

Poiesis - Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

**Demonstrações financeiras em
31 de dezembro de 2025**

Conteúdo

Relatório dos auditores independentes sobre as demonstrações financeiras	3
Balancos patrimoniais	6
Demonstrações de resultados	7
Demonstrações de resultados abrangentes	8
Demonstrações das mutações do patrimônio líquido	9
Demonstrações dos fluxos de caixa	10
Notas explicativas da Administração às demonstrações financeiras	11



KPMG Assurance Services Ltda.

Rua Verbo Divino, 1400, Conjunto Térreo ao 801 - Parte,
Chácara Santo Antônio, CEP 04719-911, São Paulo - SP
Caixa Postal 79518 - CEP 04707-970 - São Paulo - SP - Brasil
Telefone +55 (11) 3940-1500
kpmg.com.br

Relatório dos auditores independentes sobre as demonstrações financeiras

À

Administração e Conselheiros da Poiesis

Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Opinião

Examinamos as demonstrações financeiras da Poiesis Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura “Entidade”, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2025 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, compreendendo as políticas contábeis materiais e outras informações elucidativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Poiesis Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura em 31 de dezembro de 2025, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis as pequenas e médias empresas.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades dos auditores pela auditoria das demonstrações financeiras”. Somos independentes em relação à Associação, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da administração pelas demonstrações financeiras

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às pequenas e médias empresas e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações financeiras, a administração é responsável pela avaliação da capacidade da Associação continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Responsabilidades dos auditores pela auditoria das demonstrações financeiras

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações financeiras.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Associação.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Associação. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Associação a não mais se manter em continuidade operacional.

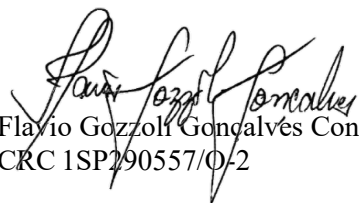
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, inclusive as divulgações e se as demonstrações financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com a administração a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

São Paulo, 26 de Fevereiro de 2026.

KPMG Assurance Services Ltda.

CRC 2SP 023228/O-4



Flávio Gozzoli Gonçalves Contador
CRC 1SP290557/O-2

Poesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Balanços patrimoniais em 31 de dezembro de 2025 e 2024

(Em milhares de Reais)

Ativo	Nota	2025	2024	Passivo	Nota	2025	2024
Caixa e equivalentes de caixa		386	264	Contas a pagar	7	2.719	2.405
Recursos vinculados :	4	13.327	26.260	Provisão de férias e encargos		4.287	4.553
Despesas antecipadas		1.257	414	Obrigações trabalhistas	8	1.899	1.655
Outros créditos		39	71	Obrigações tributárias		201	268
				Projetos a executar	6	1.785	14.054
Total do ativo circulante		15.009	27.009	Total do passivo circulante		10.891	22.935
Recursos vinculados :	4	1.469	4.695	Projetos a executar	6	5.030	8.364
Depósitos judiciais		62	15	Provisão para contingência	9	163	80
				Obrigações com o Estado	6	23.497	28.620
Total realizável a longo prazo		1.531	4.710				
				Total do passivo não circulante		28.690	37.064
Imobilizado	5	23.510	28.637	Patrimônio líquido	11		
				Patrimônio social		356	297
Total do ativo não circulante		25.041	33.346	Superávit do exercício		113	59
				Total do patrimônio líquido		469	356
Total do ativo		40.050	60.355	Total do passivo		40.050	60.355

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

Poesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Demonstrações de resultados

Exercícios findo em 31 de dezembro de 2025 e 2024

(Em milhares de Reais)

	Nota	2025	2024
Receitas operacionais			
Recursos de Contratos de Gestão	12.a	103.758	105.751
Convênios (Termos de Fomento)	12.b	294	1.072
Projetos Terceiros	12.b	7.760	-
Receitas Próprias		375	-
Voluntários	3.h	<u>72</u>	<u>204</u>
Total de receitas		112.259	107.027
Despesas operacionais			
Despesas com pessoal	13	(60.670)	(60.083)
Despesas gerais (produção cultural)	14	(21.242)	(20.687)
Serviços profissionais	15	(11.357)	(11.732)
Gerais e administrativas	16	(10.516)	(8.968)
Despesas divulgação e comunicação		(1.496)	(175)
Depreciação e amortização		(6.590)	(4.888)
Outras despesas		(5)	(22)
Voluntários	3.h	<u>(72)</u>	<u>(204)</u>
Despesas operacionais antes das despesas financeiras		<u>(111.948)</u>	<u>(106.759)</u>
 Despesas financeiras		<u>(198)</u>	<u>(209)</u>
Superávit do exercício		<u><u>113</u></u>	<u><u>59</u></u>

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

Poesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Demonstrações de resultados abrangentes

Exercícios findos em 31 de dezembro de 2025 e 2024

(Em milhares de Reais)

	2025	2024
Superávit do exercício	113	59
Outros resultados abrangentes	-	-
Resultado abrangente total	113	59

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

Poiesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Demonstrações das mutações do patrimônio líquido

Exercícios findos em 31 de dezembro de 2025 e 2024

(Em milhares de Reais)

	Patrimônio social	(Déficits) superávits acumulados	Total
Saldos em 01 de janeiro de 2024	278	19	297
Incorporação do superávit ao patrimônio social	19	(19)	-
Superavit do exercício		59	59
Saldos em 31 de dezembro de 2024	297	59	356
Incorporação do superávit ao patrimônio social	59	(59)	-
Superavit do exercício	-	113	113
Saldos em 31 de dezembro de 2025	356	113	469

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

Poiesis – Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura

Demonstrações dos fluxos de caixa

Exercício findo em 31 de dezembro de 2025 e 2024

(Em milhares de Reais)

	2025	2024
Fluxo de caixa das atividades operacionais		
Superávit do exercício	113	59
Ajustes por:		
Depreciação e amortização	6.603	4.888
Baixa de imobilizado	14	337
(Estorno de provisão para contingência)	83	(100)
Variação nos ativos e passivos		
(Aumento)/redução nos ativos em		
Recursos vinculados a projetos	16.159	21.322
Outros créditos, despesas antecipadas e depósitos judiciais	(859)	610
Aumento/(redução) nos passivos em		
Projetos a executar e obrigações com Estado - Imobilizado	(20.726)	(20.502)
Obrigações trabalhistas, provisão de férias e encargos	(22)	18
Contas a pagar, obrigações tributárias	247	2.751
Fluxo de caixa gerado pelas atividades operacionais	1.612	9.383
Fluxo de caixa de atividades de investimento		
Aquisição de imobilizado	(1.490)	(9.381)
Fluxo de caixa (utilizado nas) atividades de investimento	(1.490)	(9.381)
Variação líquida em caixa e equivalentes de caixa	122	2
Caixa equivalente de caixa em 1º de janeiro	264	262
Caixa equivalente de caixa em 31 de dezembro	386	264
Aumento em caixa e equivalentes de caixa	122	2

As notas explicativas são parte integrante das demonstrações financeiras.

