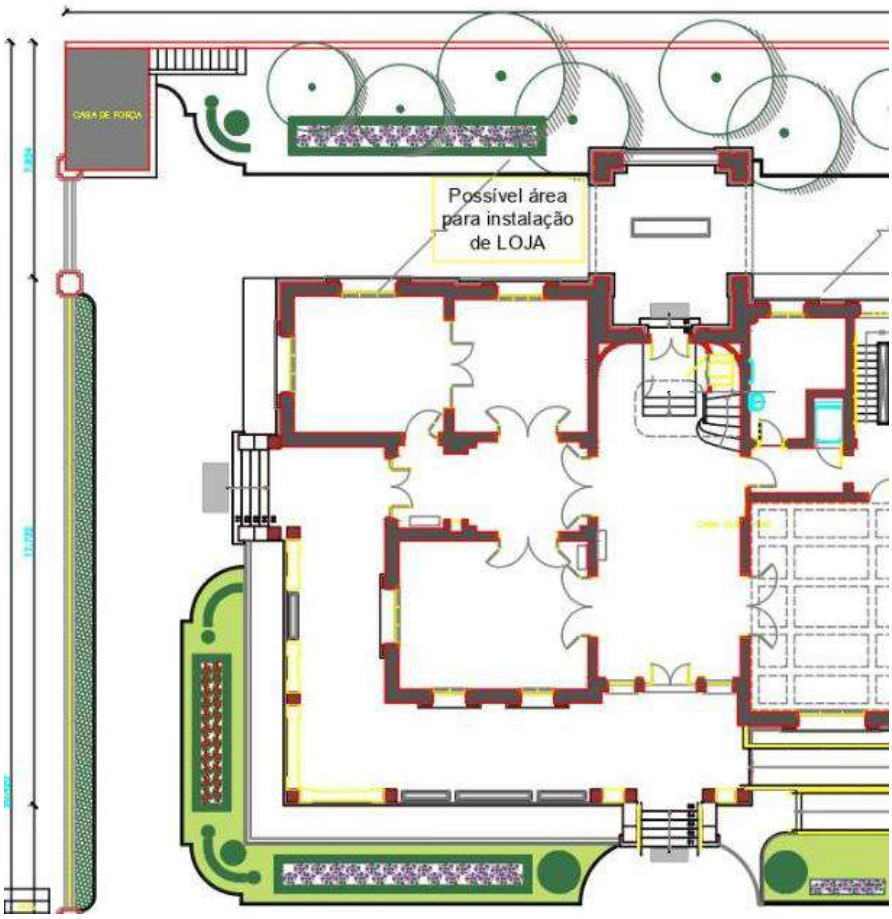
ParaareaberturadaCasa,apósasobrasderestauração,serácontratadaempresaespecializadaque seráresponsávelpelaobtenção,juntoàPrefeituraMunicipaldeSãoPaulo, de Alvará de Funcionamento/Local de Reunião, bem como de Certificação de Acessibilidade.Serácontratada,também,empresaespecializadaparaarealização de vistoria,apósa restauração,visandoàatualizaçãoeaoaprimoramentodoPlanodeGestãoeManutenção de Edificações,comênfasenaexecuçãodeserviçosdeconservaçãoemedifícioshistóricos tombados.

ConsiderandoanovaconfiguraçãoparaojardimdaCasadasRosas,umMuseuArLivre, conformepropostonoProgramadeExposiçõeseProgramaçãoCultural,serárealizadoum estudoedesenvolvimentodeprojetoluminotécnico,quecontemplarátodasasáreasexternas, composto por equipamentos de iluminação moduláveis, com alta tecnologia, quegarantirão todas as necessidades que as exposições temporárias possam vir a ter, além desegurança.

É prevista, também, uma nova localização para a Loja da Casa das Rosas. O espaço utilizado anteriormente para esse fim ocupava uma sala do andar térreo, que será incorporado ao circuito expositivo na nova conformação da Casa. Será desenvolvido um estudo para a instalação desse espaço na área externa do imóvel. A localização no exterior tem como objetivo o posicionamento da loja no final do circuito expositivo; uma possibilidade cogitada é que a estrutura seja construída em metal e vidro, de modo a exibir o seu interior. Tais possibilidades, bem como todas que configurem alguma intervenção no entorno do prédio, serão analisadas em diálogo com o Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos, equipe da UPPM, bem como com os órgãos responsáveis pelo tombamento do imóvel, e respeitando todas as regras vigentes de segurança. Uma das áreas cogitadas para a instalação da lojinha do Museu seria a área externa lateral, no lado esquerdo do imóvel, antiga entrada de garagem. Assim sendo, não seria comprometido nenhum espaço interno ou mesmo de áreas fundamentais para a circulação e de acesso de público, como a varanda do imóvel na qual costuma haver grande fluxo de pessoas. Situada nesse possível espaço, a loja estaria disponível imediatamente após a saída do visitante, pela porta lateral esquerda do imóvel, e visível da avenida.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701



Será contratada, ainda, empresa especializada para a realização de serviços de conservação nafonteenoorquidário,oqualseráutilizadopeloNúcleodeAçãoEducativacomainstalação do"CantodaCriança".

Ainda com relação ao Jardim estão previstas as seguintes intervenções: reforma da estaçãoelevatóriadeesgoto;testeereformadaredededistribuiçãodeáguadosjardins;reformada redeelétricaexterna/jardins;recuperaçãoereformadopisoexterno/jardins;recuperaçãodo pergolado,e recuperaçãodosguarda-chuvasdasroseiras.

A partir da finalização das obras de restauração, deverão ser discutidas com a UPPM as novas ocupações do imóvel, considerando-se a ampliação do seu uso como circuito expositivo e espaço para guarda de acervos. Pretende-se que após a reabertura do Museu todos os pavimentos sejam liberados para o acesso de visitantes, incluindo-se a cozinha (no pavimento térreo), o porão e o sótão. O Programa deverá analisar as condições do uso desses novos espaços e os aspectos de viabilidade técnica, segurança, sinalização, fluxo e circulação de público em conjunto com a equipe dos Museus e com a da UPPM.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Ainda nesse sentido deverá ser analisada a requalificação dos espaços destinados para a instalação do Café/Restaurante da Casa das Rosas, localizado na edícula, que também passou por restauração, prevendo a necessidade de regulamentar a reinstalação de equipamentos e a destinação dos ambientes. Tal procedimento deverá constar das regras de um novo contrato para a exploração do local, conforme definido no Termo de Referência.

Todas as exposições e futuras instalações, no interior ou no exterior do prédio, receberão atenção do Programa, que se responsabilizará pela supervisão das montagens e pela cobrança de documentos que atestem a segurança – Termos de Responsabilidade –, em cumprimento das normas da UPPM.

MUSEU CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Visando à regularização da Casa Guilherme como espaço de recebimento de público, serácontratada empresa especializada que será responsável pela obtenção, junto à PrefeituraMunicipal de São Paulo, de Alvará de Funcionamento/Local de Reunião, bem como deCertificaçãodeAcessibilidade.

Estão previstas, ainda, intervenções de manutenção na edificação e no pequeno jardim, tais como: contratação de profissional especializado para revisão e, se possível aprimoramento,da cobertura existente sobre a varanda e os assentos da arquibancada, existentes na áreaposterior da Casa, contemplando também a possibilidade de cobertura para o deck demadeira, observando que a Poiesis procurará, para estas ações, aprovação junto aosórgãos competentes;revisão do projeto paisagístico, com identificação das espécies deárvores com placas; pintura geral da edificação; reparos e aplicação de verniz do deck;verificação bienal, desmontagem e reparos nos anteparos da treliça; desmontagem doelevadorparalimpezaprofunda,entreoutros.

Cabe ressaltar que a Casa Guilherme de Almeida ampliará o espaço expositivo, se valendo de local no piso superior da construção, o que resultará em duplicação de área para esta finalidade (ampliada em quase 25m²). Também será incorporada ao circuito de exposição a área do banheiro preservado no pavimento superior. O novo espaço possibilitará a percepção da estrutura original do cômodo da área íntima. A nova utilização desse ambiente revela ao visitante uma característica da construção comum em sua época, dispondo de duas portas de acesso (uma pelo hall da escada e outra pelo quarto do casal), permitindo o uso alternado do mesmo cômodo. A incorporação do cômodo ao circuito promoverá também uma nova dinâmica no fluxo da exposição.

Desde a reabertura do Museu, em 2010, esse ambiente foi seccionado em duas partes por uma parede em *drywall* eutilizado em parte para a realização de ações de higienização e conservação do acervo bibliográfico, e em outra como arquivo administrativo. Para a requalificação do espaço será removida a parede divisória e o arquivo será transferido para um novo espaço a ser definido, onde também serão concentradas as ações de conservação.

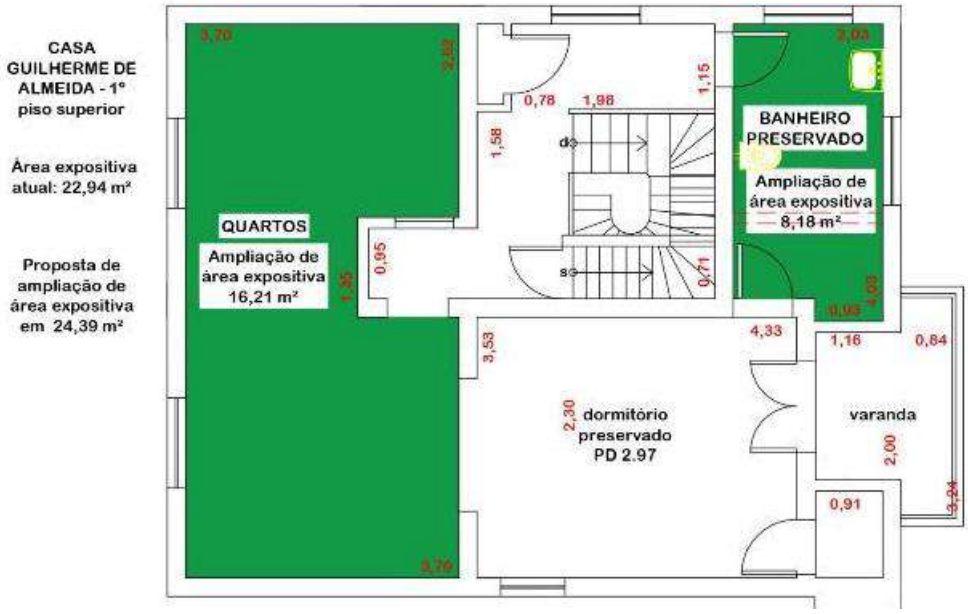
Outra área reintegrada no circuito de visitação do Museu será a referente ao quarto de vestir (contígua ao quarto preservado) e ao quarto do filho do casal. O espaço agora reintegrado ao circuito (16,21m²) abrange a área criada com a remoção de parede de alvenaria que separava o antigo quarto de vestir do quarto do filho do casal. Tal concepção espacial foi idealizada pela museóloga Waldisa Rússio, no início da década de 1980, então responsável do projeto de implantação do Museu. Rússio, refletindo sobre os usos do

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

limitado espaço, previa a existência de um lugar para a realização de atividades afinadas com o fazer museal.

As áreas requalificadas estão assinaladas em verde na planta do piso superior abaixo.



Será desenvolvido e implantado um projeto luminotécnico para a atual exposição do acervo da Casa, destacando itens particularmente relevantes da atual exposição de longa duração e para o novo espaço de exposições temporárias.

Durante o primeiro ano do novo contrato, serão incorporados novos recursos de acesso a conteúdos digitais que forneçam realidade ampliada relativa a obras de arte e objetos do acervo exposto.

Durante o primeiro semestre de 2023 será realizada, para outro local adequado, a transferência de todas as atividades atualmente realizadas no imóvel utilizado como anexo do Museu (guarda de acervo, espaço expositivo complementar, realização de atividades culturais e espaço para a administração).

MUSEU CASA MARIO DE ANDRADE

ParaareaberturadaCasa,apósasobrasderestauração,serácontratadaempresaespecializadaqueseráresponsávelpelaobtenção,juntoàPrefeituraMunicipaldeSãoPaulo,deAlvarádeFuncionamento/Local deReunião,bemcomodeCertificaçãodeAcessibilidade.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Será contratada, também, empresa especializada para a realização de vistoria, após arestauração,visandoàatualizaçãoeaoaprimoramentodoPlanodeGestãoeManutençãode Edificações, com ênfase na execução de serviços de conservação em edifícios históricostombados.

A equipe será responsável pela execução de estudos de viabilidade para a realização deprojetosparainstalaçãodeenergiafotovoltaicaeparaacaptaçãodeáguaspluviais,visandoà economia de consumo, de acordo com o Eixo 7 - Sustentabilidade Ambiental. Será realizado,ainda, levantamento para a adequação do monitoramento CFTV (distribuição e cabeamento)eadequações dosistemadeprevençãodeincêndio(dimensionamentoedistribuição).

Da mesma maneira que na Casa das Rosas, deverá ser discutida a nova ocupação do imóvel e seus usos, o circuito de visitação e espaço para a guarda de acervos. Pretende-se que após a reabertura do Museu todos os pavimentos (ocupados inicialmente por uma instalação) sejam liberados para o acesso de visitantes. O Programa deverá analisar as condições do uso desses novos espaços (de exposições, auditório, lojinha e café) e aspectos de sua viabilidade técnica, segurança, sinalização, fluxo e circulação de público, em conjunto com as equipes dos Museus e da UPPM.

Todas as exposições e futuras instalações, no interior ou exterior do prédio, receberão atenção do Programa, que se responsabilizará pela supervisão das montagens e pela cobrança de documentos que atestem a segurança – Termos de Responsabilidade – em cumprimento das normas da UPPM.

III) NÚMERO E PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS DO PROGRAMA:

Para coordenar e supervisionar as ações de manutenção dos 3 (três) Museus, propomos 1(um) coordenador de Patrimônio que acompanhará todos os processos de manutençãopreventiva e corretiva das edificações e 1 (um) Oficial de manutenção predial – Líder paraviabilizar as orientações em conjunto com os demais funcionários. Abaixo a proposta deestruturadasequipes:

Cargo	**Número defuncionários**	**Formaçãorequerida**	**Regime decontratação**
CasaGuilhermedeAlmeida,CasaMáriodeAndrade,CasadasRosas			
Oficialdemanutençãopredial	1	Ensinomédiocompleto	CLT
Casadas Rosas			
Oficial de manutençãopredial	1	Ensino médio completo	CLT
CasaGuilhermedeAlmeida			
Oficial de manutençãopredial	1	Ensino médio completo	CLT
CasaMáriodeAndrade			
Oficial de manutençãopredial	1	Ensino médio completo	A contratar
Corporativo			
CoordenadordePatrimônio	1	Superior Completo	CLT
Assessor Técnico de Projeto	1	Superior Completo	CLT

Observação: Os serviços de jardinagem, limpeza, segurança, portaria e/ou controle de

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

acesso são terceirizados por meio de contratação de empresas especializadas. Com relação à brigada, nossos funcionários recebem treinamento periódico de empresa de segurança contra incêndio.

IV) PÚBLICOALVO:visitanteseusuáriosemgeral

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

ANEXO TÉCNICO II – PLANO DE TRABALHO
AÇÕES E MENSURAÇÕES

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

PERÍODO: 01/05/2023 A 30/06/2028

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO 4

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA DAS ROSAS 6

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 6
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 7
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 8
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 11
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 13
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 13
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 15

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA GUILHERME DE ALMEIDA 16

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 16
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 17
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 18
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 21
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 22
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 23
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 24

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA MÁRIO DE ANDRADE 25

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 25
2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 26
2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 27
2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 29
2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 30
2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 31
2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 32

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023 33

4. PROPOSTA DE POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL 2023 38

4.1. DESCRITIVO RESUMIDO DAS EXPOSIÇÕES E DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL 42

5. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS 59

6. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - 2024 A 2028 | CASA DAS ROSAS 60

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 60
6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 61
6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 62
6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 65
6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 67
6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 67
6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 69

6. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - (2024 A 2028) | CASA GUILHERME DE ALMEIDA 70

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 70
6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 71
6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 73

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 74
6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 76
6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 77
6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 78

6. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - (2024 A 2028) | CASA MÁRIO DE ANDRADE 79

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM 79
6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA 80
6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC 81
6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE 84
6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM 85
6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI 86
6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED 87

517. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO – (2024 A 2028) 88

8. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS 96

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

1. APRESENTAÇÃO

Apresentamos, a seguir, o quadro de metas do museu que norteará o cumprimento do objetivo geral e dos objetivos específicos previstos no Contrato de Gestão e neste Plano de Trabalho. O desenvolvimento e o registro das ações serão feitos de maneira a facilitar seu acompanhamento e avaliação por parte da Secretaria de Cultura e Economia Criativa, dos demais órgãos fiscalizadores do Estado de São Paulo e da sociedade em geral.

Serão apresentados relatórios quadrimestrais das realizações, onde as metas realizadas abaixo de 80% do previsto para o período deverão ser justificadas e as metas realizadas acima de 20% do previsto serão comentadas. Lembrando que a somatória dos resultados quadrimestrais deverá viabilizar o alcance dos resultados anuais previstos.

A política de exposições e programação cultural será acordada entre a Organização Social, os Comitês de Orientação Artística/Cultural e a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, por meio de sua Unidade Gestora, a partir da apresentação da "Proposta de Política de Exposições e Programação Cultural dos Museus **Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade**", que determinará o foco e as diretrizes das mostras e atividades propostas. Essa política será a base da seleção das exposições e programação cultural a serem anualmente realizadas no Museu, explicitadas no "Descritivo Resumido das Exposições e Programação Cultural".

Todas as ações já definidas para o próximo exercício deverão constar do presente Plano de Trabalho (seja nas metas pactuadas ou metas condicionadas). As exposições previstas deverão ser detalhadas até o quadrimestre anterior à sua realização, para aprovação da Secretaria. Caso isso não ocorra, a Unidade Gestora deve ser formalmente comunicada e, em comum acordo com a Organização Social, deverá ser pactuado novo prazo para a entrega do detalhamento.

A programação deverá ser comunicada à Secretaria mensalmente, conforme cronograma pactuado com a OS, em documento modelo estabelecido pela Unidade Gestora. Caso alguma Organização Social realize, em equipamento do Estado sob sua gestão, atividade de programação que não esteja de acordo com a política aprovada pela Secretaria, estará sujeita à notificação e, em caso de reincidência, poderá ser aplicada pontuação do quadro de avaliação de resultados.

Os quadros de metas refletem ao mesmo tempo a coerência dos programas de cada um dos Museus e do conjunto da Rede de Museus-Casa, bem como a identidade e a especificidade de propósitos de cada Casa.

Os números definidos para as metas se baseiam na avaliação criteriosa das possibilidades estruturais e orçamentárias dos Museus, procurando atender ao máximo às demandas dos seus públicos com a qualidade, a diversificação e abrangência que têm caracterizado as atividades das Casas, e que serão redimensionadas e consolidadas durante o próximo período de gestão.

As ações dos Museus se darão nos eixos temáticos apresentados nesta Proposta, contemplando os objetivos relativos à preservação da memória, ao estudo e à pesquisa da obra dos patronos associados aos Museus, bem como referentes a patrimônio cultural e a diversas linguagens e modos de expressão contemporâneos, incluindo a literatura sob diversos focos, da criação à crítica e à tradução.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Toda a programação emergirá dos Centros de Pesquisa e Referência, que proporão diretamente atividades a partir de seus eixos de pesquisa e orientará os demais núcleos geradores de programação; as ações são identificadas nos quadros de metas.

Questões como a inclusão, a acessibilidade e a diversidade perpassam transversalmente toda a programação, buscando adequar os objetivos dos Museus aos propósitos de função social, cidadania e sustentabilidade em seus diferentes segmentos.

Os quadros também refletem as novidades incorporadas ao programa dos Museus-Casa, como o novo segmento de produtos digitais que serão permanentemente oferecidos ao público, além da complementariedade propiciada pelas atividades virtuais e presenciais que integrarão a programação geral.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA DAS ROSAS

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		1.2	Meta-Resultado	1,11% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	60.000,00
					META ANUAL	60.000,00
					ICM	100%
2	Recursos financeiros captados via geração de receitas de inscrições, cessão remunerada de uso de espaço e parcerias	2.1	Meta-Resultado	3,94% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	212.500,00
					META ANUAL	212.500,00
					ICM	100%
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
4	Realização de estudo de cobrança de ingresso	4.1	Meta-Produto	Entrega de Estudo	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
5	Realização de estudo para a diversificação e implantação de estratégias de captação	5.1	Meta-Produto	Entrega de Estudo	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
6	Realização de estudo para ocupação dos espaços do museu após o restauro	6.1	Meta-Produto	Entrega de Estudo	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
7	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	7.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					META ANUAL	=ou>80%
					ICM	100%
8	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	8.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações etc, em todos os programas do Museu	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
9	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	9.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					Meta Anual	=ou>80%
					ICM	100%
10	Elaboração de Facility Report	10.1	Meta-Produto	Documento elaborado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
11	Instalação de árvore de energia solar	11.1	Meta-Produto	Nº de árvores instaladas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
12	Aquisição de livros para acervo bibliográfico	12.1	Meta-Resultado	Quantidade de livros adquiridos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	10
					ICM	100%
13	Bolsas de fomento à pesquisa (Bolsa Ramos de Azevedo ou Bolsa Haroldo de Campos)	13.1	Meta-Produto	Quantidade de bolsas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		13.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
14	Pesquisador convidado	14.1	Meta-Resultado	Quantidade de pesquisadores recebidos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		14.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
15	Digitalização de itens do acervo bibliográfico e arquivístico	15.1	Meta-Resultado	Nº de itens digitalizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	10
					ICM	100%
16	Núcleo de Memória Oral	16.1	Meta-Produto	Captação de registros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
17	Restauro de itens do acervo	17.1	Meta-Produto	Nº de itens restaurados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	2
					ICM	100%
18	Projeto de Regularização de Acervos	18.1	Meta-Produto	Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

			Mensuração			
19	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos	19.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		19.2	Meta-Produto	Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
20	Preservação do Acervo Digital	20.1	Meta-Resultado	Estudo para criação de página web para acesso e pesquisa do acervo digitalizado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
21	Difusão do Acervo	21.1	Meta-Produto	Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		21.2	Dado-Extra	Nº de visualizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	
22	Realização de diagnóstico visando a atualização de Política de infraestrutura e de proteção de dados	22.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		22.2	Meta-Produto	Diagnóstico entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
23	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	23.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	2
					ICM	100%
24	Programa de Ações Formativas Complementar à Restauração do Museu Casa das Rosas	24.1	Meta-Produto	Nº de Programas executados	1º Quadrim.	-
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
25	Exposições de longa duração	25.1	Meta-Produto	Pré-projeto curatorial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
26	Exposições de curta duração	26.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
27	Programação extramuros no interior do estado ou região metropolitana [Presencial]	27.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		27.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	50
					3º Quadrim.	50
					META ANUAL	100
					ICM	100%
28	Programação cultural: ações de articulação do setor museológico (Museum Week, etc.) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Aniversário de SP, Orgulho LGBTQIAPN+, Dia da Consciência Negra, etc.) [Presencial e Virtual]	28.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		28.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim.	-
					2º Quadrim.	50
					3º Quadrim.	50
					META ANUAL	100
					ICM	100%
		28.3	Dado Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
29	Eventos especiais: A casa é sua, Bloomsday e Hora H [Presencial e Virtual]	29.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		29.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	40
					ICM	100%
		29.3	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
30	Módulos do curso Poesia Expandida [Virtual]	30.1	Meta-Produto	Nº de turmas de ambos os cursos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		30.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de selecionados inscritos de ambos os cursos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	50
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	50
					ICM	100%
		30.3	Meta-Produto	Nº de atividades ofertadas aos selecionados de ambos os cursos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	28
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	32
					ICM	100%
		30.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	380
					3º Quadrim.	80

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					META ANUAL	460
					ICM	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
31	Produção de conteúdo digital sobre temas afins às linhas de pesquisa	31.1	Meta-Produto	Nº de publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		31.2	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
32	Programa Livre de Preparação de Escritores: Módulos - [virtual]	32.1	Meta-Produto	Nº de turmas do CLIPE (45 pessoas por turma)	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		32.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	90
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	90
					ICM	100%
		32.3	Meta-Produto	Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	48
					3º Quadrim.	48
					META ANUAL	96
					ICM	100%
		32.4	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1920
					3º Quadrim.	1920
					META ANUAL	3840
					ICM	100%
33	Evento de reabertura da Casa das Rosas (Festival Diversidade) [Presencial e virtual]	33.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		33.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	100
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	100
					ICM	100%
		33.3	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
34	Recebimento de visitantes presenciais no museu	34.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	70.000
					3º Quadrim.	70.000
					META ANUAL	140.000
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
35	Centro de Pesquisa e Referência: Jornada Internacional de Poesia	35.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	Visual				META ANUAL	1
					ICM	100%

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
36	Exposição de curta duração	36.1	Meta-Produto	Nº de exposições	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
37	Coral da Casa das Rosas [Presencial]	37.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		37.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	40
					3º Quadrim.	40
					META ANUAL	80
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
38	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras)	38.1	Meta-Produto	Nº de atividades	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	8
					3º Quadrim.	8
					META ANUAL	16
					ICM	100%
		38.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	60
					3º Quadrim.	60
					META ANUAL	120
					ICM	100%
39	Cursos para professores ou outros profissionais	39.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		39.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	15
					3º Quadrim.	15
					META ANUAL	30
					ICM	100%
		39.3	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
40	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	40.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	600
					3º Quadrim.	600
					META ANUAL	1200
					ICM	100%
		40.2	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
41	Projeto: PcD e inclusão em	41.1	Meta-	Nº de Projeto	1º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	rede [Presencial]		Produto	ofertado	2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		41.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	40
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
42	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	42.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	950
					3º Quadrim.	1000
					META ANUAL	1950
					ICM	100%
43	Colóquio de Ensino de Poesia [Híbrido]	43.1	Meta-Produto	Nº de evento	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		43.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
		43.3	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
44	Ações de articulação do setor museológico (Primavera de Museus, Jornada do Patrimônio, Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Campanha "Sonhar o mundo", aniversário de SP, Dia da Consciência Negra etc) [Presencial e Virtual]	44.1	Meta-Produto	Nº de evento	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	6
					ICM	100%
		44.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	40
					META ANUAL	60
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
45	Projeto Canto da Criança	45.1	Meta-Produto	Nº projetos executados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
46	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	46.1	Meta-Produto	Nº de materiais realizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
47	Ação extramuros	47.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	20
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo de Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
48	Linha 1 – Polos SISEM - curso "Curadoria: acervos, comunidade e territórios" [Presencial]	48.1	Meta-Produto	Nº de cursos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	6
					META ANUAL	7
					ICM	100%
		48.2	Meta-Resultado	Nº de polos atendidos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	6
					META ANUAL	7
					ICM	100%
		48.3	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	10
					3º Quadrim.	60
					META ANUAL	70
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
49	Publicações sobre a área museológica	49.1	Meta-Produto	Nº de publicações impressas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		49.2	Meta-Produto	Nº de publicações digitais	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
50	Edição da revista eletrônica "Rosas no asfalto"	50.1	Meta-Produto	Quantidade de revista eletrônica publicada no site	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
51	Folder institucional voltado para os moradores do entorno e visitantes	51.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
52	Parceria com outras instituições culturais para divulgar as ações do Museu para outros território	52.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
53	Divulgação nas redes sociais do Centro de Pesquisa e Referência (resultados de suas ações, as pesquisas realizadas,	53.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

54	Divulgação nas redes sociais e no site da Paulista Cultural (das exposições, atividades, acervo entre outros temas que forem pertinentes)	54.1	Meta-Produto	Nº de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%
55	Parcerias de divulgação com entidades que representam o setor de turismo	55.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
56	Nova sinalização para o edifício e jardim do Museu	56.1	Meta-Produto	Nova sinalização implantada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
57	Novo site institucional	57.1	Meta-Produto	Novo site criado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
58	Elaboração de projeto de criação de produtos para a loja	58.1	Meta-Produto	Projeto Elaborado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
59	Parceria para a publicação de anúncios em mídia exterior	59.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
60	Coleção *Poesia aqui e agora*	60.1	Meta-Produto	Nº de plaquetes publicadas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
61	Apoio à edição de livros de parceiros com temáticas relativas às linhas de pesquisa do Centro	61.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
62	Museu Ar Livre: atualização da comunicação em área expositiva com a implantação de novos recursos	62.1	Meta-Produto	Nº de projetos executados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
63	Centro de Pesquisa e Referência: coleção de livros "Haroldiana"	63.1	Meta-Produto	Nº de livros publicados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
64	Anúncio no Instagram focados para os moradores desta região	64.1	Meta-Produto	Nº mínimo de anúncios no Instagram	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	5
					ICM	100%
65	Criação de um roteiro no	65.1	Meta-	Roteiro criado	1º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	Google Arts & Culture		Produto		2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
66	Serviço de atendimento ao turista: criar destaque específico nas redes sociais (folder com serviços)	66.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
67	Elaboração de Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios	67.1	Dado-extra	Entrega Relatório	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
68	Projeto Luminotécnico Áreas Internas e Externas	68.1	Meta-Produto	Projeto desenvolvido e implantado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
69	Estudo das condições climáticas para o recebimento de obras e exposições	69.1	Meta-Produto	Estudo entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
70	Atualização e aprimoramento de projetos de segurança	70.1	Meta-Produto	Projeto Desenvolvido e Implantado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
71	Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	71.1	Dado-Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
72	Renovação de Seguros	72.1	Dado-Extra	Seguro renovado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
73	Certificação de Acessibilidade	73.1	Dado-Extra	Certificado obtido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
74	Avaliação da capacidade de carga nos pavimentos térreo, 1º e Mansarda, visando a estabelecer a tolerância do limite de peso permitida por pavimento/sala	74.1	Dado-Extra	Relatório entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA GUILHERME DE ALMEIDA

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		1.2	Meta-Resultado	0,38% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20.500,00
					META ANUAL	20.500,00
					ICM	100%
2	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço	2.1	Meta-Resultado	0,98% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	53.000,00
					META ANUAL	53.000,00
					ICM	100%
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
4	Realização de estudo para a diversificação e implantação de estratégias de captação	4.1	Meta-Produto	Estudo entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
5	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	5.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					META ANUAL	=ou>80%
					ICM	100%
6	Adequação de área do pavimento superior do museu para integração do circuito expositivo	6.1	Meta-Produto	Nº de ação realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
7	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	7.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
8	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	8.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					META ANUAL	=ou>80%
					ICM	100%
9	Elaboração de Facility Report	9.1	Meta-Produto	Documento elaborado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
10	Aquisição de livros para o acervo bibliográfico agregado de tradução literária e interculturalidade e multilinguismo	10.1	Meta-Produto	Nº de livros adquiridos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
11	Digitalização de itens do acervo bibliográfico e arquivístico	11.1	Meta-Resultado	Nº de itens digitalizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	10
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	20
					ICM	100%
12	Restauração de itens do acervo	12.1	Meta-Produto	Nº de itens restaurados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
13	Projeto de Regularização de Acervos	13.1	Meta-Produto	Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
14	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos	14.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		14.2	Meta-Produto	Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
15	Preservação do Acervo Digital	15.1	Meta-Resultado	Estudo para criação de página web para acesso e pesquisa do acervo digitalizado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
16	Difusão do Acervo	16.1	Meta-Produto	Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		16.2	Dado-Extra	Nº de visualizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	
17	Realização de diagnóstico visando a atualização de Política de infraestrutura e de proteção de dados	17.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		17.2	Meta-Produto	Diagnóstico	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
18	Pesquisadores convidados ou selecionados para realização de pesquisa de acervo	18.1	Meta-Produto	Nº de pesquisadores convidados ou selecionados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
19	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	19.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
20	Pesquisadores com vínculo acadêmico, em estágio pós-doutoral ou outro	20.1	Meta-Produto	Nº de pesquisadores recebidos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		20.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
21	Participação de ações do projeto Internacional "Urban Cultures"	21.1	Meta-Produto	Nº de participações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		21.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
22	Atualização da Exposição de longa duração	22.1	Meta-Produto	Diagnóstico	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
23	Programação Cultural (Palestras, Oficinas, Cursos) [Presencial e Virtual]	23.1	Meta-Produto	Nº de atividades	1º Quadrim	
					2º Quadrim	3
					3º Quadrim	2
					META ANUAL	5
					ICM	100%
		23.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	
					2º Quadrim	10
					3º Quadrim	25
					META ANUAL	35
					ICM	100%
		23.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	150
					3º Quadrim	40
					META ANUAL	190
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

24	Programa Cinematographos de Estudos de Cinema [Virtual]	24.1	Meta-Produto	Número de Turmas do Programa no ano	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
		24.2	Meta-Resultado	Número mínimo de participantes	1º Quadrim	
					2º Quadrim	25
					3º Quadrim	
					META ANUAL	25
					ICM	100%
		24.3	Meta-Produto	Número de encontros realizados para os participantes do Programa	1º Quadrim	
					2º Quadrim	24
					3º Quadrim	
					META ANUAL	24
					ICM	100%
		24.4	Meta-Resultado	Número de Público virtual -participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	720
					3º Quadrim	
					META ANUAL	720
					ICM	100%
25	Programa Formativo para Tradutores Literários [Virtual]	25.1	Meta-Produto	Nº anual de turmas do Programa Formativo para tradutores literários	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		25.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de novos inscritos	1º Quadrim	
					2º Quadrim	60
					3º Quadrim	
					META ANUAL	60
					ICM	100%
		25.3	Meta-Produto	Nº de aulas das oficinas cursos obrigatórios oferecidos no Programa Formativo	1º Quadrim	
					2º Quadrim	38
					3º Quadrim	29
					META ANUAL	67
					ICM	100%
		25.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de público virtual-participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1.710
					3º Quadrim	1.305
					META ANUAL	3.015
					ICM	100%
26	Programa de Aprimoramento em Tradução Literária [Virtual]	26.1	Meta-Produto	Nº anual de turmas do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		26.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de participantes do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária	1º Quadrim	
					2º Quadrim	8
					3º Quadrim	
					META ANUAL	8
					ICM	100%
		26.3	Meta-Produto	Nº de encontros realizados para os participantes do Programa	1º Quadrim	
					2º Quadrim	6
					3º Quadrim	3
					META ANUAL	9
					ICM	100%
		26.4	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	38
					3º Quadrim	19
					META ANUAL	57
					ICM	100%
27	TRANSFUSÃO – Encontro	27.1	Meta-Produto	Nº de atividades	1º Quadrim	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	sobre tradução literária e interculturalidade [Presencial e Virtual]				2º Quadrim	
					3º Quadrim	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		27.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
		27.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	60
					META ANUAL	60
					ICM	100%
28	Programação Cultural: ações de articulação do setor museológico (Museum Week, etc.) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Aniversário de SP, Dia da Consciência Negra, etc.) [Presencial e Virtual]	28.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		28.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	10
					ICM	100%
		28.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	30
					META ANUAL	50
					ICM	100%
29	Programação Formativa e de Pesquisa e desenvolvimento de crítica cinematográfica [virtual]	29.1	Meta-Produto	Nº de Programas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		29.2	Meta-Resultado	Nº de participantes inscritos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	20
					ICM	100%
30	Produção de conteúdo digital nas linhas de pesquisa e sobre temas correlatos	30.1	Meta-Produto	Nº de publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		30.2	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
31	Recebimento de visitantes presenciais no museu	31.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	350
					3º Quadrim.	350
					META ANUAL	700
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
32	Exposição da artista multimídia Betty Leirner	32.1	Meta-Produto	Exposição realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					META ANUAL	1
					ICM	100%
33	Exposição itinerante realizada em mais de um local) em cooperação com outros museus	33.1	Meta-Produto	Exposição realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
34	Exposição virtual em cooperação com outros museus	34.1	Meta-Produto	Exposição realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
35	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras)	35.1	Meta-Produto	Nº de ações ofertadas	1º Quadrim	
					2º Quadrim	8
					3º Quadrim	8
					META ANUAL	16
					ICM	100%
		35.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	40
					3º Quadrim.	40
					META ANUAL	80
					ICM	100%
36	Cursos para professores e outros profissionais	36.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		36.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	15
					3º Quadrim.	15
					META ANUAL	30
					ICM	100%
		36.3	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
37	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	37.1	Meta-Resultado	N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	210
					3º Quadrim.	150
					META ANUAL	360
					ICM	100%
		37.2	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
38	Projeto: PcD e inclusão em rede [Presencial]	38.1	Meta-Produto	Nº de Projeto ofertado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		38.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	10
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	20
					ICM	100%
39	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	39.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	300
					3º Quadrim.	300
					META ANUAL	600
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

