

TERMO DE REFERÊNCIA

COMPRA CONSOLIDADA DE COPA, HIGIENE E LIMPEZA PARA AS FÁBRICAS DE CULTURA

1. Objeto

Aquisição de materiais de copa, higiene e limpeza para as Fábricas de Cultura, gerenciadas pela Poiesis.

2. Detalhamento do objeto

Fornecimento de materiais de copa, higiene e limpeza para atender as necessidades das unidades de Fábricas de Cultura, gerenciadas pela Poiesis, de acordo com a lista de endereços relacionados na tabela abaixo.

Devendo ser entregues, separadamente, em cada uma das unidades seu respectivo pedido, de acordo com a tabela de itens anexada a página 2.

LISTA DE ENDEREÇOS	
Unidades	Endereços
Fábrica de Cultura Jaçanã JÇN	R. Raimundo Eduardo da Silva, 138 - Jaçanã, São Paulo - SP, 02281-213
Fábrica de Cultura Jardim São Luis JSL	R. Antônio Ramos Rosa, 651 - Jardim São Luís, São Paulo - SP, 05822-010
Fábrica de Cultura Brasilândia BRL	Av. General Penha Brasil, 2508 - Brasilândia, São Paulo - SP, 02673-000
Fábrica de Cultura Brasilândia - Núcleo Taipas Taipas	R. Joaquim Pimentel, 200 - Brasilândia, São Paulo - SP, 02820-020
Fábrica de Cultura de Iguape IGP	Praça Engenheiro Greenghalgh, 01 - Centro Histórico, Iguape - SP, 11920-000
Fábrica de Cultura Capão Redondo CPR	Rua Bacia de São Francisco, s/n - Conj. Hab. Jardim Sao Bento, São Paulo - SP, 05885-540
Fábrica de Cultura de Osasco OSC	R. Santa Rita, s/n - Rochdale, Osasco - SP, 06220-085
Fábrica de Cultura Diadema DDM	R. Vereador Gustavo Sonnewend Neto, 135 - Centro, Diadema - SP, 09920-710
Fábrica de Cultura Vila Nova Cachoeirinha VNC	R. Franklin do Amaral, 1575 - Vila Nova Cachoeirinha, São Paulo - SP, 02479-001

Anexo I

DESCRIÇÃO DO ITEM	TABELA DE ITENS									Total
	JÇN	JSL	BRL	IGP	CPR	Taipas	OSC	DDM	VNC	
Papel Toalha Branco, 100% Celulose, 02 Dobras, Interfolhado, Folha simples, 20 x 21 cm pacote c/ 1.000 unidades Marcas: Ouropel, Dubbon ou Baby	54	571	480	108	485	100	423	536	555	3312
Sabonete Líquido Galão 05 Litros - Erva Doce	0	6	48	0	0	12	0	5	20	91
PAPEL HIGIÊNICO ROLÃO 100% CELULOSE FOLHA DUPLA 8 X 250M Marcas: Ouropel, Dubbon ou Baby	3	54	72	54	20	14	21	24	54	316
Caixa de Copo 180 ML caixa com 2500 unidades Marcas: Altacoppo ou Copobras	0	19	6	0	8	7	8	14	41	103
Caixa de Copo 50 ML caixa com 5000 unidades Marcas: Altacoppo ou Copobras	0	0	0	0	0	0	0	4	3	7
Alcool Gel 70º - Galão com 05 Litros	17	0	48	0	28	7	0	6	0	106
Alcool Líquido 70º - Galão de 05 litros	2	0	24	0	17	7	2	16	6	74
Limpador Multiuso 500 ML	0	5	48	0	7	14	0	0	28	102
Esponja de limpeza	10	0	48	0	0	14	0	183	0	255
Detergente Neutro para lavar louça - galão 05 litros	19	0	24	0	0	7	0	19	0	69
Açúcar Refinado 01 Kg	160	197	96	18	0	56	10	16	13	566
Café Tradicional a vacuo 500 gramas	108	193	96	24	35	58	0	13	28	555
Adoçante Líquido Sacarina 100 ml	0	6	0	0	4	7	8	0	0	25
Mexedor de Café Cristal - pacote com 500 und	0	0	0	0	0	7	8	20	0	35
Filtro de papel para café 103 com 30 und	13	33	24	0	0	11	0	5	0	86
Chá Camomila - Caixa com 10 saches	4	0	0	0	1	14	10	-3	16	42
Chá Erva Cidreira - Caixa com 10 saches	9	37	12	0	0	12	21	21	8	120
Chá Erva Doce - - Caixa com 10 saches	0	45	0	0	1	14	10	21	9	100
Chá Mate Natural - caixa com 25 saches	41	16	12	12	1	14	9	6	14	125
Chá Capim Cidreira - Caixa com 10 saches	5	0	0	0	6	14	10	0	14	49
Chá Hortelã - Caixa com 10 saches	21	0	12	0	0	12	21	0	6	72
Chá Limão - Caixa com 25 saches	10	0	0	0	6	7	0	21	6	50
Chá Maça - Caixa com 10 saches	1	0	0	0	0	14	21	21	7	64

POIESIS

Rua Libero Badaró, nº377, 6º andar, Centro, CEP 01009-000, São Paulo, SP

Tel: (11) 4096-9900 | www.poiesis.org.br

3. Justificativa

A aquisição dos itens se faz necessária para atender as necessidades das Fábricas de Cultura pelo período de 7 meses.

4. Condições de pagamento

O pagamento será realizado, via boleto bancário, em até 28 dias após a emissão da Nota Fiscal.

4.1 Emissão da Nota Fiscal

Os fornecedores devem emitir uma Nota Fiscal para cada Fábrica de Cultura.

5. Prazo de entrega

Imediato.

6. Habilitação do fornecedor

O fornecedor será habilitado desde que cumpra os seguintes requisitos:

- Compatibilidade de objetivo social que possam fornecer os produtos relacionados nesse termo de referência.

7. Inabilitação do fornecedor

Serão inabilitadas as empresas que não atenderem o estipulado no item 6 e no item 10 deste termo de referência

8. Critério de julgamento

Menor preço unitário.

9. Apresentação da proposta

A empresa participante deverá apresentar na sua proposta, Razão Social, CNPJ, Endereço, Telefone, Contato, Descrição dos itens solicitados neste termo, preço unitário, preço total, Endereço Eletrônico, formas e prazos de pagamento e prazo de entrega.

10. Documentações

A contratada, para fins de formalização de processo, deverá apresentar os seguintes documentos:

- Contrato Social e alterações – cópia simples;
- RG e CPF do (s) representante (s) legal (is);
- Cópia Cartão CNPJ;
- Registro comercial, no caso de empresa individual;
- Ato constitutivo e alterações subsequentes, devidamente registrados, em se tratando de sociedade comercial/empresarial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- Inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, no caso de sociedade civil/simples, acompanhada da prova de diretoria em exercício.

Pode ocorrer a solicitação de documentos complementares, caso a Poiesis ache necessário

São Paulo, 23 de maio de 2025

Dennis Alexandre Rodrigues De Oliveira
Superintendente de Fábricas de Cultura