Notas explicativas às demonstrações financeiras

(Em milhares de Reais)

1 Contexto operacional

A Poiesis - Instituto de Apoio à Cultura, à Língua e à Literatura (“Poiesis” ou “Entidade”), é uma Entidade civil sem fins lucrativos, que tem objetivos de natureza cultural, literários, artísticos, museológicos, assistenciais e educacionais, atuando no desenvolvimento e gestão de programas, pesquisas, projetos, bens, espaços e equipamentos culturais, assistenciais e educacionais. Valorizando a Cultura em suas múltiplas expressões, busca facilitar o acesso democrático ao conhecimento, estimular a reflexão e a criação artística e a preservar e divulgar bens culturais e históricos como instrumentos de valorização da identidade e da diversidade.

Para consecução de seus objetivos, a Entidade poderá firmar contratos, convênios, termos de colaboração ou fomento, acordos ou termos de cooperação, ou outros ajustes, inclusive ao amparo de programas de incentivo ou renúncia fiscal, com o poder público ou com a iniciativa privada em todos os níveis, para gestão de equipamentos, implantação e desenvolvimento de programas nas áreas da cultura, assistência social e da educação.

A Poiesis está qualificada pelo Governo do Estado de São Paulo como “organização social da área da cultura” desde 2008, e, por força de contratos de gestão celebrados com a Secretaria de Cultura e Economia Criativa, tem se responsabilizado pela gestão de equipamentos e programas culturais vinculados à política pública de Cultura.

No exercício de 2025 respondeu pela gestão operacional continuada de 2 programas da Pasta da Cultura, onde se observa:

A- Fábricas de Cultura das unidades de Jardim São Luiz, Capão Redondo, Vila Nova Cachoeirinha, Brasilândia, Jaçanã, Diadema, Osasco, Iguape, Heliópolis e Núcleo Luz, além das ações para o Núcleo de Moda e o Projeto “Folia”. Concluído às intervenções de recuperação e ampliação da unidade da Cadeia Velha de Iguape, assim como as intervenções civis para ampliação e adequação dos espaços das demais unidades, devidamente equipadas com infraestrutura e ferramental próprios, para o desenvolvimento de ações com conteúdo de alta tecnologia, bem como centros de referência em moda e artes circenses.

B- Museus (Casa das Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade) – No exercício de 2025, não foram realizadas intervenções nos equipamentos em razão de ajustes orçamentários ocorridos no período. As ações de manutenção e eventuais intervenções e aplicações necessárias foram programadas para execução ao longo do próximo exercício, conforme disponibilidade orçamentária e planejamento institucional. Todas as atividades previstas no plano de trabalho foram regularmente mantidas e executadas, assegurando o pleno atendimento ao público e o cumprimento das metas estabelecidas.

Os Contratos de Gestão norteadores das obrigações e responsabilidades no desenvolvimento dos programas gerenciados são:

A- Programa Fábricas de Cultura: Contrato de Gestão 03/2020, com vigência de 1º de janeiro de 2021 a 31 de dezembro de 2026.

B- Museus: Contrato de Gestão 1/2023, com vigência de 1º de maio de 2023 a 30 de junho de 2028.

2 Base de preparação

a. Declaração de conformidade

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis para as pequenas e médias empresas.

A emissão das demonstrações financeiras foi autorizada pela Administração em 26 de fevereiro de 2026.

b. Base de mensuração

As demonstrações financeiras foram preparadas com base no custo histórico, com exceção dos serviços voluntários e dos instrumentos financeiros não-derivativos designados pelo valor justo por meio do resultado, mensurados pelo valor justo.

c. Moeda funcional e moeda de apresentação

Estas demonstrações financeiras estão apresentadas em Reais, que é a moeda funcional da Entidade. Todos os saldos arredondados para o milhar mais próximo, exceto quando indicado de outra forma.

d. Uso de estimativas e julgamentos

Na preparação destas demonstrações financeiras, a Administração utilizou julgamentos e estimativas que afetam a aplicação de políticas contábeis da Entidade e os valores reportados dos ativos, passivos, receitas e despesas. Os resultados reais podem divergir dessas estimativas.

As estimativas e premissas são revisadas de forma contínua. As revisões das estimativas são reconhecidas prospectivamente.

e. Julgamentos

As informações sobre as incertezas relacionadas a premissas e estimativas que possuam um risco significativo de resultar em um ajuste material dentro do próximo exercício financeiro estão incluídas na seguinte nota explicativa:

- Nota 9 – mensuração de provisões para contingências.

3 Principais políticas contábeis materiais

A Entidade aplicou as políticas contábeis descritas abaixo de maneira consistente a todos os exercícios apresentados nestas demonstrações financeiras.

a. Instrumentos financeiros

(i) Ativos financeiros não derivativos

A Entidade reconhece os empréstimos e recebíveis e depósitos inicialmente na data em que foram originados. Todos os outros ativos e passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data da negociação na qual a Entidade se torna uma das partes das disposições contratuais do instrumento.

A Entidade tem seus ativos e passivos financeiros não derivativos registrados pelo valor justo por meio do resultado.

Ativos financeiros registrados pelo valor justo por meio do resultado

Um ativo financeiro é classificado pelo valor justo por meio do resultado caso seja classificado como mantido para negociação e seja designado como tal no momento do reconhecimento inicial. Os ativos financeiros são designados pelo valor justo por meio do resultado se a Entidade gerencia tais investimentos e toma decisões de compra e venda baseadas em seus valores justos de acordo com a gestão de riscos documentada e a estratégia de investimentos da Entidade. Os custos da transação, após o reconhecimento inicial, são reconhecidos no resultado como incorridos. Ativos financeiros

registrados pelo valor justo por meio do resultado são medidos pelo valor justo, e mudanças no valor justo desses ativos são reconhecidas no resultado do exercício.