40	Ações e Eventos de articulação de setor museológico (Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, Campanha Sonhar o Mundo, etc.	40.1	Meta-Produto	Nº de evento	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	6
					ICM	100%
		40.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	12
					3º Quadrim.	24
					META ANUAL	36
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
41	Ação extramuros	41.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	40
					ICM	100%
42	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	42.1	Meta-Produto	Nº de materiais produzidos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
43	Pesquisa de perfil e de satisfação de público - Modelo próprio	43.1	Meta-Resultado	Quantidade de pesquisas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
44	Linha 2 – Redes Temáticas [Virtual e Presencial]	44.1	Meta-Produto	Nº de Encontros da Rede de Museus-Casas	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		44.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	1º Quadrim	
					2º Quadrim	20
					3º Quadrim	
					META ANUAL	20
					ICM	100%
		44.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual -participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	40
					3º Quadrim	
					META ANUAL	40
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
45	Linha 2 – Redes temáticas	45.1	Meta-Produto	Coorganização do Encontro do XVII Brasileiro de Palácios, Museus-	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

				Casa e Casas Históricas	ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
46	Produção de publicações digitais decorrentes da pesquisa de acervo	46.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
47	Publicação dos Anais Encontro de Museus-Casas	47.1	Meta-Produto	Nº de publicações impressas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
48	Folder institucional voltado para os moradores do entorno e visitantes	48.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
49	Parceria com outras instituições culturais para divulgar as ações do Museu para outros território	49.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
50	Divulgação dos patrimônios tangíveis e intangíveis do Patrono nas redes sociais	50.1	Meta- Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%
51	Divulgação nas redes sociais do Centro de Pesquisa e Referência (resultados de suas ações, as pesquisas realizadas,	51.1	Meta- Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%
52	Parcerias de divulgação com entidades que representam o setor de turismo	52.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
53	Parceria para a publicação de anúncios em mídia exterior	53.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
54	Publicações impressas nas áreas de tradução literária, interculturalidade e multilinguismo	54.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
55	Publicações bilíngues realizadas em colaboração	55.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	com coletivos indígenas				3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
56	Publicação de literatura traduzida em Libras realizada em oficina	56.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
57	Anúncios no Instagram focados para os moradores desta região	57.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções no Instagram	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	2
					META ANUAL	4
					ICM	100%
Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
58	Serviço de atendimento ao turista: criar destaque específico nas redes sociais (folder com serviços)	58.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
59	Obtenção OU Renovação do AVCB	59.1	Dado-Extra	AVCB obtido OU renovado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
60	Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	60.1	Dado-Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
61	Renovação de Seguros	61.1	Dado-Extra	Seguro renovado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
62	Certificação de Acessibilidade	62.1	Dado-Extra	Certificado obtido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
63	Atualização e aprimoramento do Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios	63.1	Dado-Extra	Entrega Relatório	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					ANUAL	1

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
64	Projeto de aprimoramento da cobertura sobre a varanda e projeto de cobertura sobre os assentos da arquibancada e deck de madeira	64.1	Meta-Produto	Projeto implantado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES– 2023 | CASA MÁRIO DE ANDRADE

2.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		1.2	Meta-Resultado	0,38% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20.500,00
					META ANUAL	20.500,00
					ICM	100%
2	Recursos financeiros captados via geração de receitas de inscrições, cessão remunerada de uso de espaço e parcerias	2.1	Meta-Resultado	1,07% do repasse do exercício no contrato de gestão	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	58.000,00
					META ANUAL	58.000,00
					ICM	100%
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-Produto	Nº de ações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
4	Estudo de cobrança de ingresso	4.1	Meta-Produto	Estudo entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
5	Realização de estudo para a diversificação e implantação de estratégias de captação	5.1	Meta-Produto	Estudo entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
6	Realização de estudo para ocupação dos espaços do museu após o restauro	6.1	Meta-Produto	Entrega de Estudo	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
7	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	7.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					META ANUAL	=ou>80%
					ICM	100%
8	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	8.1	Meta-Produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
9	Elaboração de Facility Report	9.1	Meta-Produto	Documento elaborado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
10	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	10.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	=ou>80%
					Meta Anual	=ou>80%
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
11	Aquisição de livros para acervo bibliográfico	11.1	Meta-Produto	Quantidade de livros adquiridos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
12	Digitalização de itens do acervo bibliográfico e arquivístico	12.1	Meta-Resultado	Nº de itens digitalizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
13	Projeto de Regularização de Acervos	13.1	Meta-Produto	Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
14	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos	14.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		14.2	Meta-Produto	Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
15	Preservação do Acervo Digital	15.1	Meta-Resultado	Estudo para criação de página web para acesso e pesquisa do acervo digitalizado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
16	Difusão do Acervo	16.1	Meta-Produto	Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		16.2	Dado-Extra	Nº de visualizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
17	Realização de diagnóstico visando a atualização de Política de infraestrutura e de proteção de dados	17.1	Meta-Produto	Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		17.2	Meta-Produto	Diagnóstico entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
18	Estabelecimento de parcerias visando à	18.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos de instituição			estabelecidas com organizações	3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
19	Aquisição de itens para acervo museológico	19.1	Meta-Produto	Nº de itens	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
20	Exposições de longa duração	20.1	Meta-Produto	Pré-projeto curatorial	1º Quadrim. 2º Quadrim. 3º Quadrim. META ANUAL ICM	 1 1 100%
21	Exposição de curta duração	21.1	Meta-Produto	Nº de exposições	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
22	Evento de reabertura do museu [Presencial e Virtual]	22.1	Meta-Produto	Nº de evento realizado	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	2
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		22.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
		22.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
23	Programação relativa às duas linhas de pesquisa e temas correlatos	23.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	4
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	8
					ICM	100%
		23.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	60
					3º Quadrim.	60
					META ANUAL	120
					ICM	100%
24	Programação Cultural: ações de articulação do setor museológico (Primavera de Museus, Jornada do Patrimônio, Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Campanha "Sonhar o mundo", aniversário de SP, Dia da Consciência Negra etc)	24.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		24.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	15
					3º Quadrim.	15
					META ANUAL	30
					ICM	100%
25	Atividades do "Grupo de Estudos Mário de Andrade"	25.1	Meta-Produto	Nº de eventos	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	[Virtual]				3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
		25.2	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	40
					ICM	100%
26	Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	26.1	Meta-Produto	Nº anual de turma do Programa Formativo	1º Quadrim	
					2º Quadrim	1
					3º Quadrim	
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		26.2	Meta-Resultado	Nº de participantes	1º Quadrim	
					2º Quadrim	30
					3º Quadrim	
					META ANUAL	30
					ICM	100%
		26.3	Meta-Resultado	Nº de participantes dos pólos regionais	1º Quadrim	
					2º Quadrim	10
					3º Quadrim	
					META ANUAL	10
					ICM	100%
		26.4	Meta-Produto	Nº de encontros oferecidos para a turma do programa formativo	1º Quadrim	
					2º Quadrim	37
					3º Quadrim	5
					META ANUAL	42
					ICM	100%
		26.5	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	925
					3º Quadrim	125
					META ANUAL	1.050
					ICM	100%
27	"Semana Mário de Andrade"[Virtual]	27.1	Meta-Produto	Nº de atividades	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		27.2	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	60
					META ANUAL	60
					ICM	100%
28	Atividades relacionadas à sustentabilidade [Virtual]	28.1	Meta-Produto	Nº de atividades	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		28.2	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	1º Quadrim	
					2º Quadrim	
					3º Quadrim	20
					META ANUAL	20
					ICM	100%
29	Produção de conteúdo digital nas linhas de pesquisa e sobre temas correlatos	29.1	Meta-Produto	Nº de publicações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	4
					ICM	100%
		29.2	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					ANUAL	
30	Recebimento de visitantes presenciais no museu a partir da reabertura (previsão: outubro) [Presencial]	30.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1.000
					META ANUAL	1.000
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
31	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras)	31.1	Meta-Produto	Nº de ações ofertadas	1º Quadrim	
					2º Quadrim	8
					3º Quadrim	8
					META ANUAL	16
					ICM	100%
		31.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim	
					2º Quadrim	40
					3º Quadrim	40
					META ANUAL	80
					ICM	100%
32	Cursos para professores ou outros profissionais	32.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		32.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	15
					3º Quadrim.	15
					META ANUAL	30
					ICM	100%
		32.3	Dado-Extra	Nº de Público virtual-visualização	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
33	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	33.1	Meta-Resultado	N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1º Quadrim.	-
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	240
					META ANUAL	240
					ICM	100%
34	Projeto: PcD e inclusão em rede [Presencial]	34.1	Meta-Produto	Nº de Projeto ofertado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
		34.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	10
					3º Quadrim.	10
					META ANUAL	20
					ICM	100%
35	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	35.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	-
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	300
					META ANUAL	300
					ICM	100%
36	Ações e Eventos de articulação de setor museológico (Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, Campanha Sonhar o Mundo, etc.	36.1	Meta-Produto	Nº de evento	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	2
					3º Quadrim.	4
					META ANUAL	6
					ICM	100%
		36.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	12
					3º Quadrim.	24

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					META ANUAL	36
					ICM	100%

2.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
37	Ação extramuros	37.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	20
					3º Quadrim.	20
					META ANUAL	40
					ICM	100%
38	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	38.1	Meta-Produto	Nº de materiais realizados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
39	Pesquisa de perfil e de satisfação de público - Modelo próprio	39.1	Meta-Resultado	Quantidade de pesquisas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					Meta Anual	2
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
40	Linha 1 – Polos SISEM – oficinas [Virtual]	40.1	Meta-Produto	Nº de oficinas	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		40.2	Meta-Resultado	Nº de polos regionais	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
		40.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	30
					META ANUAL	30
					ICM	100%

2.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
41	Linha 2 – Redes Temáticas - exposição de curadoria compartilhada	41.1	Meta-Produto	Nº de exposições	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
42	Folder institucional voltado para os moradores do entorno e visitantes	42.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Quadrimestral**	
43	Divulgação dos patrimônios tangíveis e intangíveis do Patrono nas redes sociais	43.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%
44	Parceria com outras instituições culturais para divulgar as ações do Museu para outros território	44.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	1
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	2
					ICM	100%
45	Divulgação nas redes sociais do Centro de Pesquisa e Referência (resultados de suas ações, as pesquisas realizadas,	45.1	Meta-Produto	Nº mínimo de inserções na mídia	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	5
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	10
					ICM	100%
46	Parcerias de divulgação com entidades que representam o setor de turismo	46.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
47	Criação do Peripatético virtual nas redes sociais	47.1	Meta-Produto	Peripatético virtual criado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
48	Elaboração de projeto de criação de produtos para a loja	48.1	Meta-Produto	Projeto Elaborado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
49	Parceria para a publicação de anúncios em mídia exterior	49.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
50	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	50.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	3
					3º Quadrim.	3
					META ANUAL	6
					ICM	100%
51	Anúncio no Instagram focados para os moradores desta região	51.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de anúncios no Instagram	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	5
					META ANUAL	5
					ICM	100%
52	Criação de um roteiro no Google Arts & Culture	52.1	Meta-	Roteiro criado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

			Produto		3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
53	Serviço de atendimento ao turista: criar destaque específico nas redes sociais (folder com serviços)	53.1	Meta-Produto	Quantidade de folder	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS 2023

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
54	Obtenção OU Renovação do AVCB	54.1	Dado-Extra	AVCB obtido OU renovado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
55	Obtenção OU Renovação do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	55.1	Dado-Extra	Alvará obtido OU renovado OU protocolado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
56	Renovação de Seguros	56.1	Dado-Extra	Seguro renovado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
57	Elaboração de Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios	57.1	Dado-Extra	Entrega de Plano	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	
58	Projeto LuminotécnicoÁreas Internas e Externas	58.1	Meta-Produto	Projeto desenvolvido e implantado	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
59	Estudo das condições climáticas para o recebimento de obras e exposições	59.1	Meta-Produto	Estudo entregue	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
60	Certificação de Acessibilidade	60.1	Dado-Extra	Certificado obtido	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	
					ANUAL	

2.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS 2023

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Quadrimestral	
61	Implantação de projeto de captação e reuso de águas pluviais	61.1	Meta-Produto	Implantação realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
62	Levantamento de adequação do monitoramento CFTV (distribuição e cabeamento)	62.1	Meta-Produto	Adequação realizada	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%
63	Instalação de paraciclos	63.1	Meta-Produto	Paraciclos instalados	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					META ANUAL	1
					ICM	100%
64	Aquisição de grupo gerador	64.1	Meta-Produto	Quantidade adquirida	1º Quadrim.	
					2º Quadrim.	
					3º Quadrim.	1
					META ANUAL	1
					ICM	100%

3. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO DE 2023

Para 2023, o Plano de Trabalho referente à **Casa das Rosas** prevê a realização de 73 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 54 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			Total Previsto
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	2
2	3.1	PGM. Nº de ações	1
3	4.1	PGM. Entrega de Estudo	1
4	5.1	PGM. Entrega de Estudo	1
5	6.1	PGM. Entrega de Estudo	1
6	8.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações etc, em todos os programas do Museu	4
7	10.1	PGM. Documento elaborado	1
8	13.1	PA. Quantidade de bolsas	1
9	16.1	PA. Captação de registros	1
10	17.1	PA. Nº de itens restaurados	2
11	18.1	PA. Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1
12	19.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
13	19.2	PA. Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1
14	21.1	PA. Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1
15	22.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
16	22.2	PA. Diagnóstico entregue	1
17	25.1	PEPC. Pré-projeto curatorial	
18	26.1	PEPC. Quantidade de exposições	2
19	27.1	PEPC. Nº de eventos	4
20	28.1	PEPC. Nº de eventos	4
21	29.1	PEPC. Nº de eventos	2
22	30.1	PEPC. Nº de turmas de ambos os cursos	2
23	30.3	PEPC. Nº de atividades ofertadas aos selecionados de ambos os cursos	32
24	31.1	PEPC. Nº de publicações	4
25	32.1	PEPC. Nº de turmas do CLIPE (45 pessoas por turma)	2
26	32.3	PEPC. Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	96
27	33.1	PEPC. Nº de eventos	1
28	38.1	PE. Nº de atividades	16
29	39.1	PE. Nº de cursos realizados	2
30	41.1	PE. Nº de Projeto ofertado	2
31	43.1	PE. Nº de evento	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

32	44.1	PE. Nº de evento	6
33	48.1	PCM. Nº de cursos	7
34	50.1	PCDI. Quantidade de revista eletrônica publicada no site	1
35	51.1	PCDI. Quantidade de folder	1
36	51.2	PCDI. Quantidade de parcerias	2
37	51.3	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	10
38	51.4	PCDI. Nº de inserções na mídia	10
39	51.5	PCDI. Quantidade de parcerias	1
Metas-Produto			**Total Previsto**
40	56.1	PCDI. Nova sinalização implantada	1
41	57.1	PCDI. Novo site criado	1
42	58.1	PCDI. Projeto Elaborado	1
43	59.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1
44	68.1	PED. Projeto desenvolvido e implantado	1
45	69.1	PED. Estudo entregue	1
46	70.1	PED. Projeto Desenvolvido e Implantado	1

Metas-Resultado			**Total Previsto**
1	1.2	PGM. 1,11% do repasse do exercício no contrato de gestão	60.000,00
2	2.1	PGM. 3,94% do repasse do exercício no contrato de gestão	212.500,00
3	7.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%
4	9.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%
5	12.1	PA. Quantidade de livros adquiridos	10
6	13.1	PA. Nº de ações realizadas	1
7	14.1	PA. Quantidade de pesquisadores recebidos	1
8	14.2	PA. Nº de ações realizadas	1
9	15.1	PA. Nº de itens digitalizados	10
10	20.1	PA. Estudo para criação de página web para acesso e pesquisa do acervo digitalizado	1
11	27.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	100
12	28.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	100
13	29.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	40
14	30.2	PEPC. Nº mínimo de selecionados inscritos de ambos os cursos	50
15	30.4	PEPC. Nº mínimo de público virtual-participação	460
16	32.2	PEPC. Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas	90
17	32.4	PEPC. Nº de público virtual-participação	3840
18	33.2	PEPC. Nº de público presencial	100
19	38.2	PE. Nº de público atendido	120
20	39.2	PE. Nº mínimo de público atendido	30
21	40.1	PE. N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1200
22	41.2	PE. Nº mínimo de pessoas atendidas	40
23	42.1	PE. Nº mínimo de público atendido	1950
24	43.2	PE. Nº de público presencial	20
25	44.2	PE. Nº de público atendido	60
26	48.2	PCM. Nº de polos atendidos	7
27	48.3	PCM. Nº de público presencial	70

Espera-se também, no ano de 2023, a realização de outras 20 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Para 2023, o Plano de Trabalho referente à **Casa Guilherme de Almeida** prevê a realização de 67 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 45 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			**Total Previsto**
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1
2	3.1	PGM. Nº de ações	1
3	4.1	PGM. Estudo entregue	1
Metas-Produto			**Total Previsto**
4	6.1	PGM. Nº de ação realizada	1
5	7.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	4
6	9.1	PGM. Documento elaborado	1
7	10.1	PA. Nº de livros adquiridos	20
8	12.1	PA. Nº de itens restaurados	1
9	13.1	PA. Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1
10	14.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
11	14.2	PA. Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1
12	16.1	PA. Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1
13	17.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
14	17.2	PA. Diagnóstico	1
15	22.1	PEPC. Diagnóstico	1
16	23.1	PEPC. Nº de atividades	5
17	24.1	PEPC. Número de Turmas do Programa no ano	1
18	24.3	PEPC. Número de encontros realizados para os participantes do Programa	24
19	25.1	PEPC. Nº anual de turmas do Programa Formativo para tradutores literários	1
20	25.3	PEPC. Nº de aulas das oficinas cursos obrigatórios oferecidos no Programa Formativo	67
21	26.1	PEPC. Nº anual de turmas do Programa de Aprimoramento em Tradução Literária	1
22	26.3	PEPC. Nº de encontros realizados para os participantes do Programa	9
23	27.1	PEPC. Nº de atividades	1
24	28.1	PEPC. Nº de eventos	2
25	29.1	PEPC. Nº de Programas	1
26	30.1	PEPC. Nº de publicações	4
27	35.2	PE. Nº de ações ofertadas	16
28	36.1	PE. Nº de cursos realizados	2
29	38.1	PE. Nº de Projeto ofertado	2
30	40.1	PE. Nº de evento	6
31	44.1	PCM. Nº de Encontros da Rede de Museus-Casas	1
32	46.1	PCDI. Nº de itens criados – livros, publicações	1
33	47.1	PCDI. Nº de publicações impressas	1
34	48.1	PCDI. Quantidade de folder	1
35	49.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1
36	50.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	10

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

37	51.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	10
38	52.1	PCDI. Quantidade de parcerias	2
39	53.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1

Espera-se também, no ano de 2023, a realização de outras 19 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

Para 2023, o Plano de Trabalho referente à **Casa Mário de Andrade** prevê a realização de 67mensurações de produtos e resultados, pactuadas em50 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			Total Previsto
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1
2	3.1	PGM. Nº de ações	1
3	4.1	PGM. Estudo entregue	1
4	5.1	PGM. Estudo entregue	1
5	6.1	PGM. Entrega de Estudo	1
6	8.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	2
7	9.1	PGM. Documento elaborado	1
8	11.1	PA. Quantidade de livros adquiridos	20
9	13.1	PA. Entrega de diagnóstico visando a regularização dos acervos	1
10	14.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
11	14.2	PA. Entrega de Diagnóstico visando a elaboração da Política	1
12	16.1	PA. Nº de publicações realizadas nas redes sociais	1
13	17.1	PA. Nº de encontros de discussão do Comitê de Preservação Patrimonial e Acervos e outros	1
14	17.2	PA. Diagnóstico entregue	1
15	20.1	PA. Pré-projeto curatorial	1
16	21.1	PEPC. Nº de exposições	1
17	22.1	PEPC. Nº de evento realizado	2
18	23.1	PEPC. Nº de eventos	8
19	24.1	PEPC. Nº de eventos	2
20	25.1	PEPC. Nº de eventos	2
21	26.1	PEPC. Nº anual de turma do Programa Formativo	1
22	26.4	PEPC. Nº de encontros oferecidos para a turma do programa formativo	42
23	27.1	PEPC. Nº de atividades	1
24	28.1	PEPC. Nº de atividades	1
25	29.1	PEPC. Nº de publicações	4
26	31.1	PE. Nº de ações ofertadas	16
27	32.1	PE. Nº de cursos realizados	2
28	34.1	PE. Nº de Projeto ofertado	2
29	36.1	PE. Nº de evento	6
30	40.1	PCM. Nº de oficinas	1
31	42.1	PCDI. Quantidade de folder	1
32	43.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	10
33	44.1	PCDI. Quantidade de parcerias	2
34	45.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	10
35	46.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1
36	47.1	PCDI. Peripatético virtual criado	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

37	48.1	PCDI. Projeto Elaborado	1
38	49.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1
39	58.1	PED. Projeto desenvolvido e implantado	1
40	59.1	PED. Estudo entregue	1

Metas-Resultado			Total Previsto
1	1.2	PGM. 0,38% do repasse do exercício no contrato de gestão	20.500,00
2	2.1	PGM. 1,07% do repasse do exercício no contrato de gestão	58.000,00
3	7.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	#NOME?
4	10.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	#NOME?
5	12.1	PA. Nº de itens digitalizados	1
6	15.1	PA. Estudo para criação de página web para acesso e pesquisa do acervo digitalizado	1
7	22.2	PEPC. Nº de público presencial	20
8	22.3	PEPC. Nº de público virtual-participação	20
9	23.2	PEPC. Nº de público atendido	120
10	24.2	PEPC. Nº de público atendido	30
11	25.2	PEPC. Nº de Público virtual-participação	40
12	26.2	PEPC. Nº de participantes	30
13	26.3	PEPC. Nº de participantes dos pólos regionais	10
14	26.5	PEPC. Nº de Público virtual-participação	1.050
15	27.2	PEPC. Nº de Público virtual-participação	60
16	28.2	PEPC. Nº de Público virtual-participação	20
17	30.1	PEPC. Nº de visitantes	1.000
18	31.2	PE. Nº de público atendido	80
19	32.2	PE. Nº mínimo de público atendido	30
20	33.1	PE. N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	240
21	34.2	PE. Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	20
22	35.1	PE. Nº mínimo de público atendido	300
23	36.2	PE. Nº de público atendido	36
24	37.1	PCM. Nº de polos regionais	1
25	39.1	PCM. Nº de público virtual-participação	30
26	40.2	PCM. Nº de polos regionais	1
27	40.3	PCM. Nº de público virtual-participação	30

Espera-se também, no ano de 2023, a realização de outras 14 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

4. PROPOSTA DE POLÍTICA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL 2023

Para o próximo período de gestão, já estão definidas as bases norteadoras para a nova Política de Exposições e Programação Cultural dos Museus-Casa. No entanto, tal política deverá ser construída e consolidada durante o primeiro ano de contrato, período em que serão produzidos os novos Planos Museológicos da Casa das Rosas e da Casa Guilherme de Almeida, e será atualizado o Plano da Casa Mário de Andrade. Com isso, a política refletirá os conceitos orientadores do Plano Museológico de cada museu, bem como as linhas de pesquisas propostas pelos novos Centros de Pesquisa e Referência, além de ser coerente com a missão de cada um dos equipamentos.

A política relativa às exposições prevê, em conformidade com a orientação do Termo de Referência, a ampliação dos espaços expositivos dos Museus. A realização desse desafio ocorre na Casa Mário de Andrade como consequência do projeto de ampliação de sua sede, que, após o término das obras atualmente em curso, oferecerá novas áreas para exposições e atividades culturais. O uso dos espaços da Casa das Rosas, a ser reaberta ao público totalmente restaurada, será repensado em diálogo com a UPPM, se prevendo novas possibilidades de circuito expositivo com o objetivo de apresentar ao público as características originais da construção das primeiras décadas do século passado. Para a Casa Guilherme de Almeida – fortemente identificada desde sua origem com a tipologia de museu-casa pela conformação de seus ambientes preservados – prepara-se, também, uma significativa ampliação de seu espaço expositivo, de modo a atualizar o uso dos ambientes e trazer "novos ares" a suas exposições e novos olhares sobre suas coleções. De modo geral, serão buscados meios de se renovar e manter em constante renovação o entendimento da função e da tipologia dos três equipamentos.

Para a concepção e produção das novas exposições de longa duração, será adotado, de modo geral, um processo amplamente participativo de diagnóstico e de curadoria. A ideia fundamental de conexão das exposições com a missão dos Museus e com as linhas de pesquisa de seus Centros de Pesquisa e Referência também será norteadora do processo para a sua elaboração. A mesma conexão será buscada para a produção de exposições temporárias, com acervos próprios ou de terceiros, exposições itinerantes ou virtuais.

As ações de programação cultural geradas pelos Museus seguirão um plano de redefinição e redimensionamento a fim de promover o equilíbrio das atividades como um todo, privilegiando as ações de caráter propriamente museológico que possam responder, cada vez mais, a necessidades de preservação do patrimônio, de extroversão de acervo e de pesquisa, além de oferecer oportunidades de fruição, convívio, expressão, aquisição de conhecimento e experiência sensorial e cognitiva. Todas as atividades estarão relacionadas às linhas de pesquisa ou âmbitos propostos para cada Museu-Casa, e integrarão um todo coerente e fundamentado.

Sobre um aspecto particular da programação cultural ainda em prática no primeiro quadrimestre de 2023, estão previstas, para o próximo ano, mudanças nos programas continuados de formação: embora estejam consolidados e tenham se constituído em referência nacional em seus campos, deixarão de existir o "Programa Formativo para Tradutores Literários", o "Programa de Aprimoramento em Tradução Literária" e o "Programa Cinematographos", da Casa Guilherme de Almeida, assim como o programa "Poesia Expandida", da Casa das Rosas. Para os anos seguintes, prevê-se a continuidade de apenas dois programas de caráter formativo: o da Casa Mário de Andrade, cuja proposta se insere no âmbito das questões museológicas relativas a patrimônio, memória e gestão cultural, e do Programa Livre de Preparação de Escritores (atualmente denominado Curso Livre de Preparação de Escritores) por sua especial capacidade de inclusão de pessoas de perfis diversos no fazer criativo, refletida na grande procura por parte do público (foram

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

mais de 1.000 inscritos em 2023). Observamos que permaneceu, no primeiro quadrimestre deste ano, o processo de inscrições para todos os programas das três Casas, que serão ministrados durante os dois últimos quadrimestres; isso se deveu, circunstancialmente, à necessidade de se dar continuidade ao oferecimento de ações do atual programa. A partir do segundo quadrimestre de 2023, serão feitas ações de comunicação com o objetivo de preparar o público para as mudanças na programação das Casas.

A cada ano, será oferecido um programa conciso de atividades culturais voltadas a diversas linguagens e relacionadas aos âmbitos de atuação dos Museus; suas temáticas serão propostas, sempre que possível, de modo a estabelecerem nexos com as mostras nos períodos em que são realizadas.

Para o primeiro novo período de gestão, um novo conceito poderá contribuir para a percepção da nova fase dos Museus-Casa, marcada pela reabertura de dois dos equipamentos e pela reformulação das diretrizes de todo o conjunto. O conceito "Museu Ar livre": em vez da muito utilizada locução adverbial "ao ar livre", se utiliza apenas "ar livre", de sentido mais abrangente. A partir da intenção de uso mais pleno de um espaço aberto privilegiado como o jardim da Casa das Rosas, o conceito aponta tanto para a dimensão física do "museu ao ar livre" quanto para sentidos abstratos associados a propósitos do plano de ação dos Museus-Casa, como:

- a noção fundamental de liberdade;
- o sentido de espaço dedicado à participação (e, portanto, receptivo à diversidade de perfis, de manifestações e expressões);
- a possível conotação de "museu que respira (museu vivo)", o ar livre que "areja" a mente e as ideias;
- a ideia de espaço aberto ao acesso de todos, abrangendo as ideias de acessibilidade e sustentabilidade cultural;
- o significado de atmosfera livre das substâncias que a poluem, apontando para a sustentabilidade em seu aspecto ambiental.

O conjunto das Casas encontrará nessa expressão uma indicação sintética de seu modo de atuar, explicitado pela orientação das próprias atividades de cada Museu e pelas ações de comunicação institucional.

Reforçamos que os Centros de Pesquisa e Referência deverão fornecer as diretrizes para as ações culturais e educativas, além de atividades temáticas associadas a datas celebrativas, efemérides e outras ações decorrentes de oportunidades, em consonância com a política pública na área da Cultura.

Deve ser destacada a urgência da inclusão de ações que vinculem os conteúdos explorados pela programação com as discussões atuais, relacionadas com questões ambientais, de gênero e sexualidade, étnicas e raciais, combate a violência e preconceitos diversos, decolonização e anticolonização, entre outros.

A programação de atividades e novas exposições também criará espaços e modos para a recontextualização de referências históricas e para a reflexão acerca de valores e visões de mundo em épocas diversas, incluindo-se os contextos em que os escritores Guilherme de Almeida, Mário de Andrade e Haroldo de Campos, assim como o arquiteto Ramos de Azevedo, viveram e produziram.

Por meio de uma equipe qualificada de colaboradores, bem como de curadorias e consultorias especializadas, será possível escolher com assertividade as ações a serem desenvolvidas dentro do amplo e rico quadro de possibilidades de exposições e

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

programação cultural relacionado à temática de cada Museu e aos campos a ela associados, como literatura, comunicação, patrimônio, urbanismo, diversidade cultural e linguística, entre outros.

Para contribuir efetivamente com o Programa, será criado um Comitê Curatorial formado pelos coordenadores dos Centros de Pesquisa e Referência de cada Museu, por representante da UPPM-SEC e por profissionais externos especialistas nos eixos de pesquisa dos Centros ou em outras áreas temáticas relevantes para os Museus. A representatividade dos diversos Museus da Rede fortalecerá suas atuações em conjunto e ampliará as leituras propostas pelos eventos a partir das peculiaridades, das linhas de ação e dos acervos de cada Instituição. O Comitê Curatorial será responsável também pela definição dos temas abordados nas atividades propostas para os Museus, bem como pela indicação de possíveis colaboradores externos para participarem de curadorias específicas, privilegiando a participação de representantes de diversos públicos e coletivos relacionados ao assunto tratado.

Para o novo período de gestão, os programas de exposições e atividades culturais serão elaborados de modo a expandir suas possibilidades temáticas e ampliar as perspectivas de atendimento de novos públicos. Para se firmar um processo mais participativo e inclusivo, os outros comitês propostos poderão ser acionados sempre que necessário, e serão incentivados todos os métodos de consulta a um público diversificado, incluindo os visitantes e pessoas do entorno dos Museus, para elaboração de suas exposições e atividades.

As ações relativas à estratégia que será implementada para responder eficientemente aos desafios de ampliação, mobilização, diversificação e fidelização de públicos necessariamente deverá coexistir com outras ações que permitam a manutenção do público conquistado e fidelizado pelos Museus durante o período de sua atuação sob administração da Poiesis. Assim, se pretende manter, redimensionado em sua quantidade e em seu teor, um programa de atividades que permita a continuidade de atendimento aos atuais públicos das Casas.

Nesse sentido, é importante considerar os resultados do diagnóstico dos Museus realizado no segundo semestre de 2022, por meio de empresa especializada ("Tomara! Educação e Cultura"), contratada para esse fim. Para a elaboração desse diagnóstico, foi disponibilizado aos usuários das páginas dos Museus nas redes sociais e às pessoas que compõem os mailings dos museus (cerca de 18.000 nomes, essencialmente de frequentadores de suas atividades e espaços) um questionário abrangente, que exigia um tempo considerável para seu preenchimento (em torno de 30 minutos). Desse universo, 637 responderam ao questionário, número considerado estatisticamente significativo pelos analistas do processo (dos respondentes, 78% são do Estado de São Paulo; entre eles, 71% residem na cidade de São Paulo e os demais 29% residem em 61 cidades do Estado de São Paulo). É preciso se ter em conta que, embora representativo, o perfil do conjunto de respondentes se definiu também pela prerrogativa de disposição para atender a uma solicitação que exigia tempo relativamente longo de resposta, não correspondendo exatamente ao perfil do público geral dos Museus (um recente levantamento de perfis feito a partir dos inscritos nas atividades culturais das casas em 2022 revela, por exemplo, maior participação de jovens do que no universo da pesquisa: 28,3% do público está na faixa etária de 30 a 40 anos, e 27,1%, na faixa de 20 a 30 anos).

Os dados obtidos, por meio do diagnóstico, serão considerados como uma das referências para a Política de Exposições e Programação Cultural das Casas, se estudando a factibilidade das sugestões que deles advêm, bem como sua adequação às diretrizes gerais ditadas pelo Termo de Referência elaborado pela UPPM-SEC.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Segundo as conclusões obtidas a partir das respostas ao questionário, o que o público mais gostaria de encontrar nos museus são cursos, palestras e oficinas. Tais atividades foram apontadas como prioritárias por 90% dos respondentes, seguidas pelas exposições temporárias (63%), apresentações e intervenções artísticas (57%). Literatura brasileira e teoria e crítica literária são os temas que se repetem e aparecem como prioritários para as três casas, além da vida e da obra dos autores relacionados a cada casa.

Também fizeram parte do processo de diagnóstico rodas de conversa com convidados, especialistas em diversas das áreas envolvidas na atuação dos Museus-Casa. Entre as conclusões obtidas a partir das muitas e importantes contribuições dos participantes, podemos destacar:

- Foi consenso que para o visitante de um museu-casa é fundamental que o espaço seja uma janela para a intimidade de seus antigos moradores e, no caso, para a vida dos escritores de referência de cada casa;
- Considerou-se a necessidade de recompor a história dos escritores de referência de cada uma das casas, mas também de outros antigos moradores dessas residências, da própria edificação, dos objetos e até mesmo do entorno (bairro, cidade) ao longo do tempo.
- Foi apontada a relevância de considerar e incrementar a programação digital e o uso de novas tecnologias e recursos digitais, com podcasts, realidade virtual etc.
- Também se afirmou a necessidade de expandir as atividades dos três Museus-Casa para novos públicos – incluindo-se, nelas, diferentes linguagens artísticas (por exemplo a performance) –, e de atingir públicos mais periféricos.
- Alianças com os saraus e movimentos sociais aparecem como possibilidades de contribuição para a popularização e democratização dos conteúdos trabalhados nos Museus.
- Sugeriu-se, também, abrir o espaço das Casas, incorporar novos agentes, abrigar múltiplas vozes e trabalhar para garantir a projeção de perspectivas decoloniais.
- Os participantes salientaram, ainda, a necessidade de uma maior articulação e publicização da Rede de Museus-Casa.

A Política de Exposições e Programação Cultural contará, para sua exequibilidade, com o conhecimento adquirido pela Poiesis ao longo dos anos em que tem posto em prática sua gestão de equipamentos culturais, obtendo resultados altamente significativos para atividades de diverso teor, dirigidas a públicos com diferentes necessidades e expectativas.

Um aspecto a se destacar é a importância da busca contínua de informações relativas à atualização de recursos, notadamente nas áreas de informática e tecnologia, a fim de se renovarem, sempre, as possibilidades para a concepção de exposições e a ampliação do acervo nato-digital.

É com este foco que iremos ampliar a produção de programação cultural, em formato digital que será publicado em plataformas gratuitas e disponibilizado para acesso do grande público por tempo indeterminado, composta nos formatos de vídeos editados e *podcasts*.

Dessa forma, se pretende, além de disponibilizar conteúdos digitais editados, produzir uma variedade de programas para canais de podcast a serem criados, desenvolvendo, ao longo do tempo, uma biblioteca de conteúdo cultural informativo, que poderá gerar múltiplos seguidores e visualizações. Tais ações podem vir a se tornar uma fonte de recursos financeiros, considerando o potencial de monetização advindo da reprodução dos conteúdos nas plataformas ou na venda de alguns destes conteúdos. Os sites dos Museus terão uma interface para estes conteúdos, além de ser espaço de depósito para *download* de material em texto como complemento pedagógico ao conteúdo dos *podcasts* e vídeos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Essa produção digital das programações artísticas e culturais precisa ser adequada e estrategicamente pensada e preparada, o que exige recursos (técnicos e tecnológicos, bem como humanos) e um planejamento apropriado. Assim, a programação cultural dos Museus-Casa apresenta, em seu plano de trabalho para os próximos cinco anos, a reestruturação dos formatos das atividades oferecidas e da equipe de criação e produção da programação, visando ao aprimoramento de acessibilidade, didática e sustentabilidade.

Com esse propósito, o trabalho da equipe de programação de conteúdo digital se iniciará com o processo de instrumentalização, aproveitando aparelhos e espaços já pertencentes aos Museus, equipando-os de acordo com a nova necessidade.

Para concluir, em sintonia com os objetivos do Programa, serão realizados estudos permanentes no sentido de ampliar a acessibilidade, em seus diversos aspectos, em especial na utilização de recursos assistivos e tecnológicos, sempre que possível em todas as exposições e na programação cultural.

4.1. DESCRITIVO RESUMIDO DAS EXPOSIÇÕES E DA PROGRAMAÇÃO CULTURAL

Parte desta programação dá continuidade às atividades previstas no Contrato de Gestão nº 01/2017, com término em 30.04.2023, e tem como característica ser de transição para as novas diretrizes constantes nesta Proposta para os Museus-Casa.

CASA DAS ROSAS

Maio

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia (Continuação)
Com Cristina Judar e Marcelo Ariel

Neste módulo, a escritora Cristina Judar aborda a ficção escrita por mulheres e a prosa poética e o poeta Marcelo Ariel trabalha com a linguagem poética em autores amefricanos. Ambos propõem exercícios de escrita para as turmas durante o curso.

- Poesia Expandida

Módulos "Poesia Expandida" e "Poesia visual, poema-objeto". Este curso, por meio de aulas teóricas e práticas, aborda o universo da poesia nas diversas possibilidades expressivas da palavra, do som e da imagem e explora a criação poética em diferentes meios e suportes e através do diálogo entre diferentes linguagens. Dessas experiências criativas resultam poemas visuais, poemas-objeto, poemas sonoros, livros-poemas, etc. Não está prevista nova edição deste curso.
O curso será realizado em formato *on-line.*

Junho

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia (Continuação)
Com Anna Zêpa e Micheliny Verunschk

A poeta Anna Zêpa trata da relação entre poesia e performance, realizando um sarau com a turma no final do módulo, que será apresentado no jardim da Casa das Rosas. A escritora Micheliny Verunschk aborda a questão da construção da voz e do foco narrativo na escrita do romance.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Extramuros: FLI / Vale do Ribeira

Festival Literário do Vale do Ribeira, realizado em Iguape, Registro e cidades da região, com apoio e participação do Museu Casa das Rosas, na organização de atividades formativas e de difusão literária, e no Pegue Livros, com a distribuição gratuita de livros para o público. (parceria com as Oficinas Culturais)

- Encontro de Escritas Dissidentes
Curadoria: Cristina Judar

- Poesia Expandida (Continuação)

- Bloomsday

O Bloomsday paulistano – criado em 1988 pelo poeta Haroldo de Campos – teve 35 edições até hoje. Trata-se do tradicional Dia de Bloom, principal personagem do romance *Ulysses*, de James Joyce, que se passa todo no dia 16 de junho de 1904. Por isso, nesse dia se comemora, em todo o mundo – e em diversas cidades brasileiras – a obra do célebre autor irlandês, traduzida a inúmeras línguas; no Brasil, há três traduções disponíveis de *Ulysses*.
- Orgulho LGBTQIAPN+: Transarau
Exibição de filme sobre o tema no Jardim da Casa das Rosas.

Julho

- Feira de Pequenas Editoras e Economia Criativa

Reunião de mais de 20 editoras pequenas que realizam trabalhos relevantes de economia criativa na publicação e divulgação de literatura, poesia e cultura, no jardim da Casa das Rosas, proporcionando o contato direto entre editores e autores com o público. Durante a feira, atividades literárias e editoriais são realizadas no mesmo espaço, como debates, lançamentos, saraus, performances, oficinas, fóruns de direitos autorais e de fomento a projetos literários, entre outros, promovendo a busca de alternativas de gestão no mercado de livros.

- Programa de Reabertura da Casas das Rosas

Para a reabertura do Museu, será realizada uma programação especial que marcará a entrega do patrimônio restaurado à população. Estão previstas as seguintes ações:

- Instalação de abertura – A Casa é Sua

Considera-se que a Casa deva ser apresentada ao público após a conclusão das obras de restauração, antes da elaboração de um projeto de exposição de longa duração, que pressupõe um processo de pesquisa diagnóstica e curadoria participativa. Enquanto não se define o projeto da futura exposição, os espaços serão ocupados por uma ampla instalação, com utilização de recursos tecnológicos e outros, de caráter interativo. Será proposto aos visitantes que participem ativamente para que suas respostas e opiniões integrem o processo de consulta diagnóstica que fundamentará a curadoria da nova exposição de longa duração do museu; assim, recursos interativos diversos funcionarão como estímulo para a participação da sociedade na mostra a ser concebida.

A instalação contará também com a participação essencial do Núcleo de Ação Educativa, que atuará no acompanhamento de diversos grupos nos espaços, promovendo ações que

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

discutam os usos da casa e colhendo informações que possam ser integradas ao projeto da nova exposição.

O evento busca a efetiva participação da sociedade no projeto e será promovido por perguntas provocativa (uma pergunta possível é: "Você sabe quem não morou aqui?", baseada no fato de que, diferentemente de outros museus-casas, nenhum dos homenageados pela Instituição, Ramos de Azevedo e Haroldo de Campos, residiram na casa).

- Festival Diversidade

Sendo o Museu localizado na Avenida Paulista, amplamente conhecida como um marco na expressão da diversidade da cidade de São Paulo, será realizado um grande evento destinado a contemplar essa temática: um programa de atividades voltadas à diversidade e à inclusão, a ser realizado durante o primeiro fim de semana em que o Museu estará aberto ao público.

Um dos museus mais conhecidos e visitados de São Paulo abrirá suas portas para apresentações e performances de grupos de diferentes regiões da cidade e diversos perfis (considerando os aspectos étnico, de gênero, orientação sexual, tendências artísticas etc.). A Casa das Rosas refletirá, nesse evento, uma das principais características do seu entorno, trazendo como parceiros algumas das inúmeras entidades e coletivos com os quais tem cooperado ao longo do tempo.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Visitas Orientadas à Casa das Rosas (para grupos)

O restaurador e conservador Antonio Sarasá, criador do Estúdio Sarasá, responsável pelos trabalhos de conservação e restauração da Casa das Rosas, conduzirá os visitantes pela casa restaurada comentando os diversos aspectos do trabalho de redescoberta do imóvel. Datas a serem definidas.

Agosto

- Palestra "A arquitetura de Ramos de Azevedo e as transformações na Cidade De São Paulo nas primeiras décadas do século XX"
Com Denise Puertas de Araújo

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia (Continuação)
Com Amara Moira e Julia Bac

A escritora trans Amara Moira coordena o módulo sobre autoficção e a poeta Julia Bac aborda as relações entre poesia e paisagem. Ambas realizam exercícios de escrita com as turmas durante o módulo.

- Extramuros: Fliv / Votuporanga – Rede de Museus-Casas

O FLIV tem parceria com Museu Casa das Rosas na co-curadoria e mediação de debates, como nas edições anteriores, com a presença de escritores e escritoras de destaque no cenário da literatura brasileira contemporânea. O FLIV apresenta cerca de 400 atividades, durante nove dias, para um público de 73 mil visitantes, contratando 450 artistas, sendo 297 locais, e abrange mais de 80 cidades.

- Estéticas das Periferias

Feira de editoras da periferia, mesas sobre estética da quebrada com convidados especiais, como Roberta Estrela D'Alva, Kimani, Ferréz, Rena Inquérito e Emerson Alcalde. A atividade, realizada em parceria com a ONG Ação Educativa, acontecerá em datas a serem definidas.

- Hora H

Evento realizado anualmente no mês de agosto (mês de nascimento de Haroldo de Campos), desde 2004, celebra a memória e o legado do grande escritor paulistano. Um grande encontro de coletivos e poetas de diferentes formações, origens e tendências, de diferentes etnias e de diferentes regiões da cidade, num evento com múltiplas linguagens: leituras, performances, vídeos, etc. Durante a programação serão apresentados poemas de Haroldo e algumas palestras.

Setembro

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia
(Continuação)
Com Veronica Stigger e Paulo Ferraz

A escritora Veronica Stigger ministra o módulo de prosa, e o poeta Paulo Ferraz o de poesia, abordando questões específicas da linguagem literária em diálogo com outros linguagens artísticas. Nos dois módulos, os participantes são estimulados à prática de exercícios de escrita.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Que Cidade é Esta?

Conversa pública no jardim da Casa das Rosas, realizada com a participação de educadores do Núcleo Educativo da Casa, em parceria com organizações sociais como Ação Educativa e Laboratório da Cidade (LabCidade), com o objetivo de debater ideias nos âmbitos da educação, dos direitos humanos, da literatura e da memória histórica. A atividade tem em vista a promoção da defesa da democracia, da justiça social, da diversidade cultural e da sustentabilidade socioambiental nas relações com a cidade. A cada roda de conversa haverá um tema a orientar o debate.

Outubro

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia(Continuação)
Com Bianca Santana e Julia de Carvalho Hansen

Módulo de prosa ministrado pela escritora e jornalista Bianca Santana e de poesia, pela poeta Julia Hansen, com leituras de textos de referências, discussões e exercícios de escrita.

- Kombi das Rosas

A partir de campanha para arrecadação de livros, uma Kombi – que será denominada Kombi das Rosas – distribuirá livros entre moradores de rua na região da Av. Paulista e imediações. Atividade a ser realizada em parceria com a ONG Kombosa Solidária.

Novembro

- Programa Livre de Preparação de Escritores / Prosa e Poesia (Continuação)
Com Luiza Romão e Paulo Scott

Encerrando o Programa, os módulos de prosa e poesia promovem a leitura e análise da produção das turmas ao longo do curso, incluindo novos conteúdos de linguagem, com orientações editoriais. O módulo de poesia será ministrado por Luiza Romão e o de prosa por Paulo Scott.

- Raízes do Futuro: Encontro de Literaturas Amefricanas e Afrofuturismo
Curadoria: Janine Rodrigues

Evento promove o encontro e o debate entre artistas, escritores e estudiosos dos temas da literatura e da arte de origem africana no Brasil e no continente latino-americano, e do movimento estético e cultural do Afrofuturismo, em suas múltiplas vertentes: da ficção ao cinema, da política à filosofia, com curadoria compartilhada de autores e especialistas negros. Os *papers* apresentados nos eventos serão publicados na revista virtual *Grafias*.

- Jornada Internacional de Poesia Visual

Segunda edição do evento que reunirá centenas de poetas e pesquisadores, de diversas nacionalidades, para mostrar e discutir a poesia visual em palestras, comunicações e encontros.

Dezembro

- A Casa é Sua

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Aniversário do Museu Casa das Rosas: programação comemorativa do aniversário do museu Casa das Rosas, em dezembro, constituída a partir de chamamento público para artistas, performers, narradores de histórias, grupos de teatro, coletivos, cujos projetos serão selecionados pelos comitês curatoriais com a participação de representantes do museu, de acordo com os parâmetros técnicos estabelecidos pelo edital de chamamento.

- Revista *Rosas no Asfalto*

Publicação digital de difusão de trabalhos de pesquisa relacionados à museologia e às transformações urbanísticas e socioculturais na cidade de São Paulo.

NÚCLEO DE AÇÃO EDUCATIVA

Maio

- Notas em carrossel | 21ª Semana Nacional de Museus do IBRAM

Essa postagem abordará o tema a ser proposto pelo Conselho Internacional de Museus – ICOM, para o Dia Internacional dos Museus (18/05), durante a Semana de Museus do Instituto Brasileiro de Museus – IBRAM.

- Oficina para terceira idade | "Caderno de receitas, um resgate de memórias afetivas"

Com o avanço da tecnologia, deixamos alguns hábitos familiares de lado, como a confecção de cadernos de receitas que, além de guardar deliciosas memórias afetivas, contribui para a construção da identidade familiar, pois carrega em seu contexto o conhecimento que era transmitido de uma geração para outra. Nessa oficina confeccionaremos um caderno de receitas a fim de resgatarmos essa prática.

Junho

- Oficina de colagem artística

A oficina utilizará a colagem como um recurso de possibilidades e materiais para criação e desenvolvimento dessa técnica. A temática destacada será relacionada à exposição em cartaz.

Julho

- Oficina de férias | "Fotografia: do analógico ao digital"

Após uma breve contextualização sobre a história da fotografia, os participantes irão explorar o jardim em um passeio fotográfico inspirado pelos elementos percebidos nesse espaço.

Agosto

- Visita temática "Jornada do Patrimônio"

Essa visita abordará a proposta da Jornada do Patrimônio da Prefeitura de São Paulo, a partir do diálogo sobre patrimônios material e imaterial.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Oficina "Produção de diários e escrita: poéticas pessoais"

Essa oficina tem como objetivo a construção de diários abertos, onde expressões e memórias pessoais serão compartilhadas por meio da escrita.

Setembro

- Curso | **Setembro Azul: oficina de acessibilidade em surdez**
Com professor surdo convidado

O Setembro Azul marca as reflexões e discussões acerca da história de luta dos surdos no mundo todo. Cumprindo com seu papel como espaço museológico acessível a todos, a Rede de Museus-Casa promove atividades durante o mês. Esse curso contará com aulas teóricas e práticas sobre a cultura surda e Libras (Língua Brasileira de Sinais).

- Curso | "Patrimônio natural urbano"
Com professor especialista convidado

O curso apresentará a fauna e flora do jardim, a fim de propor discussões acerca de questões de sustentabilidade e educação ambiental.

Outubro

- Oficina Infantil | Dia das Crianças: "Caça ao tesouro"

Em comemoração ao Dia das Crianças, realizaremos uma brincadeira de caça ao tesouro no jardim da Casa das Rosas, onde as crianças e seus responsáveis receberão um mapa com algumas pistas para desvendar o tesouro.

Novembro

- Oficina | "Percurso dos quilombos"

No mês da Consciência Negra, será promovido um ciclo de rodas de conversas e oficinas que focalização a história e percurso dos quilombos em São Paulo.

Dezembro

- Roda de conversa | Campanha Sonhar o Mundo #sonharomundo: A Declaração dos Direitos Humanos

A Declaração dos Direitos Humanos, promulgada em 10 de dezembro de 1948, completa 75 anos e, para celebrar esse marco, convidamos o público para uma releitura de seus artigos a partir da experimentação de técnicas de cordel e ilustração em xilogravura.

CASA GUILHERME DE ALMEIDA

Maio

- Grupo de Discussão sobre Museus-Casa

Atividade relacionada ao tema do Encontro de Museus-Casa.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Programa Formativo para Tradutores Literários

O Centro de Estudos de Tradução Literária da Casa Guilherme de Almeida oferece, desde 2013, o Programa Formativo para Tradutores Literários, um conjunto de cursos e atividades sobre o fazer tradutório que visa a colaborar para a preparação de profissionais da área. A cada ano, um novo ciclo se inicia, abrindo-se vagas para a nova turma. O Programa permite que o inscrito conclua todas as atividades dentro de um ano ou frequente as aulas durante mais de um ciclo, conforme a sua disponibilidade. A grade curricular é composta por oficinas e cursos obrigatórios em modalidade híbrida e por atividades complementares, oferecidas regularmente na programação do Centro de Estudos de Tradução Literária.

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária

O Centro de Estudos de Tradução Literária da Casa Guilherme de Almeida mantém desde 2020 um programa destinado ao aperfeiçoamento profissional de tradutores literários. O Programa de Aprimoramento em Tradução Literária é destinado a profissionais interessados em desenvolver seu senso crítico em relação a questões estéticas suscitadas pela literatura traduzida. Durante um ano, os participantes discutem entre si suas próprias traduções em curso, sendo incentivados – sob orientação de um profissional experiente – a refletir sobre a adequação das soluções tradutórias, aprofundar sua reflexão sobre literatura traduzida e sobre seu próprio trabalho e atentar para questões editoriais que afetarão o texto após a finalização da tradução.

Junho

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Participação no programa Museum Week.

- Curso sobre a obra poética e tradutória de Guilherme de Almeida.

Julho

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Encontro de Museus-Casa/ "Encontro Brasileiro de Palácios, Museus-Casas e Casas Históricas"

- Programa Guilherme de Almeida em Cena

Agosto

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Atividade relacionada à crítica cinematográfica de Guilherme de Almeida.

Setembro

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- "Acervo ao Avesso": Inauguração de mostra de releitura do acervo

- Transfusão – XII Encontro sobre Tradução Literária e Interculturalidade

- Ação extramuros: Ciclo "São Paulo Indígena"

Outubro

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Encontro do Grupo de Discussão sobre museus-casas
Atividade relacionada ao tema do Encontro de Museus-Casas

Novembro

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Consciência Negra
Ações de todos os âmbitos do Museu relacionadas ao Dia da Consciência Negra

Dezembro

- Programa Formativo para Tradutores Literários (Continuação)

- Programa de Aprimoramento em Tradução Literária (Continuação)

- Atividade de encerramento da programação anual

NÚCLEO DE AÇÃO EDUCATIVA

Maio

- Visita temática | "O tempo na Casa Guilherme de Almeida"

O tempo em um museu é linear? A visita propõe uma reflexão sobre os diversos tempos na Casa Guilherme de Almeida por meio de seu acervo.

- Curso para professores e educadores em geral | "As mulheres do Modernismo"

Partindo do contexto histórico e cultural do modernismo, a formação propõe um panorama sobre as mulheres modernistas, artistas ou dos bastidores, relacionando-as com uma figura importante para o museu: Baby de Almeida.

- Oficina | 21ª Semana de Museus do IBRAM

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Essa ação abordará o tema a ser proposto pelo Conselho Internacional de Museus – ICOM, para o Dia Internacional dos Museus (18/05), durante a Semana de Museus do Instituto Brasileiro de Museus – IBRAM.

Junho

- Roda de conversa | Festa junina: "Cultura caipira na cidade de São Paulo"

A roda de conversa abordará a cultura caipira na cidade de São Paulo nas primeiras décadas do século XX e sua resistência às transformações urbanas. Acompanhando a discussão, haverá uma singela confraternização com comidas e bebidas típicas da comemoração.

- Notas em carrossel | "Cornélio Pires: um caipira na metrópole"

Nascido na cidade de Tietê, no interior paulista, Cornélio Pires foi escritor, compositor, conferencista, jornalista, contador de causos, poeta e folclorista que trabalhou com afinco para divulgar a cultura caipira, conseguindo transitar no universo modernista com grande respeito. As notas em carrossel no perfil do Museu no Instagram apresentarão essa personalidade.

- Oficina | 21ª Semana de Museus do IBRAM

Essa ação abordará o tema a ser proposto pelo Conselho Internacional de Museus – ICOM, para o Dia Internacional dos Museus (18/05), durante a Semana de Museus do Instituto Brasileiro de Museus – IBRAM.

Julho

- Oficina de férias |"Cartões-postais"

Inspirada na troca de mensagens entre Guilherme de Almeida e Baby, sua esposa, a atividade de férias propõe aos participantes que criem seus cartões-postais, hábito pouco comum nos dias de hoje.

- Notas em carrossel | "Cartões-postais"

Essa postagem exibirá a evolução dos cartões-postais ao longo dos anos e incentivará as crianças a produzirem e enviarem um postal a algum amigo.

- Encontro Peripatético "Meu roteiro sentimental da cidade de São Paulo"

Esse Encontro Peripatético será realizado com base no roteiro escrito por Guilherme de Almeida a pedido da Companhia Telefônica Brasileira, em 1967, no qual, por meio das suas crônicas, ele retrata a cidade a partir de suas lembranças.

Agosto

- Visita temática | Jornada do Patrimônio

Essa visita temática abordará a proposta da Jornada do Patrimônio da Prefeitura de São Paulo, a partir do diálogo sobre patrimônios material e imaterial.

Setembro

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

-Visita temática | "Guilherme de Almeida e a crítica de cinema"

Guilherme de Almeida atuou em vários segmentos distintos, entre eles, a crítica de cinema, da qual foi precursor no Brasil. Venha conhecer essa faceta do poeta em uma visita temática que apresentará alguns textos críticos escritos por ele, com apresentação de um filme que foi analisado pelo poeta.

- Oficina | Setembro Azul: "Salada de flores em Libras"

No mês da visibilidade surda, essa oficina tem o intuito de despertar um novo olhar para as flores na culinária: os participantes vão conhecer algumas espécies comestíveis e aprenderão também sobre seu cultivo e características.
Haverá tradução-interpretação de libras/português.

Outubro

- Visita temática | Dia das Crianças: "Caça-detalhes"

No mês das crianças, o Núcleo de Ação Educativa oferece uma visita lúdica no museu. A partir de imagens contendo detalhes da Casa ou de objetos que compõem seu acervo, o visitante será desafiado a identificá-las.

- Notas em carrossel | O museu em detalhes

Nesse mês, o Núcleo de Ação Educativa publicará duas postagens nas redes sociais do Museu: a primeira exibirá pequenos detalhes de peças que compõem seu acervo e a segunda trará a imagem completa para que o público tente adivinhar nos comentários.

Novembro

- Visita temática | O poeta e seu cão

Guilherme de Almeida era um grande amante de uma raça de cachorro originária da China, chamada "pequinês". Esse lado do poeta será revelado em uma visita temática ilustrada por obras de arte e objetos da Casa, que contam um pouco da história desses amigos de quatro patas, incluindo o túmulo do seu último companheirinho.

- Notas em carrossel | Escritores negros no acervo

A postagem no Instagram do Museu tem como objetivo apresentar, ao público, escritores negros presentes no acervo bibliográfico de Guilherme de Almeida, comentar suas biografias, obras e pautar questões como a representatividade negra na literatura brasileira.

Dezembro

- Campanha Sonhar o Mundo #sonharomundo | "Navio de emigrantes": Segall e a imigração

Na data em que a Declaração Universal dos Direitos Humanos (adotada pela Organização das Nações Unidas em 10 de dezembro de 1948) completa 74 anos, essa oficina propõe uma discussão sobre o fenômeno da imigração nos tempos do modernismo e na contemporaneidade, ligando-a com o tema sempre atual dos direitos humanos, a partir da montagem de um quebra-cabeça da obra "Navio de emigrantes", de Lasar Segall, e da apresentação de sua biografia e obras presentes no Museu.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Essa ação integra a Campanha Sonhar o Mundo da Secretaria de Cultura e Economia Criativa de SP.

- **Notas em carrossel | Campanha Sonhar o Mundo #sonharomundo | "Navio de emigrantes": Segall e a imigração**

Aos 75 anos da promulgação da Declaração Universal dos Direitos Humanos (adotada pela Organização das Nações Unidas em 10 de dezembro de 1948), essa postagem apresentará ao público a biografia de Lasar Segall, as obras do artista presentes no acervo do museu e apresentará temas como imigração e direitos humanos.
Essa ação integra a Campanha Sonhar o Mundo da Secretaria de Cultura e Economia Criativa de SP.

CASA MÁRIO DE ANDRADE

Maio

- Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural"

O Centro de Pesquisa e Referência do Museu Casa Mário de Andrade oferece, em 2023, a 4ª edição do Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural", um conjunto de cursos e atividades relacionados à preservação e gestão do patrimônio cultural brasileiro, que visa a colaborar para a preparação de profissionais da área. A cada ano, um novo ciclo se inicia, abrindo-se vagas para a nova turma. O Programa permite que o inscrito conclua todas as atividades dentro de um ano ou frequente as aulas durante mais de um ciclo, conforme a sua disponibilidade. A grade curricular é composta por oficinas e cursos obrigatórios e por atividades complementares, oferecidas regularmente na programação do museu Casa Mário de Andrade.

- **Curso "Perspectivas de preservação de acervos indígenas na coleção Mário de Andrade"**, com curadoria de Cristina Flória e convidados indígenas.

A atividade integrará a programação da Semana Nacional de Museus.

Junho

- Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural" (Continuação)

- Visita técnica à restauração da Casa das Rosas

A visita à restauração da Casa das Rosas reúne pesquisadores interessados em museologia, arquitetura, urbanismo, geografia e antropologia urbana e visa introduzir os participantes nos estudos sobre patrimônio, habitação e modos de morar dos paulistanos do século XX.

- Palestra "Habitação e modos de morar dos paulistanos do século XX"

Ministrado pelo Prof. Dr. Fernando Atique, da UNIFESP, que tem a Casa como objeto de estudo.

Julho

- Roda de conversa "Museus-casas: o dilema de habitar o patrimônio"

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

O seminário aborda as potencialidades e limitações dos conjuntos arquitetônicos, reconhecidos como museus-casas, para a compreensão dos modos de morar na cidade de São Paulo, do início do século XX, aos dias atuais.

- Curso "Tradições populares inventariadas por Mário de Andrade: a prática e a teoria das músicas recolhidas na Missão de Pesquisas Folclóricas".

A atividade integrará a programação de férias no Museu.

Agosto

- Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural" (Continuação)

- Roda de conversa "Dilemas do patrimônio negro paulistano"

No encontro, os participantes terão oportunidade de conhecer o sentido do patrimônio negro na cidade de São Paulo e a importância das principais manifestações culturais realizadas por afrodescendentes e seus representantes que permeiam os bairros da Liberdade, Bixiga, Brás e Barra Funda.

- Passeio "Cidade, memória e patrimônio – encontro com a Barra Funda"

As histórias e personagens do tradicional bairro paulistano, que abriga a Casa Mário de Andrade, o Theatro São Pedro e a antiga residência de Antônio Prado, primeiro prefeito de São Paulo, serão o tema do Encontro que tem por objetivo discutir as perspectivas e trajetória do bairro nos dias atuais.

- Palestra denominada "Salvaguarda do Patrimônio Imaterial: Origens, Dilemas e Perspectivas"

Com os professores Marly Rodrigues, Walter Pires e Andréa Tourinho.

Setembro

- Programa Formativo "Patrimônio, Memória e Gestão Cultural" (Continuação)

- Passeio "Samba no Largo da Banana: memória, negritude e a Barra Funda"

Uma visita ao Largo da Banana, considerado o berço do samba paulistano, com as participações de Mestre Marquinhos Simplício e Simone Tobias e mediação de Marcelo Tupinambá Leandro, que aproveitam a caminhada para debater a importância do reconhecimento público de espaços de memória representativos do surgimento do samba na cidade no entorno do museu. A atividade deve integrar a programação da Jornada do Patrimônio.

Outubro

- Palestra "Mário de Andrade colecionador de manuscritos: escritores de seu tempo"

Palestra ministrada por Telê Ancona Lopez (IEB/USP), professora emérita da USP, que pretende revelar aspectos fundamentais da coleção de Mário de Andrade, por meio da análise da série de manuscritos de escritores de seu tempo preservada em seu acervo, atualmente salvaguardada no Instituto de Estudos Brasileiros (IEB-USP). A atividade deve integrar as comemorações no mês de aniversário de Mário de Andrade.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Novembro

- Instalação de abertura – "A Felicidade Lopeschávica"

O programa de reabertura da Casa Mário de Andrade, previsto para ocorrer no segundo semestre de 2023, aproveitará as comemorações do 130º aniversário de nascimento de Mário de Andrade, propondo um circuito expositivo de visitação ao Museu e seus novos espaços, oriundos da ampliação do espaço, antes da elaboração de sua exposição de longa duração, que emergirá de um amplo processo de diagnóstico e curadoria participativa.

- Evento de abertura da instalação

Durante o dia de reabertura, ocorrerão apresentações culturais com grupos manifestações culturais tradicionais. Além disso, será programado um ciclo de palestras em que serão abordadas as novas instalações, assim como temas sobre o escritor Mário de Andrade, com o objetivo de apresentar perspectivas contemporâneas sobre a sua obra e vida.
Além disso, será programado um ciclo de palestras para o mês de reabertura, em que serão abordadas as novas instalações, assim como temas sobre o escritor Mário de Andrade, com o objetivo de apresentar perspectivas contemporâneas sobre a sua obra e vida.

Dezembro

- Palestra "Panorama sobre as políticas públicas formuladas por Mário de Andrade para a área da educação e preservação do patrimônio cultural nacional".
Organizada Centro de Pesquisa e Referência da Casa Mário de Andrade.

NÚCLEO DE AÇÃO EDUCATIVA

Maio

- Roda de Conversa "Entre Mário de Andrade e Almeida Júnior: apontamentos de viagem"
Local: Anexo – Casa Guilherme de Almeida

Em comemoração aos 188 anos de nascimento de Joaquim de Almeida Leite Moraes (1835-1895), político de prestígio, professor catedrático no Largo de São Francisco e avô materno de Mário de Andrade, convidamos para uma roda de conversa que discutirá os impactos dos diários de viagem de Joaquim, "Apontamentos de Viagem", nas obras *O turista aprendiz* e *Macunaíma*, ambas de Mário de Andrade, a partir de uma vasta tradição das viagens e monções, tomando como imagem aglutinadora desse percurso discursivo o famoso quadro de Almeida Júnior "Partida da Monção".

Junho

- Roda de conversa "Festejos das culturas brasileiras"
Local: Jardim da Casa das Rosas

O mês de junho é marcado por festas tradicionais em todos os cantos do Brasil. Conversaremos sobre as origens e contextos de algumas delas.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Julho

- Encontro Peripatético "Transbordamentos de 22: o café no caminho dos modernistas"
Ponto de Encontro: a ser combinado com Colégio Boni Consilii

O café atravessa o século 20 como o "ouro verde" que garante às elites cafeeiras um domínio na vida econômica, política e cultural do país, de modo que o projeto modernista de renovação das artes contará como o apoio de figuras importantes desse meio, como Paulo Prado e dona Olívia Guedes Penteado, que atuaram como mecenas do modernismo no Brasil. Nesse percurso, partindo da antiga Chácara do Carvalho (atual Colégio Boni Consilii), moradia do Conselheiro Antônio Prado, em Campos Elíseos, vamos conhecer alguns palacetes remanescentes desse período.

Agosto

- Curso "Mário de Andrade e o patrimônio histórico in loco"

A atuação de Mário de Andrade como redator do anteprojeto do Serviço do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (SPHAN), atual Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional (IPHAN), além de seu trabalho como Assistente Técnico da 6ª Região Administrativa deste mesmo órgão, foi vital para a preservação de diversos imóveis históricos e para a pesquisa de manifestações populares no Estado de São Paulo. Convidamos o público a este circuito de visitas educativas a construções tombadas por meio dos esforços do intelectual modernista.

- Oficina Jornada do Patrimônio

Essa oficina abordará a proposta da Jornada do Patrimônio da Prefeitura de São Paulo, a partir do diálogo sobre patrimônios material e imaterial.

Setembro

- Roda de conversa "Mário itinerante nos parques públicos"

Partindo do projeto pioneiro de Parques Infantis, inaugurado na gestão de Mário de Andrade no Departamento de Cultura Municipal de São Paulo, e pelas perambulações do "poeta itinerante" pela cidade, o Núcleo de Ação Educativa fará um ciclo de mediação de leitura, centrado na obra de Mário de Andrade, em parques públicos paulistanos. Serão visitados (a depender de parcerias com os órgãos coordenadores dos espaços) o Parque Minhocão (Barra Funda) em setembro, o Parque da Juventude (Santana) em outubro, o Parque do Carmo (Itaquera) em novembro e o Parque Ibirapuera (Moema) em dezembro.

- Oficina | Setembro Azul "Aulinha de Libras para crianças"
Com profissionais surdos e tradutores

O contato e a socialização com a cultura surda serão promovidos de forma leve em oficinas onde sinais básicos em Libras (Língua Brasileira de Sinais) serão ensinados para o público escolar em geral e em oficinas para crianças acompanhadas de familiares.

- Contação de histórias em Libras
Com profissionais surdos e tradutores

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Voltadas tanto para público infantil surdo quanto para ouvinte, as contações de histórias em Libras (Língua Brasileira de Sinais) serão acompanhadas por oficinas criativas inclusivas que levarão em conta o perfil de cada público atendido. Jogos, brincadeiras sensoriais, rodas de conversa, dentre outras atividades, irão compor a ação educativa.

Outubro

- Oficina infantil | Dia das Crianças: "Oficina de construção de máquina fotográfica"
Local: Orquidário Casa das Rosas

Mário de Andrade foi um apaixonado pela fotografia. Com sua "Codaque", ele viajou o país a "fotar" paisagens e pessoas. Nessa oficina falaremos um pouco sobre a paixão de Mário por fotografia e faremos, junto com crianças e seus responsáveis, câmeras fotográficas do tipo "pinhole", confeccionadas com materiais simples e reaproveitados.

- Oficina | Fotografia e memórias: construção de álbum fotográfico

Partindo da apreciação das fotografias de família de Mário de Andrade, os participantes serão convidados a confeccionar álbuns de fotografias antigas usando técnicas básicas de encadernação manual. Sugere-se aos participantes que tragam fotografias originais ou reproduções para a montagem dos álbuns.

Novembro

- Encontro Peripatético "Monumentos e disputas de memórias"
Com Arthur Major

Na crônica "O culto das estátuas", escrita em setembro de 1929, Mário de Andrade questiona: "Será mesmo que muito cadáver ilustre merece a eternização da escultura? Toda estátua pública tem de representar um culto público, a rua é de todos". Inspirados nessa citação, convidamos o público a visitar monumentos e locais de memória da cidade e discutir a política de memória e apagamento envolvendo esses pontos.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Publicação | As duas avós negras de Mário De Andrade: Manoela Fortunata e Anna Francisca

O processo de embranquecimento pelo qual passou Mário de Andrade ao longo das décadas fez com que sua ascendência negra fosse ignorada e, muitas vezes, apagada da historiografia. Neto de duas mulheres negras e primas entre si, Manoela Fortunata Gonçalves Pereira de Andrade (1826 - 1902), avó paterna de Mário, de quem herda indiretamente o sobrenome Andrade, e Anna Francisca Gomes da Silva (? - 1899), sua avó materna, Mário de Andrade tem sua cor e traços negros originados na presença dessas duas mulheres negras nas linhagens materna e paterna. Nesse vídeo, vamos conhecer um pouco mais sobre a ascendência negra de Mário.

Dezembro

- Oficina | Campanha Sonhar o Mundo #sonharomundo: A Declaração dos Direitos Humanos em cordel

PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP

Julho

Encontro de Museus-Casas

Cumprindo o objetivo de articulação de Redes Temáticas de Museus e Acervos, será realizada a oitava edição do ENCONTRO DE MUSEUS-CASAS LITERÁRIOS, em 2023, inserida no contexto mais amplo do ENCONTRO BRASILEIRO DE PALÁCIOS MUSEUS-CASAS E CASAS HISTÓRICAS, antes realizado pelo Acervo Artístico-Cultural dos Palácios do Governo do Estado de São Paulo.
O evento contará com curadoria compartilhada entre a Rede de Museus-Casas, a Fundação Ema Klabin e a ACAM Portinari, prevendo-se a participação de instituições do estado de São Paulo e de todo o país. O encontro é realizado no mês de julho.

De agosto a novembro

Curso Livre "Curadoria: acervos, comunidades e territórios

A proposta, de acordo com as diretrizes do SISEM, tratará de processos curatoriais, teoria e prática, e o desenvolvimento de planos de extroversão baseados nos acervos materiais e imateriais das instituições atendidas pelo programa, e a sua relação com as comunidades e os territórios onde estão situados.

O curso será ministrado por profissionais de museologia e de áreas relacionadas, além de representantes das equipes da Rede de Museus-Casa (Casas das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade).

Dezembro

SOS Museus

Ainda no âmbitodaparceriacomasOficinasCulturais,seráimplementado,no último quadrimestre de 2023, o programa SOS Museus, composto por oficinas de curta e média duração, nos formatos online ou itinerante, realizadas por profissionais de diversas áreas de museologia e da Rede de Museus-Casa, aprofundando questões e demandas do

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

cotidiano dos museus e instituições culturais, como o workshop "Restauração e Preservação de Livros e Documentos" e a oficina "Imersão em Processos Educativos da Rede de Museus-Casa", coordenado com oNúcleodeAção EducativadaRede, que terá como objetivo fundamentar e ampliar programas, projetos e ações que envolvam as novas possibilidades estruturais advindas das obras de restauração da Casa das Rosas e de ampliação da CasaMário de Andrade.

5. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Item	Pontuação
1. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Gestão Museológica	15
2. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Gestão de Acervos	15
3. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
4. Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10
5. Descumprir metas ou rotinas do Programa Conexões Museus SP	10
6. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Edificações	15
8. Não Cumprimento das Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação (Anexo IV do Contrato de Gestão)	15
TOTAL	**100%**

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº XX/20XX. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios quadrimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no Plano de Trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no Plano de Trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao Plano de Trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - 2024 a 2028 | CASA DAS ROSAS

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2024 a 2028

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	2024	2
					2025	2
					2026	3
					2027	3
					2028	
		1.2	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 2%; 2025 – 2,5%; 2026 – 3%; 2027 – 3% e 2028 – 3%	2024	162.000,00
					2025	213.354,00
					2026	264.474,00
					2027	272.410,00
					2028	136.205,00
2	Recursos financeiros captados via geração de receitas de inscrições, cessão remunerada de uso de espaço e parcerias	2.1	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 3,56%; 2025 – 4,77%; 2026 – 5,80%; 2027 – 6,33% e 2028 – 6,33%	2024	288.500,00
					2025	398.662,00
					2026	499.237,00
					2027	561.607,00
					2028	280.803,00
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-produto	Nº de ações	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
4	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%
5	Elaboração de estudos de novos instrumentos de pesquisa de público	5.1	Meta-Produto	Nº de documentos elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
6	Pesquisa de público a partir de novo instrumento	6.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
7	Pesquisa de acessibilidade com instituições especializadas	7.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	2
					2025	
					2026	
					2027	2
					2028	
8	Atualização Plano Museológico	8.1	Meta-Produto	Plano museológico atualizado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
9	Elaboração / Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	9.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico elaborado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
10	Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	10.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico atualizado	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
11	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	11.1	Meta-produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações etc, em todos os programas do Museu	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS 2024 a 2028

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
12	Campanha "Ações sustentáveis para mudar o mundo"	12.1	Meta-produto	Nº de ações	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
		12.2	Meta-Resultado	Nº de relatórios elaborados	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
13	Elaboração do Programa de Doadores	13.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
14	Implementação do Projeto Piloto de Doadores	14.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	1
					2028	

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS 2024 a 2028

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
15	Aquisição de livros para acervo bibliográfico	15.1	Meta-Resultado	Quantidade de livros adquiridos	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
16	Bolsas de fomento à pesquisa (Bolsa Ramos de Azevedo ou Bolsa Haroldo de Campos)	16.1	Meta-Produto	Quantidade de bolsas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		16.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
17	Pesquisador convidado	17.1	Meta-Produto	Quantidade de bolsas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		17.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
18	Digitalização de itens do acervo bibliográfico e arquivístico	18.1	Meta-Produto	Nº de itens digitalizados	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	30
19	Atualização da Política do Acervo	19.1	Meta-Resultado	Política de gestão do acervo atualizada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
20	Centro de Pesquisa e Referência Núcleo de Memória Oral	20.1	Meta-Produto	Captação de registros	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
21	Restauro de itens do acervo	21.1	Meta-Produto	Nº de itens restaurados	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
22	Projeto de Regularização do Acervo	22.1	Meta-Produto	Projeto entregue com plano de ação e cronograma	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
23	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos	23.1	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
24	Implementação de Política de infraestrutura e de proteção de dados	24.1	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
25	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	25.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
26	Exposições de longa duração	26.1	Meta-Produto	Quantidade de exposições	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
27	Exposições de curta duração	27.1	Meta-Produto	Quantidade de	2024	2

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

				exposições	2025	2
					2026	3
					2027	3
					2028	1

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
28	Programação extramuros no interior do estado ou região metropolitana [Presencial]	28.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	4
					2025	4
					2026	4
					2027	4
					2028	2
		28.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	100
					2025	100
					2026	100
					2027	100
					2028	50
29	Programação cultural: ações de articulação do setor museológico (Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Aniversário de SP, Orgulho LGBTQIAPN+, Dia da Consciência Negra etc) [Presencial]	29.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	7
					2025	8
					2026	8
					2027	8
					2028	4
		29.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	175
					2025	200
					2026	200
					2027	200
					2028	100
30	Centro de Pesquisa e Referência: A casa é sua, Bloomsday, Hora H e outros [Presencial e Virtual]	30.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
		30.2	Meta-resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	60
					2025	60
					2026	80
					2027	90
					2028	30
		30.3	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
31	Produção de conteúdo audiovisual sobre temas afins às linhas de pesquisa	31.1	Meta-Produto	Nº de publicações	2024	12
					2025	12
					2026	12
					2027	12
					2028	6
		31.2	Dado-Extra	Nº de público virtual-visualização	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
32	Programação de palestras, oficinas, cursos, etc. [Presencial e Virtual]	32.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
		32.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	50
					2025	50
					2026	50
					2027	50
					2028	25
		32.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	50
					2025	50

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2026	50
					2027	50
					2028	25

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
33	Módulos do programa Cidade Expandida [Presencial e virtual]	33.1	Meta-Produto	Nº de turmas do Poesia Expandida	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		33.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de selecionados inscritos para a turma do Poesia Expandida	2024	25
					2025	25
					2026	25
					2027	25
					2028	25
		33.3	Meta-Produto	Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	2024	4
					2025	4
					2026	4
					2027	4
					2028	4
		33.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de atendimentos	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	60
34	Centro de Pesquisa e Referência - Programa Livre de Preparação de Escritores: Módulos [Virtual]	34.1	Meta-Produto	Nº de turmas do CLIPE ON-LINE (45 pessoas por turma)	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	2
		34.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas do CLIPE ON-LINE	2024	90
					2025	90
					2026	90
					2027	90
					2028	90
		34.3	Meta-Produto	Nº de atividades virtuais ofertadas aos selecionados do curso	2024	128
					2025	128
					2026	128
					2027	128
					2028	64
		34.4	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	3.200
					2025	3.200
					2026	3.200
					2027	3.200
					2028	1.600
35	Centro de Pesquisa e Referência - Programa Livre de Preparação de Escritores - Jovem: Módulos [Presencial]	35.1	Meta-Produto	Nº de turmas do CLIPE (15 pessoas por turma)	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		35.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas do CLIPE	2024	15
					2025	15
					2026	15
					2027	15
					2028	15
		35.3	Meta-Produto	Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	2024	16
					2025	16
					2026	16

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2027	16
					2028	8
		35.4	Meta-Resultado	Nº mínimo de atendimentos	2024	128
					2025	128
					2026	128
					2027	128
					2028	64
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
36	Atividades relacionadas à sustentabilidade [Presencial]	36.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		36.2	Meta-Resultado	Nº de Público presencial	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20
37	Recebimento de visitantes presenciais no museu	37.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	2024	210.000
					2025	250.000
					2026	300.000
					2027	320.000
					2028	160.000

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
38	Centro de Pesquisa e Referência: Jornada Internacional de Poesia Visual	38.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	1
					2028	
39	Exposição de curta duração	39.1	Meta-Produto	Nº de exposições	2024	1
					2025	1
					2026	2
					2027	2
					2028	1
40	Coral da Casa das Rosas [Presencial]	40.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	2
					2025	6
					2026	6
					2027	6
					2028	3
		40.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	120
					2025	120
					2026	150
					2027	150
					2028	75

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
41	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras	41.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	24
					2025	24
					2026	26
					2027	28
					2028	14
		41.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	180
					2025	180

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2026	210
					2027	250
					2028	125
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
42	Cursos para professores ou outros profissionais	42.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	3
					2028	1
		42.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	40
					2025	40
					2026	40
					2027	40
					2028	20
43	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	43.1	Meta-Resultado	N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	2024	1300
					2025	1350
					2026	1400
					2027	1400
					2028	700
44	Projeto: PcD e inclusão em rede [Presencial]	44.1	Meta-Produto	Nº de Projeto ofertado	2024	3
					2025	3
					2026	4
					2027	4
					2028	2
		44.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas	2024	60
					2025	60
					2026	80
					2027	80
					2028	40
45	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	45.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	2900
					2025	3000
					2026	3200
					2027	3200
					2028	1600
46	Ações de articulação do setor museológico (Primavera de Museus, Jornada do Patrimônio, Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Campanha "Sonhar o mundo", aniversário de SP, Dia da Consciência Negra etc) [Presencial e Virtual]	46.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	8
					2025	8
					2026	9
					2027	9
					2028	4
		46.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	80
					2025	80
					2026	90
					2027	90
					2028	45
47	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	47.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
48	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	48.1	Meta-Produto	Nº de materiais realizados	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	4
					2028	2
49	Ação extramuros	49.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	20
					2025	23
					2026	25

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2027	27
					2028	12

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
50	Linha 1 – Polos SISEM - Curso Livre de Museologia [Presencial]	50.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	2024	7
					2025	7
					2026	7
					2027	7
					2028	3
		50.2	Meta-Resultado	Nº de polos atendidos	2024	7
					2025	7
					2026	7
					2027	7
					2028	3
		50.3	Meta-Resultado	Nº de público presencial	2024	70
					2025	70
					2026	70
					2027	70
					2028	30
51	Linha 2 – Redes temáticas	51.1	Meta-Produto	Relatóriode Mapeamento de museus-casa e acervos residenciais	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	1
					2028	
		51.2	Meta-Produto	Concepção de exposição de curadoria compartilhada	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	1
					2028	

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
52	Linha 3 – Conexões Museologia SP - publicações	52.1	Meta-Produto	Nº de publicações digitais	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	1
					2028	
53	Linha 2 – Redes temáticas	53.1	Meta-Produto	Execução de exposição de curadoria compartilhada	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	1

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
54	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	54.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	1
					2025	1
					2026	2
					2027	2
					2028	1
55	Edição da revista eletrônica Circuladô	55.1	Meta-Produto	Quantidade de revista eletrônica publicada	2024	1
					2025	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

				no site	2026	1
					2027	
					2028	

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
56	Edição da revista eletrônica "Rosas no Asfalto"	56.1	Meta-Produto	Quantidade de revista eletrônica publicada no site	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	1
					2028	
57	Serviço de atendimento ao turista: criar destaque específico nas redes sociais (folder com serviços)	57.1	Meta-Resultado	Quantidade de folder	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	
58	Parceria com outras instituições culturais para divulgar as ações do Museu para outros território	58.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
59	Divulgação nas redes sociais do Centro de Pesquisa e Referência (resultados de suas ações, as pesquisas realizadas,	59.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de inserções na mídia	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
60	Divulgação nas redes sociais e no site da Paulista Cultural (das exposições, atividades, acervo entre outros temas que forem pertinentes)	60.1	Meta-Resultado	Nº de inserções na mídia	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
61	Parcerias de divulgação com entidades que representam o setor de turismo	61.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
62	Coleção *Poesia aqui e agora*	62.1	Meta-Produto	Nº de plaquetes publicadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
63	Apoio à edição de livros de parceiros com temáticas relativas às linhas de pesquisa do Centro	63.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	2
					2025	1
					2026	2
					2027	1
					2028	
64	Centro de Pesquisa e Referência: coleção de livros "Haroldiana"	64.1	Meta-Produto	Nº de livros publicados	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
65	Desenvolvimento de Linha de Produtos	65.1	Meta-Produto	Nº de livros publicados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	
66	Anúncio no Instagram focados para os moradores desta região	66.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de anúncios no Instagram	2024	5
					2025	5
					2026	5
					2027	5
					2028	5
Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
67	Parceria para publicação de anúncios em mídia exterior	67.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
68	Projeto a Casa é sua	68.1	Meta-Resultado	Projeto implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA DAS ROSAS – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
69	Renovação do AVCB	69.1	Dado-Extra	AVCB renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
70	Obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	70.1	Dado-Extra	Alvará renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
71	Renovação de Seguros	71.1	Dado-Extra	Seguro renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
72	Elaboração de estudo de compostagem	72.1	Meta-Produto	Nº de relatórios elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
73	Elaboração de Plano de Emergência	73.1	Meta-Produto	Nº de relatórios elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA DAS ROSAS – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
74	Plano de Auxílio Mútuo (PAM)	74.1	Meta-Produto	Plano criado e implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
75	Projeto de implantação de biblioteca técnica (arquitetônico e de edificação	75.1	Meta-Produto	Projeto implantado	2024	1
					2025	
					2026	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	existente)				2027	
					2028	
76	Projeto de Acessibilidade Universal	76.1	Dado-Extra	Projeto criado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
77	Aquisição de grupo gerador	77.1	Meta-Resultado	Quantidade adquirida	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
78	Instalação de paraciclos	78.1	Meta-Produto	Instalação de paraciclos	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - (2024 a 2028) | CASA GUILHERME DE ALMEIDA

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	2024	1
					2025	1
					2026	2
					2027	2
					2028	
		1.2	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,50%; 2025 – 0,51%; 2026 – 0,51%; 2027 – 0,77% e 2028 – 0,77%	2024	40.500,00
					2025	42.671,00
					2026	44.079,00
					2027	68.103,00
					2028	34.051,00
2	Recursos financeiros captados via geração de receita de bilheteria, cessão remunerada de uso de espaço	2.1	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,78%; 2025 – 1,02%; 2026 – 1,08%; 2027 – 1,58% e 2028 – 1,58%	2024	63.000,00
					2025	85.671,00
					2026	93.079,00
					2027	139.803,00
					2028	69.902,00
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-produto	Nº de ações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
4	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%
5	Elaboração de estudos de novos instrumentos de pesquisa de público	5.1	Meta-Produto	Nº de documentos elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	
6	Pesquisa de público a partir de novo instrumento	6.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
7	Pesquisa de acessibilidade com instituições especializadas	7.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	
					2025	
					2026	2
					2027	
					2028	
8	Atualização Plano Museológico	8.1	Meta-Produto	Plano museológico atualizado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
9	Elaboração / Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	9.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico elaborado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
10	Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	10.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico atualizado	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	
11	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	11.1	Meta-produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
12	Aquisição de livros para o acervo bibliográfico agregado de tradução literária e interculturalidade	12.1	Meta-Produto	Nº de livros adquiridos	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
13	Pesquisadores convidados ou selecionados para realização de pesquisa de acervo	13.1	Meta-Produto	Nº de pesquisadores convidados ou selecionados	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
		13.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
14	Artistas e curadores convidados para releitura do acervo	14.1	Meta-Produto	Nº de bolsas de pesquisa concedidas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		14.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	
15	Atualização da Política do Acervo	15.1	Meta-Produto	Política de gestão do acervo atualizada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
16	Digitalização de itens do acervo bibliográfico e arquivístico	16.1	Meta-Produto	Nº de itens digitalizados	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	30
17	Projeto de Regularização do Acervo	17.1	Meta-Produto	Projeto entregue com plano de ação e cronograma	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
18	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos Autorais e Conexos	18.2	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
19	Implementação de Política de infraestrutura e de proteção de dados	19.3	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
20	Restauro de itens do acervo	20.1	Meta-Produto	Nº de itens restaurados	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
21	Estabelecimento de parcerias nas quatro linhas de pesquisa	21.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	6
					2025	6
					2026	6
					2027	6
					2028	3
22	Pesquisadores com vínculo acadêmico, em estágio pós-doutoral ou outro	22.1	Meta-Produto	Nº de pesquisadores recebidos	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
23	Participação de ações do projeto internacional "Urban Cultures"	23.1	Meta-Produto	Número de ações do projeto	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
24	Exposições de curta duração	24.1	Meta-Produto	Nº de exposições	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
25	Exposição de curta duração "Acervo ao Avesso"	25.1	Meta-Produto	Número de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
26	Programação Cultural (Palestras, Oficinas, Cursos, etc.) [Presencial e Virtual]	26.1	Meta-Produto	Número de atividades	2024	10
					2025	10
					2026	10
					2027	10
					2028	5
		26.2	Meta-Resultado	Nº de público presencial	2024	75
					2025	75
					2026	75
					2027	75
					2028	37
		26.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	100
					2025	100
					2026	100
					2027	100
					2028	50
27	Ações de articulação do setor museológico (Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Aniversário de SP, Dia da Consciência Negra etc)	27.1	Meta-Produto	Número de encontros	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		27.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	45
					2025	45
					2026	45
					2027	45
					2028	15
28	"Brasil de Todas as Línguas" – Festival de Abril [Presencial e Virtual]	28.1	Meta-Produto	Número de encontros	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		28.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público presencial	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20
		28.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20
29	TRANSFUSÃO - Encontro Internacional de Tradutores [Presencial e Virtual]	29.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		29.2	Meta-	Nº mínimo de público	2024	20

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

			Resultado	presencial	2025	22
					2026	25
					2027	30
					2028	
		29.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	65
					2025	70
					2026	80
					2027	90
					2028	
30	Atividades relacionadas à sustentabilidade [Presencial]	30.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		30.2	Meta-Resultado	Nº de Público presencial	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
31	Produção de conteúdo digital nas linhas de pesquisa e sobre temas correlatos	31.1	Meta-Produto	Nº de itens digitais produzidos	2024	12
					2025	12
					2026	12
					2027	12
					2028	6
		31.2	Dado-extra	Nº de público virtual-visualização	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
32	Recebimento de visitantes presenciais no museu	32.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	2024	1050
					2025	1100
					2026	1200
					2027	1250
					2028	625

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Condicionadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
33	Exposição (itinerante, realizada em mais de um local) em cooperação com outros museus	33.1	Meta-Produto	Número de exposições	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
34	Exposição virtual em cooperação com outros museus	34.1	Meta-Produto	Número de exposições	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
35	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras)	35.1	Meta-Produto	Nº de ações ofertadas	2024	24
					2025	24
					2026	24
					2027	24
					2028	12

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

		35.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	120
					2025	120
					2026	130
					2027	140
					2028	70
36	Cursos para professores	36.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
		36.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	40
					2025	40
					2026	40
					2027	40
					2028	20
37	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	37.1	Meta-Resultado	N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	2024	500
					2025	550
					2026	580
					2027	600
					2028	300

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
38	Projeto: PcD e inclusão em rede [Presencial]	38.1	Meta-Produto	Nº de Projeto ofertado	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		38.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	2024	30
					2025	30
					2026	30
					2027	30
					2028	10
39	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	39.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	900
					2025	900
					2026	1000
					2027	1000
					2028	500
40	Ações e Eventos de articulação de setor museológico (Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, Campanha Sonhar o Mundo, etc.	40.1	Meta-Produto	Nº de evento	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		40.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	18
					2025	18
					2026	18
					2027	18
					2028	6
41	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	41.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
42	Ação extramuros	42.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	60
					2025	60
					2026	70
					2027	70

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	40
43	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	43.1	Meta-Produto	Nº de materiais produzidos	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	4
					2028	2
44	Pesquisa de perfil e de satisfação de público - Modelo próprio	44.1	Meta-Resultado	Quantidade de pesquisas	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
45	Linha 1 – Polos SISEM – estágio técnico [Presencial]	45.1	Meta-Produto	Nº de vagas de estágios técnicos	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
46	Linha 2 – Redestemáticas	46.1	Meta-Produto	Nº de encontro da Rede de Museus-Casa	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		46.2	Meta-Resultado	Nº de público virtual - participação	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	20
		46.3	Meta-Produto	Ações de articulação da rede temática	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
47	Linha 3 – Conexões Museologia SP - Publicações	47.1	Meta-Produto	Nº de publicações digitais	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	
48	Linha 2 – Redes Temáticas	48.1	Meta-Produto	Coorganização do Encontro do XVII Encontro Brasileiro de Palácios, Museus-Casa e Casas Históricas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
49	Produção de publicações digitais decorrentes da pesquisa de acervo	49.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
50	Publicação dos Anais Encontro de Museus-Casas	50.1	Meta-Produto	Nº de publicações impressas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
51	Novo site institucional	51.1	Meta-Produto	Novo site criado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
52	Nova sinalização para o edifício	52.1	Meta-produto	Nova sinalização implantada	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
53	Produção de conteúdo audiovisual sobre temas afins às linhas de pesquisa	53.1	Meta-Produto	Nº de itens digitais produzidos	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
54	Publicações impressas na área de tradução literária, interculturalidade e multilinguismo	54.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
55	Publicações bilíngues realizadas em colaboração com coletivos indígenas	55.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
56	Publicação de literatura traduzida em Libras realizada em oficina	56.1	Meta-Produto	Nº de itens criados – livros, publicações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
57	Elaboração do Programa de Doadores	57.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
58	Implementação do Projeto Piloto de Doadores	58.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	1
					2028	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

59	Anúncios no Instagram focados para os moradores desta região	59.1	Meta-Produto	Nº de anúncios no Instagram	2024	5
					2025	5
					2026	5
					2027	5
					2028	3
60	Parceria para a publicação de anúncios em mídia exterior	60.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
61	Atualização do roteiro de exposições no Google Arts & Culture	61.1	Meta-Resultado	Roteiro atualizado	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
62	Renovação do AVCB	62.1	Dado-Extra	AVCB renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
63	Obtenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	63.1	Dado-Extra	Alvará obtido	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
64	Renovação de Seguros	64.1	Dado-Extra	Seguro renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
65	Elaboração de Plano de Emergência	65.1	Meta-Produto	Nº de relatórios elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA GUILHERME DE ALMEIDA – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
66	Plano de Auxílio Mútuo (PAM)	66.1	Meta-Produto	Plano criado e implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
67	Projeto de implantação de biblioteca técnica (arquitetônico e de edificação existente)	67.1	Meta-Produto	Projeto implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
68	Projeto de Acessibilidade Universal	68.1	Dado-Extra	Projeto criado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2028	
69	Aquisição de grupo gerador	69.1	Meta-Resultado	Quantidade adquirida	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6. QUADRO DE AÇÕES E MENSURAÇÕES - (2024 a 2028) | CASA MÁRIO DE ANDRADE

6.1 PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA – PGM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
1	Recursos financeiros captados via leis de incentivo e editais	1.1	Meta-Produto	Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	2024	1
					2025	1
					2026	2
					2027	2
					2028	
		1.2	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,50%; 2025 – 0,51%; 2026 – 0,51%; 2027 – 0,77% e 2028 – 0,77%	2024	40.500,00
					2025	42.671,00
					2026	44.079,00
					2027	68.103,00
					2028	34.051,00

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
2	Recursos financeiros captados via geração de receitas de inscrições, cessão remunerada de uso de espaço e parcerias	2.1	Meta-Resultado	Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 1,28%; 2025 – 1,54%; 2026 – 1,87%; 2027 – 2,41% e 2028 – 2,41%	2024	104.000,00
					2025	128.721,00
					2026	161.079,00
					2027	213.853,00
					2028	106.927,00
3	Campanha de Ingresso Voluntário	3.1	Meta-produto	Nº de ações	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
4	Pesquisa de Público – Índices de satisfação do público geral e com palestras, oficinas e cursos	4.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%
5	Elaboração de estudos de novos instrumentos de pesquisa de público	5.1	Meta-Produto	Nº de documentos elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
6	Pesquisa de público a partir de novo instrumento	6.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
7	Pesquisa de acessibilidade com instituições	7.1	Meta-Produto	Nº de pesquisas aplicadas	2024	
					2025	2

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	especializadas				2026	
					2027	
					2028	1
8	Atualização Plano Museológico	8.1	Meta-Produto	Plano museológico atualizado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
9	Elaboração / Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	9.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico elaborado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
10	Atualização de Planejamento Estratégico Museus-Casas	10.1	Meta-produto	Planejamento Estratégico atualizado	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	
					2028	
11	Ações transversais de acessibilidade e inclusão	11.1	Meta-produto	Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS - PA
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
12	Aquisição de livros para acervo bibliográfico	12.1	Meta-Produto	Quantidade de livros adquiridos	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
Nº	**Ações Pactuadas**	**Nº**	**Atributo da Mensuração**	**Mensuração**	**Previsão Anual**	
13	Digitalização de itens do acervo bibliográfico ou arquivístico	13.1	Meta-Resultado	Nº de itens digitalizados	2024	5
					2025	5
					2026	5
					2027	5
					2028	3
14	Programa de bolsas para pesquisadores	14.1	Meta-Produto	Nº de bolsas concedidas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		14.2	Meta-Resultado	Nº de ações realizadas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
15	Atualização da Política do Acervo	15.1	Meta-Produto	Política de gestão do acervo atualizada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
16	Projeto de Regularização do Acervo	16.1	Meta-Produto	Projeto entregue com plano de ação e cronograma	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
17	Desenvolvimento de Política de Gestão de Direitos	17.1	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	Autorais e Conexos				2026	
					2027	
					2028	
18	Implementação de Política de infraestrutura e de proteção de dados	18.1	Meta-Produto	Política entregue e implementada	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.2 PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVO - PA
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
19	Estabelecimento de parcerias visando à ampliação da pesquisa e disponibilização dos acervos da instituição	19.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
20	Restauro de itens do acervo	20.1	Meta-Produto	Nº de itens restaurados	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
21	Aquisição de itens para acervo museológico	21.1	Meta-Produto	Nº de itens	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
22	Captação de memória oral	22.1	Meta-Produto	Nº de itens	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
23	Exposição de longa duração	23.1	Meta-Produto	Nº de exposições	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
24	Exposições de curta duração	24.1	Meta-Produto	Nº de exposições	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1
25	Programação relativa às duas linhas de pesquisa e temas correlatos [Presencial e Virtual]	25.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	12
					2025	12
					2026	12
					2027	12
					2028	6
		25.2	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	120
					2025	120
					2026	120
					2027	120
					2028	60
		25.3	Meta-Resultado	Nº de público presencial	2024	90
					2025	90
					2026	90

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

					2027	90
					2028	45
26	Programação Cultural: ações de articulação do setor museológico (Primavera de Museus, Jornada do Patrimônio, Museum Week etc) ou eventos da Rede de Museus da SEC (Campanha "Sonhar o mundo", aniversário de SP, Dia da Consciência Negra etc)	26.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		26.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	20
27	Atividades do "Grupo de Estudos Mário de Andrade" [Virtual]	27.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		27.2	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	2024	60
					2025	60
					2026	60
					2027	60
					2028	20
28	Programa Formativo: Patrimônio, Memória e Gestão Cultural [Virtual]	28.1	Meta-Produto	Nº anual de turma do Programa Formativo	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		28.2	Meta-Resultado	Nº de participantes	2024	30
					2025	30
					2026	30
					2027	30
					2028	30
		28.3	Meta-resultado	Nº de participantes dos pólos regionais	2024	10
					2025	10
					2026	10
					2027	10
					2028	10

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
		28.4	Meta-Produto	Nº de encontros oferecidos para a turma do programa formativo	2024	46
					2025	46
					2026	46
					2027	46
					2028	29
		28.5	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	2024	1150
					2025	1150
					2026	1150
					2027	1150
					2028	575
29	"Semana Mário de Andrade"[Virtual]	29.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
		29.2	Meta-Resultado	Nº de Público virtual-participação	2024	60
					2025	65
					2026	70
					2027	75
					2028	
30	Atividades relacionadas à sustentabilidade [Presencial]	30.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		30.2	Meta-Resultado	Nº de Público presencial	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20
31	Produção de conteúdo digital nas linhas de pesquisa e sobre temas correlatos	31.1	Meta-Produto	Nº de podcasts produzidos	2024	12
					2025	12
					2026	12
					2027	12
					2028	6
		31.2	Dado-extra	Nº de público virtual-visualização	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
32	Recebimento de visitantes presenciais no museu	32.1	Meta-Resultado	Nº de visitantes	2024	4000
					2025	5000
					2026	5500
					2027	5500
					2028	2500

6.3 PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL - PEPC
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
33	Criação da "Orquestra de Câmara Casa Mário de Andrade" (dedicada a música brasileira erudita e popular)	33.1	Meta-Produto	Nº de orquestras criadas	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
34	Apresentações da "Orquestra de Câmara Casa Mário de Andrade" (dedicada a música brasileira erudita e popular)	34.1	Meta-Produto	Nº de eventos	2024	1
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
35	Exposições de curta duração	35.1	Meta-Produto	Nº de atividades	2024	2
					2025	2
					2026	2
					2027	2
					2028	1

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
36	Atividades para famílias, primeiríssima infância ou público em geral (oficinas, palestras, rodas de conversa, dentre outras)	36.1	Meta-Produto	Nº de ações ofertadas	2024	24
					2025	25
					2026	26
					2027	26
					2028	12
		36.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	120
					2025	130
					2026	135
					2027	140
					2028	70
37	Cursos para professores ou outros profissionais	37.1	Meta-Produto	Nº de cursos realizados	2024	2
					2025	2
					2026	3
					2027	3
					2028	1
		37.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	40
					2025	40
					2026	40
					2027	40
					2028	25
38	Visitas educativas oferecidas para estudantes de escolas públicas e privadas (ensino infantil, fundamental, médio, técnico e universitário)	38.1	Meta-Resultado	N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	2024	450
					2025	450
					2026	500
					2027	500
					2028	250
39	Projeto: PcD e inclusão em rede [Presencial]	39.1	Meta-Produto	Nº de Projeto ofertado	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	4
					2028	1
		39.2	Meta-Resultado	Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	2024	30
					2025	30
					2026	40
					2027	40
					2028	10
40	Visitas educativas para o público espontâneo [Presencial]	40.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	600
					2025	600
					2026	700
					2027	700
					2028	350
41	Ações e Eventos de articulação de setor museológico (Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, Campanha Sonhar o Mundo, etc.	41.1	Meta-Produto	Nº de evento	2024	8
					2025	8
					2026	8
					2027	8
					2028	3
		41.2	Meta-Resultado	Nº de público atendido	2024	48
					2025	50
					2026	52
					2027	54
					2028	18

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
42	Pesquisa de perfil e de satisfação de público escolar - Modelo SEC (professor e estudante) e índices de satisfação	42.1	Meta-Resultado	Índice de satisfação =ou>80%	2024	=ou>80%
					2025	=ou>80%
					2026	=ou>80%
					2027	=ou>80%
					2028	=ou>80%

6.4 PROGRAMA EDUCATIVO - PE
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
43	Ação extramuros	43.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de público atendido	2024	60
					2025	65
					2026	70
					2027	75
					2028	37
44	Elaboração de materiais educativos e de apoio à prática pedagógica	44.1	Meta-Produto	Nº de materiais realizados	2024	3
					2025	3
					2026	4
					2027	4
					2028	2
45	Pesquisa de perfil e de satisfação de público - Modelo próprio	45.1	Meta-Resultado	Quantidade de pesquisas	2024	3
					2025	3
					2026	3
					2027	3
					2028	1

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
46	Linha 1 – Polos SISEM - oficinas [Virtual]	46.1	Meta-Produto	Nº de oficinas	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		46.2	Meta-Resultado	Nº de polos regionais	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	1
		46.3	Meta-Resultado	Nº de público virtual-participação	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	20

6.5 PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP - PCM
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
47	Linha 3 – Conexões Museologia SP - publicações	47.1	Meta-Produto	Nº de publicações digitais	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
48	Publicação digital nas áreas das linhas de pesquisa	48.1	Meta-Produto	Nº de publicações	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
49	Novo site institucional	49.1	Meta-Produto	Novo site criado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
50	Serviço de atendimento ao turista: criar destaque específico nas redes sociais (folder com serviços)	50.1	Meta-Resultado	Quantidade de folder	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
51	Parceria com outras instituições culturais para divulgar as ações do Museu para outros território	51.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	
52	Divulgação nas redes sociais do Centro de Pesquisa e Referência (resultados de suas ações, as pesquisas realizadas,	52.1	Meta-Resultado	Nº mínimo de inserções na mídia	2024	20
					2025	20
					2026	20
					2027	20
					2028	10
53	Parcerias de divulgação com entidades que representam o setor de turismo	53.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

6.6 PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PCDI
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
54	Desenvolvimento Institucional a partir de parcerias com organizações	54.1	Meta-Produto	Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	2024	9
					2025	10
					2026	11
					2027	12
					2028	6
55	Elaboração do Programa de Doadores	55.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	1
					2026	
					2027	
					2028	
56	Implementação do Projeto Piloto de Doadores	56.1	Meta-Produto	Nº de programas	2024	
					2025	
					2026	1
					2027	1
					2028	
57	Parceria para publicação de anúncios em mídia exterior	57.1	Meta-Produto	Quantidade de parcerias	2024	1
					2025	1
					2026	1
					2027	1
					2028	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES PACTUADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Pactuadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
58	Renovação do AVCB	58.1	Dado-Extra	AVCB renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
59	Obtenção Alvará de Funcionamento de Local de Reunião	59.1	Dado-Extra	Alvará obtido protocolado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
60	Renovação de Seguros	60.1	Dado-Extra	Seguro renovado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
61	Elaboração de Plano de Emergência	61.1	Meta-Produto	Nº de relatórios elaborados	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

6.7 PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES – PED
CASA MÁRIO DE ANDRADE – AÇÕES CONDICIONADAS (2024 a 2028)

Nº	Ações Condicionadas	Nº	Atributo da Mensuração	Mensuração	Previsão Anual	
62	Plano de Auxílio Mútuo (PAM)	62.1	Meta-Produto	Plano criado e implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
63	Projeto de implantação de biblioteca técnica (arquitetônico e de edificação existente)	63.1	Meta-Produto	Projeto implantado	2024	1
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	
64	Projeto de Acessibilidade Universal	64.1	Dado-Extra	Projeto criado	2024	
					2025	
					2026	
					2027	
					2028	

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

517. QUADRO RESUMO DO PLANO DE TRABALHO – (2024 a 2028)

Entre 2024 e 2028, o Plano de Trabalho referente à **Casa das Rosas** prevê a realização de 77 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 55 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			Previsão Total				
			2024	2025	2026	2027	2028
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	2	2	3	3	
2	3.1	PGM. Nº de ações	1				
3	5.1	PGM. Nº de documentos elaborados	1				
4	6.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas	1	1	1	1	1
5	7.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas	2			2	
6	8.1	PGM. Plano museológico atualizado	1				
7	9.1	PGM. Planejamento Estratégico elaborado	1				
8	10.1	PGM. Planejamento Estratégico atualizado			1		
9	11.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações etc, em todos os programas do Museu	3	3	3	3	1
10	16.1	PA. Quantidade de bolsas	1	1	1	1	
11	17.1	PA. Quantidade de bolsas	1	1	1	1	
12	18.1	PA. Nº de itens digitalizados	60	60	60	30	
13	20.1	PA. Captação de registros	1	1	1	1	
14	21.1	PA. Nº de itens restaurados	2	2	2	2	1
15	22.1	PA. Projeto entregue com plano de ação e cronograma	1				
16	23.1	PA. Política entregue e implementada	1				
17	24.1	PA. Política entregue e implementada	1				
18	26.1	PEPC. Quantidade de exposições	1				
19	27.1	PEPC. Quantidade de exposições	2	2	3	3	1
20	28.1	PEPC. Nº de eventos	4	4	4	4	2
21	29.1	PEPC. Nº de eventos	7	8	8	8	4
22	30.1	PEPC. Nº de eventos	2	2	2	2	1
23	31.1	PEPC. Nº de publicações	12	12	12	12	6
24	32.1	PEPC. Nº de eventos					
25	33.1	PEPC. Nº de turmas do Poesia Expandida	1	1	1	1	1
26	33.3	PEPC. Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	4	4	4	4	4
27	34.1	PEPC. Nº de turmas do CLIPE ON-LINE (45 pessoas por turma)	2	2	2	2	2
28	34.3	PEPC. Nº de atividades virtuais ofertadas aos selecionados do curso	128	128	128	128	64

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

29	35.1	PEPC. Nº de turmas do CLIPE (15 pessoas por turma)	1	1	1	1	1
30	35.3	PEPC. Nº de atividades ofertadas aos selecionados do curso	16	16	16	16	8
Metas-Produto			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
31	36.1	PEPC. Nº de atividades	1	1	1	1	1
32	41.1	PE. Nº de atividades	24	24	26	28	14
33	42.1	PE. Nº de cursos realizados	2	2	2	3	1
34	44.1	PE. Nº de Projeto ofertado	3	3	4	4	2
35	46.1	PE. Nº de eventos	8	8	9	9	4
36	50.1	PCM. Nº de cursos realizados	7	7	7	7	3
37	51.1	PCM. Nº de Mapeamento de museus-casas e acervos residenciais	1			1	
38	51.2	PCM. Concepção de exposição de curadoria compartilhada		1		1	
39	54.1	PCDI. Nº de novas parcerias estabelecidas com organizações	1	1	2	2	1
40	55.1	PCDI. Quantidade de revista eletrônica publicada no site	1		1		
41	56.1	PCDI. Quantidade de revista eletrônica publicada no site		1		1	
42	58.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1	1	1	1	
43	61.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1	1	1	1	
44	72.1	PCDI. Nº de relatórios elaborados	1				
45	73.1	PED. Nº de relatórios elaborados	1				