Caixa e equivalentes de caixa

Caixa e equivalentes de caixa abrangem saldos de caixa e bancos conta movimento. Os recursos financeiros que a Entidade possui, mas que estão vinculados a projetos são apresentados na rubrica de “Recursos vinculados a projetos”.

Aplicações financeiras - Recursos vinculados a projetos

Demonstradas ao custo acrescido dos rendimentos auferidos até a data do balanço, tendo como contrapartida o resultado do exercício ou conta de obrigação com o contrato de gestão.

Essas aplicações, embora de liquidez imediata, têm sua movimentação restrita, dependendo de autorização do Conselho de Administração ou, quando requerido, do poder público.

Recursos vinculados a projetos

Recursos financeiros vinculados representam os saldos de bancos conta movimento e aplicações financeiras que possuem utilização restrita e somente poderão ser utilizados para fazer frente às obrigações de projetos relacionados a contrato de gestão ou a outro projeto incentivado e outros ajustes que lhe deram origem. Os rendimentos auferidos nas aplicações financeiras são apropriados na rubrica de créditos de projetos a incorrer.

Empréstimos e Recebíveis

Esses são ativos financeiros com pagamentos fixos ou calculáveis que não são cotados no mercado ativo. Tais ativos são reconhecidos inicialmente pelo valor justo acrescido de quaisquer custos de transação atribuíveis. Após o reconhecimento inicial, os recebíveis são medidos pelo custo amortizado através do método dos juros efetivos, decrescidos de qualquer perda por redução ao valor recuperável. Os recebíveis abrange a rubrica de “outros créditos”.

Passivos financeiros não derivativos

Os passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data de negociação na qual a Entidade se torna uma parte das disposições contratuais do instrumento. A Entidade baixa um passivo financeiro quando tem suas obrigações contratuais retiradas, canceladas ou vencidas.

A Entidade tem apenas “contas a pagar” como passivos financeiros não derivativos, que são reconhecidos inicialmente pelo valor justo acrescido de quaisquer custos de transação atribuíveis. Após o reconhecimento inicial, esses passivos financeiros são medidos pelo custo amortizado através do método dos juros efetivos.

Mensuração subsequente

Para fins de mensuração subsequente, os passivos financeiros são classificados como: Passivos financeiros ao custo amortizado é representado pelo contas a pagar.

Desreconhecimento

Um passivo financeiro é baixado quando a obrigação sob o passivo é extinta, ou seja, quando a obrigação especificada no contrato for liquidada, cancelada ou expirar. Quando um passivo financeiro existente é substituído por outro do mesmo mutuante em termos substancialmente diferentes, ou os termos de um passivo existente são substancialmente modificados, tal troca ou modificação é tratada como o desreconhecimento do passivo original e o reconhecimento de um novo passivo. A diferença nos respectivos valores contábeis é reconhecida na demonstração do resultado.

(ii) Instrumentos financeiros derivativos

Não houve operações com instrumentos financeiros derivativos durante os exercícios de 2025 e 2024, incluindo operações de *hedge*.

b. Apuração do resultado e reconhecimento das receitas e despesas incentivadas

Os recursos provenientes do Contrato de Gestão, quando utilizados, ou seja, quando executado referido contrato, são reconhecidos no mês de competência como receita durante o exercício. Os recursos não utilizados ficam registrados no passivo circulante, representando a parcela que ainda deverá ser aplicada.

O reconhecimento das receitas e despesas é efetuado em conformidade com o regime contábil de competência de exercício. Os valores recebidos e empregados do Contrato de Gestão originados de contratos com a Secretaria de Cultura são registrados da seguinte forma:

Recebimento / captação de recursos: Quando ocorre o recebimento de recursos é reconhecido o débito de recursos vinculados a projetos e o crédito de projetos vinculados a executar no passivo circulante.

Consumo como despesa: Quando ocorrem os gastos do Contrato de Gestão e dos recursos incentivados, são reconhecidas as despesas correspondentes, sendo as despesas reconhecidas em contrapartida ao débito do passivo de projetos a executar.

c. Imobilizado

(i) Reconhecimento e mensuração

Itens do imobilizado são mensurados pelo custo histórico de aquisição ou construção, deduzido de depreciação acumulada e perdas de redução ao valor recuperável (*impairment*) acumuladas, quando necessário.

(ii) Depreciação

Itens do ativo imobilizado são depreciados a partir da data em que estão disponíveis para uso. A depreciação é calculada sobre o valor depreciável, que é o custo de um ativo, ou outro valor substituto do custo, deduzido do valor residual.

A depreciação é reconhecida no resultado baseando-se no método linear com relação às vidas úteis estimadas de cada parte de um item do imobilizado.

As vidas úteis estimadas para os períodos correntes e comparativos são as seguintes:

Equipamento de áudio e vídeo	5 anos
Equipamentos de informática	5 anos
Móveis e utensílios	10 anos
Equipamentos de som/luz	10 anos
Máquinas e Equipamentos	10 anos
Instalações	10 anos
Equipamento de telecomunicação	5 anos
Software	5 anos
Benfeitorias em imóveis de terceiros	5 anos

Os métodos de depreciação, as vidas úteis e os valores residuais são revistos a cada data de balanço e ajustados caso seja apropriado.

d. Redução ao valor recuperável

(i) Ativos financeiros

Um ativo financeiro não mensurado pelo valor justo por meio do resultado é avaliado a cada data de apresentação para apurar se há evidência objetiva de que tenha ocorrido perda no seu valor recuperável. Um ativo tem perda no seu valor recuperável se uma evidência objetiva indica que um evento de perda ocorreu após o reconhecimento inicial do ativo, e que aquele evento de perda teve um efeito negativo nos fluxos de caixa futuros projetados que podem ser estimados de uma maneira confiável.

A Administração da Entidade não identificou qualquer evidência que justificasse a necessidade de provisão.

e. Provisões, passivos circulantes e não circulantes

Uma provisão é reconhecida no balanço patrimonial quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, e é provável que um recurso econômico seja requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido.

Os passivos circulantes e não circulantes são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data do balanço patrimonial.

f. Demais ativos circulantes e não circulante

São demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos, variações monetárias incorridas até a data dos balanços.

g. Receitas e despesas financeiras

As receitas financeiras abrangem basicamente as receitas de juros sobre aplicações financeiras.

As despesas financeiras abrangem, basicamente, os impostos incidentes sobre receita financeira, impostos incidentes sobre operações de câmbio e tarifas bancárias cobradas pelas instituições financeiras.

h. Receitas com trabalhos voluntários

Conforme estabelecido na Interpretação ITG 2002 (R1) -Entidade sem Finalidade de Lucro, a Entidade valoriza as receitas com trabalhos voluntários, inclusive de membros integrantes de órgãos da administração, sendo mensuradas ao seu valor justo levando-se em consideração os montantes que a Entidade haveria de pagar caso contratasse estes serviços em mercado similar. As receitas com trabalhos voluntários são reconhecidas no resultado do exercício em receitas operacionais em contrapartida a despesas operacionais também no resultado do exercício. Em 31 de dezembro de 2025 registrou o montante de R\$ 72 (R\$ 204 em 2024) referente a trabalhos voluntários.

4 Recursos vinculados a projetos

	2025	2024
Caixa e bancos	2.404	125
Aplicações financeiras	12.392	30.830
	<u>14.796</u>	<u>30.955</u>
Circulantes	13.327	26.260
Não circulantes	1.469	4.695
Recursos vinculados	<u>14.796</u>	<u>30.955</u>

Os recursos vinculados a projetos referem-se a recursos recebidos pela Entidade que serão utilizados exclusivamente nos projetos incentivados e em passivos relacionados a estes projetos, conforme mencionado na Nota Explicativa nº 6.

As aplicações financeiras de curto prazo, de alta liquidez, são prontamente conversíveis em um montante conhecido de caixa e estão sujeitos a um insignificante risco de mudança de valor.Esses investimentos financeiros referem-se substancialmente a aplicações em fundos de renda fixa, remunerados a taxas de 94% do CDI - Certificado de depósito Bancário em 2025 (95% em 2024).

Os recursos do ativo Não circulante, referem-se ao fundo de reserva, constituído com o propósito exclusivo de utilização na hipótese de ocorrer atraso na liberação dos repasses por parte da

Secretaria da Cultura e Economia Criativa.

5 Imobilizado

Movimentação 2025

Custo	31/12/2024	Adições	Baixas	31/12/2025
Móveis e Utensílio	4.646	424	-	5.070
Instalações	1.913	34	-	1.947
Equipamentos de Processamento de dados	6.282	366	-	6.648
Equipamentos de Telecomunicações	1.138	10	-	1.148
Equipamentos de Som/Luz	4.534	21	-	4.555
Equipamentos de Audio e Video	7.915	58	-	7.973
Direitos de uso de Software	770	6	-	776
Computadores e Periféricos	126	-	-	126
Maquinas e Equipamentos	124	238	(50)	312
Benfeitoria em Imóveis de Terceiro	19.468	-	-	19.468
Veículos	-	333	-	333
Total custo	46.916	1.490	(50)	48.356
Depreciação	31/12/2024	Adições	Baixas	31/12/2025
Móveis e Utensílio	(2.172)	(385)	-	(2.557)
Instalações	(552)	(187)	-	(739)
Equipamentos de Processamento de dados	(3.267)	(1.083)	-	(4.350)
Equipamentos de Telecomunicações	(178)	(111)	-	(289)
Equipamentos de Som/Luz	(2.968)	(545)	-	(3.513)
Equipamentos de Audio e Video	(5.011)	(1.156)	-	(6.167)
Direitos de uso de Software	(580)	(127)	-	(707)
Computadores e Periféricos	(112)	(5)	-	(117)
Maquinas e Equipamentos	(105)	(9)	36	(78)
Benfeitorias em Imóveis de Terceiro	(3.334)	(2.975)	-	(6.309)
Veículos	-	(20)	-	(20)
Total depreciação	(18.279)	(6.603)	36	(24.846)
Saldo líquido	28.637	(5.113)	(14)	23.510

Movimentação 2024

Custo	31/12/2023	Adições	Baixas	31/12/2024
Móveis e Utensílio	4.203	565	(122)	4.646
Instalações	1.775	456	(318)	1.913
Equipamentos de Processamento de dados	6.111	520	(349)	6.282
Equipamentos de Telecomunicações	726	416	(4)	1.138
Equipamentos de Som/Luz	4.155	447	(68)	4.534
Equipamentos de Audio e Video	6.802	1.272	(159)	7.915
Direitos de uso de Software	853	-	(83)	770
Computadores e Periféricos	153	-	(27)	126
Maquinas e Equipamentos	124	-	-	124
Benfeitoria em Imóveis de Terceiro	13.763	5.705	-	19.468
Total custo	38.665	9.381	(1.130)	46.916
Depreciação	31/12/2023	Adições	Baixas	45.657
Móveis e Utensílio	(1.898)	(374)	100	(2.172)
Instalações	(425)	(194)	67	(552)
Equipamentos de Processamento de dados	(2.569)	(1.029)	331	(3.267)
Equipamentos de Telecomunicações	(82)	(98)	2	(178)
Equipamentos de Som/Luz	(2.469)	(563)	64	(2.968)
Equipamentos de Audio e Video	(4.015)	(1.123)	127	(5.011)
Direitos de uso de Software	(533)	(129)	82	(580)
Computadores e Periféricos	(125)	(6)	19	(112)
Maquinas e Equipamentos	(86)	(19)	-	(105)
Benfeitorias em Imóveis de Terceiro	(1.982)	(1.352)	-	(3.334)
Total depreciação	(14.184)	(4.887)	792	(18.279)
Saldo líquido	24.481	4.494	(338)	28.637

6 Projetos a executar

A seguir apresentamos os contratos em andamento no exercício e sua movimentação demonstrando o total de recursos recebidos pela Entidade e os rendimentos financeiros desses recursos, bem como os montantes utilizados na execução dos projetos (consumo).

Apresentamos também, as movimentações de projetos firmados ao longo do exercício nos quais contemplam a consolidação da apresentação.