Metas-Resultado			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1	1.2	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 2%; 2025 – 2,5%; 2026 – 3%; 2027 – 3% e 2028 – 3%	162.000,00	213.354,00	264.474,00	272.410,00	136.205,00
2	2.1	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 3,56%; 2025 – 4,77%; 2026 – 5,80%; 2027 – 6,33% e 2028 – 6,33%	288.500,00	398.662,00	499.237,00	561.607,00	280.803,00
3	4.1	PGM. ndice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
4	15.1	PA. Quantidade de livros adquiridos	20	20	20	20	10
5	16.2	PA. Nº de ações realizadas	1	1	1	1	
6	17.2	PA. Nº de ações realizadas	1	1	1	1	
7	19.1	PA. Política de gestão do acervo atualizada	1				
8	28.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	100	100	100	100	50
9	29.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	175	200	200	200	100
10	30.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	60	60	80	90	30
11	32.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	50	50	50	50	25
12	32.3	PEPC. Nº de público virtual-participação	50	50	50	50	25

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

13	33.2	PEPC. Nº mínimo de selecionados inscritos para a turma do Poesia Expandida	25	25	25	25	25
14	33.4	PEPC. Nº mínimo de atendimentos	60	60	60	60	60
Metas-Resultado			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
15	34.2	PEPC. Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas do CLIPE ON-LINE	90	90	90	90	90
16	34.4	PEPC. Nº de público virtual-participação	3.200	3.200	3.200	3.200	1600
17	35.2	PEPC. Nº mínimo de selecionados inscritos para as duas turmas do CLIPE	15	15	15	15	15
18	35.4	PEPC. Nº mínimo de atendimentos	128	128	128	128	64
19	36.2	PEPC. Nº de Público presencial	20	20	20	20	20
20	37.1	PEPC. Nº de visitantes	210.000	250.000	300.000	320.000	160.000
21	41.2	PE. Nº de público atendido	180	180	210	250	125
22	42.2	PE. Nº mínimo de público atendido	40	40	40	40	20
23	43.1	PE. N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	1300	1350	1400	1400	700
24	44.2	PE. Nº mínimo de pessoas atendidas	60	60	80	80	40
25	45.1	PE. Nº mínimo de público atendido	2900	3000	3200	3200	1600
26	46.2	PE. Nº de público atendido	80	80	90	90	45
27	47.1	PE. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
28	50.2	PCM. Nº de polos atendidos	7	7	7	7	3
29	50.3	PCM. Nº de público presencial	70	70	70	70	30
30	57.1	PCDI. Quantidade de folder			1		
31	59.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	20	20	20	20	10
32	60.1	PCDI. Nº de inserções na mídia	20	20	20	20	10

Espera-se também, nesse período (2024 a 2028), a realização de outras 23 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

Entre 2024 e 2028, o Plano de Trabalho referente à **Casa Guilherme de Almeida** prevê a realização de 59 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 45 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1	1	2	2	
2	3.1	PGM. Nº de ações		1	1	1	1
3	5.1	PGM. Nº de documentos elaborados	1				
4	6.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas	1	1	1	1	1
5	7.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas			2		
6	8.1	PGM. Plano museológico atualizado	1				

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

7	9.1	PGM. Planejamento Estratégico elaborado	1				
8	10.1	PGM. Planejamento Estratégico atualizado			1		

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Metas-Produto			Previsão Total				
			2024	2025	2026	2027	2028
9	11.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	3	3	3	3	1
10	12.1	PA. Nº de livros adquiridos	20	20	20	20	10
11	13.1	PA. Nº de pesquisadores convidados ou selecionados	2	2	2	2	1
12	14.1	PA. Nº de bolsas de pesquisa concedidas	1	1	1	1	
13	15.1	PA. Política de gestão do acervo atualizada	1				
14	16.1	PA. Nº de itens digitalizados	60	60	60	60	30
15	17.1	PA. Projeto entregue com plano de ação e cronograma	1				
16	18.2	PA. Política entregue e implementada	1				
17	19.3	PA. Política entregue e implementada	1				
18	24.1	PEPC. Nº de exposições	1	1	1	1	1
19	25.1	PEPC. Número de atividades	1	1	1	1	
20	26.1	PEPC. Número de atividades	10	10	10	10	5
21	27.1	PEPC. Número de encontros	3	3	3	3	1
22	28.1	PEPC. Número de encontros	1	1	1	1	1
23	29.1	PEPC. Nº de atividades	1	1	1	1	
24	30.1	PEPC. Nº de atividades	1	1	1	1	1
25	31.1	PEPC. Nº de itens digitais produzidos	12	12	12	12	6
26	35.1	PE. Nº de ações ofertadas	24	24	24	24	12
27	36.1	PE. Nº de cursos realizados	2	2	2	2	1
28	38.1	PE. Nº de Projeto ofertado	3	3	3	3	1
29	40.1	PE. Nº de evento	3	3	3	3	1
30	45.1	PCM. Nº de vagas de estágios técnicos	1	1	1	1	
31	46.1	PCM. Nº de Encontro da Rede de Museus-Casa	1	1	1	1	1
32	46.3	PCM. Ações de articulação da rede temática	2	2	2	2	1
33	49.1	PCDI. Nº de itens criados – livros, publicações	1	1	1	1	
34	50.1	PCDI. Nº de publicações impressas	1	1	1	1	
35	51.1	PCDI. Novo site criado	1				
36	52.1	PCDI. Nova sinalização implantada		1			
37	66.1	PED. Nº de relatórios elaborados	1				

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Metas-Resultado			Previsão Total				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1	1.2	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,50%; 2025 – 0,51%; 2026 – 0,51%; 2027 – 0,77% e 2028 – 0,77%	40.500,00	42.671,00	44.079,00	68.103,00	34.051,00
2	2.1	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,78%; 2025 – 1,02%; 2026 – 1,08%; 2027 – 1,58% e 2028 – 1,58%	63.000,00	85.671,00	93.079,00	139.803,00	69.902,00
3	4.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
4	13.2	PA. Nº de ações realizadas	2	2	2	2	1
5	14.2	PA. Nº de ações realizadas	1	1	1	1	
6	26.2	PEPC. Nº de público presencial	75	75	75	75	37
7	26.3	PEPC. Nº de público virtual-participação	100	100	100	100	50
8	27.2	PEPC. Nº de público atendido	45	45	45	45	15
9	28.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	20	20	20	20	20
10	28.3	PEPC. Nº de público virtual-participação	20	20	20	20	20
11	29.2	PEPC. Nº mínimo de público presencial	20	22	25	30	
12	29.3	PEPC. Nº de público virtual-participação	65	70	80	90	
13	30.2	PEPC. Nº de Público presencial	20	20	20	20	20
14	32.1	PEPC. Nº de visitantes	1050	1100	1200	1250	625
15	35.2	PE. Nº de público atendido	120	120	130	140	70
16	36.2	PE. Nº mínimo de público atendido	40	40	40	40	20
17	37.1	PE. N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	500	550	580	600	300
18	38.2	PE. Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	30	30	30	30	10
19	39.1	PE. Nº mínimo de público atendido	900	900	1000	1000	500
20	40.2	PE. Nº de público atendido	18	18	18	18	6
21	41.1	PE. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
22	46.2	PCM. Nº de público virtual - participação	60	60	60	60	20

Espera-se também, nesse período (2024 a 2028), a realização de outras 25 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Entre 2024 e 2028, o Plano de Trabalho referente à **Casa Mário de Andrade** prevê a realização de 61 mensurações de produtos e resultados, pactuadas em 46 ações, conforme o quadro abaixo:

Metas-Produto			Previsão Total				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1	1.1	PGM. Nº de projetos inscritos para captação de recursos via leis de incentivo, fundos setoriais, editais públicos e privados.	1	1	2	2	
2	3.1	PGM. Nº de ações	1				
3	5.1	PGM. Nº de documentos elaborados	1				
Metas-Produto			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
4	6.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas	1	1	1	1	1
5	7.1	PGM. Nº de pesquisas aplicadas		2			1
6	8.1	PGM. Plano museológico atualizado	1				
7	9.1	PGM. Planejamento Estratégico elaborado	1				
8	10.1	PGM. Planejamento Estratégico atualizado			1		
9	11.1	PGM. Nº mínimo de ações, atividades, cursos, projetos, produtos, publicações e etc, em todos os programas do Museu	3	3	3	3	1
10	12.1	PA. Quantidade de livros adquiridos	20	20	20	20	10
11	14.1	PA. Nº de bolsas concedidas	1	1	1	1	
12	15.1	PA. Política de gestão do acervo atualizada	1				
13	16.1	PA. Projeto entregue com plano de ação e cronograma	1				
14	17.1	PA. Política entregue e implementada	1				
15	18.1	PA. Política entregue e implementada	1				
16	23.1	PEPC. Nº de exposições	1				
17	24.1	PEPC. Nº de exposições	2	2	2	2	1
18	25.1	PEPC. Nº de eventos	12	12	12	12	6
19	26.1	PEPC. Nº de eventos	3	3	3	3	1
20	27.1	PEPC. Nº de eventos	3	3	3	3	1
21	28.1	PEPC. Nº anual de turma do Programa Formativo	1	1	1	1	1
22	28.4	PEPC. Nº de encontros oferecidos para a turma do programa formativo	46	46	46	46	29
23	29.1	PEPC. Nº de atividades	1	1	1	1	
24	30.1	PEPC. Nº de atividades	1	1	1	1	1
25	31.1	PEPC. Nº de podcasts produzidos	12	12	12	12	6
26	36.1	PE. Nº de ações ofertadas	24	25	26	26	12
27	37.1	PE. Nº de cursos realizados	2	2	3	3	1
28	39.1	PE. Nº de Projeto ofertado	3	3	3	4	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

29	41.1	PE. Nº de evento	8	8	8	8	3
30	46.1	PCM. Nº de oficinas	1	1	1	1	1
31	48.1	PCDI. Nº de publicações	1	1	1	1	
32	49.1	PCDI. Novo site criado		1			
33	51.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1	1	1	1	
34	53.1	PCDI. Quantidade de parcerias	1	1	1	1	
35	60.1	PED. Nº de relatórios elaborados	1				

Metas-Resultado			**Previsão Total**				
			2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**
1	1.2	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 0,50%; 2025 – 0,51%; 2026 – 0,51%; 2027 – 0,77% e 2028 – 0,77%	40.500,00	42.671,00	44.079,00	68.103,00	34.051,00
2	2.1	PGM. Repasse do exercício no contrato de gestão: 2024 – 1,28%; 2025 – 1,54%; 2026 – 1,87%; 2027 – 2,41% e 2028 – 2,41%	104.000,00	128.721,00	161.079,00	213.853,00	106.927,00
3	4.1	PGM. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
4	13.1	PA. Nº de itens digitalizados	5	5	5	5	3
5	14.2	PA. Nº de ações realizadas	1	1	1	1	
6	25.2	PEPC. Nº de público virtual-participação	120	120	120	120	60
7	25.3	PEPC. Nº de público presencial	90	90	90	90	45
8	26.2	PEPC. Nº de público atendido	60	60	60	60	20
9	27.2	PEPC. Nº de Público virtual-participação	60	60	60	60	20
10	28.2	PEPC. Nº de participantes	30	30	30	30	30
11	28.3	PEPC. Nº de participantes dos pólos regionais	10	10	10	10	10
12	28.5	PEPC. Nº de Público virtual-participação	1150	1150	1150	1150	575
13	29.2	PEPC. Nº de Público virtual-participação	60	65	70	75	
14	30.2	PEPC. Nº de Público presencial	20	20	20	20	20
15	32.1	PEPC. Nº de visitantes	4000	5000	5500	5500	2500
16	36.2	PE. Nº de público	120	130	135	140	70
17	37.2	PE. Nº mínimo de público atendido	40	40	40	40	25
18	38.1	PE. N° mínimo de estudantes atendidos em visitas educativas	450	450	500	500	250
19	39.2	PE. Nº mínimo de pessoas atendidas em ações educativas	30	30	40	40	10
20	40.1	PE. Nº mínimo de público atendido	600	600	700	700	350
21	41.2	PE. Nº de público atendido	48	50	52	54	18
22	42.1	PE. Índice de satisfação =ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%	=ou>80%
23	46.1	PCM. Nº de polos regionais	1	1	1	1	1

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

24	46.3	PCM. Nº de público virtual-participação	20	20	20	20	20
25	50.1	PCDI. Quantidade de folder	1	1	1	1	
26	52.1	PCDI. Nº mínimo de inserções na mídia	20	20	20	20	20

Espera-se também, nesse período (2024 a 2028), a realização de outras 18 ações condicionadas à captação de recursos adicionais.

8. QUADRO DE AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS

Item	Pontuação
1. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Gestão Museológica	15
2. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Gestão de Acervos	15
3. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Exposições e Programação Cultural	10
4. Descumprir metas ou rotinas do Programa Educativo	10
5. Descumprir metas ou rotinas do Programa Conexões Museus SP	10
6. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	10
7. Descumprir metas ou rotinas do Programa de Edificações	15
8. Não Cumprimento das Obrigações de Rotina e Compromissos de Informação (Anexo IV do Contrato de Gestão)	15
TOTAL	**100%**

1. Esta tabela tem a finalidade de atender ao disposto no item 2, parágrafo 2º, cláusula oitava do Contrato de Gestão nº 01/2023. Sua aplicação se dará sob o percentual de 10% do valor do repasse se, após a avaliação das justificativas apresentadas pela OS, a UGE concluir que houve o descumprimento dos itens indicados.

2. Caso a OS não apresente junto com os relatórios quadrimestrais justificativas para o não cumprimento das metas pactuadas, a UGE poderá efetuar a aplicação da tabela sem prévia análise das justificativas, cabendo a OS se for o caso, reunir argumentos consistentes para viabilizar o aporte retido no próximo quadrimestre.

3. O não cumprimento da meta de captação de recursos pela OS não implicará em redução do repasse de recursos, ou seja, caso a OS capte menos recursos que o correspondente ao percentual indicado no Plano de Trabalho, isso não configurará motivação para retenção de parte do repasse, porque a Organização Social continuará comprometida a cumprir todas as metas pactuadas no Plano de Trabalho, traduzidas na planilha orçamentária como "previsão orçamentária" mesmo que não atinja o "total de receitas vinculadas ao Plano de Trabalho" (desde que o repasse previsto pela Secretaria seja integralmente efetuado).

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

ANEXO TÉCNICO III – PLANO ORÇAMENTÁRIO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

PERÍODO: 01/05/2023 A 30/06/2028

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

SUMÁRIO

1. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA EM VERSÃO CONSOLIDADA PARA VISUALIZAÇÃO..... 3

2. INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIA ADOTADAS 40

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

1. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA EM VERSÃO CONSOLIDADA PARA VISUALIZAÇÃO

poiesis
gestão cultural

Exercício: Maio de 2023 a Junho de 2028
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**5.780.726**	**7.857.000**	**8.326.928**	**8.618.372**	**8.917.429**	**4.447.081**	**43.947.536**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	5.400.000	8.100.000	8.411.040	8.705.426	9.007.505	4.492.000	**44.115.971**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 726.391**	**- 243.000**	**- 84.112**	**- 87.054**	**- 90.076**	**- 44.919**	**- 1.275.552**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 324.000	- 162.000	-	-	-	-	- 486.000
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 402.391	- 81.000	- 84.112	- 87.054	- 90.076	- 44.919	- 789.552
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências							-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)							-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)							-
1.3	**Outras Receitas**	**1.107.117**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.107.117**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	758.728	-	-	-	-	-	758.728
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	348.389	-	-	-	-	-	348.389
1.3.3	Receitas Financeiras							-
1.3.4	Outras Receitas							-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**4.858.044**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.858.044**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)	4.858.044	-	-	-	-	-	4.858.044
3	**Recursos de Captação**	**424.500**	**698.500**	**911.750**	**1.106.027**	**1.323.879**	**661.939**	**5.126.595**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**424.500**	**698.500**	**911.750**	**1.106.027**	**1.323.879**	**661.939**	**5.126.595**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	101.000	243.000	298.696	352.632	408.616	204.307	1.608.251
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	171.500	293.500	399.700	533.000	552.050	276.025	2.225.775
3.1.3	Trabalho Voluntário							-
3.1.4	Parcerias	152.000	162.000	213.354	220.395	363.213	181.607	1.292.569
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**							**-**
		-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**6.384.105**	**8.785.841**	**9.393.442**	**9.837.205**	**10.313.159**	**5.123.894**	**49.837.646**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**6.384.105**	**8.785.841**	**9.393.442**	**9.837.205**	**10.313.159**	**5.123.894**	**49.837.646**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**5.780.726**	**7.857.000**	**8.281.928**	**8.540.747**	**8.837.281**	**4.405.804**	**43.703.486**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**424.500**	**698.500**	**911.750**	**1.106.027**	**1.323.879**	**661.939**	**5.126.595**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	101.000	243.000	298.696	352.632	408.616	204.307	1.608.251
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	171.500	293.500	399.700	533.000	552.050	276.025	2.225.775
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	152.000	162.000	213.354	220.395	363.213	181.607	1.292.569
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**178.879**	**230.341**	**199.764**	**190.431**	**151.999**	**56.151**	**1.007.565**
4.3.1	Receitas Financeiras	178.879	230.341	199.764	190.431	151.999	56.151	1.007.565
4.3.2	Outras Receitas							-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**							**-**
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO							
6	**Total de Despesas**	**6.384.105**	**8.785.841**	**9.393.442**	**9.837.205**	**10.313.159**	**5.123.894**	**49.837.646**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**6.384.105**	**8.785.841**	**9.393.442**	**9.837.205**	**10.313.159**	**5.123.894**	**49.837.646**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**3.324.034**	**5.692.979**	**6.235.003**	**6.488.398**	**6.747.937**	**3.474.968**	**31.963.319**
6.1.1.1	**Diretoria**	**459.223**	**724.657**	**758.651**	**789.486**	**821.071**	**422.823**	**3.975.911**
6.1.1.1.1	Área Meio							-
6.1.1.1.2	Área Fim	459.223	724.657	758.651	789.486	821.071	422.823	3.975.911
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**2.864.811**	**4.968.322**	**5.476.352**	**5.698.912**	**5.926.866**	**3.052.145**	**27.987.408**
6.1.1.2.1	Área Meio	458.408	723.372	757.314	788.092	819.617	422.077	3.968.880
6.1.1.2.2	Área Fim	2.406.403	4.244.950	4.719.038	4.910.820	5.107.249	2.630.068	24.018.528
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio							-
6.1.1.3.2	Área Fim							-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio							-
6.1.1.4.2	Área Fim							-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**909.311**	**1.429.071**	**1.493.097**	**1.552.267**	**1.612.530**	**669.304**	**7.665.580**
6.1.2.1	Limpeza	177.652	324.203	338.869	352.432	366.349	118.239	1.677.744
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	594.139	900.472	942.264	980.455	1.019.672	434.413	4.871.415
6.1.2.3	Jurídica	8.462	13.303	13.797	14.280	14.743	7.592	72.177
6.1.2.4	Informática	86.892	124.796	129.413	133.941	138.296	71.223	684.561
6.1.2.5	Administrativa / RH	16.077	25.277	26.214	27.131	28.012	14.426	137.137
6.1.2.6	Contábil	7.615	11.974	12.417	12.851	13.269	6.834	64.960
6.1.2.7	Auditoria	3.808	5.986	6.209	6.426	6.634	3.417	32.480
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	14.666	23.060	23.914	24.751	25.555	13.160	125.106
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**246.205**	**323.589**	**333.609**	**344.469**	**353.429**	**180.911**	**1.782.212**
6.1.3.1	Locação de imóveis	35.207	-	-	-	-	-	35.207
6.1.3.2	Utilidades públicas	121.022	198.995	206.359	213.580	220.520	113.568	1.074.044
6.1.3.2.1	Água	33.699	60.827	63.077	65.285	67.406	34.715	325.009
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	31.477	67.212	69.700	72.139	74.484	38.359	353.371
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	38.076	47.451	49.209	50.928	52.584	27.081	265.329
6.1.3.2.5	Telefonia	17.770	23.505	24.373	25.228	26.046	13.413	130.335
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	636	777	805	833	861	444	4.356
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	14.808	19.291	20.005	20.705	21.378	11.009	107.196
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	8.944	11.516	9.988	9.522	7.600	2.807	50.377
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	38.341	51.411	53.315	55.182	56.973	29.342	284.564
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	3.555	4.347	4.507	4.665	4.816	2.481	24.371
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	23.692	37.252	38.630	39.982	41.281	21.260	202.097
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**178.927**	**182.020**	**292.022**	**367.928**	**459.099**	**230.202**	**1.710.198**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	70.089	104.631	211.770	284.867	373.339	177.050	1.221.746
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	32.260	49.892	51.739	53.549	55.290	37.333	280.063
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	52.886	3.548	3.679	3.808	3.932	2.151	70.004
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	15.231	23.949	24.834	25.704	26.538	13.668	129.924
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	8.461	-	-	-	-	-	8.461
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**1.538.883**	**1.049.072**	**941.912**	**1.005.321**	**1.091.999**	**543.702**	**6.170.889**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**189.500**	**216.112**	**220.825**	**314.593**	**354.610**	**195.867**	**1.491.507**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	4.500	13.898	13.996	4.840	13.440	2.772	53.446
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	2.000	33.248	-	-	-	-	35.248
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	13.500	20.780	21.507	20.760	22.928	10.808	110.283
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	20.000	20.000	20.000	20.650	20.320	29.520	130.490
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	82.000	71.691	74.200	76.797	79.101	40.737	424.526
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	42.000	30.000	63.700	106.400	131.122	66.866	440.088
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	25.500	26.495	27.422	85.146	87.699	45.164	297.426
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**1.056.483**	**662.411**	**597.460**	**562.494**	**605.068**	**279.569**	**3.763.485**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	20.780	53.768	-	24.987	-	99.535
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	625.483	122.730	-	-	-	-	748.213
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	80.000	104.198	106.180	119.266	117.004	52.413	579.061
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	69.000	103.031	108.722	102.927	112.565	46.641	542.886
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	95.000	119.485	123.666	127.995	131.836	67.896	665.878
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	151.000	132.187	143.024	148.031	152.472	78.524	805.238
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	36.000	60.000	62.100	64.275	66.204	34.095	322.674
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**61.400**	**65.354**	**67.641**	**70.009**	**72.109**	**37.136**	**373.649**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	35.400	40.937	42.369	43.853	45.169	23.262	230.990
6.1.5.3.2	Ações extramuros	15.000	15.585	16.131	16.695	17.196	8.856	89.463
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	7.000	4.676	4.840	5.009	5.159	2.657	29.341
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	4.000	4.156	4.301	4.452	4.585	2.361	23.855
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**51.500**	**53.822**	**55.986**	**58.225**	**60.212**	**31.130**	**310.875**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	16.000	16.624	17.206	17.808	18.342	9.446	95.426
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	4.500	4.677	4.842	5.010	5.160	2.658	26.847
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	3.000	3.117	3.226	3.339	3.439	1.771	17.892
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	28.000	29.404	30.712	32.068	33.271	17.255	170.710
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**180.000**	**51.373**	**-**	**-**	**-**	**-**	**231.373**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	180.000	-	-	-	-	-	180.000
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	4.618	-	-	-	-	4.618
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	15.000	-	-	-	-	15.000
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	31.755	-	-	-	-	31.755
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-	-	-	-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**186.745**	**109.110**	**97.799**	**78.822**	**48.165**	**24.807**	**545.448**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	36.245	33.717	65.537	13.371	13.773	7.095	169.738
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	22.500	19.482	-	16.132	-	-	58.114
6.1.6.3	Publicações	30.000	25.975	32.262	33.390	34.392	17.712	173.731
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	48.000	8.312	-	-	-	-	56.312
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	11.234	-	15.929	-	-	27.163
6.1.6.6	Sinalização	50.000	10.390	-	-	-	-	60.390
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação							-
6.2.2	Amortização							-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado							-
6.2.4	Outros (especificar)							-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos							-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	2023	2024	2025	2026	2027	2.028	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**45.000**	**77.625**	**80.148**	**41.277**	**244.050**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	30.000	62.100	64.119	33.021	189.240
8.2	Móveis e utensílios	-	-	15.000	15.525	16.029	8.256	54.810
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**4.858.044**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.858.044**
9.1	Equipamentos eletrônico	260.000						260.000
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus	337.524						337.524
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)	112.260						112.260
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório	841.915						841.915
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas	3.306.345						3.306.345
9.6	Aquisição de acervo							-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática							-
10.2	Móveis e utensílios							-
10.3	Máquinas e equipamentos							-
10.4	Software							-
10.5	Benfeitorias							-
10.6	Aquisição de acervo							-

	IV - PROJETOS A EXECUTAR, SALDOS DE RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO E SALDOS BANCÁRIOS	2023	2024	2025	2026	2027	2.028	TOTAL
11	**Projetos a Executar (Contábil)**							-
11.1	Saldo dos exercícios anteriores	4.858.044	-	-	-	-	-	4.858.044
11.2	Recursos líquidos para o contrato de gestão	5.780.726	7.857.000	8.326.928	8.618.372	8.917.429	4.447.081	43.947.536
11.3	Receitas apropriadas	- 5.780.726	- 7.857.000	- 8.281.928	- 8.540.747	- 8.837.281	- 4.405.804	- 43.703.486
11.4	Receitas financeiras dos recursos de reservas e contingência							-
11.5	Investimentos com recursos vinculados ao CG	- 4.858.044	-	- 45.000	- 77.625	- 80.148	- 41.277	- 5.102.094
11.6	Restituição de recursos a SEC							-
11.7	Outros (Exposição de Longa Duração e Infraestrutura Tecnológica)							-
12	**Recursos Incentivados - saldo a ser executado**							
12.1	Recursos captados							
12.2	Receita apropriada do recurso captado							
12.3	Despesa realizada do recurso captado							
13	**Outras informações: saldos bancários**							
13.1	Conta de Repasses do Contrato de Gestão							
13.2	Conta de Captação Operacional							
13.3	Conta de Projetos Incentivados							
13.4	Conta de Recurso de Reserva	338.310	548.007	600.067	652.573	696.622	731.453	
13.5	Conta de Recurso de Contingência	420.163	553.564	694.260	845.870	996.082	1.091.928	
13.6	Demais Saldos (especificar)							

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2023
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2023

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2023

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.037.250**	**1.918.587**	**1.824.889**	**5.780.726**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	1.853.769	1.890.955	1.655.276	**5.400.000**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 252.349**	**- 248.387**	**- 225.655**	**- 726.391**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 111.226	- 113.457	- 99.317	- 324.000
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 141.123	- 134.930	- 126.338	- 402.391
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**435.830**	**276.019**	**395.268**	**1.107.117**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	313.245	160.000	285.483	758.728
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	122.585	116.019	109.785	348.389
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**4.858.044**	**4.858.044**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)			4.858.044	4.858.044
3	**Recursos de Captação**	**272.500**	**73.500**	**78.500**	**424.500**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**272.500**	**73.500**	**78.500**	**424.500**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	60.000	20.500	20.500	101.000
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	141.500	12.500	17.500	171.500
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	71.000	40.500	40.500	152.000
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**2.371.157**	**2.054.726**	**1.958.222**	**6.384.105**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**2.371.157**	**2.054.726**	**1.958.222**	**6.384.105**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.037.250**	**1.918.587**	**1.824.889**	**5.780.726**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**272.500**	**73.500**	**78.500**	**424.500**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	60.000	20.500	20.500	101.000
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	141.500	12.500	17.500	171.500
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	71.000	40.500	40.500	152.000
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**61.407**	**62.639**	**54.833**	**178.879**
4.3.1	Receitas Financeiras	61.407	62.639	54.833	178.879
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6	**Total de Despesas**	**2.371.157**	**2.054.726**	**1.958.222**	**6.384.105**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**2.371.157**	**2.054.726**	**1.958.222**	**6.384.105**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**1.231.361**	**1.079.567**	**1.013.106**	**3.324.034**
6.1.1.1	**Diretoria**	**160.728**	**137.767**	**160.728**	**459.223**
6.1.1.1.1	Área Meio				-
6.1.1.1.2	Área Fim	160.728	137.767	160.728	459.223
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**1.070.633**	**941.800**	**852.378**	**2.864.811**
6.1.1.2.1	Área Meio	160.443	137.522	160.443	458.408
6.1.1.2.2	Área Fim	910.190	804.278	691.935	2.406.403
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio				-
6.1.1.3.2	Área Fim				-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio				-
6.1.1.4.2	Área Fim				-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**296.395**	**317.424**	**295.492**	**909.311**
6.1.2.1	Limpeza	80.945	53.726	42.981	177.652
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	168.446	220.186	205.507	594.139
6.1.2.3	Jurídica	2.962	2.538	2.962	8.462
6.1.2.4	Informática	29.284	28.324	29.284	86.892
6.1.2.5	Administrativa / RH	5.627	4.823	5.627	16.077
6.1.2.6	Contábil	2.665	2.285	2.665	7.615
6.1.2.7	Auditoria	1.333	1.142	1.333	3.808
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	5.133	4.400	5.133	14.666
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**103.791**	**94.056**	**48.358**	**246.205**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	35.207	-	35.207
6.1.3.2	Utilidades públicas	56.819	37.528	26.675	121.022
6.1.3.2.1	Água	25.385	5.458	2.856	33.699
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	12.692	13.708	5.077	31.477
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	12.734	12.608	12.734	38.076
6.1.3.2.5	Telefonia	6.008	5.754	6.008	17.770
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	212	212	212	636
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	5.817	4.443	4.548	14.808
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	3.070	3.132	2.742	8.944
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	12.996	12.349	12.996	38.341
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.185	1.185	1.185	3.555
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	23.692	-	-	23.692
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**48.865**	**63.779**	**66.283**	**178.927**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	13.115	39.487	17.487	70.089
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	7.404	14.984	9.872	32.260
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	21.154	-	31.732	52.886
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	5.077	5.077	5.077	15.231
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	2.115	4.231	2.115	8.461
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**596.000**	**478.400**	**464.483**	**1.538.883**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**22.500**	**146.500**	**20.500**	**189.500**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.500	1.500	1.500	4.500
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	2.000	-	2.000
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	13.500	-	13.500
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	20.000	-	20.000
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	15.000	51.000	16.000	82.000
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	-	42.000	-	42.000
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	6.000	16.500	3.000	25.500
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**472.000**	**230.000**	**354.483**	**1.056.483**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	300.000	100.000	225.483	625.483
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	40.000	2.000	38.000	80.000
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	30.000	15.000	24.000	69.000
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	30.000	50.000	15.000	95.000
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	60.000	51.000	40.000	151.000
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	12.000	12.000	12.000	36.000
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**26.000**	**17.400**	**18.000**	**61.400**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	15.000	10.400	10.000	35.400
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.000	5.000	5.000	15.000
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	5.000	1.000	1.000	7.000
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.000	1.000	2.000	4.000
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**15.500**	**24.500**	**11.500**	**51.500**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	10.000	3.000	3.000	16.000
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.500	1.500	1.500	4.500
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	3.000	3.000
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.000	20.000	4.000	28.000
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**60.000**	**60.000**	**60.000**	**180.000**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	60.000	60.000	60.000	180.000
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**94.745**	**21.500**	**70.500**	**186.745**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	28.245	4.000	4.000	36.245
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	7.500	7.500	7.500	22.500
6.1.6.3	Publicações	10.000	10.000	10.000	30.000
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	24.000	-	24.000	48.000
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	-	-	-
6.1.6.6	Sinalização	25.000	-	25.000	50.000
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**-**	**-**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**4.858.044**	**4.858.044**
9.1	Equipamentos eletrônico			260.000	260.000
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus			337.524	337.524
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)			112.260	112.260
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório			841.915	841.915
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas			3.306.345	3.306.345
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2024
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2024

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2024

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.662.084**	**2.677.955**	**2.516.961**	**7.857.000**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	2.744.416	2.760.779	2.594.805	**8.100.000**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 82.332**	**- 82.824**	**- 77.844**	**- 243.000**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 54.888	- 55.216	- 51.896	- 162.000
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 27.444	- 27.608	- 25.948	- 81.000
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	-	-	-	-
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	-	-	-	-
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)				-
3	**Recursos de Captação**	**450.500**	**103.500**	**144.500**	**698.500**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**450.500**	**103.500**	**144.500**	**698.500**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	162.000	40.500	40.500	243.000
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	207.500	22.500	63.500	293.500
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	81.000	40.500	40.500	162.000
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**3.190.627**	**2.859.964**	**2.735.250**	**8.785.841**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**3.190.627**	**2.859.964**	**2.735.250**	**8.785.841**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.662.084**	**2.677.955**	**2.516.961**	**7.857.000**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**450.500**	**103.500**	**144.500**	**698.500**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	162.000	40.500	40.500	243.000
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	207.500	22.500	63.500	293.500
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	81.000	40.500	40.500	162.000
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**78.043**	**78.509**	**73.789**	**230.341**
4.3.1	Receitas Financeiras	78.043	78.509	73.789	230.341
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6	**Total de Despesas**	**3.190.627**	**2.859.964**	**2.735.250**	**8.785.841**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**3.190.627**	**2.859.964**	**2.735.250**	**8.785.841**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**2.135.790**	**1.773.681**	**1.783.508**	**5.692.979**
6.1.1.1	**Diretoria**	**253.630**	**217.397**	**253.630**	**724.657**
6.1.1.1.1	Área Meio				-
6.1.1.1.2	Área Fim	253.630	217.397	253.630	724.657
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**1.882.160**	**1.556.284**	**1.529.878**	**4.968.322**
6.1.1.2.1	Área Meio	253.180	217.012	253.180	723.372
6.1.1.2.2	Área Fim	1.628.980	1.339.272	1.276.698	4.244.950
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio				-
6.1.1.3.2	Área Fim				-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio				-
6.1.1.4.2	Área Fim				-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**467.945**	**446.523**	**514.603**	**1.429.071**
6.1.2.1	Limpeza	128.234	67.735	128.234	324.203
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	265.807	310.374	324.291	900.472
6.1.2.3	Jurídica	4.656	3.991	4.656	13.303
6.1.2.4	Informática	46.044	44.534	34.218	124.796
6.1.2.5	Administrativa / RH	8.847	7.583	8.847	25.277
6.1.2.6	Contábil	4.191	3.592	4.191	11.974
6.1.2.7	Auditoria	2.095	1.796	2.095	5.986
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	8.071	6.918	8.071	23.060
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**162.268**	**94.016**	**67.305**	**323.589**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	89.338	68.658	40.999	198.995
6.1.3.2.1	Água	39.913	13.730	7.184	60.827
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	19.956	34.484	12.772	67.212
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	20.023	13.614	13.814	47.451
6.1.3.2.5	Telefonia	9.446	6.830	7.229	23.505
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	333	222	222	777
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	9.147	4.989	5.155	19.291
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	3.902	3.925	3.689	11.516
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	20.433	14.980	15.998	51.411
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.863	1.242	1.242	4.347
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	37.252	-	-	37.252
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**55.347**	**68.222**	**58.451**	**182.020**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	31.620	41.391	31.620	104.631
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	15.522	18.848	15.522	49.892
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	222	-	3.326	3.548
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	7.983	7.983	7.983	23.949
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	-	-	-	-
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**341.934**	**421.211**	**285.927**	**1.049.072**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**38.963**	**155.849**	**21.300**	**216.112**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.559	10.780	1.559	13.898
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	33.248	-	33.248
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	20.780	-	20.780
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	20.000	-	20.000
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	31.170	23.897	16.624	71.691
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	-	30.000	-	30.000
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	6.234	17.144	3.117	26.495
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**245.825**	**202.605**	**213.981**	**662.411**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	20.780	-	20.780
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	50.000	-	72.730	122.730
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	20.780	44.248	39.170	104.198
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	36.365	41.730	24.936	103.031
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	51.950	51.950	15.585	119.485
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	66.730	23.897	41.560	132.187
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	20.000	20.000	20.000	60.000
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**23.897**	**20.157**	**21.300**	**65.354**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	15.585	12.884	12.468	40.937
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.195	5.195	5.195	15.585
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	2.078	1.039	1.559	4.676
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.039	1.039	2.078	4.156
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**16.105**	**25.456**	**12.261**	**53.822**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	10.390	3.117	3.117	16.624
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.559	1.559	1.559	4.677
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	3.117	3.117
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.156	20.780	4.468	29.404
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**17.144**	**17.144**	**17.085**	**51.373**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	1.559	1.559	1.500	4.618
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	5.000	5.000	5.000	15.000
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	10.585	10.585	10.585	31.755
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**27.343**	**56.311**	**25.456**	**109.110**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.160	25.401	4.156	33.717
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	7.793	3.896	7.793	19.482
6.1.6.3	Publicações	10.390	5.195	10.390	25.975
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	8.312	-	8.312
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	5.000	3.117	3.117	11.234
6.1.6.6	Sinalização	-	10.390	-	10.390
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**-**	**-**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	-	-
8.2	Móveis e utensílios	-	-	-	-
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias				-
8.6	Aquisição de acervo				-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico				-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus				-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)				-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório				-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas				-
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2025
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2025