Poesis - Instituto de Apoio à
Cultura, à Língua e à Literatura
Demonstrações financeiras em
1 de dezembro de 2025 e 2024

<i>Movimentação 2025</i>	Saldos em 2024	Valores Recebidos	Captação de Recursos	Rendimentos Financeiros	Consumo	Aquisições Imobilizado	Transferrência Baixas	Devolução de Recursos	Saldos em 2025
Contrato de Gestão nº 03/2020 (a)	20.706	65.395	1.892	1.837	(87.694)	(1.481)	-	-	655
Contrato de Gestão nº 01/2023 (b)	1.153	12.148	431	342	(9.315)	(9)	-	-	4.750
Mecenato - PRONAC 200555	509	-	-	25	(294)	-	(240)	-	-
Mecenato - PRONAC 247163	50	240	-	15	-	-	240	-	545
Projeto Fluxo SP 2025 (c)	-	8.067	-	474	(7.676)	-	-	-	865
Projeto Iguape 2025 (d)	-	84	-	-	(84)	-	-	-	-
Total de projetos a executar	22.418	85.934	2.323	2.693	(105.063)	(1.490)	-	-	6.815
Total de projetos a executar curto prazo	14.054								1.785
Total de projetos a executar longo prazo	8.364								5.030
	22.418								6.815
Obrigações com estado - imobilizado	28.620	-	-	-	(6.599)	1.490	(14)	-	23.497

<i>Movimentação 2024</i>	Saldos em 2023	Valores Recebidos	Captação de Recursos	Rendimentos Financeiros	Consumo	Aquisições Imobilizado	Transferrência Baixas	Devolução de Recursos	Saldos em 2024
Contrato de Gestão nº 05/2018 (b)	12.378	3.517	330	670	(5.349)	(59)	-	(11.487)	-
Contrato de Gestão nº 03/2020 (c)	25.109	80.325	5.023	2.328	(84.812)	(7.268)	-	-	20.706
Contrato de Gestão nº 01/2023 (d)	3.868	9.205	597	262	(10.724)	(2.054)	-	-	1.153
Termo FLI	65	-	-	-	-	-	-	(65)	-
Mecenato - PRONAC 247163	-	50	-	-	-	-	-	-	50
Mecenato - PRONAC 200555	1.400	-	-	91	(982)	-	-	-	509
T. Fomento nº 141/2023 PM São Paulo	100			3	(90)			(13)	-
Total de projetos a executar	42.920	93.097	5.950	3.354	(101.957)	(9.381)	-	(11.565)	22.418
Total de projetos a executar curto prazo	38.155								14.054
Total de projetos a executar longo prazo	4.765								8.364
Obrigações com estado - imobilizado	24.446	-	-	-	(4.870)	9.381	(337)	-	28.620

- **Valores recebidos/repasses** - referem-se aos montantes recebidos ou captados para incentivo aos projetos vinculados.
- **Rendimentos financeiros** - referem-se a rendimento das aplicações financeiras dos recursos vinculados aos projetos que, de acordo com a norma contábil, são reconhecidos no ativo em contrapartida a projetos a executar.
- **Consumo** - referem-se aos gastos que foram empregados nos projetos ao longo do exercício social.
- **Projetos a executar - longo prazo:** referem-se a valores correspondente entre 1% a 6% do valor total dos recursos repassados no primeiro ano de vigência dos Contratos de Gestão, com o propósito exclusivo de utilização na hipótese de ocorrer atraso na liberação dos repasses por parte da Secretaria da Cultura e Economia Criativa. No último ano de vigência dos Contratos de Gestão e após a liberação da totalidade dos correspondentes repasses previstos, é facultada a utilização dos recursos vinculados de longo prazo no custeio das ações previstas no Plano de Trabalho.

a. Contrato de Gestão - 3/2020

Em 30 de dezembro de 2020, a Entidade firmou com a Secretaria da Cultura, Economia e Indústrias Criativas o Contrato de Gestão 03/2020 para dar prosseguimento à gestão do Programa Fábricas de Cultura nas unidades Jardim São Luiz, Capão Redondo, Vila Nova Cachoeirinha, Brasilândia, Jaçanã e Núcleo Luz a partir de 1º de janeiro de 2021, pelo prazo de 60 meses.

Com assinatura do 2º Termo Aditivo em 7 de dezembro de 2021, o Contrato de Gestão passou a incorporar em seu objeto a operacionalização das unidades de Fábricas de Cultura de Iguape e Osasco, com o valor dos repasses de R\$ 242.307.

Em 2022, por força do 3º e 5º Termos Aditivos, firmados respectivamente em 30 de maio e 29 de dezembro, o Contrato de Gestão incorporou a gestão da unidade de Heliópolis e elevou o valor dos repasses previstos para R\$ 312.683.

Com assinatura do 6º Termo Aditivo em 16 de Setembro de 2024, a fim de, manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, elevando-se o valor dos repasses previstos para R\$ 345.202.

Com assinatura do 7º Termo Aditivo em 29 de Outubro de 2025, com a mesma finalidade, em manutenção ao equilíbrio econômico-financeiro do contrato, elevando-se o valor dos repasses previstos revisados para R\$ 361.170.

Em 26 de Dezembro de 2025, o contrato firmou o 8º Termo Aditivo, com alteração ao prazo de vigência para 72 meses (a contar de 01/01/2021 a 31/12/2026), de acordo com a conveniência e concordância das partes, o contrato foi devidamente formalizado e ajustado para R\$ 441.170, seguindo o seguinte cronograma de desembolso:

Repasses do Contrato de Gestão nº 03/2020	Recebidos	À receber	Total
2021	54.402	-	54.402
2022	84.547	-	84.547
2023	76.500	-	76.500
2024	80.325	-	80.325
2025	65.395	-	65.395
2026	-	80.000	80.000
	361.169	80.000	441.169

b. Contrato de Gestão - 1/2023

Em 28 de abril de 2023, após ser selecionada em processo de chamada pública, a entidade firmou com a Secretaria da Cultura, Economia e Indústrias Criativas, o Contrato de Gestão nº 1/2023 no valor global de R\$ 50.081, para dar continuidade ao gerenciamento dos museus-casa Casa das

Rosas, Casa Guilherme de Almeida e Casa Mário de Andrade pelo prazo de 62 meses, até 30 de junho de 2028.

Em 2024, com objetivo de pactuação das ações, mensurações, rotinas e recursos orçamentários, para o exercício de 2024 e ainda, manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, elevando-se o valor dos repasses previstos para R\$ 51.181.

Em 2025, foram celebrados com a Secretaria da Cultura, Economia e Indústrias Criativas o 2º Termo Aditivo, em 11 de agosto, com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, elevando o valor dos repasses previstos para R\$ 52.202, e o 3º Termo Aditivo, em 29 de dezembro, destinado a recursos para intervenções de ampliação e adequação do Museu Casa Mário de Andrade e do Museu Casa das Rosas, elevando os repasses previstos para R\$ 54.918.

Repasses do Contrato de Gestão nº 01/2023	Recebidos	A receber	Total
2023 (*)	11.365	-	11.365
2024	9.205	-	9.205
2025	12.148	-	12.148
2026	-	8.705	8.705
2027	-	9.003	9.003
2028	-	4.492	4.492
	32.718	22.200	54.918

(*) Dos valores recebidos, R\$ 5.965 foram transferidos por ocasião do encerramento do Contrato de Gestão 01/2017, sendo R\$ 5.612 para as ações previstas no plano de trabalho e R\$ 353 para compor fundo de contingência.

c. **Termo SMC/ALDIRBLANC Nº 127169867**

Em 2025, a Entidade celebrou sua primeira parceria com a PMSP/SMC, ampliando seus recursos de projetos em São Paulo. O Projeto “Fluxo SP – Expressões em Movimento”, teve seus recursos recebidos provenientes das notas de empenhos nº 70232 e nº 70235, com início de suas atividades em julho de 2025, com vigência até 31 de dezembro de 2025. A Entidade prestará contas à administração pública por meio da apresentação de Relatório de Objeto da Execução Cultural, com prazo estabelecido de 120 dias após término da vigência.

Repasses do Projeto Fluxo SP	Recebidos	A receber	Total
2025	8.067	-	8.067

d. **Edital – 03/2025 - SMCET**

Em 14 de fevereiro de 2025, a Entidade e a Secretaria Municipal da Cultura do Município de Iguape, celebraram o termo para execução cultural do Edital – 03/2025 – SMCET, com o objetivo de promover, por meio de escolas de samba e blocos carnavalescos, apresentações no período pré-carnaval e durante o carnaval de Iguape (SP).

Repasses do Projeto Iguape	Recebidos	A receber	Total
2025	83	-	83

Outras informações

Além dos recursos financeiros provenientes do Poder Público, para execução do objeto dos Contratos de Gestão, a Entidade também mantém as seguintes fontes de recursos:

- (i) Receitas auferidas pela prestação de serviços e pela realização de atividades, tais como taxa de inscrição;

- (ii) Receitas advindas da utilização de seus espaços físicos;
- (iii) Doações, legados e contribuições de entidades nacionais e estrangeiras; e
- (iv) Rendimentos de aplicações e ativos financeiros.

Por força dos Contratos de Gestão, a Entidade está obrigada a cumprir determinadas metas, as quais são quadrimestralmente e anualmente avaliadas pela Comissão de Acompanhamento e Avaliação dos Contratos de Gestão da Secretaria da Cultura e Economia Criativa. No caso de não cumprimento dessas metas, a Entidade poderá sofrer penalidades que podem incorrer em redução e/ou extinção dos repasses contratados.

Os relatórios quadrimestrais relativos ao período de abril e agosto de 2025 foram preparados e encaminhados para as respectivas Unidades Gestoras da Secretaria da Cultura e Economia Criativa, e já foram objetos de apreciação e aprovação pela Comissão de Avaliação. As prestações de contas referentes aos relatórios de atividades anual serão enviados em março de 2026.

Os recursos provenientes dos Contratos de Gestão são contabilizados como receitas quando aplicados nos projetos; em decorrência, os montantes ainda não utilizados ficam registrados no passivo circulante na rubrica de projetos vinculados a executar, representando a parcela remanescente a ser aplicada no projeto, acrescida dos rendimentos financeiros auferidos decorrentes de sua aplicação.

7 Contas a pagar

	2025	2024
Fornecedores	943	258
Prestadores de serviços (*)	1.776	2.147
	2.719	2.405

(*) Inclui compromissos recorrentes com prestadores de serviços de vigilância, portaria e limpeza, aluguéis, manutenção de equipamento e assistência de informática.

8 Obrigações trabalhistas

	2025	2025
INSS a recolher	951	946
IRRF a recolher	434	345
FGTS a recolher	345	295
Serviços prestados por autônomos a pagar	86	37
PIS sobre folha de pagamento a recolher	26	26
Rescisão a pagar	20	-
Salários a pagar	19	6
Empréstimo Consignado	14	-
Outros benefícios a recolher	4	-
	1.899	1.655

9 Provisão para contingências

A Entidade reconhece a provisão para riscos trabalhistas quando seus assessores jurídicos consideram como provável o risco de perda de demandas judiciais e administrativas, que acarretarão desembolso de recursos que possam ser mensurados com razoável nível de segurança.

Foi registrado como provisão, o valor de R\$ 163 (R\$ 80 em 2024), relativo ao risco classificado pelos assessores jurídicos, como de perda provável, considerado suficiente para cobrir as perdas potenciais com as ações em curso.

A Entidade em 31 de dezembro de 2025, não possuía nenhum processo estimado/classificado como de perda possível.

10 Partes relacionadas

O Estatuto Social da Entidade possui previsão de não remuneração dos membros do Conselho. Dessa forma, a Entidade não concede nenhum tipo de remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente, por qualquer forma ou título, em razão das competências, funções ou atividades que lhes foram atribuídas pelos respectivos atos constitutivos.

Em 31 de dezembro de 2025 houve o reconhecimento de trabalho voluntário por parte de Conselheiros da entidade no montante de R\$ 72 (R\$ 204 em 2024), conforme mencionado na nota explicativa 3.h.

11 Patrimônio líquido

O patrimônio líquido é composto, substancialmente, pelo patrimônio social e pelos superávits apurados anualmente.

Em caso de extinção ou desqualificação da Entidade como organização social, haverá a incorporação integral do patrimônio, dos legados ou das doações que lhe foram destinados, bem como dos excedentes financeiros decorrentes de suas atividades, ao patrimônio de outra organização social qualificada no âmbito do Estado de São Paulo, da mesma área de atuação, ou ao patrimônio do Estado, na proporção dos recursos e bens por este alocados por meio do Contrato de Gestão.