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2025

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.630.397**	**2.804.780**	**2.891.751**	**8.326.928**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	2.656.968	2.833.111	2.920.961	**8.411.040**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 26.571**	**- 28.331**	**- 29.210**	**- 84.112**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 26.571	- 28.331	- 29.210	- 84.112
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)				-
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	-	-	-	-
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)				-
3	**Recursos de Captação**	**612.016**	**128.342**	**171.392**	**911.750**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**612.016**	**128.342**	**171.392**	**911.750**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	213.354	42.671	42.671	298.696
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	270.650	43.000	86.050	399.700
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	128.012	42.671	42.671	213.354
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**3.290.517**	**2.985.408**	**3.117.517**	**9.393.442**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**3.290.517**	**2.985.408**	**3.117.517**	**9.393.442**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.615.397**	**2.789.780**	**2.876.751**	**8.281.928**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**612.016**	**128.342**	**171.392**	**911.750**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	213.354	42.671	42.671	298.696
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	270.650	43.000	86.050	399.700
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	128.012	42.671	42.671	213.354
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**63.104**	**67.286**	**69.374**	**199.764**
4.3.1	Receitas Financeiras	63.104	67.286	69.374	199.764
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6	**Total de Despesas**	**3.290.517**	**2.985.408**	**3.117.517**	**9.393.442**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**3.290.517**	**2.985.408**	**3.117.517**	**9.393.442**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**2.235.992**	**1.856.891**	**2.142.120**	**6.235.003**
6.1.1.1	**Diretoria**	**265.528**	**227.595**	**265.528**	**758.651**
6.1.1.1.1	Área Meio				-
6.1.1.1.2	Área Fim	265.528	227.595	265.528	758.651
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**1.970.464**	**1.629.296**	**1.876.592**	**5.476.352**
6.1.1.2.1	Área Meio	265.060	227.194	265.060	757.314
6.1.1.2.2	Área Fim	1.705.404	1.402.102	1.611.532	4.719.038
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio				-
6.1.1.3.2	Área Fim				-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio				-
6.1.1.4.2	Área Fim				-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**488.928**	**466.277**	**537.892**	**1.493.097**
6.1.2.1	Limpeza	134.010	70.849	134.010	338.869
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	278.278	324.481	339.505	942.264
6.1.2.3	Jurídica	4.829	4.139	4.829	13.797
6.1.2.4	Informática	47.747	46.182	35.484	129.413
6.1.2.5	Administrativa / RH	9.175	7.864	9.175	26.214
6.1.2.6	Contábil	4.346	3.725	4.346	12.417
6.1.2.7	Auditoria	2.173	1.863	2.173	6.209
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	8.370	7.174	8.370	23.914
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**167.378**	**96.790**	**69.441**	**333.609**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	92.643	71.199	42.517	206.359
6.1.3.2.1	Água	41.389	14.238	7.450	63.077
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	20.695	35.760	13.245	69.700
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	20.764	14.119	14.326	49.209
6.1.3.2.5	Telefonia	9.795	7.082	7.496	24.373
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	345	230	230	805
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	9.485	5.174	5.346	20.005
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	3.155	3.364	3.469	9.988
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	21.189	15.535	16.591	53.315
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.931	1.288	1.288	4.507
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	38.630	-	-	38.630
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**92.541**	**102.073**	**97.408**	**292.022**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	67.937	74.250	69.583	211.770
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	16.096	19.545	16.098	51.739
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	230	-	3.449	3.679
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	8.278	8.278	8.278	24.834
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	-	-	-	-
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**290.618**	**448.317**	**202.977**	**941.912**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**40.327**	**158.452**	**22.046**	**220.825**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.614	10.768	1.614	13.996
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	21.507	-	21.507
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	20.000	-	20.000
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	32.261	24.733	17.206	74.200
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	-	63.700	-	63.700
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	6.452	17.744	3.226	27.422
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**208.889**	**242.656**	**145.915**	**597.460**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	53.768	-	53.768
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	21.507	44.412	40.261	106.180
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	37.638	45.275	25.809	108.722
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	53.768	53.768	16.130	123.666
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	75.276	24.733	43.015	143.024
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	20.700	20.700	20.700	62.100
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**24.733**	**20.862**	**22.046**	**67.641**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	16.130	13.335	12.904	42.369
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.377	5.377	5.377	16.131
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	2.151	1.075	1.614	4.840
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.075	1.075	2.151	4.301
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**16.669**	**26.347**	**12.970**	**55.986**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	10.754	3.226	3.226	17.206
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.614	1.614	1.614	4.842
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	3.226	3.226
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.301	21.507	4.904	30.712
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**15.060**	**15.060**	**67.679**	**97.799**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.306	4.306	56.925	65.537
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicações	10.754	10.754	10.754	32.262
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	-	-	-
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	-	-	-
6.1.6.6	Sinalização	-	-	-	-
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**15.000**	**15.000**	**15.000**	**45.000**
8.1	Equipamentos de informática	10.000	10.000	10.000	30.000
8.2	Móveis e utensílios	5.000	5.000	5.000	15.000
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico				-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus				-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)				-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório				-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas				-
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2026
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2026

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2026

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.699.832**	**2.896.961**	**3.021.579**	**8.618.372**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	2.727.103	2.926.223	3.052.100	**8.705.426**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 27.271**	**- 29.262**	**- 30.521**	**- 87.054**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 27.271	- 29.262	- 30.521	- 87.054
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)				-
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	-	-	-	-
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)				-
3	**Recursos de Captação**	**763.711**	**137.158**	**205.158**	**1.106.027**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**763.711**	**137.158**	**205.158**	**1.106.027**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	264.474	44.079	44.079	352.632
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	367.000	49.000	117.000	533.000
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	132.237	44.079	44.079	220.395
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**3.497.323**	**3.072.255**	**3.267.627**	**9.837.205**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**3.497.323**	**3.072.255**	**3.267.627**	**9.837.205**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.673.957**	**2.871.086**	**2.995.704**	**8.540.747**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**763.711**	**137.158**	**205.158**	**1.106.027**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	264.474	44.079	44.079	352.632
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	367.000	49.000	117.000	533.000
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	132.237	44.079	44.079	220.395
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**59.655**	**64.011**	**66.765**	**190.431**
4.3.1	Receitas Financeiras	59.655	64.011	66.765	190.431
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6	**Total de Despesas**	**3.497.323**	**3.072.255**	**3.267.627**	**9.837.205**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**3.497.323**	**3.072.255**	**3.267.627**	**9.837.205**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**2.326.863**	**1.932.358**	**2.229.177**	**6.488.398**
6.1.1.1	**Diretoria**	**276.320**	**236.846**	**276.320**	**789.486**
6.1.1.1.1	Área Meio				-
6.1.1.1.2	Área Fim	276.320	236.846	276.320	789.486
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**2.050.543**	**1.695.512**	**1.952.857**	**5.698.912**
6.1.1.2.1	Área Meio	275.832	236.428	275.832	788.092
6.1.1.2.2	Área Fim	1.774.711	1.459.084	1.677.025	4.910.820
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio				-
6.1.1.3.2	Área Fim				-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio				-
6.1.1.4.2	Área Fim				-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**508.283**	**484.679**	**559.305**	**1.552.267**
6.1.2.1	Limpeza	139.373	73.686	139.373	352.432
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	289.588	337.564	353.303	980.455
6.1.2.3	Jurídica	4.998	4.284	4.998	14.280
6.1.2.4	Informática	49.418	47.798	36.725	133.941
6.1.2.5	Administrativa / RH	9.496	8.139	9.496	27.131
6.1.2.6	Contábil	4.498	3.855	4.498	12.851
6.1.2.7	Auditoria	2.249	1.928	2.249	6.426
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	8.663	7.425	8.663	24.751
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**172.955**	**99.896**	**71.618**	**344.469**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	95.886	73.690	44.004	213.580
6.1.3.2.1	Água	42.838	14.736	7.711	65.285
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	21.419	37.012	13.708	72.139
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	21.490	14.612	14.826	50.928
6.1.3.2.5	Telefonia	10.139	7.330	7.759	25.228
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	357	238	238	833
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	9.817	5.355	5.533	20.705
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	2.983	3.201	3.338	9.522
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	21.931	16.079	17.172	55.182
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.999	1.333	1.333	4.665
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	39.982	-	-	39.982
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**117.482**	**123.492**	**126.954**	**367.928**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	92.017	94.695	98.155	284.867
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	16.659	20.229	16.661	53.549
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	238	-	3.570	3.808
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	8.568	8.568	8.568	25.704
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	-	-	-	-
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**334.846**	**410.866**	**259.609**	**1.005.321**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**75.794**	**166.454**	**72.345**	**314.593**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.670	1.500	1.670	4.840
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	20.760	-	20.760
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	20.650	-	20.650
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	33.390	25.599	17.808	76.797
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	20.700	42.850	42.850	106.400
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	20.034	55.095	10.017	85.146
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**216.201**	**195.550**	**150.743**	**562.494**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	22.260	55.616	41.390	119.266
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	38.955	37.260	26.712	102.927
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	55.650	55.650	16.695	127.995
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	77.911	25.599	44.521	148.031
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	21.425	21.425	21.425	64.275
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**25.599**	**21.593**	**22.817**	**70.009**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	16.695	13.802	13.356	43.853
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.565	5.565	5.565	16.695
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	2.226	1.113	1.670	5.009
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.113	1.113	2.226	4.452
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**17.252**	**27.269**	**13.704**	**58.225**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	11.130	3.339	3.339	17.808
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.670	1.670	1.670	5.010
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	3.339	3.339
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.452	22.260	5.356	32.068
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**36.894**	**20.964**	**20.964**	**78.822**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.457	4.457	4.457	13.371
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	16.132	-	-	16.132
6.1.6.3	Publicações	11.130	11.130	11.130	33.390
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	-	-	-
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	5.175	5.377	5.377	15.929
6.1.6.6	Sinalização	-	-	-	-
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**25.875**	**25.875**	**25.875**	**77.625**
8.1	Equipamentos de informática	20.700	20.700	20.700	62.100
8.2	Móveis e utensílios	5.175	5.175	5.175	15.525
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias				-
8.6	Aquisição de acervo				-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico				-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus				-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)				-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório				-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas				-
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2027
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2027

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2027

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.806.629**	**2.978.291**	**3.132.509**	**8.917.429**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	2.834.979	3.008.375	3.164.151	**9.007.505**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 28.350**	**- 30.084**	**- 31.642**	**- 90.076**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 28.350	- 30.084	- 31.642	- 90.076
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)				-
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	-	-	-	-
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)				-
3	**Recursos de Captação**	**834.017**	**207.906**	**281.956**	**1.323.879**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**834.017**	**207.906**	**281.956**	**1.323.879**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	272.410	68.103	68.103	408.616
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	380.000	49.000	123.050	552.050
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	181.607	90.803	90.803	363.213
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**3.661.769**	**3.210.247**	**3.441.143**	**10.313.159**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**3.661.769**	**3.210.247**	**3.441.143**	**10.313.159**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.779.913**	**2.951.575**	**3.105.793**	**8.837.281**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**834.017**	**207.906**	**281.956**	**1.323.879**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	272.410	68.103	68.103	408.616
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	380.000	49.000	123.050	552.050
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	181.607	90.803	90.803	363.213
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**47.839**	**50.766**	**53.394**	**151.999**
4.3.1	Receitas Financeiras	47.839	50.766	53.394	151.999
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**232.675**	**202.367**	**170.026**	**605.068**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	9.987	-	15.000	24.987
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	22.928	51.684	42.392	117.004
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	40.124	44.928	27.513	112.565
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	57.320	57.320	17.196	131.836
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	80.248	26.367	45.857	152.472
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	22.068	22.068	22.068	66.204
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**26.367**	**22.240**	**23.502**	**72.109**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	17.196	14.216	13.757	45.169
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.732	5.732	5.732	17.196
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	2.293	1.146	1.720	5.159
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.146	1.146	2.293	4.585
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**17.770**	**28.087**	**14.355**	**60.212**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	11.464	3.439	3.439	18.342
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.720	1.720	1.720	5.160
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	3.439	3.439
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.586	22.928	5.757	33.271
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**16.055**	**16.055**	**16.055**	**48.165**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.591	4.591	4.591	13.773
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicações	11.464	11.464	11.464	34.392
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	-	-	-
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	-	-	-
6.1.6.6	Sinalização	-	-	-	-
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**26.716**	**26.716**	**26.716**	**80.148**
8.1	Equipamentos de informática	21.373	21.373	21.373	64.119
8.2	Móveis e utensílios	5.343	5.343	5.343	16.029
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico				-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus				-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)				-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório				-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas				-
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: 2028
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2028

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - 2028

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**1.450.581**	**1.427.895**	**1.568.605**	**4.447.081**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	1.465.233	1.442.318	1.584.449	**4.492.000**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 14.652**	**- 14.423**	**- 15.844**	**- 44.919**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	-	-	-	-
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 14.652	- 14.423	- 15.844	- 44.919
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências				-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)				-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)				-
1.3	**Outras Receitas**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)				-
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	-	-	-	-
1.3.3	Receitas Financeiras				-
1.3.4	Outras Receitas				-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)				-
3	**Recursos de Captação**	**417.008**	**103.953**	**140.978**	**661.939**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**417.008**	**103.953**	**140.978**	**661.939**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	136.205	34.051	34.051	204.307
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	190.000	24.500	61.525	276.025
3.1.3	Trabalho Voluntário				-
3.1.4	Parcerias	90.803	45.402	45.402	181.607
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**				**-**
		-	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**1.872.145**	**1.536.118**	**1.715.631**	**5.123.894**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**1.872.145**	**1.536.118**	**1.715.631**	**5.123.894**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**1.436.822**	**1.414.136**	**1.554.846**	**4.405.804**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**417.008**	**103.953**	**140.978**	**661.939**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	136.205	34.051	34.051	204.307
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	190.000	24.500	61.525	276.025
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	90.803	45.402	45.402	181.607
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**18.315**	**18.029**	**19.807**	**56.151**
4.3.1	Receitas Financeiras	18.315	18.029	19.807	56.151
4.3.2	Outras Receitas				-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**				**-**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6	**Total de Despesas**	**1.872.145**	**1.536.118**	**1.715.631**	**5.123.894**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**1.872.145**	**1.536.118**	**1.715.631**	**5.123.894**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**1.246.191**	**1.034.904**	**1.193.873**	**3.474.968**
6.1.1.1	**Diretoria**	**147.988**	**126.847**	**147.988**	**422.823**
6.1.1.1.1	Área Meio				-
6.1.1.1.2	Área Fim	147.988	126.847	147.988	422.823
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**1.098.203**	**908.057**	**1.045.885**	**3.052.145**
6.1.1.2.1	Área Meio	147.727	126.623	147.727	422.077
6.1.1.2.2	Área Fim	950.476	781.434	898.158	2.630.068
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio				-
6.1.1.3.2	Área Fim				-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio				-
6.1.1.4.2	Área Fim				-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**236.684**	**168.562**	**264.058**	**669.304**
6.1.2.1	Limpeza	39.413	39.413	39.413	118.239
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	155.093	90.103	189.217	434.413
6.1.2.3	Jurídica	2.657	2.278	2.657	7.592
6.1.2.4	Informática	26.278	25.417	19.528	71.223
6.1.2.5	Administrativa / RH	5.049	4.328	5.049	14.426
6.1.2.6	Contábil	2.392	2.050	2.392	6.834
6.1.2.7	Auditoria	1.196	1.025	1.196	3.417
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	4.606	3.948	4.606	13.160
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**91.296**	**52.318**	**37.297**	**180.911**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	50.985	39.185	23.398	113.568
6.1.3.2.1	Água	22.779	7.836	4.100	34.715
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	11.389	19.681	7.289	38.359
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	11.427	7.770	7.884	27.081
6.1.3.2.5	Telefonia	5.390	3.898	4.125	13.413
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	190	127	127	444
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	5.220	2.847	2.942	11.009
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	916	901	990	2.807
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	11.662	8.549	9.131	29.342
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.063	709	709	2.481
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	21.260	-	-	21.260
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**78.929**	**65.485**	**85.788**	**230.202**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	56.403	50.172	70.475	177.050
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	17.717	10.757	8.859	37.333
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	253	-	1.898	2.151
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	4.556	4.556	4.556	13.668
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	-	-	-	-
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**210.776**	**206.580**	**126.346**	**543.702**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**73.360**	**95.497**	**27.010**	**195.867**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	886	1.000	886	2.772
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	10.808	-	10.808
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	29.520	-	29.520
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	17.712	13.579	9.446	40.737
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	44.136	11.365	11.365	66.866
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	10.626	29.225	5.313	45.164
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**114.685**	**85.165**	**79.719**	**279.569**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	-	-	-	-
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	11.808	18.893	21.712	52.413
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	20.664	11.808	14.169	46.641
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	29.520	29.520	8.856	67.896
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	41.328	13.579	23.617	78.524
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	11.365	11.365	11.365	34.095
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**13.579**	**11.453**	**12.104**	**37.136**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	8.856	7.321	7.085	23.262
6.1.5.3.2	Ações extramuros	2.952	2.952	2.952	8.856
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	1.181	590	886	2.657
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	590	590	1.181	2.361
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**9.152**	**14.465**	**7.513**	**31.130**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	5.904	1.771	1.771	9.446
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	886	886	886	2.658
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	1.771	1.771
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	2.362	11.808	3.085	17.255
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	-	-	-	-
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	-	-	-
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	-	-	-
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**8.269**	**8.269**	**8.269**	**24.807**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	2.365	2.365	2.365	7.095
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	-	-	-	-
6.1.6.3	Publicações	5.904	5.904	5.904	17.712
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	-	-	-
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	-	-	-
6.1.6.6	Sinalização	-	-	-	-
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação				-
6.2.2	Amortização				-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado				-
6.2.4	Outros (especificar)				-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos				-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	Casa das Rosas	Casa Guilherme de Almeida	Casa Mário de Andrade	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**13.759**	**13.759**	**13.759**	**41.277**
8.1	Equipamentos de informática	11.007	11.007	11.007	33.021
8.2	Móveis e utensílios	2.752	2.752	2.752	8.256
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-
8.4	Software				-
8.5	Benfeitorias				-
8.6	Aquisição de acervo				-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico				-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus				-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)				-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório				-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas				-
9.6	Aquisição de acervo				-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática				-
10.2	Móveis e utensílios				-
10.3	Máquinas e equipamentos				-
10.4	Software				-
10.5	Benfeitorias				-
10.6	Aquisição de acervo				-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: maio de 2023 a junho de 2028
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO - Museu-Casa das Rosas
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**2.037.250**	**2.662.084**	**2.630.397**	**2.699.832**	**2.806.629**	**1.450.581**	**14.286.773**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	1.853.769	2.744.416	2.656.968	2.727.103	2.834.979	1.465.233	**14.282.468**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 252.349**	**- 82.332**	**- 26.571**	**- 27.271**	**- 28.350**	**- 14.652**	**- 431.525**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 111.226	- 54.888	-	-	-	-	- 166.114
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-		-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 141.123	- 27.444	- 26.571	- 27.271	- 28.350	- 14.652	- 265.411
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências							-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)							-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)							-
1.3	**Outras Receitas**	**435.830**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**435.830**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	313.245						313.245
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	122.585	-	-	-	-	-	122.585
1.3.3	Receitas Financeiras							-
1.3.4	Outras Receitas							-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)							-
3	**Recursos de Captação**	**272.500**	**450.500**	**612.016**	**763.711**	**834.017**	**417.008**	**3.349.752**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**272.500**	**450.500**	**612.016**	**763.711**	**834.017**	**417.008**	**3.349.752**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	60.000	162.000	213.354	264.474	272.410	136.205	1.108.443
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	141.500	207.500	270.650	367.000	380.000	190.000	1.556.650
3.1.3	Trabalho Voluntário							-
3.1.4	Parcerias	71.000	81.000	128.012	132.237	181.607	90.803	684.659
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**							**-**
		-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**2.371.157**	**3.190.627**	**3.290.517**	**3.497.323**	**3.661.769**	**1.872.145**	**17.883.538**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**2.371.157**	**3.190.627**	**3.290.517**	**3.497.323**	**3.661.769**	**1.872.145**	**17.883.538**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**2.037.250**	**2.662.084**	**2.615.397**	**2.673.957**	**2.779.913**	**1.436.822**	**14.205.423**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**272.500**	**450.500**	**612.016**	**763.711**	**834.017**	**417.008**	**3.349.752**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	60.000	162.000	213.354	264.474	272.410	136.205	1.108.443
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	141.500	207.500	270.650	367.000	380.000	190.000	1.556.650
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	71.000	81.000	128.012	132.237	181.607	90.803	684.659
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**61.407**	**78.043**	**63.104**	**59.655**	**47.839**	**18.315**	**328.363**
4.3.1	Receitas Financeiras	61.407	78.043	63.104	59.655	47.839	18.315	328.363
4.3.2	Outras Receitas							-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**							**-**
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**TOTAL**
6	**Total de Despesas**	**2.371.157**	**3.190.627**	**3.290.517**	**3.497.323**	**3.661.769**	**1.872.145**	**17.883.538**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**2.371.157**	**3.190.627**	**3.290.517**	**3.497.323**	**3.661.769**	**1.872.145**	**17.883.538**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**1.231.361**	**2.135.790**	**2.235.992**	**2.326.863**	**2.419.941**	**1.246.191**	**11.596.138**
6.1.1.1	**Diretoria**	**160.728**	**253.630**	**265.528**	**276.320**	**287.375**	**147.988**	**1.391.569**
6.1.1.1.1	Área Meio							-
6.1.1.1.2	Área Fim	160.728	253.630	265.528	276.320	287.375	147.988	1.391.569
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**1.070.633**	**1.882.160**	**1.970.464**	**2.050.543**	**2.132.566**	**1.098.203**	**10.204.569**
6.1.1.2.1	Área Meio	160.443	253.180	265.060	275.832	286.866	147.727	1.389.108
6.1.1.2.2	Área Fim	910.190	1.628.980	1.705.404	1.774.711	1.845.700	950.476	8.815.461
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio							-
6.1.1.3.2	Área Fim							-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio							-
6.1.1.4.2	Área Fim							-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**296.395**	**467.945**	**488.928**	**508.283**	**527.958**	**236.684**	**2.526.193**
6.1.2.1	Limpeza	80.945	128.234	134.010	139.373	144.888	39.413	666.863
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	168.446	265.807	278.278	289.588	301.171	155.093	1.458.383
6.1.2.3	Jurídica	2.962	4.656	4.829	4.998	5.160	2.657	25.262
6.1.2.4	Informática	29.284	46.044	47.747	49.418	51.025	26.278	249.796
6.1.2.5	Administrativa / RH	5.627	8.847	9.175	9.496	9.804	5.049	47.998
6.1.2.6	Contábil	2.665	4.191	4.346	4.498	4.644	2.392	22.736
6.1.2.7	Auditoria	1.333	2.095	2.173	2.249	2.322	1.196	11.368
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Ribeirão Preto)	5.133	8.071	8.370	8.660	8.944	4.606	43.787

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**103.791**	**162.268**	**167.378**	**172.955**	**177.887**	**91.296**	**875.575**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	56.819	89.338	92.643	95.886	99.002	50.985	484.673
6.1.3.2.1	Água	25.385	39.913	41.389	42.838	44.230	22.779	216.534
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	12.692	19.956	20.695	21.419	22.115	11.389	108.266
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	12.734	20.023	20.764	21.490	22.189	11.427	108.627
6.1.3.2.5	Telefonia	6.008	9.446	9.795	10.139	10.468	5.390	51.246
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	212	333	345	357	369	190	1.806
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	5.817	9.147	9.485	9.817	10.136	5.220	49.622
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	3.070	3.902	3.155	2.983	2.392	916	16.418
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	12.996	20.433	21.189	21.931	22.643	11.662	110.854
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.185	1.863	1.931	1.999	2.064	1.063	10.105
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	23.692	37.252	38.630	39.982	41.281	21.260	202.097
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**48.865**	**55.347**	**92.541**	**117.482**	**143.520**	**78.929**	**536.684**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	13.115	31.620	67.937	92.017	117.227	56.403	378.319
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	7.404	15.522	16.096	16.659	17.201	17.717	90.599
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	21.154	222	230	238	246	253	22.343
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	5.077	7.983	8.278	8.568	8.846	4.556	43.308
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	2.115	-	-	-	-	-	2.115
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**596.000**	**341.934**	**290.618**	**334.846**	**376.408**	**210.776**	**2.150.582**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**22.500**	**38.963**	**40.327**	**75.794**	**99.596**	**73.360**	**350.540**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.500	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.949
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	15.000	31.170	32.261	33.390	34.392	17.712	163.925
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	-	-	-	20.700	42.850	44.136	107.686
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	6.000	6.234	6.452	20.034	20.634	10.626	69.980
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**472.000**	**245.825**	**208.889**	**216.201**	**232.675**	**114.685**	**1.490.275**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	-	-	-	9.987	-	9.987
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	300.000	50.000	-	-	-	-	350.000
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	40.000	20.780	21.507	22.260	22.928	11.808	139.283
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	30.000	36.365	37.638	38.955	40.124	20.664	203.746
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	30.000	51.950	53.768	55.650	57.320	29.520	278.208
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	60.000	66.730	75.276	77.911	80.248	41.328	401.493
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	12.000	20.000	20.700	21.425	22.068	11.365	107.558
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**26.000**	**23.897**	**24.733**	**25.599**	**26.367**	**13.579**	**140.175**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	15.000	15.585	16.130	16.695	17.196	8.856	89.462
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.000	5.195	5.377	5.565	5.732	2.952	29.821
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	5.000	2.078	2.151	2.226	2.293	1.181	14.929
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.000	1.039	1.075	1.113	1.146	590	5.963
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**15.500**	**16.105**	**16.669**	**17.252**	**17.770**	**9.152**	**92.448**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	10.000	10.390	10.754	11.130	11.464	5.904	59.642
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.500	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.949
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.000	4.156	4.301	4.452	4.586	2.362	23.857
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**60.000**	**17.144**	**-**	**-**	**-**	**-**	**77.144**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	60.000	-	-	-	-	-	60.000
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	1.559	-	-	-	-	1.559
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	5.000	-	-	-	-	5.000
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	10.585	-	-	-	-	10.585
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**94.745**	**27.343**	**15.060**	**36.894**	**16.055**	**8.269**	**198.366**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	28.245	4.160	4.306	4.457	4.591	2.365	48.124
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	7.500	7.793	-	16.132	-	-	31.425
6.1.6.3	Publicações	10.000	10.390	10.754	11.130	11.464	5.904	59.642
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	24.000	-	-	-	-	-	24.000
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	5.000	-	5.175	-	-	10.175
6.1.6.6	Sinalização	25.000	-	-	-	-	-	25.000
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação							-
6.2.2	Amortização							-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado							-
6.2.4	Outros (especificar)							-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos							-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Maua, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	2023	2024	2025	2026	2027	2027	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**15.000**	**25.875**	**26.716**	**13.759**	**81.350**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	10.000	20.700	21.373	11.007	63.080
8.2	Móveis e utensílios	-	-	5.000	5.175	5.343	2.752	18.270
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software							-
8.5	Benfeitorias							-
8.6	Aquisição de acervo							-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico							-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus							-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)							-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório							-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas							-
9.6	Aquisição de acervo							-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática							-
10.2	Móveis e utensílios							-
10.3	Máquinas e equipamentos							-
10.4	Software							-
10.5	Benfeitorias							-
10.6	Aquisição de acervo							-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: maio de 2023 a junho de 2028
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico

Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO - Museu-Casa Guilherme de Almeida
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**1.918.587**	**2.677.955**	**2.804.780**	**2.896.961**	**2.978.291**	**1.427.895**	**14.704.469**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	1.890.955	2.760.779	2.833.111	2.926.223	3.008.375	1.442.318	**14.861.761**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 248.387**	**- 82.824**	**- 28.331**	**- 29.262**	**- 30.084**	**- 14.423**	**- 433.311**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 113.457	- 55.216	-	-	-	-	- 168.673
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-		-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 134.930	- 27.608	- 28.331	- 29.262	- 30.084	- 14.423	- 264.638
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências							-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)							-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)							-
1.3	**Outras Receitas**	**276.019**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**276.019**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	160.000						160.000
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	116.019	-	-	-	-	-	116.019
1.3.3	Receitas Financeiras							-
1.3.4	Outras Receitas							-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)							-
3	**Recursos de Captação**	**73.500**	**103.500**	**128.342**	**137.158**	**207.906**	**103.953**	**754.359**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**73.500**	**103.500**	**128.342**	**137.158**	**207.906**	**103.953**	**754.359**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	20.500	40.500	42.671	44.079	68.103	34.051	249.904
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	12.500	22.500	43.000	49.000	49.000	24.500	200.500
3.1.3	Trabalho Voluntário							-
3.1.4	Parcerias	40.500	40.500	42.671	44.079	90.803	45.402	303.955
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**							**-**
		-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**2.054.726**	**2.859.964**	**2.985.408**	**3.072.255**	**3.210.247**	**1.536.118**	**15.718.718**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**2.054.726**	**2.859.964**	**2.985.408**	**3.072.255**	**3.210.247**	**1.536.118**	**15.718.718**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**1.918.587**	**2.677.955**	**2.789.780**	**2.871.086**	**2.951.575**	**1.414.136**	**14.623.119**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**73.500**	**103.500**	**128.342**	**137.158**	**207.906**	**103.953**	**754.359**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	20.500	40.500	42.671	44.079	68.103	34.051	249.904
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	12.500	22.500	43.000	49.000	49.000	24.500	200.500
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	40.500	40.500	42.671	44.079	90.803	45.402	303.955
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**62.639**	**78.509**	**67.286**	**64.011**	**50.766**	**18.029**	**341.240**
4.3.1	Receitas Financeiras	62.639	78.509	67.286	64.011	50.766	18.029	341.240
4.3.2	Outras Receitas							-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**							**-**
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**TOTAL**
6	**Total de Despesas**	**2.054.726**	**2.859.964**	**2.985.408**	**3.072.255**	**3.210.247**	**1.536.118**	**15.718.718**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**2.054.726**	**2.859.964**	**2.985.408**	**3.072.255**	**3.210.247**	**1.536.118**	**15.718.718**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**1.079.567**	**1.773.681**	**1.856.891**	**1.932.358**	**2.009.651**	**1.034.904**	**9.687.052**
6.1.1.1	**Diretoria**	**137.767**	**217.397**	**227.595**	**236.846**	**246.321**	**126.847**	**1.192.773**
6.1.1.1.1	Área Meio							-
6.1.1.1.2	Área Fim	137.767	217.397	227.595	236.846	246.321	126.847	1.192.773
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**941.800**	**1.556.284**	**1.629.296**	**1.695.512**	**1.763.330**	**908.057**	**8.494.279**
6.1.1.2.1	Área Meio	137.522	217.012	227.194	236.428	245.885	126.623	1.190.664
6.1.1.2.2	Área Fim	804.278	1.339.272	1.402.102	1.459.084	1.517.445	781.434	7.303.615
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio							-
6.1.1.3.2	Área Fim							-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio							-
6.1.1.4.2	Área Fim							-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**317.424**	**446.523**	**466.277**	**484.679**	**503.456**	**168.562**	**2.386.921**
6.1.2.1	Limpeza	53.726	67.735	70.849	73.686	76.573	39.413	381.982
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	220.186	310.374	324.481	337.564	351.066	90.103	1.633.774
6.1.2.3	Jurídica	2.538	3.991	4.139	4.284	4.423	2.278	21.653
6.1.2.4	Informática	28.324	44.534	46.182	47.798	49.352	25.417	241.607
6.1.2.5	Administrativa / RH	4.823	7.583	7.864	8.139	8.404	4.328	41.141
6.1.2.6	Contábil	2.285	3.592	3.725	3.855	3.981	2.050	19.488
6.1.2.7	Auditoria	1.142	1.796	1.863	1.928	1.990	1.025	9.744
6.1.2.8	Outras Despesas (Bilheteria, Sist. Integrado, Direito de Uso)	4.400	6.918	7.174	7.425	7.667	3.948	37.532

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**94.056**	**94.016**	**96.790**	**99.896**	**102.375**	**52.318**	**539.451**
6.1.3.1	Locação de imóveis	35.207	-	-	-	-	-	35.207
6.1.3.2	Utilidades públicas	37.528	68.658	71.199	73.690	76.085	39.185	366.345
6.1.3.2.1	Água	5.458	13.730	14.238	14.736	15.215	7.836	71.213
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	13.708	34.484	35.760	37.012	38.215	19.681	178.860
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	12.608	13.614	14.119	14.612	15.087	7.770	77.810
6.1.3.2.5	Telefonia	5.754	6.830	7.082	7.330	7.568	3.898	38.462
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	212	222	230	238	246	127	1.275
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	4.443	4.989	5.174	5.355	5.529	2.847	28.337
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	3.132	3.925	3.364	3.201	2.538	901	17.061
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	12.349	14.980	15.535	16.079	16.601	8.549	84.093
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.185	1.242	1.288	1.333	1.376	709	7.133
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**63.779**	**68.222**	**102.073**	**123.492**	**145.517**	**65.485**	**568.568**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	39.487	41.391	74.250	94.695	115.785	50.172	415.780
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	14.984	18.848	19.545	20.229	20.886	10.757	105.249
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	5.077	7.983	8.278	8.568	8.846	4.556	43.308
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	4.231	-	-	-	-	-	4.231
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**478.400**	**421.211**	**448.317**	**410.866**	**433.193**	**206.580**	**2.398.567**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**146.500**	**155.849**	**158.452**	**166.454**	**180.499**	**95.497**	**903.251**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.500	10.780	10.768	1.500	10.000	1.000	35.548
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	2.000	33.248	-	-	-	-	35.248
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	13.500	20.780	21.507	20.760	22.928	10.808	110.283
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	20.000	20.000	20.000	20.650	20.320	29.520	130.490
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	51.000	23.897	24.733	25.599	26.367	13.579	165.175
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	42.000	30.000	63.700	42.850	44.136	11.365	234.051
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	16.500	17.144	17.744	55.095	56.748	29.225	192.456
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**230.000**	**202.605**	**242.656**	**195.550**	**202.367**	**85.165**	**1.158.343**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	20.780	53.768	-	-	-	74.548
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	100.000	-	-	-	-	-	100.000
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	2.000	44.248	44.412	55.616	51.684	18.893	216.853
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	15.000	41.730	45.275	37.260	44.928	11.808	196.001
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	50.000	51.950	53.768	55.650	57.320	29.520	298.208
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	51.000	23.897	24.733	25.599	26.367	13.579	165.175
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	12.000	20.000	20.700	21.425	22.068	11.365	107.558
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**17.400**	**20.157**	**20.862**	**21.593**	**22.240**	**11.453**	**113.705**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	10.400	12.884	13.335	13.802	14.216	7.321	71.958
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.000	5.195	5.377	5.565	5.732	2.952	29.821
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	1.000	1.039	1.075	1.113	1.146	590	5.963
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	1.000	1.039	1.075	1.113	1.146	590	5.963
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**24.500**	**25.456**	**26.347**	**27.269**	**28.087**	**14.465**	**146.124**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	3.000	3.117	3.226	3.339	3.439	1.771	17.892
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.500	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.949
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	20.000	20.780	21.507	22.260	22.928	11.808	119.283
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**60.000**	**17.144**	**-**	**-**	**-**	**-**	**77.144**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	60.000	-	-	-	-	-	60.000
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	1.559	-	-	-	-	1.559
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	5.000	-	-	-	-	5.000
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	10.585	-	-	-	-	10.585
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**21.500**	**56.311**	**15.060**	**20.964**	**16.055**	**8.269**	**138.159**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.000	25.401	4.306	4.457	4.591	2.365	45.120
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	7.500	3.896	-	-	-	-	11.396
6.1.6.3	Publicações	10.000	5.195	10.754	11.130	11.464	5.904	54.447
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	-	8.312	-	-	-	-	8.312
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	3.117	-	5.377	-	-	8.494
6.1.6.6	Sinalização	-	10.390	-	-	-	-	10.390
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação							-
6.2.2	Amortização							-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado							-
6.2.4	Outros (especificar)							-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos							-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	2023	2024	2025	2026	2027	2027	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**15.000**	**25.875**	**26.716**	**13.759**	**81.350**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	10.000	20.700	21.373	11.007	63.080
8.2	Móveis e utensílios	-	-	5.000	5.175	5.343	2.752	18.270
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software							-
8.5	Benfeitorias							-
8.6	Aquisição de acervo							-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
9.1	Equipamentos eletrônico							-
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus							-
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)							-
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório							-
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas							-
9.6	Aquisição de acervo							-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática							-
10.2	Móveis e utensílios							-
10.3	Máquinas e equipamentos							-
10.4	Software							-
10.5	Benfeitorias							-
10.6	Aquisição de acervo							-