12 Receitas operacionais

a. Contrato de Gestão

	2025	2024
Contrato de Gestão nº 03/2020	89.550	81.594
Contrato de Gestão nº 01/2023	9.658	10.573
Contrato de Gestão nº 05/2018	-	4.374
Receitas financeiras (iii)	2.179	3.260
Parcerias (i)	1.893	5.687
Aluguel de espaço (ii)	408	243
Inscrições (i)	10	19
Outros	60	1
	103.758	105.751

Conforme mencionado na Nota Explicativa nº 3, além dos recursos financeiros provenientes do Poder Público, para execução do objeto do Contrato de Gestão, a Entidade também mantém as fontes de recursos advindas de (i) receitas auferidas pela prestação de serviços e pela realização de atividades, tais como taxa de inscrição e parcerias com agentes culturais, (ii) da utilização de seus espaços físicos, capacidade de contrapartida para cessão (iii) rendimentos de aplicações e ativos financeiros.

Acima apresentamos as receitas auferidas por meio dessas captações e provenientes do Poder Público.

b. Convênios (Termos de Fomento)

	2025	2024
Mecenato - PRONAC 230555	268	892
Mecenato - PRONAC 247163	(14)	-
T. Fomento nº 12/2021 PM São Paulo	-	87
Receitas Financeiras	40	93
	294	1.072

Projetos Terceiros

Projeto Fluxo SP (vide nota explicativa 6(c))	7.202	-
Projeto Iguape	84	-
Receitas Financeiras	474	-
	7.760	-

13 Despesas com pessoal

	2025	2024
Salários, horas extras e outras	(30.762)	(31.725)
Encargos	(11.423)	(12.201)
Benefícios	(10.207)	(11.223)
Férias e encargos	(4.717)	(2.157)
13º e encargos	(3.561)	(2.787)
	(60.670)	(60.083)

14 Despesa gerais com produção cultural

	2025	2024
Serviços artísticos	(16.153)	(13.057)
Materiais de produção	(3.199)	(4.710)
Serviços técnicos de produção	(1.405)	(2.070)
Despesas com transporte	(214)	(567)
Viagens e estadias	(167)	(51)
Aquisição de acervo	(104)	(119)
Cooperativas	-	(68)
Direitos autorais e captação	-	(45)
	(21.242)	(20.687)

Nessa conta encontram-se todos os gastos com o desenvolvimento e execução das atividades culturais nos equipamentos geridos, tais como exposições, saraus, palestras, cursos, oficinas, recitais, peças de teatro, shows musicais, ou seja, eventos de incentivo à poesia, à literatura e às diversas áreas de produção artística e cultural. Estão incluídas nessa rubrica a contratação de profissionais autônomos, como curadores, artistas, professores, entre outros, e contratação de serviços diversos e compra de materiais para suporte aos profissionais contratados.

15 Serviços profissionais

	2025	2024
Serviços de limpeza e vigilância	(8.366)	(8.898)
Assessoria em T.I.	(1.543)	(1.621)
Assessoria em elaboração de projetos	(413)	(459)
Assessoria contábil	(565)	(455)
Assessoria jurídica	(257)	(299)
Outros Serviços	(213)	-
	(11.357)	(11.732)

16 Gerais e administrativas

	2025	2024
Conservação e manutenção	(5.185)	(4.765)
Serviços de utilidade pública	(1.578)	(1.205)
Transporte e locomoção	(483)	(877)
Material de escritório e outros	(613)	(654)
Aluguel e condomínio	(489)	(648)
Serviços de dados e voz	(426)	(387)
Locações	(383)	(177)
Tributos	(66)	(99)
Despesas de viagem	(115)	(64)
Seguros	(79)	(63)
(Provisão) estorno contingências trabalhistas	(83)	130
Outros	(1.016)	(159)
	(10.516)	(8.968)

17 Instrumentos financeiros

A Entidade opera apenas com instrumentos financeiros não derivativos que incluem aplicações financeiras e caixa e equivalentes de caixa, assim como contas a pagar e salários, férias e encargos, cujos valores são representativos aos respectivos valores de mercado.

Estimativa do valor justo

Os valores contábeis constantes no balanço patrimonial, quando comparados com os valores que poderiam ser obtidos na sua negociação em um mercado ativo ou, na ausência destes, com o valor presente líquido ajustado com base na taxa vigente de juros no mercado. Durante este exercício a Entidade não efetuou operações com derivativos.

Instrumentos financeiros “Não derivativos”

Todos os ativos financeiros “não derivativos” (incluindo os ativos designados pelo valor justo por meio do resultado) são reconhecidos inicialmente na data da negociação na qual a Entidade se torna uma das partes das disposições contratuais do instrumento.

A seção 11 do Pronunciamento técnico PME – Contabilidade para pequenas e médias empresas estabelece uma hierarquia de três níveis para o valor justo, a qual prioriza as informações quando da mensuração do valor justo pela Entidade, para maximizar o uso de informações observáveis e minimizar o uso de informações não observáveis. O Pronunciamento técnico PME descreve os três níveis de informações que devem ser utilizadas mensuração ao valor justo:

- **Nível A** – A melhor evidência do valor justo é o preço cotado para ativo idêntico (ou ativo similar) em mercado ativo. Este normalmente é o preço corrente de compra;
- **Nível B** - Quando os preços cotados estão indisponíveis, o preço de contrato de venda fechado ou transação recente para ativo idêntico (ou ativo similar) em transação em bases usuais de mercado entre partes conhecedoras e interessadas fornece evidência de valor justo;
- **Nível C** – Se o mercado para o ativo não está ativo e quaisquer contratos de venda fechados ou as transações recentes envolvendo ativo idêntico (ou ativo similar) por si só não são uma boa estimativa de valor justo, a entidade deve estimar o valor justo utilizando outra técnica de mensuração.

O processo de mensuração do valor justo dos instrumentos financeiros da Entidade está classificado como Nível B (representado pelas aplicações financeiras).

Em função das características e forma de operação, bem como a posição patrimonial e financeira em 31 de dezembro de 2025, a Entidade está sujeita aos fatores de:

Risco de liquidez

Risco de liquidez é o risco em que a Entidade irá encontrar dificuldades em cumprir com as obrigações associadas com seus passivos financeiros que são liquidados com pagamentos à vista ou com outro ativo financeiro. A Abordagem da Entidade na administração de liquidez é de garantir, o máximo possível, que sempre tenha liquidez suficiente para cumprir com suas obrigações ao vencerem, sob condições normais e de estresse, sem causar perdas inaceitáveis ou com risco de prejudicar a reputação da Entidade.

Risco de mercado

Risco de mercado é o risco que alterações nos preços de mercado, tais como taxas de juros, têm nos ganhos da Entidade e no valor de suas participações em instrumentos financeiros. Essas oscilações de preços e taxas podem provocar alterações nas receitas e nos custos da Entidade. O Objetivo do gerenciamento de risco de mercado é gerenciar e controlar as exposições a riscos de mercados, dentro de parâmetros aceitáveis, e ao mesmo tempo otimizar o retorno.

Com relação às taxas de juros, visando à mitigação deste tipo de risco, a Entidade centraliza seus investimentos em operações com taxas de rentabilidade que acompanham a variação do CDI - certificado de depósito interbancário e fundos de renda fixa.

18 Avais, fianças e garantias

A Entidade não prestou garantias ou participou de quaisquer transações como interveniente garantidora durante os exercícios de 2025 e 2024.

19 Renúncia fiscal

Em atendimento ao item 27, letra “c” da ITG 2002 (R1) - entidade sem finalidade de lucros, a Entidade apresenta a seguir, na hipótese dos recursos de subvenção governamental utilizados para custeio das atividades da Entidade pudessem ser considerados como receita tributável, a relação dos tributos objetos da renúncia fiscal para os exercícios findos em 31 de dezembro de 2025 e 2024:

- **IRPJ** (Imposto de renda da Pessoa Jurídica)
- **CSLL** (Contribuição Social sobre o Lucro Líquido)
- **ISSQN** (Imposto sobre Prestação de Serviços de Qualquer Natureza)
- **COFINS** (Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social) sobre as receitas próprias.

20 Cobertura de seguros

Em 31 de dezembro de 2025, a Entidade mantinha cobertura de seguros contra riscos operacionais estimados em R\$ 76.629 (R\$ 29.119 em 2024), e de R\$ 9.981 (R\$ 10.206 em 2024) para riscos de responsabilidade civil.

As variações dispendidas no exercício, recorrentes aos riscos operacionais, devem-se à contratação de seguro decorrente da aquisição da VAN destinada ao projeto itinerante Cine Móvel de Iguape, e também em 2025, com o objetivo de assegurar os Museus-Casas, considerando as ampliações realizadas e os sinistros ocorridos em museus parceiros, foram revisadas as apólices de seguro, em consonância com as atualizações do Sistema de Gerenciamento de Imóveis e com o planejamento estabelecido em parceria com a Unidade de Preservação do Patrimônio Museológico (UPPM).

Assinado por: *

Ceres Alves Prates

07283384ED434AD

Ceres Alves Prates
Diretora Executiva

Assinado por:

Ernesto Vega Senise

E7007E6453FE46D

Ernesto Vega Senise
Diretor de Operações

DocuSigned by:

Verônica

3A7271F08E1F4BC

Veronica Ribeiro Gerli Paganatto
Contadora
CRC 1SP 220084/O-7

Certificado de conclusão

ID de envelope: 353F3E74-197A-4590-9FC3-FECB3484959C
 Assunto: Conclua com o Docusign: Demonstrações financeiras Poiesis.pdf
 Envelope de origem:
 Página do documento: 25
 Certificar páginas: 4
 Assinatura guiada: Ativada
 Selo do ID do envelope: Ativada
 Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Estado: Concluído

Autor do envelope:
 Fabio Veloso
 Rua Líbero Badaró, nº377, Centro Histórico de São Paulo
 São Paulo, SP 01009-906
 fabioveloso@poiesis.org.br
 Endereço IP: 189.57.95.178

Controlo de registos

Estado: Original
 26/02/2026 16:11:52

Titular: Fabio Veloso
 fabioveloso@poiesis.org.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário

Ceres Alves Prates
 ceresprates@poiesis.org.br
 Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinatura

Assinado por:

 07288384ED4D4AD...

Carimbo de data/hora

Enviado: 26/02/2026 16:16:51
 Visualizado: 26/02/2026 16:29:17
 Assinado: 26/02/2026 16:29:58

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Utilizar o endereço IP: 189.57.95.178

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Não disponível através do Docusign

Ernesto Vega Senise
 ernestosenise@poiesis.org.br
 Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

Assinado por:

 E7CC1E8453FF46D...

Enviado: 26/02/2026 16:16:50
 Visualizado: 26/02/2026 16:46:40
 Assinado: 26/02/2026 16:47:07

Adoção de assinatura: Imagem de assinatura carregada
 Utilizar o endereço IP: 200.7.127.253

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 22/05/2025 11:01:58
 ID: d032bce3-6643-4099-980d-3de995595381

Verônica
 veronica@qualityassociados.com.br
 Nível de segurança: Correio eletrónico, Autenticação de conta (Nenhuma)

DocuSigned by:

 BA721FFD9E1F4BC...

Enviado: 26/02/2026 16:16:50
 Visualizado: 26/02/2026 17:08:51
 Assinado: 26/02/2026 17:09:12

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Utilizar o endereço IP:
 2804:38a:a084:9c06:893c:6fe0:4c8f:2edf
 Assinado através de dispositivo móvel

Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos:

Aceite: 26/02/2026 17:08:51
 ID: a6d87962-1392-4e60-a95e-c4d37e76ad82

Eventos de signatário presencial

Assinatura

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega do editor

Estado

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega do agente

Estado

Carimbo de data/hora

Evento de entrega do intermediário

Estado

Carimbo de data/hora

Eventos de entrega certificada	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos de cópia	Estado	Carimbo de data/hora
Eventos relacionados com a testemunha	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de notário	Assinatura	Carimbo de data/hora
Eventos de resumo de envelope	Estado	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptado	26/02/2026 16:16:51
Entrega certificada	Segurança verificada	26/02/2026 17:08:51
Processo de assinatura concluído	Segurança verificada	26/02/2026 17:09:12
Concluído	Segurança verificada	26/02/2026 17:09:12
Eventos de pagamento	Estado	Carimbo de data/hora
Aviso legal de registos e assinaturas eletrónicos		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: sistemasdegestao@poiesis.org.br

To advise POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at sistemasdegestao@poiesis.org.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to sistemasdegestao@poiesis.org.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to sistemasdegestao@poiesis.org.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA during the course of your relationship with POIESIS - INSTITUTO DE APOIO À CULTURA, À LÍNGUA E À LITERATURA.