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

poiesis
gestão cultural

Exercício: maio de 2023 a junho de 2028
Organização Social: POIESIS
Contrato de Gestão: __/____

UGE: UPPM - Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico
Objeto contratual: Museus-Casa das Rosas, Guilherme de Almeida e Mário de Andrade

PLANO ORÇAMENTÁRIO - Museu-Casa Mário de Andrade
PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA - maio de 2023 a junho de 2028

	I - REPASSES E OUTROS RECURSOS VINCULADOS AO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
1	**Recursos Líquidos para o Contrato de Gestão**	**1.824.889**	**2.516.961**	**2.891.751**	**3.021.579**	**3.132.509**	**1.568.605**	**14.956.294**
1.1	**Repasse Contrato de Gestão**	1.655.276	2.594.805	2.920.961	3.052.100	3.164.151	1.584.449	**14.971.742**
1.2	**Movimentação de Recursos Reservados**	**- 225.655**	**- 77.844**	**- 29.210**	**- 30.521**	**- 31.642**	**- 15.844**	**- 410.716**
1.2.1	Constituição Recursos de Reserva	- 99.317	- 51.896	-	-	-	-	- 151.213
1.2.2	Reversão de Recursos de Reservas	-	-	-	-	-		-
1.2.3	Constituição Recursos de Contingência	- 126.338	- 25.948	- 29.210	- 30.521	- 31.642	- 15.844	- 259.503
1.2.4	Reversão de Recursos de Contingências							-
1.2.5	Constituição Recursos Reserva - Outros (especificar)							-
1.2.6	Reversão de Recursos Reservados (Outros)							-
1.3	**Outras Receitas**	**395.268**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**395.268**
1.3.1	Saldos anteriores CG 01/2017 (Plano Museológico e Exposição Longa Duração)	285.483						285.483
1.3.2	Saldo Anterior CG 01/2017 - Fundo de Contingência	109.785	-	-	-	-	-	109.785
1.3.3	Receitas Financeiras							-
1.3.4	Outras Receitas							-
2	**Recursos Transferidos do Contrato Gestão 01/2017**	**4.858.044**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.858.044**
2.1	Recursos Transferidos (Intervenções de Adequação e Ampliação do Museu-Casa Mario de Andrade)	4.858.044						4.858.044
3	**Recursos de Captação**	**78.500**	**144.500**	**171.392**	**205.158**	**281.956**	**140.978**	**1.022.484**
3.1	**Recursos de Captação voltados a Custeio**	**78.500**	**144.500**	**171.392**	**205.158**	**281.956**	**140.978**	**1.022.484**
3.1.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	20.500	40.500	42.671	44.079	68.103	34.051	249.904
3.1.2	Captação de Recursos Incentivados	17.500	63.500	86.050	117.000	123.050	61.525	468.625
3.1.3	Trabalho Voluntário							-
3.1.4	Parcerias	40.500	40.500	42.671	44.079	90.803	45.402	303.955
3.2	**Recursos de Captação voltados a Investimentos**							**-**
		-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

	II - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
	RECEITAS APROPRIADAS VINCULADAS AO CONTRATO DE GESTÃO	**1.958.222**	**2.735.250**	**3.117.517**	**3.267.627**	**3.441.143**	**1.715.631**	**16.235.390**
4	**Total de Receitas vinculadas ao Plano de Trabalho**	**1.958.222**	**2.735.250**	**3.117.517**	**3.267.627**	**3.441.143**	**1.715.631**	**16.235.390**
4.1	**Receita de Repasse Apropriada**	**1.824.889**	**2.516.961**	**2.876.751**	**2.995.704**	**3.105.793**	**1.554.846**	**14.874.944**
4.2	**Receita de Captação Apropriada**	**78.500**	**144.500**	**171.392**	**205.158**	**281.956**	**140.978**	**1.022.484**
4.2.1	Captação de Recursos Operacionais (bilheteria, cessão onerosa de espaço, loja, café, doações, estacionamento, etc)	20.500	40.500	42.671	44.079	68.103	34.051	249.904
4.2.2	Captação de Recursos Incentivados	17.500	63.500	86.050	117.000	123.050	61.525	468.625
4.2.3	Trabalho Voluntário	-	-	-	-	-	-	-
4.2.4	Parcerias	40.500	40.500	42.671	44.079	90.803	45.402	303.955
4.3	**Total das Receitas Financeiras**	**54.833**	**73.789**	**69.374**	**66.765**	**53.394**	**19.807**	**337.962**
4.3.1	Receitas Financeiras	54.833	73.789	69.374	66.765	53.394	19.807	337.962
4.3.2	Outras Receitas							-
5	**Total de Receitas para a realização de metas condicionadas**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	**Receitas para realização de metas condicionadas**							**-**
	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	**2023**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**TOTAL**
6	**Total de Despesas**	**1.958.222**	**2.735.250**	**3.117.517**	**3.267.627**	**3.441.143**	**1.715.631**	**16.235.390**
6.1	**Subtotal de Despesas**	**1.958.222**	**2.735.250**	**3.117.517**	**3.267.627**	**3.441.143**	**1.715.631**	**16.235.390**
6.1.1	**Recursos Humanos - Salários, encargos e benefícios**	**1.013.106**	**1.783.508**	**2.142.120**	**2.229.177**	**2.318.345**	**1.193.873**	**10.680.129**
6.1.1.1	**Diretoria**	**160.728**	**253.630**	**265.528**	**276.320**	**287.375**	**147.988**	**1.391.569**
6.1.1.1.1	Área Meio							-
6.1.1.1.2	Área Fim	160.728	253.630	265.528	276.320	287.375	147.988	1.391.569
6.1.1.2	**Demais Funcionários**	**852.378**	**1.529.878**	**1.876.592**	**1.952.857**	**2.030.970**	**1.045.885**	**9.288.560**
6.1.1.2.1	Área Meio	160.443	253.180	265.060	275.832	286.866	147.727	1.389.108
6.1.1.2.2	Área Fim	691.935	1.276.698	1.611.532	1.677.025	1.744.104	898.158	7.899.452
6.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.3.1	Área Meio							-
6.1.1.3.2	Área Fim							-
6.1.1.4	**Aprendizes**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1.1.4.1	Área Meio							-
6.1.1.4.2	Área Fim							-
6.1.2	**Prestadores de serviços (Consultorias/Assessorias/Pessoas Jurídicas) - Área**	**295.492**	**514.603**	**537.892**	**559.305**	**581.116**	**264.058**	**2.752.466**
6.1.2.1	Limpeza	42.981	128.234	134.010	139.373	144.888	39.413	628.899
6.1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	205.507	324.291	339.505	353.303	367.435	189.217	1.779.258
6.1.2.3	Jurídica	2.962	4.656	4.829	4.998	5.160	2.657	25.262
6.1.2.4	Informática	29.284	34.218	35.484	36.725	37.919	19.528	193.158
6.1.2.5	Administrativa / RH	5.627	8.847	9.175	9.496	9.804	5.049	47.998
6.1.2.6	Contábil	2.665	4.191	4.346	4.498	4.644	2.392	22.736
6.1.2.7	Auditoria	1.333	2.095	2.173	2.249	2.322	1.196	11.368
6.1.2.8	Outras Despesas (Advogado, Sistema Integrado de Gestão)	5.133	8.071	8.371	8.663	8.944	4.606	43.787

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	DESPESAS DO CONTRATO DE GESTÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
6.1.3	**Custos Administrativos, Institucionais e Governança**	**48.358**	**67.305**	**69.441**	**71.618**	**73.167**	**37.297**	**367.186**
6.1.3.1	Locação de imóveis	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2	Utilidades públicas	26.675	40.999	42.517	44.004	45.433	23.398	223.026
6.1.3.2.1	Água	2.856	7.184	7.450	7.711	7.961	4.100	37.262
6.1.3.2.2	Energia Elétrica	5.077	12.772	13.245	13.708	14.154	7.289	66.245
6.1.3.2.3	Gás	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.2.4	Internet	12.734	13.814	14.326	14.826	15.308	7.884	78.892
6.1.3.2.5	Telefonia	6.008	7.229	7.496	7.759	8.010	4.125	40.627
6.1.3.3	Uniformes e EPIs	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.4	Viagens e Estadias	212	222	230	238	246	127	1.275
6.1.3.5	Material de consumo, escritório e limpeza	4.548	5.155	5.346	5.533	5.713	2.942	29.237
6.1.3.6	Despesas tributárias e financeiras	2.742	3.689	3.469	3.338	2.670	990	16.898
6.1.3.7	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy, etc.)	12.996	15.998	16.591	17.172	17.729	9.131	89.617
6.1.3.8	Treinamento de Funcionários	1.185	1.242	1.288	1.333	1.376	709	7.133
6.1.3.9	Prevenção Covid-19	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10	Outras Despesas	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.1	Locação de Veiculos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.2	Investimentos	-	-	-	-	-	-	-
6.1.3.10.3	Provisões Judiciais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.4	**Programa de Edificações: Conservação, Manutenção e Segurança**	**66.283**	**58.451**	**97.408**	**126.954**	**170.062**	**85.788**	**604.946**
6.1.4.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	17.487	31.620	69.583	98.155	140.327	70.475	427.647
6.1.4.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	9.872	15.522	16.098	16.661	17.203	8.859	84.215
6.1.4.3	Equipamentos / Implementos	31.732	3.326	3.449	3.570	3.686	1.898	47.661
6.1.4.4	Seguros (predial, incêndio, etc.)	5.077	7.983	8.278	8.568	8.846	4.556	43.308
6.1.4.5	Alvará de funcionamento de local de reunião	2.115	-	-	-	-	-	2.115
6.1.4.6	Outras Despesas (Investimentos)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**464.483**	**285.927**	**202.977**	**259.609**	**282.398**	**126.346**	**1.621.740**
6.1.5.1	**Programa de Acervo: Documentação, Conservação e Pesquisa**	**20.500**	**21.300**	**22.046**	**72.345**	**74.515**	**27.010**	**237.716**
6.1.5.1.1	Aquisição de Acervo museológico/bibliográfico	1.500	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.949
6.1.5.1.2	Reserva técnica externa	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.3	Transporte de Acervo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.4	Conservação Preventiva	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.5	Restauro	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.6	Higienização	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.7	Projeto de documentação	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.1.8	Centro de Pesquisa e Referência	16.000	16.624	17.206	17.808	18.342	9.446	95.426
6.1.5.1.9	Mobiliário e equipamentos para as áreas técnicas	-	-	-	42.850	44.136	11.365	98.351
6.1.5.1.10	Banco de dados/Acervos nato-digitais	3.000	3.117	3.226	10.017	10.317	5.313	34.990
6.1.5.1.11	Direitos autorais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2	**Programa de Exposições e Programação Cultural**	**354.483**	**213.981**	**145.915**	**150.743**	**170.026**	**79.719**	**1.114.867**
6.1.5.2.1	Manutenção/atualização de exposição de longa duração	-	-	-	-	15.000	-	15.000
6.1.5.2.2	Nova exposição de longa duração	225.483	72.730	-	-	-	-	298.213
6.1.5.2.3	Exposições Temporárias	38.000	39.170	40.261	41.390	42.392	21.712	222.925
6.1.5.2.4	Exposições Itinerantes	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.5	Exposições Virtuais	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.2.6	Programação Cultural	24.000	24.936	25.809	26.712	27.513	14.169	143.139
6.1.5.2.7	Evento especial do museu com grande repercussão	15.000	15.585	16.130	16.695	17.196	8.856	89.462
6.1.5.2.8	Cursos e Oficinas	40.000	41.560	43.015	44.521	45.857	23.617	238.570
6.1.5.2.9	Programação de Conteúdo Digital	12.000	20.000	20.700	21.425	22.068	11.365	107.558
6.1.5.3	**Programa Educativo**	**18.000**	**21.300**	**22.046**	**22.817**	**23.502**	**12.104**	**119.769**
6.1.5.3.1	Programas/Projetos Educativos	10.000	12.468	12.904	13.356	13.757	7.085	69.570
6.1.5.3.2	Ações extramuros	5.000	5.195	5.377	5.565	5.732	2.952	29.821
6.1.5.3.3	Educativo	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.3.4	Materiais e recursos educativos	1.000	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.449
6.1.5.3.5	Aquisição de equipamentos e materiais	2.000	2.078	2.151	2.226	2.293	1.181	11.929
6.1.5.3.6	Conteúdo digital e engajamento virtual	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.4	**Programa Conexões Museus SP**	**11.500**	**12.261**	**12.970**	**13.704**	**14.355**	**7.513**	**72.303**
6.1.5.4.1	Ações de capacitação (Cursos livres, cursos regulares, oficinas)	3.000	3.117	3.226	3.339	3.439	1.771	17.892
6.1.5.4.2	Ações de vivência profissional (estágio técnico, dentre outras ações semelhantes)	1.500	1.559	1.614	1.670	1.720	886	8.949
6.1.5.4.3	Ações de fomento (chamadas públicas para exposições com curadoria compartilhada interinstitucionais)	3.000	3.117	3.226	3.339	3.439	1.771	17.892
6.1.5.4.4	Ações de articulação (encontro da rede temática, mapeamento de acervos)	4.000	4.468	4.904	5.356	5.757	3.085	27.570
6.1.5.4.5	Ações de difusão museológica (apoio à eventos museológicos, publicações)	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5	**Programa de Gestão Museológica**	**60.000**	**17.085**	**-**	**-**	**-**	**-**	**77.085**
6.1.5.5.1	Plano Museológico	60.000	-	-	-	-	-	60.000
6.1.5.5.2	Planejamento Estratégico	-	1.500	-	-	-	-	1.500
6.1.5.5.3	Pesquisa de público	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.4	Acessibilidade	-	5.000	-	-	-	-	5.000
6.1.5.5.5	Sustentabilidade	-	-	-	-	-	-	-
6.1.5.5.6	Gestão tecnológica	-	10.585	-	-	-	-	10.585
6.1.5.5.7	Compliance	-	-	-	-	-	-	-
6.1.6	**Comunicação e Imprensa**	**70.500**	**25.456**	**67.679**	**20.964**	**16.055**	**8.269**	**208.923**
6.1.6.1	Plano de Comunicação e Site	4.000	4.156	56.925	4.457	4.591	2.365	76.494
6.1.6.2	Projetos Gráficos e Materiais de comunicação	7.500	7.793	-	-	-	-	15.293
6.1.6.3	Publicações	10.000	10.390	10.754	11.130	11.464	5.904	59.642
6.1.6.4	Publicidade (mídias externas)	24.000	-	-	-	-	-	24.000
6.1.6.5	Serviços de Fotografia	-	3.117	-	5.377	-	-	8.494
6.1.6.6	Sinalização	25.000	-	-	-	-	-	25.000
6.2	**Depreciação/Amortização/Baixa do Imobilizado**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.2.1	Depreciação							-
6.2.2	Amortização							-
6.2.3	Baixa de ativo imobilizado							-
6.2.4	Outros (especificar)							-
6.2.4.1	Voluntários/Serviços Gratuitos							-
7	**Superávit/Déficit do exercício**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Rua Mauá, 51 - 2º Andar - Luz - São Paulo - SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA

GABINETE DO SECRETÁRIO

	III - INVESTIMENTOS/IMOBILIZADO	2023	2024	2025	2026	2027	2027	TOTAL
8	**Investimentos com recursos vinculados ao contratos de gestão**	**-**	**-**	**15.000**	**25.875**	**26.716**	**13.759**	**81.350**
8.1	Equipamentos de informática	-	-	10.000	20.700	21.373	11.007	63.080
8.2	Móveis e utensílios	-	-	5.000	5.175	5.343	2.752	18.270
8.3	Máquinas e equipamentos	-	-	-	-	-	-	-
8.4	Software	-	-	-	-	-	-	-
8.5	Benfeitorias	-	-	-	-	-	-	-
8.6	Aquisição de acervo	-	-	-	-	-	-	-
9	**Recursos para Interveções de Ampliação e Adequação Museu-Casa Mário de Andtrade**	**4.858.044**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.858.044**
9.1	Equipamentos eletrônico	260.000						260.000
9.2	Mobiliário especial e equipamentos para Museus	337.524						337.524
9.3	Projetos e serviços especializados de apoio (ampliação, restauro e readequação de estruturas)	112.260						112.260
9.4	Adequação, Equipamentos e Mobiliário Para Auditório	841.915						841.915
9.5	Intervenções de Ampliação, Restauro e Readequação de Estruturas	3.306.345						3.306.345
9.6	Aquisição de acervo							-
10	**Investimentos com recursos incentivados**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Equipamentos de informática							-
10.2	Móveis e utensílios							-
10.3	Máquinas e equipamentos							-
10.4	Software							-
10.5	Benfeitorias							-
10.6	Aquisição de acervo							-

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. INDICATIVO DAS PREMISSAS ORÇAMENTÁRIA ADOTADAS

PREMISSAS ORÇAMENTÁRIAS

1. **Parâmetros operacionais:**

   a. Início de operação com abertura dos imóveis ora em obras de restauração:

      1. Casa das Rosas: ao longo do 2º quadrimestre de 2023
      2. Casa Mário de Andrade: ao longo do 3º quadrimestre de 2023

   b. Anexo da Casa Guilherme de Almeida: imóvel sito na Rua Cardoso de Almeida deixará de ser utilizado a partir do 2º semestre de 2023

2. **Parâmetros de valor:**

   a. Remuneração de dirigente e funcionários: para os já pertencentes ao quadro de funcionários da POIESIS foi considerado as respectivas remunerações atuais, consistentes com a política de recursos humanos e respectiva tabela de cargos e salários vigente na Instituição. Para os cargos "a contratar" se considerou o valor da remuneração prevista na tabela de cargos e salários, observada a isonomia para cargos semelhantes no âmbito do programa.

      i. Foi considerada a atualização dos valores das remunerações com base em estimativa de reajuste salarial em razão de acordo sindical coletivo (data base categoria: março)
      ii. As remunerações vigentes na POIESIS e constantes da sua tabela de cargos e salários observa rigorosamente os padrões de mercado vigentes no segmento do terceiro setor/instituições culturais, monitorado por sistemático acompanhamento de pesquisa salarial conduzida por entidade especializada. Pesquisa de referência atual: Ciclo 2022, conduzido pela empresa IDEE Consult.

   b. Prestadores de serviços contínuos, serviços e bens de consumo de uso e contratação regular pela Poiesis: valor dos serviços nos contratos vigentes ou cotações recentes constantes dos últimos processos de compras e contratações, atualizados para períodos subsequentes com base expectativa de variação no IPCA (IBGE).

   c. Prestadores de serviços e bens com quantitativo e/ou especificação a curto prazo (ações dos Programas de Trabalho da Área Fim e do Programa de Edificações – ex: instalação CATV nos 2 imóveis ora em obras de restauração, transporte e adequação das instalações do acervo Haroldo de Campos): valorados com base em tabelas referenciais internas de preço e/ou planilhas de orçamento, elaborados com base consulta ao mercado e/ou de órgãos de referência.

   d. Moveis, utensílios e equipamentos para renovação do parque existente e/ou aperfeiçoamento das instalações a serem definidos em conjunto com a Unidade Gestora por ocasião dos Planos de Ocupação e Necessidade dos imóveis em obra e dos planos museológicos, e serviços de manutenção não regulares do Programa de Edificações: estimativa de verba com base em disponibilidade orçamentária.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

e. Parâmetros financeiros utilizados:

INDICES DE VARIAÇÃO	2023	2024	2025	2026	2027	2.028
IPCA (IBGE) - MÉDIO	5,77%	4,82%	3,70%	3,50%	3,25%	3,00%
IPCA (IBGE) - FINAL	5,74%	3,90%	3,50%	3,50%	3,00%	3,00%
DISSÍDIO COLETIVO SINDICAL (MARÇO)	6,30%	6,24%	4,40%	4,00%	4,00%	3,50%

3. Captação de Recursos:

a. A captação de recursos estimada é crescente ao longo de todo o período, correspondendo inicialmente a 7,86% do valor do repasse público em 2023 e atingindo 14,74% em 2028 (11,62% no total dos 62 meses de vigência do Contrato de Gestão), como apresentado na tabela abaixo.
b. Em relação ao valor do plano de trabalho (despesas + investimentos), a participação da captação de recursos também se dá de forma crescente ao longo de todo o período, avançando de 6,65% em 2023 até 12,96% em 2028 (10,24% do valor total do plano de trabalho para os 62 meses de vigência).

PERCENTUAL DE CAPTAÇÃO DE RECURSOS	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Período
I - Em relação valor repasse de recursos							
Casa das Rosas	14,70%	16,42%	23,03%	28,00%	29,42%	28,46%	23,45%
Casa Guilherme de Almeida	3,89%	3,75%	4,53%	4,69%	6,91%	7,21%	5,08%
Casa Mário de Andrade	4,74%	5,57%	5,87%	6,72%	8,91%	8,90%	6,83%
Museus-casa	**7,86%**	**8,62%**	**10,84%**	**12,71%**	**14,70%**	**14,74%**	**11,62%**
II - Em relação valor plano de trabalho (despesa+investimento)							
Casa das Rosas	11,49%	14,12%	18,51%	21,68%	22,61%	22,11%	18,65%
Casa Guilherme de Almeida	3,58%	3,62%	4,28%	4,43%	6,42%	6,71%	4,77%
Casa Mário de Andrade	4,01%	5,28%	5,47%	6,23%	8,13%	8,15%	6,27%
Museus-casa	**6,65%**	**7,95%**	**9,66%**	**11,16%**	**12,74%**	**12,82%**	**10,24%**

4. Constituição de Fundos:

Fundo de Contingência: constituído à razão de 1% do valor dos repasses públicos previstos, acrescido do montante de R$ 348.389 transferidos do saldo do Fundo de Contingência do

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Contrato de Gestão nº 01/2017, no montante de R$ 789.552 ao longo dos 62 meses de vigência do Contrato de Gestão. A Poiesis considera este montante adequado para assegurar possíveis contingências conexas ao plano de trabalho.

Fundo de Reserva: correspondente a 6% do repasse previsto para os 12 primeiros meses de vigência do Contrato de Gestão (8 meses de 2023 e 4 meses de 2027), no valor de R$ 486.000.

5. Quadro-Resumo Orçamentário:

QUADRO RESUMO ORÇAMENTÁRIO	2023	2024	2025	2026	2027	2028	TOTAL
Total de despesas com RH (R$)	3.324.034	5.692.979	6.235.003	6.488.398	6.747.937	3.474.968	31.963.319
Total de dirigentes previstos (quantidade)	1	1	1	1	1	1	1
Remuneração de dirigentes em relação ao total anual de despesas (%)	7,19%	8,25%	8,04%	7,96%	7,90%	8,19%	7,94%
Total de funcionários celetistas previstos, exceto dirigentes (quantidade)	49	49	49	49	49	49	49
Salários dos demais funcionários em relação ao total anual de despesas (%)	44,87%	56,55%	58,02%	57,48%	57,03%	59,09%	55,88%
Percentual do repasse alocado na área-fim (%)	68,99%	68,50%	68,34%	68,17%	68,07%	70,19%	68,55%
Percentual do repasse alocado na área-meio (%)	31,01%	31,50%	31,66%	31,83%	31,93%	29,81%	31,45%

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
GABINETE DO SECRETÁRIO

ANEXO TÉCNICO IV – OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSO DE INFORMAÇÃO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

PERÍODO: 01/05/2023 A 30/06/2028

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

SUMÁRIO

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO 3
1. OBRIGAÇÕES DE ROTINA 3
2. COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO 13
2.1 CHECK LIST GERAL 13

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

OBRIGAÇÕES DE ROTINA E COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

O presente documento detalha as obrigações de rotinas técnicas concernentes a uma instituição museológica, que envolvem a gestão museológica, abrangendo as rotinas administrativas e financeiras e as atividades de preservação, pesquisa e comunicação, que devem ser desenvolvidas cotidianamente pelas equipes do museu.

Detalha ainda os compromissos de informação a serem apresentados pela Organização Social no âmbito do Contrato de Gestão, especificando a documentação a ser enviada à Unidade Gestora, para acompanhamento da regularidade da parceria, lisura e responsabilidade no uso dos recursos públicos e comprovação de resultados.

1. OBRIGAÇÕES DE ROTINA

I) ROTINAS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS DO PROGRAMA DE GESTÃO MUSEOLÓGICA

Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico

- Desenvolver/atualizar e executar os documentos norteadores da gestão museológica da instituição, submetendo-os à apreciação do Conselho de Orientação e à aprovação do Conselho de Administração e da SEC.

Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira

- Manter vigentes todas as condições de qualificação, celebração e avaliação do Contrato de Gestão.
- Manter atualizado os nomes dos membros do conselho e diretores, certidões negativas e demais comprovações e demonstrativos previstos na legislação.
- Gerenciar o museu atendendo com rigor aos requisitos de transparência, economicidade e agilidade gerencial, apoiados em um qualificado sistema de gestão integrado.
- Manter atualizados e adequados o Manual de Recursos Humanos e o Regulamento de Compras e Contratações, submetendo à prévia aprovação do Conselho da OS e da SEC, propostas de alteração e atualização.
- Manter gastos com pessoal e com diretoria até os limites estabelecidos no Contrato de Gestão. Apresentar informação anual dos índices de gastos praticados no período.
- Cumprir a regularidade de entregas de relatórios, certidões e documentos, conforme prazos estabelecidos e modelos fornecidos pela SEC.
- Manter Sistema de Gestão Interno dotado de estrutura organizacional, sistemas administrativos e operacionais, recursos humanos, controle de patrimônio, controladoria, comunicação, regulamento de compras, plano de cargos e salários e controle de custos.
- Manter o equilíbrio econômico-financeiro durante toda a vigência do Contrato de Gestão. Manter a capacidade de Liquidação das Dívidas de Curto Prazo. Controlar a capacidade de pagamento das despesas (receitas totais x despesas totais).

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Apresentar demonstrativo dos índices e cálculo quadrimestralmente (para acompanhamento) e anualmente (para avaliação).

- Manter o museu associado ao ICOM Brasil (Comitê Brasileiro do Conselho Internacional de Museus), e utilizar as três associações profissionais a que o membro institucional tem direito para ter funcionários do museu participando ativamente de comitês temáticos do ICOM.
- Cumprir a regularidade e os prazos de entrega dos documentos indicados nos Compromissos de Informação.
- Atualizar a relação de documentos de arquivo a partir da aplicação da Tabela de Temporalidade e do Plano de Classificação, conforme legislação vigente.
- Elaborar relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade.
- Realizar a ordenação e o registro das séries documentais, conforme o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade.
- Manter site da Organização Social e dos objetos contratuais atualizados, com relação aos itens de prestação de contas e compras e contratações, à luz dos itens verificados pela Unidade de Monitoramento em seu Índice de Transparência.
- Planejar, promover e/ou viabilizar a capacitação da equipe do museu, das áreas meio e fim.
- Manter equipe fixa, em número suficiente, com profissionais especializados para a execução de forma qualificada das ações do museu.
- Prospectar e realizar parcerias com instituições diversas, com governos e organizações da sociedade civil para a consecução de ações que sejam convergentes com os objetivos do museu.
- Participar dos projetos desenvolvidos nas parcerias da Secretaria de Cultura e Economia Criativa com outros órgãos governamentais.
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, plano de gestão de riscos.

Eixo 3 – Financiamento e Fomento

- Desenvolver planejamento e ações de financiamento e fomento que possibilitem uma gestão com diversificadas fontes de recursos e a fidelização de apoiadores e patrocinadores.

Eixo 4 – Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público

- Informar o número de visitantes presenciais mensalmente e sempre que solicitado, especificando os segmentos de público recebidos.
- Elaborar pesquisa de capacidade máxima de atendimento do museu que inclua a capacidade de público na edificação, a capacidade de pessoas em evento e a capacidade de atendimento em pesquisa, ações culturais e ações educativas.
- Desenvolver estratégias de ação envolvendo todas as áreas técnicas e administrativas para viabilizar a ampliação, diversificação, formação e fidelização do público da Instituição.

Eixo 5 – Monitoramento e Avaliação de Resultados

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Realizar o monitoramento da implantação de todos os documentos norteadores da gestão museológica.
- Realizar avaliação periódica dos resultados alcançados em todos os programas.
- Realizar pesquisa de perfil e a satisfação do público com as exposições (totem).
- Realizar pesquisa de perfil e satisfação do público escolar.
- Realizar pesquisa de perfil e satisfação do público virtual.

Eixo 6 – Acessibilidade

- Promover a diversidade e equidade de oportunidades na composição das equipes e integrar ao museu profissionais bilíngues (inglês/espanhol/Libras).
- Promover periodicamente ações de capacitação da equipe para promoção de um atendimento qualificado aos diferentes tipos de público.
- Elaborar projetos expositivos considerando-se a acessibilidade física e comunicacional, e utilizando recursos multissensoriais como audioguia, videoguia, maquetes táteis, entre outros, com o intuito de promover uma visita autônoma a públicos diversos.
- Promover acessibilidade informacional em relação aos acervos, ao conteúdo apresentado em materiais físicos (panfletos, folders, textos expositivos etc.), como em recursos digitais (sites, mídias sociais, convites eletrônicos), por meio da impressão em braile, uso de caracteres ampliados e contraste, audiodescrição, janela de Libras, legendas etc.
- Promover ações culturais e educativas acessíveis.
- Realizar programas, projetos e ações que contribuam para a promoção da inclusão social e cultural a grupos sociais diversificados, socialmente excluídos e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, pessoas em situação de vulnerabilidade social, pacientes em hospitais, reeducandos do sistema prisional, jovens em situação de medidas socioeducativas, etc.) ou que estejam no entorno do museu.
- Promover acessibilidade física em áreas internas e externas ao museu, em consonância com o Programa de Edificações.

Eixo 7 – Sustentabilidade

- Incorporar a sustentabilidade, em consonância com os ODS – Objetivos do Desenvolvimento Sustentável da Agenda 2030, em todas as suas dimensões (ambiental, cultural, social e econômica) nas atividades, processos e áreas do museu.
- Garantir o acesso e familiarização do corpo funcional do museu ao conhecimento dos ODS para o reconhecimento da responsabilidade de todas as instituições, organismos e corporações no cumprimento de todas as legislações relevantes, no respeito dos padrões internacionais mínimos e no tratamento prioritário de todos os impactos negativos nos direitos humanos.
- Criar um Comitê de Sustentabilidade, composto por um integrante de cada área do museu, com a atribuição de definir as prioridades de ação do museu com base em uma avaliação do seu impacto positivo e negativo, atual e potencial nos ODS através das suas cadeias de valor.
- Estimular a busca de soluções para a assimilação e incorporação das práticas de sustentabilidade a fim de promover a inovação e a redução de riscos.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Desenvolver estratégias de mensuração e de gestão da sustentabilidade institucional por meio do estabelecimento de metas que promovam as prioridades compartilhadas e o desempenho aperfeiçoado em toda a organização.
- Materializar o compromisso da administração com o desenvolvimento sustentável mediante o alinhamento dos objetivos do museu com os ODS, com base no Marco Conceitual Comum em Sustentabilidade (MCCS) que oferece um conjunto de conceitos e reflexões essenciais ao tema da sustentabilidade das instituições e processos museais na Ibero-América.
- Integrar a sustentabilidade na gestão e na governança, e a incorporação das metas de desenvolvimento sustentável em todas as funções do museu tanto nas atividades-meio como nas atividades-fim - como métodos para atingir as metas estabelecidas, a partir de objetivos compartilhados, e/ou contribuir para a solução de problemas sistêmicos do museu e do campo dos museus.
- Para a promoção da sustentabilidade, o museu deve realizar o engajamento em parcerias com sua rede de fornecedores, com outras instituições do setor, com governos e organizações da sociedade civil.
- Relatar e comunicar informações a respeito do avanço em relação ao desenvolvimento sustentável, utilizando sempre que couber os indicadores comuns e as prioridades compartilhadas pelo setor museal.

Eixo 8 - Gestão tecnológica

- Desenvolver, atualizar e executar protocolos, procedimentos, planos e políticas para o bom gerenciamento do parque tecnológico da instituição.
- Garantir a divulgação interna de boas práticas para o uso adequado de hardwares e softwares da instituição.
- Assegurar a segurança e a integridade digital dos dados gerados pela instituição em seus mais diversos setores.
- Aderir, no que couber, à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº13.709/18.
- Desenvolver planos de contingência para evitar casos de obsolescência, perda de dados, ataques cibernéticos dentre outros riscos ao parque tecnológico da instituição.
- Manter equipe fixa, com profissionais especializados na área de tecnologia.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para o desenvolvimento e manutenção de hardwares e softwares da instituição.

II) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE GESTÃO DE ACERVOS

- Implementar, em conjunto com as demais equipes do museu, a Política de Gestão de Acervo.
- Implementar, em conjunto com as demais equipes do museu, Política de Preservação Digital.
- Manter os acervos em reserva técnica, em exposição ou área de consulta em condições adequadas de umidade, temperatura e iluminância, com uso de mobiliário e equipamentos técnicos adequados para manuseio e armazenamento, conforme as características de cada acervo que o museu possuir.
- Realizar diagnóstico integrado do estado de conservação dos acervos museológicos, bibliográficos e arquivísticos do museu. A partir dos resultados do Diagnóstico, elaborar Plano de Conservação Integrado dos Acervos.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Orientar a execução das ações de gestão de acervos pelos parâmetros nacionais e internacionais pertinentes, tais como o *SPECTRUM/CollectionsTrust*, respeitando a realidade de cada instituição.
- Respeitar todos os procedimentos de aquisição, de empréstimo e de restauro dos acervos museológicos, arquivísticos e de obras raras estabelecidos pela SEC e indicados nas legislações pertinentes e nas cláusulas previstas no contrato de gestão.
- Informar por meio de relatório *os* restauros, os empréstimos e as novas aquisições incorporadas ao acervo da instituição em período pactuado no contrato de gestão.
- Atualizar e complementar os registros documentais do acervo museológico e manter completo e atualizado no banco de dados do acervo vigente, com – mas não somente – novos registros fotográficos, informações sobre o contexto de produção das obras, data e forma de entrada no acervo, pesquisa de origem e procedência, movimentação, situação de regularização do uso de direitos autorais e conexos, e estado de conservação dos bens que compõem o acervo. No caso dos museus que possuem materiais cuja preservação demanda predominantemente o uso de dispositivos tais como microfilmes, CDs, DVDs, HDs, servidores dedicados etc., devem ser registradas a localização e o estado de conservação deles.
- Atualizar e complementar os registros documentais dos acervos arquivísticos e bibliográficos, em banco de dados informatizado e compatível com padrões vigentes de intercâmbio de dados, com – mas não somente - informações sobre contexto de produção das obras, data e forma de entrada no acervo, movimentação, uso e estado de conservação dos bens que compõem o acervo. No caso dos museus que possuem materiais cuja preservação demanda predominantemente o uso de dispositivos tais como microfilmes, CDs, DVDs, HDs, servidores dedicados etc., devem ser registrados a localização e o estado de conservação deles.
- Elaborar e manter atualizados os registros documentais de peças ou acervos de outros museus que estejam em comodato ou em depósito na instituição;
- Participar das atividades e reuniões relativas à gestão de acervos do Estado, por meio do Comitê de Política de Acervo.
- Manter o inventário de acervo atualizado (acervo museológico, coleções bibliográficas especiais ou de obras raras e conjuntos arquivísticos históricos).
- Manter atualizados contratos e termos de cessão de uso de imagem e som dos acervos sob responsabilidade do museu.
- Elaborar e manter atualizado o registro topográfico do acervo (mapa de localização das peças do acervo).
- Realizar, durante toda a vigência do contrato, todos os procedimentos adequados de conservação preventiva e corretiva dos acervos. Incluem-se aqui as ações de higienização mecânica periódica de todos os acervos que o museu possuir.
- Manter espaços adequados para exposição, manuseio e armazenamento, equipados conforme a especificidade do acervo e seguros para execução dos trabalhos das equipes.
- Promover o desenvolvimento do Centro de Pesquisa e Referência do museu, realizando pesquisas sobre o acervo e as linhas de pesquisa do museu, promovendo atendimento a pesquisadores interessados. Na inexistência de um Centro de Pesquisa e Referência, fomentar o desenvolvimento das mais diversas atividades de pesquisa e/ou projetos realizados pelo núcleo de documentação, conservação e pesquisa da instituição.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Manter equipe fixa, com profissionais especializados em documentação, conservação e pesquisa para todos os acervos que o museu possuir.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Acervo.
- Participar das atividades do Sistema Estadual de Bibliotecas do Estado de São Paulo (SISEB) (quando aplicável).
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, plano de gestão de riscos.

III) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE EXPOSIÇÕES E PROGRAMAÇÃO CULTURAL

- Realizar planejamento das exposições e programação cultural, incluindo as ações previstas de atuação junto ao SISEM-SP.
- Manter, atualizar e aprimorar legendas e comunicação visual nas exposições.
- Assegurar a acessibilidade expositiva, em consonância com o Programa de Gestão Museológica, à exposição de longa duração e buscar promover a acessibilidade expositiva nas exposições temporárias e itinerantes, bem como na programação cultural oferecida.
- Participar das ações de articulação do setor museológico tais como Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, *Museum Week*, *Museum Selfie Day,* entre outras que forem solicitadas pela Secretaria.
- Participar das ações de articulação da Rede de Museus da SEC, tais como a Mostra de Museus, Programa "Sonhar o mundo", férias nos museus, entre outras que forem solicitadas pela Secretaria.
- Participar, conforme a disponibilidade, com ação ou programação nas campanhas promovidas ou apoiadas pela SEC ou Governo do Estado: Campanha do Agasalho, Virada Inclusiva, Virada Cultural, Jornada do Patrimônio, e outros eventos que ocorram ao longo do ano.
- Estimular a produção cultural na área temática foco do museu, por meio de premiações, projetos de residência artística e bolsas de estudo para projetos com qualidade artístico-cultural e contrapartida sociocultural (exposições, apresentações, oficinas etc.).
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Exposições e Programação Cultural.
- Assegurar que os profissionais responsáveis pelo "Programa de Edificações", em consonância com os diretores do museu e as demais equipes técnicas, quando da implantação de exposições de longa/ média duração e/ou exposições temporárias, acompanhem as instalações que interfiram na elétrica, hidráulica, estrutura, entre outros elementos existentes na edificação, e exijam de terceirizados a emissão prévia, de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) e demais documentos e/ ou laudos que sejam necessários, a fim de se comprovar a segurança dessas montagens para pessoas, edificação e acervos.
- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

IV) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA EDUCATIVO

- Elaborar, aprimorar periodicamente e executar o planejamento de todas as ações vinculadas à educação museal.
- Manter equipe fixa, em número suficiente, com profissionais especializados para a execução de forma qualificada das ações do Programa Educativo.
- Planejar as rotinas da equipe do núcleo educativo, considerando o tempo de dedicação ao desenvolvimento de estudos e pesquisas inerentes ao trabalho educativo, a partir dos eixos temáticos próprios do museu, que possam gerar conteúdos que venham a contribuir com a educação não formal.
- Planejar as ações, projetos e programas educativos, desenvolvendo sua metodologia de ação, cronograma e necessidades de recursos humanos e financeiros.
- Ofertar visitas educativas, oficinas, leitura de imagens e objetos patrimoniais, dentre outras ações educativas voltadas ao público agendado e espontâneo, observando a capacidade de atendimento qualificado do público.
- Contribuir com a área de Recursos Humanos na realização de ações voltadas às equipes das áreas meio e fim do museu para a integração, educação e conscientização a respeito das atividades e funções do museu e o papel e importância de cada um dentro do equipamento, bem como desenvolver com estes a compreensão do museu como espaço público de finalidade educativa.
- Desenvolver projetos de formação, realizando cursos, oficinas, palestras e produzindo materiais de apoio que possam contribuir com a capacitação de parceiros institucionais como professores, educadores, guias de turismo, profissionais de saúde e assistência social, dentre outros.
- Elaborar materiais e recursos educativos qualificados e em diferentes suportes (apostilas, jogos, folders, vídeos etc.) para apoio às ações educativas e distribuição a diferentes públicos. Deve-se considerar a contribuição de outras áreas técnicas no desenvolvimento dos materiais educativos, considerando-se as especificidades inerentes a sua produção em diferentes suportes, como a elaboração do design, o uso de tecnologias na produção de conteúdo digital, dentre outros.
- Realizar programas, projetos e ações integrados com as áreas técnicas do museu e, também, com núcleos de ação educativa de outros museus pertencentes à SEC.
- Desenvolver e executar projetos e ações educativas inclusivas e acessíveis, em acordo aos princípios estabelecidos institucionalmente, voltados a grupos sociais diversificados, excluídos socialmente e com maior dificuldade no acesso a equipamentos culturais (tais como pessoas com deficiência, idosos, pessoas em situação de vulnerabilidade social) ou que estejam no entorno do museu.
- Aperfeiçoar e intensificar as parcerias com as redes estadual e municipal de educação, instituições de ensino superior e instituições sociais ou do terceiro setor com função, finalidade ou interesse educativo, tais como ONGs, institutos, associações, agências de turismo, dentre outros.
- Realizar processos avaliativos visando à garantia da satisfação do público em relação ao serviço prestado e acompanhamento para melhoria das ações desenvolvidas, bem como apresentar os resultados das pesquisas e avaliações em que se utilizaram modelos próprios da instituição.
- Participar das reuniões e atividades do Comitê Educativo.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa Educativo.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

V) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA CONEXÕES MUSEUS SP

- Realizar por meio da coordenação do programa, diagnóstico integrado junto as equipes de atividades-meio e atividades-fim que possibilite a formulação de ações e atividades para o programa sempre considerando o público-alvo das linhas de ações.
- Propor em plano anual ações que atendam as linhas_de ação previstas no programa bem como alinhadas as políticas do SISEM-SP. O Plano de ação anual deverá ser encaminhado ao GTC-SISEM e apresentar ações de curto, médio e longo prazo de forma detalhada, contendo objetivo, justificativa, estratégia de ação, público-alvo, cronograma de execução, metodologia, métricas para avaliação de público e impacto dos projetos.
- Assegurar investimento mínimo do repasse anual do Contrato de Gestão para a execução e manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais para o desempenho das linhas de ação do Programa Conexões Museus SP. A previsão orçamentária para cada ação deve estar especificada no Plano Orçamentário.
- Participar das reuniões de planejamento, acompanhamento e avaliação com a equipe do Grupo Técnico de Coordenação do SISEM-SP.
- Cumprir as orientações e rotinas de comunicação das ações e atividades enviadas anualmente, conforme manual específico.
- Incentivar e fomentar a participação do corpo funcional do museu nas ações promovidas pelo SISEM-SP (Encontro Paulista de Museus, Programa Sonhar o Mundo – Direitos Humanos nos Museus e demais ações promovidas)
- Manter atualizado diagnóstico e status do programa junto as equipes do museu, para que consigam avaliar como consigam contribuir com os demais museus do território paulista a partir de suas práticas no museu
- Assegurar que a execução de ações virtuais, presenciais ou híbridas, siga as indicações feitas no Programa de Gestão Museológica, eixo Acessibilidade, deverão garantir processos acessíveis e o acesso as pessoas com deficiência.
- A realização de parcerias institucionais sempre deverá visar a qualificação das instituições museológicas do território paulista e considerar as informações e os indicadores do Cadastro Estadual de Museus de São Paulo.

VI) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Desenvolver planejamento que fortaleça a presença do museu junto a diversos públicos de interesse, firmando-o como equipamento cultural do Governo do Estado vinculado à Secretaria de Cultura e Economia Criativa.
- Promover o museu na internet e nas redes sociais, seguindo as diretrizes do Plano de Comunicação Institucional e respeitando as orientações do Sistema de Comunicação da Cultura - SICOM.
- Submeter à aprovação da SEC propostas de alteração de logomarca do museu.
- Manter o site do museu atualizado e adequado, divulgando dados institucionais, históricos e de agenda atualizada regularmente, contendo: informações de

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

exposições e programação cultural do museu; informações sobre o SISEM e a Rede Temática da qual faz parte; serviços do museu e formas de acesso; política de gratuidade; aviso de compras e de processos seletivos para contratações de serviços e de colaboradores para a equipe do museu; documentos institucionais da OS (estatuto; qualificação como OS; relação de conselheiros e mandatos, diretoria e contatos; relatórios anuais; prestação de contas, remuneração individualizada dos dirigentes e empregados com os respectivos nomes, cargos ou funções); links para ouvidoria/SEC, para o site da SEC e para o site do SISEM.

- Divulgar no site e também nas contas de redes sociais mantidas pelo museu informações atualizadas sobre o acervo (restauros importantes que foram concluídos, ações de atualização de informações relevantes no banco de dados do acervo e formas de pesquisa), sobre a edificação e sobre as ações educativas.
- Produzir peças de comunicação tais como convites eletrônicos, boletins eletrônicos para divulgação da programação para envio ao mailing list, com prévia aprovação de proposta editorial e layout pela SEC.
- Submeter previamente à Assessoria de Comunicação da SEC, por e-mail, com cópia para a Unidade Gestora, toda proposta de material de divulgação a ser produzido (folhetos, convites, catálogos, publicações, etc.), para aprovação da proposta editorial, layout e tiragem, bem como submeter previamente para aprovação da SEC as minutas de release para imprensa.
- Aplicar corretamente o Manual de Logomarcas da SEC / Governo do Estado.
- Participar de ações de articulação do setor museológico tais como Primavera de Museus, Semana Nacional de Museus, Jornada do Patrimônio, *Museum Week*, *Museum Selfie Day;* além de eventos da Rede de Museus da SEC, tais como a Mostra de Museus da SEC, Campanha "Sonhar o mundo", férias nos museus, aniversário da cidade, Dia das Crianças, entre outras.
- Participar, conforme a disponibilidade, com ação ou programação das campanhas promovidas ou apoiadas pela SEC ou Governo do Estado: Campanha do Agasalho, Virada Inclusiva, Virada Cultural e outras programações que ocorram ao longo do ano.
- Monitorar público virtual, em consonância com o eixo 5 – monitoramento e avaliação dos resultados do Programa de Gestão Museológica.
- Seguir as orientações da Política de Comunicação *e a Políti*ca *de Porta-Vozes d*a SEC.
- Monitorar as inserções do museu nas mídias.
- Produzir a comunicação visual e implantar/requalificar a sinalização interna e externa do museu.
- Realizar ações de relacionamento com públicos-alvo.
- Em conjunto com o Programa de Gestão Museológica, estruturar programas de apoio/captação ao museu.
- Assegurar investimento do repasse anual do Contrato de Gestão para a manutenção das Rotinas e Obrigações Contratuais do Programa de Comunicação de Desenvolvimento Institucional.
- Contribuir para a elaboração, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, do plano de gestão de riscos.

VII) ROTINAS TÉCNICAS E OBRIGAÇÕES DO PROGRAMA DE EDIFICAÇÕES

- Manter atualizado e executar periodicamente o Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios. Deverá incluir, além da edificação, todas as questões relacionadas à

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

restauro, instalações e infraestrutura predial (luminotecnia; sistema de ventilação, exaustão e climatização; elevadores e plataformas; geradores; etc.) e áreas externas.

- Promover a regularização cadastral das edificações, com elaboração de todos os projetos e laudos técnicos solicitados pelos órgãos públicos para obtenção e manutenção do Alvará de Funcionamento de Local de Reunião junto à prefeitura do município.
- Executar programação periódica de combate a pragas: descupinização, desratização, desinsetização e ações para adoção de barreiras físicas impeditivas de pouso e nidificação de pombos na edificação.
- Obter e renovar o AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros) no prazo concedido pelo Corpo de Bombeiros, atualizando sempre que necessário o projeto de bombeiros. Realizar a manutenção periódica dos equipamentos de segurança e prevenção de incêndios (hidrantes, extintores em suas diversas classes, etc.), garantindo boas condições de uso e prazo de validade vigente.
- Manter atualizado e dentro do prazo de validade o treinamento da Brigada de Incêndio do museu. Utilizar e atualizar sempre que necessário o Manual de Normas e Procedimentos de Segurança e o Plano de Salvaguarda: Emergência e Contingência, que deverá ser desenvolvido a partir da Norma Brasileira ABNT NBR 15219/2005 e da Instrução Técnica do Corpo de Bombeiros nº 16/2011 "Plano de emergência contra incêndio", considerando as recomendações da Instrução Técnica nº 40/2011 "Edificações históricas, museus e instituições culturais com acervos museológicos", com realização de treinamento periódico, no mínimo semestral, de todos os funcionários.
- Renovar anualmente, dentro do prazo de validade, os seguros contra incêndio, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas pertinentes, em valores compatíveis com a edificação e uso. Entregar cópia das apólices de seguros a cada contratação, renovação ou alteração das condições de cobertura.
- Manter e promover condições de acessibilidade física para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida.
- Zelar pela sustentabilidade ambiental contemplando, no mínimo, ações para minimização de gastos com água, energia elétrica, materiais técnicos e de consumo e implantar coleta seletiva.
- Manter equipe fixa, com profissionais especializados para a manutenção predial e a conservação preventiva da edificação e áreas externas, bem como para a segurança de toda a propriedade e patrimônio nela preservado, e promover periodicamente, no mínimo semestral, ações de capacitação da equipe.
- Assegurar a manutenção física e a conservação preventiva das edificações, instalações e equipamentos de infraestrutura predial, investindo, no mínimo 10% do repasse anual do Contrato de Gestão em ações de operação e em sua manutenção preventiva e corretiva.
- Elaborar, de forma integrada com as demais áreas do museu, em especial com núcleo técnico do Programa de Acervo, plano de gestão de riscos.

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2. COMPROMISSOS DE INFORMAÇÃO

A OS deverá providenciar, nos prazos indicados pela Secretaria de Cultura e Economia Criativa o Relatório Quadrimestral de Atividades e o Relatório Anual de Atividades, com as informações referentes ao 3º quadrimestre e o consolidado das realizações do ano anterior, aprovado e encaminhado pelo Conselho de Administração da OS (nos termos do Artigo 4º, item VIII da Lei Complementar Estadual nº 846/1998), contendo o comparativo das metas previstas x realizadas, e os documentos anexos constantes no Check List Geral.

A OS também deverá apresentar quando houver novo documento ou alteração do anterior:

- Regulamento de aquisições de bens e contratações de obras e serviços com recursos do Contrato de Gestão, devidamente publicado no DOE
- Cópia das atas de reuniões do Conselho de Administração, devidamente registradas, que abordem assuntos relacionados ao Contrato de Gestão
- Manual de Recursos Humanos

2.1 CHECK LIST GERAL	
Programa de Gestão Museológica	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
Eixo 1 – Plano Museológico e Planejamento Estratégico	
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Plano Museológico
3º quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Planejamento Estratégico
Eixo 2 – Gestão administrativa, de recursos humanos e financeira	

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

2º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão (quando a OS não tiver apresentado na Convocação Pública ou caso o mesmo não tenha sido aprovado)	Manual de Recursos Humanos
Quadrimestral	Plano Orçamentário
	Balancete Contábil
	Relatório de Captação de Recursos
	Relatório de gastos mensais com água, energia elétrica, gás, telefone e internet
	Relatório Sintético de Recursos Humanos
	Descritivo qualitativo das ações realizadas de formação, capacitação e especialização das equipes
	Declaração assinada pelos representantes legais da entidade atestando recolhimento no prazo correto dos impostos e encargos trabalhistas referentes a pagamentos efetuados para PJ (pessoas jurídicas) e PF (pessoas físicas), assim como das contas de utilidades públicas, sem multas
	Declaração assinada pelos representantes legais da Entidade atestando que: plano museológico/ planejamento estratégico, Estatuto Social registrado vigente, Relatórios de Atividades e Financeiro dos exercícios anteriores, link da Ouvidoria SEC, Manual de RH e Regulamento de Compras e Contratações de Serviços constam no site da Entidade, bem como que todos os processos seletivos para compras e para contratações de RH do período foram devidamente divulgados no site, estando facilmente acessíveis, "de forma objetiva, ágil, transparente, clara e em linguagem de fácil compreensão", em atendimento à Lei Federal nº 12.527/2011, em especial os artigos 2º, 3º inciso 2º e 8º inciso 6º
2º e 3º quadrimestre	Certidão dos membros do Conselho Administrativo e Fiscal com início e término do mandato e data da reunião da nomeação
	Relatório Analítico de Recursos Humanos
	Relatório com quantidade e descrições dos perfis dos funcionários
	Normas e Procedimentos de Atendimento ao Público
	Relação de municípios atendidos com ações presenciais do contrato de gestão

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

3º quadrimestre	Quadro-resumo
	Posição dos Índices do Período: Liquidez seca (AC/PC); Receitas Totais / Despesas Totais, assinadas pelos representantes legais da Entidade
	Relação de convênios e parcerias firmadas no período, nacionais e internacionais
	Divulgação no site da OS contendo remuneração individualizada dos dirigentes e empregados com respectivos nomes, cargos e salários (Comunicado SDG TCE-SP 16/2018, 19/2018 e 49/2020)
	Certidão conjunta negativa de débitos relativos aos tributos federais e à dívida ativa da União, que inclui débitos às contribuições previdenciárias e às de terceiros
	Comprovante de inscrição e situação cadastral – CNPJ
	Certificado de regularidade do FGTS CRF
	Certidão negativa de débitos tributários da dívida ativa do Estado de São Paulo
	Certidão de tributos mobiliários
	Certificado do CADIN Estadual
	Relação de apenados do TCE
	Sanções administrativas
	Certificado de regularidade cadastral de entidades – CRCE
	Certidão negativa de débitos trabalhistas – CNDT
	Relatório de Atividades de Organização do Arquivo, em atendimento às orientações da CADA – máximo 2 páginas
	Relação de documentos para eliminação, com base na Tabela de Temporalidade (entrega de uma cópia ao CADA).
	Cópia da ata com aprovação de, no mínimo, 2/3 do Conselho Administrativo, caso o Manual de Compras e Contratações tenha sofrido alteração
	Cópia da ata com aprovação de, no mínimo, 2/3 do Conselho Administrativo, caso o Manual de Recursos Humanos tenha sofrido alteração
	Demais anexos previstos nas Instruções Normativas do TCE
Eixo 3 – Financiamento e Fomento	
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano de mobilização de recursos

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

3º quadrimestre	Quadro de projetos submetidos a Leis de Incentivo e Editais
Eixo 4 - Mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público	
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Comprovante de Associação ao ICOM Brasil
	Estudo de capacidade de atendimento do museu
3º quadrimestre	Relatório sobre as ações de mobilização e/ou diversificação e/ou fidelização de público desenvolvidas por todas as áreas técnicas e administrativas
Eixo 5 - Monitoramento e Avaliação de Resultados	
3º quadrimestre	Relatório Analítico da Pesquisa de satisfação do público em geral
	Relatório Analítico da Pesquisa de perfil e satisfação do público escolar
	Planilhas de tabulação da pesquisa de perfil e satisfação do público escolar
	Relatório Analítico da Pesquisa de satisfação do público de exposições e programação cultural
	Relatório Analítico da Pesquisa de perfil e satisfação do público virtual
3º quadrimestre a partir do segundo ano de vigência do contrato de gestão	Relatório sobre implantação do Plano Museológico
	Relatório sobre implantação do Planejamento Estratégico (quando houver)
Eixo 6 - Acessibilidade	
3º quadrimestre	Relatório institucional de Acessibilidade
3º quadrimestre	Diagnóstico de Acessibilidade
Eixo 7 - Sustentabilidade	
3º quadrimestre	Relatório institucional de Sustentabilidade
Eixo 8 - Gestão Tecnológica	
2º quadrimestre	Política de uso e de Infraestrutura de tecnologia e telecomunicações
	Política de Privacidade e Proteção de dados
Programa de Gestão de Acervos	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP
CEP: 01028-900
TEL: (11) 3339-0000

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Quadrimestral	Relatório de restauros, empréstimos e novas aquisições
Quadrimestral	Relatório de ações do Centro de Pesquisa e Referência
3º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão	Diagnóstico do Estado de Conservação dos Acervos
Quadrimestral	Relatório de implantação do Plano de Conservação
Quadrimestral	Relatório de atualização do BDA-SEC ou do in.patrimonium.net
3º quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Inventários dos acervos atualizados
	Guia do Acervo Arquivístico ou sua atualização
1º quadrimestre, a partir do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Relatório dos procedimentos para gestão de acervos elaborados e/ou implantados
3° quadrimestre, a partir do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Planilha de status de atualização/regularização de direitos autorais e conexos
2° quadrimestre do segundo ano de vigência do Contrato de Gestão	Política de Gestão de Acervos
	Plano de Conservação de Acervos
Programa de Exposições e Programação Cultural	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
	Consolidado da Planilha de programação
	Consolidado da Planilha de Público

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Quadrimestral	Envio de cópias das Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) e eventuais laudos específicos assinados pelos profissionais responsáveis técnicos por obras civis, instalações elétricas e hidráulicas quando da implantação de exposições de longa ou média duração e exposições temporárias (quando houver)
	Relatório das ações do Programa de Exposições e Programação Cultural
3º quadrimestre	Regulamento dos Concursos, Editais e Programas de Residência Artística / Técnica / Cultural para o ano seguinte (quando houver)
Programa Educativo	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
Quadrimestral	Relatório de ações do núcleo educativo
1º e 3º quadrimestres	Matriz de monitoramento do educativo
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano educativo
3º quadrimestre	Relatório sobre os materiais educativos (apostilas, jogos, folders, vídeos etc.) elaborados para os diversos públicos (impressos e virtuais)
	Relatório com os resultados das avaliações aplicadas ao público educativo em que se utilizaram modelos próprios da instituição.
Programa Conexões Museus	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
Quadrimestral	Relatório conciso sobre a ação (comunicação, apoio técnico, articulação, formação e fomento realizado, contendo os dados gerais e desafios para sua execução, e resultados obtidos).

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Cronograma de execução das ações pactuadas para o Programa.

Programa de Comunicação e Desenvolvimento Institucional	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
Quadrimestral	Relatório quadrimestral das ações de comunicação do museu no website e nas redes sociais e monitoramento do público virtual, indicando número de visitantes únicos e número total de acessos por canal
	Relatório quadrimestral de destaques do museu na mídia no período
1º quadrimestre do primeiro ano de vigência do Contrato de Gestão e 3º quadrimestre dos anos subsequentes	Plano de comunicação
3º quadrimestre	Relatório anual de ações implantadas no Plano de Comunicação e Desenvolvimento Institucional do museu
	Especificações técnicas, proposta editorial e tiragem de propostas de publicações (livros, coleções)

Programa de Edificações	
Periodicidade de Verificação	**Forma de comprovação**
Quadrimestral	Cópia da apólice de seguros contra incêndios, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas, entregue no quadrimestre de contratação.
	Planilha de acompanhamento de execução do Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios
1º e 3º	Cópia do Alvará de Funcionamento Local de Reunião ou relato das ações realizadas para a obtenção e/ ou renovação do documento
	Cópia do comprovante de execução do serviço de combate a pragas e/ ou relato das ações realizadas

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

quadrimestres	Cópia do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros - AVCB no quadrimestre de obtenção e / ou renovação ou relato das ações realizadas para a obtenção e/ ou renovação
	Relato das ações de segurança e prevenção de incêndios realizadas
3º quadrimestre	Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios
	Planilha de acompanhamento de execução do Plano de Gestão e Manutenção em Edifícios (consolidado das ações de todos os quadrimestres)
	Cópia da apólice de seguros contra incêndios, danos patrimoniais, responsabilidade civil e outras coberturas
	Plano de Salvaguarda: Emergência e Contingência
	Manual de Normas e Procedimentos de Segurança
	Comprovante do treinamento da Brigada de Incêndio

Rua Mauá, 51 – 2º Andar – Luz – São Paulo – SP TEL: (11) 3339-0000
CEP: 01028-900

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

ANEXO V – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CONTRATO DE GESTÃO Nº 01/2023

PERÍODO: 01/05/2023 A 30/06/2028

UGE: UPPM - UNIDADE DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO MUSEOLÓGICO

REFERENTE AOS Museus-Casa: Casa das Rosas, Espaço Haroldo de Campos de Poesia e Literatura, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

A Secretaria de Cultura e Economia Criativa se compromete a repassar à Organização Social – POIESIS – INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA o montante de R$ 50.076.347,00 (cinquenta milhões, setenta e seis mil,trezentos e quarenta e sete reais) para o desenvolvimento das metas e obrigações previstas neste contrato de gestão, entre o período de 2023 a 2028, obedecendo ao cronograma de desembolso abaixo.

Os saldos remanescentes das contas, corrente, de captação e do Fundo de Contingência do Contrato de Gestão nº 01/2017, no valor de R$ 5.960.376,00 (cinco milhões, novecentos e sessenta mil e trezentos e setenta e seis reais), será repassado na assinatura do contrato de gestão 01/2023.

Ano	Fonte	Data Limite	Total (R$)
2022	Reversão do saldo da conta corrente do CG 01/2017 *	No 1º dia de vigência contratual do CG 01/2023	5.616.172,00
	Reversão do saldo do Fundo de Contingência do CG 01/2017**	No 1º dia de vigência contratual do CG 01/2023	343.604,00

*Valor composto por R$ 4.858.044,00 para execução das obras de restauro, reforma e ampliação do Museu Casa Mário de Andrade, e R$ 758.728,00 para elaboração de Plano Museológico e Nova exposição de Longa Duração da Casa das Rosas e Casa Mário de Andrade para o novo Contrato de Gestão nº 01/2023.

**Valor será utilizado para compor o Fundo de Contingência do novo Contrato de Gestão nº 01/2023

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2023	5.400.000,00	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2023	1	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2023	2	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2023	3	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2023	4	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2023	5	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2023	6	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2023	7	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2023	8	675.000,00
						Total Geral	5.400.000,00

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2024	**8.100.000,00**	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2024	1	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2024	2	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2024	3	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2024	4	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2024	5	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2024	6	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2024	7	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2024	8	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2024	9	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2024	10	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2024	11	675.000,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2024	12	675.000,00
						Total Geral	**8.100.000,00**

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2025	**8.411.040,00**	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2025	1	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2025	2	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2025	3	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2025	4	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2025	5	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2025	6	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2025	7	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2025	8	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2025	9	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2025	10	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2025	11	700.920,00
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2025	12	700.920,00
						Total Geral	**8.411.040,00**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2026	**8.705.426,00**	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2026	1	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2026	2	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2026	3	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2026	4	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2026	5	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2026	6	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2026	7	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2026	8	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2026	9	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2026	10	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2026	11	725.452,17
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2026	12	725.452,13
						Total Geral	**8.705.426,00**

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2027	**9.007.505,00**	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2027	1	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2027	2	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2027	3	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2027	4	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2027	5	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2027	6	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/07/2027	7	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/08/2027	8	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/09/2027	9	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/10/2027	10	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/11/2027	11	750.625,40
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/12/2027	12	750.625,40
						Total Geral	**9.007.505,00**

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE CULTURA E ECONOMIA CRIATIVA
Gabinete do Secretário

Ano	Total Ano (R$)	Programa Trabalho	Natureza Despesa	Fonte	Data Limite	Parcela	Total Parcela
2028	**4.492.000,00**	1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/01/2028	1	748.666,70
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/02/2028	2	748.666,70
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/03/2028	3	748.666,70
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/04/2028	4	748.666,70
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/05/2028	5	748.666,70
		1.3.391.1214.5732.0000	33.50.85.01	Fonte 1 - Tesouro	20/06/2028	6	748.666,50
						Total Geral	**4.492.000,00**

OBSERVAÇÃO: Nos termos do Contrato de Gestão, o montante global supracitado poderá ser revisto em caso de variações inflacionárias ou ocorrência de dissídios que impactem diretamente na realização do Plano de Trabalho, impossibilitando sua realização de acordo com o previsto, ou em caso de indisponibilidade de recursos na Pasta geradas por contingenciamento do Estado. Essa alteração deverá ser devidamente justificada e previamente aprovada pelas devidas instâncias de planejamento e execução orçamentária da Pasta e governamentais.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

ANEXO VIII - RESOLUÇÃO SC 110/2013

RESOLUÇÃO SC N.º 110, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2013.

Dispõe sobre a aplicação das sanções administrativas previstas na Lei Federal 8.666, de 21.06.1993 e na Lei Estadual 6.544, de 22.11.1989, no âmbito dos contratos de gestão celebrados pela Secretaria da Cultura do Estado de São Paulo.

O Secretário da Cultura, nos termos do artigo 88 da Lei estadual 6.544, de 22.11.1989, dos artigos 3º e 6º do Decreto Estadual 31.138, de 09.01.1990, e no que concerne aos contratos de gestão celebrados com as Organizações Sociais de Cultura, RESOLVE:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - A aplicação das sanções de advertência, multa, suspensão/impedimento de licitar e contratar com a Administração e declaração de inidoneidade, previstas nos artigos 81, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e os artigos 79, 80 e 81 da Lei Estadual nº 6.544/89, às Organizações Sociais de Cultura, obedecerá às normas estabelecidas na presente Resolução.

Art. 2º - As penalidades serão aplicadas com observância dos princípios da razoabilidade, proporcionalidade, bem como a natureza e a gravidade da infração e dos danos que dela provierem para o serviço público.

Art. 3º - As condutas que podem ensejar a aplicação das sanções administrativas são as previstas:

I - no art. 81 da Lei federal nº 8.666/93 e art. 79 da Lei estadual nº 6.544/89, consistente na recusa injustificada por parte da Organização Social, vencedora da convocação pública, em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração;

II - no artigo 86 da Lei federal nº 8.666/93 e artigo 80 da Lei estadual nº 6.544/89, as quais consistem em:

a) atraso injustificado na execução do contrato, das metas e demais indicadores de qualidade e produtividade previstas nos planos de trabalho, rotinas e demais obrigações contratuais ou legais;

b) atraso injustificado na entrega dos relatórios gerenciais e de atividades destinados à Secretaria da Cultura e demais órgãos de controle;

c) atraso injustificado no encaminhamento de documentos requisitados pela Secretaria;

d) atraso injustificado na entrega de documentos comprobatórios da manutenção da qualificação como Organização Social, tais como, lista de conselheiros com mandato em vigor, atas de assembleias gerais e do conselho de administração assinadas e registradas, etc;
III – no artigo 87 da Lei federal nº 8.666/93 e no artigo 81 da Lei federal nº 6.544/89, as quais consistem em:

a) inexecução total ou parcial do contrato, das metas e demais indicadores de qualidade e produtividade previstas no plano de trabalhos, rotinas e demais obrigações contratuais ou legais;

b) descumprimento do regulamento para a contratação de obras e serviços, compras e alienações e do manual de recursos humanos da própria Organização Social;

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

c) descumprimento dos limites e critérios previstos no contrato e seus anexos para a remuneração e vantagens de qualquer natureza a serem percebidas pelos dirigentes e empregados da Organização Social, no exercício de suas funções;

d) deixar de encaminhar os documentos indicados no inciso II, alíneas “b”, “c” e “d”, desta Resolução;

e) realizar no equipamento cultural atividade ou evento sem prévia autorização da Secretaria da Cultura, ainda que a atividade ou evento não utilize recursos públicos.

§1º - Caberá à Unidade Gestora manifestar-se quanto ao ato irregular praticado pelo contratado, sugerindo, na representação endereçada à autoridade competente, o enquadramento legal da conduta que entender cabível e a sanção a ser aplicada.

§2º - A aplicação da sanção deverá garantir a prévia e ampla defesa, observado, no que couber, o procedimento estabelecido nas instruções contidas na Resolução CC 52, de 19-7-2005, do Comitê de Qualidade da Gestão Pública, ou em outro ato regulamentar que a substituir, bem como o Decreto Estadual 48.999, de 29.09.2004, que fixa a competência das autoridades para a imposição de penalidades.

§3º - O contratado será notificado formalmente para apresentação de defesa prévia, a qual deverá ser oferecida no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§4º - Da decisão caberá recurso, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da intimação.

CAPÍTULO II
DAS MULTAS

Art. 4º - Pela recusa injustificada em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração, a Organização Social declarada vencedora da convocação pública poderá ser multada em até 30 % do valor do repasse previsto para o primeiro ano do contrato.

Art. 5º - Pelo atraso injustificado na execução do contrato e demais obrigações previstas no art. 3º, II, alíneas “a” a “d” desta Resolução serão aplicadas ao contratado multa de até 1% sobre o valor do repasse anual do exercício em que ocorreu a falta.

Art. 6º - Pela inexecução total ou parcial do contrato e demais obrigações previstas no art. 3º, III, alíneas “a” a “e” serão aplicadas ao contratado multa de até 2 % sobre o valor do repasse anual do exercício em que ocorreu a falta.

Art. 7º - Os valores correspondentes às multas previstas neste capítulo poderão ser, a critério da Administração, descontados dos repasses devidos em decorrência da execução do contrato que deu origem à penalidade, sem prejuízo da execução integral das metas previstas.

§1º - A multa tratada nesta Resolução não se confunde com a retenção da parcela variável, prevista no Contrato de Gestão.

§2º - Inexistindo o desconto nos moldes previstos no caput deste artigo, o correspondente valor deverá ser recolhido ao Tesouro do Estado, por meio de GARE, no prazo de 10 (dez) dias contados da intimação.

§3º - A aplicação da penalidade de multa independe de prévia aplicação de qualquer outra penalidade ou advertência.

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701

Art. 8º - O não pagamento das multas no prazo e formas indicados implicará no registro do devedor no CADIN (Cadastro Informativo dos Créditos não Quitados de Órgãos e Entidades Estaduais) e na inscrição do débito na Divida Ativa do Estado de São Paulo para cobrança judicial.

Art. 9º - As penalidades previstas neste capítulo poderão ser aplicadas isolada ou cumulativamente com as demais penalidades previstas na Lei federal nº 8.666/93 e Lei estadual nº 6.544/89, observadas as prescrições legais pertinentes e as disposições estabelecidas no respectivo instrumento convocatório e no contrato.

Art. 10 - As multas são autônomas entre si e aplicação de uma outra sanção não exclui a possibilidade de sua imposição.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11 - Esgotada a instância administrativa, as multas deverão ser registradas no CAUFESP (Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado de São Paulo), ou comunicadas às autoridades competentes, para fins de registro no referido Cadastro. As demais penalidades serão registradas no sítio www.sançoes.sp.gov.br, sistema eletrônico de registro de sanções da Administração Estadual.

Art. 12 - Cópia desta Resolução deverá integrar, como anexo, os atos de convocação pública e os contratos de gestão.

Art. 13 - Às omissões desta Resolução aplicam-se as disposições legais e regulamentares pertinentes.

Art. 14 - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua aplicação.

MARCELO MATTOS ARAUJO
Secretário de Estado da Cultura

SCECCAP202319029

Autenticado com senha por KELLY RIZZO TOLEDO CUNEGUNDES - Oficial Administrativo / UPPM - 28/04/2023 às 17:02:03.
Documento Nº: 71839225-4701 - consulta à autenticidade em
https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=71839225-4701